

Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1044170 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE DATA CREARE: 24.10.2018 15:31
 DATA PUBLICARE: 24.10.2018 15:35

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: Municipiul Timisoara CIF: 14756536

Adresa: Strada Bv.C.D.Loga , Nr. 1 Tara: Romania

Tel: +40 256408367 Fax: E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice - ec. Corina Radu In atentie: : Lucretia Schipor

ANUNT

Denumire contract:

Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate din cadrul proiectul "Imbunatatirea eficientei energice in sectorul rezidential prin reabilitarea termica a blocurilor de locuinte: Zona Dambovita I" Cod SM IS 2014+: 117520

Data limita depunere oferta:
30.10.2018 13:38

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Servicii</u>	<u>35261000-1 - Panouri de informare (Rev.2)</u>	<u>16.500,00 RON</u>	<u>Caiet sarcini_model contract_formulare .pdf</u>

Descriere contract:

Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate din cadrul proiectul "Imbunatatirea eficientei energice in sectorul rezidential prin reabilitarea termica a blocurilor de locuinte: Zona Dambovita I" Cod SM IS 2014+: 117520, se va realiza conform cerintelor caietului de sarcini atasat prezentului anunt.

Conditii referitoare la contract:

Conform specificatiilor cuprinse in documentatia de atribuire, (caiet de sarcini nr. SC2018-24886/24.10.2018 si Contract de prestari servicii), atasata prezentului anunt si postata pe pagina de internet a autoritatii contractante www.primariatm.ro, categoria Activitati in derulare/Achizitii publice/Cumparari directe in desfasurare si/sau atribuite-SAP.

Conditii de participare:

Operatorii economici interesati vor transmite oferta la adresa de e-mail: achizitiipublice@primariatm.ro sau depusa pe suport hartie la sediul autoritatii contractante - Municipiul Timisoara, B-dul C.D.Loga, nr.1, Serviciul Relationare Directa cu Cetatenii, camera 12, ghiseul 10 sau 11 (parter), pana cel tarziu la data de 30.10.2018, ultima ora a zilei. Oferta va cuprinde: 1.Propunerea tehnica, care va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele impuse in Caietul de sarcini; 2.Prupunerea financiara conform cerintelor caietului de sarcini, va contine Formularul de oferta si Centraliz

SISTEMUL
ELECTRONIC DE
ACHIZITII
PUBLICE

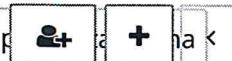
atorul de preturi, in care se vor evidentia tarifele unitare (lei fara TVA) si valoarea totala oferata (lei fara
A); 3.Contractul semnat si stampilat ceea ce confirma acceptarea tuturor clauzelor contractuale.

15:42:45 | RO | EN |



Criterii de atribuire:

Oferta corespunzatoare tehnic cerintelor minime impuse in caietul de sarcini si care va
i scazut pret, va fi declarata castigatoare.



Vizualizare anunt

Informatii suplimentare:

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1044170 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE DATA CREARE: 24.10.2018 15:31
 DATA PUBLICARE: 24.10.2018 15:35
Conditile de prestare a serviciilor si modalitatile de plata sunt specificate in caietul de sarcini si modelul
de contract.

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică de servicii de informare și publicitate pentru proiectul
„Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de
locuințe: Zona Dâmbovița I”
Cod SMIS 2014+:117520

1. CADRUL GENERAL

1.1. Informații generale relevante

Prin Contractul de finanțare nr. 2825/08.08.2018, semnat între Municipiul Timișoara, prin Primar, și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii Vest, a fost aprobată finanțarea nerambursabilă realizării obiectivului de investiție „Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I” Cod SMIS 2014+:117520, respectiv blocurile:

1. Bloc 1 - Aleea Săgeții nr. 5, sc. A+B;
2. Bloc 2 - Str. Hărniciei nr. 3, sc. A+B+C;
3. Bloc 3 - Str. Lacului nr. 32;
4. Bloc 4 - Str. Muzicii nr. 10;
5. Bloc 5 - Intrarea Pogonici nr. 2, sc. A+B

Durata de implementare a proiectului este de 37 luni; valoarea totală a proiectului este de **2.916.654,32 lei** (T.V.A. inclusă).

În conformitate cu prevederile contractului de finanțare și cu instrucțiunile cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-202, beneficiarul are obligația de a asigura o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a rezultatelor obținute în urma implementării activităților proiectului.

