

CAIET DE SARCINI

I. DATE GENERALE:

- Denumirea serviciului: Servicii pentru neutralizarea și distrugerea deșeurilor de natură animală, întepătoare, seringi, alte consumabile medicale la Grădina Zoologică Timișoara;
- Cod CPV 98371120-1 " *Servicii de incinerare deșeurii*"
- Ordonator de credite: Primarul Municipiului Timișoara;
- Persoana juridică achizitoare: Municipiul Timișoara;
- Sursa de Finanțare: Sumele necesare achizițiilor de servicii ce urmează a fi prestate sunt prevăzute în bugetul local al Municipiului Timișoara Cap. 67.02.05.03.20.01.30

II. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA SERVICIULUI:

Conform Ordonanței nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, a Ordinului nr. 1.226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, orice unitate care deține sau crește animale, pentru a putea obține autorizațiile de funcționare (autorizația sanitară veterinară, autorizația de mediu) trebuie să încheie un contract de prestării servicii cu o societate comercială autorizată în acest sens pentru a colecta, transporta, neutraliza și distruge, în condiții ecologice următoarele tipuri de deșeurii: deșeurii de țesuturi animale (cadavre de animale), ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase, obiecte ascuțite, alte deșeurii a căror colectare și evacuare face obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor, medicamente și alte produse biologice expirate.

Grădina Zoologică a Municipiului Timișoara este o unitate care deține în cadrul colecției de animale un număr de 55 de specii și 308 exemplare, unele dotări tehnice necesare tranșilizării animalelor sălbatice de la distanță, precum și numeroase medicamente veterinare și consumabile medicale, ce fac parte din categoria substanțelor periculoase. Pentru a preîntâmpina apariția unor epizootii și a unor zoonoze, conform legislației de sănătate publică și veterinară, în cadrul Grădinii Zoologice se efectuează anual/periodic la animalele din cadrul colecției următoarele acțiuni sanitar - veterinare aprobate de către

Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Timiș: *vaccinări, deparazitării, dezinfecții și dezinfecții ale habitadelor, tratamente specifice și alte acțiuni veterinare specifice.*

Aceste acțiuni sanitare - veterinare sunt efectuate cu **medicamente veterinare și alte materiale biologice, consumabile medicale, care după ce au fost folosite sau au expirat trebuie neutralizate și distruse în condiții ecologice de către o societate comercială autorizată în domeniu.**

Tot în cadrul Grădinii Zoologice, în urma stresului de captivitate, a accidentelor între animale-indivizi conspecifici, a vârstei sau din alte cauze biologice sau de altă natură, se întâmplă să apară decese la animale din cadrul colecției, rezultând un alt tip de deșeu.

Toate aceste tipuri de deșeuri enumerate mai sus, sunt deșeuri periculoase ce pot contamina mediul și pot afecta starea de sănătate a populației.

Din acest motiv toate tipurile de deșeuri periculoase generate din activitățile gradinii zoologice trebuie preluate, transportate, neutralizate și distruse în condiții ecologice de către o societate comercială autorizată în domeniu.

III.DESCRIEREA SERVICIULUI:

Gestionarea deșeurilor periculoase rezultate din activitățile Grădinii Zoologice reprezintă reglementarea modului în care se *colectează, se ambalează, se depozitează temporar, se transportă și se elimină* aceste deșeuri.

Deșeurile periculoase ce rezultă din activitățile desfășurate în cadrul Grădinii Zoologice Timișoara sunt clasificate astfel:

Nr. Crt.	Tip deșeu	Cod deșeu	U/M	Mod de ambalare și etichetare	Tarif lei/kg fără TVA	Cantitate estimată 2017 -kg -
1.	Deșeuri de țesuturi animale (cadavre animale)	02 01 02	kg	Saci PE sau Recipienți PP etanș + etichetă*		550
2.	Ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*	kg	Saci PE + etichetă*		5
3.	Obiecte ascuțite (cu excepția 18 02 02)	18 02 01	kg	Recipienți PP etanș + etichetă*		5
4.	Alte deșeuri a căror colectare și evacuare face obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor	18 02 02*	kg	Saci PE și cutii speciale + etichetă*		10
5.	Medicamente, altele decât cele specificate la 18 02 07	18 02 08	kg	Saci PE + etichetă*		10

