

**Servicii de asistență tehnică de specialitate din partea
dirigintelui de șantier pentru obiectivul de investiții
„REFUNCTIONALIZARE CLADIRE DIN FUNCTIUNE DE
SPITAL DE DERMATOLOGIE IN CLADIRE CU FUNCTIUNE
DE SPATIU MULTICULTURAL” din Timișoara , str.
MARASESTI , Nr.5**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Serviciul Achizitii Publice-Corina Radu; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100086805

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de asistență tehnică de specialitate din partea dirigintelui de șantier pentru obiectivul de investiții „REFUNCTIONALIZARE CLADIRE DIN FUNCTIUNE DE SPITAL DE DERMATOLOGIE IN CLADIRE CU FUNCTIUNE DE SPATIU MULTICULTURAL” din Timișoara , str. MARASESTI , Nr.5

Numar referinta: 14756536-2020-PAAPD1108323

II.1.2) Cod CPV principal

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

În baza contractului care se va încheia, se va asigura asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier, care constă în verificarea realizării corecte a execuției lucrărilor de construcție în conformitate cu cerințele impuse în caietul de sarcini și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

Dirigintele de șantier va asigura asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier pentru lucrările aferente obiectivului de

investiții atât pe perioada execuției lucrărilor (24 luni) cât și în perioada de garanție a lucrărilor executate, până la efectuarea recepției finale a acestora (60 luni).

Lucrările de execuție ce urmează a fi supravegheate de către diriginții de șantier, consta în următoarele:

1. refacere tencuieli in camp continuu la fatade exterioare si spre curtea interioara
2. refacere tencuieli in camp continuu cu nuturi la fatade exterioare si spre curtea interioara
- 3.refacere tencuieli la socluri cu tencuieli grele de asanare
4. Refacere bosaje existente la fatade
5. Reparatii brauri perimetrare
6. Reparatii cornise existente la fatade
7. Refacere încadramente la geamuri exterioare
8. refacere insitu tamplarie din lemn exista la fatade exterioare si la fatade spre curtea interioara
9. Demolarea corp de cladire E, exceptand demisolul care este propus pentru pastrare cu rol arheologic, etc

Toate serviciile prestate vor respecta prevederile caietului de sarcini.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 11 zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 20 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 74581; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Timisoara, str.Marasestintr.5 si/sau la sediul prestatorului, dupa cazTimisoara, str.Marasestintr.5 si/sau la sediul prestatorului, dupa caz

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de asistență tehnică de specialitate prin diriginții de șantier constă în verificarea realizării corecte a execuției lucrărilor în conformitate cu cerințele impuse în caietul de sarcini și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 24; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunileOptiuni: Nu**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: NuTip finantare: Fonduri bugetare**II.2.14) Informatii suplimentare****Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Municipiul Timișoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de servicii orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de îndeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE completat cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta atat declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016 cat si, daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative pot fi:

- 1.certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
- 2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- 3.dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- 4.alte documente edificatoare, dupa caz.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba romana, după caz.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Robu Nicolae – Primar; Diaconu Dan Aurel - Viceprimar; Farkas Imre – Viceprimar; Kristof Robert - Administrator Public; Suli Caius Sorin - Sef Serv. Juridic; Dubles Victoria Slavita - Consilier Birou Evidenta Patrimoniului; Jurca Melinda Eniko - Consilier Birou Evidenta Patrimoniului; Crisan Lelica - Sef Birou Eficientizare Energetica Blocuri; Costa Eliza-Angela - Consilier Birou Locuinte; Dolha Nicoleta Ramona - Consilier Birou Garaje,Cimitire,Coserit si Spatii Utilitare; Rosenblum Alina Ramona - Consilier Birou Finantare Scolii; Andron Liviu-Consilier Birou Evidenta Patrimoniului.

Consilieri locali: Barabas Lorenzo Flavius; Blotiu Andra-Anca; Caldararu Lucian; Chindris Laura; Dimeca Radu Dragos; Dugulescu Marius Cristinel; Grigoroiu Grigore; Idolu Iulian Daniel; Ionescu Sorin Gabriel; Lulciuc Adrian Razvan; Maris Daniela Mirela; Mateescu Ioan; Mazilu Octavian; Mihok Ciprian Stefan; Mosiu Simion; Orza Adrian Romita; Popescu Raluca Ioana; Popovici Gabriela; Sandu Constantin Stefan; Sipos Elena; Sirbu Nicusor Alin; Sztamari Ioan Stefan; Taropa Lucian Dorel; Tarziu Adelina Larissa; Tundra Luminita;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

TITULARI: Presedinte: Pascu Constantin Sef Birou Constructii Instalatii
Membrii: Octavian Munteanu Consilier Biroul Constructii Instalatii

