

**CONTRACT PRIVIND ACHIZIȚIA DE CONSUMABILE ȘI PRESTĂRI SERVICII  
PRECUM ȘI ÎNTREȚINEREA și ASISTENȚĂ TEHNICĂ**  
pentru casa de marcat INCOTEX SUCCES M amplasată la Direcția de Evidență a  
Persoanelor Timișoara  
nr. 135 / 09.09.2017

**Preambul**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract, între:

**Partile contractante:**

**Municipiul Timișoara**, prin Primar, cu sediul în Timișoara, bv. C.D. Loga, nr. 1, județul Timiș, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.367, fax 0256-204.177, reprezentată prin Robu Nicolae- primar și Stanciu Steliana Director Direcția economică, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și  
**S.C. SMART SOFT MAGAZIN**, cu sediul în Timișoara, str. Dacilor nr.25, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului nr. J35/152/2016, cod fiscal nr. RO 35447002, având email: office@smart-magazin.ro, mobil 0722/892729, 0786711123 reprezentată prin dl. Barboni Florin-administrator, în calitate de **furnizor**, pe de alta parte.

**au convenit următoarele**

**Capitolul I . OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 1.** Obiectul contractului constă în asigurarea cu materiale consumabile sau piese de schimb și efectuarea operațiunilor de asistență tehnică, întreținere pentru casa de marcat electronică fiscal cu jurnal electronic INCOTEX SUCCES M, din dotarea **ACHIZITORULUI**, în vederea asigurării buneii funcționări a acestuia pentru perioada stipulată în prezentul contract.

**Art. 2. DEFINIȚII**

▪ **Întreținere**

- efectuarea testelor de verificare recomandate de producător;
- refacerea rulejelor pierdute ca urmare a utilizării normale;
- consemnarea stării de uzură a unor componente și propunerea de înlocuire a celor degradate;
- verificarea utilizării echipamentelor în condițiile recomandate de producător;
- curățirea echipamentului de scame de hârtie, praf, etc.

▪ **Service**

- remedierea defectelor apărute în exploatarea echipamentului - operațiunile de service incluse în contract au în vedere defecte ce apar în mod firesc, în timpul exploatării corecte a echipamentului în conformitate cu fișa de instrucțiuni de utilizare;
- operațiuni de demontare și montare necesare;
- asistență tehnică etc.;

▪ **Perioada**

- prin perioada se înțelege termenul de 1 an de zile de la semnarea prezentului contract;



- ~~REVIZIE- totalitatea operațiunilor de întreținere și service a echipamentului în scopul prevederii eventualelor defecțiuni.~~
- **INTERVENȚIE ACCIDENTALĂ**- operație datorată unei operări defectuase, nejustificată de un defect fizic al aparatului ce se rezolvă prin deplasarea la orice solicitare a **ACHIZITORULUI** la sediul acestuia.
- **SOLICITARE SUPLIMENTARĂ**- intervenție ce se execută la cererea **ACHIZITORULUI** rezultată dintr-o greșită exploatare sau întreținere efectuată de **ACHIZITOR**, ce un concordă cu normele de exploatare și întreținere stabilite de **FABRICANT**
- **SOLICITĂRILE SUPLIMENTARE** se rezolvă gratis prin deplasarea la orice cerere a **ACHIZITORULUI** la sediul acestuia sau la sediul **FURNIZORULUI** în funcție de complexitatea reparației.

## **Capitolul II . OBLIGATIILE PĂRȚILOR**

### **OBLIGATIILE FURNIZORULUI**

**Art.1.** **FURNIZORUL** se obligă să livreze **ACHIZITORULUI**, pe perioada contractului, materiale consumabile sau piese de schimb, la cerere.

**Art.2.** **FURNIZORUL** va asigura în orice moment cel puțin cantitatea minimă necesară de materiale consumabile ( role hârtie), în conformitate cu opțiunea din contract a **ACHIZITORULUI**

**Art.3.** **FURNIZORUL** va completa după fiecare intervenție CARTEA DE INTERVENȚII conform O.U.G. 28/1999 și O.U.G 91/2014, în care va menționa starea echipamentului, operațiile efectuate, pisele înlocuite, starea de uzură a unor echipamente și pr+opuneri de înlocuire a acestora. Acest formular va constitui elementul de verificare în caz de litigiu și va avea adăugat pe el de către **ACHIZITOR**, numele în clar al reprezentantului **ACHIZITORULUI**, data, ștampila și semnătura.

