



ROMANIA
JUDETUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
Echipa implementare proiect
Dispozitia nr. 300/07.03.2019
Nr. inregistrare: SC2019- 22872 / 13.09.2019

APROBAT,
DIRECTOR DIRECȚIA DEZVOLTARE
MAGDALENA NICOARĂ

Caiet de sarcini

privind achiziția serviciilor de consultanță tematică pentru implementarea proiectului „The role of modal interchange to foster a low-carbon urban mobility” - PGI05382 MATCH-UP

I. INFORMAȚII GENERALE

Proiectul „The role of modal interchange to foster a low-carbon urban mobility”, a fost selectat pentru finanțare prin PROGRAMULUI DE COOPERARE INTERREGIONALĂ INTERREG EUROPE, Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon în toate sectoarele, apelul nr. 3 de proiecte.

Proiectul în valoare totală de 951.700,00 Euro se implementează în parteneriat după cum urmează:

Lider de proiect: Alma Mater Studiorum – Universitatea din Bologna, Departamentul Arhitectură

Partener: The Southern Regional Assembly, Irlanda

Partener Județul Northeim, Germania

Partener Municipiul Funchal, Portugalia

Partener Municipiul Timișoara

În data de 11.05.2018 a fost semnat contractul de finanțare nr. PGI05382 pentru proiectul “**THE ROLE OF MODAL INTERCHANGE TO FOSTER A LOW-CARBON URBAN MOBILITY**” - MATCH-UP, între Universitatea din Bologna Italia și Autoritatea de Management pentru Programul Interreg Europe. Municipiul Timișoara a semnat acordul de parteneriat în vederea participării la proiect, astfel că proiectul se află în implementare începând cu 01.06.2018 și se desfășoară pe o perioadă de 54 de luni (etapa I – 30 luni, etapa II – 24 luni) până în 30.11.2022.

Sursa de finanțare a proiectului mai sus amintit este bugetul local, bugetul de stat și Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

Valoarea totală a proiectului este de 951.700,00 Euro, din care pentru Municipiul Timișoara bugetul aprobat este de 150.100,00 euro, defalcat pe surse de finanțare după cum urmează:

- contribuția FEDR (asistență financiară nerambursabilă) de 85% în valoare de 127.585,00 euro
- contribuția de la bugetul de stat al României de 13% în valoare de 19.513,00 euro;

- contribuția proprie de 2% din bugetul local în valoare de 3.002,00 euro.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă încorporarea strategiilor de mobilitate multimodală în instrumentele de politici publice ale partenerilor, prin învățare, schimb de cunoștințe și transfer de bune practici.

Obiectivele specifice ale proiectului:

Definirea cerințelor de proiectare a nodurilor de interconexiune pentru pasageri (funcționalitate, siguranță, capacitate, satisfacția pasagerilor, confort, accesibilitate), care se ocupă de dimensiunea urbană a schimbului de date;

Definirea cerințelor organizaționale, structurale, tehnologice, pentru gestionarea și coordonarea schimbului de informații între modalitățile și serviciile de transport (calendarul integrat, sistemele de ticketing și de informare, echipamentele TIC, interoperabilitatea etc.);

Dezvoltarea instrumentelor și metodelor care vor fi utilizate pentru evaluarea diferitelor politici și scenarii de proiectare și pentru definirea nivelului de prioritate al diferitelor acțiuni.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Timișoara

Cod de înregistrare fiscal: 14756536

Adresa: Bd. C.D. Loga, nr. 1, cod poștal: 300030, Timișoara, județul Timiș

Reprezentant legal: Nicolae Robu – Primar al Municipiul Timișoara

II. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE

Contractul de prestari servicii de consultanta tematica pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon.

2. Codul CPV 79311100-8 – Servicii de elaborare de studii

III. ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SPECIFICAȚII TEHNICE

Perioadele de implemetare ale proiectului:

Faza 1 - Învățare interregională; Durata: Iunie 2018 – noiembrie 2020

Faza 2 – Monitorizare; Durata: Decembrie 2020 – noiembrie 2022

Serviciul de consultanță tematică presupune desfășurarea următoarelor acțiuni:

-Colectarea exemplelor de bune practici(GP)

-Consultanță pentru contribuția Beneficiarului necesară pentru elaborarea manualului MATCH-UP privind cele mai bune soluții multimodale

-Expertiza pentru realizarea unui sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal

-Elaborarea unui Plan de Acțiune pe baza celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon

Atribuirea contractului de prestări servicii de consultanță tematică contribuie la desfășurarea activităților de management precum și la îndeplinirea obiectivelor proiectului, așa cum au fost acestea expuse în cererea de finanțare. În acest context, considerăm oportună achiziționarea serviciilor de consultanță tematică.

III.1. Colectarea exemplelor de bune practici

În elaborarea portofoliului de bune practici, Prestatorul va ține cont de faptul că Beneficiarul, prin echipa de implementare a proiectului, a colectat două exemple de bune practici (Proiectele „Modernizarea stațiilor de transport public intermodal la nivelul Polului de Creștere Timișoara”, cod SMIS 40139 și „Reabilitarea infrastructurii publice urbane a malurilor Canalului Bega”, cod SMIS 31814).

Pentru completarea portofoliului, Prestatorul va trebui să colecteze cel puțin două exemple de bune practici, diferite de cele enumerate mai sus. Exemplele de bune practici vor fi colectate în colaborare cu stakeholderii locali care activează în domeniul transportului.

În colectarea exemplelor de bune practici Prestatorul va trebui să țină cont de următoarele principii de bază:

- Asigurarea unor opțiuni accesibile pentru generatoarele de trafic prin furnizarea de facilități pentru mijloace de transport ecologice: mersul pe jos, ciclismul și transportul public, evidențiind prioritatea pentru transportul public în cadrul sistemului de transport public urban prin intervenții integrate adresate fiecărui tip de vehicul și categorie de beneficiari;
- Dezvoltarea transportului electric în oraș ca prioritate (pentru a limita zgomotul, numărul de accidente, poluarea aerului și impactul asupra schimbărilor climatice) în cadrul unei rețele integrate de transport public de tramvaie, troleibuze și autobuze și promovarea mașinilor electrice, inclusiv a sistemului de partajare auto sau taxiuri;
- Analizarea rutelor de autobuz ca linii de alimentare către sistemele de transport feroviar de pasageri;
- Analiza interconexiunilor de transport aerian (regional și internațional) ca linii de alimentare către sistemele de transport urban de pasageri;
- Analizarea râurilor sau a altor rute de transport în comun cu apă, acolo unde este posibil, ca linii de alimentare către sistemele de transport urban de pasageri;
- Creșterea nivelului de siguranță al rețelei de transport (toate modurile);
- Dezvoltarea zonelor și rutelor pietonale, precum și a rețelelor de ciclism; o rețea integrată de acces pietonal și trasee ciclistice ar trebui să acopere în mod adecvat întregul oraș, acordând o atenție deosebită rutelor către/dinspre universități, școli, parcuri, puncte de interes turistic și cultural importante, centre de afaceri, centre comerciale, instituții publice;
- Asigurarea unei mobilități complete în zonele sau coridoarele definite, unde persoanele cu dizabilități fizice se vor bucura de același nivel de acces și de mișcare ca și restul persoanele fizice;

