

## CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

nr. 114/12.06.2020

### Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

### 1. Părți contractante

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, prin Primar, cu sediul în Timișoara, B-dul C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, atribut fiscal R, având contul RO82TREZ24A660800203030X deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, tel. 0256-408300, fax. 0256-490635, [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro), reprezentat prin Nicolae ROBU – Primar, în calitate de **achizitor**,

și

**PRO AIR CLEAN ECOLOGIC S.A.** cu sediul în Timișoara, str. Sulina nr. 6B, județul Timiș, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J 35/1686/2012, C.I.F RO 30428603, email: [office@proairclean.ro](mailto:office@proairclean.ro), [vanzari@proairclean.ro](mailto:vanzari@proairclean.ro), telefon 0256/ 306018, 0256/ 291287 și fax 0256/ 290918, roreprezentată legal prin dr. ing. Strâmbeanu Nicolae – director general, în calitate de **prestator de servicii**,

a intervenit prezentul contract de prestări servicii, în baza prevederilor OUG 195/2005 privind protecția mediului, OUG 78/2000 privind regimul deșeurilor, HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, HG 128/2002 privind incinerarea deșeurilor, Regulamentul CE nr.1777/2002 privind normele sanitar-veterinare pentru siguranța alimentelor și măsurile cu privire la subprodusele de origine animală care nu sunt destinate consumului uman (SNCU) și HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, Ordinul 1226/2012 Tipul recipientelor utilizate (cutii plastic pentru înțepătoare/tăietoare, cutii de carton +saci galbeni pentru seringi, mănuși) .

### 2. Definiții:

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- zi - zi calendaristică; an - 365.

### 3. Aplicabilitate:

Contractul de servicii intră în vigoare de la data semnării contractului de cele două părți.

DIRECTOR SERVICIUL PUBLIC ASISTENTA MEDICALA SCOLARA  
CIPRIAN TROCAN



## CLAUZE OBLIGATORII

### 4. Obiectul contractului:

4.1. Prestatorul se obligă la prestarea servicii de colectare, transport și eliminare prin incinerare a deșeurilor medicale de la cabinetele medicale școlare și stomatologice, din cadrul Serviciului Public Asistență Medicală Școlară de la următoarele locații :

- cabinet stomatologic pentru elevi, str. E. Caruso nr.1;
- cabinet stomatologic pentru studenți, str. Aleea Studenților nr.1;
- cabinet stomatologic pentru elevi, str. Sfântu Gheorghe nr. 4;
- cabinet stomatologic pentru elevi, str. Calea Aradului nr.119;

Nr. Crt.	Descriere serviciu	U/M	Cantitate	Preț unitar din catalog SEAP (lei fără TVA)	Total lei fără TVA
1.	Servicii de preluare, incinerare deșeuri medicale de la cabinetele școlare ( cod 18 01 01: 18 01 03)	kg	300	4	1.200
2.	Recipienți polipropilenă PP înțepătoare, capacitate 2,3 litri, culoare galbenă, inscripționați cf. Ordin 1226/2012	Buc.	150	4,5	675
3.	Cutii carton 20L, cu sac PE la interior, culoare galbenă, inscripționate cu etichetă pericol biologic cf. Ordin 1226/2012	Buc.	500	3,5	1.750
	TOTAL				3.625

4.2. Transportul se efectuează de către prestator în urma solicitării telefonice sau prin fax, în maxim 24/48 ore.

### 5. Prețul serviciilor:

**Valoarea totală a contractului este de 3.625 lei fără TVA, la care se adaugă TVA.**

Tarifele pentru preluare, neutralizare și distrugere sunt specificate în art. 4.1. și sunt stabilite în funcție de cantitatea și natura deșeurilor, complexitatea operațiilor efectuate.

### 6. Durata contractului:

- (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciul cu respectarea termenelor de prestare corespunzătoare, începând cu data transmiterii ordinului de începere a serviciilor: 24 luni calendaristice.
- (2) Prestarea serviciilor se va realiza începând cu data înscrisă cu ordinul de începere care va fi transmis pe email prestatorului la adresa comunicată de acesta.

