



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
Echipa implementare proiect
(Dispoziția Primarului nr.1332/14.11.2019)
SC2020-...19562/25-08-2020

SE APROBĂ,
Șef Serviciu U.I.P.I.C.
Sanda Greblă

CAIET DE SARCINI

Servicii organizare evenimente - 2 ateliere locale de învățare cu Grupul Stakeholderilor în cadrul proiectului proiectului PGI06047 „ECoC- SME: Actions for inducing SME growth and innovation via the ECoC event and legacy/Acțiuni de stimulare a creșterii și inovării IMM-urilor prin evenimentul CEaC și moștenirea acestuia”, în cadrul Programului INTERREG EUROPE

I. INFORMAȚII GENERALE

Proiectul PGI06047 „ECoC- SME: Actions for inducing SME growth and innovation via the ECoC event and legacy/Acțiuni de stimulare a creșterii și inovării IMM-urilor prin evenimentul CEaC și moștenirea acestuia” a fost selectat pentru finanțare prin PROGRAMULUI DE COOPERARE INTERREGIONALĂ INTERREG EUROPE, Axa prioritară 2 Competitivitatea IMM-urilor, apelul 4 de proiecte.

Proiectul în valoare totală de 1.163.171 Euro se implementează în parteneriat după cum urmează:

- Universitatea Finlandei de Est, Institutul Karelian, Joensuu, Finlanda - lider proiect
- Municipiul Leeuwarden, Olanda - partener
- Fundația Incubator, Leeuwarden, Olanda - partener
- MateraHub Industrii Culturale și Creative, Matera, Italia - partener
- Municipiul Rijeka, Croația - partener
- Municipiul Timișoara, România - partener
- Universitatea Vytautas Magnus, Centrul pentru practici de afaceri, Kaunas, Lituania

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 369 din 15.07.2019 a fost aprobată participarea Municipiului Timișoara, în calitate de partener, în cadrul proiectului PGI06047 „ECoC- SME: Actions for inducing SME growth and innovation via the ECoC event and legacy/Acțiuni de stimulare a creșterii și inovării IMM-urilor prin evenimentul CEaC și moștenirea acestuia”, astfel că este implementat începând cu data de 01.08.2019, cu o durată de 36 de luni, faza I - 24 de luni și faza a II-a - 12 luni.

Sursa de finanțare a proiectului mai sus amintit este bugetul local, bugetul de stat și Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

Bugetul total a proiectului este de 1.163.171 Euro, din care **bugetului Municipiului Timișoara - 118.163,00 Euro**, defalcată pe surse de finanțare și pe faze după cum urmează:

Faza I: 107.950,00 Euro, din care:

- contribuția FEDR (asistență financiară nerambursabilă) de 85% - în valoare de **91.757,50 Euro**
- co-finanțare națională prin MDRAP de 13% - în valoare de **14.033,50 Euro**
- contribuție proprie de 2 % - în valoare de **2.159,00 Euro**



Faza II: în sumă de 10.213,00 Euro - sumă pașală

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Timișoara

Cod de înregistrare fiscal: 14756536

Adresa: Bd. C.D. Loga, nr. 1, cod poștal: 300030, Timișoara, județul Timiș

Reprezentant legal: Nicolae Robu – Primar al Municipiul Timișoara

Persoană contact: Lavinia Simion - manager proiect

II. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE

Servicii organizare evenimente - **2 ateliere locale de învățare** cu Grupul Stakeholderilor, cu **două sesiuni fiecare**, cu durata de o zi fiecare, în cadrul proiectului proiectului PGI06047 „ECoC- SME: Actions for inducing SME growth and innovation via the ECoC event and legacy/Acțiuni de stimulare a creșterii și inovării IMM-urilor prin evenimentul CEaC și moștenirea acestuia”, în cadrul Programului INTERREG EUROPE

Cod CPV:

79952000-2 – Servicii pentru evenimente

55300000-3 – Servicii de restaurant și de servire a mâncării

15860000-4 – Cafea, ceai și produse conexe

Prezenta achiziție are ca scop prestarea serviciilor necesare organizării evenimentelor realizate de Municipiul Timișoara, în calitate de partener în cadrul proiectului. Serviciul de **organizare evenimente** constă în realizarea următoarelor activități: **organizarea unui număr de 2 ateliere locale de învățare** cu Grupul Stakeholderilor, cu **două sesiuni fiecare**, cu durata de o zi fiecare, organizate cu ocazia întâlnirii cu actorii locali din sectoarele: antreprenoriat și IMM-uri, educație, tineret, cultură.

În condițiile prevăzute de legea achizițiilor publice, orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire.

III. ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SPECIFICAȚII TEHNICE

Perioadele de implementare a proiectului:

- Faza 1 – Ateliere locale de învățare cu cu Grupul Stakeholderilor, cu două sesiuni fiecare (Local Learning Lab 3 și 4) în semestrul III al proiectului.

Durata: semestrul III al proiectului

- 1. Organizarea a 2 ateliere locale de învățare (Local Learning Labs 3 și 4) cu Grupul Stakeholderilor, cu două sesiuni fiecare**, cu durata de o zi fiecare, **cu actorii locali** din sectoarele: antreprenoriat și IMM-uri, educație, tineret, cultură.



Conform cererii de finanțare, Municipiul Timișoara, în calitate de partener, are obligația de a organiza 2 **atelieri locale de învățare (Local Learning Labs 3 și 4)** cu Grupul Stakeholderilor, cu **două sesiuni fiecare**, cu durata de o zi fiecare, cu actorii locali din sectoarele: antreprenariat și IMM-uri, educație, tineret, cultură. La aceste evenimente preconizăm că vor participa aproximativ 15-20 persoane. Numărul persoanelor poate **varia**.

În vederea realizării evenimentului, prestatorul are obligația de a realiza următoarele activități:

- ❖ Asigurarea resurselor umane și logistice necesare primirii și înregistrării tuturor participanților (asigurarea completării și semnării listei de prezență de către participanți, listă de prezență elaborată și furnizată Prestatorului de către Autoritatea contractantă; transmiterea și asigurarea completării de către fiecare participant a formularului de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, formular elaborat și furnizat Prestatorului de către Autoritatea contractantă;
- ❖ Asigurarea serviciilor de coffee-break:
4 coffee-breaks (1/sesiune atelier) la locația unde se va derula evenimentul. Serviciile de catering pentru coffee-break vor include: cafea la filtru, apă minerală și plată, ceai, patiserie sărată/dulce (100 gr/persoană). Se vor asigura pahare din carton pentru băuturile calde, pahare plastic pentru băuturile reci, farfurii plastic pentru patiserie, zahăr și lapte pentru cafea, șervețele, paletine cafea; se va asigura personalul de servire (**după caz**);
- ❖ Asigurarea unui facilitator care va modera desfășurarea atelierelor. Pentru organizarea celor 2 **atelieri locale de învățare (Local Learning Labs 3 și 4)** cu Grupul Stakeholderilor, cu **două sesiuni fiecare**, cu durata de o zi fiecare, este necesară asigurarea unui **facilitator** cu următoarele **abilități: capacitate de a antrena participanții la discuții pe teme de interes ale atelierelor/proiectului, experiență pe teme de discuție, cunoașterea unor metode interactive de discuții și de găsire de soluții (de ex. masă rotundă, brainstorming, world cafe, lightning decision jam, etc.)**, care să modereze, după consultarea cu beneficiarul, discuțiile din cadrul celor 2 atelieri locale de învățare cu actorii locali interesați și care să realizeze un **raport scris** după fiecare întâlnire, după un model pus la dispoziție de beneficiar;
- ❖ Asigurarea **locațiilor și a infrastructurii tehnice necesare** pentru organizarea atelierelor locale de învățare, în funcție de necesități: flipchart, ecran de proiecție, conexiune Internet, videoproiector, retroproiector, laptop și flipchart suplimentar la cerere, echipament suplimentar de sonorizare la cerere (microfoane fixe și mobile, difuzoare, etc) sau, după caz, pentru eventualitatea organizării atelierelor on line, acces platformă Zoom.. **Locațiile de desfășurare ale evenimentelor vor fi stabilite de comun acord cu beneficiarul.**