- Îmbunătățirea conexiunilor (în special a transportului public) între stațiile de cale ferată/stațiile de autobuz/aeroporturile/porturile locale (dacă există) și alte zone importante de interes, cum ar fi zonele rezidențiale, turistice și de afaceri cu centrul orașului;
- Reducerea timpului de călătorie al transportului public (autobuze, troleibuze, tramvaie etc.);
- Scăderea nivelului de congestie și a timpului în rețeaua principală de transport și pătrunderea din zonele înconjurătoare în centrul orașului;
- Analiza rutelor exclusive specifice pentru vehiculele de transport public, pentru a crește frecvența serviciilor atât în perioadele de vârf, cât și în afara perioadelor de vârf;
- Înlocuirea mașinilor de tramvai învechite, zgomotoase și care oferă accesibilitate redusă, cu material rulant modern cu podea joasă și aer condiționat;
- Facilitarea utilizării transportului public pentru persoane cu mobilitate redusă sau grupuri țintă specifice (pensionari, elevi, studenți, turiști);
- Stabilirea unei politici de parcare cuprinzătoare; promovarea sistemelor Park and Ride (parcarea și continuarea călătoriilor cu vehicule de transport în comun) pentru a facilita transferurile de la mașina privată la transportul public;
- Asigurarea unei ierarhii rutiere identificabile în mod clar, cu o rețea rutieră primară care să faciliteze fluența traficului și în special traficul intens evitând în același timp zona centrală; facilitează utilizarea drumurilor tangente cu zona urbană densă.

Prestatorul va pune la dispoziția beneficiarului exemplele de bune practici colectate sub forma unui document asumat, în intervalul de timp specificat de beneficiar prin comanda.

Plata pentru prestarea acestei activități se va face o singura data, după aprobarea variantei finale a documentului, de către echipa de implementare a proiectului, printr-un proces verbal de recepție.

Rezultatul: Raport de activitate sub forma unui document asumat de către prestator care va conține minim 2 exemple de bune practici.

III.2 . Consultanță pentru contribuția Beneficiarului necesară pentru elaborarea manualului MATCH-UP privind cele mai bune soluții multimodale

Manualul MATCH-UP pentru soluții multimodale va fi pus la dispoziția Partenerilor de Proiect, precum și publicului larg.

Acesta va fi elaborat de către Partenerii de Proiect împreună cu Liderul de Proiect și cu implicarea activă a stakeholderilor locali. Manualul va conține o elaborare structurată a factorilor cheie selectați pentru a construi un set de cerințe de proiectare, echipând astfel partenerii de proiect cu instrumente și referințe eficiente pentru o mai bună interconectare a diferitelor mijloace de transport. Manualul MATCH-UP va fi, de asemenea, prima referință principală pentru definirea conținutului Planului de Acțiune.

La nivel local, dialogul cu grupul de stakeholderi, va ajuta Beneficiarul să permită transferabilitatea factorilor cheie identificați, oferind contribuții pentru definirea cerințelor de proiectare care să fie sistematizate în

manualul MATCH-UP.

Prin intermediul manualului, MATCH-UP va spori importanța strategică a unui schimb modal, prin intermediul unor politici de transport și planificare, ce ar putea influența legislația și planurile de investiții publice, atât la nivel regional cât și la nivel național.

Pentru contribuția la elaborarea manualului, Prestatorul va trebui să participe la toate întâlnirile cu stakeholderii locali, el având rolul de moderator/facilitator, astfel încât să respecte specificațiile din cererea de finanțare, așa cum sunt descrise mai sus. La finalul activității, Prestatorul va trebui să furnizeze un document de 15 de pagini, care să conțină contribuția Beneficiarului la alcătuirea manualului MATCH-UP.

Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, în timp util, toate materialele și documentele transmise de Liderul de Proiect în vederea întocmirii manualului menționat mai sus.

Consultanța oferită de prestator în vederea elaborării materialului care va fi înaintată liderului/partenerilor de proiect pentru includerea în Manual va cuprinde atât temele generale specificate mai sus, cât și orice alte informații care vor fi solicitate de lider și/sau de partenerii de proiect. Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului, în timp util, lista cu informațiile, cerințele și specificațiile liderului/partenerilor de proiect privind materialul care trebuie elaborat. Prestatorul va oferi consultanță sub forma unui document asumat, pus la dispoziția beneficiarului în intervalul de timp specificat de acesta prin comanda.

Plata pentru prestarea acestui serviciu se va face o singura data, după aprobarea variantei finale a documentului, de către echipa de implementare a proiectului, printr-un proces verbal de recepție.

Rezultatul: Raport de activitate de 15 pagini care va include consultanță pentru contribuția beneficiarului la elaborarea manualului MATCH-UP privind cele mai bune soluții multimodale.

III.3. Expertiza pentru realizarea unui sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal

Provocarea constă în definirea posibilelor scenarii de proiectare pentru fiecare teritoriu implicat, în care se vor prevedea noi modele de mobilitate cu emisii reduse de carbon, prin aplicarea celor mai valoroase soluții de schimb modal, provenind din procesul de schimb de experiență. Cadrul de referință pentru dezvoltarea acestor scenarii va fi manualul MATCH-UP.

Se va dezvolta un sistem de evaluare a diferitelor scenarii și priorități. Scopul este să furnizeze un instrument care să ajute, în selectarea celor mai eficiente soluții de schimb modal, pentru a fi incluse în Planul de Acțiune.

Implicarea activă a stakeholderilor locali vizează dezvoltarea și împărtășirea posibilelor scenarii de planificare și proiectare în mod neconvențional și informal al modului de lucru. Ideea este de a valorifica toate rezultatele provenite din întâlnirile anterioare cu stakeholderii locali, prin colaborarea cu practicieni și tehnicieni în domeniile de planificare, proiectare urbană și transport.

