

Autoritate contractanta

Municipiul Timisoara

Adresa postala: Bv. C.D.Loga nr.1 , Localitatea: Timisoara , Cod postal: 300030 , Romania , Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice , Tel. +40 256408367 , In atentia: Maria Mezei , Email: achizitiipublice@primariatm.ro , Adresa internet (URL): www.primariatm.ro

Detalii anunt

Tip anunt: Cumparari directe

Tip contract: Servicii

Denumirea achizitie: Achizitie servicii de Mentenanta a statiei de filtrare aer mod ORAS

CPV: 50410000-2-Servicii de reparare si de intretinere a aparatelor de masurare, de testare si de control (Rev.2)

Descrierea contractului: Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor de Mentenanta, calibrare, metrologie si etalonare pentru STATIA DE FILTRARE AER MOD ORAS, conform cerintelor minime impuse in documentatia tehnica (caiet de sarcini, contract etc).

Valoarea estimata fara TVA: 50900.00 RON

Conditii contract: Conform specificatiilor cuprinse in documentatia de atribuire, respectiv: (caiet de sarcini nr.SC2017-10377/26.04.2017, Contract de prestare de servicii, Formular de oferta si Centralizator de preturi) postata intr-un fisier pe pagina de internet a autoritatii contractante - www.primariatm.ro, categoria Activitati in derulare/Achizitii publice/Cumparari directe in desfasurare-SAP.

Conditii participare: Operatorii economici vor transmite oferta la adresa de e-mail: achizitiipublice@primariatm.ro, sau o vor depune pe suport hartie la sediul autoritatii contractante: MUNICIPIUL TIMISOARA, Bv. C.D Loga nr.1, cod 300030, Serviciul Relatiunare Directa cu Cetatenii, camera 12 -parter, ghiseul 10 sau 11, pana cel tarziu in date de 31.05.2017. Oferta va cuprinde: - propunerea tehnica, care va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele din Caietul de sarcini; Oferta financiara va contine: - Formularul de oferta in care se va evidentia pretul total oferat; -Centralizator intocmit in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini din care sa rezulte pret unitar, distinct pentru fiecare componenta a serviciului in parte, asa cum este mentionat la punctul 3 din caietul de sarcini.Pretul oferat va include materialele si serviciile/operatiunile mentionate la punctul 4 din caietul de sarcini. - Contractul semnat si stampilat ceea ce confirma acceptarea tuturor clauzelor contractuale. Se va anexa ofertei si Certificatul constatator din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit.

Criterii adjudecare: Oferta declarata castigatoare, va fi oferta cu cel mai mic pret corespunzatoare din punct de vedere tehnic al cerintelor minime din caietul de sarcini. In cazul in care doi sau mai multi operatori economici au aceeasi propunere financiara contractul va fi atribuit ofertantului care prezinta cea mai mica valoare totala ofertata.

Termen limita primire oferte: 31.05.2017

Informatii suplimentare: Conditile de prestare a serviciului si conditiile de plata sunt impuse in caietul de sarcini nr. SC2017-10377/26.04.2017 si in modelul de contract, din cuprinsul fisierului postat pe pagina de internet a autoritatii contractante: www.primariatm.ro, categoria Activitati in derulare/Achizitii publice/Cumparari directe in desfasurare-SAP.

Inapoi

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECȚIA DE MEDIU
BIROUL MONITORIZARE ȘI PROTECȚIE MEDIU
SC2017 - 10577/26.04.2017.

