

Autoritate contractanta

Municipiul Timisoara

Adresa postala: Bv. C.D.Loga nr.1 , Localitatea: Timisoara , Cod postal: 300030 , Romania , Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice , Tel. +40 256408367 , In atentie: Maria Mezei , Email: achizitiipublice@primariatm.ro , Fax: +40 256408477 , Adresa internet (URL): www.primariatm.ro

Detalii anunt

Tip anunt: Cumparari directe

Tip contract: Servicii

Denumirea achizitiei: Servicii medicale de medicina muncii

CPV: 85147000-1-Servicii de medicina muncii (Rev.2)

Descrierea contractului: Achizitie "Servicii medicale de medicina muncii", conform cerintelor minime impuse in caietul de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 30500.00 RON

Conditii contract: Conform specificatiilor cuprinse in documentatia de atribuire, respectiv: (Caiet de sarcini nr.SC2017-8627/07.04.2017, Contract de prestari servicii, Formular de oferta) postata intr-un fisier pe pagina de internet a autoritatii contractante - www.primariatm.ro, categoria Activitati in derulare/Achizitii publice/Cumparari directe in desfasurare-SAP.

Conditii participare: Operatorii economici vor transmite oferta la adresa de e-mail: achizitiipublice@primariatm.ro, sau o vor depune pe suport hartie la sediul autoritatii contractante: MUNICIPIUL TIMISOARA, Bv. C.D Loga nr.1, cod 300030, Serviciul Relationare Directa cu Cetatenii, camera 12 -parter, ghiseul 10 sau 11, pana cel tarziu in date de 25.04.2017. Oferta ca cuprinde: - propunerea tehnica, care va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele din Caietul de sarcini; Oferta financiara va contine: - Formularul de oferta in care se va evidentia pretul total oferat; -Centralizator intocmit in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini din care sa rezulte pret mediu exprimat in lei/angajat/luna sub forma de abonament; - Contractul semnat si stampilat ceea ce confirma acceptarea tuturor clauzelor contractuale. Se va anexa ofertei si Certificatul constatator din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit. Ofertantul trebuie sa ia toate masurile necesare astfel incat oferta sa fie primita si inregistrata la adresa mai sus mentionata. Ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora.

Criterii adjudecare: Oferta declarata castigatoare, va fi oferta cu cel mai mic pret corespunzatoare din punct de vedere tehnic al cerintelor minime din caietul de sarcini

Termen limita primire oferte: 25.04.2017

Informatii suplimentare: Conditile de prestare a serviciului si conditiile de plata sunt impuse in Caietul de sarcini nr. SC2017-8627/07.04.2017 si in modelul de contract, din cuprinsul fisierului postat pe pagina de internet a autoritatii contractante: www.primariatm.ro, categoria Activitati in derulare/Achizitii publice/Cumparari directe in desfasurare-SAP.

Inapoi

ROMÂNIA
JUDETUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
SERVICIUL RESURSE UMANE
COMPARTIMENT PROTECTIA MUNCII
SC2017 – 8627/07.04.2017

APROBAT
PRIMAR
NICOLAE ROBU

*Bd. C.D. Loga nr. 1, 300030 Timișoara, tel: +40 256 408 300, fax:+40 256 490 635
e-mail: primariatm@primariatm.ro internet: www.primariatm.ro*

Caiet de Sarcini

In vederea achizitionarii serviciilor medicale de medicina muncii pentru salariatii din cadrul Municipiului Timisoara

I. Introducere

PRIMARIA MUNICIPIULUI TIMISOARA, B-dul C.D.Loga, nr. 1, Timisoara, este institutie publica de interes local, doreste sa achizitioneze servicii medicale de medicina muncii pentru supravegherea starii de sanatate a lucratorilor, in conformitate cu prevederile Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/ 2006, a HG nr. 1425/ 2006 republicata, precum si a H.G. nr. 355/ 2007 modificata si completata prin HG nr.1169/ 2011.