Prestatorul are obligația de a elabora și furniza Beneficiarului un document asumat care va conține un sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal, respectând specificațiile din cererea de finanțare, așa cum sunt descrise mai sus. Documentul furnizat de Prestator va avea 20 de pagini. Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, în timp util, toate materialele și documentele transmise de Liderul de Proiect în vederea întocmirii Sistemului de Evaluare.

Plata pentru prestarea acestui serviciu se va face o singura data, dupa aprobarea variantei finale a documentului, de către echipa de implementare a proiectului, printr-un proces verbal de recepție.

Rezultatul: Raport de activitate de 20 de pagini din care să reiasă activitatea prestată în vederea realizării unui sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal

III. 4. Elaborarea unui Plan de Acțiune pe baza celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon

Un accent deosebit va fi dedicat selectării celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon, ținând cont de feedback-urile pozitive provenite din workshopuri. Scopul este de a defini cele mai potrivite strategii ce urmează să fie incluse în Planul de Acțiune.

Se încurajează implicarea activă a stakeholderilor prin activități specifice, atât în luarea deciziilor finale privind conținutul Planului de Acțiune, cât și să contureze sistemul de monitorizare. În cadrul workshopurilor se va adopta un sondaj pentru investigarea opiniei părților implicate, pornind de la proiectul elaborat de Liderul de Proiect.

Prestatorul are obligația de a elabora și furniza Beneficiarului un Plan de Acțiune care va conține cele mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon.

Planul de Acțiune trebuie să conțină 30 de pagini.

Soluțiile identificate în Planul de Acțiune vor conduce la îmbunătățirea politicilor locale și regionale în domeniul transportului multimodal, facilitând tranziția către un transport cu consum redus de CO₂.

Totodată, cooperarea interregională va contribui la îmbunătățirea instrumentului de politici publice selectat – Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Polul de Creștere Timișoara.

Vor fi dezvoltate activități în cadrul întâlnirilor tematice, la nivel de parteneriat, pentru sistematizarea bunelor practici și pentru a încuraja schimbul acestora.

Procesul de învățare va continua cu identificarea și evaluarea factorilor cheie pentru schimbul modal în cadrul GP-urilor selectate, urmând să fie transferat în cadrul parteneriatului, cu implicarea PP-urilor și a personalului local (întâlniri tematice, vizite și schimburi de experiență). De asemenea este foarte importantă implicarea stakeholderilor în activitățile locale.

După această fază, proiectul va favoriza transferul de cunoștințe și factorii cheie de succes către PP

O perspectivă cuprinzătoare a schimbului modal orientată către o mobilitate urbană cu emisii reduse de carbon, necesită definirea unui set de cerințe minime, referitoare la nodurile de schimb și la serviciile de transport pentru gestionarea și coordonarea schimbului de transport multimodal. Proiectarea soluțiilor va fi inclusă în Planul de Acțiune.

Următorul pas va fi definirea scenariilor de proiectare multimodală realizate la nivel local de către beneficiar, împreună cu stakeholderii și LP pentru a co-defini strategiile posibile ce pot fi incluse în Planul de Acțiune și apoi selectarea celei mai bune soluții (Sistemul de evaluare).

Prin aplicarea sistemului de evaluare, beneficiarul, împreună cu stakeholderii și cu aportul Liderului de Proiect, vor defini conținutul principal al Planului de acțiune și un cadru comun pentru procesul de implementare și monitorizare în așa fel încât rezultatele vor fi comparabile și ușor de diseminat.

Conținutul Planului de acțiune va fi diseminat la nivel local prin Mobility Cafès - ediția a II-a.

Procesul de învățare a beneficiarului va continua și în timpul fazei a II-a prin împărtășirea succesului obținut, dificultăților întâmpinate și de asemenea prin monitorizarea Planului de Acțiune cu sprijinul Stakeholderilor locali.

Plata pentru prestarea acestui serviciu se va face o singură dată, după aprobarea variantei finale a Planului de Acțiune, de către echipa de implementare a proiectului, printr-un proces verbal de recepție.

Rezultatul: Raport de activitate care să conțină Planul de Acțiune de 30 de pagini, creat pe baza celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon.

IV. CERINTE TEHNICE

Consultanța tematică va fi acordată de la semnarea contractului și până la finalizarea implementării proiectului, respectiv 30.11.2022.

Ofertantul va asigura pentru fiecare workshop, respectiv activitate prestată, prezența activă a unei persoane specializată în domeniul transportului. Experiența și cunoștințele acestuia sunt necesare pentru derularea în bune condiții a contractului de prestări servicii de consultanță tematică.

În cadrul workshopurilor și întâlnirilor cu stakeholderii locali, persoana desemnată de ofertant va avea rolul de moderator și facilitator. După fiecare întâlnire/workshop, Prestatorul are obligația de a întocmi un raport de activitate conform modelului pus la dispoziție de către beneficiar.

Toate costurile legate de implementarea contractului, cum ar fi: onorariile, cheltuielile de transport, , cheltuielile administrative vor fi incluse de către ofertant în prețul oferat.

Pentru realizarea activităților proiectului, ofertantul are obligația, pe baza declarației pe propria răspundere, să ne asigure că ne va pune la dispoziție cel puțin o persoană cu experiență în domeniul menționat mai sus.

Experiența va fi demonstrată cu recomandări (certificări/orice alte documente justificative) din care să rezulte că persoana nominalizată are abilitățile necesare pentru prestarea activităților menționate mai sus la solicitarea autorității contractante conform capitolului III, și este în măsură să livreze documentele solicitate de Beneficiar.

Prestatorul are obligația elaborării tuturor rapoartelor menționate în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la prestarea fiecărei activități. După caz, acestea trebuie să fie revizuite în baza recomandărilor din partea beneficiarului. Prestatorul este obligat să țină cont de observațiile și propunerile / recomandările

beneficiarului. Forma finală a rapoartelor va fi înaintată spre aprobare Beneficiarului în termenul cel mai scurt posibil.

Fiecare plată se va face numai în baza aprobării rapoartelor prevăzute mai sus și a proceselor verbale de recepție aferente acestora.

Materialele elaborate vor conține elementele de identitate vizuală care să respecte Programul Interreg Europe 2014-2020, <https://www.interregeurope.eu/about-us/logo/>. Design-ul, layout-ul și conținutul vor fi livrate de către autoritatea contractantă.