1.2 Organismele responsabile cu implementarea și monitorizarea Programului Operațional Regional sunt următoarele:

Autoritatea de Management pentru POR (AM POR)

Autoritatea de Management deține întreaga responsabilitate pentru managementul și implementarea POR, în conformitate cu prevederile Regulamentelor UE și principiile unei gestionări financiare solide. Cele mai importante responsabilități ale AMPOR în legătură cu potențialii solicitanți sunt elaborarea criteriilor de selecție a cererilor de finanțare, a metodologiei de evaluare, încheierea contractelor cu solicitanții selectați, prin intermediul Organismelor Intermediare. AMPOR a fost constituită în cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP).

Organismele Intermediare POR (OI)

Pentru Regiunea de Dezvoltare Regională Vest, Organismul Intermediar pentru POR este Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii Vest (ADR Vest). ADR Vest are rolul de a asigura contactul cu solicitanții de finanțare prin POR, având ca responsabilități, în afară de cele legate de procesul de informare și de sprijinire a procesului de selecție a proiectelor, și acela de a urmări întregul proces de implementare a proiectelor finanțate.

Echipa de Implementare a Proiectului (EIP)

Această structură este constituită și funcționează la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara.

1.3. Beneficiar: Asociații de proprietari, din imobile situate pe raza Municipiului Timișoara.

1.4. Autoritatea Contractantă:

Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Timișoara.

1.5. Cod de Înregistrare fiscală: RO14756536

Adresa poștală: B-dul C.D. Loga nr.1, cod poștal 300030, Timișoara, județul Timiș

Adresa poșta electronică: primar@primariatm.ro

Reprezentantul legal:

Nume, prenume: NICOLAE ROBU

Funcție: Primar

Număr de telefon: 0256.490.363

Număr de fax: 0256.490.635

Persoana de Contact: Daniela Belmustață

Funcție: Asistent proiect

Număr de telefon: 0256.408.385

Adresă poșta electronică: daniela.belmustata@primariatm.ro

Banca/Sucursala: Trezoreria Municipiului Timișoara

2. SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI: Fondul European de Dezvoltare Regională și bugetul de stat; Bugetul Local și Asociația de proprietari.

3. Obiectivele investiției

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea confortului termic la blocurile de locuințe din municipiul Timișoara, cu impact atât asupra dezvoltării de ansamblu a municipiului Timișoara, cât și a zonelor înconjurătoare. În acest context, implementarea proiectelor va contribui la atingerea obiectivului specific al Programului Operațional Regional, anume creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe.

Obiectivele specifice ale proiectelor constau în reabilitarea termică a blocurilor de locuințe de pe raza municipiului Timișoara, respectiv:

- Îmbunătățirea condițiilor de confort termic interior prin lucrările prevăzute a fi executate
- Reducerea pierderilor de căldură și a consumurilor energetice
- Reducerea costurilor de întreținere pentru încălzire și apă caldă de consum;
- Reducerea emisiilor poluante generate de producerea, transportul și consumul de energie.

4. Contractul

4.1. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie promovarea proiectului „**Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I**” prin realizarea de materiale publicitare și confecționarea și amplasarea în loc vizibil, a 5 panouri temporare și

respectiv 5 plăci permanente, în conformitate cu prevederile **Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014-2020**.

Activitatea de promovare și publicitate se va desfășura în spiritul transparenței informațiilor de interes regional și național, conform căreia cetățenii trebuie informați asupra modalității de utilizare a fondurilor publice, evidențiindu-se sursele de finanțare, activitățile și rezultatele proiectului, precum și impactul investiției la nivelul comunității locale.

La întocmirea materialelor informative și de publicitate precum și la realizarea panourilor temporare și a plăcilor permanente *se vor folosi exclusiv modelele de design prezentate în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional POR 2014-2020*, anexat prezentului caiet de sarcini.

Vor trebui, de asemenea, realizate și în conformitate cu următoarele prevederi din:

- REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013, de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- REGULAMENTUL (UE) NR. 1301/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013, privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006;
- REGULAMENTUL (UE) NR. 821/2014 AL COMISIEI din 28 iulie 2014, de stabilire a normelor de aplicare a regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește modalitățile detaliate de transfer și de gestionare a contribuțiilor programelor, raportarea cu privire la instrumentele financiare, caracteristicile tehnice ale măsurilor de informare și de comunicare pentru operațiuni, precum și sistemul pentru înregistrarea și stocarea datelor.