Caietul de sarcini face parte din documentatia pentru elaborarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre ofertant propunerea tehnica.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens, orice oferta care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale prevazute de Caietul de sarcini. Oferta care nu respecta cerintele minimale prevazute de caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Structurile medicale de medicina muncii functioneaza potrivit reglementarilor Ministerului Sanatatii, activitatea acestora avand un caracter predominant preventiv, angajatorii fiind obligati sa asigure fondurile si conditiile necesare pentru efectuarea controlului medical la angajare, a controlului medical periodic si a examenului medical la reluarea activitatii, angajatii nefiind implicati in nici un fel in costurile aferente supravegherii medicale specifice riscurilor profesionale, in costurile imbolnavirilor profesionale, ale accidentelor de munca si ale reabilitarii profesionale dupa boala profesionala sau accident de munca.

Potrivit art. 186 din Legea nr. 53/ 2003 – Codul muncii actualizat in 2016 care prevede ca angajatorii au obligatia sa asigure accesul salariatilor la serviciul medical de medicina a muncii.

Personalul institutiei noastre este de 661 **salariati**: demnitari, functionari publici si personal contractual

Serviciile medicale ce urmeaza a fi achizitionate trebuie sa asigure realizarea unitara si complete a serviciilor medicale profilactice prin care se asigura supravegherea sanatatii

lucratorilor in conformitate cu prevederile art. 19 – 22 din H.G. nr. 355/ 2007 modificata si completata prin HG nr.1169/ 2011 si anume:

1.1. Servicii medicale de medicina muncii constand in:

- a) intocmirea si completarea dosarului medical al fiecarui lucrator dupa efectuarea examenelor medicale;
- b) eliberarea fisei de aptitudini in munca pentru fiecare lucrator (ca urmare a examenului medical la angajare/ la numirea in functia publica, precum si ca urmare a examenului medical periodic);
- c) efectuarea monitorizarii starii de sanatate a lucratorilor, prin control medical periodic si elaborarea unui raport medical de activitate la sfarsitul examenarilor;
- d) comunicarea catre Directia de Sanatate Publica si Inspectoratul Teritorial de Munca a morbiditatii cu incapacitatea temporara de munca;
- e) semnalarea cazului de boala profesionala, conform metodologiei aprobate de catre Ministerul Muncii;
- f) evaluarea conditiilor de munca a salariatelor care se incadreaza in prevederile OUG privind protectia maternitatii nr. 96/ 2003;
- g) **avizarea concediilor medicale ale lucratorilor, in conditiile OG 158/ 2005 si a Ordinului 60/ 2006.**

1.2. Servicii medicale constand in:

- examenul medical la numirea in functia publica/ angajarea in munca, de adaptare, periodic, la reluarea activitatii, promovarea sanatatii la locul de munca, siguranta circulatiei

Aceste servicii medicale profilactice prevazute mai sus, se efectueaza potrivit prevederilor Anexelor din H.G. nr. 355/ 2007 modificata si completata prin HG nr.1169/ 2011, privind supravegherea sanatatii lucratorilor, precum si ale altor acte normative specifice.

2. Obiectivul general al contractului

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatii specifice serviciului de asigurare servicii medicale corespunzatoare specialitatii de medicina muncii, in conformitate cu prevederile Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/ 2006, a HG nr. 1425/ 2006 republicata, precum si a H.G. nr. 355/ 2007 modificata si completata prin HG nr.1169/ 2011.

Serviciile medicale vor fi furnizate de catre personal medical specializat, acreditat si autorizat conform Legii nr. 95/2006, cu modificarile si completarile ulterioare si care se regaseste in evidentele Directiei de Sanatate Publica Timis

2.1. Pentru lucratorii din cadrul Primariei Municipiului Timisoara, necesarul anual estimat de examene si investigatii medicale dupa cum urmeaza:

- efectuarea controlului medical periodic, angajare de medicina muncii la toate categoriile de personal din cadrul Primariei Municipiului Timisoara pentru anul 2017 - 2018 cu urmatoarele investigatii obligatorii conform tabelului:

Categoria salariaala	Numar salariatii	Exam en clinic MM	Raportari, Consultanta, Examene curative, urgente, monitorizare	Exame n clinic oftalmo logic	Probe vestibul are	Audio metrie	ECG	AghBs, Ac antiHVC, HIV1,2- screening (pentru personalu l medical- la RECOM ANDARE A MM	Gli ce mie	PF V	SC
Functionari publici si personal contractual de conducere	37	37	37	37	37	37	37		37		
Medici si asistente medicale	148	148	148	148				148			
Soferi	4	4	4	4							4
Functionari publici si personal contractual de executie	434	434	434	434							
Coregraf	1	1	1	1		1					
Corepetitor	9	9	9	9		9					
Dirijor	1	1	1	1		1					
Operator sunet	1	1	1	1	1	1	1		1		
Electrician	1	1	1	1	1	1	1		1		
Muncitor calificat	9	9	9	9		9			1	9	
Muncitor necalificat (hornari)	6	6	6	6	6	6	6		6	6	
Ingrijitor (animale salbatice)	8	8	8	8			8			8	
Paznic	2	2	2	2	2	2	2		2		
TOTAL LUCRATORI	661										

Lucratorii Primariei Municipiului Timisoara, isi desfasoara activitatea la urmatoarele locatii:

- Sediul Primariei Municipiului Timisoara – b-dul C.D.Loga, nr.1
- Primaria Veche – str. V. Alecsandri nr. 1
- Infocentru Turistic – str. Alba Iulia nr.2
- Reabilitare termica cladiri – str. Piatra Craiului nr. 6
- Pompe funebre - str. 3 August 1919 nr. 17
- Reabilitare si Conservare Cladiri Istorice – str Stefan Cel Mare nr. 1
- Fond Locativ - str. Oituz nr 1
- Complex Bega – str. Zanelor, nr.2
- Sala Olimpia – str. aleea F.C. Ripensia nr. 7
- Gradina Zoologica – Avram Imbroane, nr. 90
- Parcul copiilor – str Michelangelo, nr. 5
- Casa de Cultura – str. Miron Costin, Nr.2

- Adresele Institutiiilor de invatamant prescolare si preuniversitare de pe raza Municipiului Timisoara
- Str. Aleea Studentilor, nr.1
- Str. Iosif Nemoianu, nr. 2
- Str. Calea Aradului, nr. 119
- Str. P-ta Sf. Gheorghe, nr. 4
- Str. Bv. Revolutiei, nr. 15A
- Str. Carusso, nr. 1

Locul si modul de desfasurare al examenelor medicale:

- ex. medical la angajare va fi efectuat la cabinetul medical al prestatorului;
- ex. medical periodic va fi efectuat la cabinetul medical al prestatorului.

Programarea examenelor medicale la angajare vor fi efectuate in maxim 3 zile lucratoare de la solicitare;

Fisa de aptitudini pentru examenul medical la angajare va fi eliberata in 48 de ore de la finalizarea examenului medical.

Programarea examenelor medicale periodice va fi stabilita de comun acord intre persoanele desemnate din cadrul Municipiului Timisoara si responsabilul de contract din partea prestatorului;

Fisa de aptitudini in urma examenului medical periodic va fi eliberata in 5 zile lucratoare de la finalizarea examenului.

Rapoartele, privind starea de sanatate a angajatilor, solicitate de catre Municipiul Timisoara, vor fi transmisa in maxim 5 zile lucratoare;

Conditii obligatorii de indeplinit si realizat pentru participantii la procedura:

Neofertarea uneia sau mai multor pozitii din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.

Nu sunt admise oferte pariale sau alternative.

Plata serviciilor se va face in baza facturii fiscale emise de catre prestator in perioada valabilitatii contractului si depuse la sediul **Primariei Municipiului Timisoara.**

Prezentarea ofertei:

Oferta financiara va fi depusa conform informatilor solicitate in centralizator:

Total angajati	Pret mediu/ angajat/luna lei fara TVA	Pret mediu/angajat/12 luni lei fara TVA	Pret total /12 luni lei fara TVA pentru toti angajatii
1	2	3	4
661			1x3

Oferta va cuprinde un pret mediu exprimat in lei/angajat/luna sub forma de abonament.