Etapile procesului de gestionare a deșeurilor periculoase rezultate din activitățile Grădinii Zoologice Timișoara sunt:

1. colectarea la locul de producere (sursă);
2. ambalarea deșeurilor;
3. depozitarea temporară;
4. transportul către o unitate autorizată spre a fi incinerate;

1. COLECTAREA LA LOCUL DE PRODUCERE (SURSĂ):

În cadrul spațiului veterinar vor exista recipiente pentru colectarea separată, pe coduri, a deșeurilor periculoase. Colectarea și separarea deșeurilor pe categorii reprezintă primele etape în gestionarea deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală.

Etapa de colectare separată a deșeurilor periculoase la locul de producere pe 4 categorii.

- deșeuri înțepătoare-tăietoare;
- deșeuri infecțioase;
- deșeuri medicamente expirate/folosite;
- deșeuri de țesuturi animale/cadavre de animale.

Condiții necesare pentru colectarea prin separare la locul producerii, pe categoriile stabilite, a deșeurilor rezultate din activitățile medicale:

A. Sacii de culoare galbenă se folosesc pentru colectarea deșeurilor infecțioase, de exemplu: cadavre de animale sau părți anatomice și anatomo-patologice (organe, material biopsic) tampoane, comprese îmbibate cu sânge sau cu alte lichide biologice, pansamente și alte materiale contaminate, recipiente care au conținut sânge sau alte lichide biologice, câmpuri operatorii, materialele, instrumentele și echipamentele medicale de unică folosință (de exemplu: mănuși, sonde și alte materiale de unică folosință), membrane de dializă, pungă de material plastic pentru colectarea urinei, materiale de laborator.

B. Cutiile cu pereți rigizi se folosesc pentru colectarea deșeurilor înțepătoare-tăietoare, de exemplu: seringi de unică folosință, ace, catetere, perfuzoare cu tubulatură și ace, lame de bisturie de unică folosință, sticlărie (spartă sau nu) care a venit în contact cu sânge sau cu alte lichide biologice. deșeurile de la secțiile de hemodializă.

- cutii plastic
- cutii carton

2. AMBALAREA DEȘEURILOR:

Ambalajul în care se face colectarea și care vine în contact direct cu deșeurile periculoase rezultate din activitatea medicală este de unică folosință și se elimină împreună cu conținutul.

Codurile de culori ale ambalajelor în care se colectează deșeurile sunt:

- *galben* - pentru deșeurile periculoase (infecțioase, tăietoare-înțepătoare, chimice și farmaceutice);
- pentru deșeurile infecțioase și tăietoare-înțepătoare se folosește pictograma "Pericol biologic";
- pentru deșeurile chimice și farmaceutice se folosesc pictogramele adecvate pericolului: "Inflamabil", "Corosiv", "Toxic" etc.

02.01. Deșeurile înțepătoare-tăietoare se colectează în cutii din material rezistent la acțiuni mecanice.

Cutiile trebuie prevăzute în partea superioară cu un capac special care să permită introducerea deșeurilor și să împiedice scoaterea acestora după umplere, fiind prevăzute în acest scop cu un sistem de închidere definitivă.

Capacul cutiei are orificii pentru detașarea acelor de seringă și a lamelor de bisturie. Materialul din care se confecționează aceste cutii trebuie să permită incinerarea cu riscuri minime pentru mediu. Cutiile trebuie prevăzute cu un mâner rezistent pentru a fi ușor transportabile la locul de depozitare intermediară și, ulterior, la locul de eliminare finală. Cutiile au culoarea galbenă și sunt marcate cu pictograma **Pericol biologic**.