Alte cerințe :

Ofertantul trebuie să depună oferta pentru TOATE articolele, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă. În cazul în care valoarea ofertată depășește valoarea estimată prevăzută în bugetul proiectului, oferta va fi declarată inacceptabilă și, ca urmare, respinsă.

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și stă la baza elaborării ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară de către fiecare ofertant.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.



În acest sens, orice ofertă prezentată de către operatorii economici interesați, care se va abate de la prevederile acestui caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în cazul în care oferta tehnică este calitativ superioară specificațiilor tehnice menționate mai sus.

În ceea ce privește organizarea atelierelor locale de învățare (**Local Learning Labs 3 și 4**) și având în vedere perioada marcată de pandemia COVID-19, precum și impactul provocat de infecția cu acest virus asupra sănătății publice, prestatorul de servicii va asigura respectarea măsurilor menite a preveni răspândirea COVID-19 în rândul populației conform legislației în vigoare.

IV. PREZENTAREA OFERTEI

Oferta va conține servicii care să corespundă cerințelor minimale din prezentul caiet de sarcini, respectiv organizarea activităților și structurarea acestora în cadrul ofertei financiare ce urmează a fi prestate pentru ducerea la îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini. Oferta va fi prezentată având în vedere numărul estimativ de participanți menționat la fiecare eveniment.

Oferta financiară va fi prezentată în RON, astfel: cost total masă/grup, cost total masă/persoană și trebuie să conțină cel puțin următoarele date:

Oferta financiară pentru servicii asigurare coffee-break și alte activități:

Nr. crt.	Activitate/specificație	U M	Cantitate	Pret/UM (RON fara TVA)	Valoare totala (RON fara TVA)	Perioada de realizare
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4	6
1	Organizare ateliere locale de învățare cu Grupul Stakeholderilor cu două sesiuni fiecare	buc	4			Semestrul III al proiectului
	Servicii catering coffee-break (aprox 15-20 pers): 1/sesiune atelier local de învățare					
	Asigurare servicii logistice organizare evenimente (facilitator, locații și infrastructura tehnică)	buc	4			
TOTAL VALOARE (RON fara TVA)						



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
Echipa implementare proiect
(Dispoziția Primarului nr.1332/14.11.2019)
SC2020-.....

Oferta va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini. Oferta trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

Pentru prestarea serviciilor, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Emiterea facturii pentru serviciile prestate se va efectua după fiecare sesiune de atelier local de învățare (Local Learning Lab), iar plata facturii se va efectua în termen de 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

Prețul contractului este fix și nu face obiectul unei revizuirii într-un interval de 24 luni de la semnarea acestuia.

Conform prevederilor art. 164 alin. 8 din HG nr. 395/2016, prețul contractului de achiziție publică poate fi ajustat prin actualizare cu rata inflației comunicată de Institutul Național de Statistică, începând cu a 25-a lună de derulare a contractului, după cum urmează:

$$A = (\text{preț produs} \times \text{IPC}) / 100$$

A = actualizare preț

IPC = Indice preț consum servicii comunicat de INS

V. PLATA

Contravaloarea serviciilor efectiv prestate va fi achitată pe baza listei de prezență semnată. Autoritatea contractanta va achita doar serviciile **efectiv prestate/consumate**.

Autoritatea contractanta va comunica numărul exact de persoane care urmează să participe la eveniment, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte.