SE APROBĂ
PRIMAR,

Nicolae ROBU

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția serviciilor de mentenanță, calibrare, metrologie și etalonare pentru
STAȚIA DE FILTRARE AER MOD ORAȘ

1. DATE GENERALE:

- **Denumirea achiziției:** Serviciilor de mentenanță, calibrare, metrologie și etalonare pentru STAȚIA DE FILTRARE AER MOD ORAȘ
- **Ordonator de credite:** Primarul Municipiului Timișoara;
- **Persoana juridică achizitoare:** Municipiul Timișoara;
- **Sursa de Finanțare:** Bugetul local al Municipiului Timișoara – Cap.74.02.05 „Protecția mediului”;

2. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA SERVICIULUI:

În vederea conformării la măsurile stabilite în „Programul Integrat de Gestionare a Calității Aerului pentru aglomerarea Timișoara, comuna Remetea Mare și comuna Șag din județul Timiș”, ca urmare a declanșării de către Comisia Europeană a procedurii de infringement pentru calitatea aerului – factorul de mediu particule în suspensie (PM₁₀), Municipiul Timișoara a achiziționat și montat o stație de filtrare a aerului mod ORAȘ, în baza Contractului de furnizare nr.175/18.07.2014 încheiat cu S.C. „DR OFFICE” S.R.L., recepția finală calitativă fiind realizată prin Procesul-verbal de recepție finală a echipamentului nr.1/14.10.2014.

În vederea asigurării funcționării în condiții normale și de siguranță a echipamentului mai sus menționat, Primăria Municipiului Timișoara intenționează să achiziționeze serviciul de mentenanță (inclusiv calibrare, metrologie, etalonare) al echipamentului Stația filtrare aer mod ORAȘ.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE

Oferta va respecta următoarele operațiuni cu caracteristicile tehnice, de standard, cantitative minime și de frecvență:

Nr.crt.	Denumire serviciu/operațiune	Periodicitate
1.	Înlocuire Filtru F8, conform standardului EN779-2005 – total 18 bucăți (6 buc.x 3 înlocuiri)	De 3 ori/an
2.	Înlocuire Prefiltru G4, conform standardului EN779-2005– total 18 bucăți (6 buc. x 3 înlocuiri)	De 3 ori/an
3.	Înlocuire cap Grimm, partea de aspirație	1 dată/an
4.	Înlocuire tub de conexiune la cap Grimm, electrovalvă	1 dată/an
5.	Calibrare, metrologie și etalonarea spectrometrului Grimm	1 dată/an
6.	Actualizare software Creston	De 3 ori/an
7.	Actualizare software PC	De 3 ori/an
8.	Verificare ecran PC	De 3 ori/an
9.	Verificare electrovalvă	De 3 ori/an
10.	Verificare motor electric al grupului de aspirare	De 3 ori/an
11.	Verificare filtre electrostatice– clasa de eficiență H10 conform UNI1822 și golirea și înlocuirea colectoarelor de praf, verificare grad de înfundare, tensiune, spălare – 4 bucăți	1 dată/an
12.	Verificarea plamei la rece – 3 bucăți	De 3 ori/an
13.	Verificarea și actualizarea unității de control a ploii	De 3 ori/an
14.	Verificarea temporizatorului zi - noapte	De 3 ori/an
15.	Verificarea și curățarea amortizoarelor, controlul tensiunii	De 3 ori/an

	motoarelor electrice a 8 amortizoare, înlocuirea lor în caz de nefuncționare	
16.	Operațiuni de eliminare controlată a filtrelor și prefiltrelor F8 respectiv G4, după lipirea prin pulverizare a prafului aderent la țesuturi, cu prezentarea documentelor privind eliminarea controlată de la o societate comercială de specialitate	De 3 ori/an
17.	Igienizare-curățirea generală a structurii, respectiv a interiorului stației și repornirea stației	De 2 ori/an

4. **Prețul** oferit pentru produse (prefiltre și filtre) și serviciile/operațiunile de mentenanță, va fi prezentat separat pentru fiecare serviciu/operațiune în parte și va include și eventualele cheltuieli de transport a bunurilor, respectiv a tehnicienilor care asigură mentenanța, la amplasamentul STAȚIEI DE FILTRARE AER MOD ORAȘ, de pe strada Gavril Muzicescu – Grădinița cu Program Prelungit nr.23 (sau la un alt amplasament–în ipoteza mutării stației), cheltuielile de asigurare a filtrelor/prefiltrelor împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la transport, depozitare și livrare. De asemenea, în preț se vor include și cheltuielile de calibrare, metrologie și etalonare a echipamentelor de măsurare/control, obținute de la laboratoare/autorități de metrologie/etalonare/ calibrare de specialitate, pentru care se vor depune și certificate de calibrare/etalonare/metrologie, după caz..

