

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECȚIA DEZVOLTARE
DISP. EIP. nr. 479/23.04.2019
SC2020 - 20391 / 03.09 2020

Se aprobă,
PRIMAR
NICOLAE ROBU

CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică de **servicii de audit energetic întocmit la terminarea lucrărilor de intervenții**, pentru proiectul: „Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: str.Oglinzilor nr.16-18; str. Gh. Lazar nr.36; Intr. I. Simu nr.12, bl. 8C ” - Cod SMIS 2014+: 121240 :
„ Reabilitare termica bloc str. Gh. Lazar nr.36 ”

CUPRINS

- I. Generalități
 - I.1 Descrierea generală a lucrării
 - I.2 Descrierea generală a activității auditorului energetic
 - I.2.1 Definiții
 - I.2.2 Auditor energetic
 - I.3 Legislație aplicată
- II. Servicii solicitate
- III. Cerințe minime profesionale
- IV. Prezentare propunere tehnică
- V. Propunerea financiară
- VI. Plata
- VII. Informații furnizate de autoritatea contractantă

I. Generalități

I.1. Descrierea generală a lucrării:

Municipiul Timișoara implementează proiectul: „ Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: str.Oglinzilor nr.16-18; str.Gh.Lazar nr.36; Intr.I.Simu nr.12, bl.8C ” - Cod SMIS 2014+: 121240, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, apelul de proiecte nr. POR/2017/3/3.1/A/2/7 Regiuni, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea A – Clădiri rezidențiale.

Prin Contractul de finanțare nr. 4215/16.04.2019, a fost aprobată finanțarea obiectivului:

- „Reabilitare termică bloc str. Gh. Lazar nr.36 ” iar la terminarea lucrarilor de interventie se va realiza auditul energetic .

Prin proiect se propun următoarele lucrări de intervenții:

1. Izolarea termică a părții opace a fațadelor;
2. Înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în bloc, cu tâmplărie termoizolantă;
3. Închiderea balcoanelor și/sau logiilor cu tâmplărie termoizolantă, inclusiv izolarea termică a parapetilor;
4. Termo-hidroizolarea acoperișului tip terasă, respectiv izolarea termică a planșeului peste ultimul nivel;
5. Izolarea termică a planșeului peste subsol;
6. Lucrari conexe;

I.2.1 Definiții

Eficiența energetică:

• performanță energetică (sens restrâns);

Creșterea eficienței energetice, consecință: economisirea energiei.

• cerința reducerii mărimii facturii energetice sau a cheltuielilor specifice cu energia (sens larg).

Eficiența energetică - raportul dintre valoarea rezultatului performant obținut, constând în servicii, mărfuri sau energia rezultată și valoarea energiei utilizate în acest scop;

Conservarea energiei - totalitatea activităților orientate spre utilizarea eficientă a resurselor energetice în procesul de extragere, producere, prelucrare, depozitare, transport, distribuție și consum al acestora, precum și spre atragerea în circuitul economic a resurselor regenerabile de energie. Include trei componente esențiale: utilizarea eficientă a energiei, creșterea eficienței energetice și înlocuirea combustibililor deficitari;

Economii de energie - cantitatea de energie economisită, determinată prin măsurarea și/sau estimarea consumului înainte și după aplicarea uneia ori mai multor măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice, asigurând în același timp normalizarea condițiilor externe care afectează consumul de energie;

Manager energetic - persoana fizică sau juridică prestatoare de servicii energetice, atestată, al cărei obiect de activitate este organizarea, conducerea și gestionarea proceselor energetice ale unui consumator;

Management energetic - ansamblul activităților de organizare, conducere și de gestionare a proceselor energetice ale unui consumator.

Audit energetic al clădirii – totalitatea activităților specifice prin care se obțin date corespunzătoare despre profilul consumului energetic existent al unei clădiri/unități de clădire și, după caz, de identificare și de cuantificare a oportunităților rentabile de economisire a energiei prin identificarea soluțiilor de creștere a performanței energetice, de cuantificare a economiilor de energie și de evaluare a eficienței economice a soluțiilor propuse cu estimarea costurilor și a duratei de recuperare a investiției, precum și de elaborare a raportului de audit energetic;

Auditor energetic pentru clădiri – persoană fizică atestată de Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltării și Administrației, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, care are dreptul să realizeze auditul energetic pentru clădiri/unități de clădire și să întocmească certificatul de performanță energetică și raportul de audit energetic. Auditorul energetic inspectează și evaluează eficiența răspândirii energiei într-un imobil. În acest scop, un auditor energetic măsoară consumul de energie, urmărește pierderile de căldură și verifică operațiunile și eficiența încălzirii, a ventilației și a sistemelor de aer condiționat.

Investitorul sau Beneficiarul - persoana/le juridice care finanțează și realizează investiții sau intervenții la construcțiile existente în sensul legii.

Asociația de proprietari – formă de asociere autonomă și nonprofit a majorității proprietarilor din condominiu.

Executantul sau Constructorul - persoana juridică ce a încheiat contractul de execuție de lucrări în urma achiziției publice.

Proiectantul – persoana fizică/juridică care întocmește documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și execută lucrările de construcții.

Procedura - mod specific de a efectua o activitate.

Verificare - confirmare prin examinare și prezentarea de probe obiective a faptului că cerințele specifice au fost satisfăcute.

Cerințele profesionale - cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească auditorii energetici în funcție de domeniile de activitate pentru care aceștia sunt autorizați, corelat cu categoriile de importanță stabilite pentru fiecare construcție în parte.

Expert tehnic atestat – persoana fizică atestată de Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltării și Administrației potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, pentru specialitatea instalații de încălzire-climatizare, în conformitate cu reglementarea tehnică „Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții”, aprobată prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 777/2003, cu modificările și completările ulterioare. Expertul tehnic atestat este specialistul care are dreptul să realizeze inspecții, din punct de vedere energetic, ale sistemelor de încălzire și/sau de climatizare și să întocmească rapoarte de inspecție pentru acestea. Expertul tehnic atestat își desfășoară activitatea ca persoană fizică autorizată sau ca angajat al unor persoane juridice, conform prevederilor legale în vigoare.

