



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
Echipa implementare proiect
(Dispoziția Primarului nr. 1203/01.10.2019)

APROBAT
PRIMAR,
NICOLAE ROBU

Nr. înregistrare / Data
SC2020 – 22459/30.09.2020

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția publică de produse – Computer portabil (Laptop) cu sistem de operare Windows și pachet office – în cadrul proiectului „Prioritizing low carbon mobility services for improving accessibility of citizens” –

PGI5830 PriMaaS

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. În cadrul acestei proceduri, **Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Timișoara** îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului. Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată, pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

În vederea asigurării activității în cadrul proiectului PriMaaS: Mobility-as-a-Service este necesară și oportună achiziționarea unui computer portabil (laptop) cu sistem de operare Windows și pachet office.

2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Timișoara, cu următoarele date de identificare, reprezentare și contact:

Cod de înregistrare fiscală: 14756536

Adresa poștală: B-dul C.D. Loga nr.1, cod poștal 300030, Timișoara, județul Timiș

Adresa poșta electronică: primariatm@primariatm.ro

Reprezentantul legal: NICOLAE ROBU

Funcție: Primar

Număr de telefon: 0256.408.300

Număr de fax: 0256.490.635

Persoana de contact: Mihaela Jugaru

Număr de telefon: 0256.408.370

Număr de fax: 0256.408.469

Adresă poștă electronică: mihaela.jugaru@primariatm.ro

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În contextul pandemic respectiv datorită măsurilor luate la nivel național pentru a limita răspândirea virusului, desfășurarea activităților specifice proiectului, evenimente și întâlniri, se desfășoară în mediul online, utilizând platforme de organizare a webinars-urilor.

Calculatoarele utilizate în prezent se află într-o stare avansată de uzură fizică și morală, iar activitățile specifice proiectului ce se vor efectua online impun utilizarea unui calculator ce poate îndeplini cerințele tehnice pentru noile aplicații utilizate în organizarea de evenimente online.

Conform planului bugetar al proiectului, Municipiul Timișoara în calitate de partener în cadrul proiectului are alocat un buget de cheltuieli pentru echipamente necesare desfășurării activităților specifice proiectului.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

În cadrul acestui proiect se dorește asigurarea unei politici de reducere a carbonului, acceptarea și incluziunea socială și un nivel crescut de accesibilitate.

Printre obiectivele principale se enumeră: accesibilitatea, siguranța și securitatea, protecția mediului, eficiența economică, calitatea mediului urban.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Municipiul Timișoara este partener în cadrul proiectului PriMaaS: Mobility-as-a-Service. Consorțiul este format din 10 membrii:

- Universitatea Aveiro (Portugalia),
- Comunitatea Intermunicipală din Regiunea Coimbra (Portugalia),
- TTS Italia (Italia),
- Intelligent Transport Systems Romania (România),
- Universitatea de Științe Aplicate Erfurt (Germania),
- Municipality Timișoara (România),
- Regiunea Liguria (Italia),
- Universitatea Stockholm-eGovlab (Suedia),
- Consiliul Regiunii Tampere (Finlanda),
- Parteneriatul de Transport din Sud-Estul Scoției (Marea Britanie).

Liderul acestui proiect este Universitatea Aveiro din Portugalia. Proiectul se va desfășura pe o perioadă de 42 de luni, împărțită în două etape (prima etapă de 30 de luni, iar cea de-a doua etapă de 12 luni), începând cu data de 01.08.2019.

Proiectul este finanțat prin programul Interreg Europe.

3. Descrierea produselor solicitate

Cod CPV 30213100-6 Computere portabile

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

În data de 24.05.2019 a fost semnat contractul de finanțare nr. PGI05830 pentru proiectul „Prioritizing low carbon mobility services for improving accessibility of citizens” - PGI5830

PriMaaS, între Universitatea din Aveiro Portugalia și Autoritatea de Management pentru Programul Interreg Europe. Municipiul Timișoara a semnat acordul de parteneriat în vederea participării la proiect, astfel că proiectul se află în implementare începând cu 01.08.2019 și se desfășoară pe o perioadă de 42 de luni (etapa I – 30 luni, etapa II – 12 luni). Valoarea totală estimată a proiectului PriMaaS este de 1.565.760 euro. Suma alocată pentru Timișoara este de 102.150 euro, din care contribuția proprie este de 15.322,50 euro.