V. PREZENTAREA OFERTEI

Oferta tehnica :

Oferta tehnica va conține o scurtă descriere a activitatilor pe care urmează să le presteze în cadrul fiecărei activități a prezentului caiet de sarcini, servicii care trebuie să corespundă cerințelor minime solicitate în prezentul caiet de sarcini.

Propunerea financiară :

Oferta financiară va trebui să conțină formularul de ofertă care va cuprinde prețul total aferent tuturor activităților care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, la care se va anexa și un centralizator de prețuri defalcat pe fiecare activitate/subactivitate în parte, conform celor de mai jos :

Nr. crt	Activitate/specificație	UM	Cantitate	Pret/UM (RON fără TVA)	Valoare totală (RON fără TVA)	Perioada de realizare
0	1	2	3	4	5=3x4	6
1	Colectarea exemplelor de bune practici	buc	2			Semestrul III
2	Consultanță pentru contribuția beneficiarului necesară pentru elaborarea manualului MATCH-UP privind cele mai bune soluții multimodale	buc	15 pagini			Semestrul III Semestrul IV

Nr. crt	Activitate/specificație	UM	Cantitate	Pret/UM (RON fără TVA)	Valoare totală (RON fără TVA)	Perioada de realizare
0	1	2	3	4	5=3x4	6
3	Expertiza pentru realizarea unui sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal	buc	20 pagini			Semestrul III Semestrul IV Semestrul V
4	Elaborarea unui Plan de Acțiune pe baza celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon	buc	30 pagini			Semestrul III Semestrul IV Semestrul V

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor /obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

Manager proiect,

Floriana Ștefan

Asistent manager,

Iulia Ciupercea

Responsabil tehnic,

Cristian Viașu

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. data

Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și prevederilor H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, între:

Art. 1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, Bd. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Primar, dl. Nicolae Robu, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

....., cu sediul în, str....., nr....., tel. nr....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalulsub nr.J..... C.U.I, e-mail:....., cont bancar nr.deschis lareprezentat prin, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

Art. 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează culpei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. garanția de bună execuție a contractului – garanția constituită de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

g. zi- zi lucrătoare; an-365 de zile.

Art. 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prezentul contract are ca obiect achiziția de servicii de consultanță tematică pentru implementarea proiectului „The role of modal interchange to foster a low-carbon urban mobility” - PGI05382 MATCH-UP, conform cerințelor cuprinse în documentația de atribuire.

Art. 5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei , la care se adaugă TVA.

Art. 6. Durata de executare a contractului

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și se derulează în cadrul proiectului „The role of modal interchange to foster a low-carbon urban mobility” - PGI05382 MATCH-UP.

6.2. Durata de prestare a serviciilor este de la semnarea contractului până la finalizarea proiectului, respectiv până la data de 30.11.2022, în funcție de solicitările beneficiarului.

6.3. În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelunge pe baza unui act adițional încheiat cu Autoritatea de Management pentru PROGRAMUL DE COOPERARE INTERREGIONALĂ INTERREG EUROPE, prezentul contract va fi prelungit în mod corespunzător, fără modificarea valorii ori a duratei de executare a acestuia conform art. 6.2.

Art. 7. Executarea contractului

7.1. Prestarea serviciilor de consultanță tematică, în cadrul proiectului „The role of modal interchange to foster a low-carbon urban mobility” - PGI05382 MATCH-UP, se va realiza conform cerințelor din caietul de sarcini.

7.2. Contractul nu va fi considerat finalizat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului.

Art.8 Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr.
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară.
- c) Garanția de bună execuție conf. art. 14 din prezentul contract
- d) Contract de subcontractare nr., încheiat cu (dacă este cazul)
- e) Acord de asociere (dacă este cazul)
- f) Angajament de susținere (dacă este cazul)

Art.9. Standarde

9.1. Prestatorul garantează că va presta serviciile la standardele și sau performanțele solicitate de către Achizitor și asumate de către Prestator prin propunerea tehnică, caietul de sarcini și prezentul contract.

Art. 10. Caracterul confidențial al contractului

10.1. - Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Art. 11. Obligațiile principale ale prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada de valabilitate a contractului, în vederea realizării activităților prevăzute în caietul de sarcini.

11.2. – (1) Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele solicitate, și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(2) În cazul în care organismele abilitate să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile constată că serviciile care fac obiectul prezentului contract nu au fost prestate sau au fost prestate necorespunzător, prestatorul se obligă să remedieze, în termenii specificați de organismul de control, pe cheltuiala sa, toate serviciile în cauză, fără nicio o sumă suplimentară față de valoarea prezentului contract în sarcina achizitorului.

(3) În situația în care serviciile precizate la alin.(2) nu sunt remediate, prestatorul se obligă față de achizitor că va suporta integral, fără nicio pretenție față de achizitor, toate sumele solicitate a fi returnate, precum și orice daune sau prejudicii constatate de către organismul de control.

11.3. - Sumele plătite de achizitor prestatorului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către prestator, împreună cu accesoriile acestor sume.

Art. 12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

12.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în maxim 30 zile de la acceptarea facturii de către acesta, în baza rapoartelor de activitate elaborate de prestator și confirmate de către achizitor, pentru fiecare din următoarele activități:

-Colectarea exemplelor de bune practici

-Consultanță pentru contribuția beneficiarului necesară pentru elaborarea manualului MATCH-UP privind cele mai bune soluții multimodale

-Expertiza pentru realizarea unui sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal

-Elaborarea unui Plan de Acțiune pe baza celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon

Art.13. Drepturi de proprietate intelectuală

13.1 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, rezultate ca urmare a prestării serviciilor vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care va putea dispune de acestea, le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură. Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv sunt cele prevăzute la art.13 din Legea nr.8/1996 completată și modificată. Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, Achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

13.2. Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

CLAUZE SPECIFICE

Art. 14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor art. 39 și 40 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție este în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără T.V.A., iar aceasta se va constitui în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

14.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de lei. Garanția de bună execuție se va restitui conform prevederile art. 42 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016. Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție acoperă întreaga durată de valabilitate a contractului.

14.3. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Părțile convin să constituie garanția de bună execuție prin (*Prestatorul va alege una dintre variante*):

- virament bancar;
- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexă la contract;
- prin depunerea la casierie a unor sume în numerar (în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000,00 de lei);
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, Prestatorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția Achizitorului, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 395/2016. Suma inițială care se depune de către Prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără T.V.A. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința Prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului.

14.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, total sau parțial, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

14.5. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi corespunzător garanția de bună execuție, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la executarea acesteia de către achizitor.

