



ANUNT DE CONCURS DE SOLUTII nr. DC1000050/25.04.2019

Servicii de întocmire a documentației tehnico-economice (DALI+PT) și asigurare a asistenței tehnice de specialitate din partea proiectantului pentru obiectivul „Refuncționalizare imobil pentru Centru Cultural - Turn de Apă, Iosefin. str. Gh. Barițiu”

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Serviciul Achizitii Publice - Calin Petricescu; Telefon: +40 256408453; Fax:-; E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://sicap-prod.elicitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Concurs de solutii cu tema: Servicii de întocmire a documentației tehnico-economice (DALI+PT) și asigurare a asistenței tehnice de specialitate din partea proiectantului pentru obiectivul „Refuncționalizare imobil pentru Centru Cultural - Turn de Apă, Iosefin. str. Gh. Barițiu”

Numar referinta: 14756536_2019_PAAPD1059145

II.1.2) Cod CPV principal

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: -

Cod CPV suplimentar: -

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În urma derulării concursului de soluții, concurentul desemnat castigator va presta următoarele servicii:

- a. Elaborare documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, inclusiv avize/studii de specialitate/acorduri conform certificat de urbanism; documentația tehnico-economică se va elabora în baza documentelor puse la dispoziție în cadrul concursului de soluții și va respecta soluția tehnică/economică declarată câștigătoare (se va respecta soluția prezentată de ofertantul câștigător în partea desenată, memoriu, planul de afaceri cu încadrarea în valoarea devizului general estimativ al lucrărilor);
- b. Elaborare Proiect pentru autorizare execuție lucrări de construire inclusiv obținerea Autorizației de construire + Proiect de organizare a execuției lucrărilor + Proiect Tehnic de execuție, inclusiv detalii de execuție și caiet de sarcini, Plan SSM și deviz martor; documentația tehnică se va preda beneficiarului asumată de verificatori de proiect pe specialități și de expertul tehnic care a elaborat expertiza tehnică pusă la dispoziție în cadrul concursului de soluții;
- c. Asistență tehnică de specialitate din partea proiectantului în calitate de expert cooptat pe perioada desfășurării procedurii de achiziție a lucrărilor de execuție;
- d. Asistență tehnică de specialitate din partea proiectantului pe perioada implementării proiectului;
- e. Documentație As built, pe specialități, audit energetic la finalizarea execuției lucrărilor, autorizații necesare punerii în funcțiune/exploatare a imobilului și instalațiilor aferente (autorizație ISU, ISCIR, MAI etc.).

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

-

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.2) Tipul concursului

Concurs de soluții deschis

IV.1.7) Numele participanților deja selectați

IV.1.9) Criterii de evaluare a proiectelor:

Fiecare membru al juriului va oferi un punctaj prin aplicarea următoarelor criterii de evaluare:

1. Respectarea temei de concurs și corelarea soluțiilor propuse cu aceasta;
2. Calitatea arhitecturală și coerența soluției propuse;
3. Versatilitatea propunerii - caracterul multifuncțional al acesteia ;
4. Relația cu contextul urban și atitudinea față de valența istorică a obiectivului;
5. Gradul de detaliere tehnică a soluției propuse;
6. Modul de reprezentare arhitecturală a propunerii, ca reflexie a caracterului intervenției;
7. Respectarea principiilor de dezvoltare durabilă în cadrul soluției propuse;
8. Fezabilitatea economică a soluției propuse.

Pentru criteriile enumerate mai sus, se vor acorda puncte de la 0 la 10/20, zero pentru criteriu nerespectat, iar zece/douăzeci pentru criteriu respectat în totalitate.

Descrierea criteriilor de evaluare și modalitatea de acordare a punctajelor, sunt detaliate în Tema de concurs și în Regulamentul de concurs.

IV.2) Informații administrative

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locală: 04.06.2019 10:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.3) Recompense si juriu

IV.3.1) Informatii privind premiul (premiile)

Se vor acorda unul sau mai multe premii: Da

Numarul si valoarea premiului (premiilor) care urmeaza sa fie acordat(e):

Premiul I - 134.360,00 RON;

Premiul II - 10.000,00 RON;

Premiul III - 5.000,00 RON;

IV.3.2) Detalii privind partile catre toti participantii:

Proiectele care nu intrunesc punctajul minim de 50 de puncte, NU vor fi premiate. In cazul in care, nici unul din proiectele depuse nu intruneste punctajul minim indicat mai sus, procedura va fi anulata in conformitate cu prevederile art. 212 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

IV.3.3) Contracte subsecvente

Eventualul contract de servicii rezultat in urma concursului va fi atribuit castigatorului sau castigatorilor concursului: Nu

IV.3.4) Decizia juriului

Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea/entitatea contractanta: Nu

IV.3.5) Numele membrilor juriului selectati:

Ciurariu Sorin Emilian - membru titular, Tartea Alina Maria - membru titular, Hamza Augustin - membru titular, Boros Silviu - membru titular, Gheorghiu Teodor - membru titular, Pop Ana Maria - membru titular, Titz Marcela - membru titular, Pop Virgil - membru titular, Palisse Fabien - membru titular, Borcsi Gabriela - membru de rezerva, Iapa Catalin - membru de rezerva, Ianca Sebastian Ioan - membru de rezerva, Rosiu Liliana - membru de rezerva

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.3) Informatii suplimentare

-

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;

Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa

internet: (URL) <http://www.cncsc.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

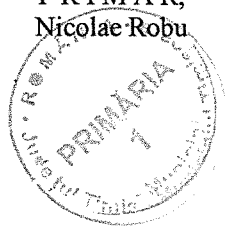
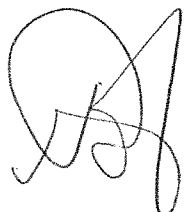
VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

22.04.2019

PRIMAR,
Nicolae Robu



Intocmit,
Calin Petricescu



2021

Timisoara 2021
Capitală Europeană a Culturii

Page 3 of 3