1.2.2. Auditorul energetic

Scopul serviciilor de întocmire audit energetic, expertiză termică și energetică și raport tehnic termografic, după finalizarea lucrărilor de intervenții, pe care auditorul trebuie să le asigure pentru obiectivul de investiții „ Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: str. Oglinzilor nr.16-18; str. Gh. Lazar nr. 36; Intr. I.Simu nr.12, bl.8C ” - Cod SMIS 2014+: 121240, Lot 2- „Reabilitare termică bloc str. Gh. Lazar nr.36 ”; este de a oferi beneficiarului garanția că executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări și-a îndeplinit toate responsabilitățile asumate prin contract, a respectat prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini, atingându-se indicatorii propuși prin proiect.

Activitatea auditorului energetic va fi condusă de următoarele principii:

- imparțialitate atât față de investitor, asociația de proprietari cât și față de constructor, furnizori și proiectanți;
- profesionalism;
- fidelitate;
- respectarea legalității.

Auditorul energetic își va exercita atribuțiile după finalizarea lucrărilor de intervenții, înainte de organizarea recepției la terminarea lucrărilor.

I.3. Legislație aplicată

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, actualizată;
 - H.G. nr. 343/2017 de modificare a H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
 - Hotărârea Guvernului nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
 - Ordinul nr. 2641/2017 privind modificarea și completarea reglementării tehnice "Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor", aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007
 - Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu;
 - Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă împreună cu normele de protecția muncii, actualizată.
- Prin legislația menționată se înțelege legislația cu modificările și completările la zi. Prezenta enumerare nu este limitativă.

II. Servicii solicitate

Natura serviciilor care trebuie furnizate, după terminarea lucrărilor de intervenții: „Reabilitare termică bloc str. Gh. Lazar nr.36”, dar înainte de recepția la terminarea lucrărilor, sunt:

- **Întocmire Audit energetic la terminarea lucrărilor de intervenție;**
- **Întocmire Expertiză termică și energetică;**
- **Întocmire Raport tehnic termografic.**

Aceste servicii vor fi realizate în termen de maxim 10 zile lucratoare de la terminarea lucrărilor de intervenții, înainte de recepția la terminarea lucrărilor și vor debuta după emiterea ordinului de începere servicii emis de către beneficiar.

Ordinul de începere a serviciilor se emite în maxim 3 zile lucratoare după depunerea de către constructor a anunțului finalizării lucrărilor de execuție/intervenție.

Aceste servicii sunt achiziționate în vederea asigurării beneficiarului în ceea ce privește implementarea cu succes a proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: str. Oglinzilor nr. 16-18; str.Gh.Lazar nr.36; Intr. I. Simu nr.12,bl. 8C”

- Cod SMIS 2014+: 121240 „**Reabilitare termică bloc str. Gh. Lazar nr. 36**”

Documentele enumerate mai sus se vor preda în două exemplare originale în format tipărit și un exemplar în format electronic pe CD.

III. Cerințe minime profesionale

Cerințele minime profesionale solicitate de către autoritatea contractantă și pe care trebuie să le îndeplinească auditorul energetic sunt:

- auditorul energetic pentru clădiri trebuie să fie autorizat gradul I pentru construcții și instalații, conform legislației în vigoare.

IV. Prezentare propunere tehnică

1. Auditul energetic întocmit la terminarea lucrărilor presupune analizarea blocului de locuințe situat pe str.Gh. Lazar nr.36 din punct de vedere al conformității soluției aplicate și prezentarea indicatorilor rezultați în urma reabilitării.

Scopul principal al auditului energetic elaborat la terminarea lucrărilor de intervenții, înainte de recepția la terminarea lucrărilor este de a prezenta indicatorii rezultați după terminarea lucrărilor de intervenție.

Realizarea auditului energetic pentru o clădire presupune parcurgerea următoarelor etape:

- **Evaluarea performanței energetice a clădirii în condiții normale de utilizare**, pe baza caracteristicilor reale ale clădirii și a instalațiilor aferente (încălzire, preparare a apei calde de consum, ventilare, climatizare, iluminat), și vizează în principal:
 - investigarea clădirii și a instalațiilor aferente după reabilitare;

- determinarea performanțelor energetice ale construcției și ale instalațiilor aferente acesteia, precum și a consumului anual de energie pentru încălzirea spațiilor, ventilare, climatizare, iluminare și de preparare a apei calde de consum, după reabilitare;
 - concluziile auditorului energetic la evaluarea finală, după verificările efectuate în conformitate cu recomandările din actul inițial asupra reabilitării realizate;
- Indicatori ai eficienței economice a soluțiilor tehnice de reabilitare/modernizare energetică a clădirii existente.

Completarea Anexei 3.1.A.6 la Ghidul Solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul POR / 2017 / 3 / 3.1 / A / 2 / 7 REGIUNI, POR / 2017 / 3 / 3.1 / A / 2 / BI, POR / 2017 / 3 / 3.1 / A / ITI / 1, cu valorile indicatorilor finali.

- Elaborarea Raportului de Audit Energetic la terminarea lucrărilor:

Raportul de Audit Energetic la terminarea lucrărilor se elaborează pe baza analizei tehnice și economice a soluțiilor implementate. Întocmirea Raportului de Audit Energetic la terminarea lucrărilor este un element esențial al procedurii de realizare a Auditului Energetic și reprezintă o cuantificare/ prezentare a modului în care a fost implementată soluția propusă în auditul inițial.

2. Expertiză termică și energetică

Expertiză termică și energetică va cuprinde:

- **Fișa de analiză termică și energetică** a blocului de locuințe, întocmită în conformitate cu Ordinul pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor” MC nr. 001-3/2006, MC001-4/2009;

- **Raport de expertiză energetică** care va cuprinde informații generale, informații privind construcția, instalația de încălzire și instalația de preparare a apei calde de consum precum și note de calcul privind notarea energetică finală a clădirii;

- **Certificat de performanță energetică** final și anexa la certificat, semnată și ștampilată de către auditorul energetic.

