

## Servicii topo cadastrale de identificare și actualizare date imobil și prima înscriere - supraf...

**PUBLICAT**Numar anunt: **ADV1055773**Tip contract: **Servicii**Tip anunt: **Achizitii directe**Data publicare: **13.12.2018 13:07**Data limita depunere oferta: **17.12.2018 12:38**Data crearii: **13.12.2018 13:02**Cod si denumire CPV: **71351810-4 - Servicii de topografie (Rev.2)**

76.792,80 RON

## Vizualizare anunt

PUBLICAT

- NR ANUNT: ADV1055773
- TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
- DATA CREARE: 13.12.2018 13:02
- DATA PUBLICARE: 13.12.2018 13:07

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: Municipiul Timisoara CIF: 14756536

Adresa: Strada Bv.C.D.Loga , Nr. 1 Tara: Romania

Tel: +40 256408367 Fax: E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice-Crenguta Oprea In atentie: : Lucretia Schipor

ANUNT

### Denumire contract:

Servicii topo cadastrale de identificare și actualizare date imobil și prima înscriere - suprafete fond forestier prevazute in Legea 220/2018.

### Data limita depunere oferta:

17.12.2018 12:38

<b>Tip anunt:</b> Cumparari directe	<b>Tip contract:</b> Servicii	<b>Cod si denumire CPV:</b> 71351810-4 - Servicii de topografie (Rev.2)	<b>Valoare estimata:</b> 76.792,80 RON	<b>Caiet de sarcini:</b> Caiet de sarcini+contract+formular oferta.pdf
--	----------------------------------	--	---	---

### Descriere contract:

Servicii topo cadastrale de identificare și actualizare date imobil – suprafețe fond forestier, prevăzute în Legea 220/2018 privind transmiterea unor suprafețe de fond forestier din grupa I funcțională – vegetația forestieră cu funcții speciale de protecție din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor – Romsilva, în domeniul public al unor unități administrativ-teritoriale, astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de sarcini. Prin realizarea acestor servicii de topo cadastru, se va asigura: - descrierea parcelară, vizată de șeful ocolului silvic care administrează suprafața respectivă; - documentul din care să reiasă

că suprafețele din subgrupa 1.4.b – păduri constituite în zone verzi în jurul localităților sunt incluse în intravilanul unității administrativ-teritoriale; - datele de identificare ale suprafețelor care se transmit, la nivel de ocol silvic, unitate de producție, unitate amenajistică, precum și suprafața și categoria funcțională/de folosință, care face parte integrantă din prezentele norme metodologice; - planul de situație al terenului, în sistem de proiecție Stereo 70, întocmit de către persoane fizice sau juridice atestate în lucrări topografice, însoțit de harta imagistică, cu indicarea amplasamentului terenului forestier, vizată de ocolul silvic care asigură administrarea, inventarul de coordonate stereo 70 pentru suprafața respectivă, precum și limitele unităților amenajistice.

#### **Conditii referitoare la contract:**

Conform specificatiilor cuprinse in documentatia de atribuire, (caiet de sarcini nr. SC2018-30103/12.12.2018 si Contract de prestari servicii), atasata prezentului anunt si postata pe pagina de internet a autoritatii contractante [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro), categoria Activitati in derulare/Achizitii publice/Cumparari directe in desfasurare si/sau atribuite-SAP.Durata contactului va fi de 6 luni de la data semnării contractului de către ambel e părți.

#### **Conditii de participare:**

Operatorii economici interesati vor transmite oferta la adresa de e-mail: [achizitiipublice@primariatm.ro](mailto:achizitiipublice@primariatm.ro), sau depusa pe suport hartie la sediul autoritatii contractante - Municipiul Timisoara, B-dul C.D.Loga, nr.1, Serviciul Relationare Directa cu Cetatenii, camera 12, ghiseul 10 sau 11 (parter), pana cel tarziu la data de 17.12.2018, ultima ora a zilei. Oferta va cuprinde: 1.Propunerea tehnica, care va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele impuse in Caietul de sarcini; 2.Propunerea financiara conform cerintelor caietului de sarcini, va contine Formularul de oferta si Centralizatorul de preturi, in care se vor evidentia tarifele unitare (lei fara TVA) si valoarea totala ofertata (lei fara TVA); 3.Contractul semnat si stampilat ceea ce confirma acceptarea tuturor clauzelor contractuale.