Sursa de finanțare a proiectului mai sus amintit este bugetul local și Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al proiectului este de a promova integrarea modurilor tradiționale de transport colectiv cu cele personale și inovatoare prin crearea echitabilă serviciile de mobilitate focalizate cu adevărat pe nevoile cetățenilor.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

În cadrul proiectului, Municipality Timișoara organizează evenimente care presupun realizarea următoarelor activități: întâlniri tematice interregionale cu vizite și întâlniri la fața locului respectiv schimburi de experiență, întâlnirea grupului de coordonare al proiectului, întâlnirile cu actorii locali din sectorul de transport și mobilitate urbană.

Având în vedere restricțiile impuse pentru prevenirea răspândirii coronavirusului, organizările de întâlniri se pot realiza doar respectând anumite măsuri de siguranță respectiv se recomandă realizarea acestora în mediul online. Astfel că se justifică achiziția unui calculator portabil care să faciliteze organizarea de întâlniri online.

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Computer portabil (laptop) cu sistem de operare Windows și pachet office

3.4.1. Produse solicitate

3.4.1.1. Computer portabil (laptop) cu sistem de operare Windows

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe minime funcționale	Specificații tehnice SAU cerințe extinse funcționale	Durata minimă de garanție
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1(una)	Buc.	Timișoara	Maxim 30 zile de la ordinul de începere	*	**	24 luni

3.4.1.2. Pachet office

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe minime funcționale	Specificații tehnice SAU cerințe extinse funcționale	Durata minimă de garanție (valabilitate)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

1(una)	Buc.	Timișoara	Maxim 30 zile de la ordinul de începere	*	**	Nelimitat
--------	------	-----------	---	---	----	-----------

SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME:

- **PROCESOR:**
 minim Intel Core i3 sau echivalent,
 frecvență: 2.10 GHz
 turbo max: 3.90 GHz
 Număr nuclee: 2
 Număr thread-uri 4
- **Procesor Grafic:** integrat
 tehnologie de fabricație 14 nm
- **Cititor amprentă:** inclus
- **Tastatura** tip insulă iluminată
- **TouchPad** cu suport pentru gesturi multi atingere
- **BATERIE**
 Tehnologie Li-Ion
 Autonomie de lucru: minim 12 ore
 Alimentator inclus
- **SOFTWARE:**
 Sistem de operare Windows
- **PORTURI**
 USB 2.0: minim 1 port
 USB 3.1
 minim: 1 Type A Gen1 USB-C
 minim: 1 Type C Gen 1 HDMI
- **MULTIMEDIA**
 Sunet HD Audio
 Boxe 2-way
 Sistem Audio Stereo
 Cititor de carduri SD
- **COMUNICATII**
 Bluetooth 4.2
 Wireless 802.11 ac
- **MEMORIE**
 Tip memorie DDR3
 Capacitate memorie: minim 4 GB la 2133 MHz
- **DISPLAY & VIDEO**
 Tehnologie iluminare
 LED backlight
 Suprafață ecran Anti-Glare
 Full HD
 Diagonală display maxim 13.3 inch
 Rezoluție optimă 1920 x 1080 pixeli
 Tip Placă Video Integrată

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documentele care însoțesc livrarea:

- a) factura fiscală;
- b) avizul de însoțire a mărfii;
- c) certificate de calitate;
- d) certificate de garanție;
- e) certificat de conformitate CE.

5. Recepția produselor

Verificarea calității, a cantității și recepția produselor se fac de către reprezentanții achizitorului, conform prevederilor caietului de sarcini.

Recepția cantitativă și calitativă a produselor livrate se va face la sediul achizitorului de către comisia de recepție desemnată de către achizitor, împreună cu reprezentantul furnizorului. Recepția se va efectua conform prevederilor caietului de sarcini și va fi finalizată prin încheierea unui proces-verbal de recepție cantitativă în care se vor menționa eventualele constatări.