4.2. Scopul contractului

Scopul contractului este promovarea proiectului astfel încât să se asigure o informare cât mai eficientă a populației cu privire la activitățile proiectului.

5. Activitățile care fac obiectul contractului

5.1. Activități specifice

Ofertantul câștigător va trebui să asigure promovarea proiectului **„Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I" Cod SMIS 2014+:117520**, Contract de finanțare nr. **2825/08.08.2018**, în conformitate cu indicațiile tehnice ale **Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020**.

Campania de promovare a proiectului prevede două aspecte majore, și anume publicarea de informări de presă, precum și editarea de materiale publicitare, după cum urmează:

- ◆ publicarea *unui comunicat/anunț de presă la începutul și la finalizarea proiectului* într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină conform cerințelor Manualului de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020.
- ◆ 5 afișe/panouri de dimensiunea A2 câte unul pentru fiecare bloc din cererea de finanțare;
- ◆ 5 plăci permanente, câte una pentru fiecare bloc din cererea de finanțare.

5.2 Specificații tehnice

5.2.1 Comunicatul/anunțul de presă la începutul și la finalizarea proiectului

Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste online și/sau economice, de interes pentru comunitate. Comunicatul/anunțul de presă va rămâne postat minimum trei zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare:

- a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici;
- b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici;
- c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”, sigla Instrumentelor Structurale în România, numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului (pe scurt), valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și data finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia, iar în partea de jos: pagina de internet a programului – www.inforegio.ro, pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), disclaimer-ul : „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României” și textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”.

În partea de sus se vor trece data și titlul comunicatului/anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact.

Comunicatul/anunțul de presă dat publicității la finalul proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice).

Dovada apariției anunțurilor/comunicatelor livrate către mass-media online se va face prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii / anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției.

5.2.2 5 afișe/panouri temporare

Acestea vor fi expuse pe toată durata implementării proiectului de lucrări și încă cel mult 3 luni după încheierea acestuia;

Pe durata implementării proiectului „**Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I**” Cod SMIS 2014+:117520, se vor monta 5 afișe/panouri de dimensiunea A2, câte unul pentru fiecare bloc din cererea de finanțare (amplasate la locația imobilului) și care va fi confecționat dintr-un material rezistent (ex. carton plastifiat sau aluminiu). Pentru proiectele a căror contribuție publică totală (FEDR+buget de stat) nu depășește 500.000 euro, se va aplica la sediul de implementare al proiectului un afiș/panou de dimensiunea A2 care va fi confecționat dintr-un material rezistent (ex. carton plastifiat sau aluminiu). Dacă se deteriorează din cauza condițiilor meteo sau este vandalizat, acesta se va înlocui în maximum 15 zile lucrătoare.

Aceste afișe/panouri vor fi instalate într-un loc ușor vizibil publicului, respectiv la intrarea principală în clădire. Pe afișul/panoul respectiv vor fi incluse următoarele sigle în partea de sus, de la stânga la dreapta:

- (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- (b) logo-ul Guvernului României;

- (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul "Călătoria continuă";
- (d) logo-ul Instrumentelor Structurale;
- (e) numele proiectului;
- (f) numele beneficiarului;
- (g) valoarea contribuției europene;
- (h) textul: "Investim în viitorul tău!Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul operațional Regional 2014-2020".

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia , sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Termen de garanție – 12 luni „on site” de la recepția panoului.

În timpul garanției, ofertantul va repara, când este necesar, produsul, în termen de maxim 3 zile de la anunțarea defecțiunii, pe cheltuiala sa. Reparațiile se vor efectua la locul de amplasare al plăcii.

5.2.3 5 plăci permanente

La maximum 3 luni de la finalizarea proiectului vor fi montate **plăcile permanente** în număr egal cu cel al panourilor temporare.

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Plăcile permanente vor fi instalate într-un loc vizibil, la locația proiectului sau în apropierea acestuia.Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.Numărul de plăci permanente instalate va fie egal cu cel al panourilor temporare.În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.

Placa permanent va avea dimensiuni minime de 80 cm x 50 cm și va fi instalată la locația proiectului, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire.

Plăcile permanente vor rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanent sunt:

- (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională;
- (b) logo-ul Guvernului României;
- (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul "Călătoria continuă";
- (d) logo-ul Instrumentelor Structurale;
- (e) numele proiectului;
- (f) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- (g) numele beneficiarului;
- (h) logo-ul beneficiarului;
- (i) textul: "Investim în viitorul tău!Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul operațional Regional 2014-2020".