#### **Criterii de atribuire:**

Oferta declarata castigatoare, va fi oferta corespunzatoare din punct de vedere tehnic al cerintelor minime impuse in caietul de sarcini si care va prezenta cel mai mic pret.

#### **Informatii suplimentare:**

Conditile de prestare a serviciilor si modalitatile de plata sunt specificate in caietul de sarcini si modelul de contract.

**LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA  
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul ....., reprezentant al ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ....., pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre) RON fara TVA, plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre) RON fara TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile pentru o perioadă de .....

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 45 zile, respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .....

.....  
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în  
numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
DIRECTIA CLĂDIRI TERENURI ȘI DOTĂRI DIVERSE I EST  
BIROUL CLĂDIRI TERENURI I EST  
SC 1058 - 30103 / 12.12. 1048

SE APROBĂ,  
PRIMAR  
NICOLAE ROBU

## CAIET DE SARCINI

pentru

**achiziționarea de servicii topo cadastrale de identificare și actualizare date imobil – suprafețe fond forestier, prevăzute în Legea 220/2018 privind transmiterea unor suprafețe de fond forestier din grupa I funcțională – vegetația forestieră cu funcții speciale de protecție din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor – Romsilva, în domeniul public al unor unități administrativ-teritoriale**

### 1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini specifică condițiile minime impuse de beneficiar - Municipiul Timișoara, pentru conținutul și calitatea documentației de cadastru, documentației de identificare a amplasamentului imobilului situat pe alt UAT decât cel în evidența căruia a fost înregistrat în cartea funciară, documentației pentru identificare cadastrală, documentației pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, documentației pentru actualizarea informațiilor cadastrale ale imobilelor înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară (înscriere/radiere, modificare limită, modificare suprafață, actualizare categorii de folosință, actualizarea altor informații cu privire la imobil), documentației întocmită în vederea atribuirii numărului cadastral, cu înscriere în cartea funciară, documentației pentru dezlipire/alipire teren, documentației pentru ridicarea topografică cu cote, întocmirea planului cadastral, recepția lucrărilor de specialitate necesară la înscrierea în Cartea Funciară a dreptului de proprietate asupra unor bunuri imobile aparținând domeniului public al Municipiului Timișoara.

Prin realizarea acestor servicii de topo cadastru, se va asigura:

- descrierea parcelară, vizată de șeful ocolului silvic care administrează suprafața respectivă;
- documentul din care să reiasă că suprafețele din subgrupa 1.4.b – păduri constituite în zone verzi în jurul localităților sunt incluse în intravilanul unității administrativ-teritoriale;
- datele de identificare ale suprafețelor care se transmit, la nivel de ocol silvic, unitate de producție, unitate amenajistică, precum și suprafața și categoria funcțională/de folosință, care face parte integrantă din prezentele norme metodologice;
- planul de situație al terenului, în sistem de proiecție Stereo 70, întocmit de către persoane fizice sau juridice atestate în lucrări topografice, însoțit de harta imagistică, cu indicarea amplasamentului terenului forestier, vizată de ocolul silvic care asigură administrarea, inventarul de coordonate stereo 70 pentru suprafața respectivă, precum și limitele unităților amenajistice.

Aplicându-se criteriul de evaluare "prețul cel mai scăzut" și "cel mai scurt timp", se precizează în mod expres faptul că cerințele Impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezenată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

## 2. LEGISLAȚIE

Achiziționarea serviciilor de cadastru și elaborarea documentațiilor cadastrale se va face cu respectarea strictă a legislației în vigoare la momentul executării lucrărilor:

- **Legea nr. 220/2018** – privind transmiterea unor suprafețe de fond forestier din grupa I funcțională – vegetația forestieră cu funcții special de protecție din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor – Romsilva în domeniul public al unor unități administrativ-teritoriale;
- **Normele Metodologice din 19 noiembrie 2018** – referitoare la criteriile și modalitățile privind transmiterea unor suprafețe de fond forestier din grupa I funcțională – vegetația forestieră cu funcții special de protecție din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor – Romsilva în domeniul public al unor unități administrativ-teritoriale;
- **H.C.L. nr. 502/24.10.2018** – privind înaintarea către Guvernul României a propunerii de emitere a unei hotărâri de guvern pentru transmiterea, cu titlu gratuit, din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor – Romsilva în domeniul public al Municipiului Timișoara a unor suprafețe de fond forestier în scopul realizării amenajărilor necesare pentru realizarea pădurilor-parc;
- **Legea nr. 46/2008 – Codul Silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Legii nr. 7/1996** a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin **Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014**, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele tehnice pentru introducerea cadastrului general, aprobate prin **Ordinul MAP nr. 534/2001**;
- Regulamentul privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice sau juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin **Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 107/2010**;
- **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 39/2009** privind aprobarea tarifelor serviciilor furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate și a taxei de autorizare pentru persoanele care realizează lucrări

de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, cu modificările și completările ulterioare;