Achizitorul are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini. Achizitorul are dreptul de a nu accepta produsele care nu sunt în conformitate cu specificațiile cerute.

Dacă produsele verificate în scopul recepției nu sunt în conformitate cu specificațiile tehnice cerute prin caietul de sarcini, acestea nu se vor accepta și vor fi refuzate. În acest caz, furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) fie, de a înlocui produsele refuzate;
- b) fie, de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor lor tehnice. În acest caz, furnizorul are obligația de a asigura înlocuirea/remedierea celor constatate, în termen de 5 zile, pe cheltuiala proprie.

Recepția produselor se consideră încheiată după semnarea de către reprezentantul autorizat al achizitorului a procesului-verbal de recepție cantitativă.

6. Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa Autorității/entității contractante.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate CE;
- c) avizul de expediție a produsului.

Plata în favoarea contractantului se va efectua în termen de 30 de zile de la data acceptării la plată a facturii de către Achizitor.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Părțile contractante au dreptul, pe toată durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, inclusiv în cazul apariției unor

circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale achizitorului și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, fără a fi afectate clauzele contractuale obligatorii.

Modificările aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai dacă se vor stipula în scris, de către părțile contractante.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva nr. 2014/24.

**ASISTENT PROIECT,
MIHAELA JUGARU**



**RESPONSABILI TEHNICI,
LIDIA VILCEANU**



CRISTIAN DICEANU



CONTRACT DE FURNIZARE

nr..... data.....

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, bv. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.367, fax 0256-204.177, reprezentată prin Nicolae Robu - Primar în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

....., cu sediul în, str., nr., tel., fax:
....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., CUI
....., reprezentată prin, administrator, în calitate de **FURNIZOR**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract-** reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor și furnizor-** părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului-** prețul plătit Furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii-** activități a caror prestare face obiectul contractului;
- e. produs-** calculator portabil (Laptop) și orice alte bunuri cuprinse în anexa/caietul de sarcini la prezentul contract și pe care Furnizorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. act adițional** - document ce modifică prezentul contract de furnizare;
- g. oferta** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- h. propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- i. propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- j. caiet de sarcini** - document, reprezentând anexa a prezentului contract de furnizare, întocmit de către achizitor, care include definirea condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către furnizor;
- k. documentație de atribuire** - documentație ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;
- l. durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;
- m. rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de furnizare, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- n. standarde/condiții tehnice de calitate** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în Anexa – Caracteristici tehnice, la prezentul contract;
- o. forta majora** - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea



fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enutiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

p. ordin de incepere - document emis de achizitor si transmis de acesta Furnizorului, in care se prevede data la care Furnizorul are obligatia de a incepe furnizarea produsului, precum si orice alte informatii pe care achizitorul le comunica Furnizorului referitoare la prezentul contract;

q. penalitati - despagubirea stabilita in contractul de furnizare ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte in caz de neindeplinire a obligatiilor din contractul de furnizare sau de indeplinire cu intarziere fata de termenele limita, astfel cum au fost stabilite de parti;

r. garanția de bună execuție a contractului – garanția constituită de către furnizor în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

s. zi - zi calendaristica; **luna** - luna calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produsul ce face obiectul prezentului contract: Computer portabil (Laptop) cu sistem de operare Windows și pachet office - în conformitate cu cerințele impuse prin Caietul de sarcini.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv pretul produsului furnizat, plătitibil furnizorului de către achizitor este de lei, la care se adaugă TVA. Prețul unitar este cel declarat în oferta financiară depusă.

6. Durata contractului

6.1. Furnizarea produsului ce face obiectul contractului se realizează în maxim 30 de zile, începând de la data primirii de către furnizor a ordinului de începere a furnizării produsului emis de Achizitor.

6.2. Transportul produsului va fi asigurat de Furnizor fără costuri suplimentare în sarcina Achizitorului.

6.3. Contractul se consideră finalizat la semnarea procesului verbal de recepție finală, recepție care va avea loc la terminarea perioadei de garanție.

