

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA NR. 30**  
**din data: 05.02.2019**

**pentru aprobarea Studiului de Fundamentare, Caietului de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare și Contractul Cadru**

**Consiliul Local al Municipiului Timișoara**

Având în vedere Expunerea de motive nr. SC2019 - 2488/01.02.2019 privind oportunitatea proiectului de hotărâre, a Primarului Municipiului Timișoara - domnul Nicolae Robu;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. SC2019 - 2489/01.02.2019 al Biroului Gestiune Populație Canină, Deratizare, Dezinsecție, Dezinfecție din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara;

Având în vedere Avizul Serviciului Juridic din data de 01.02.2019 - Anexa la Raportul de specialitate nr. SC2019 -2489/01.02.2019;

Având în vedere avizele Comisiei pentru dezvoltare urbanistică, amenajarea teritoriului și patrimoniu și Comisiei pentru administrarea domeniului public și privat, servicii publice și comerț, regii autonome și societăți comerciale din cadrul Consiliului Local al Municipiului Timișoara;

Având în vedere prevederile Legii nr. 51/08.03.2006, privind Serviciile comunitare de utilități publice, republicată, art. 8, alin. (3), lit. d<sup>1</sup>) și i);

Având în vedere prevederile art. 6 alin. (1) lit. h) din Legea 101/25.04. 2006 a Serviciului de salubritate a localităților, republicată;

Având în vedere prevederile Legii nr. 99/04.07. 2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/25.04.2006;

Având în vedere Ordinul nr. 111/09.07.2007 a președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C. privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților, punctul 2.2., 2.3.;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 454/21.11.2017 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Timișoara;

În conformitate cu prevederile art. 36. alin. (2), lit. d) și art. 36 alin. (6), lit. a), pct. 14 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;

În temeiul art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art. 1:** Se însușește Studiul de Fundamentare privind alegerea soluției pentru ”delegarea

gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, conform **Anexei 1** și se aprobă modalitatea de gestiune a serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare ca gestiune delegată prin achiziție publică de servicii.

**Art. 2:** Se aprobă Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, conform **Anexei 2**.

**Art. 3:** Se aprobă Contractul Cadru pentru serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, conform **Anexei 3**.

**Art. 4:** Se împuternicește Biroul Gestiune Populație Canină, Deratizare, Dezinsecție, Dezinsecție, să efectueze modificări la Caietul de Sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, prevăzut la Art. 2, pe perioada derulării achiziției.

**Anexele** fac parte integrantă din prezenta hotărâre, după cum urmează:

- Anexa 1 "Studiul de Fundamentare" privind alegerea soluției pentru "delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare";
- Anexa 2 "Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare și anexele 1-6";
- Anexa 3 "Contractul Cadru pentru serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare".

**Art. 5:** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Biroul Gestiune Populație Canină, Deratizare, Dezinsecție, Dezinsecție din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara.

**Art. 6:** Prezenta hotărâre se publică în Buletinul Informativ al Primăriei Municipiului Timișoara și pe site-ul propriu și totodată, se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Timiș;
- Primarului Municipiului Timișoara;
- Serviciului Juridic;



- Direcției Urbanism;
- Direcției Dezvoltare;
- Direcției Generală Drumuri, Poduri, Parcaje și Rețele Utilități;
- Direcției Economice;
- Direcției de Mediu;
- Direcției Clădiri, Terenuri și Dotări Diverse I Est;
- Direcției Clădiri, Terenuri și Dotări Diverse II Vest;
- Direcției Comunicare - Relaționare;
- Serviciului Școli - Spitale;
- Biroului Sport - Cultură;
- Biroului Audit;
- Biroului Managementul Calității;
- Corpului de Control și Antifraudă al Primarului;
- A.N.R.S.C.;
- Mass-media locale.

**Președinte de ședință,  
Consilier ANDRA - ANCA BLOȚIU**



**Contrasemnează,  
SECRETAR  
SIMONA DRĂGOI**





## CAIET DE SARCINI

a serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

### Preambul

În conformitate cu prevederile:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
2. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
3. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 actualizată;
4. Legea serviciului de salubritate nr. 101/2006 actualizată;
5. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
6. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
7. Ordonanța nr. 47/2005 actualizată, privind reglementările de neutralizare a deșeurilor de origine animală;
8. Ordinul ANSVSA nr. 80/2005 actualizat, privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală;
9. Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de salubritate în municipiul Timișoara aprobat prin H.C.L. nr.454/21.11.2017.
10. O.U.G. nr. 195/30.12.2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL I OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

**Art.1** (1) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a *serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare*, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(2) Pentru simplificarea denumirii activității prezentului caiet de sarcini privind *serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de*

*neutralizare*, în continuare se va folosi denumirea generică *serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor*.

**Art.2** (1) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor indiferent de modul de gestiune adoptat.

(1) Autoritatea concedentă a serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor este Consiliul Local al Municipiului Timișoara, cu sediul în B-dul C.D. Loga nr. 1, Județ Timiș.

