



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
DIRECTIA DE MEDIU  
COMPĂARTIMENT GRĂDINA ZOOLOGICĂ  
SC2020-13397/19.06.2020

Aprobat,  
PRIMAR  
NICOLAE ROBU

**CAIET DE SARCINI**  
*privind achiziția de "Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara"*

**Cuprins**

1. Introducere	2
2. Contextul realizării acestei achiziții publice	2
2.1. Informații despre autoritatea contractantă	2
2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor	2
2.3. Informații despre beneficii anticipate de către autoritatea contractantă	2
3. Descrierea uniformelor și a echipamentelor	2
3.1 Denumire produs, caracteristici tehnice minime, cod CPV	5
3.2. Descrierea situației actuale la nivelul autorității Contractante	5
3.3. Obiectivul general la care contribuie furnizarea Produselor	5
3.4. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor	5
3.5. Cantitate produse solicitate	5
3.6. Transportul, asigurare pe durata transportului, livrarea, ambalare, etichetare și garanția produselor	6
3.7.1. Transportul, asigurare pe durata transportului, livrarea,	6
3.7.2. Ambalarea produselor	6
3.6.3. Etichetare și garanția produselor	7
3.7. Atribuțiile și responsabilitățile partilor	7
3.7.1. Responsabilități ale furnizorilor	7
3.7.2. Responsabilități ale achizitorului	7
4. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul	7
5. Recepția produselor furnizate	7
6. Modalități și condiții de plată	7
7. Legislație aplicată	8
	8

## 1. INTRODUCERE

În cadrul acestei proceduri, **MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, prin Primar, cu sediul în Timișoara, B-dul C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 32937000, atribut fiscal RO, având contul RO85TREZ62124670220XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, tel. 0256-408300, fax. 0256-490635, [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro), reprezentat prin Nicolae ROBU – Primar în calitate de **ACHIZITOR**, îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile privind achiziția de "**Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara**" stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare livrării acestora în condiții de eficiență și siguranță

## 2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

Primăria Timișoara dorește achiziționarea de "**Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara**" este necesară pentru

### 2.1 Informații despre autoritatea contractantă

Grădina Zoologică Timișoara este cea mai nouă grădină zoologică din România și este amplasată în partea de nord-est a Municipiului, în Pădurea Verde, pe o suprafață de 6,34 ha teren, aflat în proprietatea Consiliului Local al Municipiului Timișoara. Grădina Zoologică Timișoara constituie adăpostul a numeroase specii de păsări și animale, oferindu-le un mediu primitiv, identic sau cât mai aproape cu cel natural. De asemenea, reprezintă singura modalitate de conservare a speciilor pe cale de dispariție, al căror număr începe să devină îngrijorător de mare, conform statisticilor realizate.

### 2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Se propune realizarea achiziției de "**Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara**", fiind necesare a fi utilizate de personalul grădinii zoologice, în vederea reducerii riscurilor de accidente în timpul desfășurării activităților curente din grădina zoologică

### 2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Achiziționarea de echipamente individuale de protecție pentru personalul grădinii zoologice, va asigura îmbunătățirea condițiilor de sănătate și de securitate în muncă, conform H.G. nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, ce transpune Directiva Europeană 89 / 686 / CEE – armonizarea legislației EIP și Directiva 89 / 656 / CEE – utilizarea EIP la locul de muncă

## 3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

### 3.1. Denumire produs, caracteristici tehnice minime, cod CPV

Nr. crt.	Denumire echipamente protecție	Caracteristici tehnice minime	Cod CPV
1	PANTOF BLUE	Fete: piele velur Captuseala textila, permeabila Talpa: termoplastic Brant detasabil, antistatic, in doua straturi, cu spuma de latex; Interior cu forma anatomica, tratat antimicotic si antibacterian	18830000-6
2	BOCANC FARA BOMBEU METALIC	Ghete de lucru pe gleznă. Talpă - PU de dublă densitate, cu o protecție antiuzură masivă. Talpa SRC este rezistentă la uleiuri. Față din piele.	18830000-6
3	SALOPETA PIEPTAR VERDE TUBORG (JACHETA + PANTALON)	Bluză cu câte două buzunare aplicate prin coasere dispuse simetric pe linia bustului în exterior, are gulcr drept, mâneci drepte terminate cu manșetă. Sistem de închidere frontal cu nasturi.	18114000-1