În situația în care numai acele de seringă sunt colectate în recipientele rezistente la acțiuni mecanice, seringile pot fi colectate separat în cutii de carton rigid prevăzute în interior cu sac din polietilenă de înaltă densitate, de culoare galbenă și marcate cu pictograma "Pericol biologic". Termosuturile sacului trebuie să fie continue, rezistente și să nu permită scurgeri de lichid.

Recipientul destinat colectării deșeurilor înțepătoare-tăietoare trebuie să aibă următoarele caracteristici:

- a) să fie **impermeabil** și să prezinte **etanșeitate**, iar prin sistemul de închidere definitivă să împiedice posibilitatea de contaminare a personalului care manipulează deșeurile înțepătoare-tăietoare și a mediului, precum și posibilitatea de re folosire a acestora de către persoane din exteriorul unității sanitare;
- b) să fie **inscripționat**, în cazul recipientelor importate, și în limba română. Inscripția trebuie să cuprindă: modul de utilizare, pictograma "**Pericol biologic**", linia de marcare a nivelului maxim de umplere, unitatea sanitară care a folosit recipientul, persoana desemnată responsabilă cu manipularea sa, data umplerii definitive;
- c) **testele de încercare** realizate de către laboratoarele acreditate pentru astfel de testări să ateste conformarea la condițiile tehnice prevăzute de normele în vigoare.

02.02. Deșeurile de țesuturi animale-cadavre de animale/Părțile anatomice destinate incinerării se colectează în saci de polietilenă densă, închiși la culoare, etanși, care să nu permită contactul direct sau scurgeri accidentale la manipulare, depozitare și transport. Acest tip de deșeuri este colectat în mod obligatoriu în cutii din carton rigid, prevazute în interior cu sac din polietilenă de înaltă densitate, sau în saci din polietilenă cu marcaj galben, special destinați acestei categorii de deșeuri.

02.03. Pentru deșeurile infecțioase care nu sunt tăietoare-înțepătoare se folosesc cutii din carton prevazute în interior cu saci din polietilenă sau saci din polietilenă galbeni ori marcați cu galben.

Atât cutiile prevazute în interior cu saci din polietilenă, cât și sacii sunt marcați cu pictograma "**Pericol biologic**".

Sacii trebuie să fie confecționați din polietilenă de înaltă densitate pentru a avea rezistență mecanică mare. Termosuturile trebuie să fie continue, rezistente și să nu permită scurgeri de lichid. Sacul trebuie să se poată închide ușor și sigur.

La alegerea dimensiunii sacului se ține seama de cantitatea de deșeuri produse în intervalul dintre două îndepărtări succesive ale deșeurilor.

Gradul de umplere a sacului nu va depăși trei pătrimi din volumul său.

02.04. Medicamentele expirate și farmaceuticele se colectează în recipiente bine închise pentru evitarea răspândirilor accidentale la manipulare și transport. Pentru deșeurile de substanțe chimice colectarea și depozitarea pentru neutralizare și eliminare se va face în recipiente bine închise, etichetați. Ele se îndepărtează conform prevederilor legale privind deșeurile chimice periculoase.

În cazul în care se vor folosi medicamente din categoria psihotrope și stupefiante pentru tratamente specifice aplicate animalelor din Grădina Zoologică rezultând unități expirate și/sau parțial folosite, acestea vor fi eliminate de către agentul economic care deține autorizație de distrugere pentru tipul acesta de deșeuri. Obținerea aprobării pentru distrugere medicamente psihotrope și stupefiante cade în sarcina generatorului și va respecta procedura agreată de către organele de control abilitate.

3. DEPOZITAREA TEMPORARĂ:

Al doilea ambalaj în care se depun sacii și cutiile pentru deșeurile periculoase este reprezentat de containere mobile cu pereți rigizi, aflate în spațiul de depozitare temporară. Containerele pentru deșeuri infecțioase și înțepătoare-tăietoare au marcaj galben, sunt inscripționate "**Deșeuri medicale**" și poartă pictograma "**Pericol biologic**".