Toate materialele de promovare vor cuprinde în mod obligatoriu informațiile generale prevăzute de Manualul de Identitate Vizuală a REGIO 2014-2020, anexă la prezentul caiet de sarcini.

Lista informațiilor care trebuie menționate pe materialele de promovare din prezentul caiet de sarcini este enumerativă, nu exhaustivă, respectându-se modelele și cerințele prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală a REGIO 2014-2020.Prestatorul este obligat să respecte orice modificare, completare, actualizare a Manualului de Identitate Vizuală pentru POR efectuată de către AMPOR.

5.3. Cerințe de avizare a materialelor publicitare

Tipărirea materialelor în cadrul acestei campanii de promovare a proiectului se va realiza numai după ce conținutul și forma acestora vor obține avizul favorabil din partea Organismului Intermediar pentru POR.

Cu cel puțin 15 de zile înainte de lansarea și utilizarea lor, toate materialele de informare și publicitate vor fi transmise în format electronic și tipărit, Unității de Management a Proiectului din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara.

Echipa de implementare a Proiectului, va înainta materialele de informare și publicitate spre avizare către Organismul Intermediar ADR Vest. Ulterior obținerii avizului, acestea vor putea fi tipărite de către ofertantul desemnat câștigător.

Panourile temporare și plăcile permanente se vor realiza numai după ce conținutul și forma acestora vor obține avizul favorabil din partea Organismului Intermediar (ADR Vest) pentru POR.

Cu cel puțin **20 de zile lucrătoare** înainte de lansarea și utilizarea tuturor materialelor de informare și publicitate acestea vor fi transmise în format electronic și tipărit, Echipei de implementare a Proiectului din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, pentru a fi înaintate spre avizare către Organismul Intermediar ADR Vest. Ulterior obținerii avizului, acestea vor putea fi confecționate de către ofertantul desemnat câștigător.

6. TERMENE DE REALIZARE:

Termenul de realizare a materialelor de promovare: maximum **5 zile lucrătoare** de la comanda beneficiarului, după obținerea avizului de la ADR Vest.

Termenul de realizare a panourilor temporare și a plăcilor permanente: **15 zile lucrătoare** de la comanda beneficiarului, după obținerea avizului ADR Vest.

7. ANEXE:

Manualul de Identitate Vizuală a REGIO 2014-2020.

MANAGER PROIECT
MAGDALENA NICOARĂ



ASISTENT PROIECT
DANIELA BELMUSTAȚĂ



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. data

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, **între:**

Art. 1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, Bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.480, fax. 0256-490.469, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Nicolae Robu - Primar și Steliana Stanciu - Director Direcția Economică, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

....., cu sediul în,
sector/județ, str., nr., cod poștal
....., tel./fax, e-mail: înregistrată
la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., având codul fiscal
....., cont RO, Banca
....., cod IBAN reprezentată prin
dl/dna, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă
parte.

Art. 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului** - pretul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii** - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistență tehnică în perioada de garanție, și orice altele asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- e. produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului;
- g. destinație finală** - locul unde prestatorul are obligația de a furniza produsele;
- h. forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.
Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- i. AMPOR** - Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional, respectiv Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;

j.OI - organism intermediar pentru Programul Operațional Regional, respectiv Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest (ADR Vest);

i. zi - zi calendaristică, în afară cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

j. garanția de bună execuție a contractului – garanția constituită în bani de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

k. garanția serviciilor - garanție acordată de către prestator prin remedierea/prestarea serviciilor necorespunzătoare fără costuri în sarcina beneficiarului și care curge de la data recepției efectuată la terminarea prestării serviciilor (inclusiv a finalizării remedierilor) și până la recepția finală.

l. Recepția la terminarea serviciilor - recepția efectuată la terminarea completă a serviciilor;

m. Recepția finală - recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție.

Art. 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 4. Obiectul principal al contractului

4.1. – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciul de informare și publicitate pentru proiectul „**Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I**”, Cod SMIS 2014+:117520 – 5 loturi, contract de finanțare 2825/08.08.2018, finanțat prin Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, „Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea A-Clădiri rezidențiale” în conformitate cu documentația de atribuire, caietul de sarcini, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Prestatorul se obligă să confecționeze și să monteze 5 (cinci) panouri temporare și 5 (cinci) plăci permanente, în cadrul proiectului de investiție „**Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I**”, contract de finanțare 2825/08.08.2018, Cod SMIS 2014+:117520 – 5 loturi, finanțat prin Programului Operațional Regional 2014-2020, în conformitate cu documentația de atribuire, caietul de sarcini, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și obligațiile asumate prin prezentul contract.