Expertizarea termică și energetică se efectuează în conformitate cu prevederile NP 048-2000

"Normativ pentru expertizarea termică și energetică a clădirilor existente și a instalațiilor de încălzire și preparare a apei calde de consum aferente acestora". Elaborarea documentației necesare în vederea eliberării certificatului energetic se efectuează în conformitate cu prevederile NP 049-2000 "Normativ pentru elaborarea și acordarea certificatului energetic al clădirilor existente".

3. Raport termografic privind detecția calitativă a neregularităților termice în anvelopa clădirilor, prin metoda termografiei în infraroșu.

Scanarea termografică a clădirilor este cea mai bună soluție pentru a detecta deficiențele ce pot apărea ca urmare a unor cauze cum ar fi:

- izolație termică necorespunzătoare;
- uși sau ferestre care nu se închid bine sau au fost montate defectuos;
- pierderi de căldură ale instalațiilor de încălzire;
- infiltrații de aer sau zone în care se infiltrează apa.

3.1 Raportul tehnic termografic trebuie să includă:

a) descrierea încercării cu referire la standard și o declarație conform căreia a fost efectuată o încercare cu o cameră de luat vederi în IR, numele și adresa completă a beneficiarului;

b) scurtă descriere a construcției clădirii (această informație trebuie să se bazeze pe schițe sau altă documentație disponibilă);

c) tip(uri) de material(e) de finisaj utilizate în structură și valoarea (valorile) estimată(e) ale emisivității acestui (acestor) material(e);

d) orientarea clădirii în raport cu punctele cardinale indicate într-un plan și descrierea împrejurimilor (clădiri, vegetație, peisaj etc.);

e) specificarea echipamentului utilizat, incluzând fabricantul, modelul și numărul seriei;

f) data și ora încercării;

g) temperatura aerului exterior, se dau cel puțin valorile minime și maxime observate:

- cu 24 h înaintea începerii examinării

și

- în timpul examinării;

h) informații generale despre condițiile radiației solare, observate pe parcursul a 24 h înainte de începerea examinării;

i) precipitații, direcția și viteza vântului în timpul examinării;

j) diferența între presiunea aerului pe partea expusă la vânt și opusă vântului, oriunde este necesar pentru fiecare etaj;

k) alți factori importanți ce influențează rezultatele, de exemplu variații rapide ale condițiilor meteorologice;

l) declarație asupra oricăror abateri de la condițiile relevante de încercare;

m) schițe și/sau fotografii ale clădirii indicând pozițiile termogramelor;

n) rezultate ale analizei legate de tipul și extinderea fiecărui defect de construcție care a fost observat, extindere relativă a defectului printr-o comparație între partea cu defecte a anvelopei și părți similare de-a lungul clădirii;

o) identificarea părților clădirii examinate;

p) rezultate ale măsurătorilor și investigațiilor suplimentare;

q) recomandări pentru beneficiari;

r) dată și semnătură;

3.2 Prestatorul serviciului, are obligația de a prezenta pentru fiecare fațadă a blocului de locuințe, cel puțin 5 termograme, realizate pe zone diferite ale fațadelor.

Examinarea prin termografiere în infraroșu poate stabili eventuale probleme la transferul termic și poate propune soluții de remediere.

Economia de energie respectiv eficiența energetică reprezintă cei mai importanți indicatori propuși prin proiect. Drept urmare, ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de termograf cu scanare termică în infraroșu (dotare proprie/de la terți/contracte sau convenții de închiriere/orice altă formă de dispoziție asupra echipamentelor, etc) pentru realizarea raportului termografic.

Procedura de măsurare implică și interpretarea imaginilor termice (termograme).

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor /obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini pentru lotul oferat.

V. Propunerea financiară

Propunerea financiară va fi elaborată astfel:

Nr. Crt.	Denumire	Pret unitar fără TVA	Total cu TVA
1.	„Reabilitare termică bloc str. Gh. Lazar nr.36 ”		

VI. Plata

Plata serviciilor se va face în RON, prin virament bancar (prin Trezorerie), în contul operatorului economic desemnat câștigător, după semnarea de ambele părți a Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă și în maxim 30 zile de la acceptarea facturii de către autoritatea contractantă.

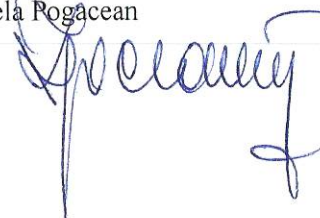
VII. Informații furnizate de autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția prestatorului cu care va încheia contractul, un exemplar din auditul energetic inițial precum și documentația tehnică de execuție, în format electronic.

Asistent proiect
Cristina Babescu



Responsabil tehnic
Daniela Pogăcean



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
nr.....data.....

Preambul

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 1. Părțile contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, B-dul C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.480, fax 0256-490.469, legal reprezentat prin Primar Dl. Nicolae Robu, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

....., cu sediul în, sector/județ, str., nr., cod poștal, tel./fax, e-mail: înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., având codul fiscal, cont RO, Banca, cod IBAN, reprezentată prin dl/dna, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

CAPITOLUL 2 - DEFINIȚII

Art. 2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

Contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

Achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

Forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

Daune - interese - compensări sau despăgubiri bănești pe care o parte le poate cere celeilalte părți, pe calea instanței, pentru repararea prejudiciilor cauzate prin neexecutarea ori executarea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor contractuale;

Penalitate - despăgubirea stabilă în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de către părți;

Conflict de interese – orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau a unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;

Zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Eficiența energetică - raportul dintre valoarea rezultatului performant obținut, constând în servicii, mărfuri sau energia rezultată și valoarea energiei utilizate în acest scop:



Conservarea energiei - totalitatea activităților orientate spre utilizarea eficientă a resurselor energetice în procesul de extragere, producere, prelucrare, depozitare, transport, distribuție și consum al acestora, precum și spre atragerea în circuitul economic a resurselor regenerabile de energie. Include trei componente esențiale: utilizarea eficientă a energiei, creșterea eficienței energetice și înlocuirea combustibililor deficitari;

Economii de energie - cantitatea de energie economisită, determinată prin măsurarea și/sau estimarea consumului înainte și după aplicarea uneia ori mai multor măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice, asigurând în același timp normalizarea condițiilor externe care afectează consumul de energie;

Manager energetic - persoana fizică sau juridică prestatoare de servicii energetice, atestată, al cărei obiect de activitate este organizarea, conducerea și gestionarea proceselor energetice ale unui consumator;

Management energetic - ansamblul activităților de organizare, conducere și de gestionare a proceselor energetice ale unui consumator.

