

**Servicii de proiectare si asistenta tehnica din partea  
proiectantului: "AUDIT ENERGETIC+DALI+PT" pentru  
reabilitare termica Gradinita cu program prelungit nr.6,  
situata în Timisoara, str. Ismail, nr. 17.**

Anunt de participare  
nr.CN1016477/04.11.2019

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **Municipiul Timisoara**

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Corina Diana Coroian- Consilier Achizitii Publice; Telefon: +40 256408367; Fax: -E-mail: achizitii publice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100260933

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Servicii de proiectare si asistenta tehnica din partea proiectantului: "AUDIT ENERGETIC+DALI+PT" pentru reabilitare termica Gradinita cu program prelungit nr.6, situata în Timisoara, str. Ismail, nr. 17.

Numar referinta: 14756536\_2019\_PAAPD1098356

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

În baza contractului vor fi prestate servicii de proiectare si asistenta tehnica din partea proiectantului: "AUDIT ENERGETIC+DALI+PT" pentru reabilitare termica Gradinita cu program prelungit nr.6, situata în Timisoara, str. Ismail, nr. 17, astfel cum sunt acestea impuse în Tema de proiectare si Nota conceptuala. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 11-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel puțin 20 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

**II.1.5) Valoarea totala estimata**Valoarea fara TVA: 25860,24; Moneda: RON*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)***II.1.6) Informatii privind loturile**Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

**Sectiunea II.2 Descriere****II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

**II.2.3) Locul de executare**

Cod NUTS: RO424 Timis

**Locul principal de executare:**

La sediul prestatorului , sediul autoritatii contractante si la Gradinita PP nr.6 din Timisoara str. Ismail nr.17.La sediul prestatorului , sediul autoritatii contractante si la Gradinita PP nr.6 din Timisoara str. Ismail nr.17.

**II.2.4) Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

În baza contractului se vor presta servicii de proiectare si asistenta tehnica din partea proiectantului: "AUDIT ENERGETIC+DALI+PT" pentru Reabilitare termica Gradinita cu program prelungit nr.6, situata în Timisoara, str. Ismail, nr. 17, în conformitate cu prevederile HG 907/2016 actualizat si cu cerintele documentatiei de atribuire.

**II.2.5) Criterii de atribuire**Pretul cel mai scazut**II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii**Durata in luni: -; Durata in zile: 120Contractul se reînnoieste: Nu**II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11) Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: NuTip finantare: Fonduri bugetare**II.2.14) Informatii suplimentare**

-

**Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice****III.1) Condiții de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale****Lista și descriere succintă a condițiilor:**

Municipiul Timișoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de servicii, orice operator economic care se afla în una din situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de îndeplinire:

Sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (oferant, oferant asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), va prezenta odată cu oferta, DUAE distinct, completat în SEAP cu informațiile aferente situației lor. Se vor prezenta:

a) Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - de către toți participanții la procedura și

b) dacă este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator însoțit de documente din care rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau asociere.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, oferentului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării acestora;

2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

4. alte documente edificatoare, după caz.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba română, după caz.

Persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Nicolae Robu -Primar;

Dan Aurel Diaconu -Viceprimar;

Imre Farkas -Viceprimar;

Robert Kristof -Administrator Public;

Caius-Sorin Suli -Sef Serv.Juridic;

Victoria-Slavita Dubles-Consilier Birou Evidenta Patrimoniu;

Lelica Crisan-Sef Birou Eficientizare Energetica Blocuri;

Corina Valerica Radu-Sef Serviciul Achizitii Publice;

Eliza-Angela Costa-Consilier Biroul Locuinte;

Nicoleta Ramona Dolha-Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;

Liviu Andron - Consilier Biroul Evidenta Patrimoniu;

Alina Ramona Rosenblum-Consilier Biroul Finantare Scolii;

Melinda Eniko Jurca -Consilier Biroul Evidenta Patrimoniu;

Alin Stoica-Consilier Juridic;

Mihaela Maria Dumitru-Sef Biroul Contencios;

Consilieri locali: Lorenzo-Flavius Barabas; Andra-Anca Blotiu; Lucian Calderaru; Laura Chindris; Radu Dragos Dimeca; Marius Cristinel

Dugulescu; Grigore Grigoriu; Iulian Daniel Idolu; Sorin Gabriel Ionescu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ioan

Mateescu; Octavian Mazilu; Ciprian Stefan Mihok; Simion Mosiu; Adrian Romita Orza; Raluca Ioana Popescu; Gabriela Popovici;