7. Executarea contractului

7.1.- Executarea contractului începe după data constituirii garanției de bună execuție, în termenul prevăzut în ordinul de începere a furnizării produsului.

8. Documentele contractului

8.1.- Documentele contractului sunt:

- a) Caiet de sarcini
- b) Propunerea tehnică si finciară nr.
- c) Garanția de bună execuție constituită conform art. 13 din contract.

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

10. Obligațiile principale ale Furnizorului

10.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsul la standardele și sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini.

10.2.- Furnizorul se obligă să furnizeze produsul în conformitate cu cerințele Achizitorului în termen de maxim 30 de zile de la data primirii ordinului de începere a furnizării acestuia.

10.3.- Furnizorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de produsul furnizat, precum și pentru echipamentele, materialele și instalațiile folosite pentru/ sau în legătură cu produsul achiziționat, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de Achizitor.

11. Obligațiile principale ale Achizitorului

11.1- Achizitorul se obligă să recepționeze produsul furnizat la momentul punerii în funcțiune.

11.2- Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în cel mult 30 de zile de la acceptarea facturii de către acesta.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,5 % din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

12.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către Furnizor, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

CLAUZE SPECIFICE

13. Garanția de bună execuție a contractului.

13.1. Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **5%** din valoarea contractului, în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului.

13.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de lei și reprezintă **5%** din valoarea fără TVA a contractului.

13.3. Garanția de bună execuție se constituie de către furnizor în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție (*conform prevederilor art. 40 din HG 395/2016*) prin:

- virament bancar,

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexă la contract,

sau

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu cel puțin **0,5%** din prețul acestuia fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii

contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința achizitorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

(Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție.)

13.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, total sau parțial / execută cu întârziere/ execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a contractului, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii în totalitate de către furnizor a obligațiilor asumate prin contract odata cu încheierea procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul prezentului contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14. Alte responsabilități ale furnizorului

14.1 - (1) Furnizorul are obligația de a pune în funcțiune Computerul portabil (Laptop), cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică. De asemenea, furnizorul va efectua instalarea sistemului de operare și a pachetului office și va efectua orice altă configurație necesară pentru a asigura funcționarea corectă.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze livrarea produsului și să asigure resursele umane, în măsura în care este necesară asigurarea acestora. Furnizorul va realiza pe cheltuiala sa transportul produsului.

14.2- Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produsului în conformitate cu termenul stabilit, respectiv maxim 30 de zile de la primirea ordinului de începere a furnizării produsului, emis de Achizitor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de furnizare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit.

14.3- Sumele plătite de Achizitor către Furnizor, constatate ulterior de către organele de control abilitate, ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către Furnizor împreună cu accesoriile acestor sume.

14.4- Furnizorul se angajează să asigure garanția produsului conform ofertei, pentru o perioadă de 24 luni.

14.5- Pe toată durata contractului Furnizorul va efectua orice modificare/rectificare privind defectiunile aparute în perioada de garanție, altele decât cele aparute urmare a utilizării necorespunzătoare a produsului fără perceperea unui tarif suplimentar care să modifice valoarea contractului.

14.6- Titularul dreptului de proprietate asupra produsului este Municipiul Timișoara. Orice rezultate sau drepturi legate de materialele realizate, obținute ca urmare a furnizării produsului ce face obiectul prezentului contract, devin proprietatea Municipiului Timișoara care le poate utiliza, publica sau distribui după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

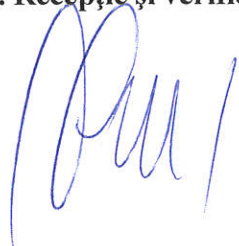
15. Alte responsabilități ale Achizitorului

15.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în Caietul de sarcini și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15.2 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea furnizării produsului și de a stabili conformitatea lui cu specificațiile din Caietul de sarcini.

15.3 - Reprezentantul Achizitorului din cadrul Direcției Generale D.P.P.R.U. – Serviciul Transport are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția produsului, de a viza factura emisă și de a restitui garanția de bună execuție.

16. Recepție și verificări



16.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de furnizare a produsului pentru a stabili conformitatea lui cu prevederile din caietul de sarcini.