		acoperiți cu fentă aplicată; spatele este drept terminat cu tiv și elastic în părțile laterale. Pantalonii sunt cu pieptar față, spate; bretele reglabile prin cataramă și elastic; un buzunar aplicat pe piept închis cu fermoar, două buzunare cu deschidere verticală interioară la partea din față și unul aplicat în spate. Material bumbac 100%	
4	SALOPETA STANDARD VERDE TUBORG (JACHETA + PANTALON)	Bluză cu câte două buzunare aplicate prin coasere dispuse simetric pe linia bustului în exterior, are guler drept, mâneci drepte terminate cu manșetă cu elastic, sistem de închidere frontal cu nasturi, acoperiți cu fentă aplicată, spatele este drept terminat cu tiv de 2 cm și elastic, în partea laterală. Pantalonii sunt cu semibetclie, două buzunare cu deschidere verticală interioară la partea din față și unul aplicat în spate, terminație dreapă, sliț încheiat cu fermoar. Material bumbac 100%	18114000-1
5	BLUZA FLEECE - 501 CU FERMOAR SI GULER VERDE TUBORG	Jachetă de fleec pentru bărbați, croială clasică, cu 2 buzunare frontale cu fermoar fermoar pe toată lungimea. Fleec, 100% poliester	18223200-0
6	JACHETA EXFORD (HAINA PRIMAVARA-TOAMNA) VERDE TUBORG	Jachetă pilot multifuncțională, cu mâneci și captușeală detașabile, închise cu fermoar, manșetă elastică. Material exterior poliester cu membrană PVC, Captușeală poliester. Captușeală detașabilă poliester	18223200-0
7	JACHETA IARNA MAX WINTER RFLX VERDE TUBORG	o versiune inovatoare a popularei jachete de iarnă Max, cu dungi reflectorizante în jurul corpului și pe mâneci. Material bumbac 100 %, Captușeala poliester	18223200-0
8	CACIULA IARNA (FES)	Caciula tricotată din fibre 100% acrilice, marime universală	18443300-9
9	SAPCA CU COZOROC VERDE TUBORG	Formată din calotă circulară din 5 paneele, cu cozoroc. Material bumbac 100 %, Mărime ajustabilă prin clapeta din material plastic situată în zona posterioară.	18443340-1
10	TRICOU BAZA GATULUI BBC 100% VERGE TUBORG	Cusătură cu bandă de la gât la umăr, țesătură tubulară, Material bumbac 100 % tors,	18331000-8
11	TRICOU POLO BBC 100% VERGE TUBORG	nasturi cu aspect de volută, fără manșete la mâneci, bandă la gât, cusături laterale, Material bumbac 100 % tors,	18333000-2
12	KOLODY TOP	Tricou 60% poliamidă 35% coolmax 5% elasthan	18410000-6
13	KOLODY PANTS	Indispensabili 60% poliamidă 35% coolmax 5% elasthan	18410000-6
14	VERNON ALBASTRU	Jachetă din lână polară. Manșete elastice. 2 buzunare.	18223200-0