### 7. Documentele contractului:

Următoarele documente sunt anexe și se constituie în parte integrantă a contractului:

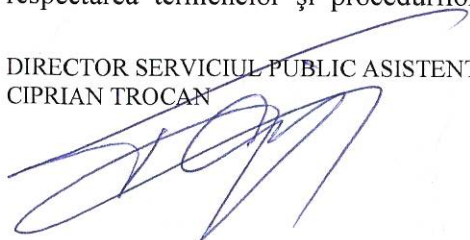
- a) Caietul de Sarcini nr. 8216/06.04.2020;
- b) Oferta postată pe SEAP;

### 8. Standarde:

Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în oferta sa, fără a putea fi inferioare celor solicitate de achizitor în Caietul de sarcini.

### 9. Caracterul confidențial al contractului:

Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la





informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

#### **10. Drepturi de proprietate intelectuală:**

10.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmită de către achizitor.

10.2. (1) Prestatorul cesionează exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale asupra datelor, rezultatelor și rapoartelor care fac obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv, sunt cele prevăzute la art.13 din Legea nr.8/1996 completată și modificată.

(3) Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

### ***CLAUZE SPECIFICE***

#### **11. Responsabilitățile prestatorului:**

11.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și Caietul de sarcini.

11.2. Prestatorul are obligația de a prelua doar acele deșeuri care fac obiectul prezentului contract și doar în condițiile de ambalare și etichetare prevăzute la art.4.

11.3. Prestatorul neutralizează și distruge deșeurile având răspunderea totală și exclusivă privind gestionarea lor cantitativă și respectarea prevederilor legale privind metodele utilizate.

11.4. Prestatorul cântărește deșeurile la sediul său, cu cântare autorizate și verificate metrologic.

11.5. Prestatorul are obligația să întocmească și să depună la termenele legale raportările obligatorii către autoritățile competente.

11.6. Notifică beneficiarul în legătură cu orice modificări survenite în informațiile generale ale firmei, respectiv ale persoanei de contact.

11.7. Eliberează certificat de eliminare deșeuri, la cererea beneficiarului, cel puțin o dată pe an.

11.8. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu etapele și graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.9. Prestatorul va informa reprezentantul achizitorului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului.

11.10. Prestatorul este răspunzător de serviciilor prestate.

#### **12. Responsabilitățile achizitorului:**

12.1. La începerea contractului, reprezentanții celor două părți vor stabili de comun acord modul de prestare al serviciului, modul de comunicare și graficul de prestare a serviciilor veterinare.

12.2. Achizitorul desmnează persoana de contact care răspunde de depozitarea și predarea deșeurilor și de avizarea facturilor.

12.3. Să plătească serviciul efectuat în condițiile stabilite de acest contract.

12.4. Să pună la dispoziția prestatorului documentele specifice pentru deșeurile de origine animală, întocmite de medicul veterinar responsabil prin contract.

12.5. Să completeze formularele Anexa 1 (pentru deșeuri ce depășesc o tonă/tip deșeu/an) ȘI Anexa 2 la HG 1061/2008.

12.6. Să respecte modul de ambalare și etichetare a deșeurilor, conform art.4.



12.7. Să nu predea spre distrugere substanțe, materiale, probe medico-legale sau orice alte bunuri aflate sub interdicția legală de a fi distruse.

12.8. Să notifice prestatorul în legătură cu orice modificări survenite în informațiile generale ale firmei, respectiv ale persoanei de contact.