Art. 5. Prețul contractului

5.1. - Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate este de lei, la care se adaugă TVA.

5.2. - Prețul este ferm și nu se actualizează.

Art. 6. Durata contractului

6.1. – Contractul intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.

6.2. – (1) Contractul se derulează pe toată durata de implementare a proiectului, „**Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I**”, contract de finanțare 2825/08.08.2018, Cod SMIS 2014+:117520 – 5 loturi, respectiv până la data de 31.01.2020.

Părțile pot conveni de comun acord prelungirea valabilității contractului de prestări servicii dacă situația o impune, fără costuri suplimentare, caz în care se va întocmi un act adițional la contract.

(2) În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu Autoritatea de Management (AM POR), **contractul de servicii de informare și publicitate va fi prelungit prin act adițional, fără modificarea valorii acestuia.**

Art. 7. Executarea contractului

7.1. – (1) Prestarea serviciului de informare și publicitate pentru proiectul „**Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I**”, începe de la data prevăzută în ordinul de începere a serviciilor. Serviciile vor fi prestate în termen de cel mult **5 zile lucrătoare** de la emiterea comenzii achizitorului, după obținerea avizului ADR Vest. Bunul de tipar pentru materialele cărora li se aplică Manualul de Identitate Vizuală pentru **POR**, se dă de către Achizitor, după obținerea avizului ADR Vest.

(2) Confecționarea și montarea panourilor temporare și a plăcilor permanente începe de la data emiterii comenzii ferme a achizitorului și vor fi executate în termen de maximum **15 zile lucrătoare** de la comanda achizitorului, după obținerea avizului ADR Vest.

(3) Contractul nu va fi considerat finalizat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului.

(4) Contractul nu va fi considerat finalizat până la expirarea perioadei de 5 ani de la finalizarea implementării proiectului, când se va semna procesul verbal de recepție finală de către comisia de recepție, prestatorul fiind responsabil față de achizitor și în fața oricărui organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, pentru toate lucrările ce cad în sarcina sa pe perioada de implementare a proiectului și pentru eventualele nereguli constatate ulterior implementării proiectului.

Art. 8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt cele de mai jos și fac parte integrantă din acesta:

- a) Caietul de sarcini înregistrat sub nr.;
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară înregistrată sub nr.
- c) Graficul de livrare;
- d) Garanția de bună execuție constituită conform art. 14 din prezentul contract;
- e) Manualul de Identitate Vizuală pentru **POR**: Prestatorul este obligat să respecte orice modificare, completare, actualizare a Manualului de Identitate Vizuală efectuată de către AMPOR;
- f) Polița de asigurare totală pentru toate riscurile, devine anexa a contractului în termen de 15 zile de la semnarea acestuia.

Art. 9. Standarde

9.1. - Prestatorul garantează că, la data recepției, serviciile prestate și produsele aferente furnizate vor avea calitățile declarate de către acesta, vor corespunde cerințelor din contract, prevederilor din caietul de sarcini și reglementărilor tehnice în vigoare, și nu vor fi afectate de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor specificate prin contract.

Art. 10. Caracterul confidențial al contractului

10.1. - Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Art. 11. Obligațiile principale ale prestatorului

11.1. - Prestatorul se obligă ca, pentru îndeplinirea obiectului contractului „**Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona**

Dâmbovița I", contract de finanțare 2825/08.08.2018, **Cod SMIS 2014+:117520 – 5 loturi**, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de către Achizitor și asumate de către Prestator prin propunerea tehnică, caietul de sarcini și prezentul contract. Prestarea serviciului ce face obiectul prezentului contract se va realiza numai după obținerea avizului favorabil din partea Organismului Intermediar privind respectarea instrucțiunilor tehnice ale Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional.

11.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

11.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

11.4.- (1) Prestatorul cesionează exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv sunt cele prevăzute la art.13 din Legea nr. 8 din 14 martie 1996 (*republicată*) privind dreptul de autor și drepturile conexe.

Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României.

Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

(3) Întreaga documentație din prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea achizitorului fără costuri suplimentare.

11.5. – (1) Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția AM POR, Organismului Intermediar, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene și oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele solicitate și asigură toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(2) În cazul în care organismele abilitate să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile constată că serviciile care fac obiectul prezentului contract nu au fost prestate sau au fost prestate necorespunzător, prestatorul se obligă să remedieze pe cheltuiala sa toate serviciile în cauză, fără nicio o sumă suplimentară, față de valoarea prezentului contract.