Audit energetic al clădirii - totalitatea activităților specifice prin care se obțin date corespunzătoare despre profilul consumului energetic existent al unei clădiri/unități de clădire și, după caz, de identificare și de cuantificare a oportunităților rentabile de economisire a energiei prin identificarea soluțiilor de creștere a performanței energetice, de cuantificare a economiilor de energie și de evaluare a eficienței economice a soluțiilor propuse cu estimarea costurilor și a duratei de recuperare a investiției, precum și de elaborare a raportului de audit energetic;

Auditor energetic pentru clădiri - persoană fizică atestată de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, care are dreptul să realizeze auditul energetic pentru clădiri/unități de clădire și să întocmească certificatul de performanță energetică și raportul de audit energetic. Auditorul energetic inspectează și evaluează eficiența răspândirii energiei într-un imobil. În acest scop, un auditor energetic măsoară consumul de energie, urmărește pierderile de căldură și verifică operațiunile și eficiența încălzirii, a ventilației și a sistemelor de aer condiționat.

Investitorul sau Beneficiarul - persoana/le juridice care finanțează și realizează investiții sau intervenții la construcțiile existente în sensul legii.

Asociația de proprietari - formă de asociere autonomă și nonprofit a majorității proprietarilor din condominiu.

Executantul sau Constructorul - persoana juridică ce a încheiat contractul de execuție de lucrări în urma achiziției publice.

Proiectantul - persoana fizică/juridică care întocmește documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și execută lucrările de construcții.

Procedura - mod specific de a efectua o activitate.

Verificare - confirmare prin examinare și prezentarea de probe obiective a faptului că cerințele specifice au fost satisfăcute.

Cerințele profesionale - cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească auditorii energetici în funcție de domeniile de activitate pentru care aceștia sunt autorizați, corelat cu categoriile de importanță stabilite pentru fiecare construcție în parte.

Expert tehnic atestat - persoana fizică atestată de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, pentru specialitatea instalații de încălzire-climatizare, în conformitate cu reglementarea tehnică „Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții”, aprobată prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 777/2003, cu modificările și completările ulterioare. Expertul tehnic atestat este specialistul care are dreptul să realizeze inspecții, din punct de vedere energetic, ale sistemelor de încălzire și/sau de climatizare și să întocmească rapoarte de inspecție pentru acestea. Expertul tehnic atestat își desfășoară activitatea ca persoană fizică autorizată sau ca angajat al unor persoane juridice, conform prevederilor legale în vigoare;

Echipa de implementare a proiectului (EIP) - grup de specialiști (management, tehnic, financiar, achiziții, personal, ssm) ai achizitorului cu atribuții conform fișelor de post anexate la contractul de finanțare încheiat cu AM și OI.

CAPITOLUL 3 - INTERPRETARE

Art. 3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Art. 3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Art. 3.3 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la cap.9 „Documentele Contractului”.

CAPITOLUL 4 - OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 4.1.- Prestatorul se obligă să presteze servicii de audit energetic, întocmit la terminarea lucrărilor de intervenție, expertiza termica si energetica si raport termografic pentru **Lot 2-,, Reabilitare termica bloc str.Gh.Lazar nr.36 ”** din cadrul proiectului : **„Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: str.Oglinzilor nr.16-18; Gh. Lazar nr.36; Intr. I. Simu nr.12 ,bl. 8C ” - Cod SMIS 2014+: 121240** contract de finanțare **4215/16.04.2019**, finanțat prin Programului Operațional Regional 2014-2020, *Axa prioritară 3, „Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea A-Clădiri rezidențiale”* în conformitate cu documentația de atribuire, caietul de sarcini, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare și obligațiile asumate prin prezentul contract.

CAPITOLUL 5 - PREȚUL CONTRACTULUI

Art. 5.1. - Prețul contractului este de lei, la care se adaugă TVA, conform propunerii financiare anexa la contract;

Art. 5.2. - Prețul este ferm și nu se actualizează.

CAPITOLUL 6 - DURATA CONTRACTULUI

Art. 6.1. (1)– Contractul intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ambele parti.

(2) Durata de prestare a serviciilor ce face obiectul prezentului contract este de 10 zile lucratoare de la data menționată în ordinul de incepere a prestarii serviciilor.

Art. 6.2.-(1) Contractul se derulează pe toată durata de implementare a proiectului: **„Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: str.Oglinzilor nr.16-18; Gh. Lazar nr.36; Intr. I. Simu nr.12 ,bl. 8C ” - Cod SMIS 2014+: 121240** contract de finanțare **4215/16.04.2019**-pentru **Lot 2-,, Reabilitare termica bloc str.Gh.Lazar nr.36 ”**

Părțile pot conveni de comun acord prelungirea valabilității contractului de prestări servicii dacă situația o impune, fără costuri suplimentare, caz în care se va întocmi un act adițional la contract.

(2) În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu Autoritatea de Management (AM POR), **contractul de prestari servicii de audit energetic întocmit la finalul lucrărilor de intervenție, expertiza termica si energetica si raport termografic din cadrul proiectului va fi prelungit în mod automat, fără modificarea valorii acestuia.**

Art. 6.3. - Ordinul de începere a serviciilor se emite în maxim 3 zile lucratoare de la înregistrarea notificării de catre constructor a finalizării lucrărilor de execuție.

CAPITOLUL 7 - MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 7.1 – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în maxim 30 (treizeci) de zile de la acceptarea facturii de către Achizitor.

