

ROMÂNIA  
Județul Timiș  
Primăria Municipiului Timișoara

Ghișeul : 0

S-a înregistrat cu numărul : **CS2016-000063** din **13.04.2016**

Cod validare: 9ABD6

Correspondență fax

Am preluat de la

Firma: DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA COMUNITARA -  
CLT

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 2 file

Termen de rezolvare: 13.05.201

Răspuns prin poștă sau ridică  
personal

Obs. DEZBATERE PUBLICA 14.04.2016 - PCT. DE VEDERE  
REFERITOR LA ORGANIZAREA SERVICIILOR SOCIALE LA  
NIVELUL MUN. TIMISOARA

Timișoara, la 13.04.2016

Inspector,  
Diana Dinu

Puteți verifica starea cererii Dvs. la adresa [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro)  
Informații telefonice despre acte, probleme, cereri și sesizări prin serviciul  
Call Center. Tel. 969, de luni până vineri, între orele 8-22.

Cod FO - 24 - 01, v

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

Direcția de Asistență Socială Comunitară

Centrul de zi pentru persoane aflate în dificultate

Str. Ioan Plavoșin, nr. 21, tel. 0256-286487

Către,

BIROUL ASISTARE CONSILIUL LOCAL

Având în vedere dezbateră publică organizată de Primăria Municipiului Timișoara joi 14.04.2016, orele 15.00-16.30, vă transmitem următorul punct de vedere cu privire la **Proiectul de hotărare din 31.03.2016 privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara.**

La art. 1 din Proiectul de hotărâre supus dezbaterii publice se menționează "Se înființează Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara ca serviciu public fără personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al municipiului Timișoara prin organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timișoara, în condițiile legii", iar la art. 2 "Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara, conform anexelor nr.1, 2, părți integrante din prezenta hotărâre".

Studiind referatul care stă la baza proiectului de hotărâre și anexa privitoare la Organigrama Direcției de Asistență Socială, se constată că structura cu numele Centrul de zi pentru persoane în dificultate nu se regăsește menționată în aceste documente. Centrul de zi pentru persoane în dificultate, situat pe strada Ioan Plavoșin, nr. 21 (zona Mehala), a luat naștere în urma proiectului „**REABILITARE CLADIRE PENTRU PERSOANE ÎN DIFICULTATE**”, cod SMIS 40778, finanțat de către Uniunea Europeană prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”. Prin intermediul Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 348/18.07.2014, imobilul din str. Ioan Plavoșin nr. 21 a fost dat în administrare către Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara, în vederea organizării și acordării de servicii sociale. Centrul de zi pentru persoane aflate în dificultate și-a început activitatea din ianuarie 2015, iar până în prezent a semnat contracte de acordare servicii sociale cu un număr de 63 de beneficiari și a întocmit fișe de evaluare inițială pentru 16 beneficiari.

La baza proiectului „**REABILITARE CLADIRE PENTRU PERSOANE ÎN DIFICULTATE**” a stat Cererea de finanțare semnată la data de 11.09.2012 de către domnul primar Nicolae Robu, prin intermediul căreia s-a solicitat o asistență financiară nerambursabilă în valoare de 2.932.635,49. În cadrul cererii de finanțare au fost stabilite obiectivele specifice ale proiectului și anume:

- Îmbunătățirea serviciilor sociale din Timișoara prin crearea în cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara a unui Centru Social de Zi pentru persoane aflate în dificultate - prin reabilitarea și finalizarea unei clădiri deteriorate aflate pe str. Ioan Plavoșin nr.21 și dotarea acesteia cu aparatură, echipamente și utilaje specifice funcționării unui centru social la standarde europene;
- Crearea unui nou serviciu social oferit pentru categoriile sociale aflate în pericol de excludere socială, **respectiv pentru persoanele aflate în dificultate (persoane vârstnice cu semipareză, accident cerebral vascular, boala Parkinson, persoane diagnosticate cu boala Alzheimer incipient și mediu, familiile aparținătoare ale persoanelor cu dizabilități)**, beneficiare ale infrastructurii sociale dezvoltate în cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara prin reabilitarea și finalizarea unei clădiri deteriorate din str. Ioan Plavoșin nr.21.

De asemenea s-au stabilit și indicatorii proiectului, printre care *Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată – infrastructură pentru servicii sociale: 1.200 persoane/an (100 de persoane/lună -începând cu al 3 lea an operațional).*

În cadrul cererii de finanțare la capitolul **Sustenabilitatea proiectului** se menționează "Din punct de vedere instituțional, după finalizarea proiectului, Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara va face demersurile necesare acreditării Centrului Social de Zi pentru persoane aflate în dificultate ce-și va desfășura activitatea socială pe str. Plavoșin nr.21, conform legislației în vigoare" și "În ceea ce privește riscul privind schimbarea destinației imobilului reabilitat, Autoritatea publică locală se obligă să mențină proprietatea imobilului realizat și **natura activității** pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/dare în exploatare, precum și obligația de a asigura exploatarea și întreținerea în toată această perioadă. De asemenea, se obligă să asigure funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor și utilajelor achiziționate în proiect din finanțare nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate."

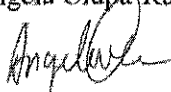
În conformitate cu Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, Direcția de Asistență Socială Comunitară a făcut demersurile necesare și a obținut licența provizorie de funcționare, pentru Centrul de zi pentru persoane în dificultate, nr. 1663 din 09.02.2016. Având în vedere **grupul țintă al proiectului**, asumat prin semnarea cererii de finanțare, s-a solicitat licența de funcționare pentru servicii sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, conform Ordinului ministrului muncii nr. 2126 din 5 noiembrie 2014 - Anexa nr.6. Potrivit Hotărârii nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Centrul de zi pentru persoane în dificultate se regăsește în Nomenclatorul serviciilor sociale la rubrica **Centre de zi pentru asistență și suport pentru alte persoane aflate în situații de nevoie** cu codul 8899 CZPN-IV.

Considerăm că la elaborarea Proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timișoara și a anexelor la acest proiect, nu s-a ținut cont de obligațiile asumate prin semnarea cererii de finanțare a proiectului „**REABILITARE CLADIRE PENTRU PERSOANE ÎN DIFICULTATE**”, cod SMIS 40778, datorită următoarelor aspecte:

- Centrul de zi pentru persoane în dificultate nu se regăsește pe anexa privitoare la propunerea de organigramă a Direcției de Asistență Socială;
- Grupul țintă al proiectului - **persoane vârstnice cu semipareză, accident cerebral vascular, boala Parkinson, persoane diagnosticate cu boala Alzheimer incipient și mediu, familiile aparținătoare ale persoanelor cu dizabilități** – nu poate fi deservit de nici una dintre structurile ce se găsesc pe propunerea de organigramă a Direcției de Asistență Socială;
- Indicatorul proiectului care face referire la numărul persoanelor din grupul țintă deservite de centru (100 beneficiari/lună începând cu al treilea an de la darea în folosință a proiectului) nu poate fi atins în cadrul structurilor care se găsesc pe propunerea de organigramă;
- Se ignoră eforturile depuse în vederea organizării Centrului de zi pentru persoane în dificultate pentru a deservi grupul țintă stabilit în cadrul cererii de finanțare și licența de funcționare obținută de acest serviciu social și astfel se pune în pericol sustenabilitatea proiectului.

Propunem respingerea Proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara, în forma actuală, iar la elaborarea altor proiecte pe această temă să se țină cont de aspectele sesizate mai sus cu privire la proiectul „**REABILITARE CLADIRE PENTRU PERSOANE ÎN DIFICULTATE**” și la Centrul de zi pentru persoane în dificultate.

Coordonator Centrul de zi pentru persoane în dificultate  
Angela Ciupa-Rad





dezbatare publica

Angela Ciupa

to:

codruta.orobeti

13.04.2016 09:49

Hide Details

From: Angela Ciupa/DirAsistSocCom Centru/primariatm/RO

To: codruta.orobeti@primariatm.ro,

## 2 Attachments



punctdevedere pag1.pdf punctdevedere pag2.pdf

Buna ziua

Avand in vedere anuntul publicat cu privire la organizarea dezbaterii publice despre Proiectul de hotarare privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timisoara, in data de 14.04.2015, va transmit un punct de vedere in atasament si solicit inscrierea pe lista persoanelor care vor lua cuvantul in cadrul dezbaterii publice, pentru a sustine punctul de vedere transmis.

Va multumesc

Angela Ciupa-Rad

coordonator Centrul de zi pentru persoane in dificultate

---

Consiliul Local al Municipiului Timisoara

Directia de Asistenta Sociala Comunitara

Bvd. Regele Carol I 10

tel. +004 - 0724296458

mail: angela.ciupa@primariatm.ro

ROMÂNIA  
Județul Timiș  
Primăria Municipiului Timișoara

Ghișeul : 0

S-a înregistrat cu numărul : **CS2016-000065** din **15.04.2016**

Cod validare: 9AC96

Correspondență fax

Am preluat de la

Firma: SINDICATUL PMT

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 8 file

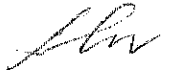
Termen de rezolvare: 15.05.2016

Răspuns prin poștă sau ridică  
personal

Obs. RASPUNS NEFAVORABIL ANFP

Timișoara, la 15.04.2016

Inspector,  
Diana Dinu



Puteți verifica starea cererii Dvs. la adresa [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro)  
Informații telefonice despre acte, probleme, cereri și sesizări prin serviciul  
Call Center. Tel. 969, de luni până vineri, între orele 8-22.

Cod FO - 24 - 01, ver.

**Subject:** Sindicat PMT - Raspuns NEFAVORABIL ANFP cu privire la reorganizarea DASC Timisoara  
**From:** Sindicat PMT (sinditim@gmail.com)  
**To:** sinditim@yahoo.com;  
**Date:** Thursday, April 14, 2016 12:33 PM

**STIMATI COLEGI !!!**

Referitor la **DEZBATEREA PUBLICA** organizata de Primaria Municipiului Timisoara,  **Joi, 14.04.2016, ora 15.00**, in sala de sedinte a Consiliului Local al Municipiului Timisoara, Bd. C.D. Loga nr.1, cu privire la **proiectul de hotarare privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timisoara;**

Va informam ca ne-am adresat, in scris, Agentiei Nationale a Functionarilor Publici (ANFP) si am primit **raspunsul NEFAVORABIL dat de ANFP** Primariei Municipiului Timisoara cu privire la reorganizarea activitatii Directiei de Asistentă Socială Comunitară Timișoara.

Anexam adresa sindicatului si raspunsul primit de la ANFP.

Va dorim o DEZBATERE USOARA.

**Jurist TIBERIU NEGREI**  
**Presedinte SINDICAT PMT**  
**Vicepresedinte FNSA**  
**0729085938**

---

**Sindicatul Liber al Salariatilor din Primaria Municipiului TIMISOARA**  
**si din Serviciile Publice Aflata in Subordinea Consiliului Local al Municipiului**  
**TIMISOARA**

- Tel/Fax: 0256 247 488
- Tel: 0256 247 487
- Mobil: +40 729 085 938
- sinditim@yahoo.com
- sinditim@gmail.com
- www.sinditim.ro

## Attachments

- Adresa ANFP.pdf (365.23KB)
- Raspuns ANFP.pdf (121.21KB)



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE  
Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

Nr. 22069/2016

Către,

**SINDICATUL LIBER AL SALARIAȚILOR DIN PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI TIMIȘOARA ȘI DIN SERVICIILE PUBLICE  
AFLATE ÎN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL AL  
MUNICIPIULUI TIMIȘOARA  
DOMNULUI PREȘEDINTE TIBERIU NEGREI**

Referitor la adresa dumneavoastră înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 22069/2016, vă comunicăm următoarele:

Primăria municipiului Timișoara, județul Timiș a transmis o documentație în vederea obținerii avizului prevăzut la art. 107 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare*, iar Agenția a răspuns nefavorabil solicitării. Anexat, vă transmitem în fotocopie, adresa cu răspunsul formulat către Primăria municipiului Timișoara.

Cu stimă,

Președinte  
**József BIRTALAN**







MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRĂȚIEI PUBLICE  
Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

Nr. 14703/2016

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA, JUDEȚUL TIMIȘ  
DOMNULUI PRIMAR NICOLAE ROBU

Referitor la adresa dumneavoastră nr. 6771/2016, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 14703/2016, vă comunicăm următoarele:

Reorganizarea activității Direcției de Asistență Socială și Comunitară Timișoara și Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara, în vederea eficientizării acesteia, într-o nouă direcție fără personalitate juridică, este posibilă numai cu respectarea întocmai a dispozițiilor art. 99, art. 100 și art. 107 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare.*

Astfel, reorganizarea prin desființarea funcțiilor publice ocupate are ca efect eliberarea din funcțiile publice a titularilor acestora și aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 105 din același act normativ, și nu preluarea personalului pe posturi de natură contractuală.

În ceea ce privește stabilirea în cadrul noii structuri de posturi exclusiv în regim contractual, aceasta **contravine** prevederilor art. 2 alin. (3) din *Legea nr. 188/1999 (r2), cu modificările și completările ulterioare*, atât raportat la activitățile specifice Direcției de Asistență Socială și Comunitară Timișoara și Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara, cât și la activitatea compartimentelor suport.

Având în vedere cele de mai sus, Agenția Națională a Funcționarilor Publici se află în imposibilitatea de a aviza reorganizarea propusă și este necesar să reveniți cu o documentație, ținând cont de precizările de mai sus.

Cu stimă,

Președinte

József BIRTALAN

conform legii 455/2001

Sindicatul Liber al Salariaților din  
Primăria Municipiului Timișoara și din  
Serviciile Publice aflate în subordinea  
Consiliului Local al Municipiului Timișoara  
Nr. 398/12.04.2016

Afiliat la  
Federația Națională a Sindicatelor din  
Administrație

Afiliată la

C.N.S. Cartel Alfa

Timișoara, Bd. C.D. Loga nr.1, jud. Timiș, tel/fax: 0256/247.488; 0256/247.487 • mobil: 0729085938 • email: sinditim@yahoo.com •

Către  
**AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**  
Stimate Doamnă Președinte,

Vă rugăm să ne comunicați, de urgență, avizul favorabil sau nefavorabil emis de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici referitor la proiectul de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara (fax: 0256/247488 sau e-mail: sinditim@yahoo.com).

Menționăm că acest aviz favorabil sau nefavorabil ne este necesar întrucât am fost înștiințați că Primăria Municipiului Timișoara va organiza o dezbateră publică, joi 14.04.2016, orele 15, urmare a solicitării subscrisului sindicat.

De asemenea, interesul nostru rezultă și din faptul că subscrisul Sindicat are membri de sindicat un număr de funcționari publici din cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara și Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara, vizate de proiectul de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara.

Anexăm:

- adresa nr. 365/04.04.2016 a sindicatului privind organizarea unei dezbateri publice asupra proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara;
- anunțul privind dezbateră publică din data de 14.04.2016, orele 15, postat în data de 11.04.2016 pe portalul Primăriei Municipiului Timișoara;
- proiectul de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara.

Vă mulțumim.