Plata serviciilor se va face în RON, prin virament bancar (prin Trezorerie), în contul operatorului economic desemnat câștigător, după semnarea de ambele părți a Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Manager proiect,

Lavinia Șimion

Asistent manager,

Diana Paulescu

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. data

Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și prevederilor H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, **între:**

Art. 1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, Bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Nicolae Robu - Primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și
.....SRL, cu sediul în, str....., nr.1, tel. nr....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalulsub nr.J..... C.U.I, e-mail:....., reprezentat prin, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

Art. 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. zi-** zi lucrătoare; an-365 de zile.
- f. Recepția la terminarea serviciilor** - recepția efectuată după ce varianta finală a planului de acțiune va fi livrată Achizitorului.

Art. 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de organizare evenimente din cadrul proiectului PGI06047 „ECoC- SME: Actions for inducing SME growth and innovation via the ECoC event and legacy/ Acțiuni de stimulare a creșterii și inovării IMM-urilor prin evenimentul CEaC și moștenirea acestuia”, finanțat în cadrul Programului INTERREG EUROPE.

4.2. - Conform cerințelor cuprinse în caietul de sarcini, prestatorul se obligă să presteze serviciile de **organizare a 2 ateliere locale de învățare (Local Learning Labs 3 și 4) cu**



actorii locali din sectoarele: antreprenoriat și IMM-uri, educație, tineret, cultură, cu **două sesiuni fiecare, cu durata de o zi** fiecare, pentru care se obligă să:

- ❖ Asigurarea resurselor umane și logistice necesare primirii și înregistrării tuturor participanților (asigurarea completării și semnării listei de prezență de către participanți, listă de prezență elaborată și furnizată Prestatorului de către Autoritatea contractantă; transmiterea și asigurarea completării de către fiecare participant a formularului de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, formular elaborat și furnizat Prestatorului de către Autoritatea contractantă; aceste documente vor fi întocmite în limba engleză și vor conține elementele de identitate vizuală care să respecte Programul Interreg Europe 2014-2020, <https://www.interregeurope.eu/about-us/logo/>);
- ❖ Asigurarea serviciilor de coffee-break:
4 coffee-breaks (1/sesiune atelier) la locația unde se va derula evenimentul. Serviciile de catering pentru coffee-break vor include: cafea la filtru, apă minerală și plată, ceai, patiserie sărată/dulce (100 gr/persoană). Se vor asigura pahare din carton pentru băuturile calde, pahare plastic pentru băuturile reci, farfurii plastic pentru patiserie, zahăr și lapte pentru cafea, șervețele, paletine cafea; se va asigura personalul de servire (**după caz**);
- ❖ Asigurarea unui facilitator care va modera desfășurarea atelierelor. Pentru organizarea celor 2 **ateliere locale de învățare (Local Learning Labs 3 și 4)** cu Grupul Stakeholderilor, cu **două sesiuni fiecare**, cu durata de o zi fiecare, este necesară asigurarea unui **facilitator** cu următoarele **abilități: capacitate de a antrena participanții la discuții pe teme de interes ale atelierelor/proiectului, experiență pe teme de discuție, cunoașterea unor metode interactive de discuții și de găsim de soluții (de ex. masă rotundă, brainstorming, world cafe, lightning decision jam, etc.)**, care să modereze, după consultarea cu beneficiarul, discuțiile din cadrul celor 2 ateliere locale de învățare cu actorii locali interesați și care să realizeze un **raport scris** după fiecare întâlnire, după un model pus la dispoziție de beneficiar;
- ❖ Asigurarea **locațiilor și a infrastructurii tehnice necesare** pentru organizarea atelierelor locale de învățare, în funcție de necesități: flipchart, ecran de proiecție, conexiune Internet, videoproiector, retroproiector, laptop și flipchart suplimentar la cerere, echipament suplimentar de sonorizare la cerere (microfoane fixe și mobile, difuzoare, etc) sau, după caz, pentru eventualitatea organizării atelierelor on line, acces platformă Zoom. **Locațiile de desfășurare ale evenimentelor vor fi stabilite de comun acord cu beneficiarul.**

Art. 5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către Achizitor, este de lei , la care se adaugă TVA.