(2) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor. Caietul de sarcini împreună cu anexele nr. 1 – 6 și Regulamentul Serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara, constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**Art.3** Serviciul care face obiectul achizitiei publice de servicii este „Serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și/sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare”.

**Art.4** (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau alte asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului.

**Art.5** Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul Serviciului De Salubritate a Municipiului Timișoara.

## **CAPITOLUL II LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII**

**Art.6** Activitățile aferente prestării serviciului de salubritate pentru colectare a cadavrelor animalelor, se desfășoară atât la punctul de lucru al prestatorului cât și pe domeniul public și privat al Municipiului Timișoara, cât și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara, iar ridicarea cadavrelor de animale se face în următoarea ordine:

- a) din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, instituțiilor publice;
- b) din alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
- c) din zonele periferice ale Municipiului Timișoara.
- d) din gospodăriile crescătorilor individuali la solicitarea telefonică sau scrisă a acestora (persoane fizice care cresc sau dețin animale de interes economic în gospodăriile individuale pentru consum propriu);



### CAPITOLUL III DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

**Art.7** Prestarea serviciului de salubritate pentru activitatea de colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare cuprinde următoarele operații:

- Colectarea cadavrelor de animalelor de pe domeniul public și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale (identificare, colectare, încărcare, transport);
- Depozitarea cadavrelor de animale în cameră frigorifică până la incinerare;
- Neutralizarea cadavrelor de animale prin incinerare într-un incinerator autorizat (greutatea totală a cadavrelor colectate în kg).

**Art. 8** Colectarea cadavrelor de animalelor de pe domeniul public și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale (identificare, colectare, încărcare, transport), după identificarea cadavrelor de animale, persoana care efectuează această lucrare completează **Fișa de identificare a cadavrelor** modelul conform **Anexei nr.1** pentru cele identificate pe domeniul public al municipiului sau **Procesul verbal de predare primire** modelul conform **Anexei nr.2** pentru cele ridicate din gospodăriile individuale din prezentul caiet de sarcini.

**Art. 9** (1) Operatorul are permisiunea de a colecta cadavrele animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare în condițiile legii.

(2) Operatorul colectează de pe domeniul public și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale atât cadavrele animalelor de talie mică (ex.păsări, pisici, câini, etc.), cât și animalelor de talie mare (ex. cabaline, ovine, bovine, etc.).

**Art. 10** Cadavrele de animale colectate de pe domeniul public și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale vor fi colectate și transportate în mijloace auto autorizate special amenajate în acest scop înscrisurate, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare și vor fi predate unității de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Timișoara, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, iar înregistrarea datelor se face conform legislației sanitare veterinară în vigoare.

**Art. 11** Depozitarea cadavrelor de animale colectate până la neutralizarea acestora prin incinerare se face în cameră sau depozit frigorific la incinerare. Evidențele și înregistrările în acest sens, se fac conform legislației sanitare veterinară în vigoare.

**Art.12** Neutralizarea cadavrelor de animale prin incinerare într-un incinerator autorizat este activitatea de ecarisaj a deșeurilor de origine animală urmată de incinerarea acestora prin transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om. Evidențele și înregistrările în acest sens, se fac conform legislației sanitare veterinară în vigoare.

**Art. 13** Documentele de înregistrare și evidențele necesare sunt cele specifice activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor de origine animală rezultate din gospodăriile populației, fiind aplicabile prevederile din Regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara.



**Art.14** Tarifele practicate pentru activitățile prevăzute la art. 7 – 14 la prezentul caiet de sarcini sunt cele prezentate în Oferta de Tarife conform **Anexei nr. 3** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

#### **CAPITOLUL IV PROGRAMUL PRESTAȚIEI**

**Art.15** (1) Activitățile vor fi executate în conformitate cu Programul de prestație stabilit de operator și aprobat de autoritatea administrației publice locale, pe baza informărilor operatorului și a sesizărilor înregistrate la Primăria Municipiului Timișoara, prin personalul împuternicit sau responsabilul de contract.

(2) Prestația se va efectua de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiaza și pe timp de noapte, cu acordul sau la cererea expresă a autorității contractante, pe locațiile precizate la art.6 din prezentul caiet de sarcini.

**Art. 16** (1) Cadavrele animalelor de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum 2 ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai agenților economici sau ai instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

(2) Crescătorii individuali de animale sunt obligați să anunțe în maximum 4 de ore operatorul asupra morții animalelor la care se referă, în vederea ridicării cadavrelor de animale din gospodăriile crescătorilor individuali de animale.