(3) În situația în care serviciile precizate la alin.(2) al art. 11.5 din prezentul contract nu pot fi remediate, prestatorul se obligă față de achizitor că va suporta integral, fără nicio pretenție față de achizitor, toate sumele solicitate a fi returnate precum și orice daune sau prejudicii constatate de către organismul de control.

11.6. Prestatorul are obligația de a asigura înlocuirea materialelor de informare și publicitate prestate beneficiarului, în caz de deteriorare ca urmare a execuției necorespunzătoare /defectelor de fabricație, condițiilor meteo nefavorabile sau să remedieze defectele apărute în termen de 3 zile de la identificarea deteriorării și solicitarea scrisă a beneficiarului proiectului.

11.7. – Prestatorul se obligă față de achizitor să suporte cheltuielile aferente serviciilor prevăzute la art. 22.2 , în condițiile stipulate la art. 22.3. din prezentul contract.

11.8. – Prestatorul are obligația de a transmite în termen de maximum 5 zile de la solicitarea beneficiarului, machetele materialelor de informare și publicitate, în format electronic editabil, realizate în vederea transmiterii către OI pentru avizare. Termenul de remediere al eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor este de maximum 2 zile de la semnalarea acestora de către beneficiar.

11.9. – Panourile temporare și plăcile permanente vor fi amplasate de către prestator în locațiile indicate de către autoritatea contractantă. Plăcile permanente vor fi montate nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului.

11.10. – Sumele plătite de achizitor prestatorului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către prestator, împreună cu accesoriile acestor sume.

11.11. – Prestatorul se obligă ca, pentru promovarea proiectului „**Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I"**,

contract de finanțare 2825/08.08.2018, **Cod SMIS 2014+:117520 – 5 loturi**, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de către Achizitor și asumate de către Prestator prin propunerea tehnică, caietul de sarcini și prezentul contract.

11.12. – În vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor de informare și publicitate, prestatorul de servicii trebuie să țină cont de faptul că este obligatoriu acceptul autorității contractante înainte de realizarea materialelor care fac obiectul contractului pentru toate aspectele, respectiv: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport, tipărire, confecționare, stabilire amplasament

Art. 12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

12.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în cel mai scurt termen de la emiterea facturii de către acesta.

Art. 13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,5%** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la executarea obligațiilor conform contractului.

CLAUZE SPECIFICE

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor art. 39 și 40 din HG 395/2016.

Garanția de bună execuție este în quantum de **10%** din valoarea contractului, fără TVA, iar aceasta se va constitui în termen de 5-zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

14.2 - Cuantumul garanției de bună execuție este de lei.

14.3 - Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Părțile convin să constituie garanția de bună execuție prin (prestatorul va alege una dintre variante):

- virament bancar;
- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii care devine anexă la contract;
- prin depunerea la casierie a unor sume în numerar (în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000,00 de lei;
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția achizitorului, în conformitate cu HG 395/02.06.2016. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința prestatorul despre vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

14.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a

notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

14.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

Art. 15. Alte responsabilități ale prestatorului

15.1. - (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, respectiv montarea/demontarea panourilor temporare și a plăcilor definitive, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

15.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15.3 - Prestatorul răspunde pentru daunele produse achizitorului prin orice act contrar intereselor acestuia, prin gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a mijloacelor materiale și bănești ale Achizitorului.

15.4. - Prestatorul răspunde pentru prejudiciile cauzate, în conformitate cu art. 1376 și art. 1377 din Noul Cod Civil, paza juridică a bunurilor fiind în sarcina sa.

15.5. - În cazul în care există indicii privind săvârșirea unei infracțiuni, de către prestator, achizitorul are obligația de a sesiza de îndată organele de urmărire penală.

Art. 16. Alte responsabilități ale achizitorului

16.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16.2. - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentantul său din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului.

16.3. - (1) Echipa de Implementare a Proiectului are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția serviciilor, de a viza facturile emise și de a restitui garanția de bună execuție, după semnarea procesului verbal de recepție finală a serviciilor.

(2) Echipa de Implementare a Proiectului va solicita prestatorului, ori de câte ori este necesar, prezentarea stadiului de prestare a serviciilor, precum și orice alte documente care pot dovedi stadiul de realizare a obligațiilor contractuale.