Valoarea intregului contract nu va depasi suma de 30.500 lei fara TVA suma ce va acoperi si costurile examenului medical la angajare.

Criteriul de atribuire va fi pretul cel mai scazut:

Durata contractului:

Serviciul va fi prestat pe o perioada de 12 luni de la data semnarii contractului de prestari servicii.

SEF SERVICIU
RESURSE UMANE
RODICA AURELIAN



COMPARTIMENT
PROTECTIA MUNCII
AGATA JIVKOV



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
nr.....data.....

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

Art. 1 PARTILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, Bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Nicolae Robu Primar și Steliana Stanciu - Director Direcția Economică, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

SC SRL, cu sediul în Timișoara, str. , tel /fax ,tel: e-mail: înregistrată în Registrul Unic al Cabinetelor cu nr., C.F. , reprezentată prin Dr. -în calitate de director general, denumită **PRESTATOR**, pe de alta parte,

Art. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului constă în asigurarea de către Prestator a supravegherii stării de sănătate a salariaților achizitorului, prin acordarea de servicii medicale de medicina muncii obligatorii în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.

2.2. Prestatorul va asigura **MONITORIZAREA STĂRII DE SĂNĂTATE** a angajaților, prin:

- a) examen medical la angajare;
- b) examen medical de adaptare;
- c) control medical periodic;
- d) examen medical la reluarea muncii privind asigurarea serviciilor medicale și/sau contractarea acestora cu furnizori autorizați;
- e) **examen clinic general**, efectuat tuturor salariaților la angajare și periodic;
- f) **examene clinice de specialitate** (oftalmologic, neurologic etc.) ale salariaților din locurile de muncă cu risc, conform NGPM;
- g) **examene paraclinice (rps, ecg, etc)** efectuate salariaților din locurile de muncă cu risc;

2.3.Cf. Ordinului MTLP 678/2002 cu actualizări ulterioare, șoferii profesioniști și personalul cu atribuții în siguranța circulației vor efectua examenele medicale prin unitățile sanitare din rețeaua Ministerului Transporturilor.

2.4. Prestatorul va efectua **raportări și evidente specifice de medicina muncii** al căror scop este de a asigura:

- Comunicarea riscului de îmbolnavire profesională către factorii implicați în procesul muncii;
- Participarea la sistemul informațional național privind accidente de muncă și bolile profesionale;
- Completarea carnetelor de protecția muncii (unde e cazul).

2.5. Prestatorul va asigura **reprezentarea Achizitorului în probleme de medicina muncii** în fața autorităților competente.

Art. 3 VALOAREA CONTRACTULUI

3.1. Părțile convin ca plata serviciilor medicale pentru examenele periodice se va face sub forma unui abonament lunar, calculat în funcție și de prețul serviciilor medicale pentru un salariat, preț care include serviciile de medicina muncii obligatorii conform legislației în vigoare.

3.2. Valoarea întregului contract va fi de lei fără TVA, la care se adaugă TVA aferent, respectiv de lei/lună

3.3. Abonamentul lunar reprezintă a 12-a parte din costurile medicale anuale cu personalul angajat al Achizitorului **la data semnării contractului**. Specificul activității achizitorului,

factorii de risc profesional si examenele obligatorii sunt criteriile care determină prețul abonamentului.

3.4. În prețul abonamentului, stabilit la punctul 3.1. sunt incluse si costurile aferente examenelor de angajare.

Art. 4-MODALITĂȚILE DE PLATA

4.1. Plata serviciilor medicale cuprinse în abonament se va face lunar, pe baza facturii emise de PRESTATOR.

4.2. Plata se efectueaza prin ordin de plata, in contul PRESTATORULUI.

Art. 5- DURATA CONTRACTULUI

5.1. Prezentul contract se încheie pe o durată de 1 an, producându-și efectele de la data semnării lui.

Art. 6 OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

6.1.asigura serviciile de medicina muncii pentru întreg personalul salariat al achizitorului, cu diligența unui profesionist;

6.2.organizează și administrează activitatiile contractate, cu respectarea prevederilor legale.