#### **CAPITOLUL V CONDIȚII DE CALITATE**

**Art.17** Prestarea *serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor*, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de două ore de la anunțare;
- c) ridicarea cadavrelor de animale din gospodăriile crescătorilor individuali de animale și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de două ore de la anunțare;
- d) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- e) controlul calității serviciului prestat;
- f) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- g) respectarea Regulamentului Srviciului de Salubritate a Municipiului Timișoara
- h) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- i) asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;
- k) respectarea prevederilor legislației de mediu, protecției muncii, prevenirii și stingerii incendiilor, în vigoare.
- l) neutralizarea cadavrelor în urma activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara, se face fie prin încheierea unui

contract cu o societate acreditată și autorizată în acest sens, sau prin incineratorul propriu autorizat conform legislației în vigoare;

- m) asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea în spații dotate cu instalații frigorifice sau depozitul frigorific, precum și manipularea de la depozitul frigorific la incinerator;

## **CAPITOLUL VI DOTĂRI SPECIFICE, DOTĂRI CU PERSONAL ȘI ALTE DOTĂRI**

**Art.18** Dotări specifice. Operatorul va deține următoarele dotări minime necesare:

- a) Operatorul va dispune de un parc de mijloace de transport - minim 2 (două) autovehicule, din care:
  - 1 (un) autovehicul pentru manipularea cadavrelor și deșeurilor de origine animalieră ce nu sunt destinate consumului uman, autorizat sanitar-veterinar în acest sens.
  - 1 (un) autovehicul destinat activității de control recepții, verificări.
- b) Se va face dovada deținerii mijloacelor de transport menționate (proprietate, leasing sau închiriere).
- c) spații frigorifice pentru depozitarea cadavrelor de animale până la incinerare sau predarea acestora către societatea cu care a încheiat un contract în vederea neutralizării acestora;
- d) instalații de incinerare a cadavrelor de animale, autorizate din punct de vedere al protecției mediului și sanitar veterinar, sau deținerea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate acreditată și autorizată în acest sens.
- e) Cântar cu masa minimă 100 kg pentru cântărirea cadavrelor de animale, omologat și verificat metrologic.

**Art.19** (1) Operatorul își va dimensiona personalul, parcul auto și echipamentele pentru prestarea activității în funcție de volumul de lucrări.

(2) Operatorul răspunde de buna desfășurare a prestației, garantează material și financiar și răspunde pecuniar de calitatea și cantitățile stabilite prin programul de prestație conform sesizărilor înregistrate.

(2) Operatorul va asigura permanent serviciului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, un autovehicul pentru controlul prestațiilor.

## **CAPITOLUL VII CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE**

**Art.20** Operatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara: colectare (identificare, colectare, încărcare, transport); depozitarea în cameră frigorifică până la incinerare; neutralizarea cadavrelor de animale prin incinerare într-un incinerator autorizat, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

**Art.21** Operatorul activității serviciului de salubritate pentru colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;



- b) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara;
- c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a activității;
- e) prestarea serviciului pe raza unității administrativ - teritoriale pentru care are contract privind colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale;
- f) dotarea cu mijloace de realizare a colectării cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, etanșe și adecvate în conformitate cu legislația în vigoare,
- g) mijloacelor de transport pe care le au în dotare să fie autorizate conform legislației în vigoare.
- h) personalizarea autovehiculelor care transportă cadavre de animale;
- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) întocmirea și păstrarea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- k) personalul necesar pentru prestarea activității asumate prin contract;
- l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) dotare proprie cu mașini și echipamente specifice necesare pentru prestarea activității în condițiile stabilite prin contract;
- n) dispunerea de o cameră frigorifică sau spații de depozitare frigorifice, destinate depozitării temporare a cadavrelor până la momentul predării/neutralizării acestora;
- o) dispunerea de un incinerator, autorizat în condițiile legii, pentru neutralizarea cadavrelor animalelor colectate de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și/sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara sau să dețină contract având ca obiect neutralizarea cadavrelor animalelor colectate de pe domeniul public cu un operator autorizat;
- p) executarea serviciului prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine conform normativelor din caietul de sarcini;
- q) supravegherea prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalații, echipamentele necesare și produsele aferente serviciului contractat
- r) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale

**Art.22** Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și/sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație, iar înregistrarea datelor se face conform legislației sanitare veterinară în vigoare.

**Art.23** (1) Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu cadavrele animalelor colectate.

(2) Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

**Art. 24** Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.



**Art. 25** Obligațiile și răspunderile personalului operativ al prestatorului sunt cuprinse în Regulamentul Serviciului de Salubritate a Municipiului Timișoara, anexă la prezentul caiet de sarcini.

## CAPITOLUL VIII VERIFICĂRI ȘI RECEPȚII

**Art.26** (1) Beneficiarul prin personalul împuternicit va verifica periodic și prin sondaj modul de efectuare a prestației de către operator.

(2) Operatorul va întocmi *procesele - verbale de recepție zilnice* privind calitatea prestației și cantitatea de cadavre de animale colectate de pe domeniul public, conform **Anexei nr. 4** la prezentul caiet de sarcinii. *Procesele - verbale de recepție zilnice* se vor transmite în format electronic până cel târziu la ora 10 a zilei următoare.

(3) În procesele - verbale de recepție zilnice se va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite din partea cetățenilor.

(3) Operatorul va întocmi lunar, pe baza *proceselor verbale de recepție zilnică, situația de servicii lunară* conform **Anexei nr. 5** la caietul de sarcinii (care va însoți facturile lunare), cantitativă și valorică, semnată de ambele părți, în vederea efectuării plății.

