



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
ADMINISTRATOR PUBLIC
BIROUL LOGISTICA

Nr.inregistrare 2020-8998/21.04.2020.

Aprobat
PRIMAR,
NICOLAE ROBU

CAIET DE SARCINI

Privind achiziționarea de servicii „Intretinere si service utilaje si echipamente tehnologice-ascensoare si platforme pentru persoane cu dizabilitati, pentru Primaria Municipiului Timisoara si pentru cladirea Incuboxx, RSVTI si ISCIR”

I. INFORMATII GENERALE

INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul elaborează propunerea tehnică și cea financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Scopul utilizării serviciilor de **Intretinere si service utilaje si echipamente tehnologice-ascensoare si platforme pentru persoane cu dizabilitati** îl constituie asigurarea unei bune activității în cadrul Primăriei Municipiului Timisoara si în cladirea Incuboxx cu acest tip contract.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale si obligatorii. În acest sens, orice ofertă de servicii care se abate de la prevederile caietului de sarcini, sau prezintă servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta, sau care nu satisface cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

Achiziția se va finaliza prin încheierea unui contract (24 luni), iar serviciile prestate vor fi în conformitate cu cerințele impuse în Caietul de sarcini si a Anexei 1.

AUTORITATEA CONTRACTANTA

Primaria Municipiului Timisoara, cu sediul în localitatea Timisoara, B-dul C.D.Loga, nr. 1, cod fiscal 14756536, reprezentata legal prin domnul Nicolae Robu, în calitate de Primar.

II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Servicii de **“Intretinere si service utilaje si echipamente tehnologice-ascensoare si platforme pentru persoane cu dizabilitati pentru Primaria Municipiului Timisoara si pentru cladirea Incuboxx, RSVTI si ISCIR”**.

Prestatorul va efectua servii pentru următoarele obiective:

- 1 ascensor de persoane în incinta Primăriei Municipiului Timisoara, str. C.D.Loga, nr.1;
- 2 rampe pentru persoane cu dizabilitati din incinta Primăriei Municipiului Timisoara, str. C.D.Loga, nr.1;

- 1 ascensor persoane din incinta cladirii Incuboox, str. Circumvalatiunii, nr. 2-4 (Pasajul Jiul);
- 2 ascensoare mancare din incinta cladirii incuboox, str. Circumvalatiunii, nr. 2-4 (Pasajul Jiul).

Încheierea unui contract de Servicii de întreținere, verificării și reparării a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane și marfuri cu comanda interioară conform **PT ISCIR R 2-2010** și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu handicap conform **PT ISCIR R 1-2010**.

Durata serviciilor: **24 de luni**.

Cod CPV: 50000000-5 = „Servicii de reparare și întreținere“

50750000-7 = „Servicii de întreținere a ascensoarelor“

50800000-3 = „Diverse servicii de întreținere și reparare“

Serviciul pentru întreținere, revizie și reparare a platformelor ridicătoare pentru persoane cu handicap și a ascensoarelor se efectuează sub formă de abonament lunar, include și revizia generală ce se efectuează la data scadentă ISCIR.

III. CERINTE TEHNICE

Serviciile de întreținere și reparatii ale ascensoarelor din cadrul cladirii Primariei Municipiului Timisoara si a cladirii Incuboox, care constau in:

1. Interventii:

Interventiile se executa la orice ora, ca urmare a anuntarii deranjamentelor, la numarul de telefon comunicat de către prestatorul de servicii și a confirmării de către beneficiar a avariei la cel puțin un lift de la sediile sus-menționate.

Timpul de răspuns la solicitarea Beneficiarului pentru intervenții va fi de **maximum 2 ore**. În cazurile în care defectarea a provocat **blocarea de persoane** în cabina ascensorului, răspunsul la solicitare se va încadra în limita a **30 min**.

Programul în care Prestatorul va avea obligația de a răspunde solicitărilor Beneficiarului pentru intervenții va fi de 5 zile pe săptămână, luni – vineri, în intervalul orar 6.00 – 22.00.

În cazurile de blocare de persoane în cabina ascensorului, Prestatorul va răspunde solicitărilor **non stop**.

Remediarea defectiunilor aparute se va consemna în registrul de supraveghere a ascensorului.

2. Condiții tehnice referitoare la prestarea serviciilor:

- La efectuarea tuturor operațiunilor se vor respecta atât normativele și reglementările specifice în vigoare, cât și cele cu referire la activitățile conexe serviciilor prestate.
- Se vor respecta normativele și reglementările în vigoare referitoare la instalațiile electrice aferente echipamentelor la care Prestatorul a efectuat reparații și intervenții.
- Deasemenea Prestatorul va acorda o atenție deosebită calității lucrărilor și a menținerii spațiilor în condiții de curățenie și ordine, având obligația de a repara toate deteriorările provocate, și de a înlătura toate materialele rezultate în urma intervențiilor.

3. Conditii referitoare la responsabilitățile ce revin Prestatorului referitor la respectarea NPSSM si PSI

- Prestatorul va asigura toate condițiile tehnice necesare referitoare la prevenirea evenimentelor de natura accidentelor de muncă si PSI.
- Prestatorul va fi responsabil în cazurile producerii de evenimente de natura accidentelor de muncă si PSI, din vina sa, pe parcursul prestării serviciilor sau ca urmare a activităților efectuate.
- Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru prevenirea accidentărilor persoanelor care folosesc ascensoarele sau se află accidental în perimetrul de efectuare a reparațiilor, în timpul funcționării sau în cazul unor defecțiuni, în cazurile de întrerupere a alimentării cu energie electrică, în cazurile de efectuare de reparații, sau în oricare alte situatii legate de folosirea si functionarea ascensoarelor, (cazuri în care persoanele utilizatoare încearcă ieșirea din cabina ascensorului fără asistare din partea personalului calificat al Prestatorului, sau prin acces accidental la puțul liftului prin stațiile de nivel).

4. Condiții generale referitoare la prestarea serviciilor

- Intervențiile vor fi consemnate de către Prestator, (data, ora, si operatiunea efectuată), în registrul de evidență al fiecărui ascensor.
- Confirmarea interventiei va fi făcută de către Beneficiar;
- Prestatorul va asigura relația cu responsabilul RSVTI, si cu CNCIR, în vederea verificărilor periodice, si a îndeplinirii conditiilor necesare pentru autorizarea functionării ascensoarelor, în conformitate cu reglementările acestei autorități.
- Reparațiile echipamentelor se vor efectua, în funcție de complexitatea lor, la locația ascensorului sau la sediul Prestatorului.

Cheltuielile, referitoare la transportul echipamentelor pentru reparatii, vor fi suportate de Prestator, în cazul efectuării reparatiilor la sediul Prestatorului sau la alte ateliere specializate.