5. **Serviciul se încadrează conform regulamentului (CE) nr.213/2008 privind Vocabularul comun al achizițiilor publice – Rev.2 – în clasa CPV 50410000-2 „Servicii de mentenanță, calibrare, etalonare, metrologie”.**

6. **Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: cum părăre directă** - „Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 441.730 lei.”, conform prevederilor Legii nr. nr.98/19.05.2016 privind achizițiile publice

7. **Sursa de finanțare:** bugetul local al Municipiului Timișoara.

8. **Valoarea totală estimată a contractului:** 50.900 lei fără TVA, respectiv 60.571 lei cu TVA inclusă (cota TVA de 19%).

9. **Oferta de preț va fi prezentată în RON fără TVA și cu TVA, cu indicarea prețului unitar, distinct pentru fiecare componentă a serviciului în parte, așa cum este menționat la punctul 3.** Prețul ofertei este ferm.

Cheltuielile de asigurare a produselor furnizate împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la transport, depozitare și livrare vor fi suportate de către furnizor.

10. **Perioada de derulare a serviciului: 24 de luni.**

Oferta va prezenta în mod detaliat modul de prestare a serviciului, graficul de eşalonare a serviciilor/activităților de mentenanță și indicarea echipei de mentenanță, respectiv de intervenție pe care prestatorul înțelege să o pună la dispoziția beneficiarului.

Pentru fiecare operațiune care face obiectul prezentei achiziții, prestatorul va încheia note de constatare și procese-verbale de recepție cantitativă și calitativă, semnată de prestator și reprezentantul beneficiarului.

VICEPRIMAR,
Dan DIACONU

DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA MEDIU,
Adrian BERE – SEMEREDI

Resp. BIROU MONITORIZARE ȘI PROTECȚIE MEDIU,
Adina PANC

CONSILIER,
Iudit BERE - SEMEREDI

**CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII MENTENANȚĂ,
STAȚIA DE FILTRARE AER MOD ORAȘ
nr. _____ din _____ .2017.**

Preambul

În temeiul Legii nr.98/19.05.2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr.395/02.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, B-dul C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel:0256-408300, fax:0256-490635, web: www.primariatm.ro, reprezentat prin Domnul Nicolae ROBU – Primarul Municipiului Timișoara și Doamna Steliana STANCIU – Director Economic, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

S.C. _____, cu sediul în _____,
Strada _____ nr.____, Județul _____, înregistrată la Oficiul
Registrului Comerțului cu nr. _____, Codul Identificare Fiscală _____, atribut
fiscal _____, tel: _____, fax: _____, e-mail: _____, web:
_____, reprezentată prin _____, în calitate de
PRESTATOR, pe de altă parte, a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) **Achizitor și prestator** - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) **Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **Servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **Produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **Standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în propunerea tehnică;
- g) **Forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- h) **Zi** - zi calendaristică; an – 365 zile.

3. Interpretare

3.1. – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. – Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

DIRECTOR DIRECTIA DE MEDIU
Adrian - Amedeo BERE - SEMEREDI

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciul de „**Mentenanță a stației de filtrare aer mod ORAȘ**”, în conformitate cu oferta depusă și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – Serviciile care urmează a fi prestate sunt cele solicitate de către achizitor și anume servicii de Mentenanță, a stației de filtrare aer mod ORAȘ, după cum urmează:

4.2.1. – Înlocuire filtre F8, cantitate 6 bucăți – clasa de eficiență F8, conform standardului EN779-2005 – frecvența 3 ori/an;

4.2.2. – Înlocuire prefiltre G4, cantitate 6 bucăți – clasa eficiență G4 conform standardului EN779-2005 – frecvența 3 ori pe an;

