

**Acord-cadru servicii de colectare, transport,
depozitare/valorificare a deșeurilor vegetale și a
deșeurilor din construcții provenite din demolări, din
activități de reamenajare și reabilitare, abandonate pe
domeniul public al Municipiului Timișoara**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timiș; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Ec.Lucretia Schipor-Consilier Achizitii Publice; Telefon: +40 256408367; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100249996

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Acord-cadru servicii de colectare, transport, depozitare/valorificare a deșeurilor vegetale și a deșeurilor din construcții provenite din demolări, din activități de reamenajare și reabilitare, abandonate pe domeniul public al Municipiului Timișoara

Numar referinta: 14756536-2019-PAAPD1091961

II.1.2) Cod CPV principal

90511300-5 Servicii de colectare a deseurilor dispersate (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

In baza Acordului –cadru si a contractelor subsecvente vor fi prestate servicii de colectare, transport, depozitare/valorificare a deșeurilor vegetale și a deșeurilor din construcții provenite din demolări, din activități de reamenajare și reabilitare, abandonate pe domeniul public al Municipiului Timișoara, in conformitate cu cerintele impuse in documentatia de atribuire. Valoarea totala estimata a Acordului cadru este de 29.722.332 lei fara TVA. Valoarea estimata maxima a celui mai mare contract subsecvent este de 7.430.583 lei fara TVA. Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Durata prezentului acord cadru: 4 ani (48 luni) incepand de la data semnarii lui de catre parti. Contractele subsecvente se vor incheia anual sau in functie de necesitatile autoritatii

contractante si de fondurile alocate acestei destinatii, pe toata perioada de valabilitate a acordului-cadru. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in cea de-a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 20 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 29722332; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 90511300-5 Servicii de colectare a deeurilor dispersate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Pe raza Municipiului TimisoaraPe raza Municipiului Timisoara

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

In baza Acordului –cadru si a contractelor subsecvente vor fi prestate servicii de colectare, transport, depozitare/valorificare a deeurilor vegetale și a deeurilor din construcții provenite din demolări, din activități de reamenajare și reabilitare, abandonate pe domeniul public al Municipiului Timișoara, in conformitate cu cerintele impuse in documentatia de atribuire. Cantitati minime si maxime aferente atat acordului-cadru si cele ale contractului subsecvent sunt evidentiata in Anexa la Fisa de date a achizitiei, atasata anuntului de participare publicat in SEAP. Valoarea estimata a acordului-cadru: 29.722.332 fara TVA. Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Durata prezentului acord cadru: 4 ani (48 luni) incepand de la data semnarii lui de catre parti. Contractele subsecvente se vor incheia anual sau in functie de necesitatile autoritatii contractante si de fondurile alocate acestei destinatii. Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent: 7.430.583 lei fara TVA.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Capacitate tehnică pentru colectare și transport (CTh)

Descriere: Componenta calitativa

Pondere: 30%

Algoritm de calcul: Pentru factorul de evaluare "Capacitate tehnică pentru colectare și transport" se vor puncta ofertele care prezinta între 5-10 autocompactoare la parametrii impusi in caietul de sarcini (cu o capacitate de cel puțin 15 mc), astfel:

1.Punctajul maxim de 30 de puncte se va acorda pentru un numar de 10 autocompactoare;

2.Ofertele care prezinta un numar mai mare de 10 autocompactoare, nu se puncteaza suplimentar;

3.Pentru ofertele care prezinta un numar mai mic de 10 autocompactoare, punctajul se va diminua proportional folosind formula:

$CTh(n) = [U(n) / U_{max}(10 \text{ bucati})] \times \text{punctaj maxim}$, unde:

$CTh(n) = \text{punctajul ofertei } n$;

$U(n) = \text{numărul de autocompactoare}^* \text{ ofertat de operatorul economic pentru care se calculează punctajul}$;

$U_{max} = \text{numărul maxim de autocompactoare}^* \text{ ofertat de către oricare dintre ofertanți în cadrul procedurii de atribuire, dar nu mai mult de 10 bucăți}$.

*Prin autocompactoare se înțeleg autocompactoare cu o capacitate de cel puțin 15 mc, conform prevederilor Caietului de sarcini.

4. Ofertele care prezinta un numar mai mic de 4 autocompactoare, asa cum sunt acestea impuse in caietul de sarcini, vor fi declarate neconforme.

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 70%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru

celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 48; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Municipiul Timisoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a acordului-cadru de servicii, orice operator economic care se afla în una din situatiile prevazute la art.60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (oferant, oferant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE completat cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta:

- Declaratia privind neîncadrarea în situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - de catre toti participantii la procedura si
- daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau asociere.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative pot fi:

- certIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166

alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

4.alte documente edificatoare, dupa caz.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea in limba romana, dupa caz.