În aceste situatii preluarea de către Prestator a echipamentelor va fi făcută pe bază de proces verbal de predare-primire.

Oferta financiara va cuprinde urmatoarele servicii:

- Manopera revizii planificate (periodic, lunar, ISCIR);
- Manopera inlocuire piese;
- Costurile deplasarii prestatorului la sediul beneficiarului;
- Igenizarea casei liftului interior/exterior (geamuri casa lift) o data la 8 luni, serviciu inclus in costul mentenantei lunare.

După încheierea contractului de servicii, în termenul de maxim 15 zile, Prestatorul va efectua o constatare tehnică inițială, și va prezenta Beneficiarului notele de constatare asupra stării tehnice a fiecărui ascensor, însoțite de propunerile pentru efectuarea reparațiilor necesare pentru asigurarea unei funcționări fără întreruperi și în condiții normale de exploatare a ascensoarelor.

Constatarea stării echipamentelor va fi făcută în prezența unei persoane autorizate din partea Beneficiarului.

IV. REVIZIA TEHNICA CURENTA RTc

Se executa in mod periodic, conform prescriptiilor tehnice (PT- R2 / 2010), se va efectua obligatoriu la interval de 30 zile, avand ca finalitate prevenirea uzurii excesive si a aparitiei avariilor, precum si mentinerea parametrilor in exploatare necesari functionarii in siguranta a instalatiilor de lift.

1. Lucrarile de intretinere si revizie se efectueaza periodic, o data pe luna.

Principalele operatii din cadrul lucrarilor de revizie si intretinere sunt:

- a. verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;
- b. verificarea uzurii lagarelor si a bunei functionari a sistemului de ungere;
- c. ungerea pieselor supuse frecarii, conform schemei de ungere;
- d. verificarea uzurii cablurilor de tractiune si a fixarii acestora;
- e. verificarea functionarii componentelor de securitate si reglarea acestora;
- f. remedierea defectiunilor care apar și înlocuirea pieselor de schimb defecte unde este cazul;
- g. recondiționarea butoanelor comandă, a pieselor montate pe panourile de comandă care nu necesită înlocuiri de piese;
- h. recondiționările care nu necesită piese noi (se execută gratuit);
- i. verificarea funcționării normale a sistemului electric de forță, comandă, semnalizare;
- j. verificarea functionarii mecanismelor ascensorului;
- k. verificarea elementelor de prindere a cabinei si contragreutatii;
- l. verificarea strângerii elementelor de îmbinare si a articulatiilor;
- m. verificarea fixarii tampanelor si a limitatoarelor de sfârșit de cursa;
- n. verificarea functionarii sistemului electric de forta, de comanda, de iluminare si semnalizare;
- o. verificarea conexiunilor prizei de punere la pamânt a echipamentelor electrice;
- p. verificarea conexiunilor la aparate si clemelor din dulapurile electrice si din cutiile de conexiuni;
- q. verificarea starii glisierelor, a sistemului de sustinere a glisierelor si a rotii de frictiune;
- r. verificarea functionarii si etanseitaii circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul;
- s. verificarea alunecarii cablurilor pe roata de frictiune;
- t. verificarea usilor de acces la putul ascensorului;
- u. alte verificari pe care Prestatorul le va considera necesare pentru fuctionarea optima a echipamentelor.

Cu ocazia efectuării operațiilor de întreținere, Prestatorul va constata starea fizică a pieselor și subansamblelor, și va înainta o propunere de reparații necesare a fi efectuate.

Operațiunile de curățare a puțului ascensorului se vor efectua periodic în funcție de necesitate.

Reparații în cazurile defectiunilor accidentale.

Reparații curente și capitale la scadență, sau modernizări, care vor fi făcute pe bază de deviz de lucrări aprobat de Beneficiar.

Efectuarea verificărilor periodice la scadență în conformitate cu reglementările in vigoare.

Data efectuării reviziei generale se va consemna in registrul de urmarire a ascensorului. Calitatea reviziilor generale va fi confirmata printr-un certificate de garantie, care se va anexa de catre detinator la cartea ascensorului –partea de exploatare.

NOTA:

Piese defecte gasite in timpul reviziei anuale sau in timpul service-ului lunar, se vor plati separat pe baza procesului-verbal de constatare semnat de ambele parti.

2. Revizie generala se efectueaza obligatoriu la data scadenta ISCIR.

Data efectuării reviziei generale se consemnează în cartea ascensorului-parte de exploatare.

Revizia generala are drept scop asigurarea continuitatii în functionare a ascensorului.

Revizia generala consta în examinarea generala a ascensorului si remedierea deficientelor constatate si ramase nerezolvate în cadrul lucrarilor de întretinere.

Cu aceasta ocazie se efectueaza cel putin urmatoarele:

- a) demontarea partii superioare a carcasei reductorului si verificarea starii de uzura a angrenajului arbore melcat – roata melcata, a lagarelor si a rulmentului axial al reductorului;
- b) spalarea lagarelor motorului electric si schimbarea uleiului;
- c) spalarea si montarea la loc a carcasei troliului si completarea cu ulei proaspat;
- d) verificarea instalatiei electrice din camera masinii, din put si din cabina ascensorului;
- e) demontarea paracazatoarelor, spalarea, ungerea si verificarea functionarii acestora;
- f) demontarea rotii de frictiune, spalarea si ungerea axelor si lagarelor. Întretinatorul raspunde de calitatea lucrarilor efectuate pentru functionarea în conditii de siguranta a ascensorului, conform instructiunilor elaborate de montatorul ascensorului si prevederilor prezentei prescripii tehnice.

Calitatea reviziilor generale va fi confirmata de catre întretinatorul care a efectuat lucrarile respective printr-un certificat de garantie, care se ataseaza la cartea ascensorului – parte de exploatare.

Componentele de securitate defecte se înlocuiesc doar cu altele noi având caracteristici tehnice similare, cu prezentarea declaratiilor de conformitate CE, emise de catre producatorii acestora.

Efectuarea lucrarilor de întretinere si revizie se consemneaza de catre personalul de întretinere si revizie al persoanei juridice autorizate în registrul de supraveghere a ascensorului, conform PT R2-2010

3. Întretinerea si revizia a platformelor ridicatoare pentru persoane cu handicap conform PT ISCIR R 1-2010

Lucrarile de întretinere si revizie se efectueaza periodic, o data pe luna.