6.3.raspunde de efectuarea prestatiilor medicale si de calitatea actului medical;

6.4.in caz de prestatie necorespunzătoare, constatată de o echipă independentă din cadrul colegiului medicilor. se obliga sa refaca pe propria cheltuiala serviciile medicale, pentru a căror efectuare s-au constatat deficiențe;

6.5.informeaza corect salariatul si angajatorul, in situatiile impuse, despre rezultatul examenelor.

6.6.emite factura fiscala pentru serviciile prestate si o trimite cu confirmare de primire(fax, proces-verbal sau postal cu confirmare de primire) .

6.7.răspunde civil pentru prejudiciile cauzate prin culpa , profesională;

6.8.contracteaza serviciile medicale necesare cu unitati medicale autorizate (in cazul serviciilor externalizate).

6.9.pastreaza confidentialitatea si secretul profesional.

Art. 7 OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

7.1. Achizitorul asigura, prin PRESTATOR, serviciile de medicina muncii pentru întreg personalul salariat, fără ca prin aceasta sa implice salariatii in costurile financiare ale asistentei specifice de medicina muncii .

7.2. În scopul circumstanțierii bolilor și riscurilor profesionale, precum și în vederea stabilirii măsurilor și necesităților profilactice, achizitorul se obligă sa predea Prestatorului, in termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, urmatoarele înscrisuri:

a) o fișa privind expunere la riscuri profesionale pentru fiecare angajat;

b) lista cuprinzand posturile de munca cu risc, daca este cazul;

c) o descriere a riscurile profesionale si grupurile expuse (sursa, intensitate, masuri de combatere), daca este cazul.

d) un tabel cu salariatii cu probleme speciale : handicap, varsta sub 18 ani, sarcina, lehuzie, boli profesionale etc.

e) o descriere a programului de munca, respectiv durata programului de munca, schimburi, pauze, program de noapte, ore suplimentare, naveta etc;

f) problemele de sanatate de rezolvat.

7.3. trimite semestrial/la cerere Prestatorului o lista cu datele tuturor salariaților;

7.4. trimite la sediul Prestatorului în vederea efectuării examenului medical pentru angajare persoanele ce urmează a fi angajate, persoanele care își reiau activitatea după o întrerupere mai mare de 12 luni, respectiv 6 luni pentru locurile de muncă cu risc, persoanele ce urmează a fi detașate sau transferate și respectiv ucenicii, practicanții, elevii sau studenții ce urmează a fi instruiți sau căroră li se schimbă meseria sau funcția. Se vor angaja doar persoanele care au capacitatea și aptitudini corespunzătoare sarcinilor de muncă ce urmează a fi executate, constatate prin concluziile medicale ale prestatorului, în caz contrar riscurile aparțin achizitorului;

7.5. trimite toți salariații la examenul medical periodic, indiferent de tipul contractului de muncă, la data și în perioada programată de Prestator;

7.6. ține cont de concluziile prestatorului, iar în acest sens să acorde materiale sanitare și alimentație de protecție, încheind totodată cu instituțiile abilitate colaborări pentru securitate și sanătate în munca a unitatii. Nerespectarea concluziilor și recomandărilor medicale ale PRESTATORULUI se va face pe propria răspundere a ACHIZITORULUI.

7.7. achită contravaloarea facturii în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la emitere. În caz contrar se vor percepe penalități de 0,1% pe fiecare zi de întârziere, cuantumul penalităților putând depăși debitul principal.

7.8. păstrează confidențialitatea tuturor informațiilor de care ia la cunoștință în cadrul colaborării, sub sancțiunea rezilierii de drept și fără punere în întârziere. Această obligație de confidențialitate subzistă și ulterior încetării prezentului contract, pe o durată nelimitată.

Art. 8 CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR

8.1. Părțile se obligă de comun acord să păstreze confidențialitatea informațiilor de care a luat cunoștință direct sau indirect, în cadrul negocierii prezentului contract, derulării prezentului contract, sau în legătură cu acest contract, obligație ce subzistă și și ulterior încetării prezentului contract, pe o durată nelimitată.