Art. 7.2 – Plata pentru prestarea serviciului ce face obiectul contractului se va face după recepția realizată la sediul achizitorului de către EIP, la finalizarea activităților contractate, astfel:

- **90%** din valoarea contractului, fara TVA, la încheierea Procesului Verbal de predare-primire a **Raportului de Audit Energetic, a Expertizei Termice si Energetice si a Raportului Termografic**, întocmite conform legislației și normativelor în vigoare și care fac obiectul prezentului contract;
- **10%** din valoarea contractului, fara TVA, la finalizarea executiei lucrarilor si încheierea Procesului Verbal de receptie la terminarea lucrarilor, respectiv după stingerea remediilor prevăzute în Procesul Verbal de suspendare a recepției la terminarea lucrarilor, dacă este cazul;

Art.7.3 – Factura nu se va emite înainte de acordul achizitorului, prin reprezentanții săi din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului, privind verificarea conformității serviciilor real prestate conform caietului de sarcini și a prezentului contract.

Art.7.4 –Acceptarea facturilor se face după confirmarea faptului ca Prestatorul si-a îndeplinit obligațiile contractuale pentru care se solicita plata.

Art.7.5 –Serviciile pe care Prestatorul le presteaza in afara celor prevazute in contract, fara a avea acceptul Achizitorului, nu vor fi platite de catre acesta din urma.

CAPITOLUL 8. STANDARDE

Art.8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare la data derulării contractului.

Art. 8.2. Prestatorul garantează că, la data recepției, serviciile prestate vor corespunde cerințelor din contract, prevederilor din caietele de sarcini și reglementărilor tehnice în vigoare și nu vor fi afectate de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor specificate prin contractul de execuție.

CAPITOLUL 9 - DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art. 9.1. - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini înregistrat sub nr. SC 2020-.....;
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară înregistrată;
- c) Garanția de bună execuție constituită conform art. 14 din prezentul contract;

CAPITOLUL 10 - CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

Art.10.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

CAPITOLUL 11 - OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

Art. 11.1. - Prestatorul se obligă ca, pentru îndeplinirea obiectului prezentului contract din cadrul proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: str.Oglinzilor nr.16-18; Gh. Lazar nr.36; Intr. I. Simu nr.12 ,bl. 8C ” - Cod SMIS 2014+: 121240 ;

Lot 2--„ Reabilitare termica bloc str.Gh.Lazar nr.36 ” , ce face parte din contractul de finanțare 4215/16.04.2019, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de către Achizitor și asumate de către Prestator prin propunerea tehnică, caietul de sarcini și prezentul contract.

Art. 11.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică și asumat prin prezentul contract.

Art. 11.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

Art. 11.4.- (1) Prestatorul cesionează exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv sunt cele prevăzute la art.13 din Legea nr. 8 din 14 martie 1996 (*republicată*) privind dreptul de autor și drepturile conexe. Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe durata de existență a imobilului, pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

(3) Întreaga documentație din prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea achizitorului fără costuri suplimentare.

Art. 11.5. – (1) Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția AM POR, Organismului Intermediar, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene și oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele solicitate și asigură toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(2) În cazul în care organismele abilitate să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile constată că serviciile care fac obiectul prezentului contract nu au fost prestate sau au fost prestate necorespunzător,

prestatorul se obligă să remedieze pe cheltuiala sa toate serviciile în cauză, fără nicio o sumă suplimentară, față de valoarea prezentului contract.

(3) În situația în care serviciile precizate la alin.(2) al art. 11.5 din prezentul contract nu pot fi remediate, prestatorul se obligă față de achizitor că va suporta integral, fără nicio pretenție față de achizitor, toate sumele solicitate a fi returnate precum și orice daune sau prejudicii constatate de către organismul de control.

Art. 11.6 – Prestatorul se obligă față de achizitor să suporte cheltuielile aferente serviciilor prevăzute la art. 18.2, în condițiile stipulate la art. 18.3. din prezentul contract.

Art. 11.7. - Serviciile asigurate de Prestator vor respecta legislația română în vigoare. Derularea contractului de servicii încheiat între Beneficiar și Prestator va urmări prestarea serviciilor pentru următoarele faze:

- a) Întocmire Audit energetic la finalul lucrărilor de intervenție;
- b) Întocmire Expertiză termică și energetică;
- c) Întocmire Raport tehnic termografic.

CAPITOLUL 12 - OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

Art. 12.1- Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile recepționate, conform Cap. 7- Modalități de plată, după acceptarea facturii și aprobarea /avizarea situațiilor de plată;

Art. 12.2- Achizitorul, prin Echipa de Implementare a Proiectului, va avea obligația urmării clauzelor contractuale, emiterea ordinului de începere a serviciilor, acceptarea plății, eliberarea garanției de bună execuție în condițiile prevăzute în prezentul contract.

CAPITOLUL 13 - SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

Art. 13.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,5%** din valoarea obligației neexecutate pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

CAPITOLUL 14 - GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Art. 14.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor art. 39 și 40 din H.G. nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție este în cuantum de **10%** din valoarea contractului, fără TVA, iar aceasta se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Art. 14.2 - Cuantumul garanției de bună execuție este de lei.

Art. 14.3 - Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Părțile convin să constituie garanția de bună execuție prin:

- virament bancar;
- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii care devine anexă la contract;
- prin depunerea la casierie a unor sume în numerar (în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000,00 de lei;

- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția achizitorului, în conformitate cu H.G. nr.395/02.06.2016. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 1% din prețul contractului, fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința prestatorul despre vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

(*oferantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție*).

Art. 14.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

Art. 14.5. - În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi corespunzător garanția de bună execuție, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la executarea acesteia de către Achizitor.

Art. 14.6 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

CAPITOLUL 15 - ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI

Art. 15.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

Art. 15.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu documentația de atribuire, durata de prestare convenită, respectiv 10 zile lucrătoare de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Art. 15.3 - Prestatorul răspunde pentru daunele produse achizitorului prin orice act contrar intereselor acestuia, prin gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a mijloacelor materiale și bănești ale Achizitorului.