Principalele operatii din cadrul lucrarilor de revizie si întretinere sunt:

- a) verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;
- b) verificarea uzurii lagarelor si a bunei functionari a sistemului de ungere;
- c) ungerea pieselor supuse frecarii, conform schemei de ungere;
- d) verificarea uzurii cablurilor de tractiune si a fixarii acestora;
- e) verificarea functionarii componentelor de securitate si reglarea acestora;
- f) verificarea functionarii mecanismelor platformei;
- g) verificarea elementelor de prindere a platformei si contragreutatii;
- h) verificarea strângerii elementelor de îmbinare si a articulatiilor;

- i) verificarea fixarii tampoanelor si a limitatoarelor de sfârșit de cursa;
- j) verificarea functionarii sistemului electric de forta, de comanda, de iluminare si semnalizare;
- k) verificarea conexiunilor prizei de punere la pamânt a echipamentelor electrice;
- l) verificarea starii glisierelor, a sistemului de sustinere a glisierelor si a rotii de frictiune;
- m) verificarea functionarii si etanseitaii circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul.

NOTA:

Piese defecte gasite in timpul reviziei anuale sau in timpul service-ului lunar, se vor plati separat pe baza procesului-verbal de constatare semnat de ambele parti

4. Revizie generala se efectueaza obligatoriu la un an.

Data efectuării reviziei generale se consemneaza în cartea ascensorului-partea de exploatare.

Revizia generala are drept scop asigurarea continuitatii în functionare a platformei.

Revizia generala consta în examinarea generala a platformei si remedierea deficientelor constatate si ramase nerezolvate în cadrul lucrarilor de întretinere.

Prestatorul raspunde de calitatea lucrarilor efectuate pentru functionarea în conditii de siguranta a ascensorului, conform instructiunilor elaborate de montatorul platformei si a prevederilor prezentei prescripii tehnice.

Calitatea reviziilor generale va fi confirmata de catre întretinatorul care a efectuat lucrarile respective printr-un certificat de garantie, care se ataseaza la cartea a platformei – partea de exploatare.

Componentele de securitate defecte se înlocuiesc doar cu altele noi având caracteristici tehnice similare, cu prezentarea declaratiilor de conformitate CE, emise de catre producatorii acestora. Efectuarea lucrarilor de întretinere si revizie se consemneaza de catre personalul de întretinere si revizie al persoanei juridice autorizate în registrul de supraveghere a ascensorului, conform PT R1-2010.

5. Alte conditii tehnice care trebuie respectate:

- produsele utilizate pentru intretinerea lifturilor trebuie sa fie biodegradabile, sa nu degradeze imediat sau in timp suprafata curatata si sa nu afecteze sanatatea oamenilor si a mediului;
- produsele pentru care normele in vigoare prevad obligativitatea omologarii sau agrementarii tehnice, vor fi utilizate numai dupa obtinerea documentelor de certificare respective;
- piesele de schimb care urmeaza a fi utilizate in timpul reparatiei trebuie sa detina in mod obligatoriu:
 - certificate de calitate;
 - certificate de garantie;
 - certificat de provenienta.

Se vor accepta piesele omologate de la producatori/furnizori autorizati. Actele solicitate se vor prezenta in copie beneficiarului la intocmirea facturii reparatiei.

- Orice piesa de schimb trebuie sa aiba o perioada de garantie de cel putin 6 luni de la data inlocuirii ei, iar prestatorul va inainta beneficiarului un act prin care certifica garantia piesei inlocuite;

- Pentru piesele de schimb achizitionate de catre prestator si care se uzeaza in termenul de garantie in urma unei utilizari normale a instalatiilor de lift, raspunzator este prestatorul cu inlocuirea pieselor uzate, el suportand atat costul pieselor noi cat si al reparatiei;
 - Orice subansamblu la care se solicita verificari pe standuri pentru masurare sau probe va fi insotit la sfirsitul reparatiei de o fisa de masuratori care sa certifice parametri pe care trebuie sa-i satisfaca respectivul subansamblu semnat de personalul autorizat al prestatorului;
 - Orice ansamblu reparat va avea o perioada de garantie de cel putin 6 luni de la data instalarii acestuia, iar prestatorul va inainta beneficiarului un act prin care certifica garantia ansamblului reparat;
 - Orice reparatie va fi garantata minim 6 luni cu conditia utilizarii corepunzatoare a instalatiilor de lift de catre beneficiar;
 - Orice reclamatie din partea beneficiarului se va transmite sub forma de document scris prin fax sau cu confirmare de primire;
 - Tipul reparatiei ce urmeaza a fi efectuata se va stabili in urma unui document constatator (fisa de reparatii, de constatare) intocmit de catre o comisie mixta reparator-beneficiar, in baza caruia se transmite procesul-verbal de catre beneficiar;
- Prestatorul este direct raspunzator de eventualele pagube materiale cat si vatamari corporale pe care le pot suferi anumite persoane, produse de nefunctionarea in parametrii si in conditii de siguranta a instalatiilor de lift, datorata defectiunilor aparute la unul din subansamblurile aflate in termen de garantie.
- Incalcarea acestor conditii atrage raspunderea prestatorului potrivit clauzelor contractului de prestari dintre acesta si beneficiar, in conformitate cu prevederile legale, mergand pana la rezilierea contractului.

V. Condiții de contractare

Încheierea contractului se va face pentru o perioadă de **2 ani (24 luni)**.

Atribuirea contractului va fi făcută pe baza criteriului ***pretul cel mai scazut***.

Ofertarea va fi făcută conform prevederilor legii 98/2016 privind achizițiile publice, ofertantul urmând a înainta Beneficiarului următoarele documente:

- Propunerea tehnica, care va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele impuse in Caietul de sarcini
- Pretul intretinerii si reviziei va fi lunar pe fiecare lift si centralizat. Propunerea financiara elaborata conform cerintelor Caietului de sarcini, care va contine Formularul de oferta si Centralizatoarele de preturi elaborate conform Anexelor 1 si 2 la Caietul de sarcini
- Contractul semnat si stampilat ceea ce confirma acceptarea tuturor clauzelor contractuale
- Certificat ONRC/document echivalent din care să reiasă ca operatorul economic este legal constituit si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Oferta economică va fi înaintată în Lei, pentru perioada de contractare de 2 ani, si sub forma tarifului lunar pentru prestarea serviciilor.

Ofertantul va prezenta în anexa ofertei, lista preturilor pentru furnizarea principalelor piese si subansambluri necesare efectuării reparatiilor, preturi care vor ramane ferme pe toata durata contractului.

Ofertantul/Prestatorul se obliga sa inlocuiasca piesele specificate in Anexa 1, la pretul specificat la semnarea contractului, doar pe baza de proces-verbal de constatare, atunci cand Beneficiarul solicita acest lucru. Numarul de piese specificate in Anexa 1, din Caietul de sarcini, nu constituie o obligatie din partea Beneficiarului de a le achizitiona, daca acest lucru nu se impune.

