

SERVICIUL AUDIT PUBLIC INTERN

1. Serviciul Audit Public Intern al Primăriei Municipiului Timișoara, funcționează în directa subordine a Primarului Municipiului Timișoara, domnul Gheorghe Coriolan Ciuhandu.

La nivelul administrației publice locale, structura de audit public intern este constituită la nivel de serviciu în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, separat de structura cu atribuții de control intern, în directa subordonare a Primarului, cel mai înalt nivel al conducerii executive. Acest nivel de subordonare este în acord cu cerințele normativelor în vigoare, asigurându-se astfel nivelul de independență necesar desfășurării activității de audit intern, permițând o evaluare obiectivă a disfuncțiilor constatate și formularea de recomandări adecvate în vederea soluționării acestora în mod economic și eficace. Statutul auditorilor din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara este de funcționari publici pentru toate posturile prevăzute în statul de funcții. Activitatea serviciului este coordonată de domnul Ioan Alexandru Ardelean - șef serviciu.

Activitatea de audit public intern a Serviciului Audit Public Intern din cadrul P.M.T., conform prevederilor H.C.L. nr. 81 / 2003, respectiv elementelor de completare aduse conform H.C.L. nr. 91,92,93,97,127,248 / 2008 și H.C.L. nr. 11,113,114,115,116,117,408 / 2007 este prevăzută a se desfășura în următoarele entități: Primăria Municipiului Timișoara, Compania Locală de Termoficare COLTERM S.A. Timișoara; R.A. Transporturi Timișoara; S.C. Horticultura S.A. Timișoara; S.C. Piețe S.A. Timișoara; S.C. RETIM Ecologic Service S.A. Timișoara; S.C. Drumuri Municipale S.A. Timișoara; S.C. Administrarea Domeniului Public S.A. Timișoara; Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara; Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanei Timișoara; Serviciul Public Direcția Poliția Comunitară; Serviciul Public Direcția Fiscală; Cantina de Ajutor Social Timișoara; Serviciul Administrare Locuințe și Utilități Timișoara; Casa de Cultură a Municipiului Timișoara; Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență SALVO Timișoara; Centrul „Pentru Voi” cu locuințe protejate Timișoara; Asociația „Casa Faenza” Timișoara; Serviciul de ajutor MALTEZ Timișoara; Circumscripția Sanitar-veterinară „SANAVET” Timișoara Spitalul de copii „Louis Țurcanu” Timișoara; Liga pentru Apărarea Drepturilor Omului Timișoara; Căminul de pensionari Timișoara; Teatrul German de Stat Timișoara; Teatrul Maghiar de Stat „Csiky Gergely” Timișoara; Filarmonica „Banatul” Timișoara; Clubul Sportiv Municipal Timișoara; S.C. Politehnica 1921 Știința Timișoara & Invest S.A.; Clubul Sportiv Școlar nr. 1 Timișoara; Clubul Sportiv CALOR Timișoara; Clubul Sportiv Fotbal Club CFR Timișoara; Clubul Sportiv ELBA Timișoara; Clubul Sportiv Universitatea Politehnica Izometal Timișoara; Clubul Sportiv Rugby Club Municipal Timișoara; Clubul Sportiv Universitatea Timișoara; Fundația Regională de Interes Public “Sine Ira”; Asociația Studenților Europeni AEGEE Timișoara.

La nivelul S. C. AQUATIM S.A. Timișoara, structura de audit intern este constituită la nivel de birou, Biroul de Audit Intern este subordonat Directorului General al Societății, iar organul ierarhic imediat superior este Primăria Municipiului Timișoara (Serviciul de Audit Public Intern), asigurându-se astfel independența necesară desfășurării activității de audit intern, în scopul unei evaluări obiective și formularea unor recomandări adecvate.

Statutul auditorilor din cadrul S. C. AQUATIM S.A. Timișoara este acela de personal contractual pentru toate posturile prevăzute în statul de funcții.

La nivelul I.S.J.Timiș, Serviciul Audit Public Intern este organizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 672 / 2002, O.M.F.P. nr. 38 / 2003, O.M.E.C.T. nr. 5281 / 2003 și Convenției înregistrată la ISJ Timiș, sub nr. 53/07.01.2003 și la Primăria Municipiului Timișoara sub numărul SC 2004 – 174/07.01.2004, încheiată cu Primăria Municipiului Timișoara în baza prevederilor H.C.L. nr. 81 / 2003, și a actului adițional nr. 1726 din 19.02.2007/ SC 2007-14.843 din 27.06.2007, distinct de celelalte

structuri de control intern, fiind poziționat în organizarea I.S.J. Timiș în subordinea directă a celui mai înalt nivel ierarhic – Inspectorul Școlar General, creându-se premisele asigurării independenței organizatorice și accesul la dezbaterile celor mai importante probleme ale instituției, șeful Structurii de audit fiind consultant permanent al Consiliului de administrație al I.S.J. Timiș.