- **Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 212/2009** privind adoptarea în România a Sistemului de Referință Terestru European 1989;
- **Legea nr. 677/2001** pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

### 3. SPECIFICAȚII TEHNICE

În sensul prezentului caiet de sarcini, prin documentație cadastrală se înțeleg documentele rezultate din măsurători și calcule, prin care se realizează identificarea, înregistrarea, reprezentarea planurilor cadastrale a bunurilor imobile, indiferent de destinația lor.

Prin obiectiv se înțelege un imobil sau parcele cu diferite categorii de folosință care constituie un corp de proprietate.

Categoria - clasa persoanelor juridice care vor realiza documentațiile cadastrale/topografice va fi una din cele prevăzute în *Regulamentul privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice sau juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 107/2010;*

Obținerea în regim de urgență a avizelor sau actelor de la O.C.P.I. se efectuează numai la solicitarea beneficiarului.

În cazul terenurilor aparținând domeniului public al municipiului Timișoara se va întabula - proprietar - municipiul Timișoara.

Măsurătorile pentru întocmirea documentațiilor se efectuează în sistemul național de proiecție Stereo 70.

Documentațiile vor fi recepționate cu respectarea strictă a prevederilor Ordinului nr. 700/31.07.2014, (actualizat). Serviciul prestat se va finaliza prin consemnarea recepției documentației, cu înregistrarea în registrul cadastral al imobilelor, după alocarea numărului cadastral și aplicarea parafei OCPI, conform Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară.

### 4. ELABORAREA OFERTEI

Achiziția de servicii pentru lucrări de cadastru (documentație cadastrală și întabulare), se va face în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniu. La evaluarea și selectarea ofertei, se va ține cont și de experiența similară pe care o au prestatorii. Drept urmare trebuie să facă dovada unei experiențe similare, însoțită de recomandarea beneficiarului.

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică va fi prețul cel mai scăzut și timpul cel mai scurt pentru realizarea obiectivului.

Serviciile ce fac obiectul contractului de prestări servicii care se suprapun vor fi plătite o singură dată.

Documentația odata predată este proprietatea beneficiarului, care poate s-o utilizeze ori de câte ori e nevoie și pentru alte lucrări învecinate sau lucrări în continuare.

## **5. DURATA CONTRACTULUI**

Durata contractului va fi de 6 luni de la data semnării contractului de către ambele părți.

## **6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata executării lucrării.

Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, echipamente și orice alte asemenea, cerute de și prin contract, în măsura în care necesitatea acestora este prevăzută în contract.

Prestatorul se obligă să efectueze și să asigure lucrările de cadastru și întabularea lucrărilor prevăzute în contractele subsecvente.

Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricaror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune de interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de beneficiar. Serviciile prestate în baza contractului, vor respecta standardele de calitate specifice serviciului prestat, cu asigurarea permanenței în timpul orelor de program la sediul municipiului Timișoara.

Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor, în cel mai scurt timp posibil. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, la unele obiective apar piedici în ceea ce privește înscrierea în cartea funciară a terenului sau/și construcțiilor amplasate pe terenul respectiv, iar rezolvarea acestora implică acțiuni în instanță, executantul va preda beneficiarului dosarul obiectivului care va cuprinde toate lucrările executate până la acea dată și o notă în care vor fi descrise piedicile apărute.

La întocmirea ofertei, furnizorul va estima toate documentele necesare, termenele pentru finalizarea completă și corectă a lucrărilor solicitate.

Observațiile asupra problemelor apărute în derularea contractului vor fi notificate în scris beneficiarului, însoțită de documente justificative.

## **7. RECEPȚIA LUCRĂRILOR**

Recepția serviciilor și a lucrărilor topo-cadastrale va fi realizată la finalizarea completă a serviciilor, de către o comisie numită prin Dispoziția Primarului, excepție făcând doar situațiile în care în mod justificat, prin documente scrise lucrarea nu poate fi finalizată din motive independente de executant. În această situație se va întocmi un referat cu motivul justificat al nefinalizării serviciului și devizul serviciului pe faze de lucrări, iar comisia de recepție poate recepționa lucrarea la stadiul motivat de la care lucrarea nu a mai putut fi continuată.