15	PANOSTRA ALBASTRU	Pantaloni de lucru panostyle din poliester/bumbac / elasthan Pantaloni. Talie spate elastică. 5 buzunare dintre care 1 metru.	18114000-1
16	MOOVE ALBASTRU	Vestă bi-materii Închidere cu fermoar anti-frig. Glugă fixă. Manșete din tricot. 5 buzunare Țesătură poliamidă Ripstop cu membrană poliuretan, matlasată. Plăcuțe: Țesătură poliester 2 cusături laminate. Căptușeală Tafta poliester.	18223200-0
17	PANTALON GRI+NEGRU MCS A2	Salopeta de lucru corporate din poliester/bumbac Salopetă. Bretele elastice ajustabile. 9 buzunare dintre care 1 metru. Țesătură 65% poliester 35% bumbac	18114000-1
18	HAINA GRI+NEGRU MCV E2	Jachetă. Închidere cu fermoar sub fentă cu bandă velcro, anti-frig. Manșete elastice ajustabile prin Velcro. 9 buzunare dintre care 1 cu fermoar.	18130000-9
19	GEACA GRI VANCOURT	Scurtă de iarnă din material peliculizat, cu buzunare anterioare și un buzunar la piept, închis cu fermoar și un buzunar pe manecă închis cu fermoar vertical, manșetă reglabilă cu scai, glugă căptușită, ajustabilă, sistem de închidere frontal cu fermoar acoperit cu fenta cu scai; Material exterior poliester cu membrană PVC; Căptușeala fleec poliester Căptușeala termică poliester	18223200-0
20	GEACA NEAGRA ROCKY	Scurtă de iarnă, cu buzunare anterioare și un buzunar la piept, închis cu fermoar, maneci cu manșetă ajustabilă, sistem de închidere frontal; Material exterior poliester cu membrană PVC; Căptușeala fleec poliester Căptușeala termică poliester	18223200-0
21	GEACA ROSIE ROCKY	Scurtă de iarnă, cu buzunare anterioare și un buzunar la piept, închis cu fermoar, maneci cu manșetă ajustabilă, sistem de închidere frontal; Material exterior poliester cu membrană PVC; Căptușeala fleec poliester Căptușeala termică poliester	18223200-0
22	ADIDAS DELTA SPORT SIP SRC	Încălțări joase din poliuretan/plasă Carâmb: PU injectat pe țesătură mesh. Căptușeală: Poliester. Brant: Preformat detașabil - Suprafață poliester pe EVA. Talpa intercalară: Sudată - inserție de Phylon. Talpa de uzură: Cauciuc nitril. Încălțăminte nemetalică	18830000-6
23	PANTOF CARAVELE S3	Încălțări joase din piele întreagă Carâmb: piele integrală de vițel, tratată	18830000-6

		pentru rezistență la apă S3. Căptușeală : Poliester Air Mesh 3D. Brant : - Preformată detașabilă - Suprafață în poliamidă pe PU. Talpă intercalară : Injectată - PU. Talpa de uzură : TPU. Încălțăminte nemetalică.	
--	--	--	--

### **3.2 Descrierea situatiei actuale la nivelul autorității contractante.**

Grădina Zoologică a Municipiului Timișoara a achiziționat în anul 2018, uniforme și echipamente de protecție pentru angajații grădinii zoologice, articole care în momentul de față sunt uzate.

În prezent, în cadrul Compartimentului Grădina Zoologică, compartiment subordonat Direcției de Mediu, își desfășoară activitatea un număr de 12 persoane, comparativ cu anul 2018, fiind și personal nou angajat.

Deoarece întregul echipamentul de protecție al personalului grădinii zoologice este uzat, faptul că, sunt noi angajați în cadrul compartimentului, iar aspectul neîngrijit al angajaților grădinii zoologice poate produce disconfort în fața publicului vizitator, constituie argumente în vederea achiziționării următoarelor echipamente și uniforme de protecție.

### **3.3 Obiectivul general**

Obiectul principal al achiziției este echiparea personalului din cadrul Grădinii Zoologice Timișoara, cu echipamente individuale de protecție a muncii

Prin urmare se au în vedere condițiile și locațiile unde au loc astfel de activități, în vederea asigurării condițiilor optime de lucru.

Echipamentul individual de protecție include orice tip de echipament ce se intenționează a fi utilizat de personalul Grădinii Zoologice Timișoara cu scopul protejării acestora împotriva unui pericol asupra securității și sănătății în muncă. Echipamentul trebuie să fie ales în conformitate cu scopul protecției, condițiile ergonomice și să se potrivească purtătorului.

