

REGULAMENT LOCAL DE IDENTITATE ARHITECTURALĂ A ORAȘULUI

ZONA PRIORITARĂ DE INTERVENȚIE SI PROTEJARE PIAȚA VICTORIEI

Poziția 153, cod TM-II-a-A-06115
în Lista monumentelor istorice 2010

CONSTATARE ȘI NOTIFICARE

Pas 1

- Primarul Municipiului Timișoara constată nerespectarea de către proprietari a obligațiilor prevăzute prin regulament și notifică proprietarii pentru luarea măsurilor necesare.

HOTĂRÂRE/ACORD SCRIS AL PROPRIETARILOR

Pas 2

- Emiterea hotărârii/acordului scris, privind realizarea măsurilor cuprinse în notificarea primită de la Primarul Municipiului Timișoara și asigurarea sumelor necesare proiectării și executării lucrărilor de intervenție.
- Solicitare eliberare CU.

ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE URBANISM

Pas 3

- Primarul Municipiului Timișoara eliberează Certificatul de Urbanism în regim de urgență, fără aplicarea taxei speciale.

ELABORAREA PROIECTULUI TEHNIC

Pas 4

- Firma de proiectare elaborează proiectul de specialitate privind protejarea sau intervenția asupra monumentului istoric, la nivel de expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic cu caiet de sarcini și detalii de execuție, conform legislației în vigoare, avizate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice.

ELIBERAREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE

Pas 5

- Primarul Municipiului Timișoara eliberează Autorizația de construire în regim de urgență, fără aplicarea taxei speciale.

DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE DIN PARTEA CLMT

Pas 6

- Depunerea cererii și a documentației pentru acordarea contribuției financiare a Municipiului Timișoara (termen de depunere: ultima zi a semestrului I).

ÎNTOCMIREA RAPORTULUI PRIVIND STAREA FIZICĂ A CLĂDIRII

Pas 7

- Personalul de specialitate al Consiliului Municipiului Timișoara verifică la fața locului a stării fizice a clădirii și întocmește raportului referitor la starea fizică a clădirii.

ÎNTOCMIREA REFERATULUI DE OPORTUNITATE PRIVIND FINANȚAREA

Pas 8

- În termen de 30 de zile de la înregistrarea raportului referitor la starea clădirii CLMT analizează documentația depusă de solicitant împreună cu raportul și dacă documentația este completă și îndeplinește condițiile prevăzute de HG1430/2003 întocmesc referatul de oportunitate privind finanțarea.

HOTĂRÂRE A CLMT PRIVIND APROBAREA FINANȚĂRII

Pas 9

- În baza criteriilor și condițiilor prevăzute de HG1430/2003 privind finanțarea sau cofinanțarea CLMT selecționează cererile pentru care se acordă contribuție din parte Municipiului Timișoara. Aprobă prin HCLMT persoanele fizice sau juridice de drept privat cărora li se acordă contribuția precum și sumele acordate.

COMUNICAREA APROBĂRII

Pas 10

- Primarul Municipiului Timișoara comunică persoanelor fizice și juridice de drept privat sumele aprobate.

ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE/COFINANȚARE

Pas 11

- Încheierea contractului de finanțare între Municipiul Timișoara și proprietari.

PAS 1

- Primarul Municipiului Timișoara constată nerespectarea de către proprietari a obligațiilor prevăzute prin regulament și notifică proprietarii pentru luarea măsurilor necesare.

PAS 2

- Emiterea hotărârii/acordului scris, privind realizarea măsurilor cuprinse în notificarea primită de la Primarul Municipiului Timișoara și asigurarea sumelor necesare proiectării și executării lucrărilor de intervenție. Solicitare eliberare CU.

PAS 3

- Primarul Municipiului Timișoara eliberează Certificatul de Urbanism în regim de urgență, fără aplicarea taxei speciale

PAS 4

- Firma de proiectare elaborează proiectul de specialitate privind protejarea sau intervenția asupra monumentului istoric, la nivel de expertiză tehnică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic cu caiet de sarcini și detalii de execuție, conform legislației în vigoare, avizate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice.

PAS 5

- Primarul Municipiului Timișoara Eliberează Autorizația de Construire în regim de urgență, fără aplicarea taxei speciale.

PAS 6

- Depunerea cererii și a documentației pentru acordarea contribuției financiare a Municipiului Timișoara (termen de depunere: ultima zi a semestrului I)

PAS 7

- Personalul de specialitate al Consiliului Municipiului Timișoara verifică la fața locului a stării fizice a clădirii și întocmește raportului referitor la starea fizică a clădirii.

PAS 8

- În termen de 30 de zile de la înregistrarea raportului referitor la starea clădirii CLMT analizează documentația depusă de solicitant împreună cu raportul și dacă documentația este completă și îndeplinește condițiile prevăzute de HG1430/2003 întocmesc referatul de oportunitate privind finanțarea.

PAS 9

- În baza criteriilor și condițiilor prevăzute de HG1430/2003 privind finanțarea sau cofinanțarea CLMT selecționează cererile pentru care se acordă contribuție din parte Municipiului Timișoara. Aprobă prin HCLMT persoanele fizice sau juridice de drept privat cărora li se acordă contribuția precum și sumele acordate.

PAS 10

- Primarul Municipiului Timișoara comunică persoanelor fizice și juridice de drept privat sumele aprobate.

PAS 11

- Încheierea contractului de finanțare între Municipiul Timișoara și proprietari.