## **8. TERMENUL DE PRESTARE A SERVICIILOR**

Termenul de prestare a serviciilor către beneficiar a lucrărilor va fi maxim 30 de zile de la data ordinului de începere a serviciilor.



Finalizarea serviciilor și obținerea extraselor C.F., dacă este cazul, se va face cu respectarea, dar fără depășirea termenelor legale de obținere a avizelor din partea Oficiului de Cadastru și a Primăriei.

Termenul de predare și depunere al documentațiilor la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș pentru intabulare este de maxim 45 de zile de la data semnării contractului.

Taxele către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș sunt suportate de către prestator, iar prețul acesteia va include și taxele către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timis.

## **9. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate și să le plătească în maxim 30 de zile de la data verificării serviciilor .

Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea financiară și pe care le considera necesare prestării serviciilor.

## **10.REGULI OBLIGATORII REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI DE PROTECȚIA MUNCII**

La executarea serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi respectate prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, modificată și completată cu Legea nr. 51/2011 și Legea nr. 187/2012, și ale tuturor actelor normative subsecvente (norme specifice de protecție a muncii).

VICEPRIMAR  
IMRE FARKAS



ȘEF BIROU  
CĂLIN PÎRVA



DIRECTOR  
EC. FLORIN RĂVĂȘILĂ



CONSILIER  
ANDREEA PITĂU



**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
**nr.....data.....**

**Preambul**

În temeiul L 98/2016 cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice și a HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

**1. Părți contractante**

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, prin Primar, cu sediul în Timișoara, bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Nicolae Robu Primar și **Steliana Stanciu - Director Direcția Economică**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și **Societatea SRL** cu sediul in..... în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **zi** -zi calendaristică; an-365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**CLAUZE OBLIGATORII**

**4. Obiectul principal al contractului**

4.1.- Prestatorul, se obligă să presteze servicii topo cadastrale de identificare și actualizare date imobil – suprafețe fond forestier, prevăzute în Legea 220/2018 privind transmiterea unor suprafețe de fond forestier din grupa I funcțională – vegetația forestieră cu funcții speciale de protecție din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor – Romsilva, în domeniul public al unor unități administrativ-teritoriale, în conformitate cu caietul de sarcini și obligațiile asumate prin prezentul contract.

MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
DIRECȚIA CLĂDIRI TERENURI ȘI DOTĂRI DIVERSE I EST

## **5. Prețul contractului**

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este de \_\_\_\_\_ lei fără TVA;

## **6. Durata contractului**

6.1.- Durata prezentului contract este de 6 luni, de la data semnării contractului de către ambele părți.

## **7. Executarea contractului**

7.1.- Executarea contractului începe la data semnării contractului de către ambele părți, în baza emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor.

7.2.- Termenul de prestare a serviciilor către beneficiar a lucrărilor va fi maxim 30 de zile de la data ordinului de începere a serviciilor .

7.3.- Termenul de predare și depunere al documentațiilor la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș pentru intabulare este de maxim 45 de zile de la data semnării contractului.

## **8. Documentele contractului**

8.1.- Documentele sunt anexe ale contractului și constituie parte componentă a contractului:

- a) Caietul de sarcini cu nr. SC2018-30103/12.12.2018;
- b) Oferta prestatorului în conformitate cu propunerea tehnică și financiară, postată în SEAP;
- c) Garanția de bună execuție a prestării serviciilor, constituită conform art. 13 din contract.

## **9. Caracterul confidențial al contractului**

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

## **10. Obligațiile principale ale prestatorului**

10.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

10.2.- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

## **11. Obligațiile principale ale achizitorului**

11.1- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

11.2- Achizitorul se obligă să plătească prețul prestațiilor ce fac obiectul contractului către prestator în maxim 30 de zile de la acceptarea facturii de către acesta.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, în termenul stabilit de către achizitor, atunci acesta are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,5** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere, până la stingerea obligațiilor.

12.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fara somatie, punere in intarziere sau interventia instantei de judecata si de a pretinde plata de daune – interese.

12.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.4 - În cazul neîndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin caietul de sarcini constatate de către alte organisme de control/ instanțe de judecată, prestatorul îi va achita achizitorului prejudiciul estimat de către acestea.