14.6 În cazul neconstituirii/neîntregirii garanției de bună execuție de către Executant, în termenul stabilit prin contract, Achizitorul poate considera contractul rezolvit/reziliat de plin drept, fără nici o formalitate prealabilă și fără intervenția instanței de judecată, aceasta având dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

14.7. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 (paisprezece) zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție finală a serviciilor prestate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Art. 15. Alte responsabilități ale Prestatorului

15.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa tehnică.

15.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor în conformitate cu documentația de atribuire. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15.3. Prestatorul răspunde pentru daunele produse Achizitorului prin orice act contrar intereselor acestuia, prin gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a mijloacelor materiale și bănești ale Achizitorului.

15.4. (1) În cazul în care există indicii privind săvârșirea unei infracțiuni de către Prestator, Achizitorul are obligația de a sesiza de îndată organele de urmărire penală.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), pe perioada soluționării sesizării se suspendă prezentul contract.

Art. 16. Alte responsabilități ale Achizitorului

16.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16.2. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract, prin reprezentantul său din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului.

Art. 17. Recepție și verificări

17.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor, având ca scop stabilirea conformității lor cu prevederile din oferta tehnică și din caietul de sarcini.

17.2. Fiecare „Raport de activitate” rezultat în urma serviciilor prestate în temeiul prezentului contract va fi recepționat prin Proces-verbal de către reprezentanții Achizitorului din Echipa de Implementare a Proiectului.

17.3. În cazul în care, în cadrul procedurilor de recepții, se fac observații, Prestatorul va proceda la prestarea serviciilor efectuate necorespunzător.

17.4. Prestatorul va prezenta, la solicitarea Achizitorului, stadiul derulării contractului.

Art. 18. Modalități de plată

18.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 (treizeci) zile de la acceptarea facturii de către Achizitor.

18.2. Factura nu se va emite înainte de acordul Achizitorului, exprimat prin semnarea Procesului-verbal de către reprezentanții săi, privind verificarea serviciilor real prestate.

18.3. Serviciile pe care Prestatorul le prestează în afara celor prevăzute în contract, fără a avea acceptul Achizitorului, nu vor fi plătite de către acesta din urmă.

Art. 19. Ajustarea prețului contractului

19.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

19.2. Prețul contractului de achiziție publică este exprimat în lei.

19.3. Prețurile sunt fixe și nu fac obiectul unei revizuirii într-un interval de 24 de luni de la semnarea contractului. Prețul contractului va fi ajustat doar în situația în care se depășește termenul de 24 de luni de la semnarea acestuia de către părți, conform prevederilor art. 164, alin. (8) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

19.4. Modalitatea prin care prețul contractului de achiziție publică va fi ajustat este realizarea unei actualizări cu rata inflației comunicată de Institutul Național de Statistică, începând cu a 25-a lună de derulare a contractului, după cum urmează:

$$A = (\text{preț produs} \times \text{IPC}) / 100$$

A = actualizare preț
IPC = indice preț consum servicii comunicat de INS

Art. 20. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

20.1. Prestatorul colectează și prelucrează datele personale ale Achizitorului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

20.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

20.3. Scopul prelucrării: datele cu caracter personal ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator în scopul executării prezentului contract la care Achizitorul este parte contractantă.

20.4. Categoriile de date: datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele, de exemplu: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar.

20.5. Datele personale ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

20.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Achizitorului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 20.3, Prestatorul va informa Achizitorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

20.7. Prestatorul asigură dreptul Achizitorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

20.8. Datele personale ale Achizitorului sunt păstrate de către Prestator pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 21. Amendamente

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă termenul asumat de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, Achizitorului; modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se va face cu acordul părților, prin act adițional.

21.3. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenelor de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului, în cuantum de **0,5%** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

Art. 22. Subcontractanți /Terți susținători/Asociați (dacă este cazul)

22.1. (1) În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea nr. 98/2016, Achizitorul are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

22.2. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Prestator în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

22.3. În situațiile prevăzute la art. 22.2, Achizitorul are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între Prestator și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

22.4. În situațiile prevăzute la art. 22.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a ofertei tehnice depuse de către Prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

22.5. Contractele menționate la art. 22.3 și declarațiile menționate la art. 22.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

22.6. În situațiile prevăzute la art. 22.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

22.7. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Prestator în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul Achizitorului.

22.8. Situația prevăzută la art. 22.2 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016.

22.9. (1) În situația prevăzută la art. 22.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art. 22.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

22.10. În situația prevăzută la art. 22.2 lit. b), Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

22.11. Situația prevăzută la art. 22.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr.98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
- b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre Achizitor și Prestator;
- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;
- d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân neschimbați.

22.12. În situația prevăzută la art. 22.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu unul nou în condițiile art. 22.2 lit. a).

22.13. (1) În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, Achizitorul va solicita Prestatorului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre Achizitor și Prestator vor asigura că Achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act adițional, clauze specifice care să permită Achizitorului să urmărească orice pretenție la daune pe care Prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor Prestatorului către Achizitor, cu titlu de garanție.

Art. 23. Cesiunea

23.1. Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al Achizitorului.

23.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Art. 24. Forța majoră

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 25. Încetarea, rezilierea și denunțarea unilaterală a contractului

25.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un

contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 conform Legii nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

25.2. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

25.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 (treizeci) de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

25.4. În cazul prevăzut la art. 25.3 din prezentul contract, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

25.5. Prezentul contract încetează de plin drept, prin reziliere, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele cazuri:

- Prestatorul cesionează drepturile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți, cu plata de despăgubiri în sarcina Prestatorului; în acest caz, Prestatorul se obligă să plătească Achizitorului despăgubiri în cuantum egal cu valoarea contractului inclusiv T.V.A.;

- Prestatorul și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract, cu plata de despăgubiri în sarcina Prestatorului; în acest caz, Prestatorul se obligă să plătească Achizitorului despăgubiri în cuantum egal cu valoarea contractului inclusiv T.V.A.

Neîndeplinirea obligațiilor contractuale se constată de către reprezentanții Achizitorului din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului, care pot solicita rezilierea contractului după două notificări consecutive transmise Prestatorului, prin care i se aduce la cunoștință faptul că nu și-a executat sau și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract.

Rezilierea operează de la data comunicată în ultima notificare, fără altă formalitate, somație ori punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată și dă dreptul părții lezate de a pretinde plata de daune-interese la nivelul prejudiciului produs.