Art. 6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și se derulează pe o perioadă de 12 luni începând cu data menționată în ordinul de începere, odată cu emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor dat de către achizitor și în conformitate cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

6.2. Contractul intră în vigoare la data semnării și nu va fi considerat finalizat până când procesul-verbal de recepție, respectiv după ce ultimul raport scris care va fi livrat Achizitorului, nu va fi semnat de Echipa de Implementare a Proiectului, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului.

Art. 7. Documentele contractului

1 Paul

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr.
- b) Propunerea tehnica si propunerea financiara.
- c) Grafic de prestare a serviciilor
- d) Contract de subcontractare nr., încheiat cu (dacă este cazul)
- e) Acord de asociere (dacă este cazul)
- f) Angajament de susținere (dacă este cazul)

Art. 8. Caracterul confidențial al contractului

8.1. - Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Art. 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul garantează că, pentru implementarea proiectului PGI06047 „ECoC- SME: Actions for inducing SME growth and innovation via the ECoC event and legacy/ Acțiuni de stimulare a creșterii și inovării IMM-urilor prin evenimentul CEaC și moștenirea acestuia”, va presta serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de către Achizitor, prezentate în caietul de sarcini, anexa la contract.

9.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada de valabilitate a contractului, în vederea îndeplinirii obiectivelor specificate la art. 4.

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de sigurața tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Art. 11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

11.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în maxim 30 zile de la acceptarea facturii de către acesta, în baza documentelor justificative prevăzute în caietul de sarcini.

Art. 12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

12.2 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentanți ai Echipei de Implementare a Proiectului.

IPauZ

12.3 - Reprezentantul achizitorului numit din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului care are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția serviciilor, de a viza facturile emise.

Art. 13. Drepturi de proprietate intelectuală

13.1 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, rezultate ca urmare a prestării serviciilor vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care va putea dispune de acestea, le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură.

13.2. Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

CLAUZE SPECIFICE

Art. 14. Recepție și verificări

14.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

14.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorul, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Art. 15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data menționată în comandă pentru prestarea serviciului emisă de Achizitor.

15.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

Art. 16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru prestarea serviciilor, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2.- Prețul contractului este fix într-un interval de 24 luni de la semnarea acestuia, începând cu a 25-a lună de derulare a contractului, conform prevederilor art. 164 alin. 8 din HG nr. 395/2016, prețul contractului de achiziție publică poate fi ajustat prin actualizare cu rata inflației comunicată de Institutul Național de Statistică, după cum urmează:

$$A = (\text{preț produs} \times \text{IPC}) / 100$$

A = actualizare preț

IPC= Indice preț consum servicii comunicat de INS

Art. 17. Modalități de plată

17.1. – În condițiile prevăzute în caietul de sarcini, Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în cel mult 30 zile de la acceptarea la plată a facturii de către acesta.

17.2. – Factura nu se va emite înainte de acordul achizitorului, prin Echipa de Implementare a Proiectului, privind verificarea cantitativă și calitativă a serviciilor real prestate, conform cerințelor în acest sens din caietul de sarcini.

1 Paul

Art. 18. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

18.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de percepe un cuantum de 0,5% /zi (dar nu mai puțin de cuantumul stabilit prin art.3 alin 2¹ din OG nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare) din valoarea contractului până la îndeplinirea obligației respective.

18.2. Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din valoarea totală a contractului.

18.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fara somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese la nivelul prejudiciului suferit.