Constantin Stefan Sandu; Elena Sipos; Nicusor-Alin Sirbu; Ioan Stefan Szatmari; Lucian Dorel Taropa; Adelina Larissa Tirziu; Luminita

Tundrea;

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Președinte: Constantin Pascu - Sef Biroul Constructii Instalatii

Membrii: Octavian Cristian Munteanu - Consilier Biroul Constructii Instalatii

Radu Nitusca - Consilier Biroul Finantare Scolii

Corina Diana Coroian - Consilier Achizitii Publice

Cristina Lucia Bozan	- Consilier Juridic
MEMBRII DE REZERVA:	
Președinte: Cosmin Preda	- Consilier Biroul Constructii Instalatii
Membrii Ionel Lungu	- Consilier Biroul Constructii Instalatii
Elena Goia	- Sef Biroul Contabilitate
Corina Valerica Radu	- Sef Serviciul Achizitii Publice
Adriana Mariana Seitan	- Consilier Juridic

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (ofertant si, dupa caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Se va prezenta DUAE completat in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016, cu ultimele completari si modificari. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse in certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data prezentarii acestuia. În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere in limba romana, după caz.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

1.Experienta similara

Ofertanții vor prezenta lista serviciilor similare cu prezentul obiectiv, realizate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani (raportat la termenul limită de depunere a ofertelor), - Pentru îndeplinirea cerinței privind experienta similara se va prezenta, ca dovada preliminară, DUAE, completat direct in SEAP, în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact indiferent dacă acesta este autoritate contractanta sau client privat, perioada de derulare, data si numarul documentului de receptie, valoarea contractului în lei fără TVA precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil impreuna cu valoarea acestora fara TVA. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (ex: procese verbale de recepție/recomandări/certificate constatatoare, etc.), vor fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile si vor contine toate informatiile din cadrul DUAE si totodata vor preciza dacă aceste lucrari au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu.

Referitor asociații/terți susținători, după caz:

În cazul unei oferte comune, experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant direct in SEAP, se vor include informații privind asociații, care au obligația de a prezenta odata cu oferta, formularul DUAE completat cu datele proprii și modul concret de îndeplinire a cerinței. Pe langa DUAE se va prezenta Acordul de asociere.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia, sau mai multor terți susținători, acesta/aceștia au obligația de a prezenta odata cu oferta, formularul DUAE completat cu datele proprii. Capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată, după caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informații concrete cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta, pentru a accesa in orice moment resursele necesare. Pe langa DUAE se va prezenta angajamentul tertului/tertilor sustinatori (impreuna cu documente anexe la angajament transmise de catre tert/tertii sustinatori), din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la finalizarea evaluării ofertelor.

2.) Proportia de subcontractare

2.Subcontractare

In cazul în care ofertantul intenționeaza să subcontracteze parte din contract, DUAE include informatiile solicitate cu privire la subcontractanți, iar subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de catre ofertant, are/au obligatia de a completa direct in SEAP si prezenta un DUAE separat cu datele proprii, cu activitățile pe care le vor realiza, procentul aferent serviciilor pe care le vor presta, raportat la valoarea contractului, precum si numarul si data acordului/contractului de subcontractare încheiat cu ofertantul. - Se va

completa direct in SEAP, in conformitate cu prev. art.193 din Legea 98/2016 si prezenta un DUAE separat atat de catre ofertant, cat si de catre fiecare subcontractant nominalizat. Ne reprezentarea acestuia/acestora (dupa caz) odata cu oferta, atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la incheierea contractului de achizitie publica, la solicitarea autoritatii contractante, se va prezenta contractul/contractele incheiate/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanta cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui in anexe ale contractului.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 2019/S 207-504770

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**Data si ora locala: 10.12.2019 15:00**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 10.06.2020Durata in Luni: 6**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 10.12.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate catre autoritatea contractanta, tanand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 20 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare.

5. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6. Daca in urma aplicarii criteriului atribuire "pretul cel mai scazut" se constata ca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale, se va solicita reofertarea prin intermediul SEAP. Daca aceasta nu este realizabila din motive imputabile operatorului SEAP, se va solicita ofertantilor o noua propunere financiara offline. Contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are

pretul cel mai scazut.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

###### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) [www.cnsr.ro](http://www.cnsr.ro);

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, cu ultimele completari si modificari.

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

###### Municipiul Timisoara - Serviciul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408367; Fax: -E-mail: [achizitii publice@primariatm.ro](mailto:achizitii publice@primariatm.ro); Adresa internet: (URL) [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro);

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

29.10.2019

Primar,  
Nicolae Robu



Consilier Achizitii Publice  
Corina Diana Coroian