Art. 17. Recepție și verificări

17.1. - (1) Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica modul de prestare și de a inspecta serviciile, respectiv produsele cuprinse în serviciul de informare și publicitate, pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

(2) Inspecțiile la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de îndeplinire a recepției calitative se vor face înainte de recepția cantitativă.

(3) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției și inspecțiilor.

(4) Inspecțiile din cadrul recepției calitative se vor face la destinația finală a produselor cuprinse în serviciul de informare și publicitate. Destinația finală a produselor este **Municipiul Timișoara, Bv.C.D. Loga nr.1.**

(5) Dacă vreunul din produsele inspectate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele realizate, în termen de 10 zile, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.

(6) Dreptul achizitorului de a inspecta și dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat pe motiv că produsele au fost inspectate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

(7) Prevederile clauzelor 17.1 – 17.3, nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

17.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

17.3. - Recepțiile vor fi efectuate de către reprezentantul Achizitorului, respectiv Asistentul de Proiect din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului conform unui grafic stabilit de comun acord de către ambele părți.

Art. 18. Ambalare și marcare

18.1. – (1) Prestatorul are obligația de a ambala produsele cuprinse în serviciul de informare și publicitate pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, prestatorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

18.2. – Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict prevederile legale în vigoare.

18.3. – Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc.) rămân în proprietatea achizitorului și sunt considerate fără valoare.

19. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

19.1. – Prestatorul are obligația de a livra produsele cuprinse în serviciul de informare și publicitate la destinația finală indicată de achizitor respectând:

a) datele din graficul de livrare;

b) termenul comercial DDP – toate taxele incluse după primirea ordinului de începere.

19.2. – Prestatorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele respectiv: factură, aviz de însoțire a mărfii, declarație de conformitate a producătorului/importatorului, echipamentul să dispună de marcăj de conformitate cu inițialele CE, certificate de garanție și orice alte documente necesare livrării produsului.

19.3. – Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de prestator pentru livrare.

19.4. – Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile caietului de sarcini, respectiv contractului.

20 Asigurări

20.1. – Prestatorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, fără nici un cost suplimentar în sarcina achizitorului, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

20.2. – (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea prestării serviciilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului contract, inclusiv pentru personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului și sau față de terțe persoane fizice/juridice. Asigurarea se va încheia cel puțin la valoarea prezentului contract inclusiv TVA.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.3. – Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

21. Servicii

21.1. – Prestatorul are obligația de a presta serviciile pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze prestatorul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

Art. 22. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

22.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data prevăzută în ordinul de începere a serviciilor.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, justificate de o situație neprevăzută, părțile pot stabili, de comun acord, prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

22.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi finalizată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În caz contrar:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului și nu sunt justificate

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

22.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

22.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, prelungire care este justificată de un eveniment neprevăzut, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

Art. 23. Perioada de garanție acordată serviciilor prestate

23.1. – Perioada de garanție a serviciilor curge de la data recepției efectuată la terminarea prestării serviciilor (inclusiv a finalizării remedierilor) și până la recepția finală.

23.2. – În perioada de garanție a serviciilor, prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor și/sau de către orice organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, de a efectua toate modificările și/sau remediile solicitate de către aceștia, fără nicio o sumă suplimentară față de valoarea contractului, în sarcina achizitorului.

23.3. – În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la art. 22.2 din prezentul contract, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din sumele convenite acestuia.

23.4. – Prestatorul are obligația de a garanta că produsele furnizate, cuprinse în serviciul de promovare și publicitate, sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, prestatorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul sunt cerute în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a prestatorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

23.5. – (1) Perioada de garanție acordată produselor de către prestator este cea din caietul de sarcini după cum urmează:

- maximum 12 luni „on site” de la recepția panourilor temporare, până la înlocuirea lor cu plăcile permanente,

În timpul perioadei de garanție, prestatorul va repara, când este necesar, produsele, în termen de maximum 3 zile de la anunțarea defecțiunii, pe cheltuiala sa. Reparațiile se vor efectua la locul de amplasare al panoului.

- pentru plăcile permanente: 5 ani „on site” de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.

Garanția trebuie să acopere placa și sistemul de susținere. În timpul garanției, prestatorul va repara, când este necesar, produsul, în termen de maximum 3 zile de la anunțarea defecțiunii, pe cheltuiala sa. Reparațiile se vor efectua la locul de amplasare al plăcii.