Art. 19. Subcontractanți / Asociați / Terti sustinatori (DACĂ ESTE CAZUL)

19.1. Prestatorul se va achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

Sau

19.1 - (1) În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

19.2. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

19.3. În situațiile prevăzute la 19.2, autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

19.4. În situațiile prevăzute la art. 19.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

19.5. Contractele menționate la art. 19.3 și declarațiile menționate la art. 19.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

19.6. În situațiile prevăzute la art. 19.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

1 Paul

19.7. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

19.8. Situația prevăzută la art. 19.2 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016.

19.9. (1) În situația prevăzută la art. 19.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art. 19.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

19.10. În situația prevăzută la art. 19.2 lit. b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din L 98/2016.

19.11. Situația prevăzută la art. 19.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

19.12. În situația prevăzută la art. 19.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art. 19.2 lit. a).

19.13. (1) În cazul în care executantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre achizitor și contractantul principal/executant vor asigura că achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act aditional, clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

Art. 20. Cesiunea

20.1. Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

20.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Paul

Art. 21. Forța majoră

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a foței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 30 de zile dar nu mai mult de perioada de timp necesară pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 22. Încetarea, denunțarea unilaterală și rezilierea contractului

22.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 Legea 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

22.2. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

22.3. – Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanțe judecătorești în cazul în care una din părți se află în una din următoarele situații:

- nu își execută una din obligațiile esențiale din prezentul contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract ;
- cesează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- își încalcă una din obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract
- în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat/ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile care îi revin.

22.4. Rezilierea/încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

22.5. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

1 Paul

22.6. - Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

22.7. - În cazul prevăzut la clauza 20.6, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22.8. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

Art. 23. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

Art. 23.1 – Prestatorul colectează și prelucrează datele personale ale Achizitorului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Art. 23.2 - În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

Art. 23.3 - Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator în scopul executării prezentului contract la care Achizitorul este parte contractantă.

Art. 23.4 - Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

Art. 23.5 - Datele personale ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

Art. 23.6 - În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Achizitorului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 23.3, prestatorul va informa achizitorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 23.7 – Prestatorul asigură dreptul Achizitorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 23.8 - Datele personale ale Achizitorului sunt păstrate de către Prestator pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 24. Soluționarea litigiilor

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat de către instanța competentă de la sediul achizitorului.

Paw2

Art. 25. Limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 27. Legea aplicabilă contractului

27.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract astăzi, în trei exemplare, din care unul pentru prestator.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA**

**PRESTATOR,
denumire**

**PRIMAR
NICOLAE ROBU**

reprezentat prin

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
SLAVIȚA DUBLEȘ**

**ȘEF SERVICIU S.U.I.P.I.C
SANDA GREBLĂ**

**MANAGER PROIECT
LAVINIA SIMION**

**PT. ȘEF SERVICIU JURIDIC
CRISTINA BOZAN**

IPa

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile **de Servicii organizare evenimente - 2 ateliere locale de învățare** cu Grupul Stakeholderilor în cadrul proiectului proiectului PGI06047 „ECoC- SME: Actions for inducing SME growth and innovation via the ECoC event and legacy/Acțiuni de stimulare a creșterii și inovării IMM-urilor prin evenimentul CEaC și moștenirea acestuia”, în cadrul Programului INTERREG EUROPE, pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile pe întreaga perioadă de derulare a contractului de finanțare, conform celor stipulate în contract.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 zile, respectiv până la data de 12.12.2020 (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

CENTRALIZATOR PREȚURI
conform celor specificate în caietul de sarcini

Nr. crt.	Activitate/specificație	UM	Cantitate	Pret/UM (RON fara TVA)	Valoare totala (RON fara TVA)	Perioada de realizare
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4	6
1	Organizare ateliere locale de învățare cu Grupul Stakeholderilor cu două sesiuni fiecare	Servicii catering coffee-break (aprox 15-20 pers): 1/sesiune atelier local de învățare	buc	4		Semestrul III al proiectului
		Asigurare servicii logistice organizare evenimente (facilitator, locații și infrastructura tehnică)	buc	4		
TOTAL VALOARE (RON fara TVA)						

Data

.....
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)