**Art.4.** **FURNIZORUL** efectuează operațiile de verificare tehnică periodică la interval de minim 6 luni, la sediul **ACHIZITORULUI**.

**Art.5.** **FURNIZORUL** se angajează la întreținerea planificată(verificarea corectei racordări la rețeaua de alimentare cu energie electrică, verificarea integrității sigiliului fiscal existent pe carcasa aparatului; verifică și curăță senzorii de hârtie, imprimanta pentru a asigura o rulare mai bună a hârtiei și a preveni blocarea tastelor; verifica corectitudinea datei și a orei; programează articolele noi care completează lista de produse existente în casa de marcat.), iar în cazul defectării întâmplătoare la repararea casei de marcat electronice fiscal INCOTEX SUCESS M.

**Art.6.** **FURNIZORUL** se obligă să răspundă la sesizări în termen de **maxim 8 ore de la sesizare de Luni până Vineri** cu excepția sărbătorilor legale. Timpul de intervenție se poate prelungi în cazul necesității semnării unor documente la Administrația Financiară

**Art.7.** *Reviziile periodice și reparațiile cu grad mic de dificultate se vor efectua la sediul **ACHIZITORULUI**. Intervențiile ce necesită aparatură de laborator, se vor executa la sediul **FURNIZORULUI**.*

**Art.8.** Orice nefuncționalitate care se poate rezolva cu ajutorul manualului sau care se datorează utilizării necorespunzătoare se consideră cerere de **INTERVENȚIE ACCIDENTALĂ**

### **OBLIGATIILE ACHIZITORULUI**

**Art.9.** **ACHIZITORUL** asigură păstrarea și exploatarea casei de marcat electronice fiscal conform manualului de utilizare și a certificatului de garanție. În mod special se vor urmări: evitarea intervențiilor neautorizate, eliminarea șocurilor electrice datorate instalației electrice defecte și a șocurilor mecanice, utilizarea rolelor de hârtie recomandate de distribuitorul autorizat, evitarea pătrunderii accidentale în casa de marcat a unor corpuri sau lichide (bani, ace de gămălie, cafea, etc) toate acestea ducând la pierderea garanției.

**Art.10.** **ACHIZITORUL** se obligă să sesizeze **FURNIZORUL** imediat ce constată funcționarea necorespunzătoare a echipamentului. Sesizările se fac telefonic sau în scris transmise prin mail sau fax



**Art.11.** ACHIZITORUL va urmări ca lucrările de întreținere și reparații să se efectueze numai de către personalul autorizat de FURNIZOR.

**Art.12.** ACHIZITORUL asigură accesul la echipament, confirmă sesizările de întreținere și aprobă notele de reparație prezentate, ce vor fi considerate comandă fermă de către delegații imputerniciți de FURNIZOR

**Art.13.** ACHIZITORUL plătește în maxim 30 de zile contravaloarea facturilor emise de către FURNIZOR.

### Capitolul III . CLAUZE COMUNE

**Art.1.** Instruirea personalului pentru operarea, întreținerea și exploatarea echipamentelor se fac la cerere, de către personalul FURNIZORULUI, la sediul ACHIZITORULUI, cu excepția școlarizării efectuate la instalarea echipamentului, toate instruirile ulterioare sunt contra cost

**Art.2.** Reparațiile de amploare sau care necesită o dotare tehnică de laborator se vor executa la sediul FURNIZORULUI, și se vor trata separat ca SOLICITĂRI SUPLIMENTARE.