Oferta referitoare la activitățile de service va fi făcută în conformitate cu cerintele specificate la Cap. "Conditii de contractare".

Valoarea manoperei pentru efectuarea reparațiilor va fi inclusă în tariful de servicii mentenanta.

Cheltuielile pentru efectuarea reparatiilor vor include numai contravaloarea materialelor, a pieselor, si a subansamblelor folosite la reparatie.

- Furnizarea acestora, va fi făcută de către Prestator ca urmare a Notei de constatare si a ofertei de preturi de achizitie, dar numai după aprobarea scrisă a Beneficiarului.

În acest sens, Prestatorul va avea obligatia folosirii numai de piese originale produse de firma producătoare a echipamentului sau de firmele agreate de producător.

Înlocuirea cu piese similare produse de către alti producători va fi justificată si făcută pe răspunderea Prestatorului.

Pentru justificarea achizitiei, la facturare, **Prestatorul va anexa copiile facturilor de achiziție.**

Garanția acordată de Prestator asupra operatiunilor efectuate va fi de:

- 12 luni pentru interventii,
- 24 luni pentru reparatii cu înlocuire de piese sau subansambluri,
 - Garanția pieselor și subansamblurilor va fi garanția acordată de producător, dar nu mai mică de 6 luni.

Lista pieselor susceptibil a fi inlocuite, este redata in Anexa nr 1.

Echipamentele / instalatile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, este redat in Anexa nr 2.

Pretul total al contractului va cuprinde valoarea totala din Anexa 1 si valoarea totala din Anexa 2.

CONSILIER BIROUL LOGISTICA

Oana MANGU



Lista piese de schimb uzuale
posibil a fi inlocuite pe perioada derularii contractului de mentenanta

Nr. crt.	Denumirea instalatiei	Denumirea piesei	Nr. buc/set	Pret fara TVA/buc/ set	Pret x buc /set fara TVA
1	Ascensor electric de persoane, 3 statii, sarcina maxima 8 persoane, nr. inregistrare ISCIR T-1631, nr. fab. 306LM/2004, tip EMAC	- Patina ghidare usa automata - Contact electric usa automata - Rola ghidare cabina - Contactor electric - Releu - Curea operator - Traductor bistabil	4 set 4 set 4 buc 1 buc 2 buc 1 buc 2 buc		
2	Platforma electrica tip FABOC, sarcina maxima 190 kg, nr.fab. NF-1844-F2/2005	- Acumulator 12 V, 20 ah, tip GB12-20, dimensiuni 181x76x167 mm - Contact electric - Limitator cursa	1 buc 1 buc 2 buc		
3	Platforma electrica tip GLS Classic, nr. fab. 1286/2009	- Acumulator 12 V, 20 ah, tip GB12-20, dimensiuni 181x76x167 mm - Contact electric - Limitator cursa	1 buc 2 buc 2 buc		
4	Ascensor electric de persoane, 6 statii, sarcina maxima 10 pers. /800 kg, tip M33 ORONA, nr. fab. EXR19959W1/2013 Nr. inreg. ISCIR: ORASC100.452	- Patina ghidare usa automata - Contact electric usa automata - Rola ghidare cabina - Contactor electric - Releu - Curea operator - Traductor bistabil	4 set 6 set 4 buc 1 buc 2 buc 1 buc 2 buc		
5	Ascensor de marfa, sarcina maxima 100 kg, nr. fab. MH15283	- Cablu otel actionare usi - Contact electric - Contactor electric - Captuseala patina cabina si contragreutate - Traductor bistabil	2 buc 2 buc 1 buc 8 buc		
6	Ascensor de marfa, sarcina maxima 100 kg, nr. fab. MH15284	- Cablu otel actionare usi - Contact electric - Contactor electric - Captuseala patina cabina si contragreutate - Traductor bistabil	1 buc 2 buc 2 buc 1 buc 8 buc 1 buc		
Total pret piese / contract 24 luni					

ŞEF BIROUL LOGISTICA
Nicolae LUCACI

CONSILIER BIROUL LOGISTICA
Oana MANGU



Echipamentele / instalatiile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini

Nr. crt	Denumirea instalatiei	Pret / luna fara TVA	Pret / contract 2 4 luni fara TVA
0	1	2	3 = 2 X 24 luni
1	Ascensor de persoane , 3 statii, sarcina maxima 8 persoane, nr. inregistrare ISCIR T-1631, Nr. fab..306LM/2004, tip EMAC Locatia: sediu – Bd. C.D.Loga nr.1		
2	Platforma electrica tip FABOC, sarcina maxima 190 kg, nr. fab.NF-1844-F2/2005 Locatia: sediu – Bd. C.D.Loga nr.1		
3	Platforma electrica tip GLS Classie, nr. fab. 1286/2009 Locatia: sediu – Bd. C.D.Loga nr.1		
4	Ascensor de persoane , 6 statii, sarcina maxima 10 pers./800 kg, tipM33 ORONA, nr. fab. EXR19959W1/2013, nr. inreg. ISCIR : ORASC100.229 Locatia: cladirea INCUBOXX		
5	Ascensor de marfa , sarcina maxima 100 kg, nr. fab. MH 15283 Locatia: cladirea INCUBOXX		
6	Ascensor de marfa , sarcina maxima 100 kg, nr. fab. MH 15284 Locatia: cladirea INCUBOXX		

ŞEF BIROU LOGISTICA

Nicolae LUCACI

CONSILIER BIROU LOGISTICA

Oana MANGU

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII

nr..... data.....

Preambul

În temeiul L 98/2016 privind achizițiile publice și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se încheie prezentul contract, între:

1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, bv. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.367, fax 0256-204.177, reprezentată prin Nicolae Robu - Primar și Steliana Stanciu – Director Direcția economică în calitate de **Achizitor**, pe de o parte și

..... **S.R.L.**, cu sediul în, str., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., C.U.I. RO, telefon, fax, email:, reprezentată prin – administrator, în calitate de **Prestator** pe de altă parte.