4.2.3. – Înlocuire cap Grimm (parte aspirație) – frecvență de 1 dată/an;

4.2.4. – Înlocuire tub conexiune la cap Grimm, electrovalvă – frecvență de 1 dată/an;

4.2.5. – Calibrare, metrologie și etalonare spectrometru Grimm, cu obținerea certificărilor, avizelor și altor documente doveditoare) – frecvență de 1 dată/an;

4.2.6. – Actualizare software Creston – frecvența 3 ori/an;

4.2.7. – Actualizare software PC – frecvența 3 ori/an;

4.2.8. – Verificare ecran PC – frecvența de 3 ori/an;

4.2.9. – Verificare electrovalvă – frecvența 3 ori/an;

4.2.10. – Verificare motor electric al grupului de aspirare – frecvența 3 ori/an;

4.2.11. – Verificare filtre electrostatice, 4 bucăți – clasa de eficiență H10 conform UNI1822 și golirea și înlocuirea colectoarelor de praf, verificare grad de înfundare, tensiune, spălare – frecvența 1 dată/an;

4.2.12. – Verificarea plamei la rece – 3 bucăți – frecvența de 3 ori/an;

4.2.13. – Verificarea și actualizarea unității de control a ploii – frecvența de 3 ori/an;

4.2.14. – Verificarea temporizatorului zi - noapte – frecvența de 3 ori/an;

4.2.15. – Verificarea și curățarea amortizoarelor, controlul tensiunii motoarelor electrice a 8 amortizoare, înlocuirea lor în caz de nefuncționare – frecvența de 3 ori/an;

4.2.16. – Operațiuni de eliminare controlată a filtrelor F8 și prefiltrelor G4, după lipirea prin pulverizare a prafului aderent la țesuturi, cu prezentarea documentelor privind eliminarea controlată de la o societate comercială de specialitate – frecvența de 3 ori/an;

4.2.17. – Igienizarea-curățirea generală a structurii, respectiv a interiorului stației și repornirea stației – frecvența de 3 ori/an;

5. Prețul serviciilor

5.1. – Prețul total convenit pentru îndeplinirea integrală a contractului, pentru materialele (bunurile) și serviciile/operațiunile prevăzute la punctul 4.2. plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei nr. _____ / _____. 2017, este de _____ lei fără TVA, la care se adaugă _____ lei reprezentând TVA, după cum urmează:

5.1.1. – Prețul unitar convenit pentru „**Filtrele F8 și serviciul de înlocuire a acestora**”, este de _____ lei fără TVA/bucată, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cantitatea totală de 36 bucăți filtre și servicii aferente pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.2. – Prețul unitar convenit pentru „**Prefiltrele G4 și serviciul de înlocuire a acestora**”, este de _____ lei fără TVA/bucată, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cantitatea totală de 36 bucăți prefiltre și servicii aferente pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.3. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „**Înlocuire cap Grimm (parte aspirație)**” este de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 2 (două) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.4. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „**Înlocuire tub conexiune la cap Grimm, electrovalvă**” este de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru

cele 2 (două) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.5. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Calibrare, metrologie și etalonare spectrometru Grimm, cu obținerea certificărilor, avizelor și altor documente doveditoare*” este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 2 (două) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.6. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Actualizare software Creston*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.7. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Actualizare software PC*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.8. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Verificare ecran PC*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.9. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Verificare electrovalvă*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.10. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Verificare motor electric al grupului de aspirare*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.11. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Verificare filtre electrostatice, 4 bucăți – clasa de eficiență H10 conform UNI1822 și golirea și înlocuirea colectoarelor de praf, verificare grad de înfundare, tensiune, spălare*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 2 (două) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.12. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Verificare plamei la rece*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.13. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Verificare și actualizare unitate de control a ploii*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.14. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Verificare temporizator zi-noapte*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.15. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Verificarea și curățarea amortizoarelor, controlul tensiunii motoarelor electrice a 8 amortizoare, înlocuirea lor în caz de nefuncționare*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.16. – Prețul unitar convenit pentru operațiunea de „*Operațiuni de eliminare controlată a filtrelor F8 și prefiltrelor G4, după lipirea prin pulverizare a prafului aderent la țesuturi, cu prezentarea documentelor privind eliminarea controlată de la o societate comercială de specialitate*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 6 (șase) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