PREȘEDINTE,  
Jurist TIBERIU NEGREI

*Tiberiu Negrei*



Sindicatul Liber al Salariaților din  
Primăria Municipiului Timișoara și din  
Serviciile Publice aflate în subordinea  
Consiliului Local al Municipiului Timișoara  
Nr. 365/04.04.2016

Afiliat la

Federația Națională a Sindicatelor din  
Administrație

Afiliată la

C.N.S. Cartel Alfa

Timișoara, Bd. C.D. Loga nr.1, jud. Timiș, tel/fax: 0256/247.488; 0256/247.487 • mobil: 0729085938 • email: sinditim@yahoo.com •

Către,  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA**  
**PRIMARUL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA**

Subscrisul Sindicat, în reprezentarea membrilor de sindicat din cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara, Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara, Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap Timișoara, Centrului Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost cu Cantina Socială Timișoara și Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara;

Prin prezenta, solicităm retragerea de pe ordinea de zi a ședinței din data de 05 aprilie 2016 a proiectului de hotărâre din 31.03.2016 privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara.

Vă rugăm să hotărâți, respectiv să dispuneți, organizarea unei DEZBATERI PUBLICE asupra proiectului de hotărâre din 31.03.2016 privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara, potrivit art. 7 alin. (9) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică: "AUTORITATEA PUBLICĂ în cauză este OBLIGATĂ SĂ DECIDĂ ORGANIZAREA UNEI ÎNTÂLNIRI în care să se DEZBATĂ PUBLIC PROIECTUL DE ACT NORMATIV, dacă acest lucru A FOST CERUT ÎN SCRIS de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate."

Considerăm că dezbaterea este cu atât mai necesară având în vedere LIPSA AVIZULUI Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, prealabil și obligatoriu aprobării de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara a proiectului de hotărâre sus-precizat, conform art. 107 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici: "AVIZUL AGENȚIEI NAȚIONALE A FUNCȚIONARILOR PUBLICI ESTE PREALABIL ȘI OBLIGATORIU IN TOATE SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ALIN.(1)"

În sprijinul solicitării noastre, invocăm și încălcarea prevederilor Legii nr. 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților.

Vă mulțumim.

PREȘEDINTE,  
Jurist TIBERIU NEGREI

*Tiberiu Negrei*  
1



ROMÂNIA

Județul Timiș

Primăria Municipiului Timișoara      Direcția Comunicare

S-a înregistrat cu numărul : SC2016-008267 din 04.04.2016

Cod validare: 4B7DFA

ȘC89 Corespondenta Direcția Secretariat General

la Direcția Secretariat General

Am preluat de la TIBERIU NEGREI

Firma: SINDICATUL LIBER AL SALARIATILOR DIN PMT

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 1 file

Termen de rezolvare: 04.05.2016

Obs. ADRESA 365/04.04.2016-SOLICITA RETRAGEREA DE  
PE ORDINEA DE ZI A SEDINTEI DIN DATA DE 05.04.2016 A  
PROIECTULUI DE HOTARARE DI 31.03.2016

Cererea NU se supune procedurii aprobării tacite

Timișoara, la 04.04.2016

Consilier/Referent,

Maria Rujescu

Puteți verifica starea cererii Dvs. la adresa [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro)

Informații telefonice despre acte, probleme, cereri și sesizări prin serviciul  
Call Center. Tel. 0256-969, de luni până vineri, în timpul programului PMT.

Cod FO - 24 - 01, ver

ROMÂNIA

Județul Timiș

Primăria Municipiului Timișoara      Direcția Comunicare

S-a înregistrat cu numărul : SC2016-008268 din 04.04.2016

Cod validare: 4B7DPE

SC01 Corespondența Primar

la Primar

Am preluat de la TIBERIU NEGREI

Firma: SINDICATUL LIBER DIN PMT

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 1 file

Termen de rezolvare: 04.05.2016

Obs. ADRESA 365/04.04.2016-SOLICITA RETRAGEREA DE  
PE ORDINEA DE ZI A SEDINTEI DIN DATA DE 05.04.2016 A  
PROIECTULUI DE HOTARARE DIN 31.03.2016

Cererea NU se supune procedurii aprobării tacite

Timișoara, la 04.04.2016

Consilier/Referent,

Maria Rujescu

Puteți verifica starea cererii Dvs. la adresa [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro)

Informații telefonice despre acte, probleme, cereri și sesizări prin serviciul  
Call Center. Tel. 0256-969, de luni până vineri, în timpul programului PMT.

Cod FO - 24 - 01, ver.

**ROMÂNIA**

Județul Timiș

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

B-dul C. D. Loga nr. 1, 300030 Timișoara

Tel/fax: +40 256 204886

E-mail: [primariatm@primariatm.ro](mailto:primariatm@primariatm.ro)Internet: [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro)

Call-Center: telefon 969, luni-vineri între orele 08-22

---

**Dezbateri publică, joi 14.04.2016 orele 15.00****11.04.2016**

Primăria Municipiului Timișoara va organiza **joi 14.04.2016, orele 15.00-16.30** în Sala de sedințe a Consiliului Local al Municipiului Timișoara, bv. C.D.Loga nr.1, o dezbateri publică a Proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara.

La dezbateri sunt așteptate să participe toate persoanele interesate.

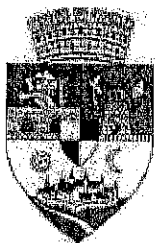
Cei interesați se pot adresa și în scris, Direcției Secretariat General – Biroul Asistență Consiliul Local sau în format electronic - la adresa [codruta.orobet@primariatm.ro](mailto:codruta.orobet@primariatm.ro).

Participanții la dezbateri care se înscriu la cuvânt își vor susține punctele de vedere exclusiv pe marginea proiectului de hotărâre aflat pe ordinea de zi.

Durata limită de exprimare a punctelor de vedere este de cinci minute pentru fiecare participant.

**SECRETAR,  
IOAN COJOCARI**

---

**ROMÂNIA**

Județul Timiș

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

B-dul C. D. Loga nr. 1, 30030 Timișoara

Tel/fax: +40 256 204886

E-mail: primariatm@primariatm.ro

Internet: www.primariatm.ro

Call-Center: telefon 969, luni-vineri între orele 08-22

## **Proiect de hotarare din 31.03.2016 privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timisoara**

### **Consiliul Local al Municipiului Timisoara**

Având în vedere Referatul nr. SC2016-2309/01.02.2016 - al Primarului Municipiului Timișoara, domnul NICOLAE ROBU;

Având în vedere avizele Comisiei pentru studii, prognoze, economie, buget, finanțe, impozite și taxe, Comisiei pentru dezvoltare urbanistică, amenajarea teritoriului și patrimoniul, Comisiei pentru administrarea domeniului public și privat, servicii publice și comerț, regii autonome și societăți comerciale, Comisiei pentru administrație locală, juridică, ordine publică, drepturile omului și probleme ale minorităților, Comisiei pentru cultură, știință, învățământ, sănătate, protecție socială, turism, ecologie, sport și culte din cadrul Consiliului Local al Municipiului Timișoara;

În conformitate cu prevederile art.41 și 113 din Legea asistentei sociale nr.292/2011 coroborate cu prevederile art.36 alin.2 lit.a) și alin. 3 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;

În temeiul art.45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;

### **HOTARASTE**

Art.1: Se înființează Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara ca serviciu public fara personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al municipiului Timișoara prin organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timișoara , în condițiile legii.

Art.2: Se aproba organigrama și statul de funcții pentru Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara, conform anexelor nr.1,2 , parti integrante din prezenta hotarare.

Art.3: Se desființează Direcția de Asistență Socială Comunitara Timișoara.

Art.4: Se desființează Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara.

Art.5: Se desființează Serviciul pentru Protecția Persoanelor cu Handicap Timișoara.

Art.6: Se desființează Centrul Social de Urgență pentru Persoane fara Adapost cu Cantina Socială Timișoara.

Art.7: Se desființează Caminul pentru Persoane Varstnice Timișoara.

Art.8: În termen de 30 zile de la adoptarea prezentei hotarari , Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara va elabora și va înainta spre aprobarea Consiliului Local regulamentul de organizare și funcționare.

Art.9 : Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara și serviciile publice desființate sub coordonarea Serviciului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Timișoara, în termen de 60 de zile de la adoptarea prezentei hotarari.

Art.10: Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Timiș;
- Primarului Municipiului Timișoara;
- Direcției de Asistență Socială a municipiului Timișoara;
- Direcției de Asistență Socială Comunitara Timișoara;
- Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara;
- Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap Timișoara;
- Centrului Social de Urgență pentru Persoane fara Adapost cu Cantina Socială Timișoara;
- Caminului pentru Persoane Varstnice Timișoara;
- Serviciului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Timișoara ;
- Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Timișoara;
- Direcției Clădiri, Terenuri și Dotări Diversed în cadrul aparatului de specialitate al Primarului

municipiului Timișoara ;

- Direcției Comunicare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Timișoara ;
  - Biroului Audit din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Timișoara ;
  - Biroului Managementul Calității din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Timișoara;
  - Compartimentului Control și Antifraudă al Primarului ;
  - Mass-media locale;
-

**ROMÂNIA**

Județul Timiș

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

B-dul C. D. Loga nr. 1, 300030 Timișoara

Tel/fax: +40 256 204886

E-mail: primariatm@primariatm.ro

Internet: www.primariatm.ro

Call-Center: telefon 969, luni-vineri între orele 08-22

## **Proiect de hotarare din 31.03.2016 privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timisoara**

### **Consiliul Local al Municipiului Timisoara**

Având în vedere Referatul nr. SC2016-2309/01.02.2016 - al Primarului Municipiului Timișoara, domnul NICOLAE ROBU;

Având în vedere avizele Comisiei pentru studii, prognoze, economie, buget, finanțe, impozite și taxe, Comisiei pentru dezvoltare urbanistică, amenajarea teritoriului și patrimoniul, Comisiei pentru administrarea domeniului public și privat, servicii publice și comerț, regii autonome și societăți comerciale, Comisiei pentru administrație locală, juridică, ordine publică, drepturile omului și probleme ale minorităților, Comisiei pentru cultură, știință, învățământ, sănătate, protecție socială, turism, ecologie, sport și culte din cadrul Consiliului Local al Municipiului Timișoara;

În conformitate cu prevederile art.41 și 113 din Legea asistenței sociale nr.292/2011 coroborate cu prevederile art.36 alin.2 lit.a) și alin. 3 lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;

În temeiul art.45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;

### **HOTARASTE**

Art.1: Se înființează Direcția de Asistența Socială a municipiului Timișoara ca serviciu public fără personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al municipiului Timișoara prin organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timișoara, în condițiile legii.

Art.2: Se aproba organigrama și statul de funcții pentru Direcția de Asistența Socială a municipiului Timișoara, conform anexelor nr.1,2, parti integrante din prezenta hotarare.

Art.3: Se desființează Direcția de Asistența Socială Comunitară Timișoara.

Art.4: Se desființează Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara.

Art.5: Se desființează Serviciul pentru Protecția Persoanelor cu Handicap Timișoara.

Art.6: Se desființează Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost cu Cantina Socială Timișoara.

Art.7: Se desființează Caminul pentru Persoane Vârșnice Timișoara.

Art.8: În termen de 30 zile de la adoptarea prezentei hotărâri, Direcția de Asistența Socială a municipiului Timișoara va elabora și va înainta spre aprobarea Consiliului Local regulamentul de organizare și funcționare.

Art.9 : Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistența Socială a municipiului Timișoara și serviciile publice desființate sub coordonarea Serviciului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Timișoara, în termen de 60 de zile de la adoptarea prezentei hotărâri.

Art.10: Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Timiș;
- Primarului Municipiului Timișoara;
- Direcției de Asistența Socială a municipiului Timișoara;
- Direcției de Asistența Socială Comunitară Timișoara;
- Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara;
- Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap Timișoara;
- Centrului Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost cu Cantina Socială Timișoara;
- Caminului pentru Persoane Vârșnice Timișoara;
- Serviciului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Timișoara;
- Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Timișoara;
- Direcției Clădiri, Terenuri și Dotări Diversed în cadrul aparatului de specialitate al Primarului





Sindicat PMT - Raspuns NEFAVORABIL ANFP cu privire la reorganizarea DASC

Timisoara  
Sindicat PMT

to:

undisclosed-recipients;:

14.04.2016 12:36

Bcc:

Codruta Orobeti

Hide Details

From: Sindicat PMT <sinditim@gmail.com>

To: undisclosed-recipients;,,

Bcc: Codruta Orobeti/Bir. Asistare Consiliul Local/primariatm/RO

2 Attachments



Adresa ANFP.pdf Raspuns ANFP.pdf

**STIMATI COLEGI !!!**

Referitor la **DEZBATEREA PUBLICA** organizata de Primaria Municipiului Timisoara, **joi, 14.04.2016, ora 15,00**, in sala de sedinte a Consiliului Local al Municipiului Timisoara, Bd. C.D. Loga nr.1, cu privire la **proiectul de hotarare privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timisoara;**

Va informam ca ne-am adresat, in scris, Agentiei Nationale a Functionarilor Publici (ANFP) si am primit **raspunsul NEFAVORABIL dat de ANFP** Primariei Municipiului Timisoara cu privire la reorganizarea activitatii Directiei de Asistență Socială Comunitară Timișoara.

Anexam adresa sindicatului si raspunsul primit de la ANFP.

Va dorim o DEZBATERE USOARA.

**Jurist TIBERIU NEGREI**  
**Presedinte SINDICAT PMT**  
**Vicepresedinte FNSA**  
**0729085938**

---

**Sindicatul Liber al Salariatilor din Primaria Municipiului TIMISOARA**  
**si din Serviciile Publice Aflate in Subordinea Consiliului Local al Municipiului**  
**TIMISOARA**

- Tel/Fax: 0256 247 488
- Tel: 0256 247 487

- Mobil: +40 729 085 938
- sinditim@yahoo.com
- sinditim@gmail.com
- www.sinditim.ro

ROMÂNIA  
Județul Timiș  
Primăria Municipiului Timișoara

Ghișeul : 0

S-a înregistrat cu numărul : CS2016-000066 din 15.04.2016

Cod validare: 9AC9A

Corespondență fax

Am preluat de la COJAN RODICA

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 3 file

Termen de rezolvare: 15.05.2016

Răspuns prin poștă sau ridică  
personal

Obs. INTERVENTIA LA DEZBATEREA PUBLICA - AS.  
SOCIALA

Timișoara, la 15.04.2016

Inspector,  
Diana Dînu

Puteți verifica starea cererii Dvs. la adresa [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro)  
Informații telefonice despre acte, probleme, cereri și sesizări prin serviciul  
Call Center. Tel. 969, de luni până vineri, între orele 8-22.

Cod FO - 24 - 01, ve



interventie Rodica Cojan - DEZBATERE PUBLICA AS.SOCIALA

Cojan Rodica

to:

codruta.oro beti@primariatm.ro

15.04.2016 08:08

Hide Details

From: Cojan Rodica <rodicacojan57@yahoo.com>

To: "codruta.oro beti@primariatm.ro" <codruta.oro beti@primariatm.ro> ,

Please respond to Cojan Rodica <rodicacojan57@yahoo.com>

1 Attachment



interventie Rodica cojan LA dEZBATEREA PUBLICA DIN 14.04.2015.docx

Buna dimineata Codruta,  
Am atasat interventia mea de la Dezbaterea publica de ieri  
14.04.2016 si am rugamintea sa fie consemnata caatare fara  
cenzura.