2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
 - b. **achizitor și prestator**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
 - c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
 - d. **servicii** – servicii de mentenanță (întreținere, reparații și consumabile), în conformitate cu cerințele impuse prin Caietul de sarcini și oferta tehnică și financiară, anexe la prezentul contract;
 - e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.
- Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** – zi calendaristică; an -365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile de mentenanță (întreținere și reparații), în conformitate cu cerințele impuse prin Caietul de sarcini și oferta tehnică și financiară, anexe la prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este în limita valorii delei, la care se adaugă TVA;

5.2. Serviciile de mentenanță (Anexa 2) vor fi decontate lunar la valoarea delei, fara TVA, conform propunerii financiare, anexa la contract. În aceasta valoare sunt incluse:

- manopera corespunzătoare atât reviziilor planificate (periodice – lunare și generale – trimestriale) cât și intervențiilor solicitate expres de **ACHIZITOR**

- manopera corespunzătoare înlocuirii pieselor de schimb și a consumabilelor, costurile deplasării **EXECUTANTULUI** la sediul **ACHIZITORULUI**, atât pentru reviziile planificate cât și pentru intervențiile în urma solicitării exprese a **ACHIZITORULUI**

- costurile deplasării **EXECUTANTULUI** la sediul **ACHIZITORULUI**, atât pentru reviziile planificate cât și pentru intervențiile în urma solicitării exprese a **ACHIZITORULUI**

5.3. Tarifele unitare ale serviciilor sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

6. Durata contractului

6.1.- Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către părțile contractante pe o perioadă de 24 luni.

6.2 - Prestatorul se va achita de obligațiile contractuale în termen de **24 luni** începând cu data ordinului de începere a prestării serviciilor, după data constituirii garanției de bună execuție.

7. Executarea contractului

7.1.- Termenele de prestare sunt cele specificate în Caietul de sarcini.

8. Documentele contractului

8.1.- Documentele contractului sunt:

a) Caietul de sarcini, Anexa 1, Anexa 2 ;

b) Oferta cu propunerile tehnice și financiare cu nr. ;

c) Garanția de bună execuție constituită conform art. 14 din contract.

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexate la contract.

10.2.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu comanda achizitorului.

10.3.- Revizii periodice lunare de întreținere a echipamentelor .

10.4.- Revizii generale semestriale (conform Caietului de sarcini)

10.5.- Intervenții la cererea **ACHIZITORULUI** pentru remedierea defectiunilor.

10.6.- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

10.7.- Prestatorul se obligă să înlocuiască piesele specificate în Anexa 1, la prețul specificat la semnarea contractului, doar pe baza de proces-verbal de constatare, atunci când beneficiarul solicită acest lucru. Numărul de piese specificate în anexa 1, din Caietul de sarcini, nu constituie o obligație din partea beneficiarului de a le achiziționa, dacă acest lucru nu se impune.

10.8. - La expirarea contractului se va întocmi un proces-verbal de predare-primire care va cuprinde starea echipamentelor, de către prestatorul serviciului.

10.9. - Intervențiile se execută la orice oră, ca urmare a anunțării deranjamentelor, la numărul de telefon comunicat de către prestatorul de servicii și a confirmării de către **ACHIZITOR** a avariei la cel puțin un lift de la sediile sus-menționate.

10.10. - Timpul de răspuns la solicitarea Beneficiarului pentru intervenții va fi de **maximum 2 ore**.

10.11. - În cazurile în care defectarea a provocat **blocarea de persoane** în cabina ascensorului, răspunsul la solicitare se va încadra în limita a **30 min**.

10.12.- Programul în care Prestatorul va avea obligația de a răspunde solicitărilor Beneficiarului pentru intervenții va fi de 5 zile pe săptămână, luni – vineri, în intervalul orar 6.00 – 22.00.

10.13.- În cazurile de blocare de persoane în cabina ascensorului, Prestatorul va răspunde solicitărilor **non stop**.

11. Locul de intervenție

Intervențiile asupra echipamentelor vor fi efectuate după cum urmează:

- a) Reviziile planificate - la sediul **ACHIZITORULUI**;
- b) Intervențiile în urma solicitării **ACHIZITORULUI**, în funcție de natura defectiunii și de condițiile necesare efectuării intervenției - la sediul **ACHIZITORULUI**.

12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata în maxim 30 zile de la acceptarea facturii de către acesta.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,5 %** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

13.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

CLAUZE SPECIFICE

14. Garanția de bună execuție a contractului.

14.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului .

14.2 - Cuantumul garanției de bună execuție este de.....**lei** reprezentând 5% și se constituie în maxim **5 zile lucratoare** de la semnarea contractului. Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție acoperă întreaga durată de valabilitate a contractului.

14.3 - Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin:

- virament bancar

- instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, sau

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu cel puțin **0,5%** din prețul acestuia fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința achizitorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

14.4. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție a serviciilor prestate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

15. Alte responsabilități ale prestatorului

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și financiară.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

15.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu comenzile emise de către achizitor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16. Alte responsabilități ale achizitorului

16.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16.2 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentantul sau din cadrul Biroului Logistica.

16.3 - Reprezentantul achizitorului numit din cadrul Biroului Logistica are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția serviciilor, de a viza facturile emise și de a restitui garanția de bună execuție.

17. Recepție și verificări

17.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și financiară din caietul de sarcini.

17.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

18. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

18.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după data constituirii garanției de bună execuție a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

18.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă comanda de prestare servicii, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în programul de prestare se face cu acordul părților.

18.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului conform prevederilor art. 13.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru prestarea serviciilor, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 - Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

20. Modalități de plată

20.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în 30 de zile de la acceptarea facturii de către acesta.

21. Amendamente

21.1.- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează

interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22. Subcontractanți

22.1. Nu este cazul, prestatorul are obligația de a se achita de obligațiile asumate în mod direct și nu prin subcontractanți.

23. Cesiunea

23.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

23.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Rezilierea contractului / Încetarea contractului

25.1. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

25.2. - În cazul prevăzut la clauza 25.1 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

25.3. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fara somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia, iar contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

25.4. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul se va soluționa de către instanța judecătorească competentă.

27. Limba care guvernează contractul

27.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1- (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
P R I M A R
NICOLAE ROBU**

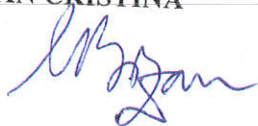
**PRESTATOR,
S.C. S.R.L.
Administrator prin reprezentant**

**ADMINISTRATOR PUBLIC,
KRISTOF ROBERT**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ,
SLAVITA DUBLES**

**ȘEF BIROU LOGISTICA.
NICOLAE LUCACI**

**Pt. ȘEF SERVICIU JURIDIC
BOZAN CRISTINA**





OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile de **Intretinere și service utilaje și echipamente tehnologice-ascensoare și platforme pentru persoane cu dizabilitati, pentru Primaria Municipiului Timisoara și pentru cladirea Incuboxx, RSVTI și ISCIR a**, pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre). **Valoarea lunara** a serviciilor de mentenanta (Anexa 2) este de (suma în litere și în cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile pentru o perioadă de **24 luni** de la data semnării contractului.
2. Ne angajăm să menținem această oferta valabilă pentru o durată de **45 zile**, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Anexam **certificatul ONRC**/documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să reiasă că sunt legal constituit, că nu mă aflu în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că am capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR PREȚURI
conform Anexei 1 la Caietul de sarcini