(4) Beneficiarul, prin persoana împuternicită, va verifica întocmai ca *situația de servicii lunară* să cuprindă toate rapoartele de activitate zilnice, în format tipărit și semnate de către operator, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în conformitate cu **Anexa nr. 3** parte integrată din prezentul caiet de sarcini.

**Art.27** Operatorul va întocmi lunar, un *Raport de Activitate* conform **Anexei nr. 6** privind colectarea cadavrelor de animale din gospodăriile individuale care va cuprinde suma tuturor *Proceselor Verbalale predare primire a cadavrelor de animale din gospodăriile individuale de la persoane fizice sau juridice Anexei nr. 2* semnată de ambele părți.

**Art.28** Beneficiarul, în urma verificărilor efectuate va întocmi *Procese-Verbale de Constatarea FO44-03, ver.1*, în care se consemnează aspectele constatate și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la cetățeni și eventual, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

**Art.29** Contravaloarea serviciilor prestate conform **art. 7** din prezentul caiet de sarcini, privind colectarea cadavrelor de animale **de pe domeniul public al Municipiului Timișoara**, va fi facturată lunar și încasată în baza *situației lunare de servicii*, care cuprinde suma tuturor *procesele - verbale de recepție zilnice*.

**Art.30** Contravaloarea serviciilor prestate conform **art. 7** din prezentul caiet de sarcini, privind colectarea cadavrelor de animale **rezultate din gospodăriile individuale de pe raza Municipiului Timișoara**, vor fi facturate direct generatorilor pe baza *Proces Verbal predare primire a cadavrelor de animale din gospodăriile individuale de la persoane fizice sau juridice Anexei nr. 2* parte integrată din prezentul caiet de sarcini, procesului verbal se întocmește de operator, semnată de acesta și de solicitant.

## CAPITOLUL IX CONDIȚII DE EXPLOATARE

### I. CONDIȚII TEHNICE

**Art.31** Serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și/sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii din aria de acoperire, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

### II. OBIECTIVE DE EXPLOATARE

**Art.32** Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor, care face obiectul prezentului caiet de sarcini sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- e) gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală;
- f) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor;
- g) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.
- h) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- i) continuitatea serviciului.

### III. OBIECTIVE DE ORDIN ECONOMIC

**Art.33** (1) Activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și/sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, se va organiza și va funcționa având în vedere să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Tarifele sunt prezentate în *Oferta de Tarife* conform **Anexei nr. 3** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

(3) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(4) Tarifele sunt ferme, în lei, pentru o perioadă de 12 luni.

(8) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri).

### IV OBIECTIVE DE MEDIU

**Art.34** (1) Pe perioada derulării contractului operatorul va respecta și va lua măsurile necesare protejării mediului conform legislației specifice în vigoare.

(2) Operatorul răspunde de activitățile prestate în fața organelor abilitate pe toată durata derulării contractului.



**Art.35** Conform O.U.G. nr. 195/30.12.2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare și a legislației sanitar veterinare specifice, operatorul:

- a) deține autorizație de mediu pentru activitățile cu impact semnificativ asupra mediului desfășurate;
- b) deține personal specializat cu protecția mediului;
- c) deține autorizație sanitar veterinară pentru activitatea pe care o prestează conform contractului;
- d) gestionează deșeurile colectate și rezultate din activitatea proprie, cu respectarea legislației specifice în vigoare în domeniul managementului deșeurilor;
- e) pune în exploatare instalații ale căror emisii nu depășesc valorile limită stabilite prin actele de reglementare.

## CAPITOLUL X DURATA CONTRACTULUI

**Art.36** Durata contractului privind prestarea activităților serviciului de salubritate pentru colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și/sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, este de 1 an.

**Art.37** Operatorul îi este interzis să subdelege/subcontracteze serviciul, în tot sau în parte, altor operatori.

## CAPITOLUL XIII DISPOZIȚII FINALE

**Art.39** Operatorul este obligat să respecte Regulamentul Serviciului de salubritate a Municipiului Timișoara;

**Art.40** (1) Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.

(2) Ofertanții pot oferi și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a activității acestui serviciu.

**Art.41** Prezentul caiet de sarcini se completează cu prevederile Regulamentului Serviciului de Salubritate a Municipiului Timișoara.

VICEPRIMAR,  
FARKAS IMRE

SEF BIROU GPCDDD,  
SAVU NATALIA

CONSILIER,  
PINTEA ALEXANDRA



FIȘĂ DE IDENTIFICARE RIDICARE CADAVRU ANIMAL  
nr.

1. Informații despre cadavrul de animal identificat:

a) Specia: \_\_\_\_\_

b) Semne particulare:

moarte naturala

accident auto

moarte provocată

resturi parțiale de cadavre

c) Talie:

mică

mijlocie

mare

d) Greutatea: \_\_\_\_\_ kg.

2. Informații privind ridicarea cadavrul de animal identificat:

a) Ziua ..... luna ..... anul .....

b) Locul ridicare: Zona/cartierul ..... Strada .....

c) Ora ridicării:

3. Informații privind echipa de ridicare:

Indicativ mijloc de transport .....

Numele ..... Prenumele .....

Semnătura .....