16.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16.3 – Verificarea punerii în funcțiune cu ocazia recepției se va face la destinația finală a produsului, respectiv la sediul Achizitorului în prezența reprezentantului Furnizorului. Dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde specificațiilor, Achizitorul are dreptul să îl respingă, iar Furnizorul, fără a modifica prețul are obligația:

- a) să înlocuiască produsul ori
- b) să facă toate modificările necesare ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice.

16.4 - Dreptul Achizitorului de a inspecta, testa și de a respinge nu va fi limitat sau amanat datorită faptului că produsul a fost inspectat și testat de către Furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al Achizitorului, anterior predării acestuia la destinație.

16.5 -Furnizorul are obligația de a asigura produsul împotriva deteriorării cauzate de transportul acestuia.

16.6. Furnizorul va transmite Achizitorului toate documentele care însoțesc produsele, conform legislației în vigoare, printre care se enumeră (fără a se limita la acestea):

- a) factura fiscală;
- b) declarație/certificat de conformitate;
- c) certificat de garanție;
- e) manual de utilizare;

Documentele vor fi întocmite în limba română.

17.4 Certificarea de către Achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total, precum și în condițiile stabilite prin caietul de sarcini, se face prin semnarea procesului-verbal de recepție de către reprezentantul împuternicit al achizitorului.

17. Începere, finalizare, întârziere

17.1 - (1) Furnizorul are obligația de a furniza produsul în termen de maxim 30 zile de la primirea ordinului de începere.

(2) În cazul în care furnizarea produsului suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de furnizare a produsului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă termenul de furnizare a produsului, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadei de furnizare asumate se face cu acordul părților.

17.3 - În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Furnizorului.

18. Garanția produsului

18.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsul furnizat prin contract este nou, nu prezintă defecte și că va funcționa în parametri stabiliți, în condiții normale de funcționare.

18.2 - Perioada de garanție acordată produsului de către Furnizor este cea prevăzută în caietul de sarcini, respectiv minim 24 luni de la data recepției pentru produsul furnizat (Computer portabil – laptop cu sistem de operare Windows) și nelimitat pentru pachetul office.

18.3 - Perioada de garanție a produsului începe cu data recepției efectuate la punerea în funcțiune a acestuia la destinație.

18.4. - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Furnizorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări, Furnizorul are obligația

de a remedia defectiunea sau de a inlocui produsul in termen de 15 zile, fără costuri suplimentare pentru Achizitor.

18.5 - Daca Furnizorul, dupa ce a fost instiintat, nu reușește să remedieze defectiunea în perioada convenită, Achizitorul are dreptul de a de a lua măsuri de remediere pe riscul și cheltuiala Furnizorului .

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru furnizarea produsului, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2.- Prețul contractului de furnizare este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

20. Modalități de plată

20.1. – (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către Furnizor în cel mult 30 de zile de la acceptarea facturii de către acesta.

21. Amendamente

21.1- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22. Cesiunea

22.1. – Furnizorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract.

22.2. – Obligatiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate initial.

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Încetarea, denunțarea unilaterală, rezilierea contractului

24.1 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevazute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

24.2 În cazul prevăzut la clauza 24.1 furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.3 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia , iar contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din

legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

24.4 (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

24.5 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin împlinirea termenului pentru care a fost încheiat și/sau realizarea obiectului contractului;
- b) prin reziliere

24.6 Încetarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante ori asupra comenzilor lansate anterior datei de încetare, caz în care efectele prezentului contract urmând a se prelungi până la data executării integrale a obligațiilor născute în legătură cu respectiva comandă.

24.7 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese moratorii și compensatorii.

25. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

25.1. Furnizorul colectează și prelucrează datele personale ale Achizitorului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

25.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Furnizorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

25.3. Scopul prelucrării: datele cu caracter personal ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Furnizor doar în scopul executării prezentului contract la care Achizitorul este parte contractantă.