Multumesc frumos

*jr.Rodica Cojan*  
*mobil: 0728116207*

Este inexplicabil cum o directie sociala lucreaza fara a avea o **Strategie locala** , un **Plan de actiune** si un **Plan de dezvoltare institutionala!!!**

Toate acestea nu se pot elebora coerent , profesional si stiintific ,fara o cunoastere exacta a nevoilor comunitatii , prin cartografierea orasului si corelarea nevoilor sociale cu cele oferite de Organizatiile Neguvernamentale . Aceasta articulare strategica si institutionala cu Directia Sociala a judetului Timis nu s-a infaptuit nici dupa 20 de ani ,cu atat mai mult cu cat in baza legii DASC avea obligatia creerii serviciilor de preventie in antiteza cu cele specializate ale judetului si toate acestea in cadrul serviciilor integrate de care este necesar sa dispuna un oras dinamic ca Timisoara.

Voi sublinia cateva aspecte vulnerabile ale sistemului :

- \* De peste 20 de ani nu s-a mai dezvoltat nici un serviciu social din subordinea DASC Timisoara.
- \* Se simte o ,, **abandonare a serviciilor**,, specializate expl: Caminul pentru batrani, SPAS, Centrul de zi Podul Lung, Protectia Copilului si familiei; din partea celor care au sarcina de a conduce si coordona activitatea institutionala.
- \* Directia de Asistenta Sociala Comunitara **nu are niciun un serviciu residential pentru adulti !**
- \* Nu a dezvoltat servicii de zi , **de preventie** si de consiliere raportat la numarul mare de cazuri cu care se confrunta orasul nostru care ar avea nevoie de expl: de centre maternale , de consiliere familiala, centre after school, respire , de criza ptr femei abuzate etc.. lucreaza **cu un singur centru de zi pentru copii de 20 de ani.**
- \* Orasul Timisoara are **nevoie de Camine pentru batrani** fara sprijin familial- de mai bine de 20 de ani nu s-a mai dezvoltat reseaua de servicii destinate acestora.
- \* Nu s-au dezvoltat servicii comunitare pentru personae cu handicap ( desi Timisoara numara peste 21920 de pers cu handicap), batrani vulnerabili care au nevoie de servicii adaptate si ocupationale , de recreere si agreement in vederea prevenirii marginalizarii sociale ale acestora.
- \* Directia a **desfiintat inexplicabil unicul serviciu social pentru copiii strazii**, serviciile de **recuperare** pentru copii cu handicap, serviciile de **tele-alarmare pentru batranii** aflati in pericoletc...desi acestea erau servicii de talie europeana , unice unele in tara si ff apreciate de comunitate.
- Modul de constructie institutionala nu respecta logica atributiilor pe care le are Directia Sociala prin lege.Incarcarea serviciilor existente cu un amalgam de **atributii se face haotic** lasand de expl. inafara organigramei proprii serviciul de **monitorizare a Ong-urilor** ( desii a incheiat o sumedenie de contracte cu acestea fara a urmarii cu responsabilitate modul de folosire a banului public, in contextual in care exista cadru legal pentru atribuirea sumelor sub control specializat) precum si serviciul de **strategii , proiecte europene** care ar fi putut atrage mult mai multi bani europeni, economisind banii din bugetul local.
- **Lipsa de viziune si intelegere a mecanismelor de fuctionare administrative si sociale** si abandonarea in preocupare a zonelor ,, gri,, ale orasului denota o lipsa de respect fata de acestia si fata de deontologia profesionala.
- Desi au trecut **20 de ani de cand acelas management conduce Directia de Asistenta Sociala** a municipiului Timisoara nu a existat nici o preocupare relevanta fata de persoanele fara adapost,

cerșetorii, copiii străzii, tinerii dependenți de droguri, alcool, substanțe volatile, fața de abandonul din maternități.

- Nu are o relație de **colaborare instituțională** cu Direcția similară organizată la nivel județean – cu care era firesc să conlucreze pentru stabilirea unei **strategii comune a serviciilor sociale**.
- Nu a dezvoltat un **serviciu de intervenție de urgență** pentru cazurile de familii evacuate, victime ale incendiilor, ale tranzacțiilor imobiliare gresite sau victime ale violenței domestice; acest lucru făcând de multe ori de nefinalizat corespunzător intervențiile executorilor din primărie..
- -Este foarte grav să produci panică și dezinformare cu privire la,, pierderea locurilor de muncă, închiderea instituțiilor,, această intoxicare cu informații ireale face mult rău desfășurării activităților și consider că este o atitudine lipsită de ținută profesională pentru conducerea Direcției de Asistență Socială, fiind în neconcordanță cu statutul de funcționar public. Oamenilor trebuie să li se ofere condiții optime de lucru. Îmi exprim recunoștința și aprecierea față de toți colegii care lucrează în asistență socială.

În ceea ce privește Sindicatul PMT prin domnul Tibi Negrei –sunt total dezamăgiți de modul în care înțelege ca lider de sindicat să trateze membrii din sindicat care cotizează de ani grei la sindicatul PMT. Neconsultând opinia membrilor din Centrul Social de Urgență instituție pe care o conduc, abuziv a trecut numele acestora pe tot felul de petiții, este un abuz cras din partea dumnealui. Trăamentul inegal, participarea acestuia în campanii denigratoare de presă fără o verificare deontologică a informației, a făcut ca membrii de sindicat din instituția noastră dar și din alte instituții să își retragă adeziunea de la sindicatul PMT.

ROMÂNIA  
Județul Timiș  
Primăria Municipiului Timișoara

Ghișeul : 0

S-a înregistrat cu numărul : CS2016-000067 din 15.04.2016

Cod validare: 9AC9E

Corespondență fax

Am preluat de la CONSILIER ADRIAN ORZA

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 2 file

Termen de rezolvare: 15.05.2016

Răspuns prin poștă sau ridică  
personal

Obs. INTERVENTIA LA DEZBATEREA PUBLICA - AS.  
SOCIALA

Timișoara, la 15.04.2016

Inspector,  
Diana Dinu

Puteți verifica starea cererii Dvs. la adresa [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro)  
Informații telefonice despre acte, probleme, cereri și sesizări prin serviciul  
Call Center. Tel. 969, de luni până vineri, între orele 8-22.

Cod FO - 24 - 01, var

Către,

**Direcția Secretariatului General - Biroul Asistare Consiliul Local**

**În atenția CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA**

Cu privire la "Proiectul de Hotărâre din 31.03.2016 privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara", publicat pe pagina de internet a Primăriei Timișoara, însoțit de anexele 1 și 2, organigrama și statul de funcții, precum și de Referatul cu nr.înreg. SC2309/01.03.2016, semnat de Primarul municipiului Timișoara-Nicolae Robu, respectiv Referatul privind susținerea proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara, cu nr. înreg. SC2016-6771 din 31.03.2016, semnat de Șef Serviciu Resurse Umane – Rodica Aurelian și aprobat de Primarul Municipiului Timișoara.

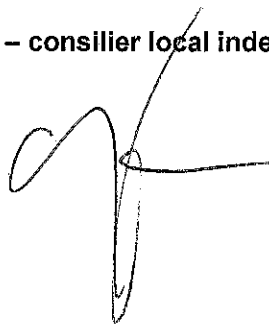
**Propuneri, sugestii și opinii cu privire la proiectul de act normativ mai sus menționat, ce va fi supus dezbaterii publice în data de 14.04.2016:**

- Propun Consiliului Local al Municipiului Timișoara respingerea Proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara, în forma propusă, deoarece în materialele depuse în susținere nu se fundamentează și nu se probează în mod explicit necesitatea și nici oportunitatea propunerii, rezultând în mod nejustificat desființarea Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara, a instituțiilor publice aflate în subordinea Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara precum și a Centrului Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost cu Cantina Socială;
- În opinia mea vor fi multiple și grave consecințe, imediate și de lungă durată, asupra unui număr mare de cetățeni ai municipiului Timișoara, cărora nu li se vor mai putea acorda beneficii sociale și servicii sociale, prin instituții acreditate precum și asupra unui număr mare de angajați, cărora le încetează raporturile de serviciu și contractele de muncă, ca urmare a desființării instituțiilor mai sus menționate;
- În opinia mea proiectul de hotărâre și documentele însoțitoare, în mod special Referatul privind susținerea proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara, cu nr. înreg. SC2016-6771 din 31.03.2016, semnat de Șef Serviciu Resurse Umane – Rodica Aurelian și aprobat de Primar nu pot fi luate în considerare pentru că lipsește avizul prealabil și obligatoriu al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Aș vrea să se aducă la cunoștința tuturor consilierilor locali răspunsul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici cu nr. 14703/2016, adresată domnului Primar, cu referire la propunerea de reorganizare a activității Direcției de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara și a Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara (care au angajați funcționari publici), din care rezultă că Agenția Națională a Funcționarilor Publici se află în imposibilitatea de a aviza reorganizarea propusă.
- Propun consilierilor locali ca să aibă în vedere, la opțiunea pentru un vot de respingere a formei actuale a proiectului de hotărâre, faptul că în referatul de susținere, mai sus menționat, nu s-a analizat și explicat ce se întâmplă cu toți angajații instituțiilor desființate, personal de conducere și de execuție, personal contractual și funcționari publici. Această hotărâre va afecta, fără a putea controla posibilele consecințe ulterioare, un număr de aproximativ 223 de salariați ai Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara și ai instituțiilor subordonate acesteia, la care se adaugă și angajații Centrului Social de Urgență pentru Persoane fără adăpost cu Cantina Socială Timișoara, personal contractual.
- Nu știm câți dintre angajații calificați, specializați, cu experiență și pricepere în oferirea serviciilor sociale și acordarea de beneficii sociale vor mai ocupa locuri de muncă în noua structură propusă spre înființare - Direcția de Asistență Socială. Nu putem da aceste răspunsuri angajaților îngrijorați, pe bună dreptate, de această desființare;
- În opinia mea, atât consilierii locali ai municipiului Timișoara cât și domnul Primar, prin cele două referate ce au fost elaborate pentru fundamentarea respectiv pentru susținerea proiectului de hotărâre, care au fost asumate de domnia sa prin semnătură, au fost expuși, în mod evident, sub mai multe aspecte, la nerespectarea prevederilor legale. Amintesc câteva din acestea, fără a face aici o evaluare a importanței, impactului sau consecințelor nerespectării acestora : Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii; Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici; Legea 467/2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților;



- Mai mult, pentru modificarea organizatorică înaintată de domnul Primar, care propune desființarea a 5 instituții publice prin care se furnizează la ora actuală servicii sociale, i s-a oferit **domnului Primar și acesta și-a însușit o argumentație juridică eronată și anume HG 867/2015** pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale (prezentată la pagina 2 din referatul semnat de domnul Primar). Atrag atenția asupra faptului că **domnul Primar a fost expus, semnând singur referatul de propunere, fără ca acesta să fie analizat și avizat juridic.**
- Amintesc pe această cale domnului Primar și consilierilor locali că Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara și entitățile subordonate acesteia, cu susținerea domnului Primar și cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, au aplicat prevederile HG 867/2015 la situația serviciilor sociale deja organizate la nivelul Municipiului Timișoara, rezultând HCLMT 78/01.03.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara și a regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale;
- **Propun domnului Primar și consilierilor locali să evite producerea unei grave erori, atât din punct de vedere legal cât și de afectare a imaginii autorității publice locale, având în vedere faptul că, în plenul din luna martie 2016, la solicitarea Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara, prin Referatul nr. 829/22.02.2016, aprobat de dl. Primar, tocmai invocându-se și respectându-se prevederile HG 867/2015, Consiliul Local al Municipiului Timișoara a aprobat regulamentele de organizare și funcționare ale 4 (patru) dintre cele 5 (cinci) instituții publice, care la ora actuală sunt acreditate și licențiate în condițiile legii, iar la distanță de o lună acestea sunt propuse spre desființare, în opinia mea, în mod nejustificat;**
- **Aș vrea să se verifice informația din care rezultă că singura dintre entitățile publice furnizoare de servicii sociale propuse spre desființare care nu a aplicat la această dată prevederile HG 867/2015 este Centrul Social de Urgență pentru persoane fără Adăpost cu Cantină Socială și în plus această instituție se află în situația ca să atragă răspunderea juridică, contravențională, pentru acordarea serviciilor sociale fără respectarea prevederilor Legii 197/2012 privind asigurarea calității serviciilor sociale, în lipsa acreditării și licențierii;**
- **Propun domnului Primar și consilierilor locali să fie de acord cu reorganizarea de urgență a Direcției de Asistență Socială Comunitară, care are calitatea de furnizor public acreditat în baza Legii nr. 197/2012, fie prin trecerea în subordinea acesteia, asemenea celorlalte entități aflate în subordine și licențiate, fie prin cuprinderea în organigrama Direcției de asistență Socială Comunitară Timișoara a Centrului Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost cu Cantina Socială, în prezent fără licență de funcționare. Licențierea serviciilor furnizate de această entitate (Servicii pentru persoane fără adăpost și cantină socială) se poate acorda la cererea Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara, care este Serviciul Public de Asistență Socială al Municipiului Timișoara, dacă Centrul Social de Urgență pentru persoane fără Adăpost cu Cantină Socială ar fi în subordinea acesteia sau parte integrantă din organigrama direcției.**

**Adrian Orza – consilier local independent**



ROMÂNIA

Județul Timiș

Primăria Municipiului Timișoara

Directia Comunicare

S-a înregistrat cu numărul : **SC2016-009240** din **14.04.2016**

SC89 Corespondenta Directia Secretariat General  
la Directia Secretariat General

Am preluat de la RADUCAN ELENA IOLANDA

Firma: DIRECTIA DE ASITENTA SOCIALA COMUNITARA  
TIMISOARA PRIN BRATU LUCIAN

Cu adresa: Timișoara, Str. INOCENTIU KLIEN NR 25-29

Total 1 file

Termen de rezolvare: 14.05.2016

Termen direcție: 29.04.2016

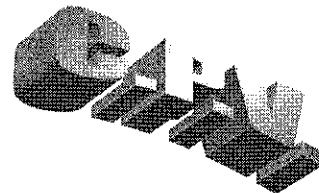
Obs. ADRESA 259/13.04.2016 REF OPINII LA REFERATUL  
PRIVIND ORGANIZAREA SERVICIILOR SOCIALE ADRESA  
NR SC2016-2309/01.03.2016

Timișoara, la 14.04.2016

Consilier/Referent,  
Maria Rujescu



**Consiliul Local al Municipiului Timișoara**  
**Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara**  
**Căminul pentru Persoane Vârstnice**  
**Timișoara, Str.Inocențiu Klein nr.25-29, cod 300315, Tel./Fax:**  
**0256-208715**  
**e-mail: [camin\\_pensionari\\_tm@yahoo.co](mailto:camin_pensionari_tm@yahoo.co)**



Nr. 259/13.04.2016

Către Direcția Secretariat General  
Biroul Asistare Consiliul Local, Primăria Municipiului Timișoara

Opiniile Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara referitoare la Referatul privind organizarea serviciilor sociale nr.SC2016-2309/1.03.2016 și la Proiectul de Hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara.