Antet operator

**Proces Verbal predare primire  
a cadavrelor de animale din gospodăriile individuale  
de la persoane fizice sau juridice**

Încheiat azi ....., ora..... str..... între subsemanții .....din partea SC..... (operator) și .....din partea (proprietar gospodăriei individuale/PF/PJ) identificat cu CNP/CUI....., CI/BI/seria..... nr..... eliberat la data de ....., / Nr. Reg. Comerț. .... cu domiciliul/sediul în ....., str. ...., nr....., tel.....

Pentru prestația serviciului de salubritate pentru activitate de colectare a cadavrelor animalelor din gospodăriile crescătorilor individuali de animale (persoane fizice sau juridice) și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare sunt necesare următoarele date de indentificare:

1. Solicitare a fost efectuată la data de..... de către..... pentru cadavrul de animal din specia.....
2. Semne particulare: [ ] moarte naturala / [ ] accident auto / [ ] moarte provocată / [ ] resturi parțiale de cadavre
3. Talie: [ ] mică / [ ] mijlocie/ [ ] mare
4. Greutatea: \_\_\_\_\_ kg
5. Transportul se efectuează cu mijlocul de transport nr.....
6. Lucrarea a fost efectuată de operatorii (numele și prenumele) .....
7. Cheltuielile aferente acestor lucrări se achită de solicitant conform tarifelor de mai jos:

Nr. crt.	OPERAȚIE	U.M.	Cantitatea	Tarif unitar lei fără TVA conform ofertei câștigătoare	TVA	Valoare cu TVA lei
1	Colectarea și transportul cadavrelor de animale găsite pe domeniul public (identificare, colectare, incarcare, transportul)					
2	Depozitarea în cameră frigorifică până la incinerare					
3	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală, prin incinerare într-un incinerator autorizat (greutatea totală a cadavrelor colectate în kg).					
<b>Total valoare cu TVA de achitat de către proprietar/solicitant</b>						

8. Contravaloarea serviciilor se achită cu factura seria ..... nr..... data ..... și cu bon fiscal/chitanță seria ..... nr..... data .....

Prezentul proces verbal se încheie în 2 exemplare unul pentru fiecare parte

Operator  
Numele și prenumele  
semnatura și stampila

Client:  
Numele și prenumele  
semnătura

Anexa nr.3

Model Oferta Tarife

Nr. ctr.	OPERAȚIE	U.M.	Tarif oferat Lei fără TVA	Cantitati pe 1 an	Valoare oferată pe operație pe 1 an Lei fără TVA
1.	Colectarea și transportul cadavrelor de animale găsite pe domeniul public (identificare, colectare, incarcare, transportul)	Lei/cap		423 (capete)	
2	Depozitarea în cameră frigorifică până la incinerare	Lei/cap		423 (capete)	
3	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală, prin incinerare într-un incinerator autorizat (greutatea totală a cadavrelor colectate în kg).	Lei/kg		21.603,6864 (kg)	
	<b>Valoare totală pe contract (esprimată în lei fără TVA) (rândul 1+ rândul 2+ rândul 3)</b>				

Notă:

Cantitățile sunt estimate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica aceste cantități în funcție de situația existentă pe teren și a modificărilor legislative apărute ulterior, dar fără a depăși valoarea contractului.



## PROCESELE - VERBALE DE RECEPȚIE ZILNICĂ

cu privire la prestarea efectuată de operatorul activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

Nr. ctr.	Operație	Data	ziua
		U.M.	Cantitatea
1.	Colectarea și transportul cadavrelor de animale găsite pe domeniul public (identificare, colectare, incarcare, transportul)	cap	
2.	Depozitarea în cameră frigorifică până la incinerare	cap	
3.	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală, prin incinerare într-un incinerator autorizat (greutatea totală a cadavrelor colectate în kg)..	kg	

Mențiuni ale prestatorului cu privire la activitățile prestate

1. Autovehiculele utilizate ( numărul de înmatriculare, copie foaie de parcurs conform legii)
2. Numele și prenumele echipei de colectare
3. Sesizări și solicitări de la persoanele fizice și juridice, etc., înregistrate la dispeceratul prestatorului
4. Neutralizarea cadavrelor de animale s-a efectuat în unitatea ..... cu numărul de aprobare sanitar veterinar.....

Operator,  
Numele și prenumele

Semnatura  
Data. L.S.

Beneficiar,  
Responsabil Contract  
Numele și prenumele  
Semnatura

**SITUAȚIE DE SERVICII LUNARĂ**  
 cu privire la prestarea efectuată de operatorul activității de colectare a cadavrelor animalelor de  
 pe domeniul public al Municipiului Timișoara predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau  
 către instalațiile de neutralizare

Luna:.....

Nr. ctr.	OPERAȚIE	UM	Tarif unitar lei fără TVA	Cantitatea realizată	UM	Total valoare lei
1.	Colectarea și transportul cadavrelor de animale găsite pe domeniul public (identificare, colectare, incarcare, transportul)	Lei/cap			Capete	
	Depozitarea în cameră frigorifică până la incinerare	Lei/cap			capete	
	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală, prin incinerare într-un incinerator autorizat (greutatea totală a cadavrelor colectate în kg).	Lei/kg			kg	
	<b>Valoare totală fără TVA</b>					
	<b>Valoare totala cu TVA</b>					

Neutralizarea cadavrelor de animale s-a efectuat în unitatea ..... cu numărul de aprobare sanitar veterinar.....