25.4. Categoriile de date: datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de exemplu: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

25.5. Datele personale ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Furnizor instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

25.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Achizitorului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 25.3, Furnizorul va informa Achizitorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

25.7. Furnizorul asigură dreptul Achizitorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

25.8. Datele personale ale Achizitorului sunt păstrate de către Furnizor pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 - Achizitorul și Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.



26.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul se va soluționa de către instanța judecătorească competentă de la sediul achizitorului.

27. Limba care guvernează contractul

27.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1- (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în trei exemplare, din care două pentru Achizitor și unul pentru Furnizor.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR,
NICOLAE ROBU

FURNIZOR,
.....
reprezentant prin,

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
SLAVIȚA DUBLEȘ

DIRECȚIA G.D.P.P.R.U.
DIRECTOR GENERAL,
CULIȚĂ CHIȘ

SERVICIUL PROIECTE EDILITARE,
LOREDANA SIBIAN

p. ȘEF SERVICIU JURIDIC,
CRISTINA BOZAN



OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa furnizam - **Computer portabil (Laptop) cu sistem de operare Windows și pachet office – în cadrul proiectului „Prioritizing low carbon mobility services for improving accessibility of citizens” – PGI5830 PriMaaS**, pentru suma de;..... (suma în litere și în cifre) RON fara TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre) RON fara TVA.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa prestam serviciile conform celor mentionate in contract.
2. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **45 zile**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data

.....,

(nume, prenume, semnătură si stampila)

in calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic,

(denumirea/numele)

Modul de prezentare a ofertei tehnice privind atribuirea contractului de

Furnizare Computer portabil (Laptop) cu sistem de operare Windows și pachet office – în cadrul proiectului „Prioritizing low carbon mobility services for improving accessibility of citizens” – PGI5830 PriMaaS

Prin prezenta documentatie, subsemnatul..... (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului), confirm furnizarea unui **Computer portabil (Laptop) cu sistem de operare Windows și pachet office – în cadrul proiectului „Prioritizing low carbon mobility services for improving accessibility of citizens” – PGI5830 PriMaaS**

Computer portabil (laptop) cu sistem de operare Windows

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe minime funcționale	Specificații tehnice SAU cerințe extinse funcționale	Durata minimă de garanție
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1(una)	Buc.	Timișoara	Maxim 30 zile de la ordinul de începere	*	**	24 luni

3.4.1.2. Pachet office

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe minime funcționale	Specificații tehnice SAU cerințe extinse funcționale	Durata minimă de garanție (valabilitate)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1(una)	Buc.	Timișoara	Maxim 30 zile de la ordinul de începere	*	**	Nelimitat

Mai jos detaliez concret modul de realizare a acestui contract, in functie de cerintele minime impuse de autoritatea contractanta prin caietul de sarcini

Cerinte minime caiet sarcini sc2020-22.759/30.09.2020	Modul de indeplinire al cerintelor caietului de sarcini de catre ofertant (se va completa
--	--

	<i>de catre ofertant)</i>
<p>SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROCESOR: minim Intel Core i3 sau echivalent, frecvență: 2.10 GHz turbo max: 3.90 GHz Număr nuclee: 2 Număr thread-uri 4 • Procesor Grafic: integrat tehnologie de fabricație 14 nm • Cititor amprentă: inclus • Tastatura tip insulă iluminată • TouchPad cu suport pentru gesturi multi atingere • BATERIE Tehnologie Li-Ion Autonomie de lucru: minim 12 ore Alimentator inclus • SOFTWARE: Sistem de operare Windows • PORTURI USB 2.0: minim 1 port USB 3.1 minim: 1 Type A Gen1 USB-C minim: 1 Type C Gen 1 HDMI • MULTIMEDIA Sunet HD Audio Boxe 2-way Sistem Audio Stereo Cititor de carduri SD • COMUNICATII Bluetooth 4.2 Wireless 802.11 ac • MEMORIE Tip memorie DDR3 Capacitate memorie: minim 4 GB la 2133 MHz • DISPLAY & VIDEO Tehnologie iluminare LED backlight Suprafață ecran Anti-Glare Full HD Diagonală display maxim 13.3 inch Rezoluție optimă 1920 x 1080 pixeli Tip Placă Video Integrată Placa Video include Suport DirectX 12 • STOCARE Solid State Disk Capacitate SSD minim 128 GB 	

