

**Contract lucrari (proiectare si executie) aferente
obiectivului de investitii „Reabilitare constructii, instalatii
cladire B2 la Colegiul Tehnic E. Ungureanu”, cod SMIS
129105**

Anunt de participare

CN1027950/28.01.2021

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Corina Radu- Sef Serviciul Achizitii Publice; Telefon: +40 256408478; Fax: - E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100111897

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autorității contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Contract lucrari (proiectare si executie) aferente obiectivului de investitii „Reabilitare constructii, instalatii cladire B2 la Colegiul Tehnic E. Ungureanu”, cod SMIS 129105

Numar referinta: 14756536_2021_PAAPD1163098

II.1.2) Cod CPV principal

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descrierea succinta

În baza contractului se va actualiza documentatia tehnico - economica, se va asigura serviciile de asistenta tehnica din partea proiectantului, se va intocmi auditului energetic final, documentatia As Built și vor fi realizate lucrările de constructii-montaj și va include, fara a se limita:

- Actualizarea documentației tehnico-economice, în conformitate cu HG907/2016;
- Intocmirea documentatiilor pentru obtinerea avizelor si acordurilor (inclusiv intocmirea documentatiei pentru obtinerea Avizului ISU respectiv Scenariu de securitate la incendiu avizat);
- Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe timpul execuției lucrărilor inclusiv participarea la fazele incluse in

programul de control al lucrarilor de executie și ori de câte ori se impune;

- Intocmirea proiectului așa cum a fost construit (as built);
- Intocmire audit energetic, expertiză termică și energetică și raport tehnic termografic, după finalizarea lucrărilor de intervenții dar înainte de recepția la terminarea lucrărilor pentru obtinerea certificatului de performanta energetica;
- pregătirea oricărei documentatii necesare Contractantului pentru executia lucrărilor, documentatie care include dar nu se limitează la:

- a. Grafice generale de realizare a investitiei publice (fizice si valorice);
- b. Certificările si rezultatele testelor materialelor.

- Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare, așa cum este definita în Anexa 6 din Regulamentul aprobat prin HG925/1995, modificat și completat prin Hotărârea nr.742/2018.

- Executarea tuturor lucrărilor pe discipline, realizate pe deplin în conformitate cu Proiectul tehnic elaborat și cerințele Caietului de sarcini

Lucrarile vor fi realizate in conformitate cu prevederile documentatiei puse la dispozitie si a legislatiei in vigoare. Termenul de realizare a investitiei este de 21 luni (3 luni proiectare si 18 luni executie), iar termenul de garantie este de minim 5 ani.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in cea de-a 11-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel puțin 20 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimata

Valoarea fara TVA: 20354327,97; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45330000-9 Lucrari de instalatii de apa (Rev.2)

71240000-2 Servicii de arhitectura, de inginerie si de planificare (Rev.2)

71314300-5 Servicii de consultanta in eficienta energetica (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timis

Locul principal de executare:

Timisoara, Colegiul Tehnic E. Ungureanu Timisoara, Colegiul Tehnic E. Ungureanu

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile și cerintele)

n baza contractului se va actualiza documentatia tehnico - economica, se va asigura serviciile de asistenta tehnica din partea proiectantului, se va intocmi auditului energetic final, documentatia As Built și vor fi realizate lucrările de constructii-montaj și va include, fara a se limita:

- Actualizarea documentației tehnico-economice, în conformitate cu HG907/2016;
- Intocmirea documentatiilor pentru obtinerea avizelor si acordurilor (inclusiv intocmirea documentatiei pentru obtinerea Avizului ISU respectiv Scenariu de securitate la incendiu avizat);
- Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe timpul execuției lucrărilor inclusiv participarea la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie și ori de câte ori se impune;
- Intocmirea proiectului așa cum a fost construit (as built);
- Intocmire audit energetic, expertiză termică și energetică și raport tehnic termografic, după finalizarea lucrărilor de intervenții dar înainte de recepția la terminarea lucrărilor pentru obtinerea certificatului de performanta energetica;
- pregătirea oricărei documentatii necesare Contractantului pentru executia lucrărilor, documentatie care include dar nu se limitează la:

- a. Grafice generale de realizare a investitiei publice (fizice si valorice);
- b. Certificările si rezultatele testelor materialelor.
 - Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare, asa cum este definita in Anexa 6 din Regulamentul aprobat prin HG925/1995, modificat si completat prin Hotararea nr.742/2018.
 - Executarea tuturor Lucrărilor pe discipline, realizate pe deplin în conformitate cu Proiectul tehnic elaborat și cerințele Caietului de sarcini

Lucrarile vor fi realizate in conformitate cu prevederile documentatiei puse la dispozitie si a legislatiei in vigoare. Termenul de realizare a investitiei este de 21 luni (3 luni proiectare si 18 luni executie), iar termenul de garantie este de minim 5 ani.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in cea de-a 11-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 20 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 21; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Regional - POR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR

II.2.14) Informatii suplimentare

Contract de finanțare nr. 5005 incheiat între Ministerul Lucrarile Publice, Dezvoltarii si Administratiei – în calitate de Autoritate de Management pentru POR 2014-2020, ADR Vest – Organism Intermediar și UAT Municipiul Timișoara în calitate de beneficiar, pentru realizarea obiectivului de investitii pentru obiectivul „Reabilitare constructii, instalatii cladire B2 la Colegiul Tehnic E. Ungureanu” - COD SMIS 129105

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Municipiul Timisoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de lucrari, orice operator economic care se afla în una din situatiile prevazute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE completat cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta atat declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016 cat si, daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative pot fi:

- 1.certificate constatatoare/ sau orice alte documente considerate edificatoare, din acest punct de vedere, în para de origine sau în para în care ofertantul/candidatul este stabilit, privind lipsa datorilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentarii;
- 2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatatator emis de ONRC / actul constitutive, sau orice alte documente considerate edificatoare, din acest punct de vedere, în para de origine sau în para în care ofertantul/candidatul este stabilit ;
- 3.dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- 4.alte documente edificatoare, dupa caz/documente echivalente emise de autorități competente din para în care ofertantul/candidatul este stabilit

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba romana, după caz.

Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art.63 alin (1) din Legea 98/2016:

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Dominic Samuel Fritz - Primar;

Ruben Latcau - Viceprimar;

Magdalena Nicoara - Director Directia Dezvoltare;

Gabriela Bica - Sef Serviciu Monitorizare si Implementare Proiecte;

Caius-Sorin Suli - Sef Serviciul Juridic;

Victoria-Slavita Dubles - Consilier Birou Evidenta Patrimoniu;

Alina-Ramona Rosenblum - Sef Biroul Finantare Scolii;

Eliza-Angela Costa - Consilier Biroul Locuinte;

Nicoleta-Ramona Dolha - Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;

Liviu Andron - Consilier Biroul Contabilitate;

Melinda-Eniko Jurca - Consilier Biroul Evidenta Patrimoniu;

Emilia Szekely - Consilier Biroul Finantare Scolii;

Cristina-Lucia Bozan - Consilier Juridic;

Adriana-Mariana Seitan - Consilier Juridic;

Corina Valerica Radu - Sef Serviciu Achizitii Publice

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Vlad-Andrei Boldura; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Dan-Aurel Diaconu; Jorge Garrido Gonzales; Florin-Cornel Ilca; Roxana-Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela-Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Sebastian Raducanu; Dan Resitnec; Paula-Ana Romocean; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Aida-Sorina Szilagy; Radu-Daniel Toanca; Cosmin-Gabriel Tabara Amanar;

- persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Presedinte: RADU CORINA VALERICA Sef Serviciul Achizitii Publice

Membrii: BICA GABRIELA Sef Serviciul S M I P
MARIUS DUMA Consilier Serviciul Scolii, Spitale si Baze Sportive
NITUSCA RADU Consilier Biroul Finantare Scolii

SEITAN ADRIANA MARIANA Consilier Juridic

MEMBRII DE REZERVĂ:

Presedinte: ALEXANDRESCU LAVINIA Consilier Serviciul Achizitii Publice

Membrii: CAMELIA CROICEA Consilier Serviciul Monitorizare Implementare Proiecte
ANCA LAUDATU Sef Serviciul Scolii, Spitale si Baze Sportive
ELENA GOIA Consilier Birou Contabilitate

BOZAN CRISTINA LUCIA Consilier Juridic

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant si, dupa caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data solicitării acestuia. În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise, însoțite de traducerea in limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Experienta similara

Oferantul va prezenta o lista a principalelor lucrari similare executate, duse la bun sfarsit, în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, (raportat la termenul limita de depunere a ofertelor), din care sa reiasa ca au fost executate lucrari in valoare cumulata de minim 15.000.000 lei fara TVA,

Prin „lucrări de execuție similare”, Autoritatea contractantă înțelege execuția de contracte de lucrări pentru construirea/extinderea/etajarea/modernizarea/reabilitarea și altele asemenea, la construcții civile, definite potrivit Normativului de siguranța la foc a construcțiilor, indicativ P118/1999, actualizat, după cum urmează: „Construcții [...] civile (publice) – pentru locuit/administrație/comerț/sănătate/cultură/învățământ/sport/turism etc.”