Echipamentele individuale de protecție trebuie să fie etichetate în conformitate cu prevederile legale relevante (marcaj CE), fiind astfel conforme cu specificațiile relevante de securitate și sănătate.

În acest scop, se dorește achiziționarea contractului de furnizare “ *Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara*”.

### **3.4 Obiectivul specific**

Prin achiziția “*Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara*” se asigură:

- condițiile de siguranță pe perioada oricărui anotimp și o protecție personală a personalului Grădinii Zoologice Timișoara;
- protejarea împotriva unuia ori mai multor riscuri care ar putea să pună în pericol securitatea și sănătatea la locul de muncă ( accidente de muncă)
- condiții de securitate și sănătate în muncă atunci când riscurile nu pot fi evitate sau limitate suficient prin mijloacele tehnice de protecție colectivă;

### **3.5 Cantitate produse solicitate**

Cantitatea estimată *Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara* ce urmează a fi achiziționate

Nr. crt.	Descriere echipamente protecție	Cantitate Necesară nr buc.
1	PANTOF BLU	7
2	BOCANC FARA BOMBEU METALIC	7
3	SALOPETA PIEPTAR VERDE TUBORG (JACHETA + PANTALON)	2

4	SALOPETA STANDARD VERDE TUBORG (JACHETA + PANTALON)	5
5	BLUZA FLEECE - CU FERMOAR SI GULER VERDE TUBORG	12
6	JACHETA EXFORD (HAINA PRIMAVARA-TOAMNA) VERDE TUBORG	7
7	JACHETA IARNA MAX WINTER RFLX VERDE TUBORG	7
8	CACIULA IARNA (FES)	12
9	SAPCA CU COZOROC VERDE TUBOR	6
10	TRICOU BAZA GATULUI BBC 100% VERGE TUBORG	15
11	TRICOU POLO BBC 100% VERGE TUBORG	22
12	KOLODY TOP	3
13	KOLODY PANTS	3
14	VERNON ALBASTRU	2
15	PANOSTRA ALBASTRU	2
16	MOOVE ALBASTRU	2
17	PANTALON GRI+NEGRU MCS A2	1
18	HAINA GRI+NEGRU MCV E2	1
19	GEACA GRI VANCOURT	1
20	GEACA NEAGRA ROCKY	2
21	GEACA ROSIE ROCKY	1
22	ADIDAS DELTA SPORT SIP SRC	2
23	PANTOF CARAVELE S3	2

### **3.6 Transportul, asigurare pe durata transportului, livrarea, ambalare, etichetare și garanția produselor**

#### **3.6.1 Transportul, asigurare pe durata transportului, livrarea**

Transportul și livrarea se va face în baza contractului într- livrare unică, în maxim 15 zile de la semnarea contractului.

Transportul *Uniformelor și a echipamentelor se va face până la Gradina Zoologica din Timisoara str. Avram Imbroane nr. 90, va fi efectuat de catre un reprezentant al furnizorului .Transport va fi însoțit de: **aviz de însoțirea a mărfii, fișe tehnice produse, alte documente prevăzute de legislația în vigoare.***

Livrarea produselor se va face conform cerințelor din contract.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern. Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că la luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

#### **3.6.2 Ambalare produselor**

Ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produsului pe timpul depozitării și transportului.

Atât materialul de ambalat cât și pachetele trebuie să fie curate, uscate, în stare bună,

#### **3.6.3 Etichetarea și garanția produselor**

Produsele trebuie să fie etichetate astfel încât din etichetă să reiasă conținutul produsului și termenul de valabilitate al acestora;

Eticheta să conțină cel puțin următoarele informații:

- a) Denumirea produsului,
- b) Condiții de folosință și exploatare

Toate informațiile prezentate pe etichetă să fie și în limba română și să fie clare și lizibile.  
Termenul de garanție conform legislației în vigoare pentru fiecare produs în parte.