Art.15.4 – (1) În cazul în care există indicii privind săvârșirea unei infracțiuni de către Prestator, Achizitorul are obligația de a sesiza de îndată organele organelor de urmărire penală.

(2) În cazul prevederilor de la alin.(1), pe perioada soluționării sesizării, prezentul contract se suspendă.

CAPITOLUL 16 - ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE ACHIZITORULUI

Art. 16.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

Art. 16.2. - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentantul său din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului.

Art. 16.3. - (1) Echipa de Implementare a Proiectului are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția serviciilor, de a viza facturile emise și de a restitui garanția de bună execuție, după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor.

(2) Echipa de Implementare a Proiectului va solicita prestatorului, ori de câte ori este necesar, prezentarea stadiului de prestare a serviciilor, precum și orice alte documente care pot dovedi stadiul de realizare a obligațiilor contractuale.

CAPITOLUL 17 - RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

Art. 17.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Art. 17.2 – Recepțiile vor fi efectuate de către Echipa de Implementare a Proiectului din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara.

Art. 17.3 – În cazul în care, în cadrul procedurilor de recepție se fac observații, Prestatorul va proceda la prestarea serviciilor efectuate necorespunzător, fără alte costuri suplimentare în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitarea Achizitorului.

Art. 17.4 – Prestatorul va prezenta la solicitarea achizitorului stadiul derulării contractului.

CAPITOLUL 18 - PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ SERVICIILOR PRESTATE

Art.18.1 – Perioada de garanție a serviciilor curge de la data recepției efectuată la terminarea prestării serviciilor (inclusiv a finalizării remediilor - dacă este cazul) și până la expirarea duratei de 5 ani după perioada de implementare a proiectului.

Art. 18.2 – În perioada de garanție a serviciilor, în urma dispoziției dată de Achizitor și/sau de către orice organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, prestatorul are obligația de a efectua toate modificările și/sau remediile solicitate de către aceștia, fără nici o sumă suplimentară față de valoarea contractului.

Art. 18.3 – În cazul în care prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la art. 18.2 din prezentul contract, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator.

CAPITOLUL 19 - AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

19.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2.- Pretul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

CAPITOLUL 20 - CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 20.1 – Prestatorul colectează și prelucrează datele personale ale Beneficiarului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Art. 20.2 - În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

Art. 20.3 - Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator în scopul executării prezentului contract la care Beneficiarul este parte contractantă.

Art. 20.4 - Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

Art. 20.5 - Datele personale ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

Art. 20.6 - În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Beneficiarului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 20.3, prestatorul va informa beneficiarul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 20.7 – Prestatorul asigură dreptul Beneficiarului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 20.8 - Datele personale ale Beneficiarului sunt păstrate de către Prestator pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

CAPITOLUL 21 - AMENDAMENTE

Art. 21.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 21.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul asumat de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul; modificarea datei/perioadelor de prestare asumate, cu acordul partilor, prin act adițional.

Art. 21.3. – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, în cuantum de 0,1% din valoarea obligației neexecutate, total sau parțial ori în mod necorespunzător, pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

Art. 21.4. Nerespectarea obligațiilor în mod culpabil și repetat de către executant, da dreptul Achizitorului de a considera contractul desființat de plin drept, fără intervenția instanțelor de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

Art. 21.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

CAPITOLUL 22 - ASIGURĂRI

22.1. – (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea prestării serviciilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului contract, inclusiv pentru personalul propriu, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului și sau față de terțe persoane fizice/juridice. Asigurarea se va încheia cel puțin la valoarea prezentului contract inclusiv TVA.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Prestatorul are obligația de a se asigura că subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Art. 22.2. – Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

CAPITOLUL 23 - CESIUNEA

Art. 23.1 - Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

Art. 23.2 - Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

CAPITOLUL 24 - SUBCONTRACTANȚI / TERȚI SUSȚINĂTORI / ASOCIAȚI (DACĂ ESTE CAZUL)

Art.24.1. (1) În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

Art. 24.2. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

Art. 24.3. În situațiile prevăzute la 24.2, autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

Art. 24.4. În situațiile prevăzute la art. 24.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

Art. 24.5. Contractele menționate la art. 24.3 și declarațiile menționate la art. 24.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

Art. 24.6. În situațiile prevăzute la art. 24.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

Art. 24.7. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

Art. 24.8. Situația prevăzută la art. 24.2 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Art. 24.9. (1) În situația prevăzută la art. 24.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art. 24.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

Art. 24.10. În situația prevăzută la art. 24.2 lit. b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Art. 24.11. Situația prevăzută la art. 24.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

Art. 24.12. În situația prevăzută la art. 24.2 lit.c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu unul nou în condițiile art.24.2 lit.a).

Art. 24.13. (1) În cazul în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre achizitor și contractantul principal/prestator vor asigura că achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act adițional, clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

CAPITOLUL 25 - FORȚA MAJORĂ

Art. 25.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. 25.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art. 25.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 25.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 25.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAPITOLUL 26 - ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 26.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) denunțare unilaterală în condițiile prevăzute de art. 28.2 și 28.5

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

Art. 26.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Art. 26.3 În cazul prevăzut la clauza 26.2 Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 26.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

Art. 26.5 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 conform Legii 98/2016;

b. contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Art. 26.6 Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

Art. 26.7 În situația nerespectării dispozițiilor art. 26.6, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

Art. 26.8 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanțe judecătorești în cazul în care una din părți :

- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedură de insolvență (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;

- cesionează obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

- își încalcă una din obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract sau în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat/ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile care îi revin.

Art. 26.9 Rezilierea/încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

Art. 26.10 Rezilierea operează de plin drept, fără somație ori punere în întârziere, fără intervenția instanței judecătorești, de la data comunicată în notificarea adresată părții prejudiciate de către partea în culpă.