5.1.17. – Prețul unitar convenit pentru serviciul de „*Igienizare-curățirea generală a structurii, respectiv a interiorului stației și repornirea stației*”, este de _____ lei fără TVA/prestație, respectiv _____ lei cu TVA inclusă, ceea ce pentru cele 4 (patru) prestații pentru 2 ani reprezintă un preț total de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA inclusă.

6. Durata contractului

6.1. – Durata contractului este de 24 (douăzecișipatru) luni, de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciului.

7. Documentele contractului

7.1. – Următoarele documente sunt anexe și se constituie în parte integrantă a contractului:

- a) Caietul de sarcini nr.SC2017-10377/26.04.2017;
- b) Propunerea de ofertă a S.C. „_____” S.R.L. nr. ____/____.2017, înregistrată la Primăria Municipiului Timișoara cu nr. _____/____.2017;
- c) Garanția de bună execuție constituită conform art.11 din contract;

8. Standarde

8.1. – Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în oferta sa, fără a putea fi inferioare celor solicitate de achizitor.

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. – Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. – Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor minime solicitate ofertantului de către achizitor.

CLAUZE SPECIFICE

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1. – Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în procent de 5% din valoarea contractului fără TVA.

11.2. – Cuantumul garanției de bună execuție este de _____ lei și reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

11.3. – Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin :

- virament bancar

- instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, sau

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului la o unitate a Trezoreriei Statului, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu cel puțin 0,5% din prețul acestuia fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Achizitorul va solicita ca Unitatea Trezoreriei Statului să înștiințeze prestatorul de vărsământul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în

DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU
Adrian - Amedeo BERE - SEMEREDI

limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

11.4. – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.5. – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferentă serviciilor prestate în termen de 15 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea serviciilor prestate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.6. – Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

12. Obligațiile principale ale prestatorului

12.1. – Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

12.2. – Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract în măsura în care, necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.3. – Prestatorul are obligația de a stabili împreună cu beneficiarul graficul de prestare al serviciilor, în termen de cel mult 10 zile de la data emiterii ordinului de începere al contractului;

12.4. – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.5. – Prestatorul va informa reprezentantul achizitorului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului.

12.6. – Prestatorul, pe perioada derulării contractului, va asigura realizarea serviciului la standardele și cerințele minime solicitate de achizitor și oferta depusă.

12.7. – Prestatorul, pe perioada derulării contractului, va asigura produsele furnizate împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la transport, depozitare și livrare;

12.8. – Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică persoanele fizice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul aplicării unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauză imorală.

13. Obligațiile principale ale achizitorului

13.1. – Achizitorul are obligația de a stabili împreună cu prestatorul graficul de prestare al serviciilor, în termen de cel mult 10 zile de la data emiterii ordinului de începere al contractului;

13.2. – Achizitorul se obligă să participe la prestarea serviciilor prin reprezentanții desemnați și să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

13.3. – Contractul nu va fi considerat terminat până la data recepționării ultimei prestații care face obiectul prezentului contract, odată cu încheierea procesului – verbal de recepție finală.

13.4. – Achizitorul, prin reprezentanții desemnați din cadrul Direcției de Mediu – Serviciul Reglementare și Politici Mediu Urban, vor supraveghea desfășurarea prestării serviciilor, în vederea stabilirii conformității lor cu specificațiile din anexele la contract, vor urmări constituirea garanției de bună execuție și vor semna procesele verbale de recepție în vederea avizării plății facturilor pentru serviciile efectuate.

13.5. – Avizarea facturilor se va face de către Șeful Serviciului Reglementare și Politici Mediu Urban, după înregistrarea facturilor fiscale și a documentelor justificative la Serviciul Relaționare Directă cu Cetățenii din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara.