### **3.7 Atributiile și responsabilitățile părților**

#### **3.7.1 Responsabilități ale furnizorului**

Furnizorul are obligația de a furniza " *Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara* " prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

Furnizorul se obligă să supravegheze livrarea produselor, să asigure resursele umane, materialele, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

#### **3.7.2 Responsabilități ale achizitorului**

Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

Reprezentantul achizitorului numit din cadrul Compartimentului Grădina Zoologică Timișoara are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția Uniformelor și echipamentelor pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara, de a semna facturile și avizele de însoțire a mărfii emise.

## **4. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE.**

Produsele care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, la livrare vor fi însoțite de:

- Factură
- Aviz de însoțire a mărfii
- Fișă tehnică a produselor
- Declarație de conformitate

## **5. RECEPȚIA PRODUSELOR**

Beneficiarul prin următorul de contract va asista la recepția produselor livrate, va verifica, ca produsele să corespundă din punct de vedere calitativ și cantitativ conform contractului. Recepția se va face la adresa Grădinii Zoologice Timișoara, din str. Avram Imbroane nr. 90, de către comisia de recepție numită în baza Dispoziției Primarului Municipiului Timișoara, în baza contractului, verificând cantitatea livrată, prețul conform ofertei, calitatea și conformitatea produselor și a documentelor de livrare.

Președintele comisiei de recepție are obligația de a nu permite accesul în Grădina Zoologică Timișoara a furnizorului de produse dacă acesta nu prezintă următoarele documente de însoțire a produselor livrate:

- a) Factură
- b) Aviz de însoțire a mărfii
- c) Fișă tehnică a produselor
- d) Declarație de conformitate

Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate se face după recepția calitativă și cantitativă a acestora, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al Compartimentului Grădina Zoologică din cadrul comisiei de recepție, pe documentele emise de furnizor pentru livrare, pe Aviz de însoțire a mărfii și pe Factură

Reprezentatul furnizorului va preda comisiei de recepție un exemplar din următoarele documente:

- a) Factură
- b) Aviz de însoțire a mărfii
- c) Fișă tehnică a produselor
- d) Declarație de conformitate

Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor în termenul de valabilitate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a produselor depreciate.

După certificarea de către achizitor a *Avizului de însoțire a marfii și a facturii*, următorul de contract le va înregistra la Primăria Municipiului Timișoara camera 12, ghiseul 1-2 la Serviciul Relaționare Directă cu Cetățeni.

Pentru a se putea verifica trasabilitate documentelor, furnizorul va scrie pe factură următoarele date: Contractul nr și data ; Aviz de însoțire marfă nr și data.

#### **6. MODALITATI SI CONDITII DE PLATĂ.**

Plata se va efectua de către Primăria Municipiului Timișoara pe baza facturilor emise de furnizor.

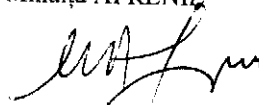
#### **7. LEGISLAȚIE APLICABILĂ**

- Legea nr. 191/2002, legea gradinilor zoologice și acvariilor publice
- Legea nr. nr.98/19.05.2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 319/2006 privind protecția și securitatea muncii actualizată;

**RESPONSABIL COMPARTIMENT  
GRĂDINA ZOOLOGICĂ  
Călin Daniel CĂLĂMAR**



**COMPARTIMENT  
GRĂDINA ZOOLOGICĂ  
Mihaiță AFRENIE**



Red. Dac. VCB 01.07.2020



**PROCES VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ**  
**a furnizării "Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara"**

Încheiat azi ..... cu ocazia recepționării finale a furnizării produsului în baza Contractului nr.....din....., privind **furnizarea de "Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara"**

În urma derulării Contractului mai sus menționat, s-a constatat că furnizarea produsului a fost efectuată cu respectarea cerințelor din Caietul de Sarcini nr .....