Pentru îndeplinirea cerinței privind experienta similara se va prezenta, ca dovada preliminară, DUAE completat în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații:

-numarul si data contractului/contractelor invocate drept experienta similara;

-beneficiarul acestuia/acestora si datele de contact;

-data si numarul procesului/ proceselor verbal/e de receptie partiala/ la terminarea lucrarilor/ finala (dupa caz), intocmite in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor;

-ponderea pe activitățile pentru care ofertantul a fost responsabil, împreuna cu valoarea acestora, fara TVA;

-certificate constatatoare conform legislatiei in vigoare;

-orice alte documente din care sa rezulte complexitatea lucrarii, de exemplu: parti relevante din contract sau din documentatia care a stat la baza executarii lucrarii/ lucrarilor. În cazul unei oferte comune, experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informații privind asociații, care au obligația de a prezenta, formularul DUAE completat cu datele proprii și modul concret de îndeplinire a cerinței, la care se va atasa Acordul de asociere si declaratia asociatului/asociatilor, privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016. In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinerea unuia, sau mai multor terti sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulata, dupa caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz in care in formularul DUAE completat de ofertant se vor include informatii concrete cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta, pentru a accesa in orice moment resursele necesare. Se ataseaza DUAE completat de catre fiecare tert sustinator (dupa caz), angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora si declaratia/declaratiiile tertului/tertilor sustinatori, privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile - Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreuna cu valoarea acestora, fără TVA.

In cazul unei oferte comune, experienta similara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz in care in formularul DUAE completat de ofertant se vor include informatii privind asociatii, care au obligatia de a prezenta, formularul DUAE completat cu datele proprii, la care se va atasa Acordul de asociere si declaratia asociatului/asociatilor, privind

neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinerea unuia, sau mai multor terti sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulata, dupa caz, cu cea a ofertantului pentru indeplinirea cerintei, caz in care in formularul DUAE completat de ofertant se vor include informatii concrete cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta, pentru a accesa in orice moment resursele necesare. Se ataseaza DUAE completat de catre fiecare tert sustinator (dupa caz), angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora si declaratia/declaratiile tertului/tertilor sustinatori, privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatele de bună execuție în care să se regăsească toate informațiile din cuprinsul DUAE, (PV de recepție/recomandări/certificate constatatoare/certificari de buna executie, pentru cele mai importante lucrări executate, astfel cum au fost acestea menționate la nivelul DUAE), trebuie să fie prezentate DOAR la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc ca urmare a aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

In categoria certificatelor de buna executie intra urmatoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrarilor sau procesele-verbale de receptie finala sau procese-verbale de receptie pentru parti /obiecte din/de lucrare daca acestea sunt distincte din punct de vedere functional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente continand informatiile solicitate pentru demonstrarea experientei similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar si vor trebui sa cuprinda:

1. obiectul lucrarii astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,
2. perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul
3. locul execuției lucrărilor și sa precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;
4. valoarea lucrarilor in lei fara TVA
5. ponderea pe activitățile pentru care ofertantul a fost responsabil în cadrul contractului/contractelor, împreună cu valoarea acestora, fără T.V.A.

2.) Proportia de subcontractare

In cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial lucrarea, DUAE include informatiile solicitate cu privire la subcontractanti, procentul aferent lucrarilor pe care le vor executa, raportat la valoarea contractului. Subcontractantul/subcontractantii nominalizat/i de catre ofertant, are/au obligatia de a completa DUAE cu datele proprii în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016. - Se va prezenta DUAE completat de fiecare subcontractant (dupa caz), in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la incheierea contractului de achizitie publica/acordului-cadru, se va prezenta contractul/contractele incheiat/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanta cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui in anexe ale contractului.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloee care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 2021/S 015-029579

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 09.03.2021 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 09.09.2021

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 09.03.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. DUAЕ aferent procedurii de atribuire este pus la dispozitia operatorilor economici, configurat de catre autoritatea contractanta direct in SEAP. Operatorii economici vor completa DUAЕ direct in SEAP, cu informatiile/raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAЕ completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea 98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare si DUAЕ aferent acestora), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pâna la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări, sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă la cap II.1.4) a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 20 zile inainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in cea de-a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate cu cel putin 20 zile inainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare.

5. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP, doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, cu ultimele completari si modificari, fiind respinsa ca inacceptabila.

6. Daca in urma aplicarii criteriului atribuire „pretul cel mai scazut” se constata ca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale, fara TVA, se vor solicita noi propuneri financiare prin intermediul SEAP. Daca aceasta nu este realizabila din motive imputabile operatorului SEAP, se va solicita ofertantilor, o noua propunere financiara off-line. Oferta desemnata câștigătoare va fi cea care va prezenta prețul cel mai scazut.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, cu ultimele completari si modificari.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Timisoara - Serviciul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408367; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

25.01.2021

PRIMAR
DOMINIC FRITZ



Sef Serviciul Achizitii Publice
Ec. Corina Radu