25.6. Încetarea în orice mod a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

25.7. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

25.8. În cazul în care, din culpa Prestatorului, Achizitorul pierde finanțarea aferentă proiectului „The role of modal interchange to foster a low-carbon urban mobility” - PGI05382 MATCH-UP, Prestatorul îl va despăgubi pe Achizitor cu toată valoarea contractului, inclusiv T.V.A.

Art. 26. Soluționarea litigiilor

26.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, sau prin mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. Dacă, după 15 (cincisprezece) zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă de pe raza municipiului Timișoara.

Art. 27. Limba care guvernează contractul

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 28. Comunicări

28.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 29. Legea aplicabilă contractului

29.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi prezentul contract în 3 (trei) exemplare originale, dintre care 1 (unul) pentru Prestator.

**ACHIZITOR
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
NICOLAE ROBU**

PRESTATOR

denumire
reprezentat prin

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
SLAVITA DUBLES**

**DIRECTOR DIRECTIA DEZVOLTARE
MAGDALENA NICOARĂ**

**MANAGER PROIECT
FLORIANA STEFAN**



**p.ȘEF SERVICIUL JURIDIC
ADRIANA ȘEITAN**





OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam **serviciile de CONSULTANTA TEMATICA in cadrul proiectului „The role of modal interchange to foster a low-carbon urban mobility” - PGI05382 MATCH-UP**, pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa prestam serviciile pe întreaga perioada de derulare a contractului (Contractul se deruleaza pe toata perioada de implementare a proiectului).
2. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **60 zile**, respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Anexam **certificatul ONRC**/documente echivalente emise în țara de rezidenta, din care sa reiasa ca sunt legal constituit, ca nu ma aflu in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca am capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură si stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR PREȚURI
conform celor specificate în caietul de sarcini

Nr. crt.	Activitate/specificație	UM	Cantitate	Pret/UM (RON fără TVA)	Valoare totală (RON fără TVA)	Perioada de realizare
0	1	2	3	4	5=3x4	6
1	Colectarea exemplelor de bune practici	buc	2			Semestrul III
2	Consultanță pentru contribuția beneficiarului necesară pentru elaborarea manualului MATCH-UP privind cele mai bune soluții multimodale	buc	15 pagini			Semestrul III Semestrul IV
3	Expertiza pentru realizarea unui sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal	buc	20 pagini			Semestrul III Semestrul IV Semestrul V
4	Elaborarea unui Plan de Acțiune pe baza celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon	buc	30 pagini			Semestrul III Semestrul IV Semestrul V
TOTAL VALOARE (RON fara TVA)						

Data

.....
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)



II. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZITIE

Servicii de CONSULTANTA TEMATICA in cadrul proiectului „The role of modal interchange to foster a low-carbon urban mobility” - PGI05382 MATCH-UP

Cod CPV:

79311100-8 Servicii de elaborare de studii

III. ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SPECIFICATII TEHNICE

Perioadele de implemetare ale proiectului:

Faza 1 - Învățare interregională; Durata: Iunie 2018 – noiembrie 2020

Faza 2 – Monitorizare; Durata: Decembrie 2020 – noiembrie 2022

Serviciul de consultanță tematică presupune desfășurarea următoarelor acțiuni:

-Colectarea exemplelor de bune practici(GP)

-Consultanță pentru contribuția Beneficiarului necesară pentru elaborarea manualului MATCH-UP privind cele mai bune soluții multimodale

-Expertiza pentru realizarea unui sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal

-Elaborarea unui Plan de Acțiune pe baza celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon

Atribuirea contractului de prestări servicii de consultanță tematică contribuie la desfășurarea activităților de management precum și la îndeplinirea obiectivelor proiectului, așa cum au fost acestea expuse în cererea de finanțare. În acest context, considerăm oportună achiziționarea serviciilor de consultanță tematică.

Oferta tehnica:

Oferta tehnica va conține o scurtă descriere a activitatilor pe care urmeaza sa le presteze in cadrul fiecarei activitati a prezentului caiet de sarcini, servicii care trebuie să corespundă cerințelor minimale solicitate in caietul de sarcini si detaliate in prima coloana a tabelului de mai jos.

<i>Cerinte minime Caiet sarcini nr. SC2019 – 22872/13.09.2019</i>	<i>Propunere tehnica ofertant</i>
<p>1. Colectarea exemplelor de bune practici În elaborarea portofoliului de bune practici, Prestatorul va ține cont de faptul că Beneficiarul, prin echipa de implementare a proiectului, a colectat două exemple de bune practici (Proiectele „Modernizarea stațiilor de transport public intermodal la nivelul Polului de Creștere Timișoara”, cod SMIS 40139 și „Reabilitarea infrastructurii publice urbane a malurilor Canalului Bega”, cod SMIS 31814). Pentru completarea portofoliului, Prestatorul va trebui să colecteze cel puțin două exemple de bune practici, diferite de cele enumerate mai sus. Exemplele de bune practici vor fi colectate în colaborare cu stakeholderii locali care activează în domeniul transportului. În colectarea exemplelor de bune practici Prestatorul va trebui să țină cont de următoarele principii de bază: •Asigurarea unor opțiuni accesibile pentru generatoarele de trafic prin furnizarea de facilități pentru mijloace de transport ecologice: mersul pe jos, ciclismul și transportul public, evidențiind prioritatea pentru transportul public în cadrul sistemului de</p>	



transport public urban prin intervenții integrate adresate fiecărui tip de vehicul și categorie de beneficiari;

