

## SERVICIUL AUTORITATE TUTELARĂ

Serviciul Autoritate Tutelară funcționează în subordinea directă a Secretarului Municipiului Timișoara, domnul Ioan Cojocari.

### 1. COMPONENTA SERVICIULUI

Serviciul Autoritate Tutelară are în componența sa un număr de zece angajați dintre care:

- șef serviciu, Constanța Șerban
- patru consilieri
- patru referenți
- o dactilografă.

### 2. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SERVICIULUI

În anul 2007, obiectul de activitate al Serviciului Autoritate Tutelară a fost subordonat atât Codului Familiei, formă actualizată, cât și următoarelor legi:

Decretul nr.31/1954 privitor la persoanele fizice și juridice;

Decretul nr.32/1954 pentru punerea în aplicare a Codului Familiei și a Decretului privitor la persoanele fizice și juridice;

Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, forma actualizată;  
Convenția O.N.U.

Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, forma actualizată;

Legea nr.487/2002 privind sănătatea mintală și protecția persoanelor cu tulburări psihice;

Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;

Codul Civil;

Codul de Procedură Civilă;

Codul Penal;

Codul de Procedură Penală;

Serviciul Autoritate Tutelară a emis și procedura managementului calității, urmând liniile directoare pentru îmbunătățirea performanțelor, urmând să procedeze la implementarea acestora în cadrul activității specifice.

Obiectul de activitate al Serviciului Autoritate Tutelară s-a desfășurat în concordanță cu dispozițiile legislative și a constat în:

- efectuarea de anchete sociale referitoare la minorii implicați în procese de divorț și încredințare, reîncredințare, stabilire program de vizitare etc.

- clarificarea situației juridice a persoanelor puse sub interdicție pe cale judecătorească prin instituirea tutelei sau curatelei conform art.146 din Codul Familiei).

- rezolvarea solicitărilor instanțelor de judecată, organelor de poliție, cât și a spitalelor de psihiatrie.

- audierea minorilor delincvenți la secțiile de poliție sau la Parchetele de pe lângă instanța de judecată

- conform Legii nr.356/2006, cazurile privind minorii delincvenți au fost preluate începând cu data de 1.04.2007 de către Serviciul de Probatiune de pe lângă Tribunalul Timis, începând cu data de 1.04.2007.

- asistarea persoanele vârstnice în fața notarului public, în vederea încheierii contractelor de întreținere conform Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice.
- colaborarea cu Institutul de Medicină Legală în cazul încheierii contractelor de întreținere.
- efectuarea anchetelor sociale în cazul încheierii contractelor de întreținere
- efectuarea de anchete sociale în cazul rezilierii contractelor de întreținere.
- monitorizarea și controlul asupra cazurilor de interziși judecătorești care au încheiat contracte de întreținere conform legii.
- dispoziții de curatelă procesuală
- monitorizarea minorilor asupra cărora s-a instituit tutela prin instanța de judecată.
- efectuarea de anchete sociale cu privire la persoanele condamnate care au depus cerere de întrerupere a executării pedepsei.
- efectuarea anchetelor sociale în cazul instituirii tutelei sau curatelei
- efectuarea controalelor periodice, conform art. 108 din Codul Familiei ale tutorilor, respectiv curatorilor.
- întocmirea dispozițiilor cu privire la încuviințări de acte juridice ce privesc minorii
- desfășurarea de activități în cadrul biroului concretizate în înregistrarea și redactarea lucrărilor, scăderea acestora, îndosarierea lor, iar la sfârșitul anului arhivarea acestora, etc.
- asigurarea asistenței juridice a cetățenilor, constând în informații și chiar redactarea sub îndrumarea șefului de serviciu și a subordonaților, a diferitelor tipuri de acțiuni la instanțele de judecată, pentru soluționarea problemelor acestora ( acțiuni de punere sub interdicție pe cale judecătorească a persoanelor cu dizabilități psihice, încredințare minori, evacuare, etc.)
- dispoziții, referate și adrese care stau la baza emiterii acestora și adrese privind instituirea curatelei procesuale.
- anchete privind acordarea dispensei de vârstă
- anchete și adrese în vederea obținerii grațierii
- selectarea din cazurile serviciului a unui număr de 8 familii cu mulți minori, aflate în nevoie, pentru a beneficia de ajutoare bănești acordate de către un sponsor și de pachete oferite de Primăria Municipiului Timișoara, cu ocazia sărbătorilor de iarnă.