Operator, Numele și prenumele

Semnatura

Data. L.S.

Beneficiar, Numele și prenumele

Director

Sef Birou

Responsabil contract

## RAPORT DE ACTIVITATE

privind colectarea cadavrelor de animale din gospodăriile individuale de pe raza Municipiului  
Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

Luna:.....

Nr. ctr.	OPERAȚIE	UM	Tarif unitar lei fără TVA	Cantitatea realizată	UM	Total valoare lei
1.	Colectarea și transportul cadavrelor de animale găsite pe domeniul public (identificare, colectare, incarcare, transportul)	Lei/cap			Capete	
	Depozitarea în cameră frigorifică până la incinerare	Lei/cap			capete	
	Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor de origine animală, prin incinerare într-un incinerator autorizat (greutatea totală a cadavrelor colectate în kg).	Lei/kg			kg	
	<b>Valoare totală fără TVA</b>					
	<b>Valoare totală cu TVA</b>					

Neutralizarea cadavrelor de animale s-a efectuat în unitatea ..... cu numărul de aprobare sanitar veterinar.....

Operator, Numele și prenumele

Semnatura

Data. L.S.



Anexa nr. 3

LA HCL Nr. 30

data 05-02-2019

## CONTRACT-cadru

*de delegarea a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare*

## CAPITOLUL I PĂRȚI CONTRACTANTE

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în Timișoara, Bv. C.D. Loga nr.1, județul Timiș cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, reprezentat prin Nicolae Robu - Primar și Steliana Stanciu - Director Direcția Economică, în calitate de **autoritate contractantă** și

.....**S.R.L./S.A.**, cu sediul în localitatea ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., înmatriculată la registrul comerțului cu nr. ...., cod unic de înregistrare ....., cont nr. ...., deschis la ....., titulară a Licenței nr. .... din ....., emisă de ....., reprezentată de ....., având funcția de ..... și de ....., având funcția de ....., în calitate de **prestator**,

Au încheiat prezentul contract, în temeiul Hotărârii de aprobare a Studiului de Fundamentare, Caietului de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare și Contractul Cadru nr..... din data de ....., adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara în baza procedurii de achiziție publică de servicii organizată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## CAPITOLUL II DISPOZIȚII GENERALE

### 1. Anexele contractului

**Art.1** (1) Din prezentul contract fac parte integrantă următoarele anexe:

- a) Caietul de sarcini al serviciului cu nr. SC2019- / 2019, Anexele cu nr. 1- 6;
- b) Regulamentul Serviciului de Salubritate al Municipiului Timișoara aprobat prin H.C.L. nr. 454/21.11.2017;

c) Tarifele pentru activitatea delegată conform ofertei declarată câștigătoare;

(2) Anexele la prezentul contract de delegare au aceeași valoare contractuală între părți ca și dispozițiile cuprinse în contract. Împreună constituie documentele delegării gestiunii.

(3) Categoriile de bunuri utilizate de prestator în derularea contractului:

- a) bunuri proprii- acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea prestatorului;
- b) bunuri de retur- sunt bunurile publice/private transmise cu titlu gratuit în administrarea prestatorului, inclusiv cele realizate pe durata contractului în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept și gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații autorității contractante. În cazul încetării

contractului înainte de termen, autoritatea contractantă este îndreptățită să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

### **CAPITOLUL III DISPOZIȚII SPECIALE**

#### **1. Aria delegării**

**Art.2** Aria delegării cuprinde aria teritorială a Municipiului Timișoara.

#### **2.Obiectul contractului**

**Art.3** Obiectul contractului îl constituie:

*1. Prestarea serviciului de salubritate pentru activitatea de colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara precum și din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, vor cuprinde următoarele acțiuni:*

- *Colectarea cadavrelor de animalelor (identificare, colectare, ncărcare, transport );*
- *Depozitarea în cameră frigorifică până la incinerare ;*
- *Neutralizarea cadavrelor de animale prin incinerare într-un incinerator autorizat (greutatea totală a cadavrelor colectate în kg).*

2. Delegarea sarcinilor și responsabilităților cu privire la prestarea propriu-zisă a activității de colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura aferentă activității.

