

**Servicii de proiectare aferente obiectivului de investitii
"SF+PT Viabilizare zona de locuințe Ovidiu Balea"**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Ec.Lucretia Schipor- Consilier Achizitii Publice; Telefon: +40 256408367; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100079805

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de proiectare aferente obiectivului de investitii "SF+PT Viabilizare zona de locuințe Ovidiu Balea"

Numar referinta: 14756536_2019_PAAPD1088170

II.1.2) Cod CPV principal

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

În baza contractului vor fi prestate servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului aferente obiectivului de investiții "SF+PT Viabilizare zona de locuințe Ovidiu Balea" astfel cum sunt acestea impuse în Tema de proiectare și Nota conceptuală. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 11-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile în care solicitările se vor adresa cu cel puțin 20 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 91500; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timis

Locul principal de executare:

Timisoara, Zona de locuinte Ovidiu Balea, la sediul prestatorului si la sediul beneficiarului (dupa caz).Timisoara, Zona de locuinte Ovidiu Balea, la sediul prestatorului si la sediul beneficiarului (dupa caz).

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În baza contractului se vor presta servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului aferente obiectivului de investiții "SF+PT Viabilizare zona de locuințe Ovidiu Balea". Conform celor impuse prin tema de proiectare, fazele supuse contractării sunt: Întocmire Documentație Studiu de Fezabilitate, Întocmire Proiect Tehnic, asigurarea asistenței tehnice pe parcursul execuției și recepției lucrărilor și predare proiect As Built.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: -; Durata in zile: 105

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Municipiul Timisoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de servicii, orice operator economic care se afla în una din situatiile prevazute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asocițiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (oferant, oferant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE distinct, completat in SEAP cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta:

- a) Declaratia privind neîncadrarea în situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - de catre toti participantii la procedura si
- b) daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau asociere.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative pot fi:

- 1.certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentarii acestora;
- 2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- 3.dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- 4.alte documente edificatoare, dupa caz.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba romana, după caz.

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Nicolae Robu -Primar;

Dan Aurel Diaconu -Viceprimar;

Imre Farkas -Viceprimar;

Robert Kristof -Administrator Public;

Chis Culita – Director general D.D.P.P.R.U.;

Ioan Ganciov-Sef Serviciu D.P.P.C.A.A.;

Caius-Sorin Suli -Sef Serv.Juridic;

Mihaela Maria Dumitru-Sef Biroul Contencios;

Alin Stoica-Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles-Consilier Birou Evidenta Patrimoniu;

Lelica Crisan-Sef Birou Eficientizare Energetica Blocuri;

Nicoleta Ramona Dolha-Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;

Eliza-Angela Costa-Consilier Biroul Locuinte;

Alina Ramona Rosenblum-Consilier Biroul Finantare Scolii;

Liviu Andron - Consilier Biroul Evidenta Patrimoniu;

Consilierii locali: Lorenzo-Flavius Barabas; Andra-Anca Blotiu; Lucian Calderaru; Laura Chindris; Radu Dragos Dimeca; Marius Cristinel Dugulescu; Grigore Grigoroii; Iulian Daniel Idolu; Sorin Gabriel Ionescu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ioan Mateescu; Octavian Mazilu; Ciprian Stefan Mihok; Simion Mosiu; Adrian Romita Orza; Raluca Ioana Popescu; Gabriela Popovici; Constantin Stefan Sandu; Elena Sipos; Nicusor-Alin Sirbu; Ioan Stefan Sztatmari; Lucian Dorel Taropa; Adelina Larissa Tarziu; Luminita Tundra;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Președinte: Corina Valerica Radu - Sef Serviciul Achizitii Publice

Membrii: Vasile Olar - Sef Biroul Drumuri, Poduri si Parcaje

Liliana Pirvu - Consilier Biroul Drumuri, Poduri si Parcaje

Radu Nitusca - Consilier Biroul Finantare Scolii

Cristina-Lucia Bozan - Consilier Juridic

MEMBRII DE REZERVA:

Președinte: Lucretia Schipor	- Consilier Achizitii Publice
Membrii Gina Pirsak	- Consilier Biroul Drumuri, Poduri si Parcaje
Diana Iaz	- Consilier Compartiment R.I.P.D.T.P.I.M.
Elena Goia	- Consilier Biroul Contabilitate
Adriana Mariana Seitan	- Consilier Juridic

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant si, dupa caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Se va prezenta DUAE completat in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016, cu ultimele completari si modificari. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse in certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data solicitarii acestuia. În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere in limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Oferanții vor prezenta o lista a serviciilor prestate în cel mult ultimii 3 ani (raportat la termenul limită pentru primirea ofertelor), care să contină valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă acestia din urmă sunt autorități contractante sau clienti privati.

Serviciile considerate similare obiectului contractului din punct de vedere al complexității și utilității, sunt serviciile de proiectare pentru lucrările de drumuri și poduri respectiv rețele de utilități.

Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (proces verbale de recepție, copii contracte, recomandări, certificate constatatoare, etc) care cuprind mențiuni referitoare la beneficiari, valoare, perioada și dacă acestea au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și au fost duse la bun sfârșit. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic/documente echivalente pentru oferanții străini. - Pentru îndeplinirea cerinței privind experienta similara se va prezenta, ca dovada preliminară, DUAE, completat direct in SEAP, în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data documentului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, perioada de derulare a contractului, valoarea acestuia în lei fără TVA și dacă acesta a fost realizat în conformitate cu normele profesionale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (ex: procese verbale de recepție, copii contracte, recomandări, certificate constatatoare, etc), vor fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante, de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Referitor asociații/terți susținători, după caz:

În cazul unei oferte comune, experienta similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant direct in SEAP, se vor include informații privind asociații, care au obligația de a prezenta odata cu oferta, formularul DUAE completat cu datele proprii și modul concret de îndeplinire a cerinței. Pe langa DUAE se va prezenta Acordul de asociere.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia, sau mai multor terți susținători, acesta/aceștia au obligația de a prezenta odata cu oferta, formularul DUAE completat cu datele proprii. Capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată, după caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informații concrete cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta, pentru a accesa in orice moment resursele necesare. Pe langa DUAE se va prezenta angajamentul tertului/tertilor sustinatori (impreama cu documente anexe la angajament transmise de catre tert/tertii sustinatori), din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la finalizarea evaluarii ofertelor.

2.) Proportia de subcontractare

In cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parte din contract, DUAE include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, iar subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa direct în SEAP și prezenta un DUAE separat cu datele proprii, cu activitățile pe care le vor realiza, procentul aferent serviciilor pe care le vor presta, raportat la valoarea contractului, precum și numărul și data acordului/contractului de subcontractare încheiat cu ofertantul. - Se va completa direct în SEAP, în conformitate cu prev. art.193 din Legea 98/2016 și prezenta un DUAE separat atât de către ofertant, cât și de către fiecare subcontractant nominalizat. Neprezentarea acestuia/acestora (după caz) odată cu oferta, atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare și declarația pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiate între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Condiții de executare a contractului

-

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții

-

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informații privind negocierea

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența Acordului privind achizițiile publice: Nu

IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta proceduraNumarul anuntului in JOUE: 2019/S 223-547086**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**Data si ora locala: 07.01.2020 15:00**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 07.07.2020Durata in luni: 6**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 07.01.2020; Ora locala: 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tanand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 20 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare.

5. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6. Dacă în urma aplicării criteriului atribuire "prețul cel mai scăzut" se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, conțin prețuri egale, se va solicita reofertarea prin intermediul SEAP. Dacă aceasta nu este realizabilă din motive imputabile operatorului SEAP, se va solicita ofertantilor o nouă propunere financiară offline. Contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, cu ultimele completări și modificări.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Municipiul Timișoara - Serviciul Achiziții Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timișoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408367; Fax: -; E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

20.11.2019

AUTORITATE CONTRACTANTA
PRIMAR
NICOLAE ROBU



Consilier Achiziții Publice
Lucretia Schipor