Art. 26.11 În cazul încetării contractului indiferent din ce cauză, Prestatorul se obligă să predea Achizitorului toate documentele în baza contractului, indiferent de faza lor de execuție, care devin proprietatea Achizitorului

Art.26.12. –În cazul în care ,din culpa Prestatorului, Achizitorul pierde finanțarea aferenta proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: str.Oglinzilor nr.16-18; Gh. Lazar nr.36; Intr. 1, Simu nr.12 ,bl. 8C ” - Cod SMIS 2014+: 121240;

Lot 2--„ Reabilitare termica bloc str.Gh.Lazar nr.36 ”, ce face parte din contractul de finanțare 4215/16.04.2019, finanțat prin Programul Operational Regional 2014-2020, Prestatorul îl va despăgubi pe Achizitor cu valoarea prejudiciului suferit, conform dispozițiilor legale.

CAPITOLUL 27 - SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 27.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 27.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă de la sediul achizitorului.

CAPITOLUL 28 - LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 28.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

CAPITOLUL 29 - COMUNICĂRI

Art. 29.1- (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art. 29.2- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAPITOLUL 30 - LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art. 30.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
NICOLAE ROBU
.....

PRESTATOR
denumire
prin reprezentant

DIRECȚIA ECONOMICĂ
SLAVIȚA DUBLEȘ

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

MANAGER PROIECT
EMILIA SZEKELY

RESPONSABIL TEHNIC
DANIELA POGĂCEAN

Pt. ȘEF SERVICIU JURIDIC
ADRIANA ȘEITAN

VERIFICAT RESPONSABIL JURIDIC
MIHAELA DUMITRU

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire (*Caiet de sarcini nr. SC2020-20391/03.09.2020, contract de prestari servicii*), subsemnatul....., reprezentant al ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de audit energetic întocmit la terminarea lucrărilor de intervenții pentru proiectul: **”Imbunatatirea eficientei energetice a sectorului rezidential prin reabilitarea termica a blocurilor de locuinte: str.Oglinzilor nr.16-18; str.Ghe.Lazar nr.36; Intr.I.Simu nr.12,bl.8C”Cod SMIS2014+:121240, Lot2-Reabilitarea termica bloc str.Ghe.Lazar nr.36”**, pentru suma de: (*suma în litere și în cifre*)RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*)RON.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform cerințelor caietului de sarcini și a clauzelor contractuale.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **60 zile** și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire (art.14 din contract).
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data

.....
(*nume, prenume, semnătură și stampila*)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Modul de prezentare a ofertei tehnice

servicii de audit energetic întocmit la terminarea lucrărilor de intervenții pentru proiectul:

"Imbunătățirea eficienței energetice a sectorului rezidențial prin reabilitarea termică a blocurilor de locuințe: str.Oglinziilor nr.16-18; str.Ghe.Lazar nr.36; Intr.I.Simu nr.12,bl.8C" Cod SMIS2014+:121240, Lot2-Reabilitarea termică bloc str.Ghe.Lazar nr.36"

Prin prezenta documentație, subsemnatul..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului), confirm realizarea serviciilor menționate mai sus.

Mai jos detaliez concret modul de realizare a acestui contract, în funcție de cerințele minime impuse de autoritatea contractantă prin caietul de sarcini.

Cerințe minime caiet sarcini	Modul de îndeplinire al cerințelor caietului de sarcini de către ofertant (se va completa de către ofertant)
<p>I.Generalități Prin proiect se propun următoarele lucrări de intervenții:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Izolarea termică a părții opace a fațadelor;2. Înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în bloc, cu tâmplărie termoizolantă;3. Închiderea balcoanelor și/sau logiilor cu tâmplărie termoizolantă, inclusiv izolarea termică a parapeților;4. Termo-hidroizolarea acoperișului tip terasă, respectiv izolarea termică a planșeului peste ultimul nivel;5. Izolarea termică a planșeului peste subsol;6. Lucrări conexe; <p>Activitatea auditorului energetic va fi condusă de următoarele principii:</p> <ul style="list-style-type: none">- imparțialitate atât față de investitor, asociația de proprietari cât și față de constructor, furnizori și proiectanți;- profesionalism;- fidelitate;- respectarea legalității. <p>Auditorul energetic își va exercita atribuțiile după finalizarea lucrărilor de intervenții, înainte de organizarea recepției la terminarea lucrărilor.</p> <p>II. Servicii solicitate Natura serviciilor care trebuie furnizate, după terminarea lucrărilor de intervenții: „ Reabilitare termică bloc str. Gh. Lazar nr.36 ”, dar înainte de recepția la terminarea lucrărilor, sunt:</p> <ul style="list-style-type: none">-Întocmire Audit energetic la terminarea lucrărilor de intervenție;-Întocmire Expertiză termică și energetică;-Întocmire Raport tehnic termografic.	

Aceste servicii vor fi realizate in termen de maxim 10 zile lucratoare de la terminarea lucrărilor de intervenții, înainte de recepția la terminarea lucrărilor și vor debuta după emiterea ordinului de incepere servicii emis de catre beneficiar.

Ordinul de incepere a serviciilor se emite in maxim 3 zile lucratoare după depunerea de către constructor a anunțului finalizării lucrărilor de execuție/intervenție.

Documentele enumerate mai sus se vor preda in doua exemplare originale in format tiparit și un exemplar in format electronic pe CD.

III. Cerințe minime profesionale

Cerințele minime profesionale solicitate de către autoritatea contractantă și pe care trebuie să le îndeplinească auditorul energetic sunt:

- auditorul energetic pentru clădiri trebuie să fie autorizat gradul I pentru construcții și instalații, conform legislației în vigoare.

IV. Prezentare propunere tehnică

1. Auditul energetic întocmit la terminarea lucrărilor presupune analiza blocului de locuințe situat pe str. Gh. Lazar nr.36 din punct de vedere al conformității soluției aplicate și prezentarea indicatorilor rezultați în urma reabilitării. Scopul principal al auditului energetic elaborat la terminarea lucrărilor de intervenții, înainte de recepția la terminarea lucrărilor este de a prezenta indicatorii rezultați după terminarea lucrărilor de intervenție.