8.2. În cazul în care părțile cu intenție sau din culpă, divulgă informații, date sau documente confidențiale, partea culpabilă va fi obligată să plătească daune compensatorii egale cu plata pe 2 ani.

8.3. Sunt confidențiale următoarele informații, date și documente de care părțile au luat cunoștință direct sau incidental:

- a) proiectele și programele de desfășurare a activității a părților;
- b) numele și datele pacienților înscrși în baza de date a Prestatorului;
- c) denumirile și datele societăților cu care Prestatorul are încheiate contracte de asistență medicală, precum și orice alte date în legătură cu aceste contracte (inclusiv costuri și tarifele pentru serviciile medicale oferite, prețul pe salariat);
- d) modul de promovare a programelor de asistență medicală pentru firme;

Art. 9 COORDONAREA ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ PENTRU FIRME

9.1. Intreaga activitate de medicina muncii va fi coordonată de medicul specialist/ primar de medicina muncii (MM) al prestatorului. Acesta va stabili strategia asistentei asistentei de medicina muncii, tipul și frecvența examenelor medicale și va coordona echipa medicală multidisciplinară, compusă din: medici de întreprindere, psihologi, medici specialști (oftalmolog, neurolog, etc.)

Art. 10. MEDICINA MUNCII

10.1. Prestatorul va întocmi dosarul medical al salariaților achizitorului și va stabili tipul și programul de efectuare a examenelor medicale la angajare și periodice, precum și alte activități specifice.

10.2. Prestatorul va organiza și programa serviciile medicale stabilite și va verifica eliberarea actelor medicale cerute de lege, conforme cu realitatea.

Art. 11. DESFĂȘURAREA EXAMENELOR MEDICALE

11.1. Examenul medical la angajare se face la sediul prestatorului—conform programului de activitate. Se va face obligatoriu programare prealabilă.

11.2. În scopul efectuării **examenului medical la angajare**, ACHIZITORUL va trimite la PRESTATOR: persoanele care:

- ❖ Urmează să fie angajate;
- ❖ Reintra în activitate după o întrerupere mai mare de 12 luni (6 luni pentru locurile de munca cu risc.);
- ❖ Sunt transferate sau detașate în alte locuri de munca;
- ❖ Ucenicii, practicanții, elevii sau studenții ce urmează să fie instruiți sau la care se schimbă meseria / funcția.

11.3. La examenul medical la angajare, persoana ce va fi incadrata in munca, trebuie sa aiba asupra ei Fisa de solicitare completata de ACHIZITOR, si Fisa de expunere la riscuri profesionale, completata de Inspectorul de Protectia Muncii.

11.4. Programarea **examenului periodic** se face de comun acord, de catre ambele parti si se va desfasura la sediul PRESTATORULUI din Timisoara, intr-un orar....., pentru grupuri de 10 (zece) salariati. Examenul medical periodic se va efectua numai la termenele stabilite conform programării facute.

11.5. **Examenele medicale curative si de urgenta (minimala)** aparute in timpul activitatii precum si vizarile de concedii medicale, se vor efectua la sediul PRESTATORULUI, cu programare telefonica prealabila si se vor desfasura in intervalul orar 09.00-17.00, luni-vineri.

11.6. Neprezentarea angajatului la examenul medical periodic la data si in perioada programata de PRESTATOR, îl exonerează pe PRESTATOR de obligatia de a-l programa ulterior, urmand ca ACHIZITORUL, prin persoana de contact, sa se ocupe de programarea restantierului, la sediul PRESTATORULUI, in timpul programului de lucru al acestuia si in limita locurilor libere de pe programator.

Art. 12 DOCUMENTE MEDICALE

12.1. Completarea si pastrarea documentelor medicale se va face de catre PRESTATOR, in conformitate cu NGPM.

12.2. Eliberarea documentelor medicale, de catre PRESTATOR se va face astfel:

- ❖ Zilnic/Sapt.: Fisa de aptitudine la angajare.
- ❖ Lunar: Fisele de aptitudine pentru examenul medical periodic.
- ❖ Trimestrial/Lunar: Factura.
- ❖ Periodic: Raportari si evidente specifice de Medicina Muncii pt. ACHIZITOR catre organele competente (DSP si ITM), conform normelor in vigoare.