13.6. – Achizitorul are obligația efectuării plății către prestatorul serviciilor, în condițiile stabilite de acest contract, dar numai după verificarea și acceptarea acestuia de către achizitor.

*DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU,
Adrian – Amedeo BERE - SEMEREDI*



14. Recepție și verificări

14.1. – Achizitorul, prin reprezentanții desemnați, vor inspecta și verifica modul de prestare al serviciilor pentru a stabili conformitatea acestora cu specificațiile din cerințele minime cerute și oferta anexă la contract.

14.2. – Verificările, inspecțiile și recepția serviciilor vor fi efectuate de persoanele desemnate din cadrul Direcției de Mediu – Serviciul Reglementare și Politici Mediu Urban, care vor urmări derularea prezentului contract.

14.3. – Inspecțiile cantitative și calitative se vor face înainte de recepție.

14.4. – Verificările și inspecțiile se vor realiza pe amplasamentul Stației de de filtrare aer mod ORAȘ, urmând ca procesele verbale de recepție să fie completate și semnate de reprezentanții prestatorului și ai achizitorului și apoi înregistrate la sediul Primăriei Municipiului Timișoara.

14.5. – În cazul în care serviciile verificate și testate nu corespund cerințelor tehnice și specificațiilor tehnice, achizitorul are dreptul să le respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) Să refacă lucrările prestate, în termen de maxim **10 zile, sau**

b) Să facă toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă specificațiilor tehnice.

14.6. – Dreptul achizitorului de a verifica, inspecta și, dacă este necesar, de a respinge serviciile prestate, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că serviciile au fost verificate și inspectate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior prestării acestora.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după constituirea garanției de bună execuție, cu respectarea graficului de prestare al serviciilor, convenit și semnat de către părți.

15.2. – Prestatorul și achizitorul vor conveni de comun acord asupra datei efectuării prestațiilor și a reperelor orare, cu respectarea graficului prestațiilor (lunii/decadei stabilite), prin comunicări scrise.

15.3. – Prestațiile efectuate în baza contractului se vor realiza în perioada stabilită de comun acord cu persoana desemnată la punctul 13.2., iar modificările solicitate de achizitor se vor executa în maxim 3 zile, de la sesizare.

15.4. – În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptățesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de intervenție, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.5. – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenelor de prestare asumate se face doar cu acordul părților, prin modificarea corespunzătoare a graficului de prestare a serviciilor semnat de ambele părți.

15.6. – Cu excepția prevederilor art. 23.2 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 15.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 20.1.

16. Modalități de plată

16.1. – Prețul total stabilit pentru serviciile de „Mentenanță a stației de filtrare aer mod ORAȘ” este cel evidențiat la punctul 5.1.

16.2. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în maxim 30 de zile de la înregistrarea acesteia la Primăria Municipiului Timișoara. Acceptarea facturilor se face după confirmarea, de către persoanele desemnate conf. art.13.4. a faptului că prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale pentru care se solicită plata.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele prevăzute la punctul 5, declarate în propunerea de ofertă, anexă la contract.

*DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU
Adrian - Amedeo BERE - SEMEREDI*



17.2. – Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

18. Amendamente

18.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți/asociați

19.1. – Prestatorul are obligația de a efectua serviciul, care este obiect al acestui contract, în mod direct și nu prin subcontractanți.

20. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

20.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,5% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

20.2. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

21. Rezilierea contractului

21.1. – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

21.2. – În cazul prevăzut la clauza 21.1 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22. Cesiunea

22.1. – Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

22.2. – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23. Forța majoră

23.1. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



24. Soluționarea litigiilor

24.1. – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. – Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

26.2. – Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.3. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1. – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, ___2017, în 3 exemplare, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA**