În documentele enunțate mai sus se propune desființarea Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara și înființarea Căminului pentru Persoane Vârstnice” Inocențiu M. Klein “. Căminul pentru Persoane Vârstnice Timișoara este în subordinea Direcției de Asistență Socială Comunitară și funcționează în baza Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, a Legii asistenței sociale nr.292/2011, a Ordinului 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale și a H.C.L.M.T.181/2010 privind reorganizarea Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara. Căminul oferă servicii de cazare, hrană, îngrijire persoanelor vârstnice, 24 din 24 de ore. Ținând cont de faptul că se păstrează activitatea, capacitatea căminului, propunem ca să nu se folosească cuvântul desființare ci preluare ca structură fără personalitate juridică în cadrul direcției, având în vedere faptul că trebuie să asigurăm continuitatea serviciilor oferite beneficiarilor noștri.

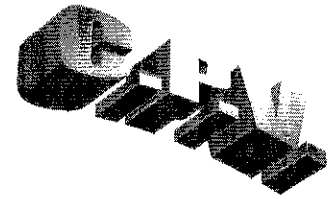
Menționez că serviciul nostru are Licență de funcționare provizorie nr.1700 din 05.02.2016 eliberată de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor în temeiul H.G.nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor- cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale. Totodată, avem toate autorizațiile la zi, respectiv: autorizația sanitar-veterinară, autorizația sanitară de funcționare, autorizație de prevenire și stingere a incendiilor.

În referatul menționat se face referire la aprobarea organigramei și Statului de funcții pentru Direcția nou înființată, dar nu avem informații despre funcțiile care rămân căminului, de aceea propunerea noastră ar fi ca în referat Statul de Funcții să fie detaliat pe fiecare tip de serviciu, centru în parte, având experiența din 2007/2008 când Căminul pentru Persoane Vârstnice a trecut de la Primărie la Consiliul Județean respectiv la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului Timiș și invers. Deasemenea se menționează în referatul privind organizarea serviciilor sociale despre preluarea serviciilor sociale și a patrimoniului, nu se specifică nimic de preluarea de personal.

Vă rugăm să țineți cont în Proiectul de Hotărâre de opiniile noastre, de faptul că trebuie să punem pe primul plan beneficiarii, nevoile acestora și nu în ultimul rând să asigurăm continuitatea serviciilor acordate persoanelor vârstnice.

Șef serviciu  
Răducan Elena Iolanda





---

Nr. 259/13.04.2016

Către Direcția Secretariat General  
Biroul Asistare Consiliul Local, Primăria Municipiului

Timișoara

Opiniile Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara referitoare la Referatul privind organizarea serviciilor sociale nr.SC2016-2309/1.03.2016 și la Proiectul de Hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara.

În documentele enunțate mai sus se propune desființarea Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara și înființarea Căminului pentru Persoane Vârstnice” Inocențiu M. Klein “. Căminul pentru Persoane Vârstnice Timișoara este în subordinea Direcției de Asistență Socială Comunitară și funcționează în baza Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, a Legii asistenței sociale nr.292/2011, a Ordinului 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale și a H.C.L.M.T.181/2010 privind reorganizarea Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara. Căminul oferă servicii de cazare, hrană, îngrijire persoanelor vârstnice, 24 din 24 de ore. Ținând cont de faptul că se păstrează activitatea, capacitatea căminului, propunem ca să nu se folosească cuvântul desființare ci preluare ca structură fără personalitate juridică în cadrul direcției, având în vedere faptul că trebuie să asigurăm continuitatea serviciilor oferite beneficiarilor noștri.

Menționez că serviciul nostru are Licență de funcționare provizorie nr.1700 din 05.02.2016 eliberată de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor în temeiul H.G.nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor- cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale. Totodată, avem toate autorizațiile la zi, respectiv: autorizația sanitar-veterinară, autorizația sanitară de funcționare, autorizație de prevenire și stingere a incendiilor.

În referatul menționat se face referire la aprobarea organigramei și Statului de funcții pentru Direcția nou înființată, dar nu avem informații despre funcțiile care rămân căminului, de aceea propunerea noastră ar fi ca în referat Statul de Funcții să fie detaliat pe fiecare tip de serviciu, centru în parte, având experiența din 2007/2008 când Căminul pentru Persoane Vârstnice a trecut de la Primărie la Consiliul Județean respectiv la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului Timișoara și invers. Deasemenea se menționează în referatul privind organizarea serviciilor sociale despre preluarea serviciilor sociale și a patrimoniului, nu se specifică nimic de preluarea de personal.

Vă rugăm să țineți cont în Proiectul de Hotărâre de opiniile noastre, de faptul că trebuie să punem pe primul plan beneficiarii, nevoile acestora și nu în ultimul rând să asigurăm continuitatea serviciilor acordate persoanelor vârstnice.

Şef serviciu  
Răducan Elena Iolanda



caminpensionari timisoara

to:

codruta.oro beti@primariatm.ro

14.04.2016 10:30

Hide Details

From: caminpensionari timisoara <camin\_pensionari\_tm@yahoo.com>

To: "codruta.oro beti@primariatm.ro" <codruta.oro beti@primariatm.ro>,

Please respond to caminpensionari timisoara <camin\_pensionari\_tm@yahoo.com>

1 Attachment



dezbatare publica.doc

Bună ziua, vă trimit punctul de vedere pentru dezbateră de astăzi 14.04.2016 cu privire la organizarea serviciilor publice.

Şef serviciu,  
Elena Iolanda Răducan

Pentru Dezbateri publică organizată în data de 14.04.2016

Angajații Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timisoara - serviciul integrat în activitățile oferite de către Direcția de Asistență Socială Comunitară, constituit în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timisoara – ca urmare a dezbaterii publice ce va avea loc în data de 14.04.2016 - vă solicităm atenția asupra următoarelor situații care vor apărea în urma unei eventuale aprobării a "Proiectului de Hotărâre al Consiliului Local privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timisoara".

Din preambulul proiectului de hotărâre nu rezultă expres obținerea avizului prealabil și obligatoriu al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. Astfel, considerăm că au fost încălcate prevederile art. 107 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 *privind statutul funcționarilor publici*.

De asemenea, în proiectul de hotărâre nu sunt prevăzute explicit modificările intervenite în structura funcțiilor publice pentru fiecare funcție publică în parte și pe fiecare subdiviziune organizatorică și nu este precizat pentru fiecare funcție publică desființată dacă aceasta este ocupată sau vacantă. Doar în referatul care stă la baza proiectului de hotărâre se precizează că noua structură propusă „Direcția de Asistență Socială a municipiului Timisoara” va avea posturi de natură contractuală. Transformarea din funcții publice în personal contractual nu are avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și nu este motivată în niciun fel (în prezent sunt 15 de funcții publice în total, din care 11 ocupate).

În situația desființării Serviciului, contractele de muncă ale personalului contractual și raporturile de serviciu ale funcționarilor publici încetează de drept.

Având în vedere sintagma apărută în proiectul hotărâre, respectiv "...prin organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timisoara, în condițiile legii" vă aducem la cunoștință că activitatea de asistență socială precum și acordarea de servicii sociale categoriilor de beneficiari ESTE ORGANIZATĂ astfel: Direcția de Asistență Socială Comunitară a fost constituită în conformitate cu prevederile art.73 din *Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale*. În cadrul acestei legi sunt reglementate atribuțiile pe care le au autoritățile publice locale în domeniul asistenței sociale.

Direcția de Asistență Socială Comunitară, în forma actuală de organizare reprezintă Serviciul Public de Asistență Socială la nivelul municipiului Timisoara, furnizând inclusiv servicii sociale.

Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei Timisoara, în actuala formă de organizare și funcționare, respectă Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale.

Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei Timisoara a fost supus mai multor controale de către instituțiile abilitate în acest sens și nu s-au constatat deficiențe în ceea ce privește modul de organizare și funcționare ca serviciu public de asistență socială și ca ordonator de credite al bugetului local.

În referatul ce stă la baza proiectului de hotărâre se susține că „modificarea organizatorică se impune ca o necesitate la nivelul Municipiului Timisoara, în scopul eficientizării activității și datorită cadrului legislativ existent, HG nr.867 din 2015, precum și a numărului de beneficiari ai serviciilor de asistență socială”.

Nu înțelegem modul în care se eficientizează activitatea dacă se desființează 5 entități publice care își desfășoară activitatea, din care 4 sunt acreditate și licențiate în condițiile legii.

În situația desființării Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timisoara, toate contractele încheiate cu beneficiarii de servicii, care sunt în număr de peste 100 vor înceta de drept, ceea ce ar însemna o întrerupere în acordarea acestor servicii, fără a putea fi acordate în continuare, având în vedere că în proiectul de hotărâre nu este prevăzut un Regulament de Organizare și Funcționare, acesta trebuind fi întocmit în termen de 30 de zile de la aprobarea proiectului de hotărâre. Ce se întâmplă în zilele în care noua structură nu are regulamente de organizare și funcționare?

De asemenea, în referat se susține că „Scopul principal pe care se întemeiază această propunere, este cel al îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite beneficiarilor, reducerea birocrăției... și cel mai important abordarea serviciilor sociale într-un sistem integrat”. Luând în considerare cele prevăzute în referat nu se înțelege de unde reiese că, în forma actuală de funcționare a SPAS-ului la nivelul Municipiului Timisoara, birocrăția este mare, sistemul de abordare a serviciilor sociale nu este unul integrat, calitatea serviciilor nu este una ridicată (fapt contrazis de acreditările și licențierea acordate conform Legii.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale).

Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei Timisoara este beneficiarul unui proiect cu finanțare europeană, accesat prin Primăria Municipiului Timisoara. (contractul de finanțare nr. 3033/11.05.2012), cod SMIS 38282.

Proiectul a fost eligibil pe baza documentației de funcționare a Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timisoara, care au fost obținute pe baza codului fiscal al instituției, și în special pe Acreditările Biroului de zi din cadrul serviciului:

-Biroul Servicii de zi are acreditări pentru Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii (decizia nr.432/12.11.2013) și Centrul de zi « Sf. Nicolae » (decizia nr.431/12.11.2013 ambele eliberate de Comisia de Acreditare a Furnizorilor de Servicii Sociale Timiș). Conform prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea

calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare, Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara a obținut și licențe provizorii pentru cele 2 centre:

– Licența de funcționare provizorie nr. 2001/12.02.2016 – pentru Serviciul social: Centrul de zi "Sf. Nicolae" – cod serviciu social: 8891CZ-C-II.

– Licența de funcționare provizorie nr. 2002/15.02.2016 – pentru Serviciul social: Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii – cod serviciu social: 8899CZ-F-I.

Orice modificare implică anularea acestor acreditări și desființarea serviciilor de zi. Reacreditarea pe noi coduri fiscale implică nesustenabilitatea proiectului pe o perioadă de 5 ani, cât prevede Contractul de finanțare nr.3033/11.05.2012, la art.2, alin (2).

– În cadrul proiectului au existat indicatori de performanță care trebuie menținuți timp de 5 ani, ADR Vest făcând controale anuale în acest sens. La acești indicatori se regăsesc angajarea a 4 specialiști în domeniul asistenței sociale (2 educatori, 1 referent și 1 psiholog). Aceste posturi sunt necesare a fi ocupate timp de 5 ani. Orice nerespectarea acestui indicator duce la imputarea contravalorii proiectului.

Toate licențele de funcționare au fost eliberate la cererea Furnizorului de servicii sociale, respectiv Direcția de Asistentă Socială Comunitară a Municipiului Timișoara.

Menționăm că efortul întocmirii documentațiilor care au stat la baza rezultatului final, licențele provizorii, a implicat capital uman, fiind un demers de echipă, resurse materiale, alocarea de săptămâni de lucru, demersuri care prin desființare ar trebui reluate pentru un nou serviciu, fiind afectată inclusiv ideea de eficientizare presupusă prin noua structură.

Prin noua structură propusă se desființează Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii, centru care a oferit cu maximă eficiență servicii de prevenire a separării copilului de familia sa. În plus, având în vedere faptul că Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara prestează și activități conexe în domeniul protecției copilului și familiei, nu asigură numai servicii sociale, activități care necesită oferirea de consiliere psihologică familiilor în dificultate din municipiul Timișoara (de ex. Monitorizarea relațiilor personale a copilului în cazul părinților divorțați, conf. Legii nr.272, art.18, alin.(5), și art.39, alin (2) se impune existența unui astfel de centru de consiliere. Centrul actual funcționează neîntrerupt din 08.11.2007.

Noul proiect de Hotărâre de Consiliu Local privind organizarea serviciilor sociale nu a luat în calcul activitatea de prevenire și separare a copilului de familia sa, conform Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, art.118, activitate desfășurată prin Compartimentul de Asistentă Socială din cadrul Serviciului.

Trebuie să se facă distincție între furnizarea de servicii sociale de tip centru de zi / centru de consiliere și activitatea de protecție și asistență socială a copilului și familiei organizată la nivelul municipiului, activitate mult mai amplă și care este cuprinsă în măsurile integrate de asistență socială ale Serviciului Public de Asistență Socială, reprezentată în cazul nostru de Direcția de Asistentă Socială Comunitară a municipiului Timișoara.

Prin cele 2 centre propuse în noua structură, conform HG nr.867/2015, nu se poate desfășura activitatea de protecție a copilului la nivelul municipiului Timișoara, activitate care presupune realizarea unor activități specifice mult mai ample. Această activitate nu este de furnizare de servicii sociale, ci implică realizarea următoarelor activități:

a) monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, în baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice;

b) realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa prin întocmirea planului de servicii;

c) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;

d) elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor și/sau prestațiilor și acordă aceste servicii și/sau prestații, în condițiile legii;

e) asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

f) vizitează, periodic, la domiciliu, familiile și copiii care beneficiază de servicii și prestații și urmăresc modul de utilizare a prestațiilor, precum și familiile care au în îngrijire copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;

g) alte activități de asistență socială care implică realizarea de anchete sociale pentru copii;

Tinând cont de argumentele enumerate, va rugăm să luați în considerare aspectele enunțate mai sus în legătura cu proiectul de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale.

Sef Serviciul pentru  
PROTECȚIA  
COPILULUI ȘI  
FAMILIEI  
Mihaela Buzila



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

Direcția de Asistență Socială Comunitară  
Centrul de zi pentru persoane aflate în dificultate  
Str. Ioan Plavoșin, nr. 21, tel. 0256-286487

NE. 3215/14.04.2016.  
12.2016 - 3215/14.04.2016.  
Către,

BIROUL ASISTARE CONSILIUL LOCAL

Având în vedere dezbaterea publică organizată de Primăria Municipiului Timișoara joi 14.04.2016, orele 15.00-16.30, vă transmitem următorul punct de vedere cu privire la **Proiectul de hotărâre din 31.03.2016 privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara.**

La art. 1 din Proiectul de hotărâre supus dezbaterii publice se menționează "Se înființează Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara ca serviciu public fără personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al municipiului Timișoara prin organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timișoara, în condițiile legii", iar la art. 2 "Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara, conform anexelor nr.1, 2, părți integrante din prezenta hotărâre".

Studiind referatul care stă la baza proiectului de hotărâre și anexa privitoare la Organigrama Direcției de Asistență Socială, se constată că structura cu numele Centrul de zi pentru persoane în dificultate nu se regăsește menționată în aceste documente. Centrul de zi pentru persoane în dificultate, situat pe strada Ioan Plavoșin, nr. 21 (zona Mehala), a luat naștere în urma proiectului „**REABILITARE CLADIRE PENTRU PERSOANE ÎN DIFICULTATE**”, cod SMIS 40778, finanțat de către Uniunea Europeană prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 1 „Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere”. Prin intermediul Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 348/18.07.2014, imobilul din str. Ioan Plavoșin nr. 21 a fost dat în administrare către Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara, în vederea organizării și acordării de servicii sociale. Centrul de zi pentru persoane aflate în dificultate și-a început activitatea din ianuarie 2015, iar până în prezent a semnat contracte de acordare servicii sociale cu un număr de 63 de beneficiari și a întocmit fișe de evaluare inițială pentru 16 beneficiari.