Lista pieselor de schimb uzuale posibil a fi înlocuite pe perioada derularii contractului de mentenanță

Nr. crt.	Denumirea instalatiei	Denumirea piesei	Cantitate buc/set	Pret unitar RON fara TVA	Pret total RON fara TVA
0	1	2	3	4	5 = 3x4
1	Ascensor electric de persoane, 3 statii, sarcina maxima 8 persoane, nr. inregistrare ISCIR T-1631, nr. fab. 306LM/2004, tip EMAC	- Patina ghidare usa automata - Contact electric usa automata - Rola ghidare cabina - Contactor electric - Releu - Curea operator - Traductor bistabil	4 set 4 set 4 buc 1 buc 2 buc 1 buc 2 buc		
2	Platforma electrica tip FABOC, sarcina maxima 190 kg, nr.fab. NF-1844-F2/2005	- Acumulator 12 V, 20 ah, tip GB12-20, dimensiuni 181x76x167 mm - Contact electric - Limitator cursa	1 buc 1 buc 2 buc		
3	Platforma electrica tip GLS Classie, nr, fab. 1286/2009	- Acumulator 12 V, 20 ah, tip GB12-20, dimensiuni 181x76x167 mm - Contact electric - Limitator cursa	1 buc 2 buc 2 buc		
4	Ascensor electric de persoane, 6 statii, sarcina maxima 10 pers. /800 kg, tip M33 ORONA, nr. fab. EXR19959W1/2013 Nr. inreg. ISCIR: ORASC100.452	- Patina ghidare usa automata - Contact electric usa automata - Rola ghidare cabina - Contactor electric - Releu - Curea operator - Traductor bistabil	4 set 6 set 4 buc 1 buc 2 buc 1 buc 2 buc		
5	Ascensor de marfa, sarcina maxima 100 kg, nr. fab. MH15283	- Cablu otel actionare usi - Contact electric - Contactor electric - Captuseala patina cabina si contragreutate - Traductor bistabil	2 buc 2 buc 1 buc 8 buc 1 buc		
6	Ascensor de marfa, sarcina maxima 100 kg, nr. fab. MH15284	- Cablu otel actionare usi - Contact electric - Contactor electric - Captuseala patina cabina si contragreutate - Traductor bistabil	2 buc 2 buc 1 buc 8 buc 1 buc		
Total pret piese / contract 24 luni					

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură si stampila)

în calitate de legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR PREȚURI
conform Anexei 2 la Caietul de sarcini
Echipamentele / instalațiile ce fac obiectul contractului

Nr. crt.	Denumirea echipamentului / instalatiei	Pret servicii mentenanta / luna RON fara TVA
0	1	2
1	Ascensor de persoane, 3 statii, sarcina maxima 8 persoane, nr. inregistrare ISCIR T-1631, Nr. fab..306LM/2004, tip EMAC Locatia: sediu – Bd. C.D.Loga nr.1	
2	Platforma electrica tip FABOC, sarcina maxima 190 kg, nr. fab.NF-1844-F2/2005 Locatia: sediu – Bd. C.D.Loga nr.1	
3	Platforma electrica tip GLS Classie, nr. fab. 1286/2009 Locatia: sediu – Bd. C.D.Loga nr.1	
4	Ascensor de persoane, 6 statii, sarcina maxima 10 pers./800 kg, tipM33 ORONA, nr. fab. EXR19959W1/2013, nr. inreg. ISCIR : ORASC100.229 Locatia: cladirea INCUBOXX	
5	Ascensor de marfa, sarcina maxima 100 kg, nr. fab. MH 15283 Locatia: cladirea INCUBOXX	
6	Ascensor de marfa, sarcina maxima 100 kg, nr. fab. MH 15284 Locatia: cladirea INCUBOXX	
Valoarea totala lunara a serviciilor de mentenanta		
Pret total mentenanta / contract = valoarea totala lunara a serviciilor de mentenanta x 24 luni		

Data

.....

(nume, prenume, semnătură si stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)



OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZITIE:

Intretinere si service utilaje si echipamente tehnologice-ascensoare si platforme pentru persoane cu dizabilitati, pentru Primaria Municipiului Timisoara si pentru cladirea Incuboxx, RSVTI si ISCIR

Cod CPV:

50000000-5 – Servicii de reparare si intretinere

50750000-7 – Servicii de intretinere a ascensoarelor

50800000-3 – Diverse servicii de intretinere si reparare

Oferta tehnica:

Oferta tehnica va conține o scurtă descriere a serviciilor ce urmeaza sa fie prestate.

Cerinte minime Caiet sarcini nr. SC2020 – 8998/21.04.2020	Propunere tehnica ofertant
<p>CERINTE TEHNICE</p> <p>Serviciile de intretinere si reparatii ale ascensoarelor din cadrul cladirii Primariei Municipiului Timisoara si a cladirii Incuboxx, constau in:</p> <p>1. Interventii: Interventiile se executa la orice ora, ca urmare a anuntarii deranjamentelor, la numarul de telefon comunicat de către prestatorul de servicii si a confirmarii de catre beneficiar a avariei la cel puțin un lift de la sediile sus-mentionate. Timpul de răspuns la solicitarea Beneficiarului pentru interventii va fi de maximum 2 ore. În cazurile în care defectarea a provocat blocarea de persoane în cabina ascensorului, răspunsul la solicitare se va încadra în limita a 30 min. Programul în care Prestatorul va avea obligația de a răspunde solicitărilor Beneficiarului pentru intervenții va fi de 5 zile pe săptămână, luni – vineri, în intervalul orar 6.00 – 22.00. În cazurile de blocare de persoane în cabina ascensorului, Prestatorul va răspunde solicitărilor non stop. Remedierea defectiunilor aparute se va consemna in registrul de supraveghere a ascensorului.</p> <p>2. Condiții tehnice referitoare la prestarea serviciilor:</p> <ul style="list-style-type: none">- La efectuarea tuturor operațiunilor se vor respecta atât normativele și reglementările specifice în vigoare, cât și cele cu referire la activitățile conexe serviciilor prestate.- Se vor respecta normativele și reglementările în vigoare referitoare la instalațiile electrice aferente echipamentelor la care Prestatorul a efectuat reparații și intervenții.- Deasemenea Prestatorul va acorda o atenție deosebită calității lucrărilor și a menținerii spațiilor în condiții de curățenie și ordine, având obligația de a repara toate deteriorările provocate, și de a înlătura toate materialele rezultate în urma	



intervențiilor.

3. Condiții referitoare la responsabilitățile ce revin Prestatorului referitor la respectarea NPSSM și PSI

- Prestatorul va asigura toate condițiile tehnice necesare referitoare la prevenirea evenimentelor de natura accidentelor de muncă și PSI.