Valoarea totală a furnizării produselor Contractului este în valoare totală de ..... lei fără TVA

Prezentul proces verbal de recepție finală a Contractului nr.....din....., s-a încheiat în baza **Procesului Verbal de Predare Primire** cu anexele acestuia :

.....  
.....  
.....  
.....

Prezentul Proces verbal de recepție finală s-a încheiat în 2 exemplare unul pentru fiecare parte și se înregistrează prin registratura Primăriei Municipiului Timișoara .

Prestator,  
SC.....  
Director General  
Nume prenume,  
Semnătura și stampila

Beneficiar,  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA  
RESPONSABIL COMPARTIMENT GRADINA ZOOLOGICĂ  
Nume, prenume  
Semnătura

COMPARTIMENT GRADINA ZOOLOGICĂ  
Următor de contract  
Nume, prenume  
Semnătura

## CONTRACT DE FURNIZARE

nr..... data.....

### Preambul

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

### Art. 1. Părțile contractante

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în Timișoara, B-dul C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.480, fax 0256-490.469, legal reprezentat prin Primar, dl. Nicolae Robu, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

....., cu sediul în .....,  
sector/județ ....., str. ...., nr. ...., cod poștal .....,  
telefon/fax ....., e-mail ....., înregistrată la Oficiul Registrului  
Comerțului sub nr. ...., având codul fiscal ....., cont  
RO....., banca ....., reprezentată prin  
domnul/doamna ....., Administrator, în calitate de **Furnizor** pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
  - b. **achizitor și furnizor**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
  - c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
  - d. **produse** – produsul, ....și alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care furnizorul are obligația de a le furniza conform contractului;
  - e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.
- Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** -zi calendaristică; an-365 de zile.

### 3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile, reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de sarcini, vor prevala prevederile Caietului de sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la articolul 8 „Documentele contractului”.

## CLAUZE OBLIGATORII

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă și să livreze:

*"Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara"*, conform specificațiilor din caietul de sarcini.

### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de către achizitor, este de ..... lei, la care se adaugă TVA.

5.2. Prețul contractului pentru *"Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara"* va avea incluse toate taxele ( cheltuieli de transport, cheltuieli de depozitare, cheltuieli de personal sau alte taxe ocazionale de furnizare a uniformelor și a echipamentelor, conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de cost).

### 6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către părțile contractante și va avea o durată de **6 luni** de la data semnării contractului.

### 7. Executarea contractului

7.1. Termenul de livrare este de **maxim 15 zile (conform caiet de sarcini)** începând de la data comenzii, după data semnării contractului.

### 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini cu nr. SC2020-13397 /19.06.2020
- b) Oferta financiară

### 9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

### 10. Obligațiile principale ale furnizorului

10.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produsul la standardele și /sau performanțele solicitate prin caietul de sarcini și prezentate în propunerea tehnică, anexe la contract.

10.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsul în conformitate cu comanda.

10.3. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

A. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate produsele furnizate, de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

B. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

10.4. Transportul produsului intră în sarcina furnizorului și va fi asigurat cu o masină autorizată sanitar veterinar pentru transportul produselor și materialelor sanitare veterinare.

### 11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze, produsele furnizate în momentul livrării lor.

11.2. Achizitorul are obligația de a efectua plata, către furnizor max. 30 zile de la acceptarea facturii de către reprezentantul achizitorului.

## **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,5 %** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

12.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

## **CLAUZE SPECIFICE**

### **13. Perioada de garanție acordată produselor.**

13.1. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt conform solicitărilor achizitorului. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

13.2. Perioada de garanție acordată produselor, de către furnizor este conform legislației în vigoare de la data recepției efectuate după livrarea lor.

13.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

### **14. Alte responsabilități ale furnizorului**

14.1. (1) Furnizorul are obligația de a furniza produsele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze livrarea produselor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în conformitate cu graficul de livrare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### **15. Alte responsabilități ale achizitorului**

15.1 Achizitorul va supraveghea desfășurarea furnizării produselor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract.