La baza proiectului „**REABILITARE CLADIRE PENTRU PERSOANE ÎN DIFICULTATE**” a stat Cererea de finanțare semnată la data de 11.09.2012 de către domnul primar Nicolae Robu, prin intermediul căreia s-a solicitat o asistență financiară nerambursabilă în valoare de 2.932.635,49. În cadrul cererii de finanțare au fost stabilite obiectivele specifice ale proiectului și anume:

- Îmbunătățirea serviciilor sociale din Timișoara prin crearea în cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara a unui Centru Social de Zi pentru persoane aflate în dificultate - prin reabilitarea și finalizarea unei clădiri deteriorate aflate pe str. Ioan Plavoșin nr.21 și dotarea acesteia cu aparatură, echipamente și utilaje specifice funcționării unui centru social la standarde europene;
- Crearea unui nou serviciu social oferit pentru categoriile sociale aflate în pericol de excludere socială, **respectiv pentru persoanele aflate în dificultate (persoane vârstnice cu semipareză, accident cerebral vascular, boala Parkinson, persoane diagnosticate cu boala Alzheimer incipient și mediu, familiile aparținătoare ale persoanelor cu dizabilități)**, beneficiare ale infrastructurii sociale dezvoltate în cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara prin reabilitarea și finalizarea unei clădiri deteriorate din str. Ioan Plavoșin nr.21.

De asemenea s-au stabilit și indicatorii proiectului, printre care *Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată – infrastructură pentru servicii sociale: 1.200 persoane/an (100 de persoane/lună -începând cu al 3 lea an operațional).*

În cadrul cererii de finanțare la capitolul **Sustenabilitatea proiectului** se menționează "Din punct de vedere instituțional, după finalizarea proiectului, Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara va face demersurile necesare acreditării Centrului Social de Zi pentru persoane aflate în dificultate ce-și va desfășura activitatea socială pe str. Plavoșin nr.21, conform legislației în vigoare" și "În ceea ce privește riscul privind schimbarea destinației imobilului reabilitat, Autoritatea publică locală se obligă să mențină proprietatea imobilului realizat și **natura activității** pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/dare în exploatare, precum și obligația de a asigura exploatarea și întreținerea în toată această perioadă. De asemenea, se obligă să asigure funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor și utilajelor achiziționate în proiect din finanțare nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate."

În conformitate cu Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, Direcția de Asistență Socială Comunitară a făcut demersurile necesare și a obținut licența provizorie de funcționare, pentru Centrul de zi pentru persoane în dificultate, nr. 1663 din 09.02.2016. Având în vedere **grupul țintă al proiectului**, asumat prin semnarea cererii de finanțare, s-a solicitat licența de funcționare pentru servicii sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, conform Ordinului ministrului muncii nr. 2126 din 5 noiembrie 2014 - Anexa nr.6. Potrivit Hotărârii nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Centrul de zi pentru persoane în dificultate se regăsește în Nomenclatorul serviciilor sociale la rubrica **Centre de zi pentru asistență și suport pentru alte persoane aflate în situații de nevoie** cu codul 8899 CZPN-IV.

Considerăm că la elaborarea Proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timișoara și a anexelor la acest proiect, nu s-a ținut cont de obligațiile asumate prin semnarea cererii de finanțare a proiectului „**REABILITARE CLADIRE PENTRU PERSOANE ÎN DIFICULTATE**”, cod SMIS 40778, datorită următoarelor aspecte:

- Centrul de zi pentru persoane în dificultate nu se regăsește pe anexa privitoare la propunerea de organigramă a Direcției de Asistență Socială;
- Grupul țintă al proiectului - **persoane vârstnice cu semipareză, accident cerebral vascular, boala Parkinson, persoane diagnosticate cu boala Alzheimer incipient și mediu, familiile aparținătoare ale persoanelor cu dizabilități** – nu poate fi deservit de nici una dintre structurile ce se găsesc pe propunerea de organigramă a Direcției de Asistență Socială;
- Indicatorul proiectului care face referire la numărul persoanelor din grupul țintă deservite de centru (100 beneficiari/lună începând cu al treilea an de la darea în folosință a proiectului) nu poate fi atins în cadrul structurilor care se găsesc pe propunerea de organigramă;
- Se ignoră eforturile depuse în vederea organizării Centrului de zi pentru persoane în dificultate pentru a deservi grupul țintă stabilit în cadrul cererii de finanțare și licența de funcționare obținută de acest serviciu social și astfel se pune în pericol sustenabilitatea proiectului.

Propunem respingerea Proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara, în forma actuală, iar la elaborarea altor proiecte pe această temă să se țină cont de aspectele sesizate mai sus cu privire la proiectul „**REABILITARE CLADIRE PENTRU PERSOANE ÎN DIFICULTATE**” și la Centrul de zi pentru persoane în dificultate.

Coordonator Centrul de zi pentru persoane în dificultate

Angela Ciupa-Rad



**Obiectiile Serviciului Centrul de zi pentru copii cu dizabilități "Podul Lung"**  
**referitoare la Referatul Primarului Municipiului Timișoara**  
**cu Nr. SC 2016-2309/01.03.2016 și la**  
**Proiectul de Hotărâre privind organizarea serviciilor sociale**  
**la nivelul Municipiului Timișoara**

*Nr. 1902/14.04.2016.*  
*SC 2016- 9213/14.04.2016.*

În documentele enunțate mai sus Serviciul Centrul de zi pentru copii cu dizabilități "Podul Lung" este propus pentru desființare, alături de celelalte servicii ale Direcției de Asistență Socială Comunitară, în schimb se propune organizarea **Centrului de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități "Podul Lung"**.

În motivarea Referatului Primarului Municipiului Timișoara cu Nr. SC 2016-2309/01.03.2016 se invocă prevederile HG nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale : "încadrarea cu personal se stabilește în funcție de nevoile persoanelor beneficiare precum și cu respectarea raportului număr de beneficiari/număr de personal".

1. Astfel, în Anexa Stat de Funcții propusă:

- unele funcții ale personalului angajat în serviciul nostru nu se regăsesc;
- numărul de funcții de specialitate propus pentru anumite activități desfășurate în serviciul nostru coincide cu numărul maxim de posturi prevăzut la nivel de direcție nou-înființată, ori nevoile beneficiarilor din diverse alte servicii ale direcției reclamă același tip de personal, deci nu ar putea acoperi nevoile tuturor beneficiarilor;
- pentru serviciile care trebuie oferite de către un centru de recuperare nu au fost prevăzute anumite posturi, cum sunt : instructori ergoterapie cu studii postliceale, mai mulți logopezi, asistenți balneofizioterapie, mai mulți kinetoterapeuți - grad principal, brancardieri, medic neuropsihiatru, ajutor bucătar pentru hrana distribuită copiilor cu dizabilități, etc.

2. Menționăm că serviciul nostru are un **Regulament de Organizare și Funcționare în conformitate cu HG nr. 867/14.10.2015** pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale și funcționează în conformitate cu acesta după ce a fost aprobat prin **HCL nr. 78/01.03.2016, Anexa nr.2.**

3. Referitor la **serviciile propuse** pentru centrul de recuperare nou-înființat, acestea **reprezintă numai jumătate din cele deja existente** în centrul nostru, întrucât activitățile de îngrijire și dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, care se desfășoară în prezent la nivelul grupelor de copii cu dizabilități și sunt cuprinse în **HG nr. 867/14.10.2016** pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor, nu se regăsesc în referatul mai sus menționat.

Este neclar **ce se întâmplă cu cei 35 de copii cu dizabilități care frecventează grupele în prezent**, dacă acestea nu sunt prevăzute în centrul de recuperare propus.

4. Un alt aspect se referă la **capacitatea** centrului care a fost aprobată prin H.C.L.M.T. nr. 168/29.05.2007 pentru un număr maxim de 87 de beneficiari, având în prezent 58 de beneficiari, iar numărul celor care ni se adresează zilnic este în continuă creștere.

În schimb centrul de recuperare propus pentru înființare prevăde un număr de 40 de locuri.

Concluzia ar fi că trebuie să reziliem contractele cu un număr de 18 beneficiari și să refuzăm orice altă solicitare a părinților care au copii cu dizabilități pentru a nu încălca prevederile unei Hotărâri de Consiliu Local care ar fi aprobată fără a corespunde nevoilor constatate ale membrilor comunității.

5. Tot în referatul amintit se vorbește despre preluarea serviciilor sociale propuse spre desființare și a patrimoniului de către structura înființată, însă nu se garantează păstrarea locurilor de muncă ale angajaților, ceea ce poate afecta furnizarea serviciilor sociale către beneficiari și alți membri ai comunității, întrucât există în derulare și numeroase Convenții de colaborare cu alte instituții, atât pentru asigurarea practicii studenților din diverse forme de învățământ, cât și pentru schimbul de informații profesionale cu specialiști din domenii conexe - medical, religios și din mediul privat.

Astfel, pentru atingerea scopului urmărit în materialul propus de către autoritatea publică locală - de eficientizare a activității și de îmbunătățire a calității serviciilor sociale oferite, **propunem integrarea celor patru structuri cu personalitate juridică** amintite - Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei, Serviciul pentru Protecția Persoanelor cu Handicap, Căminul pentru Persoane Vârstnice și Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost cu Cantină Socială - în structura Direcției de Asistență Socială Comunitară, cu **păstrarea locurilor de muncă ale angajaților.**

1. Șef serviciu - Camelia Giosan - *Giosan*
2. Educator - Petermann Loreana - *Petermann*
3. LOGOPED. - JURCA NIINA - *Jurca*
4. INSTR. ERGO. - Petrasan Doru - *Petrasan*
5. kinefoterapeut - Toma Mihail - *Toma*
6. Educator - Luca Ursut - *Ursut*
7. Psiholog - Anina 'Daggescu - *Anina*
8. Instructor de educatie Dobozon Donnelo - *Dobozon*
9. Instructor de ergoterapie - Petricea Gheorghe - *Petrica*
10. Instructor ergoterapie - Siloghi Aurelio - *Siloghi*
11. Instructor ergoterapie - Cuzimariu Eugenia - *Cuzimariu*
12. EDUCATOR - VRACIU DIANA - *Vraciu*
13. Instructor Ergoterapie - Stregari Dorina - *Stregari*
14. Infirmieră - Balai Delia Loreana Balai - *Balai*
15. Instructor de educatie - *Gol*
16. Pedagog - Lolia Ramona Pan - *Lolia*

Consiliul Local al Municipiului Timișoara  
Direcția de Asistență Socială Comunitară  
B-dul Regele Carol I nr. 10, tel 0256/22.05.83

Nr. 1906/14.04.2016.

SC 2016 - 9212/14.04.2016.

**OBIECȚIILE Serviciului pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice referitoare la Referatul Primarului Municipiului Timișoara cu nr.SC2016- 2309-03.04.2016 de susținere a Proiectului de Hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara**

Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice din cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară cuprinde, în momentul de față:

- Serviciul Centrul de zi Sf Arh Mihail și Gavril, pentru care s-au obținut Licențe de funcționare nr. 2000/02.03.2016,
- Serviciul Îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice pentru care s-au obținut Licențe de funcționare nr. 1999/02.03.2016,
- Clubul Buna Vestire cu sediul în Str. B-dul I.Gen Dragalina nr.38-42.

- În referatul de susținere a Proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara , Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice este propus spre desființare.
- Se propune înființarea **Centrului de zi pentru Bătrâni ,, Constantin și Elena** care va cuprinde ca activitate secundară cea de Îngrijire la domiciliu pers vârstnice, *persoane cu dizabilități, persoane aflate în situații de dependență.*
- Referitor la noua denumire a **Centrului de zi pentru Bătrâni Constantin și Elena** menționez ca Centrul de pt pers vârstnice Sf Constantin și Elena care funcționa pe str. Telegrafului nr.8 deținut de Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice și-a încetat activitatea conf **Hotărârii de Consiliu Local nr. 148** din data de 20.03.2015 când acest spațiu a fost transmis spre folosință gratuită Centrului Social de Urgență pentru persoane fără Adăpost cu Cantina Socială.
- Din 2002 în cadrul proiectului european Ecos-Overture, Centrul de zi din Calea Sever Bocu nr. 44 A a fost reamenajat și la data de 8 Noiembrie a fost inaugurat și denumit **Sf. Arh Mihail și Gavril.**
- Se face mențiunea că în cadrul **Centrului de zi pentru Bătrâni ,, Constantin și Elena** va funcționa activitate secundară cea de Îngrijire la domiciliu pers vârstnice, *persoane cu dizabilități, persoane aflate în situații de dependență.* Servicii prestate vor fi: ajutor pentru realizarea activităților de bază zilnice, consiliere familială, integrare socială, îngrijire personală și evaluare, **recuperare și îngrijiri medicale generale.**
- Vă facem cunoscut că la Serviciul Îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, existent și licențiat în condițiile legii, sunt acordate îngrijiri primare fiind respectate standardele minime de calitate pe îngrijiri la domiciliu conf Ordinului 2124/2014 în anexa nr. 8. Drept urmare, am primit licența de funcționare pentru furnizarea de activități de bază și activități instrumentale ale vieții zilnice, care sunt acordate persoanelor vârstnice semidependente.
- Categoriile de persoane cu dizabilități și persoane aflate în situații de dependență, menționate în proiectul de hotărâre, fac obiectul Legii 448 /2006 privind acordarea îngrijirilor persoanelor cu handicap.
- Infirmierele care prestează activitatea de îngrijire la domiciliu sunt absolvente ale cursului de îngrijitori la domiciliu, nu au calificare pentru acordarea de îngrijiri medicale.

- Capacitatea activității de îngrijire la domiciliu este în relație directă cu numărul de solicitări de îngrijire la domiciliu și de numărul de înfirmiere.
- Referitor la Clubul Buna Vestire care în referatul de susținere a proiectului de hotărâre este denumit **Centrul de Socializare și petrecerea timpului liber- Clubul Pensionarilor**. Acesta este prevăzut să funcționeze cu un număr de ( 7 persoane+1). Dacă vorbim despre eficientizarea activităților și reducerea birocrăției, considerăm că personalul propus este mult prea mare. Pentru asigurarea activităților sunt suficiente 4 angajați, pentru că, persoanele vârstnice ce frecventează clubul sunt independente.
- Odată cu înființarea **Centrului de zi pentru Bătrâni Constantin și Elena** s-a menționat înființarea unei **linii telefonice de urgență**? În cadrul Centrului de zi Sf Arh Mihail și Gavril funcționează telefonul vârstnicului la care pe parcursul programului de lucru se pot solicita informații de către cei interesați.

**Concluzii:**

**Nu se precizează ce se întâmplă cu personalul angajat (funcționari publici și personal contractual) din cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară.**

**Propunem includerea celor 4 structuri cu personalitate juridică amintite în referatul de susținere a Proiectului de hotărâre în structura Direcției de Asistență Socială Comunitară cu pastrarea locurilor de muncă ale angajaților.**

**Șef Serviciul pentru Protecția Socială a Persoanelor Vârstnice  
Maria Ciurcaș**



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMISOARA  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ  
Serviciul Buget Finanțe Contabilitate  
Timișoara, Bv. Regele Carol I, nr. 10  
Tel/Fax 0256-220583  
Nr. 1907/14.04.2016.  
JC2016 - 929/14.04.2016.