#### **3. Durata contractului**

*Art. 4 Durata contractului de delegare a gestiunii este de 1 an (12 luni) începând de la data atribuirii acestuia. Ordinul de incepere a serviciilor prevăzute în contractul numărul..... semnat la data de....., se face după prezentarea dovezii privind constituirea garanției de bună execuție.*

#### **4. Drepturile prestatorului**

**Art.5** Prestatorul are următoarele drepturi:

- a) de a exploata, în mod direct, pe riscul și răspunderea sa, activitatea ce face obiectul prezentului contract;
- b) de a încasa contravaloarea pentru activitatea prestată;
- c) de a aplica tariful aprobat conform legislației în vigoare;

#### **5. Drepturile autorității contractante**

**Art.6** Autoritatea contractantă are următoarele drepturi:

- a) de a solicita prestatorului informații periodice cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;
- b) de a convoca la audieri prestatorul, în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciului, precum și în vederea concilierii diferendelor aparute în relația cu utilizatorii;
- c) de a verifica și controla modul de realizare de către prestator a activității delegate;
- d) de a sancționa prestatorul în cazul în care acesta nu asigură continuitatea serviciului sau nu prestează activitatea la indicatorii de performanță și nivelurile de calitate la care s-a obligat prin prezentul contract și caietul de sarcini;
- e) de a solicita daune-interese în cazul în care prestatorul renunță la prestarea activității;
- f) de a rezilia contractul, în condițiile legii și al prezentului contract;



g) de a extinde sau restrânge obiectivele prevăzute la art. 6 din caietul de sarcini.

## **6. Obligațiile prestatorului**

**Art.7** Prestatorul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, atestatele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activității delegate;
- b) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile activității delegate, precum și indicatorii de performanță ;
- c) să presteze activitatea conform prevederilor regulamentului serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și/sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- d) să ia măsurile necesare pentru respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă;
- e) să fundamenteze necesarul de fonduri pentru realizarea lucrărilor de revizii și reparații din surse proprii;
- f) să furnizeze autorității contractante informațiile solicitate și să asigure accesul organelor de control la toate datele și documentele, inclusiv contabile, necesare verificării și evaluării modului de organizare și de funcționare a serviciului delegat, în conformitate prevederile legale în vigoare;
- g) să nu subdelege/subcontracteze prestarea activității de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și/sau din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, în tot sau în parte, altor operatori;
- h) să informeze și să notifice, de îndată, autoritatea contractantă despre cauzele sau evenimentele de natură să conducă la reducerea activității sau la imposibilitatea realizării serviciului și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității serviciului;
- i) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa;
- j) să asigure continuitatea prestării serviciului în condițiile stipulate în contract, inclusiv în cazul retragerii licenței sau încetării contractului de delegare din alte cauze decât termenul ori forța majoră, până la preluarea acesteia de către alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile;
- k) să restituie bunurile de retur în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- l) să înființeze un dispecerat cu program de funcționare permanent;
- m) să înființeze un registru în care va înregistra toate reclamațiile/sesizările formulate verbal de petenți și va lua măsurile ce se impun pentru soluționarea acestora. În registru se vor consemna: numele și prenumele petentului, precum și a persoanei care a înregistrat reclamația/sesizarea, adresa, data și ora reclamației/sesizării, data și ora soluționării reclamației/sesizării, numărul de ordine al reclamației/sesizării care va fi comunicat petentului. La sesizările formulate , în scris, va răspunde în termen de 30 zile de la înregistrarea acestora;
- n) să asigure personalul autorizat necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract precum și conducerea operativă prin dispecerat, asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- o) să respecte condițiile impuse de natura activităților (materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului, etc.).

## **7. Obligațiile autorității contractante**

**Art.8** Autoritatea contractantă are următoarele obligații:

- a) să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de prestator prin prezentul contract;



b) să notifice prestatorul apariția oricărui împrejurari de natura să aduca atingere drepturilor acestuia.

### **8. Preț.Tarife. Încasarea contravalorii serviciilor prestate**

**Art.9** Valoarea contractului este de \_\_\_\_\_ lei fără TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei cu TVA.

**Art.10** (1) Prestatorul este obligat să presteze utilizatorilor activitatea delegată numai pe bază de tarifele prezentate în oferta.

(2) Tarifele, conform ofertei, pentru serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, delegate la data intrării în vigoare a contractului de delegare sunt cele din Ofertă Tarife Anexa nr. 3 – din caietul de sarcini.

(3) Serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare va fi decontat în baza tarifelor oferite conform Ofertei Tarife - Anexei nr. 3 la caietul de sarcini, până la epuizarea valorii de \_\_\_\_\_ lei fără TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei cu TVA

(4) Cantitățile din oferta financiară sunt estimate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica aceste cantități în funcție de situația existentă pe teren sau de modificările legislative, dar fără a depăși valoarea totală ofertată.

**Art.11** (1) Plata serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public al Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, se va face conform prevederilor art. 29 din Caietul de sarcini, fără a depăși valoarea ofertată conform Anexei nr. 3 din caietul de sarcini.

(2) Plata serviciul de salubritate pentru activitatea de colectare a cadavrelor animalelor din gospodăriile crescătorilor individuali de animale de pe raza Municipiului Timișoara și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare se va face conform prevederilor art. 30 din caietul de sarcini, adică vor fi facturate direct generatorilor (solicitantului/proprietarului animalului) la aceleași tarife oferite conform Anexei nr. 3 din caietul de sarcini.

### **9. Garanții**

**Art.12** (1) În termen de 5 zile lucratoare de la data semnării prezentului contract, prestatorul constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, o sumă fixă în procent de 5 % din valoarea contractului.