<ul style="list-style-type: none">• Culoare: auriu/argintiu/negru• Dimensiuni : ultraportabil Maxim 310 x 200 x 18 mm• Greutate maximă: 1,5 kg• Certificare: CE	
PACHET OFFICE: minim 2019 Professional Plus	

<p>Garanție</p> <p>Perioada de garanție a produsului furnizat (Computer portabil - laptop cu sistem de operare Windows) va fi de minim 24 de luni de la data semnării procesului-verbal de recepție, iar pachetul office va avea perioadă de valabilitate nelimitată.</p> <p>Perioada de garanție se prelungește cu durata efectuării înlocuirilor componentelor defecte din perioada de garanție.</p> <p>Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate sunt noi și nefolosite.</p>	
<p>Livrare, transport și asigurare pe durata transportului</p> <p>Termenul de livrare va fi de maxim 30 zile de la ordinul de începere emis de către Autoritatea/entitatea contractantă.</p> <p>Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.</p> <p>Destinația de livrare este sediul Primăriei Municipiului Timișoara, B-dul C.D. Loga, nr. 1.</p>	
<p>Punere în funcțiune, testare</p> <p>Furnizorul va pune în funcțiune și va testa produsul furnizat la sediul Autorității/entității contractante împreună cu reprezentanții desemnați ai acestuia.</p> <p>De asemenea, furnizorul va efectua instalarea sistemului de operare și a pachetului office și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă.</p>	
<p>Atribuțiile și responsabilitățile Părților</p> <p>Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în cantitățile prevăzute în caietul de sarcini, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu specificațiile tehnice, cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin contract.</p> <p>Furnizorul este pe deplin responsabil de</p>	

<p>calitatea produselor furnizate. Achizitorul, prin responsabilii desemnați, are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele furnizate pentru conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini.</p>	
--	--

**Documentații ce trebuie furnizate
Autorității/entității contractante în
legătură cu produsul**

Documentele care
însoțesc livrarea:

- a) factura fiscală;
- b) avizul de însoțire a mărfii;
- c) certificate de calitate;
- d) certificate de garanție;
- e) certificat de conformitate CE.

Recepția produselor

Verificarea calității, a cantității și recepția produselor se fac de către reprezentanții achizitorului, conform prevederilor caietului de sarcini.

Recepția cantitativă și calitativă a produselor livrate se va face la sediul achizitorului de către comisia de recepție desemnată de către achizitor, împreună cu reprezentantul furnizorului. Recepția se va efectua conform prevederilor caietului de sarcini și va fi finalizată prin încheierea unui proces-verbal de recepție cantitativă în care se vor menționa eventualele constatări.

Achizitorul are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini. Achizitorul are dreptul de a nu accepta produsele care nu sunt în conformitate cu specificațiile cerute.

Dacă produsele verificate în scopul recepției nu sunt în conformitate cu specificațiile tehnice cerute prin caietul de sarcini, acestea nu se vor accepta și vor fi refuzate. În acest caz, furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) fie, de a înlocui produsele refuzate;
- b) fie, de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor lor tehnice. În acest caz, furnizorul are obligația de a asigura înlocuirea/remedierea celor constatate, în termen de 5 zile, pe cheltuiala proprie.

Recepția produselor se consideră încheiată după semnarea de către reprezentantul autorizat al achizitorului a procesului-verbal de recepție cantitativă.

Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiteră și de scadență ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa Autorității/entității contractante.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate CE;
- c) avizul de expediție a produsului.

Plata în favoarea contractantului se va efectua în termen de 30 de zile de la data acceptării la plată a facturii de către Achizitor.

Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Părțile contractante au dreptul, pe toată durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale achizitorului și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, fără a fi afectate clauzele contractuale obligatorii.

Modificările aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai dacă se vor stipula în scris, de către părțile contractante.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii

enumerate în anexa X la Directiva nr. 2014/24.

Data completării _____

Operator economic

.....

(semnătura autorizată și stampila)