Activitatea de audit public intern a Serviciului Audit Public Intern din cadrul I.S.J. Timiș, este prevăzută a se desfășura în Centrul Bugetar Grup Școlar Energetic Timișoara, Centrul Bugetar Liceul de informatică „Grigore Moisiu” Timișoara și Centrul Bugetar Grădinițe Timișoara, cu câte 2 auditori.

Statutul auditorilor din cadrul Inspectoratului Școlar al Județului Timiș este acela de personal contractual didactic - auxiliar pentru toate posturile prevăzute în statutul de funcții, unitățile de învățământ preuniversitar fiind subordonate serviciului desconcentrat de pe raza județului Timiș.

2. Numărul de auditori prevăzut pentru compartimentele de audit intern, la nivelul anului 2008, atât la compartimentul de audit intern al Primăriei Municipiului Timișoara, cât și al celor din cadrul structurilor subordonate, coordonate sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, a fost după cum urmează:

În cadrul Serviciului Audit Public Intern organizat la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara, sunt prevăzute prin organigramă și statutul de funcții un număr de 8 (opt) posturi, astfel:

- 1 (un) post pentru funcție de conducere – șef serviciu domnul Ioan Alexandru Ardelean – funcționar public;
- 7 (șapte) posturi pentru funcții de execuție, din care: 4 posturi de auditor superior, 2 posturi de auditor principal și 1 post de auditor asistent – funcționari publici.

Din aceste posturi la data prezentului raport sunt ocupate 5 (cinci) posturi, fiind vacante 2 (două).

În cadrul structurilor de audit public intern ale entităților subordonate, coordonate sau aflate sub autoritate, sunt prevăzute posturi după cum urmează:

- La S. C. AQUATIM S.A. Timișoara, pentru Biroul de Audit Intern, sunt prevăzute prin organigramă și statutul de funcții un număr de 5 (cinci) posturi, astfel:
- 1 (un) post pentru funcție de conducere – șef birou – personal contractual;
 - 4 (patru) posturi pentru funcții de execuție de auditori interni – personal contractual.
- Pentru activitățile finanțate de la Bugetul Local, în unitățile de învățământ preuniversitar, sunt prevăzute pentru a audita activitățile finanțate de la Bugetul Local, prin organigramă și statutul de funcții un număr de 8 (opt) posturi, din care:
 - 6 (șase) posturi pentru funcții de execuție, de auditori interni – personal contractual;
 - 1 (un) post funcție de execuție – secretariat – personal contractual

3. Activitatea de audit public intern în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara este reglementată din punct de vedere normativ, metodologic și procedural prin următoarele:

- Legea nr. 672 / 2002, privind auditul public intern;
- Ordonanța Guvernului nr. 37 / 2004 pentru modificarea și completarea reglementărilor privind auditul intern, prin care s-a realizat armonizarea prevederilor Legii nr. 672 / 2002 privind auditul public intern, cu prevederile referitoare la auditul financiar;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 38 / 2003 privind Normele generale pentru exercitarea auditului public intern;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1702 / 2005 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și exercitarea activității de consiliere desfășurate de către auditorii interni din cadrul entităților publice;

- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 252 / 2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
- H.C.L.M.T. nr. 81 / 2003 privind compartimentele de audit public intern la nivelul entităților publice subordonate Consiliului Local al Municipiului Timișoara;
- Normele metodologice specifice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, elaborate de Serviciul Audit Public Intern organizat în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara și avizate de structura teritorială a Unității Centrale de Armonizare pentru Auditul Public Intern (U.C.A.A.P.I.) – Serviciului Audit Intern din cadrul Direcției Generale a Finanțelor Publice Timiș, înregistrate sub numărul 29292 / 31.07.2003;
- Carta auditului intern, elaborată la nivelul Serviciului Audit Public Intern organizat în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara și aprobată de conducătorul entității publice. Carta auditului intern definește obiectivele, drepturile și obligațiile auditului intern, informează entitatea / structura auditată despre obiectivele și metodele de audit, clarifică misiunea de audit, fixează regulile de lucru între auditor și auditat, respectiv promovează regulile de conduită aplicabile.

Auditul public intern este activitatea funcțional independentă și obiectivă, care dă asigurări și consiliere conducerii pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, adaugă valoare perfecționând activitățile entității publice, ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică, care evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare.

Auditul public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate într-o entitate publică, cu privire la formarea și utilizarea fondurilor publice, precum și la administrarea patrimoniului public.

Activitatea Serviciului Audit Public Intern are în vedere, în principal, următoarele: angajamentele bugetare și legale, din care derivă direct sau indirect obligații de plată, inclusiv din fondurile comunitare; plățile asumate prin angajamente; vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al unității administrativ-teritoriale; concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul public al unității administrativ-teritoriale; respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora; alocarea creditelor bugetare; sistemul contabil și fiabilitatea acestuia; sistemul de luare a deciziilor, sistemele de conducere și control, precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme; sistemele informatice.