- Prestatorul va fi responsabil în cazurile producerii de evenimente de natura accidentelor de muncă și PSI, din vina sa, pe parcursul prestării serviciilor sau ca urmare a activităților efectuate.

- Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru prevenirea accidentărilor persoanelor care folosesc ascensoarele sau se află accidental în perimetrul de efectuare a reparațiilor, în timpul funcționării sau în cazul unor defecțiuni, în cazurile de întrerupere a alimentării cu energie electrică, în cazurile de efectuare de reparații, sau în oricare alte situații legate de folosirea și funcționarea ascensoarelor, (cazuri în care persoanele utilizatoare încearcă ieșirea din cabina ascensorului fără asistare din partea personalului calificat al Prestatorului, sau prin acces accidental la puțul liftului prin stațiile de nivel).

4. Condiții generale referitoare la prestarea serviciilor

- Intervențiile vor fi consemnate de către Prestator, (data, ora, și operațiunea efectuată), în registrul de evidență al fiecărui ascensor.

- Confirmarea intervenției va fi făcută de către Beneficiar;

- Prestatorul va asigura relația cu responsabilul RSVTI, și cu CNCIR, în vederea verificărilor periodice, și a îndeplinirii condițiilor necesare pentru autorizarea funcționării ascensoarelor, în conformitate cu reglementările acestei autorități.

- Reparațiile echipamentelor se vor efectua, în funcție de complexitatea lor, la locația ascensorului sau la sediul Prestatorului.

Cheltuielile, referitoare la transportul echipamentelor pentru reparații, vor fi suportate de Prestator, în cazul efectuării reparațiilor la sediul Prestatorului sau la alte ateliere specializate.

În aceste situații preluarea de către Prestator a echipamentelor va fi făcută pe bază de proces verbal de predare-primire.

Oferta financiară va cuprinde următoarele servicii:

- Manopera revizii planificate (periodic, lunar, ISCIR);
- Manopera înlocuire piese;
- Costurile deplasării prestatorului la sediul beneficiarului;
- Igenizarea casei liftului interior/exterior (geamuri casa lift) o dată la 8 luni, serviciu



<p>inclus in costul mentenantei lunare.</p> <p>După încheierea contractului de servicii, în termenul de maxim 15 zile, Prestatorul va efectua o constatare tehnică inițială, și va prezenta Beneficiarului notele de constatare asupra stării tehnice a fiecărui ascensor, însoțite de propunerile pentru efectuarea reparațiilor necesare pentru asigurarea unei funcționări fără întreruperi și în condiții normale de exploatare a ascensoarelor.</p> <p>Constatarea stării echipamentelor va fi făcută în prezența unei persoane autorizate din partea Beneficiarului.</p>	
<p>REVIZIA TEHNICA CURENTA RTc</p> <p>Se executa in mod periodic, conform prescriptiilor tehnice (PT- R2 / 2010), se va efectua obligatoriu la interval de 30 zile, avand ca finalitate prevenirea uzurii excesive si a aparitiei avariilor, precum si mentinerea parametrilor in exploatare necesari functionarii in siguranta a instalatiilor de lift.</p> <p>1. Lucrarile de intretinere si revizie se efectueaza periodic, o data pe luna.</p> <p>Principalele operatii din cadrul lucrarilor de revizie si intretinere sunt:</p> <ol style="list-style-type: none">verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;verificarea uzurii lagarelor si a bunei functionari a sistemului de ungere;ungerea pieselor supuse frecarii, conform schemei de ungere;verificarea uzurii cablurilor de tractiune si a fixarii acestora;verificarea functionarii componentelor de securitate si reglarea acestora;remediarea defectiunilor care apar și înlocuirea pieselor de schimb defecte unde este cazul;recondiționarea butoanelor comandă, a pieselor montate pe panourile de comandă care nu necesită înlocuiri de piese;recondiționările care nu necesită piese noi (se execută gratuit);verificarea funcționării normale a sistemului electric de forță, comandă, semnalizare;verificarea functionarii mecanismelor ascensorului;verificarea elementelor de prindere a cabinei si contragreutatii;verificarea strângerii elementelor de îmbinare si a articulatiilor;verificarea fixarii tamponelor si a limitatoarelor de sfârșit de cursa;verificarea functionarii sistemului electric de forta, de comanda, de iluminare si semnalizare;verificarea conexiunilor prizei de punere la	



- pamânt a echipamentelor electrice;
- p. verificarea conexiunilor la aparate și clemelor din dulapurile electrice și din cutiile de conexiuni;
 - q. verificarea stării glisierelor, a sistemului de susținere a glisierelor și a rotii de fricțiune;
 - r. verificarea funcționării și etanșeității circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul;
 - s. verificarea alunecării cablurilor pe roata de fricțiune;
 - t. verificarea ușilor de acces la puțul ascensorului;
 - u. alte verificări pe care Prestatorul le va considera necesare pentru funcționarea optimă a echipamentelor.

Cu ocazia efectuării operațiilor de întreținere, Prestatorul va constata starea fizică a pieselor și subansamblelor, și va înainta o propunere de reparații necesare a fi efectuate.

Operațiunile de curățare a puțului ascensorului se vor efectua periodic în funcție de necesitate.

Reparații în cazurile defecțiunilor accidentale.

Reparații curente și capitale la scadență, sau modernizări, care vor fi făcute pe bază de deviz de lucrări aprobat de Beneficiar.

Efectuarea verificărilor periodice la scadență în conformitate cu reglementările în vigoare.

Data efectuării reviziei generale se va consemna în registrul de urmărire a ascensorului. Calitatea reviziilor generale va fi confirmată printr-un certificat de garanție, care se va anexa de către detinator la cartea ascensorului –partea de exploatare.

NOTA:

Piese defecte găsite în timpul reviziei anuale sau în timpul service-ului lunar, se vor plăti separat pe baza procesului-verbal de constatare semnat de ambele părți.

2. Revizie generală se efectuează obligatoriu la data scadența ISCIR.

Data efectuării reviziei generale se consemnează în cartea ascensorului-partea de exploatare.

Revizia generală are drept scop asigurarea continuității în funcționare a ascensorului.

Revizia generală constă în examinarea generală a ascensorului și remedierea deficiențelor constatate și rămase nerezolvate în cadrul lucrărilor de întreținere.