**Art.3.** Programarea bazei de date (Departamente; articole PLU, etc) intră în atribuția FURNIZORULUI

**Art.4.** Completarea corectă a documentelor în vederea respectării legislației în vigoare (CARTEA DE INTERVENȚIE)(la ACHIZITOR) (DOSARUL DE ASISTENTA TEHNICA) (la FURNIZOR)

### Capitolul IV. TARIFUL PRESTAȚILOR ȘI VALOAREA CONTRACTULUI

**Art.1.** Valoarea contractului, în termenii prezentului contract, respectiv de 2.190 lei, fărăTVA, se stabilește ca sumă tarifelor de abonament cuprinse în anexa1. Durata acoperită de abonament este de o lună calendaristică.

**Art.2.** Valoarea abonamentului, respectiv de 324 lei/an, respectiv 27lei/lună și a materialelor consumabile cuprinse în anexa 1(1.566 lei/an reprezentând 1080 role x1,45 lei/rola și 300 lei/an pentru piese de schimb dacă este cazul), sunt exprimate în lei și nu conțin TVA.

**Art.3.** Materialele consumabile (role de hârtie) se vor factura la prețul prevăzut în ( anexa1) și nu conține TVA.

**Art.4.** Tariful lunar pentru echipamentul din contract este stipulat în contract ( anexa1) în lei și nu conține TVA.

**Art.5.** GARANȚIA manoperei de care se beneficiază în perioada prezentului contract sunt stabilite la durata acestuia.

### Capitolul V. MODALITĂȚI SI CONDIȚII DE PLATĂ

**Art.1.** Achitarea abonamentului se va face lunar, pe bază de factură emisă de către FURNIZOR. Plata se va face în termen de maxim 30 zile lucrătoare de la data primirii facturii, prin ordin de plată sau numerar în contul Trezorerie al FURNIZORULUI.

**Art.2.** În cazul în care achitarea facturii nu se face în termen de 30 de zile de la data scadenței acesteia, prestarea de servicii se întrerupe automat. Achitarea consumabilelor, furniturilor sau pieselor de schimb furnizate de FURNIZOR se face separat, pe bază de factură în același termen.

### Capitolul VI. COMUNICĂRI / NOTIFICĂRI

**Art.1.** În cazul sesizării transmise de către ACHIZITOR prin fax sau email în afara orelor de program ale FURNIZORULUI, aceasta se consideră primită de destinatar la ora 9.00 din următoarea zi lucrătoare.

### Capitolul VII. SANCTIUNI

**Art.1.** Dacă FURNIZORUL nu-și îndeplinește obligațiile în vederea întreținerii periodice, ACHIZITORUL are dreptul să refuze plata abonamentului pe o luna.



## Capitolul VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

~~Art.1. FURNIZORUL se obligă să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa în timpul executării serviciilor.~~

**Art.2.** In cazul executării defectuase sau parțiale a obligațiilor contractuale FURNIZORUL va plăti ACHIZITORULUI daunele care au rezultat din acest motiv

## Capitolul IX. PREVEDERI FINALE

**Art.1.** Presentul contract se încheie prin acordul și voința ambelor părți. Modificarea unilaterală a prezentului contract este interzisă.

**Art.2.** Forța majoră comunicată în termen legal exonerează de răspundere partea ce o invocă.

**Art.3.** Clauzele prezentului contract vor putea fi îmbunătățite (modificate, completate, înlocuite sau abrogate) prin acordul de voință al părților, potrivit legii, prin acte adiționale.

**Art.4.** Limba care guvernează contractul este limba română.

**Art.5.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**Art.6.** Litigiile dintre părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru un este posibil, vor fi supuse spre soluționare instanțelor de judecată competente

**Art.7.** Presentul contract precum și anexa atașată contractului se vor încheia în trei exemplare din care unul pentru FURNIZOR.

**Art.8.** Anexa1 face parte integrantă din acest contract

**Achizitor,**  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
PRIMAR,  
NICOLAE ROBU



DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR  
STELIANA STANCIU



BIROUL CONTABILITATE  
ELENA GOIA

*Goia*

SERVICIUL JURIDIC  
CONSILIER JURIDIC  
CRISTINA BOZAN

*Bozan*

**Furnizor,**  
S.C. SMART SOFT MAGAZIN S.R.L  
reprezentant,  
BARBONI FLORIN