### 3. SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2007

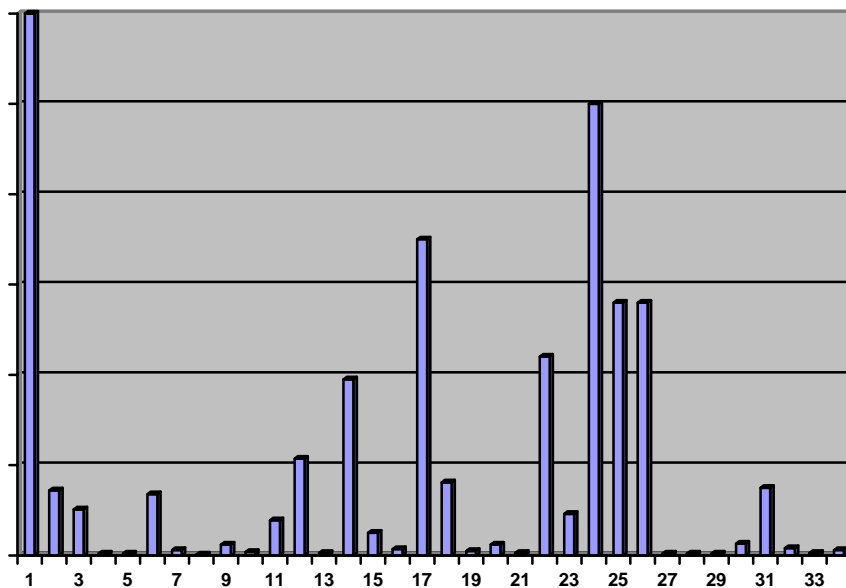
În perioada 1 ianuarie 2007-31 decembrie 2007 acest serviciu a desfășurat din punct de vedere statistic următoarele activități:

| Nr. Crt. | Obiectul de activitate  | 2007 |
|----------|---|------|
| 0        |   |      |
| 1.       | Anchete sociale și adrese privind încredințarea minorilor în cazul proceselor de divorț , stabilirea domiciliului minorilor, majorarea contribuției de întreținere și reglementarea programului de vizitare, la solicitarea instanțelor de judecată; Invitații oficiale adresate părților implicate în proces, care au fost greu de găsit la domiciliu. | 2412 |
| 2.       | Anchete sociale și adrese privind minorii cu tulburări de comportament, la solicitarea Poliției sau instanței de judecată.  | 72   |
| 3.       | Anchete sociale și adrese întocmite, referitoare la persoanele adulte care au săvârșit fapte penale și care au făcut solicitări pentru întreruperea pedepsei, la instanța de judecată.  | 51   |
| 4.       | Anchete sociale efectuate la domiciliul condamnaților minori  | 2    |
| 5.       | Acțiuni promovate în instanță de către Serviciul Autoritate Tutelară în vederea   | 2    |