23.6. – Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

23.7. – La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia defecțiunea în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

23.8. – Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în termen de maximum 3 zile de la înștiințare, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele prestatorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alt drepturi pe care achizitorul le poate avea față de prestator prin contract.

23.9. – În perioada de garanție a produselor, prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor și/sau de către orice organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, de a efectua toate modificările și/sau remediile solicitate de către acesta, fără nicio o sumă suplimentară față de valoarea contractului, în sarcina achizitorului.

23.10. – În cazul în care prestatorul nu îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 23.9, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

Art. 24. Modalități de plată

24.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în cel mai scurt timp posibil de la acceptarea la plată a facturii de către acesta. Prin cel mai scurt timp posibil se înțelege că plata se va face în 30 zile de la acceptarea plății de către Achizitor.

24.2. – Contractul nu va fi considerat finalizat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

24.3. – Factura nu se va emite înainte de acordul achizitorului, prin reprezentanții săi din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului, privind verificarea cantitativă și calitativă a serviciilor real prestate.

24.4. – Serviciile pe care prestatorul le prestează în afara celor prevăzute în contract fără a avea acceptul achizitorului, nu vor fi plătite de către acesta din urmă.

Art. 25. Ajustarea prețului contractului

25.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

25.2. - Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

Art. 26. Amendamente

26.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

26.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

26.3. – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, în cuantum de **0,5%** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

Art. 27. Subcontractanți

27.1. - Prestatorul se va achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți. Este interzisă subcontractarea.

Art. 28. Cesiunea

28.1. - Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

28.2. – Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Art. 29. Forța majoră

29.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

29.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

29.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

29.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 30. Rezilierea contractului

30.1. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

30.2. - În cazul prevăzut la art. 30.1 din prezentul contract, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

30.3. - Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele cazuri:

- prestatorul cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract; în acest caz prestatorul va plăti achizitorului despăgubiri în cuantum egal cu valoarea contractului inclusiv TVA;

- prestatorul nu și-a executat sau și-a executat în mod culpabil și repetat obligațiile care îi revin prin contract; în acest caz prestatorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în valoare egală cu valoarea contractului, inclusiv TVA; neîndeplinirea obligațiilor contractuale se constată de către reprezentanții achizitorului din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului, care pot solicita rezilierea contractului după două notificări consecutive transmise prestatorului, prin care i se aduce la cunoștință faptul că nu și-a executat sau și-a executat în mod necorespunzător obligațiile care îi revin prin contract.

30.4. - În cazul în care, din culpa Prestatorului, Achizitorul pierde finanțarea aferentă proiectului „**Îmbunătățirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dâmbovița I**”, contract de finanțare 2825/08.08.2018, Cod SMIS 2014+:117520, **Prestatorul îl va despăgubi pe Achizitor cu toată valoarea proiectului, inclusiv TVA.**

Art. 31. Soluționarea litigiilor

31.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, sau prin mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

31.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă de pe raza municipiului Timișoara.

Art. 32. Limba care guvernează contractul

32.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 33. Comunicări

33.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

33.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 34. Legea aplicabilă contractului

34.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi prezentul contract în trei exemplare originale, dintre care unul pentru prestator.

**ACHIZITOR
MUNICIPIUL TIMISOARA
PRIMAR
NICOLAE ROBU**

PRESTATOR

.....
prin reprezentant
.....

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR
STELIANA STANCIU**

**MANAGER PROIECT
MAGDALENA NICOARĂ**

**ASISTENT PROIECT
DANIELA BELMUSTAȚĂ**

**ȘEF SERVICIU JURIDIC
CAIUS ȘULI**

**RESPONSABIL JURIDIC
MIHAELA DUMITRU**

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,
Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm "**Imbunatatirea eficienței energetice în sectorul rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: Zona Dambovita I'**" Cod SMIS 2014+: 117520, pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile pe întreaga perioadă de derulare a contractului.
2. Ne angajăm să menținem această oferta valabilă pentru o durată de 45 zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai mic preț sau orice altă oferta pe care o puteți primi.

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

CENTRALIZATOR PREȚURI
conform celor specificate în caietul de sarcini

Nr.crt	Denumire Activitate/Specificatie	UM (Buc.)	Cantitate	Pret unitar (Lei fara TVA)	Total (Lei fara TVA)
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1.	<i>Anunt de presa</i>	buc	2		
2.	<i>Afise/panouri temporare</i>	buc	5		
3.	<i>Placi permanente</i>	Buc	5		
TOTAL					

Data

.....
(nume, prenume, semnătură și stampilă)

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)