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Nicolae Robu -Primar;

Dan Aurel Diaconu -Viceprimar;

Imre Farkas -Viceprimar;

Robert Kristof -Administrator Public;

Caius-Sorin Suli -Sef Serv.Juridic;

Mihaela Maria Dumitru-Sef Biroul Contencios;

Alin Stoica-Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles-Consilier Biroul Evidenta Patrimoniului;

Emilia Szekeley -Consilier Birou Contabilitate;

Lelica Crisan-Sef Birou Eficientizare Energetica Blocuri;

Nicoleta Ramona Dolha-Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;

Eliza-Angela Costa-Consilier Biroul Locuinte;

Alina Ramona Rosenblum-Consilier Biroul Finantare Scolii;

Liviu Andron - Consilier Biroul Evidenta Patrimoniului;

Consilieri locali: Lorenzo-Flavius Barabas; Andra-Anca Blotiu; Lucian Calderaru; Laura Chindris; Radu Dragos Dimeca; Marius Cristinel

Dugulescu; Grigore Grigoroiu; Iulian Daniel Idolu; Sorin Gabriel Ionescu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ioan

Mateescu; Octavian Mazilu; Ciprian Stefan Mihok; Simion Mosiu; Adrian Romita Orza; Raluca Ioana Popescu; Gabriela Popovici;

Constantin Stefan Sandu; Elena Sipos; Nicusor-Alin Sirbu; Ioan Stefan Szatmari; Lucian Dorel Taropa; Adelina Larissa Tarziu; Luminita

Tundrea;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Președinte: Daniel-Marius Coras -Sef Biroul Salubritate

Membrii: Calina-Sofia Trapcea -Consilier Biroul Salubritate

Lucretia Schipor -Consilier Achizitii Publice

Radu Nitusca -Consilier Biroul Finantare Scolii

Cristina-Lucia Bozan -Consilier Juridic

MEMBRII DE REZERVA:

Președinte: Augustina Mihaela Vatamanu-Consilier Biroul Salubritate

Membrii: Marius Daniel Rominu -Consilier Biroul Salubritate

Corina Valerica Radu -Sef Serviciul Achizitii Publice

Melinda Eniko Jurca -Consilier Biroul Evidenta Patrimoniului

Adriana Mariana Seitan -Consilier Juridic

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (ofertant si, dupa caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru. Modalitate de îndeplinire: Se va prezenta DUAE completat in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse in certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data solicitarii acestuia. În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere in limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Proportia de subcontractare

In cazul în care ofertantul intenționeaza să subcontracteze parțial serviciul, DUAE include informatiile solicitate cu privire la

subcontractanti, iar subcontractantul/subcontractantii nominalizat/i de catre ofertant, are/au obligatia de a completa DUAE cu datele proprii, cu activitățile pe care le vor realiza, procentul aferent serviciilor pe care le vor presta, raportat la valoarea contractului, precum si numarul si data acordului/contractului de subcontractare încheiat cu ofertantul. - Se va prezenta DUAE completat in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la incheierea contractului de achizitie publica/acordului-cadru, la solicitarea autoritatii contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiat/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, in concordanta cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui in anexe ale contractului.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 2019/S 157-387881

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 21.11.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 21.05.2020

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 21.11.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participantii vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta care au corespondent la nivelul anuntului de participare/fisei de date-instructiuni pentru ofertanti, (unde sunt clar explicitate) si nu vor avea dreptul sa intervina asupra formatului DUAE, respectiv asupra cerintelor impuse de autoritatea contractanta.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul dovitor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 20 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare.

5. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6. Dacă în urma aplicării criteriului atribuire „cel mai bun raport calitate-preț” se constată ca două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: România; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

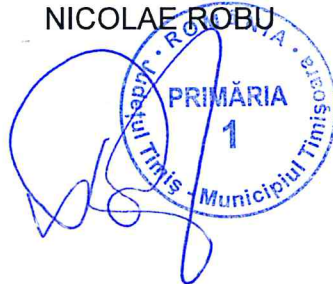
Municipiul Timișoara-Serviciul Achiziții Publice, cam.223

Adresa: Bv.C.D.Loga nr.1; Localitatea: Timișoara; Cod postal: 300030; Tara: România; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

10.10.2019

AUTORITATEA CONTRACTANTA
PRIMAR
NICOLAE ROBU



Consilier Achiziții Publice
Lucretia Schipor