Realizarea auditului energetic pentru o clădire presupune parcurgerea următoarelor etape:

-Evaluarea performanței energetice a clădirii în condiții normale de utilizare, pe baza caracteristicilor reale ale clădirii și a instalațiilor aferente (încălzire, preparare a apei calde de consum, ventilare, climatizare, iluminat), și vizează în principal:

- investigarea clădirii și a instalațiilor aferente după reabilitare;
- determinarea performanțelor energetice ale construcției și ale instalațiilor aferente acesteia, precum și a consumului anual de energie pentru încălzirea spațiilor, ventilare, climatizare, iluminare și de preparare a apei calde de consum, după reabilitare;
- concluziile auditorului energetic la evaluarea finală, după verificările efectuate în conformitate cu recomandările din actul inițial asupra reabilitării realizate;

-Indicatori ai eficienței economice a soluțiilor tehnice de reabilitare/modernizare energetică a clădirii existente.

Completarea Anexei 3.1.A.6 la Ghidul Solicitantului

– Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul POR / 2017 / 3 / 3.1 / A / 2 / 7 REGIUNI, POR / 2017 / 3 / 3.1 / A / 2 / BI, POR / 2017 / 3 / 3.1 / A / ITI / 1, cu valorile indicatorilor finali.

-Elaborarea Raportului de Audit Energetic la terminarea lucrarilor:

Raportul de Audit Energetic la terminarea lucrarilor se elaborează pe baza analizei tehnice și economice a soluțiilor implementate. Întocmirea Raportului de Audit Energetic la terminarea lucrarilor este un element esențial al procedurii de realizare a Auditului Energetic și reprezintă o cuantificare/prezentare a modului în care a fost implementată soluția propusă în auditul inițial.

2. Expertiză termică și energetică

Expertiză termică și energetică va cuprinde:

- *Fișa de analiză termică și energetică* a blocului de locuințe, întocmită în conformitate cu Ordinul pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor” MC nr. 001-3/2006, MC001-4/2009;

- *Raport de expertiză energetică* care va cuprinde informații generale, informații privind construcția, instalația de încălzire și instalația de preparare a apei calde de consum precum și note de calcul privind notarea energetică finală a clădirii;

- *Certificat de performanță energetică* final și anexa la certificat, semnată și ștampilată de către auditorul energetic.

Expertizarea termică și energetică se efectuează în conformitate cu prevederile NP 048-2000 "Normativ pentru expertizarea termică și energetică a clădirilor existente și a instalațiilor de încălzire și preparare a apei calde de consum aferente acestora". Elaborarea documentației necesare în vederea eliberării certificatului energetic se efectuează în conformitate cu prevederile NP 049-2000 "Normativ pentru elaborarea și acordarea certificatului energetic al clădirilor existente".

3.Raport termografic privind detecția calitativă a neregularităților termice în anvelopa clădirilor, prin metoda termografiei în infraroșu.

Scanarea termografică a clădirilor este cea mai bună soluție pentru a detecta deficiențele ce pot apărea ca urmare a unor cauze cum ar fi:

- izolație termică necorespunzătoare;
- uși sau ferestre care nu se închid bine sau au fost montate defectuos;
- pierderi de căldură ale instalațiilor de încălzire;
- infiltrații de aer sau zone în care se infiltrează apa.

3.1 Raportul tehnic termografic trebuie să includă:

- a)** descrierea încercării cu referire la standard și o declarație conform căreia a fost efectuată o încercare cu o cameră de luat vederi în IR, numele și adresa completă a beneficiarului;
- b)** scurtă descriere a construcției clădirii (această informație trebuie să se bazeze pe schițe sau altă documentație disponibilă);
- c)** tip(uri) de material(e) de finisaj utilizate în structură și valoarea (valorile) estimată(e) ale emisivității acestui (acestor) material(e);
- d)** orientarea clădirii în raport cu punctele cardinale indicate într-un plan și descrierea împrejurimilor (clădiri, vegetație, peisaj etc.);
- e)** specificarea echipamentului utilizat, incluzând fabricantul, modelul și numărul seriei;
- f)** data și ora încercării;
- g)** temperatura aerului exterior, se dau cel puțin valorile minime și maxime observate:
 - cu 24 h înaintea începerii examinăriiși
 - în timpul examinării;
- h)** informații generale despre condițiile radiației solare, observate pe parcursul a 24 h înainte de începerea examinării;
- i)** precipitații, direcția și viteza vântului în timpul examinării;
- j)** diferența între presiunea aerului pe partea expusă la vânt și opusă vântului, oriunde este necesar pentru fiecare etaj;
- k)** alți factori importanți ce influențează rezultatele, de exemplu variații rapide ale condițiilor meteorologice;
- l)** declarație asupra oricăror abateri de la condițiile relevante de încercare;
- m)** schițe și/sau fotografii ale clădirii indicând pozițiile termogramelor;
- n)** rezultate ale analizei legate de tipul și extinderea fiecărui defect de construcție care a fost observat, extindere relativă a defectului printr-o comparație între partea cu defecte a anvelopei și părți similare de-a lungul clădirii;
- o)** identificarea părților clădirii examinate;
- p)** rezultate ale măsurătorilor și investigațiilor suplimentare;
- q)** recomandări pentru beneficiari;
- r)** dată și semnătură;

3.2 Prestatorul serviciului, are obligația de a prezenta pentru fiecare fațadă a blocului de locuințe, cel puțin 5 termograme, realizate pe zone diferite ale fațadelor.

Examinarea prin termografiere în infraroșu poate stabili eventuale probleme la transferul termic și poate propune soluții de remediere.

Economia de energie respectiv eficiența energetică reprezintă cei mai importanți indicatori propuși prin proiect. Drept urmare, ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de termograf cu scanare termică în infraroșu (dotare proprie/de la terti/contracte sau conventii de închiriere/orice altă formă de dispoziție asupra echipamentelor, etc) pentru realizarea raportului termografic.

Procedura de măsurare implică și interpretarea imaginilor termice (termograme).

Data

.....
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... *(denumirea/numele operatorului economic)*