Către,  
Direcția Secretariat General – Biroul Asistare Consiliul Local

Cu privire la *Proiectul de Hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara*, prin care se propune desființarea Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara, vă prezint punctul de vedere, în calitate de șef Serviciu Buget Finanțe Contabilitate, după cum urmează:

În urma analizei proiectului de hotărâre am constatat că Serviciul Buget Finanțe Contabilitate(SBFC) din cadrul actualei Direcții de Asistență Socială Comunitară se regăsește în noua structură propusă prin proiect -Direcția de Asistență Socială- sub denumirea de Serviciul Contabilitate, Buget, Finanțe(SCBF).

În opinia mea modificarea denumirii serviciului nu justifică încetarea raporturilor de serviciu pentru cei 6 funcționari publici care ocupă posturile din cadrul Serviciului Buget Finanțe Contabilitate, deoarece este evident că în acest domeniu de activitate, nu se pot modifica semnificativ atribuțiile de serviciu, încât să justifice legal desființarea funcțiilor publice și înființarea de posturi de personal contractual.

Toți angajații serviciului au vechime în instituție de peste 10 ani și s-au format ca și funcționari în administrația publică ,fiind competenți în acest moment să desfășoare activitățile complexe reglementate de legislația actuală.

Au urmat toți pașii în cariera funcționarilor publici,ajungând în acest moment consilieri clasa A,grad superior și desființarea instituției i-ar prejudicia în mod substanțial.

Deasemenea desființarea Direcției de Asistență Socială Comunitară și a celorlalte instituții cu personalitate juridică aflate în subordine, anularea personalității juridice și a calității de ordonator secundar de credite, respectiv ordonatori terțiari de credite are multiple implicații :

1. Încetarea raporturilor de serviciu pentru funcționarii publici și a contractelor de muncă pentru personalul contractual existent în actualele entități și organizarea concursurilor de recrutare pentru personalul din noua structură propusă;
2. Rezilierea contractelor încheiate cu furnizorii de bunuri și servicii și demararea procedurilor de achiziție publică pentru asigurarea de urgență a funcționării noii structuri;
3. Neplata la timp a tuturor beneficiilor sociale și în cazul nostru a ajutoarelor de încălzire ce urmează a fi primite de la bugetul de stat și restituirea la AJPIS Timiș și la bugetul local a sumelor aferente ajutoarelor de încălzire și de deces neridicate de un număr de 30 de beneficiari;
4. Încetarea plății subvențiilor către asociațiile și fundațiile care prestează servicii sociale și rezilierea a unui număr de 11 convenții încheiate;
5. Încetarea Acordului de Parteneriat încheiat de Direcția de Asistență Socială Comunitară cu Primăria Oslo nr.5286/9.12.2016 în valoare de 60000 de euro în vederea implementării proiectului „Consolidarea educației și dezvoltarea competențelor de muncă și formare,, și restituirea finanțării primite până în prezent în valoare de 27408 euro;
6. Anularea bugetului aprobat pentru anul 2016 și elaborarea unui nou buget pentru noua structură înființată;
7. Implementarea sistemului național Forexbug, preconizat pentru data de 15.04.2016, fapt ce presupune efectuarea de către personalul din aparatul de specialitate al ordonatorului principal de credite a înregistrării tuturor angajamentelor legale încheiate

- și plătite de către ordonatorii de credite secundar și terțieri propuși spre desființare, aferente perioadei 01.01.2016- până în prezent;
8. Încetarea valabilității procedurilor de sistem și operaționale care se aplică la ora actuală în domeniul financiar contabil, achizițiilor publice, inventarierii și angajării, lichidării, ordonanțării și plății cheltuielilor bugetare și necesitatea elaborării altor proceduri;
  9. Incetarea valabilității dispozițiilor de organizare și exercitare a controlului financiar preventiv și emiterea altor dispoziții;
  10. Anularea hotărârilor de consiliu local de atribuire în folosință gratuită a sediilor în care își desfășoară activitatea cele 5 instituții propuse spre desființare ;
  11. Efectuarea de cheltuieli suplimentare pentru radierea și apoi reînmatriculare autovehiculelor aflate în dotare, odată cu schimbarea proprietarului( revizii tehnice, cheltuieli cu asigurările RCA și CASCO, preschimbarea documentelor ) etc.

Desființarea Direcției de Asistență Socială Comunitară și a celorlalte instituții cu personalitate juridică este un proces de durată, care implică întocmirea unor documentații complexe.

În opinia mea în acest proces, pe lângă angajații instituțiilor desființate vor fi implicați și angajați din cadrul Direcției Economice, Serviciului Resurse Umane și Serviciului Administrativ din cadrul Primăriei municipiului Timișoara.

În perioada desființării, pe lângă activitățile curente se vor desfășura activități suplimentare după cum urmează :

1. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului conform prevederilor OMFP nr.2861/2009 în situația încetării activității;
2. Predarea patrimoniului și a tuturor creanțelor și datoriilor către municipiul Timișoara;
3. Anularea codului de identificare fiscală și revocarea dreptului de a depune declarații online la ANAF;
4. Anularea Fisei entității publice înregistrată de Direcția de Finanțe a Județului Timiș;
5. Închiderea unui număr de 6 conturi de finanțare și a 21 de conturi de plată a cheltuielilor bugetare deschise la Trezoreria Timișoara și a specimenelor de semnături aferente acestora;
6. Închiderea unui număr de 3 conturi curente în lei și în valută deschise la CEC Bank prin care sunt gestionate finanțările primite prin proiectul cu finanțare norvegiană ,, „Consolidarea educației și dezvoltarea competențelor de muncă și formare,,
7. Închiderea celor 2 conturi curente deschise la Raiffeisen Bank și Banca Transilvania pentru plata pe card a salariilor angajaților;
8. Închiderea conturilor și restituirea garanțiilor materiale reținute gestionarilor deschise la CEC Bank;
9. Anularea conturilor de utilizare a Sistemului Electronic de Achiziții Publice;
10. Anularea semnăturilor electronice digitale a unui număr de 4 angajați ai Serviciului Buget Finanțe Contabilitate;
11. Predarea - preluarea gestiunii celor 98 de angajați cărora le vor înceta raporturile de muncă și operarea modificărilor în programul informatic de gestiune precum și vizarea Notelor de lichidare;
12. Întocmirea rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale prevăzute la încetarea raporturilor de muncă a funcționarilor publici;
13. Întocmirea situațiilor financiare în situația încetării activității instituției și predarea acestora organului ierarhic superior;
14. Arhivarea documentelor și predarea acestora la instituția care preia patrimoniul instituțiilor desființate, etc.

Recomand menținerea actualii structuri organizatoric, deoarece astfel s-ar asigura continuitatea activității și toate cele menționate mai sus nu ar fi necesare, economisind astfel resurse umane și financiare.

**Șef Serviciu Buget Finanțe Contabilitate**

Valentina Litră





**Obiecțiile Compartimentului de Evaluare și Intervenție Socială  
din cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară,  
referitoare la Referatul Primarului Municipiului Timișoara  
cu nr.SC2016-2309/01.03.2016, ce stă la baza Proiectul de Hotărâre privind  
organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara**

NR. 1905/14.04.2016  
SC 2016-9210/14.04.2016

Compartimentul de Evaluare și Intervenție Socială din cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară are drept scop punerea în aplicare a prevederilor art. 112, alin. (3) din Legea asistenței sociale 292/2011, referitoare la atribuțiile principale ale autorității publice locale în domeniul serviciilor sociale, în special cel de asigurarea informării și consilierii beneficiarilor și a populației în ceea ce privește drepturile și serviciile sociale disponibile în comunitate.

Una dintre modificările propuse în referatul domnului Primar, se referă la desființarea Direcției de Asistenței Sociale Comunitare și înființarea Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara, renunțându-se la sintagma "**comunitară**", deși art.113 din Legea asistenței sociale, prevede ca atribuție principală a autorității administrației publice locale, citez: "*înființează structuri specializate denumite **servicii publicede asistență socială și organizează în aparatul de specialitate al primarului, compartiment responsabil de contractarea serviciilor sociale.***" Completez prezentarea cadrului legislativ cu art.27 din Legea asistenței sociale, prin care serviciile sociale sunt recunoscute ca **servicii de interes public local**, cum dealtfel și Legea nr.215/2001, legea administrației publice locale o face.

Scopul principal pe care se întemeiază propunerea de desființare și apoi de reorganizare, invocat de domnul primar în referatul propus spre aprobare în Consiliul Local al Municipiului, este de îmbunătățire a serviciilor sociale oferite beneficiarilor prin creșterea eficienței și eficacității compartimentelor de specialitate, și cel mai important, citez "***abordarea serviciilor sociale într-un sistem integrat***".

Structura ca și Compartiment de Evaluare și Intervenție Socială NU se regăsește în Organigrama propusă, deși:

1. prin serviciile de consiliere, informare și evaluare îndreptate în special spre grupurile vulnerabile sau în risc social<sup>1</sup>, este singurul serviciu care acordă servicii în sistem integrat (anul trecut pt.circa 400 persoane);
2. prin evaluările pe teren a nevoilor persoanelor vulnerabile din comunitate, facilitează accesul la diversele prestații și servicii sociale, medicale, educative, administrative și cele de specialitate din comunitate pt.circa 200 persoane pe anul trecut;
3. prin realizarea activităților de îndrumare metodologică, colectare, studiere și centralizare de rapoarte trimestriale, a realizat evaluarea și monitorizarea celor 7 organizații non-guvernamentale ale căror activitate socială a fost finanțată parțial din fondurile Consiliului Local

Chiar dacă unele din servicii acordate de compartiment s-ar regăsi totuși în cele propuse în Organigrama la componenta "**Centrul de incluziune socială**", ori la "**Serviciul de strategii și programe, relații cu romii și monitorizarea ONG**", o mare parte din servicii ar rămâne neacoperite, și anume: evaluare socială a persoanelor cu pensii de invaliditate, evaluarea persoanelor evacuate din locuințe, intervențiile pentru cazurile sesizate de comunitate, etc.

Menționăm că în Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 asumat de Guvern prin HG.383/2015 activitatea de **Promovare a**

**incluziunii sociale și a politicilor de reducere a sărăciei** se regăsește într-una din cele 9 obiective propuse spre dezvoltare.

În acest sens, art.125 alin 2 din Legea asistenței sociale prevede faptul că persoanele cu funcție de conducere din cadrul serviciilor publice de asistență socială precum și cele cu atribuții în realizarea și elaborarea strategiilor și planurilor anuale de acțiune, pot fi încadrate ca funcționari publici în condițiile Legii 188/199 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Compartimentul de Evaluare și Intervenție Socială are un Regulament-cadru de Organizare în conformitate cu HG.867/14.10.2015 pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale și funcționează în conformitate cu acesta după ce a fost aprobat prin HCLMT nr.78 în luna martie a anului curent pe componenta "Servicii de Asistență Comunitară – Consiliere și Informare socială". Licențierea serviciului este de asemenea în curs de evaluare la organele abilitate în acest sens.

Menționăm că, în referatul propus, **Centrul de incluziune socială** nu se regăsește în Nomenclatorul serviciilor sociale (HG 867/2015), nu este codificat, și ca atare nu poate fi folosit cu această denumire. Pentru ca serviciile integrate acordate prin Compartimentul de Evaluare și Intervenție persoanelor vulnerabile, aflate în risc de marginalizare și excluziune socială să se regăsească în noua organigramă, opiniiem ca aceasta să poarte denumirea de **Servicii de asistență comunitară**, cu codul aferent 8899CZ-PN-V , cu ROF Serviciu social în comunitate (anexa 4 din HG 867/2015).

De asemenea, încadrarea cu personal, nu poate fi stabilită în funcție de nevoile persoanelor beneficiare și nici cu respectarea raportului număr beneficiar/număr de personal, ținând cont atât de inexistența standardelor de cost pt.acest tip de serviciu, cât și de tipologia beneficiarilor cu nevoi complexe, drept pentru care raportul angajat/beneficiar variază în funcție de tipul de intervenție, activitate, cu respectarea standardelor minime de calitate.

**Din referat nu reiese ce se va întâmpla cu personalul de specialitate existent (în situația noastră, 6 asistenți sociali), dacă va fi preluat ori va fi disponibilizat.** În această ultimă situație s-ar afecta continuitatea serviciilor sociale în comunitate: atât cel de evaluare a persoanelor aflate în situație de vulnerabilitate, cât și evaluarea, monitorizarea acordării serviciilor pentru cele patru tipuri de unități sociale asigurate prin organizații non-guvernamentale ce primesc subvenționare de la bugetul local.

Opiniem analizarea obiecțiunilor noastre, iar pentru atingerea scopului propus de autoritatea publică locală, propunem păstrarea celor patru structuri cu personalitate juridică amintite în referat ca făcând parte din structura Direcției de Asistență Socială Comunitară, aceasta păstrându-și personalitatea juridică în continuare.

**ESZTERO Emese – asistent social principal, coordonator compartiment**



<sup>1</sup> Persoane și familii fără venituri sau cu venituri reduse, persoane fără adăpost, persoane private de libertate, persoane cu diferite adicții (consum de alcool și alte substanțe), persoane cu afecțiuni psihice/persoane cu dizabilități neinstituționalizate, tineri care părăsesc sistemul de protecție a copilului, persoane vârstnice/singure sau dependente, persoane care trăiesc în comunități marginalizate, etc.

**Consiliul Local al Municipiului Timișoara**  
**Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara**  
**Serviciul de Asistență Socială**

NP. 1904/14.04.2016.  
SC 2016 - 2309/01.03.2016.

**Obiecțiunile și propunerile**

**Serviciului de Asistență Socială referitoare la Referatul Primarului Municipiului Timișoara nr. SC 2016-2309/01.03.2016 și la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Local privind organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timișoara**

Serviciul de Asistență Socială face parte din structura Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara având ca obiect principal de activitate asigurarea beneficiilor sociale prin aplicarea Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, a Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, și a OUG 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece (cele 4 tipuri de ajutoare de încălzire).

În prezent Serviciul de Asistență Socială cuprinde în structura sa 13 funcții publice ocupate astfel: 12 funcții publice de execuție, ocupate de către funcționari publici de grad superior și o funcție publică de conducere.

Menționăm că aplicarea legislației privind acordarea beneficiilor sociale este o activitate complexă care deservește un număr de 6630 de persoane beneficiare, aflate în baza de date întocmită și administrată de către funcționarii publici din cadrul serviciului. Funcționarii publici sunt toți de grad superior, s-au specializat în decursul anilor și posedă cunoștințe temeinice în domeniul de activitate privind beneficiile sociale conform actelor normative susmenționate.

În statul de funcții propus în anexa la Proiectul de Hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timișoara nu am identificat aceste funcții publice. Astfel se pune întrebarea **ce se va întâmpla cu locurile de muncă ale acestor funcționari publici**. Prin urmare este incert cine va asigura continuitatea activității desfășurate în prezent de funcționarii publici actuali, întrucât prin desființarea Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara, așa cum se propune în referatul Primarului Municipiului Timișoara nr. SC 2016-2309/01.03.2016 privind organizarea serviciilor sociale la nivelul municipiului Timișoara, raporturile de serviciu ale acestor funcționari publici încetează de drept.