|     |  |     |
|-----|--|-----|
|     | desemnării ca tutori pe seama persoanelor puse sub interdicție a persoanelor juridice private, conform Legii 448/2006.   |     |
| 6.  | Solicitări privind asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului public la încheierea contractelor de întreținere conform Legii nr.17/2000.  | 68  |
| 7.  | Solicitări în vederea deplasării la domiciliul persoanelor vârstnice nedeplasabile pentru preluarea cererilor de asistare la încheierea contractelor de întreținere.                       | 6   |
| 8.  | Asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului public în cazul rezilierii contractelor de întreținere   | 1   |
| 9.  | Anchete sociale efectuate în vederea încheierii contractelor de întreținere, la domiciliul ambelor părți.  | 12  |
| 10. | Anchete sociale solicitate de instanța de judecată sau persoane fizice în vederea rezilierii contractelor de întreținere.  | 4   |
| 11. | Înregistrarea comunicărilor contractelor de întreținere, încheiate conform Legii 17/2000, fără asistare de către cabinetele notariale.   | 39  |
| 12. | Comunicări cu privire la contractele de întreținere, încheiate conform Legii 17/2000, pentru a fi luate în evidența și în urmărirea altor servicii de specialitate.                        | 107 |
| 13. | Sesizări de la părinți sau alte rude privind diverse probleme intervenite în familie ca urmare a nerespectării de către părți a sentințelor judecătorești de încredințare, reîncredințare. | 3   |
| 14. | Correspondență cu spitalele de psihiatrie, alte instituții și persoane fizice pentru rezolvarea diverselor probleme ce incumbă serviciului.  | 195 |
| 15. | Acțiuni de punere sub interdicție pe cale judecătorească a persoanelor cu handicap psihic.   | 25  |
| 16. | Anchete sociale și adrese referitoare la declararea judecătorească a dispariției unor persoane și a morții.  | 7   |
| 17. | Dispoziții, referate și adrese ce stau la baza emiterii acestora privind curatela minorilor și bolnavilor psihic pentru încuviințări de acte juridice și aducerea lor la îndeplinire.      | 414 |
| 18. | Dispoziții, referate și adrese care stau la baza emiterii acestora și adrese privind instituirea curatelei procesuale.   | 81  |
| 19. | Dispoziții de curatelă pentru ridicarea pensiei de urmaș și documentația aferentă, aflate în evidența serviciului.   | 5   |
| 20. | Tutela minorului preluată de la D.G.A.S.P.C. Timiș, instituită de instanța de judecată.  | 12  |
| 21. | Tutela minorului înaintată către D.G.A.S.P.C. Timiș pentru inițierea acțiunii de instituire a tutelei prin instanța de judecată.   | 3   |
| 22. | Tutela persoanelor puse sub interdicție pe cale judecătorească aflate în evidență, asupra cărora se lucrează permanent.  | 220 |
| 23. | Curatela bolnavilor aflați în evidență, asupra cărora se lucrează permanent.   | 46  |
| 24. | Verificările tutelelor și curatelelor, conform art.108 din Codul Familiei de minim două ori pe an și întocmirea de referate de control   | 566 |
| 25. | Dări de seamă în vederea descărcării de gestiune a tutorilor și curatorilor.   | 280 |
| 26. | Dispoziții și referatele ce stau la baza emiterii acestora, privind descărcarea de gestiune a tutorilor și curatorilor.  | 280 |

|             |   |      |
|-------------|---|------|
| 27.         | Anchete și adrese pentru obținerea grațierii  | 2    |
| 28.         | Anchete privind acordarea dispensei de vârstă   | 2    |
| 29.         | Întâmpinări formulate de Serviciul Autoritate Tutelară în procesele în care sunt implicați minori și personae fără discernământ.                | 2    |
| 30.         | Adrese în vederea investirii cu formulă definitivă și irevocabilă a sentințelor judecătorești de punere sub interdicție pe cale judecătorească. | 13   |
| 31.         | Diverse cereri și sesizări ce au fost soluționate.  | 75   |
| 32.         | Cazuri sociale ce au primit ajutoare de sărbători de la un sponsor.   | 8    |
| 33.         | Audieri minori în fața organelor de cercetare penală și a Parchetelor de pe lângă instanța de judecată.   | 3    |
| 34.         | Monitorizarea și controlul asupra cazurilor de interziși judecătorești care au încheiat contracte de întreținere în condițiile legii.           | 6    |
| T o t a l : |   | 5024 |

Reprezentarea grafică a sintezei activității Autorității Tutelare pe anul 2007



#### 4. OBIECTIVE MAJORE PE ANUL 2008

| Nr. Crt. | Obiective   |
|----------|---|
| 1.       | Implementarea sistemului de management al calității în activitatea curentă a Autorității Tutelare.  |
| 2.       | Implicarea activă în procesul de consiliere juridică a familiilor aflate în situații de risc social în vederea prevenirii acestor situații.     |
| 3.       | Asigurarea unei bune relaționări cu diversele servicii sau cu alte instituții cu responsabilități în domeniul protecției copilului și familiei. |
| 4.       | Întocmirea și actualizarea periodică a bazei de date privind activitatea specifică serviciului.   |