Art. 13 PERSOANE DE CONTACT

13.1. In scopul unei gestionari eficiente a activitatii medicale, partile stabilesc urmatoarele persoane de contact:

- ❖ Pentru ACHIZITOR:tel:
- ❖ Pentru PRESTATOR: medic specialist medicina muncii angajat/collaborator al PRESTATORULUI, care se va ocupa de organizarea si desfasurarea intregii activitati medicale.

Art. 14 RECEPTIA SERVICIILOR

14.1. În cazul în care în termen de 3 (trei) zile de la efectuarea serviciilor medicale, Achizitorul nu contestă în scris și motivat calitatea fiecărui serviciu medical, activitatea Prestatorului se consideră a fi corespunzătoare și prestată conform obligațiilor asumate. În acest caz, achizitorul nu poate solicita în contul prețului o nouă prestație.

Art. 15 ÎNCETAREA CONTRACTULUI

15.1. În caz de neplată a serviciilor medicale pe o perioadă de două luni consecutiv, contractul se reziliază de drept și fără punere în întârziere, cu obligația achizitorului de a plăti sumele restante la care se adaugă cu titlu de clauză penală un procent de 0,1% pe zi de întârziere, cuantumul penalităților putând depăși debitul restant.

15.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va aduce la cunoștința celeilalte părți în termen de 10 zile de la data constatării împrejurării care generează încetarea contractului.

15.3. Încetarea contractului înainte de termen se poate face cu acordul ambelor parti;

15.4. In cazul in care denunțarea unilaterală a contractului se face la solicitarea ACHIZITORULUI si examenle medicale au fost efectuate de PRESTATOR, achizitorul se obliga sa plateasca valoarea serviciilor prestate.

15.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

Art. 16 FORȚA MAJORĂ

16.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

16.2. Forta majora, asa cum este defnita de lege, exonereaza de raspundere partea care o invoca in conditiile legii, cu conditia notificarii prealabile- in scris- in termen de 3 (trei) zile calendaristice de la data aparitiei cazului de forta majora si in baza certificatului emis de CCIAT.

16.3. Dacă în termen de 60 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Art. 17 SANCTIUNI

17.1. În caz de executare necorespunzătoare a prezentului contract, partea în culpă va achita celeilate părți cu titlu de clauză penală un procent de 0,1 % / zi de întârziere, cuantumul penalităților neputând depăși debitul restant.

Art. 18 SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

18.1. Părțile convin ca orice litigiu decurgand din sau in legatura cu prezentul contract, referitor la validitatea, interpretarea , executarea ori desfiintarea lui va fi solutionat de instanțele de judecată din Timișoara, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19 ALTE CLAUZE

19.1. Notificările și avizările dintre părți se fac prin sesizări recomandate, cu aviz de primire.

19.2. Prezentul contract va fi modificat numai cu acordul comun al părților, prin semnarea de către acestea a unor acte adiționale.

19.3. Legea aplicabilă contractului este legea română.

19.4. Dispozițiile prezentului contract cat si a actelor aditionale care urmeaza a fi incheiate intre parti se vor corela si completa cu legislatia aplicabila in materie in vigoare.

19.5. Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie astăzi prezentul contract în trei exemplare, din care unul pentru prestator.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
P R I M A R,
NICOLAE ROBU**

PRESTATOR,



Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

MUNICIPIUL TIMIȘOARA
B-dul. C. D. Loga nr. 1,
Loc: Timișoara, cod 300 030

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului, adresa completa, CUI, nr. inmatriculare in Registrul Comertului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația postată, să prestăm „**Serviciile medicale de medicina muncii**”, conform specificatiilor cuprinse in caietul de sarcini nr. SC2017-8627/07.04.2017, pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) RON fara TVA, respectiv abonament de RON/luna.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform cerintelor minime impuse in documentatia de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data ____ / ____ / ____

.....

(nume, prenume, semnatura)

în calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
_____ (denumirea/numele operatorului economic)