Activitatea Serviciului A.P.I. se desfășoară, în principal, pe baza Planului de audit public intern, elaborat anual în funcție de evaluarea riscului asociat structurilor și entităților din aria de activitate, sugestiile conducerii entității, măsurile dispuse de Curtea de Conturi sau recomandările din partea structurii teritoriale a U.C.A.A.P.I.. La solicitarea conducerii entității se execută misiuni de audit ad-hoc.

Tipurile de audit care pot fi desfășurate de Serviciul Audit Public Intern al Primăriei Municipiului Timișoara, în condițiile legii, sunt: auditul de sistem – o evaluare în profunzime a sistemelor de conducere și control intern; auditul performanței – o examinare a criteriilor stabilite pentru implementarea obiectivelor și sarcinilor entității și auditul de regularitate – o examinare a acțiunilor asupra efectelor financiare pe seama fondurilor publice sau a patrimoniului public, sub aspectul respectării ansamblului normelor, metodelor și procedurilor aplicabile.

Planul anual de audit intern pentru anul 2008 a avut la bază necesitatea finalizării misiunilor începute în anul 2007, recomandările din partea Camerei de Conturi Timiș în urma auditului efectuat la Primăria Municipiului Timișoara, precum și solicitările primite din partea conducătorului entității.

4. Au fost planificate un număr de 5 misiuni pentru anul 2008, astfel:

- 5 misiuni de audit intern, respectiv continuarea și finalizarea acțiunii ad-hoc cu tema „Audit de regularitate cu scopul de a examina sub aspectul respectării ansamblului de principii, reguli procedurale

și metodologice aplicabile, acțiunile ce produc efecte financiare asupra fondurilor publice sau a patrimoniului public, inclusiv rezultatele obținute de entitatea auditată” la Serviciul Public Direcția Poliția Comunitară Timișoara – misiune începută în anul 2007; misiunea “Audit de regularitate cu scopul de a examina sub aspectul respectării ansamblului de principii, reguli procedurale și metodologice aplicabile, acțiunile ce produc efecte financiare asupra fondurilor publice sau a patrimoniului public, inclusiv rezultatele obținute de entitatea auditată” la S.C. Piețe S.A. Timișoara și 3 acțiuni la Primăria Municipiului Timișoara cu teme „Audit de regularitate cu scopul de a examina sub aspectul respectării ansamblului de principii, reguli procedurale și metodologice aplicabile, acțiunile ce produc efecte financiare asupra fondurilor publice sau a patrimoniului public, prin evaluarea de către auditul public intern a modului de efectuare a inventarierii elementelor patrimoniale publice și private al Municipiului Timișoara”, „Audit de regularitate cu scopul de a examina sub aspectul respectării ansamblului de principii, reguli procedurale și metodologice aplicabile, acțiunile ce produc efecte financiare asupra fondurilor publice sau a patrimoniului public, prin evaluarea de către auditul public intern a modului de asigurare și monitorizare a iluminatului public pe teritoriul municipiului”, „Audit de regularitate cu scopul de a examina sub aspectul respectării ansamblului de principii, reguli procedurale și metodologice aplicabile, acțiunile ce produc efecte financiare asupra fondurilor publice sau a patrimoniului public, prin evaluarea de către auditul public intern a modului de autorizare și monitorizare a activităților de afișaj-reclamă pe teritoriul municipiului”

Au fost realizate în anul 2008 următoarele misiuni de audit intern:

- 1 misiune de audit de regularitate (finalizarea misiunii începută în anul 2007 la Serviciul Public Direcția Poliția Comunitară Timișoara);
- 1 misiune de audit de sistem (misiune de audit „ad-hoc” începută în anul 2008 la Primăria Municipiului Timișoara cu tema „Audit de sistem cu privire la sistemele de conducere și control ale structurii Serviciul Administrație Locală– Biroul Analiză și Elaborare Documente Consiliul Local, din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara”);

A fost realizată participarea la acțiunile pentru implementarea Sistemului de management al calității în cadrul P.M.T.

S-a realizat cuprinderea, în condițiile legii, a majorității salariaților Serviciului Audit Public Intern în acțiuni de perfecționare profesională organizate în cursul anului.

5. Obiectivele majore ale Serviciul Audit Public Intern al Primăriei Municipiului Timișoara pentru anul 2009, vizează următoarele:

- Realizarea acțiunilor de audit, conform planificării, la entități majore din punct de vedere al volumului fondurilor gestionate sau complexității activității, respectiv pentru anul 2009;
- Ocuparea posturilor rămase vacante din structura Serviciului A.P.I. cu personal cu aptitudini pentru activitatea de audit;
- Participarea întregului personal la programele de perfecționare profesională specifice.
- Planul strategic pe 3 ani va fi întocmit pentru perioada 2009 – 2011, în anul 2009, prilej cu care se va realiza și fundamentarea necesarului de personal pentru Serviciul A.P.I. al Primăriei Municipiului Timișoara.