### **13. Alte prevederi contractuale:**

13.1. Cantarirea deșeurilor se face la sediul prestatorului de servicii.

13.2. Solicitarea unor servicii suplimentare de distrugere a altor deșuri care nu sunt prevăzute în contract se poate face de beneficiar în conformitate cu legislația de mediu în vigoare, în baza unui act adițional la contract și numai în măsura disponibilului de capacitate

13.3. Garanția serviciilor prestate – prestatorul deține toate autorizațiile legale și certificările de calitate, management de mediu, sănătate și securitate: ISO 9001/2008, ISO 14.001/2005, necesare executării în bune condiții a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Din momentul preluării deșeurilor întreaga responsabilitate privind gestionarea acestora trece în sarcina prestatorului.

### **14. Recepție și verificări:**

14.1. Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă tehnică și din Caietul de sarcini.

14.2. Verificările vor fi efectuate de o persoană desemnată din cadrul Serviciului Public Asistență Medicală Școlară, care va urmări derularea prezentului contract.

### **15. Începere, finalizare, întâzieri, sistare:**

15.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp de la emiterea ordinului de începere a contractului.

15.2. Prestațiile efectuate în baza contractului se vor realiza în perioada stabilită de comun acord cu persoanele desemnate la punctul 13.2., iar modificările solicitate de achizitor se vor executa în maxim 3 zile, de la sesizare. În cazul în care:

a) orice motive de întâziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de intervenție, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

### **16. Modalități de plată:**

16.1. Prețurile pentru serviciile achiziționate sunt cele evidențiate la punctul 4.

16.2. Contravaloarea serviciilor ce fac obiectul acestui contract se facturează după fiecare ridicare de deșeu. Factura emisă va avea atașat un exemplar original al formularului de încărcare-descărcare, cu semnătura de recepție din partea prestatorului și confirmat de beneficiar.

16.3. Plata serviciilor de incinerare se va efectua prin ordin de plată, în maxim 30 de zile de la data acceptării facturii de către achizitor.

16.4. Decontările se vor face în funcție de necesitate pe baza de comanda

### **17. Actualizarea prețului contractului:**

Prețurile serviciilor prevăzute la pct. 4 sunt stabilite în lei, sunt ferme și nu se actualizează pe perioada contractului.

### **18. Amendamente:**

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează

interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, se constată ca fiind imperios necesare servicii sau activități veterinare care nu au putut fi anticipate la data încheierii contractului, acestea vor fi executate doar în baza unui act adițional la prezentul contract.

#### **19. Subcontractanți/asociați:**

19.1. Prestatorul are obligația de a efectua serviciul, care este obiect al acestui contract, în mod direct astfel cum s-a angajat prin ofertă.

19.2. Orice modificare a componenței echipei care prestează serviciile de preluare, neutralizare și distrugere a deșeurilor de la Serviciul Public Asistență Medicală Școlară din Timișoara se notifică în termen de 48 de ore achizitorului;

#### **20. Penalități, daune-interese:**

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

#### **21. Rezilierea contractului:**

21.1. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

21.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

#### **22. Cesiunea**

22.1. Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, cu acordul scris al achizitorului.

22.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

#### **23. Forța majoră:**

23.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **24. Soluționarea litigiilor:**

24.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.



24.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din competente.

**25. Limba care guvernează contractul:**

Limba care guvernează contractul este limba română.

**26. Comunicări/ Notificări**

În interesul prezentului contract, orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezentul contract, în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau prin depunere și înregistrare la sediul celeilalte părți.

**27. Legea aplicabilă contractului:**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare, din care 1 exemplar a fost predat prestatorului, fiind semnat și ștampilat de către părți.

**ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
PRIMAR,  
NICOLAE ROBU**

**VICEPRIMAR,  
DAN DIACONU**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ  
SLAVIȚA DUBLEȘ**

**SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘCOLARĂ  
DIRECTOR  
CIPRIAN TROCAN**

**SERVICIUL PUBLIC ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘCOLARĂ  
GABRIELA NECHITA**

**PT. ȘEF SERVICIUL JURIDIC  
CRISTINA BOZAN**

**PRESTATOR,  
PRO AIR CLEAN ECOLOGIC S.A.  
DIRECTOR GENERAL,  
DIPL. ING. LAURENȚIU DEMETROVICI**