Containerele trebuie confecționate din materiale rezistente la acțiunile mecanice, ușor lavabile și rezistente la acțiunea soluțiilor dezinfectante. Containerul trebuie să fie etanș și prevăzut cu un sistem de prindere adaptat sistemului automat de preluare din vehiculul de transport sau adaptat sistemului de golire în incinerator.

Deșeurile ambalate se păstrează într-un loc amenajat de către Grădina Zoologică până la ora cântăririi. Deșeurile se vor depozita în spații încuiate în care nu au acces vizitatorii, până la efectuarea cântăririlor.

4. TRANSPORTUL DEȘEURILOR:

Transportul deșeurilor periculoase în interiorul Grădinii Zoologice, de la locul de producere la spațiul de depozitare temporară, se face de către personalul de deservire al unității.

Conform legislației specifice în vigoare, transportul deșeurilor periculoase către stațiile de eliminare finală a acestora, se va efectua de către o societate comercială autorizată ADR, cu personal autorizat pentru a colecta, transporta, neutraliza și distruge, în condiții ecologice, deșeurile rezultate.

Toate cantitățile de deșeuri produse în cadrul Grădinii Zoologice se vor cântări la fața locului, apoi se vor elibera documentele de înregistrare, conform legislației în vigoare.

IV. PERIOADA DE DESFĂȘURARE A SERVICIULUI:

Serviciile pentru neutralizarea și distrugerea deșeurilor de natură animală, întepătoare, seringi, alte consumabile medicale la Grădina Zoologică Timișoara se vor presta pe o perioadă de 12 luni, de la data semnării contractului.

**DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU,
Adrian – Amedeo BERE – SEMEREDI**



**INSPECTOR DE SPECIALITATE,
Claudiu-Martin CHIRA**



**INSPECTOR DE SPECIALITATE,
Carmina Ruxandra SEMENEA**



CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

nr. _____

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, B-dul C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 32937000, atribut fiscal RO, având contul RO85TREZ62124670220XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, tel. 0256-408300, fax. 0256-490635, www.primariatm.ro, reprezentat prin Nicolae ROBU – Primar și Steliana Stanciu – Director Economic, în calitate de **achizitor**,

și

....., cu sediul în, nr., jud., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr., cod unic de înregistrare, atribut fiscal RO, Telefon:, e-mail....., reprezentată prin Dr., în calitate de **prestator de servicii**, a intervenit prezentul contract de furnizare,

2. Definiții:

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- f) zi - zi calendaristică; an – 365.

MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU
ADRIAN AMEDEO BERE SEMEREDI



CLAUZE OBLIGATORII

3. Obiectul contractului:

3.1. Prestatorul se obligă la prestarea servicii de preluare, neutralizare și distrugere, în condiții ecologice, următoarele rezultate din activitatea desfășurată de achizitor la Grădina Zoologică a Municipiului Timișoara, Strada Avram Imbroane nr. 90:

Nr. Crt.	Tip deșeu	Cod deșeu	U/M	Mod de ambalare și etichetare	Tarif lei/kg fără TVA
1.	Deșeuri de țesuturi animale (cadavre de animale)	02 01 02	kg	Saci PE sau Recipienți PP etanș + etichetă*	
2.	Ambalaje care conțin reziduuri sau sunt contaminate cu substanțe periculoase	15 01 10*	kg	Saci PE + etichetă*	
3.	Obiecte ascuțite (cu excepția 18 02 02)	18 02 01	kg	Recipienți PP etanș + etichetă*	
4.	Alte deșeuri a căror colectare și evacuare face obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor	18 02 02*	kg	Saci PE și cutii speciale + etichetă*	
5.	Medicamente (altele decât cele specificate la 18 02 07)	18 02 08	kg	Saci PE + etichetă*	

*Eticheta va cuprinde: expeditorul, destinatarul, denumirea exactă a deșeului și codul acestuia conform HG 856/2002.