Menționăm că la stabilirea actualelor funcții publice au fost respectate prevederile art.2, alin. 3, litera a) și b) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, cât și prevederile art.125 din Legea asistenței sociale nr.292/2011. De asemenea, atribuțiile prevăzute în fișele de post anexe la actele administrative de numire în funcțiile publice au fost stabilite pe baza activităților care presupun exercitarea prerogativelor de putere publică, în conformitate cu art. 2, alin. 3, litera a) și b) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici.

Activitatea desfășurată de către funcționarii publici din cadrul Serviciului de Asistență Socială este eficientă, de calitate și respectă întocmai cadrul legal, ceea ce se confirmă și în urma controalelor anuale efectuate de către Inspekția Socială din cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspekție Socială Timiș.

Scopul urmărit în referatul mai sus menționat fiind de eficientizarea activității și îmbunătățirea a calității serviciilor sociale oferite, propunem integrarea celor patru structuri cu personalitate juridică – *Serviciul pentru Protecția Copilului și Familiei, Serviciul pentru Protecția Persoanelor cu Handicap, Căminul pentru Persoane Vârstnice și Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost cu Cămin Socială* – în structura Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara, cu păstrarea locurilor de muncă ale angajaților.

Propunem ca *Serviciul de Asistență Socială* din cadrul Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara să-și schimbe denumirea în *Serviciul de Beneficii Sociale*, cu păstrarea atribuțiilor, a funcțiilor publice și a funcționarilor publici existenți în prezent, care își desfășoară activitatea în cadrul Serviciului de Asistență Socială.

Șef serviciu,  
Bucurina Dănilă



Consiliul Local al Municipiului Timișoara  
Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara  
Bv. Regele Carol I nr. 10  
Tel./fax 0256 220583  
e-mail: [dasctm@primariatm.ro](mailto:dasctm@primariatm.ro) ; site: [http://www.primariatm.ro/directia\\_sociala/](http://www.primariatm.ro/directia_sociala/)

Nr. 1903/14.04.2016.

SC 2016 - 9202/14.04.2016.

Către,

Direcția Secretariat General - Biroul Asistare Consiliul Local

Având în vedere dezbateră publică organizată de Primăria Municipiului Timișoara joi 14.04.2016 orele 15.00-16.30, vă transmit următorul punct de vedere cu privire la Proiectul de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara.

Pornind de la motivul invocat în referat pentru modificarea organizatorică, și anume: "eficientizarea activității și datorită cadrului legislativ existent, HG nr. 867/2015, precum și a numărului de beneficiari ai serviciilor de asistență socială", motiv prezentat drept "o necesitate la nivelul Municipiului Timișoara", doresc să fac următoarele precizări:

1. Legislația în domeniul organizării serviciului public de asistență socială nu se rezumă doar la HG 867/2015 – aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, ci există numeroase alte legi care trebuie luate în considerare. După cum spune și numele, acest proiect de hotărâre se referă strict la organizarea și funcționarea serviciilor sociale. Pe lângă servicii sociale, **Legea nr. 292/2011** a asistenței sociale reglementează atribuțiile pe care le au autoritățile publice locale în domeniul asistenței sociale, la art. 112 alin. (1): „[...] **autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.**” În completarea art. 112 vine art. 115 din Legea asistenței sociale, care prevede faptul că **”Autoritățile administrației publice locale de la nivelul municipiilor, [...] realizează atribuțiile prevăzute la art. 112 prin serviciile publice de asistență socială, respectiv compartimentele funcționale pentru atribuțiile prevăzute la alin. (2) și alin. (3) lit. a)-o) și lit. s);”**. Legea nr. 292/2011 stabilește și modalitatea practică de organizare a structurilor de asistență socială la nivel local, astfel cum este reglementată în art. 113: „(1) **În aplicarea atribuțiilor prevăzute la art. 112 autoritățile administrației publice locale înființează structuri specializate denumite servicii publice de asistență socială ... (3) Serviciile publice de asistență socială se organizează în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, la nivel de direcție.”**

Proiectul de hotărâre face referire la organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara și propune la art. 1 **”Se înființează Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara ca serviciu public fără personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara prin organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara, în condițiile legii” și la art.3 **”Se desființează Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara”**. Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara este în prezent serviciu public de asistență socială, la nivelul municipiului Timișoara, organizat în condițiile legii. Conform art. 112 din Legea 292/2011 – Legea asistenței sociale, serviciul public de asistență socială are atribuții atât în acordarea de servicii sociale, cât și de beneficii sociale, dar și o serie de alte atribuții. În forma de reorganizare propusă, se face vorbire doar despre organizarea activității privind serviciile sociale, **proiectul de hotărâre fiind lacunar sub aspectul tuturor atribuțiilor serviciului public de asistență socială.** (A se vedea art. 37 din Legea nr. 292/2011) În ceea ce privește acordarea serviciilor sociale, **Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara, în forma actuală de organizare, este furnizorul public de servicii sociale al Municipiului Timișoara.** În plus, **Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara are o organizare în conformitate cu art. 41 din Legea nr. 292/2011, întrucât este o structură publică cu personalitate juridică, înființată prin hotărâre a consiliului local, condusă de un director executiv.** Amintim și de prevederile **art. 43 din Legea nr. 292/2011**, care obligă furnizorii de servicii sociale publice (prin urmare, inclusiv Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara) să organizeze serviciile sociale furnizate la nivel teritorial cu respectarea prevederilor Nomenclatorului serviciilor sociale. Direcția de Asistență Socială Comunitară a ținut cont de publicarea în Monitorul Oficial al României a **Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, aprobat prin H.G. nr. 867/2015.** Conform art. 3 alin. (1) a acestui act normativ, **”Furnizorii publici și privați de servicii sociale au obligația de a elabora, pentru fiecare tip de serviciu social aflat în administrare, regulamente proprii de organizare și funcționare, pe care le aprobă prin hotărâre/decizie a organului de conducere prevăzut de lege.”** De asemenea, conform art. 4 alin. (1) **”Furnizorii de servicii sociale, publici și privați, au obligația să revizuiască regulamentele proprii de organizare și funcționare în termen de 90 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri”**. În vederea aducerii la îndeplinire a acestor prevederi legale, Direcția de Asistență Socială Comunitară a promovat un proiect de hotărâre în acest sens, materializat ulterior în **H.C.L.M.T. nr. 78/01.03.2016** privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara și a regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale furnizate.**

**Subliniez prevederile acestui articol, și anume obligația revizuirii regulamentelor proprii de organizare și funcționare și NU reorganizarea serviciilor sociale, așa cum pare că a fost înțeles atunci când a fost invocat HG 867/2015 ca act normativ care a stat la baza elaborării referatului și proiectului de hotărâre pe care îl dezbaterem.**

2. Nu înțelegem modul în care se eficientizează activitatea dacă se desființează 5 entități publice care își desfășoară activitatea, din care 4 sunt acreditate și licențiate în condițiile legii. În prezent, pentru toate celelalte servicii sociale furnizate prin DASC se pregătesc Regulamentele de organizare și funcționare, care vor fi înaintate Consiliului local al Municipiului Timișoara în vederea aprobării. Nu în ultimul rând, **art. 38 din Legea asistenței sociale** prevede că *"pentru a acorda servicii sociale pe teritoriul României, furnizorii de servicii sociale, indiferent de forma lor juridică, trebuie acreditați în condițiile legii. Acreditarea furnizorilor, precum și a serviciilor sociale acordate de aceștia se reglementează prin lege specială"*. La fel ca în situația actelor normative antemenționate, instituția noastră a ținut cont întru totul și de prevederile **Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale**, care la art. 8 prevede faptul că *"(1) Furnizorii pot acorda servicii sociale numai dacă dețin certificat de acreditare. (2) Serviciile sociale pot funcționa pe teritoriul României numai dacă dețin licență de funcționare."* În conformitate cu prevederile **Legii nr. 197/2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice a eliberat **Certificatul de acreditare Seria AF nr. 001206/16.06.2014 pentru Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara, ca furnizor de servicii sociale**. În baza acestui certificat de acreditare, furnizorul (Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara) este autorizat să acorde servicii sociale pe perioadă nedeterminată.

De la începutul anului 2016 și până în prezent, pe baza cererilor și a documentațiilor trimise, în conformitate cu prevederile **Legii nr. 197/2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice a eliberat 6 Licențe de funcționare provizorie. Toate licențele de funcționare au fost eliberate la cererea Furnizorului de servicii sociale, respectiv Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara. Pentru toate celelalte servicii sociale furnizate prin Direcția de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara au fost trimise solicitări în vederea licențierii provizorii, iar din discuțiile avute cu reprezentanții Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, aceste licențe provizorii de funcționare urmează să fie eliberate în perioada următoare. **Menționăm că documentația trimisă în vederea acreditării ca furnizor de servicii sociale, dar și a licențierii serviciilor sociale furnizate a cuprins și organigrama Direcției de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara. Eliberarea certificatului de acreditare și a licențelor provizorii de funcționare constituie o dovadă că forma actuală de organizare a instituției noastre este una corectă.**

3. Revenind la referatul și proiectul de hotărâre pe care îl dezbaterem, trebuie să ne aplecăm atenția și către beneficiari, fie beneficiari ai diverselor prestații sociale, fie beneficiarii serviciilor sociale. La Serviciul de Asistență Socială lucrează doar funcționari publici. Acest serviciu (în înțelesul de structură organizatorică) are ca atribuții acordarea diferitelor beneficii sociale conform actelor normative în vigoare (Legea 416/2001 actualizată – privind venitul minim garantat și care nici nu este invocată în "cadru legislativ existent", dar și alte legi sau ordonanțe ale guvernului care prevăd acordarea de alte beneficii sociale). Până la organizarea "Serviciului de prestații sociale", activitatea va fi întreruptă și, prin urmare, vor fi afectați un număr de 6630 de persoane beneficiare. La toate celelalte compartimente care oferă servicii sociale, sunt încheiate contracte de furnizare de servicii cu beneficiarii. Prin desființarea structurilor, aceste contracte vor înceta. Până la încheierea unor noi contracte de furnizare de servicii, toate persoanele beneficiare vor fi afectate și nu va mai exista nici continuitatea acordării acestor servicii.

4. Pe organigrama propusă apare "Centrul de incluziune". Dacă ați avut în vedere centrul care a fost creat prin proiectul Barrabarripen, vă facem cunoscut faptul că a trecut și perioada post-implementare a acestui proiect și acest centru nu mai funcționează, pentru că cei 10 mediatori sociali au fost angajați doar în perioada de implementare. Mai mult, spațiul în care a funcționat acest centru a fost repartizat lunile trecute de Consiliul Local prin hotărâre Bibliotecii Județene, în vederea extinderii. Ca urmare a celor antemenționate, considerăm că Direcția de Asistență Socială Comunitară, în calitate de serviciu public de asistență socială organizat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, funcționează în prezent conform prevederilor legale aplicabile.

Nu în ultimul rând, doresc să ridic și eu niște întrebări legitime: Ce se va întâmpla, în cazul desființării Direcției de Asistență Socială Comunitară, cu acreditarea și licențele obținute în condițiile legii? Ce se va întâmpla cu convențiile de subvenționare a asociațiilor și fundațiilor care furnizează servicii sociale și care vor fi lipsite de sume importante de bani? Ce se va întâmpla cu beneficiarii de servicii sociale care primesc zilnic serviciile instituției propuse spre desființare și cu persoanele beneficiare de diferite prestații sociale?

**Ținând cont de argumentele enumerate mai sus, formulez următoarele recomandări:**

1. Propun renunțarea la proiectul de hotărâre în forma propusă.
2. Solicit prezentarea avizului de la Agenția Națională a Funcționarilor Publici (vor fi afectați 47 de funcționari).
3. Propun includerea Centrului Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost cu Cantina Socială, în prezent fără licență de funcționare, în subordinea Direcției de Asistență Socială Comunitară a Municipiului Timișoara, care are calitatea de furnizor public acreditat în baza Legii nr. 197/2012.

Gabriela-Cristina Curuț  
Director executiv adjunct



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMISOARA  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ  
Timișoara, Bv. Regele Carol I, nr. 10  
Tel/Fax 0256-220583

Nr. 1908/14.04.2016.

SC 2016 - 9205/14.04.2016.  
Către,

**Direcția Secretariat General  
Biroul Asistare Consiliul Local**

Având în vedere publicarea în data de 11.04.2016 a anunțului de organizare a dezbaterii publice pe marginea *Proiectului de hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara* în data de 14.04.2016, orele 15.00-16.30.

Ținând cont de Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara” care a fost publicat pe pagina de internet a Primăriei Timișoara în data de 01.04.2016 și care are ca obiect desființarea Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara, a Serviciului de protecție a copilului și familiei, a Serviciului pentru protecția persoanelor cu handicap și a Căminului pentru persoane vârstnice Timișoara (aflate în subordine) și înființarea unei noi Direcții de Asistență Socială a Municipiului Timișoara. Alăturat proiectului de hotărâre au fost publicate și anexele 1 și 2, organigrama și statul de funcții, parte integrantă din proiectul de hotărâre, precum și referatul numărul SC2309/01.03.2016.

Față de acest proiect de hotărâre, Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara formulează următoarele obiecțiuni:

În primul rând, din preambulul proiectului de hotărâre **nu rezultă expres obținerea avizului prealabil și obligatoriu al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici. Astfel, considerăm că au fost încălcate prevederile art. 107 alin. (1) și (3) din Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici**, conform căroră:

” Art. 107. - (1) Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul privind funcțiile publice în oricare dintre următoarele situații:

a) stabilirea sau modificarea structurii de funcții publice pentru fiecare autoritate și instituție publică, în parte, de către conducătorul acesteia ori prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local, pe baza activităților prevăzute la art. 2 alin. (3);

b) modificarea calității posturilor, potrivit art. 111 alin. (1) sau (5);

c) reorganizarea activității autorității sau instituției publice”.

(3) Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici este prealabil și obligatoriu în toate situațiile prevăzute la alin. (1).

În al doilea rând, proiectul de hotărâre nu menționează ce se întâmplă cu funcționarii publici și personalul contractual în situația desființării instituțiilor antemenționate. Precizăm că această hotărâre va afecta un număr de aproximativ **223 de salariați ai Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara, Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara, Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap Timișoara și Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara.**

Astfel, în proiectul de hotărâre nu sunt prevăzute explicit modificările intervenite în structura funcțiilor publice pentru fiecare funcție publică în parte și pe fiecare subdiviziune organizatorică și nu este precizat pentru fiecare funcție publică desființată dacă aceasta este ocupată sau vacantă. Doar în referatul care stă la baza proiectului de hotărâre se precizează că noua structură propusă, „Direcția de Asistență Socială a municipiului Timișoara”, va avea posturi de natură contractuală. Subliniem faptul că **transformarea din funcții publice în personal contractual nu are avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, fiind deci ilegală, și nu este motivată în niciun fel (în prezent sunt 65 de funcții publice în total, din care 47 ocupate).** O reglementare clară se impunea, pentru că se schimbă statutul juridic al personalului, din funcționari publici (cum este în prezent) în personal contractual, cu toate consecințele ce decurg din aceasta asupra stabilității în funcție, asupra nivelului de salarizare și asupra carierei profesionale a angajaților.