### **CLAUZE SPECIFICE**

#### **13. Garanția de bună execuție a contractului.**

13.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **5%** din valoarea contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

13.2 - Cuantumul garanției de bună execuție este de \_\_\_\_\_ lei și reprezintă 5 % din valoarea fără TVA a contractului.

13.3 (1)- Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului, în una din variantele prezentate mai jos, specificată clar și fără ambiguități.

(2) Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin :

- virament bancar

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu cel puțin **0,5%** din prețul acestuia fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința achizitorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

13.4. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție a serviciilor prestate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **14. Alte responsabilități ale prestatorului**

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract..

14.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **15. Alte responsabilități ale achizitorului**

15.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică.

15.2 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor prin reprezentantul său.

## **16. Recepție și verificări**

16.1 – Achizitorul prin reprezentantul său din cadrul Direcției Clădiri Terenuri și Dotări Diverse I Est, Biroul Clădiri Terenuri I Est are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini, va urmări efectuarea prestațiilor, constituirea garanției de bună execuție și va aviza plata facturilor pentru serviciile prestate.

16.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop, din cadrul Direcției Clădiri Terenuri și Dotări Diverse I Est, Biroul Clădiri Terenuri I Est.

## **17. Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

17.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data primirii ordinului în acest sens din partea achizitorului. Ordinul de începere a prestării serviciilor se emite în scris după constituirea garanției de buna execuție.

17.2 - Serviciile prestate în baza contractului său, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau  
ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4- În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului, dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt conform propunerii financiare, anexă la contract.

18.2.- Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

## **19. Amendamente**

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **20. Subcontractanți / Terți / Asociați (DACA ESTE CAZUL)**

20.1. Prestatorul se va achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

Sau

20.1 - (1) În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

- (2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

MUNICIPIUL TIMIȘOARA

DIRECȚIA CLĂDIRI TERENURI ȘI DOTĂRI DIVERSE I EST

**20.2** Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

**20.3.** În situațiile prevăzute la 20.2, autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

**20.4.** În situațiile prevăzute la art. 20.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

**20.5.** Contractele menționate la art. 20.3 și declarațiile menționate la art. 20.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

**20.6** În situațiile prevăzute la art. 20.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

**20.7** Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

**20.8** Situația prevăzută la art. 20.2 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016.

**20.9** (1) În situația prevăzută la art. 20.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art. 20.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

**20.10** În situația prevăzută la art. 20.2 lit. b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din L 98/2016.

**20.11** Situația prevăzută la art. 20.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

**20.12** În situația prevăzută la art. 20.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art. 20.2 lit. a).

**20.13.** (1) În cazul în care executantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre achizitor și contractantul principal/executant vor asigura că achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act adițional, clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

## **21. Cesiunea**

**21.1.** – Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract.

**21.2.** – Obligatiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **22. Forța majoră**

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a foței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. Rezilierea contractului**

23.1. - Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cazul unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa masura încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

23.2. - În cazul prevăzut la clauza 23.1 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.3. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somatie, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

## **24. Încetarea și denunțarea unilaterală a contractului**

24.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene

24.2. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

## 25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul se va soluționa de către instanța judecătorească competentă.

## 26. Limba care guvernează contractul

26.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

## 27. Comunicări

27.1- (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 28. Legea aplicabilă contractului

28.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

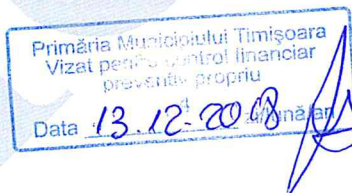
Părțile au înțeles să încheie astăzi ..... prezentul contract în trei exemplare, din care unul pentru prestator.

**ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
P R I M A R,  
NICOLAE ROBU**

**PRESTATOR,**

**VICEPRIMAR  
IMRE FARKAȘ**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR  
STELIANA STANCIU**



**DIRECȚIA CLĂDIRI TERENURI ȘI DOTĂRI DIVERSE I EST  
DIRECTOR  
FLORIN RĂVĂȘILĂ**

**ȘEF BIROU CLĂDIRI TERENURI I EST  
CĂLIN N. PÎRVA**

**SERVICIUL JURIDIC  
ȘEF SERVICIU  
CAIUȘ ȘULI**

**SERVICIUL JURIDIC  
CRISTINA BOZAN**

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
DIRECȚIA CLĂDIRI TERENURI ȘI DOTĂRI DIVERSE I EST**