3.2. Transportul se efectuează de către prestator în urma solicitării telefonice sau prin fax, în baza unui grafic stabilit de comun acord, în maxim 24/48 ore.

4. Prețul serviciilor:

4.1. Valoarea totală a contractului este de lei fără TVA, respectiv lei cu TVA.

Tarifele pentru preluare, neutralizare și distrugere sunt specificate în art. 4.1. și sunt stabilite în funcție de cantitatea și natura deșeurilor, complexitatea operațiilor efectuate.

5. Durata contractului:

5.1. Durata prezentului contract începe de la data semnării prezentului contract.

MUNICIPIUL TIMISOARA
DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU
ADRIAN AMEDEO BERE SEMEREDI



5.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciul cu respectarea termenelor de prestare corespunzătoare, începând cu data transmiterii ordinului de începere a serviciilor: 12 luni calendaristice.

6. Documentele contractului:

6.1. Următoarele documente sunt anexe și se constituie în parte integrantă a contractului:

- a) Caietul de Sarcini nr. SC2018 - / .04.2018;
- b) Oferta postată în SICAP

7. Standarde:

7.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în oferta sa, fără a putea fi inferioare celor solicitate de achizitor în Caietul de sarcini.

8. Caracterul confidențial al contractului:

8.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

9. Obligățiile principale ale prestatorului:

9.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și Caietul de sarcini.

9.2. Prestatorul are obligația de a prelua doar acele deșeuri care fac obiectul prezentului contract și doar în condițiile de ambalare și etichetare prevăzute la art.4.

9.3. Prestatorul neutralizează și distruge deșeurile având răspunderea totală și exclusivă privind gestionarea lor cantitativă și respectarea prevederilor legale privind metodele utilizate.

9.4. Prestatorul cântărește deșeurile la sediul său, cu cântare autorizate și verificate metrologic.

9.5. Prestatorul are obligația să întocmească și să depună la termenele legale raportările obligatorii către autoritățile competente.

9.6. Notifică beneficiarul în legătură cu orice modificări survenite în informațiile generale ale firmei, respectiv ale persoanei de contact.

9.7. Eliberează certificat de eliminare deșeuri, la cererea beneficiarului, cel puțin o dată pe an.

9.8. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu etapele și graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.9. Prestatorul va informa reprezentantul achizitorului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului.

9.10. Prestatorul este răspunzător de serviciilor prestate.

10. Obligățiile principale ale achizitorului:

10.1. La începerea contractului, reprezentanții celor două părți vor stabili de comun acord modul de prestare al serviciului, modul de comunicare și graficul de prestare a serviciilor veterinare.

10.2. Achizitorul desmnează persoana de contact care răspunde de depozitarea și predarea deșeurilor și de avizarea facturilor.

10.3. Să plătească serviciul efectuat în condițiile stabilite de acest contract.

10.4. Să pună la dispoziția prestatorului documentele specifice pentru deșeurile de origine animală, întocmite de medicul veterinar responsabil prin contract.

10.5. Să completeze formularele Anexa 1 (pentru deșeuri ce depășesc o tonă/tip deșeu/an) ȘI Anexa 2 la HG 1061/2008.

MUNICIPIUL TIMISOARA
DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU
ADRIAN AMEDEO BERE SEMEREDI



- 10.6. Să respecte modul de ambalare și etichetare a deșeurilor, conform art.4.
- 10.7. Să nu predea spre distrugere substanțe, materiale, probe medico-legale sau orice alte bunuri aflate sub interdicția legală de a fi distruse.
- 10.8. Să notifice prestatorul în legătură cu orice modificări survenite în informațiile generale ale firmei, respectiv ale persoanei de contact

CLAUZE SPECIFICE

11. Recepție și verificări:

- 11.1. Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă tehnică și din Caietul de sarcini.
- 11.2. Verificările vor fi efectuate de o persoană desemnată din cadrul Direcției de Mediu- Compartiment Grădina Zoologică, care va urmări derularea prezentului contract.