- Dezvoltarea transportului electric în oraș ca prioritate (pentru a limita zgomotul, numărul de accidente, poluarea aerului și impactul asupra schimbărilor climatice) în cadrul unei rețele integrate de transport public de tramvaie, troleibuze și autobuze și promovarea mașinilor electrice, inclusiv a sistemului de partajare auto sau taxiuri;
- Analizarea rutelor de autobuz ca linii de alimentare către sistemele de transport feroviar de pasageri;
- Analiza interconexiunilor de transport aerian (regional și internațional) ca linii de alimentare către sistemele de transport urban de pasageri;
- Analizarea râurilor sau a altor rute de transport în comun cu apă, acolo unde este posibil, ca linii de alimentare către sistemele de transport urban de pasageri;
- Creșterea nivelului de siguranță al rețelei de transport (toate modulele);
- Dezvoltarea zonelor și rutelor pietonale, precum și a rețelelor de ciclism; o rețea integrată de acces pietonal și trasee ciclistice ar trebui să acopere în mod adecvat întregul oraș, acordând o atenție deosebită rutelor către/dinspre universități, școli, parcuri, puncte de interes turistic și cultural importante, centre de afaceri, centre comerciale, instituții publice;
- Asigurarea unei mobilități complete în zonele sau coridoarele definite, unde persoanele cu dizabilități fizice se vor bucura de același nivel de acces și de mișcare ca și restul persoanele fizice;
- Îmbunătățirea conexiunilor (în special a transportului public) între stațiile de cale ferată/stațiile de autobuz/aeroporturile/porturile locale (dacă există) și alte zone importante de interes, cum ar fi zonele rezidențiale, turistice și de afaceri cu centrul orașului;
- Reducerea timpului de călătorie al transportului public (autobuze, troleibuze, tramvaie etc.);
- Scăderea nivelului de congestie și a timpului în rețeaua principală de transport și pătrunderea din zonele înconjurătoare în centrul orașului;
- Analiza rutelor exclusive specifice pentru vehiculele de transport public, pentru a crește frecvența serviciilor atât în perioadele de vârf, cât și în afara perioadelor de vârf;
- Înlocuirea mașinilor de tramvai învechite, zgomotoase și care oferă accesibilitate redusă, cu material rulant modern cu podea joasă și aer condiționat;
- Facilitarea utilizării transportului public pentru persoane cu mobilitate redusă sau grupuri țintă specifice (pensionari, elevi, studenți, turiști);



<ul style="list-style-type: none">• Stabilirea unei politici de parcare cuprinzătoare; promovarea sistemelor Park and Ride (parcarea și continuarea călătoriilor cu vehicule de transport în comun) pentru a facilita transferurile de la mașina privată la transportul public;• Asigurarea unei ierarhii rutiere identificabile în mod clar, cu o rețea rutieră primară care să faciliteze fluența traficului și în special traficul intens evitând în același timp zona centrală; facilitează utilizarea drumurilor tangente cu zona urbană densă. <p>Prestatorul va pune la dispoziția beneficiarului exemplele de bune practici colectate sub forma unui document asumat, în intervalul de timp specificat de beneficiar prin comandă.</p> <p>Plata pentru prestarea acestei activități se va face o singură dată, după aprobarea variantei finale a documentului, de către echipa de implementare a proiectului, printr-un proces verbal de recepție.</p> <p>Rezultatul: Raport de activitate sub forma unui document asumat de către prestator care va conține minim 2 exemple de bune practici.</p>	
<p>2. Consultanță pentru contribuția Beneficiarului necesară pentru elaborarea manualului MATCH-UP privind cele mai bune soluții multimodale</p> <p>Manualul MATCH-UP pentru soluții multimodale va fi pus la dispoziția Partenerilor de Proiect, precum și publicului larg.</p> <p>Acesta va fi elaborat de către Partenerii de Proiect împreună cu Liderul de Proiect și cu implicarea activă a stakeholderilor locali. Manualul va conține o elaborare structurată a factorilor cheie selectați pentru a construi un set de cerințe de proiectare, echipând astfel partenerii de proiect cu instrumente și referințe eficiente pentru o mai bună interconectare a diferitelor mijloace de transport. Manualul MATCH-UP va fi, de asemenea, prima referință principală pentru definirea conținutului Planului de Acțiune.</p> <p>La nivel local, dialogul cu grupul de stakeholderi, va ajuta Beneficiarul să permită transferabilitatea factorilor cheie identificați, oferind contribuții pentru definirea cerințelor de proiectare care să fie sistematizate în manualul MATCH-UP. Prin intermediul manualului, MATCH-UP va spori importanța strategică a unui schimb modal, prin intermediul unor politici de transport și planificare, ce ar putea influența legislația și planurile de investiții publice, atât la nivel regional cât și la nivel național.</p> <p>Pentru contribuția la elaborarea manualului, Prestatorul va trebui să participe la toate întâlnirile cu stakeholderii locali, el având rolul de moderator/facilitator, astfel încât să respecte specificațiile din cererea de finanțare, așa cum sunt descrise mai sus. La finalul activității, Prestatorul va</p>	



trebui să furnizeze un document de 15 de pagini, care să conțină contribuția Beneficiarului la alcătuirea manualului MATCH-UP.

Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, în timp util, toate materialele și documentele transmise de Liderul de Proiect în vederea întocmirii manualului menționat mai sus.

Consultanța oferită de prestator în vederea elaborării materialului care va fi înaintată liderului/partenerilor de proiect pentru includerea în Manual va cuprinde atât teme generale specificate mai sus, cât și orice alte informații care vor fi solicitate de lider și/sau de partenerii de proiect. Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului, în timp util, lista cu informațiile, cerințele și specificațiile liderului/partenerilor de proiect privind materialul care trebuie elaborat. Prestatorul va oferi consultanță sub forma unui document asumat, pus la dispoziția beneficiarului în intervalul de timp specificat de acesta prin comandă.

Plata pentru prestarea acestui serviciu se va face o singură dată, după aprobarea variantei finale a documentului, de către echipa de implementare a proiectului, printr-un proces verbal de recepție.

Rezultatul: Raport de activitate de 15 pagini care va include consultanță pentru contribuția beneficiarului la elaborarea manualului MATCH-UP privind cele mai bune soluții multimodale.

3. Expertiza pentru realizarea unui sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal

Provocarea constă în definirea posibilelor scenarii de proiectare pentru fiecare teritoriu implicat, în care se vor prevedea noi modele de mobilitate cu emisii reduse de carbon, prin aplicarea celor mai valoroase soluții de schimb modal, provenind din procesul de schimb de experiență. Cadrul de referință pentru dezvoltarea acestor scenarii va fi manualul MATCH-UP.

Se va dezvolta un sistem de evaluare a diferitelor scenarii și priorități. Scopul este să furnizeze un instrument care să ajute, în selectarea celor mai eficiente soluții de schimb modal, pentru a fi incluse în Planul de Acțiune.

Implicarea activă a stakeholderilor locali vizează dezvoltarea și împărtășirea posibilelor scenarii de planificare și proiectare în mod neconvențional și informal al modului de lucru. Ideea este de a valorifica toate rezultatele provenite din întâlnirile anterioare cu stakeholderii locali, prin colaborarea cu practicieni și tehnicieni în domeniile de planificare, proiectare urbană și transport.