(2) Cuantumul garanției de bună execuție este de ..... lei și reprezintă 5 % din valoarea fără TVA a contractului.

(3)Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a obligațiilor contractuale. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin (*operatorul va alege una din variante*):

- virament bancar

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexa la contract. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa condiționat sau necondiționat .

sau

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu cel puțin 0,5% din prețul acestuia fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție

de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința achizitorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

(4) Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(5) Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea contractului.

**Art.13** – Autoritatea contractantă are dreptul să execute garanția de bună execuție dacă prestatorul renunță la prestarea activității, caz în care acesta nu este exonerat și de plata unor daune-interese față de autoritatea contractantă.

### **10. Răspunderea contractuală**

**Art.14** Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

**Art.15** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,5% din prețul contractului pe fiecare zi de intarziere pana la stingerea obligațiilor.

**Art.16** În cazul în care din penalități nu se acoperă paguba, partea în culpa este obligată suplimentar la daune – interese.

### **11. Forța majoră**

**Art.17** Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

**Art.18** Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 48 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

**Art.19** Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

**Art.20** Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații.

### **12. Condiții de redefinire a clauzelor contractuale**

**Art.21** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

**Art.22** (1) Autoritatea contractantă poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu notificarea prealabilă, cu 30 de zile, a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(2) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, prestatorul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.



(3) În caz de dezacord între autoritatea contractantă și prestator cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă, perioadă în care prestatorul are obligația să respecte obligațiile contractuale.

**Art.23** Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

**Art.24** Contractul poate fi modificat în cazul în care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementările în domeniu din legislația națională sau legislația comunitară, cu menținerea echilibrului contractual.

### **13. Clauze privind menținerea echilibrului contractual**

**Art.25** (1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestiunii serviciului.

(2) Raporturile contractuale dintre autoritatea contractantă și prestator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate prestatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

### **14. Încetarea contractului de delegare a gestiunii**

**Art.26** (1) Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei contractului;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina autorității contractante;
- c) la dispariția dintr-o cauză de forță majoră a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a prestatorului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- d) în cazul falimentului prestatorului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;

**Art.27** (1) Autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze unilateral contractul dacă constată și dovedește nerespectarea de către prestator a obligațiilor contractuale și dacă acesta nu adoptă măsuri pentru atingerea parametrilor de calitate asumați prin prezentul contract, în termen de 3 zile.

(2) În cazul unor abateri grave ale prestatorului de la reglementările în vigoare privind serviciile de utilități publice, autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze contractul și să solicite autorității competente retragerea licenței.

### **15. Condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii**

**Art.28** (1) Bunurile de retur transmise cu titlu gratuit în administrarea prestatorului care la încetarea contractului revin de drept autorității contractante, gratuit și libere de orice sarcini și sunt integrate domeniului public al acestuia.

(2) La încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, bunurile menționate la alin. (1) revin autorității contractante

**Art. 29** Bunurile proprii ale prestatorului rămân în proprietatea acestuia.

### **18. Litigii**

**Art.30** (1) Autoritatea contractantă și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.



(2) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii se soluționează de instanța de contencios administrativ de pe raza în care are sediul autorității contractante.

#### **CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE**

**Art.31** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**Art.32** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**Art.33** Comunicările dintre părți se pot face și prin adresă, fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare convenite între părți, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.34** Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de..... și a fost încheiat azi ..... în .....exemplare originale.

**Art.35** Limba care guvernează contractul este limba română.

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
PRIMAR,**

**VICEPRIMAR,**

**DIRECTOR DIRECTIA ECONOMICA,**

**BIROU GESTIUNE POPULATIE CANINA  
D.D.D.**

**SERVICIUL JURIDIC**

**PRESTATOR,**

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Către

**MUNICIPIUL TIMISOARA**  
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului ..... (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm următoarele servicii: ..... pentru suma de ..... (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (*suma în litere și în cifre*).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile pe perioada de 1 an.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 45 de zile și va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data .....

.....,  
(*nume, prenume, semnătură și stampila*)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

- **CENTRALIZATOR** -  
Anexa la Formularul de oferta

<b>Nr. Ctr.</b>	<b>OPERATIE</b>	<b>U.M.</b>	<b>Tarif ofertat Lei fara TVA</b>	<b>Cantitati Pe 1 an</b>	<b>Valoare ofertata pe operatie pe 1 an lei fără TVA</b>
<b>1</b>	Colectarea si transportul cadavrelor de animale gasite pe domeniul public (identificare, colectare, incarcare, transportul)	Lei/cap		423 (capete)	
<b>2</b>	Depozitarea in camera frigorifica pana la incinerare.	Lei/cap		423 (capete)	
<b>3</b>	Neutralizarea cadavrelor de animale si a deseurilor de origine animala prin incinerare intr-un incinerator autorizat (greutatea totala a cadavrelor colectate in kg).	Lei/cap		21603,6864 (kg)	
<b>VALOAREA TOTALA</b>					

**Oferta financiară este elaborată astfel încât să evidențieze tarifele unitare pentru fiecare tip de serviciu, conform tabelului de mai sus.**

Data .....

.....,

(nume, prenume, semnătură si stampila)