**PRIMAR,
Nicolae ROBU**

PRESTATOR,

**VICEPRIMAR,
Dan DIACONU**

**DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Steliana STANCIU**

**DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU,
Adrian – Amedeo BERE – SEMEREDI**

Resp. BIROU MONITORIZARE ȘI PROT. MEDIULUI,

Adina PANCIU

SERVICIUL JURIDIC,

**DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU,
Adrian – Amedeo BERE - SEMEREDI**

Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

MUNICIPIUL TIMIȘOARA
B-dul. C. D. Loga nr. 1,
Loc: Timișoara, cod 300 030

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului, adresa completa, CUI, nr. inmatriculare in Registrul Comertului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația postată, să prestam serviciul de „**Mentenanța a stației de filtrare aer mo ORAS**”, conform specificațiilor cuprinse în caietul de sarcini nr. SC2017-10377/26.04.2017, pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) RON fara TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile conform cerințelor minime impuse în documentatia de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data ____/____/____

.....

(nume, prenume, semnatura)

în calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru servicii de „Mentenanță, calibrare, metrologie și etalonare pentru STATIA DE
FILTRARE AER MOD ORAS”
Anexă la ofertă

Nr. crt	Denumire serviciu/operatiune (inclusiv produsele, eventualele cheltuieli de transport, respectiv a tehnicienilor care asigura mentenanța, chelt.de asigurare, depozitare, livrare, calibrare, metrologie și etalonare a echipamentelor, etc,conf.punct 4 din caietul de sarcini)	Cantitate totala/ 24 luni (buc si/sau prestatii/ operatiuni)	Preț unitar Lei /buc si/sau prestatie/ operatiune)	Preț total Lei fara TVA	Preț total Lei cu TVA (19%)
0	1	2	3	4	5
1	Inlocuire Filtru F8, conform standardului EN779-2005 (6 buc x 3 inlocuiri/an)	36			
2	Inlocuire Prefiltru G4, conform standardului EN779-2005 (6 buc x 3 inlocuiri/an)	36			
3	Inlocuire cap Grimm, partea de aspiratie (1 data/an)	2			
4	Inlocuire tub de conexiune la cap Grimm, electrovalva (1 data/an)	2			
5	Calibrare, metrologie și etalonarea spectometrului Grimm, cu obtinerea certificatelor, avizelor și altor documente doveditoare (1 data/an)	2			
6	Actualizare software Creston (de 3 ori/an)	6			
7	Actualizare software PC (de 3 ori/an)	6			
8	Verificare ecran PC (de 3 ori/an)	6			
9	Verificare electrovalva (de 3 ori/an)	6			
10	Verificare motor electric al grupului de aspirare (de 3 ori/an)	6			
11	Verificare filtre electrostatice, 4 bucati – clasa de eficienta H10 conform UNI 1822 și golirea și inlocuirea colectoarelor de praf, verificare grad de infundare, tensiune, spalare (1 data/an)	2			
12	Verificarea plamei la rece - 3 buc (de 3 ori/an)	6			
13	Verificarea și actualizarea unitatii de control a ploii (de 3 ori/an)	6			
14	Verificarea temporizatorului zi – noapte (de 3 ori/an)	6			
15	Verificarea și curatarea amortizoarelor, controlul tensiunii motoarelor electice a 8 amortizoare, inlocuirea lor in caz de nefunctionare (de 3 ori/an)	6			
16	Operatiuni de eliminare controlata a filtrelor și	6			

	prefiltrelor F8 respectiv G4 , dupa lipirea prin pulverizare a prafului ardent la tesuturi, cu prezentarea documentelor privind eliminarea controlata de la o societate comerciala de specialitate (de 3 ori/an)				
17	Igienizare-curatirea generala a structurii, respective a interiorului statiei si repornirea statiei (de 2 ori/an)	4			
TOTAL OFERTAT					

Totalul ofertat reprezinta valoarea maxima fara TVA a contractului si va fi evidentiata in formularul de oferta

In cazul in care doi sau mai multi operatori economici au aceeasi propunere financiara contractul va fi atribuit ofertantului care prezinta cea mai mica valoare totala ofertata.

.....
 (semnătura autorizată)
 L.S.