În situația desființării entităților enumerate mai sus, contractele de muncă ale personalului contractual și raporturile de serviciu ale funcționarilor publici încetează de drept, ceea ce ar însemna o concediere colectivă. Conform prevederilor art. 69 din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii situațiile de concediere colectivă trebuie să respecte în prealabil o procedură de consultare a Sindicatului și a reprezentanților salariaților, ceea ce în situația dată nu a fost respectată. Mai mult, același text legal prevede obligația ca sindicatul sau reprezentanții salariaților să fie informați și notificați asupra tuturor condițiilor în care are loc concedierea colectivă.

Facem mențiunea că tot personalul actual al instituției este personal angajat în condițiile legii, specializat și cu experiență îndelungată în domeniul asistenței sociale, experiență dobândită în 14 ani de când funcționează Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara în actuala formă organizatorică, situație față de care a disponibiliza acest personal ar produce un prejudiciu evident în primul rând beneficiarilor asistenței sociale, comunității și nu în ultimul rând chiar angajaților care au investit efort și profesionalism în desfășurarea acestei activități.

Menționăm și că la stabilirea actualelor funcții publice au fost respectate prevederile art.2 alin 3 din Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, cât și prevederile art. 125 din Legea nr. 292/2011-Legea asistenței sociale. De asemenea, atribuțiile prevăzute în fișele de post anexe la actul administrativ de numire în funcția publică au fost stabilite pe baza activităților care presupun exercitarea prerogativelor de putere publică, în conformitate cu art. 2 alin (3) din Legea nr. 188/1999.

Pretinsa lipsă de eficiență nu rezultă în mod expres din nici un control efectuat la nivelul Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara. De altfel Direcția de Asistență Socială Comunitară a fost supusă controlului Camerei de Conturi a județului Timiș în anii 2004, 2007, 2014 și anual cu ocazia controlului efectuat la Primăria Municipiului Timișoara, precum și periodic de către Inspekția Socială din cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspekție Socială Timiș și nu s-au constatat deficiențe în ceea ce privește activitatea, modul de organizare și funcționare ca serviciu public de asistență socială și ca ordonator de credite al bugetului local.

Subliniem că Direcția de Asistență Socială Comunitară Timișoara are o structură organizatorică și funcționează, în prezent, în conformitate cu prevederile legislației specifice în vigoare, și anume: Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, H.G. nr. 867/2015 privind Nomenclatorul serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale și Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

Nu în ultimul rând, dorim să ridicăm niște întrebări legitime: Ce se va întâmpla, în cazul desființării Direcției de Asistență Socială Comunitară, cu acreditarea și licențele obținute în condițiile legii? Ce se va întâmpla cu convențiile de subvenționare a asociațiilor și fundațiilor care furnizează servicii sociale și care vor fi lipsite de sume importante de bani? Ce se va întâmpla cu beneficiarii de servicii sociale care primesc zilnic serviciile instituției propuse spre desființare?

Ținând cont de argumentele enumerate mai sus, formulăm următoarele recomandări:

1. Propunem renunțarea la proiectul de hotărâre în forma propusă.
2. Solicităm prezentarea avizului de la Agenția Națională a Funcționarilor Publici.
3. Solicităm implicarea și consultarea Direcției de Asistență Socială Comunitară Timișoara și a serviciilor subordonate acesteia, cu prilejul elaborării unui proiect de hotărâre pentru reorganizarea acestei instituții.

Director Executiv  
Maria Stoianov





Consiliul Local Timișoara

Direcția de Asistență Socială Comunitară

Serviciul pentru Protecția Persoanelor cu Handicap Timișoara

Nr.: AS2016-4927/14.04.2016.

SC2016-9242/14.09.2016

Către,

Primăria Municipiului Timișoara

Direcția Secretariat General

Biroul Asistare Consiliul Local

Referitor la dezbateră publică a Proiectului de Hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara din data de 14.04.2016.

În ceea ce privește Proiectul de Hotărâre privind organizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara, dorim să atragem atenția asupra faptului că, în evidențele Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap figurează un număr de 637 de persoane angajate în funcția de asistent personal pentru persoane cu handicap grav și 1358 de beneficiari de indemnizație lunară.

Considerăm că, așa cum a fost elaborat Proiectul de Hotărâre, prin desființarea Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap, are loc încetarea de drept a contractelor individuale de muncă ale asistenților personali și a tuturor aspectelor ce decurg din calitatea de salariat pentru această categorie de beneficiari, respectiv imposibilitatea de a mai efectua plata drepturilor de natură salarială și a indemnizațiilor lunare.

Majoritatea contractelor individuale de muncă sunt încheiate pe perioadă determinată. Atunci când perioada contractuală expiră, aceste contracte sunt înregistrate și raportate în REVISAL în mod individual. Fluctuația asistenților personali este atât de mare încât este imperativă operarea zilnică a REVISAL-ului, acesta fiind vital pentru Serviciului pentru Protecția Persoanelor cu Handicap.

Referitor la Anexa Stat de Funcții, se constată că funcțiile declarate nu sunt de actualitate, ele reprezentând situația salariaților la luna octombrie 2015.

Șef Serviciu,  
Daniela Lung



România  
Județul Timiș  
Municipiul Timișoara  
DIRECȚIA DEZVOLTARE  
Serviciul Generare și Management Proiecte  
SC 2016 919/14.04.16

Către,

DIRECȚIA SECRETARIAT GENERAL  
BIROUL ASISTARE CONSILIUL LOCAL

Spre știință,

SERVICIUL RESURSE UMANE

Cu privire la proiectul de Hotărâre a Consiliului Local referitor la reorganizarea serviciilor sociale la nivelul Municipiului Timișoara prin care se propune desființarea actualei Direcție de Asistență Socială Comunitară Timișoara, Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara, Serviciului pentru protecția Persoanelor cu Handicap Timișoara, Centrului Social de Urgență pentru persoane fără Adăpost cu Cantină Socială Timișoara, Căminului pentru Persoane Vârstnice Timișoara și înființarea unei noi Direcții de Asistență Socială a Municipiului Timișoara, în contextul obligațiilor Municipiului Timișoara privind respectarea cerințelor finanțatorului pentru proiectele realizate cu fonduri europene în cadrul direcțiilor/serviciilor/departamentelor ce urmează a fi desființate, vă transmitem următoarele:

În cadrul POR 2007-2013 Direcția Dezvoltare a implementat pentru **Direcția de Asistență Socială Comunitară, Serviciul pentru Protecția Copilului și Cantina de Ajutor Social Timișoara** următoarele proiecte:

1. „Reabilitarea Centrului de zi pentru copii cu dizabilități **PODUL LUNG Timișoara**”, str.Cornelia Sălceanu nr.17 - aflat în anul 2 post-implementare
2. „Reabilitare clădire pentru persoane aflate în dificultate”, Timișoara, str. Ioan Plavoșin nr.21 - aflat în anul 2 post - implementare
3. „Reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara”, str. Platanilor nr. 2 - aflat în anul 2 post-implementare
4. „Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea Cantinei de Ajutor Social Timișoara pentru dezvoltarea unui centru social de urgență pentru persoane fără adăpost”, str. Telegrafului nr.8, aflat în anul 1 post-implementare

Conform contractelor de finanțare, pentru aceste proiecte, beneficiarul - Municipiul Timișoara - are obligația:

- să asigure actualizarea certificatului de acreditare ori de câte ori este necesar pe durata de valabilitate a contractului ( 5 ani ). Dacă pe durata a 5 ani de la finalizarea implementării proiectului, furnizorul de servicii sociale nu reușește să asigure prelungirea/înnoirea, ori de câte ori este necesar, a acreditării pentru serviciul social prestat în imobilul obiect al proiectului, beneficiarul devine neeligibil, acest fapt conducând la rezilierea Contractului de finanțare și la măsuri de recuperare a finanțării publice acordate;
- să transmită Orice propunere de modificare a Contractului cu 30 de zile calendaristice înainte de termenul la care modificarea intră în vigoare, în vederea încheierii unui act adițional la Contractul de finanțare;

- să folosească bunul/bunurile, mobile sau imobile, ce fac obiectul acestor investiții finanțate, conform scopului destinat pe toată perioada de valabilitate a contractului;
- să facă dovada îndeplinirii indicatorilor asumați prin Cererea de finanțare la fiecare vizită a OI pe toată durata de valabilitate a Contractului de finanțare.

Pentru proiectele mai sus menționate vă transmitem Secțiunea 2.6 - Indicatori din Cererea de finanțare:

**„Reabilitarea Centrului de zi pentru copii cu dizabilități PODUL LUNG Timișoara”**

INDICATORI	Valoare la începutul perioadei de implementare	Valoare la sfârșitul perioadei de implementare
<b>Rezultat imediat (direct)</b>		
Centre sociale reabilite /modernizate/echipate - infrastructură pentru servicii sociale (nr.)	0	1
Suprafața clădiri reabilite /modernizate pentru activități sociale (mp)	0	1.072
Suprafață spații verzi amenajate (mp)	0	1.020
Proiecte care asigura reabilitarea infrastructurii sociale, inclusiv locuințe sociale și îmbunătățirea serviciilor sociale	0	1
<b>Rezultate induse (indirecte)</b>		
Locuri de muncă menținute :	22	22
din care: femei	18	18
bărbați	4	4
Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale, din care: (nr.)	49 copii + 49 familii	60 copii + 60 familii
Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale, <b>femei</b> (nr.)	32 copii +32 mame	40 copii + 40 mame
Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale, <b>bărbați</b> (nr.)	17 copii + 17 tați	20 copii + 20 tați
Persoane de etnie rromă care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/ echipată - infrastructură pentru servicii sociale (nr.)	4 + 3 mame	5+4 mame

**„Reabilitare clădire pentru persoane aflate în dificultate”**

INDICATORI	Valoare la sfârșitul perioadei de implementare
<b>Rezultat imediat (direct)</b>	
Centru social de zi pentru persoane în dificultate reabilitat/modernizat/echipat - (nr.)	1
Suprafata construita cladire Centru social de zi pentru persoane aflate in dificultate reabilite /modernizate pentru activități sociale (mp)	689,45
Suprafața desfasurata clădire Centru social de zi pentru persoane aflate in dificultate reabilite /modernizate pentru activități sociale (mp)	1.340,39
Suprafata utila clădire - Centru social de zi pentru persoane aflate in dificultate reabilite /modernizate pentru activități sociale (mp)	1.117,54
<b>Rezultate induse (indirecte)</b>	
Locuri de muncă nou create, din care:	4, din care:
Locuri de muncă nou create: <i>femei</i> (nr)	- 2 (începând cu al 3 lea an operațional)
Locuri de muncă nou create: <i>bărbați</i> (nr)	- 2 (începând cu al 3 lea an operațional)
De asemenea în Planul de Reutilizare a clădirii mai este prevăzut faptul că centrul va funcționa cu încă 14 persoane, redistribuite din cadrul Direcției de Asistență Socială: -1 administrator -3 supraveghetori (2 pentru persoane vârstnice cu Alzheimer și 1 pentru persoane vârstnice) -2 antrenori (1 kinetoterapeut, 1 ergoterapeut) -1 medic generalist -1 asistent medical -1 stomatolog -1 asistentă -1 psiholog -2 asistenți pentru persoane vârstnice (1 logoped și 1 meloterapeut) -1 femeie de serviciu.	
Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale, din care: (nr.)	-1.200 persoane/an (100 de persoane/lună -începând cu al 3 lea an operațional)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale, <i>femei</i> (nr.)</li> <li>Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale, <i>bărbați</i> (nr.)</li> </ul>	-900 persoane (începând cu al 3 lea an operațional)  -300 persoane (începând cu al 3 lea an operațional)

**„Reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara”**

INDICATORI	Valoare la începutul perioadei de implementare	Valoare la sfârșitul perioadei de implementare
<b>Rezultat imediat (direct)</b>		
Centre sociale reabilite /modernizate/echipate - infrastructură pentru servicii sociale (nr.)	-	1
Suprafața clădiri reabilite /modernizate pentru activități sociale - desfasurata(mp)	-	2.537,03
Suprafata construita mansarda (mp)	632,89	841,47
Suprafata construita extindere mansarda (mp)	-	208,58
<b>Echipamente</b>		
Sistem climatizare compus din 4 unitati interioare si o unitate exterioara	-	1
Sistem climatizare compus din 3 unitati interioare si o unitate exterioara	-	1
Sistem climatizare compus din 2 unitati interioare si o unitate exterioara	-	1
Ascensor hidraulic pentru 3 nivele inclusiv montaj	-	1
<b>Rezultate induse (indirecte)</b>		
Locuri de muncă nou create: 4 din care (nr)	-	4
Locuri de muncă nou create: <b>femei</b> (nr)	-	3
Locuri de muncă nou create: <b>bărbați</b> (nr)	-	1
Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale, din care: (nr.)	24 copii + 12 parinti	40 copii +14 parinti
Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale, <b>femei</b> (nr.)	11 copii +11 mame	18 copii + 12 mame
Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale, <b>bărbați</b> (nr.)	13 copii +1 tată	22 copii + 2 tați
Persoane de etnie rromă care beneficiază de infrastructura reabilitată/modernizată/echipată - infrastructură pentru servicii sociale (nr.)	6 copii + 5 mame	7 copii + 6 mame

Proiectul a fost eligibil pe baza documentației de funcționare a Serviciului pentru Protecția Copilului și Familiei Timișoara, prin desființarea acestui serviciu și echivalarea din noua organigramă cu Centrul de zi pentru copii în situație de risc « Sf.Nicolae » considerăm că se pierde licența provizorie obținută, trebuiesc reziliate toate contractele cu cei 45 de beneficiari ai centrului actual, iar situația celor 4 angajați devine neclară, punând în pericol indicatorul proiectului legat de personal. Prin desființarea și organizarea noilor structuri, activitatea vechiului serviciu se reduce

doar la furnizarea de servicii sociale (care trebuiesc reacreditate), pierzându-se activitățile de prevenire a separării copilului de familia sa conform Legii 272/21.04.2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

**„Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea Cantinei de Ajutor Social Timișoara pentru dezvoltarea unui centru social de urgență pentru persoane fără adăpost”**

INDICATORI		Valoare la începutul perioadei de implementare	Valoare la sfârșitul perioadei de implementare
<b>Rezultat imediat (direct)</b>			
Centre sociale reabilite/modernizate/echipate - infrastructura pentru servicii sociale (nr)		0	1
Numarul de locuri de munca create in faza de executie		0	24
<b>Rezultate induse (indirecte) (efecte pe termen mediu/lung)</b>			
Locuri de munca mentinute (numarul actual al angajatilor Cantinei de Ajutor Social Timisoara) (nr.)		24	24
Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată / modernizată / echipată - infrastructura pentru servicii sociale, din care: (nr./an)		450	550
Din care:	Persoane care beneficiaza de serviciile sociale ale Cantinei de Ajutor Social Timisoara	450	450
	Persoane care vor beneficia de serviciile sociale ale Centrului Social de Urgenta pentru Persoane Fara Adapost	0	100
Din care:	Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată / modernizată/ echipată, - infrastructura pentru servicii, <b>femei</b>	227	277
	Persoane care beneficiază de infrastructura reabilitată / modernizată/ echipată, - infrastructura pentru servicii, <b>bărbați</b>	223	273

Director Direcția Dezvoltare  
Magdalena NICOARĂ

Serviciul Generare și Management-Proiecte  
Gabriel POPA