Cu această ocazie se efectuează cel puțin următoarele:

- a) demontarea părții superioare a carcăsei reductorului și verificarea stării de uzură a angrenajului arbore melcat – roata melcată, a lagarelor și a rulmentului axial al reductorului;
- b) spălarea lagarelor motorului electric și schimbarea uleiului;
- c) spălarea și montarea la loc a carcăsei troliului și



completarea cu ulei proaspăt;
d) verificarea instalației electrice din camera mașinii, din put și din cabina ascensorului;
e) demontarea paracazatoarelor, spălarea, ungerea și verificarea funcționării acestora;
f) demontarea roții de fricțiune, spălarea și ungerea axelor și lagarelor. Întretinătorul răspunde de calitatea lucrărilor efectuate pentru funcționarea în condiții de siguranță a ascensorului, conform instrucțiunilor elaborate de montatorul ascensorului și prevederilor prezentei prescripții tehnice.
Calitatea reviziilor generale va fi confirmată de către întretinătorul care a efectuat lucrările respective printr-un certificat de garanție, care se atasează la cartea ascensorului – partea de exploatare.
Componentele de securitate defecte se înlocuiesc doar cu altele noi având caracteristici tehnice similare, cu prezentarea declarațiilor de conformitate CE, emise de către producătorii acestora.
Efectuarea lucrărilor de întreținere și revizie se consemnează de către personalul de întreținere și revizie al persoanei juridice autorizate în registrul de supraveghere a ascensorului, conform PT R2-2010.

3. Întreținerea și revizia a platformelor ridicatoare pentru persoane cu handicap conform PT ISCIR R 1-2010

Lucrările de întreținere și revizie se efectuează periodic, o dată pe lună.

Principalele operații din cadrul lucrărilor de revizie și întreținere sunt:

- a) verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;
- b) verificarea uzurii lagarelor și a bunei funcționări a sistemului de ungere;
- c) ungerea pieselor supuse frecării, conform schemei de ungere;
- d) verificarea uzurii cablurilor de tracțiune și a fixării acestora;
- e) verificarea funcționării componentelor de securitate și reglarea acestora;
- f) verificarea funcționării mecanismelor platformei;
- g) verificarea elementelor de prindere a platformei și contragreutății;
- h) verificarea strângerii elementelor de îmbinare și a articulațiilor;
- i) verificarea fixării tamponelor și a limitatoarelor de sfârșit de cursă;
- j) verificarea funcționării sistemului electric de forță, de comandă, de iluminare și semnalizare;
- k) verificarea conexiunilor prizei de punere la pământ a echipamentelor electrice;
- l) verificarea stării glisierelor, a sistemului de susținere a glisierelor și a roții de fricțiune;
- m) verificarea funcționării și etanșeității circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul.



NOTA:

Piesele defecte gasite in timpul reviziei anuale sau in timpul service-ului lunar, se vor plati separat pe baza procesului-verbal de constatare semnat de ambele parti

4. Revizie generala se efectueaza obligatoriu la un an.

Data efectuării reviziei generale se consemneaza în cartea ascensorului-parte de exploatare.

Revizia generala are drept scop asigurarea continuitatii în functionare a platformei.

Revizia generala consta în examinarea generala a platformei si remedierea deficientelor constatate si ramase nerezolvate în cadrul lucrarilor de întretinere.

Prestatorul raspunde de calitatea lucrarilor efectuate pentru functionarea în conditii de siguranta a ascensorului, conform instructiunilor elaborate de montatorul platformei si a prevederilor prezentei prescripii tehnice.

Calitatea reviziilor generale va fi confirmata de catre întretinatorul care a efectuat lucrarile respective printr-un certificat de garantie, care se ataseaza la cartea a platformei – parte de exploatare.

Componentele de securitate defecte se înlocuiesc doar cu altele noi având caracteristici tehnice similare, cu prezentarea declaratiilor de conformitate CE, emise de catre producatorii acestora.

Efectuarea lucrarilor de întretinere si revizie se consemneaza de catre personalul de întretinere si revizie al persoanei juridice autorizate în registrul de supraveghere a ascensorului, conform PT R1-2010.

5. Alte conditii tehnice care trebuie respectate:

- produsele utilizate pentru intretinerea lifturilor trebuie sa fie biodegradabile, sa nu degradeze imediat sau in timp suprafata curatata si sa nu afecteze sanatatea oamenilor si a mediului;

- produsele pentru care normele in vigoare prevad obligativitatea omologarii sau agrementarii tehnice, vor fi utilizate numai dupa obtinerea documentelor de certificare respective;

- piesele de schimb care urmeaza a fi utilizate in timpul reparatiei trebuie sa detina in mod obligatoriu:

- certificate de calitate;
- certificate de garantie;
- certificat de provenienta.

Se vor accepta piesele omologate de la producatori/furnizori autorizati. Actele solicitate se vor prezenta in copie beneficiarului la intocmirea facturii reparatiei.

- Orice piesa de schimb trebuie sa aiba o perioada de garantie de cel putin 6 luni de la data inlocuirii ei, iar prestatorul va inainta beneficiarului un act prin care certifica garantia piesei inlocuite;

- Pentru piesele de schimb achizitionate de catre



prestator si care se uzeaza in termenul de garantie in urma unei utilizari normale a instalatiilor de lift, raspunzator este prestatorul cu inlocuirea pieselor uzate, el suportind atat costul pieselor noi cat si al reparatiei;

- Orice subansamblu la care se solicita verificari pe standuri pentru masurare sau probe va fi insotit la sfirsitul reparatiei de o fisa de masuratori care sa certifice parametri pe care trebuie sa-i satisfaca respectivul subansamblu semnat de personalul autorizat al prestatorului;

- Orice ansamblu reparat va avea o perioada de garantie de cel putin 6 luni de la data instalarii acestuia, iar prestatorul va inainta beneficiarului un act prin care certifica garantia ansamblului reparat;

- Orice reparatie va fi garantata minim 6 luni cu conditia utilizarii corepunzatoare a instalatiilor de lift de catre beneficiar;

- Orice reclamatie din partea beneficiarului se va transmite sub forma de document scris prin fax sau cu confirmare de primire;

- Tipul reparatiei ce urmeaza a fi efectuata se va stabili in urma unui document constatator (fisa de reparatii, de constatare) intocmit de catre o comisie mixta reparator-beneficiar, in baza caruia se transmite procesul-verbal de catre beneficiar;

Prestatorul este direct raspunzator de eventualele pagube materiale cat si vatamari corporale pe care le pot suferi anumite persoane, produse de nefunctionarea in parametri si in conditii de siguranta a instalatiilor de lift, datorata defectiunilor aparute la unul din subansamblurile aflate in termen de garantie.

Incalcarea acestor conditii atrage raspunderea prestatorului potrivit clauzelor contractului de prestari dintre acesta si beneficiar, in conformitate cu prevederile legale, mergand pana la rezilierea contractului.

Data

.....
(nume, prenume, semnatura si stampila)

in calitate de legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)