12. Alte prevederi contractuale:

- 12.1. Cântărirea deșeurilor se face la sediul prestatorului de servicii.
- 12.2. Solicitarea unor servicii suplimentare de distrugere a altor deșeuri care nu sunt prevăzute în contract se poate face de către beneficiar în conformitate cu legislația de mediu în vigoare, în baza unui act adițional la contract și numai în măsura disponibilului de capacitate.
- 12.3. Garanția serviciilor prestate – prestatorul deține toate autorizațiile legale și certificările de calitate, management de mediu, sănătate și securitate: ISO 9001/2008, ISO 14.001/2005 și OHSAS 18.001/2008, necesare executării în bune condiții a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Din momentul preluării deșeurilor întreaga responsabilitate privind gestionarea acestora trece în sarcina prestatorului.

13. Modalități de plată:

- 13.1. Prețurile pentru serviciile achiziționate sunt cele evidențiate la punctul 4.
- 13.2. Contravaloarea serviciilor ce fac obiectul acestui contract se facturează după fiecare ridicare de deșeu. Factura emisă va avea atașat un exemplar original al formularului de încărcare-descărcare, cu semnătura de recepție din partea prestatorului și confirmat de beneficiar.
- 13.3. Plata serviciilor de incinerare se va efectua prin ordin de plată, în maxim 30 de zile de la data acceptării facturii de către achizitor..

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:

- 14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp de la emiterea ordinului de începere a contractului.
- 14.2. Prestațiile efectuate în baza contractului se vor realiza în perioada stabilită de comun acord cu persoanele desemnate la punctul 11.2., iar modificările solicitate de achizitor se vor executa în maxim 3 zile, de la sesizare. În cazul în care:
- a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau



b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptățesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de intervenție, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

15. Actualizarea prețului contractului:

15.1. Prețurile serviciilor prevăzute la pct. 4 sunt stabilite în lei, sunt ferme și nu se actualizează pe perioada contractului.

16. Amendamente:

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, se constată ca fiind imperios necesare servicii sau activități veterinare care nu au putut fi anticipate la data încheierii contractului, acestea vor fi executate doar în baza unui act adițional la prezentul contract.

17. Subcontractanți/asociați:

17.1. Prestatorul are obligația de a efectua serviciul, care este obiect al acestui contract, în mod direct astfel cum s-a angajat prin ofertă.

17.2. Orice modificare a componenței echipei care prestează serviciile de preluare, neutralizare și distrugere a deșeurilor de la Grădina Zoologică din Timișoara se notifică în termen de 48 de ore achizitorului;

18. Penalități, daune-interese:

18.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

19. Rezilierea contractului:

19.1. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

19.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

20. Cesiunea

20.1. Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, cu acordul scris al achizitorului.

20.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.



21.Încetarea și denunțarea unilaterală a contractului

21.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia, iar contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

21.2. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

22. Forța majoră:

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor:

23.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din competențe.

24. Limba care guvernează contractul:

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări/ Notificări

25.1. Orice comunicare între părți, referitoare la executarea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

25.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului:

MUNICIPIUL TIMISOARA
DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU
ADRIAN AMEDEO BERE SEMEREDI



26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare, din care 1 exemplar a fost predat prestatorului, fiind semnat și ștampilat de către părți.

**BENEFICIAR,
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA**

PRESTATOR,

**PRIMAR,
Nicolae ROBU**

ADMINISTRATOR,

**VICEPRIMAR,
Dan DIACONU**

**DIRECTOR DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Steliana STANCIU**

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA DE MEDIU,
Adrian - BERE - SEMEREDI**

**COORD. COMP. GRĂDINA ZOOLOGICĂ,
Claudiu Martin, CHIRA**

**ȘEF SERVICIUL JURIDIC,
Caius ȘULI**

MUNICIPIUL TIMISOARA
DIRECTOR DIRECȚIA DE MEDIU
ADRIAN AMEDEO BERE SEMEREDI