Nitusca Radu	Consilier Birou Finantare Scolii
Radu Corina Valerica	Sef Serviciul Achizitii Publice
Bozan Cristina Lucia	Consilier Juridic
MEMBRII DE REZERVĂ:	
Presedinte: Cosmin Preda	Consilier Biroul Constructii Instalatii
Membrii: Ionel Lungu	Consilier Biroul Constructii Instalatii
Elena Goia	Consilier Biroul Contabilitate
Crenguta Oprea	Consilier Serviciul Achizitii Publice
Adriana Mariana Seitan	Consilier Juridic

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (ofertant si, dupa caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul ONRC/documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data solicitării acestuia. În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

- 1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat
Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (raportat la data limită de depunere a ofertelor), care să cuprinda servicii similare cu obiectul prezentei proceduri. În cadrul acestei liste trebuie sa se regaseasca cel puțin un contract care a avut ca obiect prestarea de servicii de dirigentie santier/supervizare lucrari/similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri în domeniul monumentelor istorice. Serviciile se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (procese verbale de recepție/recomandări/certificate constatatoare, etc) care cuprind mențiuni referitoare la beneficiari, valoare (lei fara TVA), perioadă de prestare. - Completare DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. La nivelul DUAE se vor face precizari cu privire la: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul contractului si datele sale de contact, perioada de prestare, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil impreuna cu valoarea acestora, lei fara TVA.
Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificate/documente (procese verbale de recepție/recomandări/certificate constatatoare/etc) emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar privind prestarea serviciilor similare care cuprind mențiuni referitoare la beneficiari, valoare si perioadă de prestare, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasament dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.
În cazul unei oferte comune, experienta similara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informatii privind asociatii. Asociatii au obligatia de a prezenta odata cu oferta, formularul DUAE completat cu datele proprii si modul concret de îndeplinire a cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională, proporțional cu cota de implicare în executarea contractului, la care se va atasa Acordul de asociere.
În cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinerea unuia, sau mai multor terti sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulata, dupa caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerintei, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informatii concrete cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute în vedere de acesta, pentru a accesa în orice moment resursele necesare. Se ataseaza DUAE si angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care tertul/tertii sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului.
- 2.) Proportia de subcontractare
În cazul în care ofertantul intenționeaza să subcontracteze parțial serviciul, DUAE include informatiile solicitate cu privire la subcontractantii, iar subcontractantul/subcontractantii nominalizat/i de catre ofertant, are/au obligatia de a completa DUAE cu datele proprii, cu activitățile pe care le vor realiza, precum si procentul aferent prestatiilor, raportat la valoarea contractului. Se va prezenta DUAE completat de fiecare subcontractant (daca este cazul), în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016).

Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016 - Se va prezenta DUAE completat in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016 Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la incheierea contractului de achizitie publica/acordului-cadru, la solicitarea autoritatii contractante, se va prezenta contractul/contractele incheiat/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanta cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui in anexe ale contractului.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu
Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu
Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 2020/S 009-016728

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participareData si ora locala: 27.02.2020 15:00**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 27.08.2020Durata in luni: 6**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 27.02.2020; Ora locala: 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile/raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta care au corespondent la nivelul instructiunilor catre ofertanti, (unde sunt clar explicate).

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa .

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări, sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă la sectiunea II.1.4) a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 20 zile inainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 11 zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 20 zile înainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor. Raspunsurile la clarificarile solicitate, vor fi publicate in SEAP in cadrul anuntului de participare.

5. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6. Daca in urma aplicarii criteriului atribuire „pretul cel mai scazut ” se constata ca doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, contin preturi egale fara TVA, se vor solicita noi propuneri financiare prin intermediul SEAP. Daca aceasta nu este realizabila din motive imputabile SEAP, se va solicita ofertantilor , o noua propunere financiara offline. Oferta desemnata castigatoare va fi cea care va prezenta pretul cel mai scazut.

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

In termen de 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre actul autoritatii contractante considerat nelegal, cf. art.8 alin (1) lit b) din Legea 101/2016

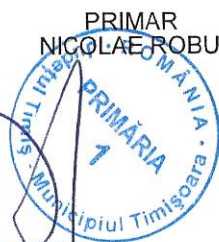
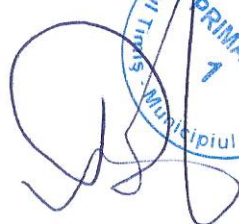
VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Municipiul Timisoara-Serviciul Achizitii Publice, cam.223**

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408367; Fax: -E-mail: achizitiiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

15.01.2020

PRIMAR
NICOLAE ROBU



SEF SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE
Ec. Gornic Radu