Prestatorul are obligația de a elabora și furniza



<p>Beneficiarului un document asumat care va conține un sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal, respectând specificațiile din cererea de finanțare, așa cum sunt descrise mai sus. Documentul furnizat de Prestator va avea 20 de pagini. Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, în timp util, toate materialele și documentele transmise de Liderul de Proiect în vederea întocmirii Sistemului de Evaluare.</p> <p>Plata pentru prestarea acestui serviciu se va face o singura data, după aprobarea variantei finale a documentului, de către echipa de implementare a proiectului, printr-un proces verbal de recepție.</p> <p>Rezultatul: Raport de activitate de 20 de pagini din care să reiasă activitatea prestată în vederea realizării unui sistem de evaluare a scenariilor privind transportul multimodal.</p>	
<p>4. Elaborarea unui Plan de Acțiune pe baza celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon</p> <p>Un accent deosebit va fi dedicat selectării celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare pentru îmbunătățire mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon, ținând cont de feedback-urile pozitive provenite din workshopuri. Scopul este de a defini cele mai potrivite strategii ce urmează să fie incluse în Planul de Acțiune.</p> <p>Se încurajează implicarea activă a stakeholderilor prin activități specifice, atât în luarea deciziilor finale privind conținutul Planului de Acțiune, cât și să contureze sistemul de monitorizare. În cadrul workshopurilor se va adopta un sondaj pentru investigarea opiniei părților implicate, pornind de la proiectul elaborat de Liderul de Proiect.</p> <p>Prestatorul are obligația de a elabora și furniza Beneficiarului un Plan de Acțiune care va conține cele mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon.</p> <p>Planul de Acțiune trebuie să conțină 30 de pagini. Soluțiile identificate în Planul de Acțiune vor conduce la îmbunătățirea politicilor locale și regionale în domeniul transportului multimodal, facilitând tranziția către un transport cu consum redus de CO2.</p> <p>Totodată, cooperarea interregională va contribui la îmbunătățirea instrumentului de politici publice selectat – <u>Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru Polul de Creștere Timișoara</u>.</p> <p>Vor fi dezvoltate activități în cadrul întâlnirilor tematice , la nivel de parteneriat, pentru sistematizarea bunelor practici și pentru a încuraja schimbul acestora.</p>	



Procesul de învățare va continua cu identificarea și evaluarea factorilor cheie pentru schimbul modal în cadrul GP-urilor selectate, urmând să fie transferat în cadrul parteneriatului, cu implicarea PP-urilor și a personalului local (întalniri tematice, vizite și schimburi de experiență). De asemenea este foarte importantă implicarea stakeholderilor în activitățile locale.

După această fază, proiectul va favoriza transferul de cunoștințe și factorii cheie de succes către PP

O perspectivă cuprinzătoare a schimbului modal orientată către o mobilitate urbană cu emisii reduse de carbon, necesită definirea unui set de cerințe minime, referitoare la nodurile de schimb și la serviciile de transport pentru gestionarea și coordonarea schimbului de transport multimodal. Proiectarea soluțiilor va fi inclusă în Planul de Acțiune.

Următorul pas va fi definirea scenariilor de proiectare multimodală realizate la nivel local de către beneficiar, împreună cu stakeholderii și LP pentru a co-defini strategiile posibile ce pot fi incluse în Planul de Acțiune și apoi selectarea celei mai bune soluții (Sistemul de evaluare).

Prin aplicarea sistemului de evaluare, beneficiarul, împreună cu stakeholderii și cu aportul Liderului de Proiect, vor defini conținutul principal al Planului de acțiune și un cadru comun pentru procesul de implementare și monitorizare în așa fel încât rezultatele vor fi comparabile și ușor de diseminat.

Conținutul Planului de acțiune va fi diseminat la nivel local prin Mobility Cafés - ediția a II-a.

Procesul de învățare a beneficiarului va continua și în timpul fazei a II-a prin împărtășirea succesului obținut, dificultăților întâmpinate și de asemenea prin monitorizarea Planului de Acțiune cu sprijinul Stakeholderilor locali.

Plata pentru prestarea acestui serviciu se va face o singură dată, după aprobarea variantei finale a Planului de Acțiune, de către echipa de implementare a proiectului, printr-un proces verbal de recepție.

Rezultatul: Raport de activitate care să conțină Planul de Acțiune de 30 de pagini, creat pe baza celor mai eficiente scenarii de planificare și proiectare, pentru îmbunătățirea mobilității multimodale cu emisii reduse de carbon.

CERINTE TEHNICE

Consultanța tematică va fi acordată de la semnarea contractului și până la finalizarea implementării proiectului, respectiv 30.11.2022.

Ofertantul va asigura pentru fiecare workshop, respectiv activitate prestată, prezența activă a unei persoane specializată în domeniul transportului. Experiența și cunoștințele acestuia sunt necesare



pentru derularea în bune condiții a contractului de prestări servicii de consultanță tematică.

În cadrul workshopurilor și întâlnirilor cu stakeholderii locali, persoana desemnată de ofertant va avea rolul de moderator și facilitator. După fiecare întâlnire/workshop, Prestatorul are obligația de a întocmi un raport de activitate conform modelului pus la dispoziție de către beneficiar.

Toate costurile legate de implementarea contractului, cum ar fi: onorariile, cheltuielile de transport, , cheltuielile administrative vor fi incluse de către ofertant în prețul oferat.

Pentru realizarea activităților proiectului, ofertantul are obligația, pe baza declarației pe propria răspundere, să ne asigure că ne va pune la dispoziție cel puțin o persoană cu experiență în domeniul menționat mai sus.

Experiența va fi demonstrată cu recomandări (certificări/orice alte documente justificative) din care să rezulte că persoana nominalizată are abilitățile necesare pentru prestarea activităților menționate mai sus la solicitarea autorității contractante conform capitolului III, și este în măsură să livreze documentele solicitate de Beneficiar.

Prestatorul are obligația elaborării tuturor rapoartelor menționate în termen de maxim 5 zile lucratoare de la prestarea fiecărei activități. După caz, acestea trebuie să fie revizuite în baza recomandărilor din partea beneficiarului. Prestatorul este obligat să țină cont de observațiile și propunerile / recomandările beneficiarului. Forma finală a rapoartelor va fi înaintată spre aprobare Beneficiarului în termenul cel mai scurt posibil.

Fiecare plată se va face numai în baza aprobării rapoartelor prevăzute mai sus și a proceselor verbale de recepție aferente acestora.

Materialele elaborate vor conține elementele de identitate vizuală care să respecte Programul Interreg Europe 2014-2020, <https://www.interregeurope.eu/about-us/logo/>.

Design-ul, layout-ul și conținutul vor fi livrate de către autoritatea contractantă.

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)