15.2. Reprezentantul achizitorului numit din cadrul **Compartimentului Grădina Zoologică Timișoara** are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția produselor, de a viza facturile emise în urma recepției produselor livrate conform cerințelor.

### **16. Recepție și verificări**

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de furnizare a produselor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2. Produsele ce fac obiectul contractului vor fi livrate la Grădina Zoologică din Timișoara str. Avram Imbroane nr. 90, transportul fiind în sarcina furnizorului. Transportul va fi însoțit de: *aviz de însoțirea a mărfii, fișe tehnice produse, alte documente prevăzute de legislația în vigoare.*

16.3. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

### **17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

17.1. (1) Furnizorul are obligația de a începe furnizarea produselor după semnarea contractului.

(2) În cazul în care furnizorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de furnizare a produselor, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2. Furnizarea produselor în baza contractului trebuie livrată în termenul convenit de părți.

17.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

## **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1. Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

## **19. Modalități de plată**

19.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în 30 de zile de la acceptarea facturii de către acesta.

## **20. Amendamente**

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **21. Subcontractanți**

21.1. Furnizorul se va achita de obligațiile asumate în mod direct și nu prin subcontractanți.

## **22. Cesiunea**

22.1. Furnizorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract.

22.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **24. Forța majoră**

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **Art. 25. Încetarea contractului**

25.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații

- a) prin expirarea termenului pentru care a fost încheiat și/sau executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) denunțare unilaterală, în condițiile prevăzute de articolele 25.2 și 25.6. din contract;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

25.2. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 (treizeci) de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi

contrară interesului public.

(2) De asemenea, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit Legii nr. 98/2016, articolele 164-167;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**25.3.** În cazul prevăzut la clauza anterioară, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**25.4.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către Furnizor, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, prin reziliere, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese. Rezilierea operează de la data expirării termenului de îndeplinire a obligației, comunicat prin notificarea transmisă părții în culpă de către partea prejudiciată și prin care s-a solicitat îndeplinirea obligației.

**25.5.** Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute în Legea nr. 98/2016, articolul 221, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

**25.6.** În situația nerespectării dispozițiilor articolului 25.5, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

**25.7.** Încetarea din orice motiv a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

**25.8.** Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

**25.9.** În cazul încetării contractului indiferent din ce cauză, Furnizorul se obligă să predea Achizitorului toate documentele executate în baza contractului, indiferent de faza lor de execuție, care devin proprietatea Achizitorului.

## **Art. 26. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal**

**26.1.** Furnizorul colectează și prelucrează datele personale ale beneficiarului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

**26.2.** În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Furnizorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

**26.3.** Scopul prelucrării: datele cu caracter personal ale beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Furnizor în scopul executării prezentului contract la care beneficiarul este parte contractantă.

**26.4.** Categoriile de date: datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele, de exemplu: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar.

**26.5.** Datele personale ale beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Furnizor instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

**26.6.** În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale beneficiarului în alte scopuri decât cele prevăzute la articolul 26.3, Furnizorul va informa beneficiarul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

26.7. Furnizorul asigură dreptul beneficiarului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

26.8. Datele personale ale beneficiarului sunt păstrate de către Furnizor pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

### 27. Soluționarea litigiilor

27.1. Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul se va soluționa de către instanța judecătorească competentă de la sediul achizitorului.

### 28. Limba care guvernează contractul

28.1. Limba care guvernează contractul este limba română

### 29. Comunicări

29.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

29.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 30. Legea aplicabilă contractului

30.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în trei exemplare, din care un exemplar pentru furnizor.

**ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL TIMISOARA  
P R I M A R  
Nicolae ROBU**

**VICEPRIMAR,  
Dan DIACONU**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ,  
Slavița DUBLEȘ**

**DIRECȚIA DE MEDIU  
DIRECTOR EXECUTIV  
Adrian-Amedeo BERE-SEMEREDI**

**COMPARTIMENT GRĂDINA ZOOLOGICĂ  
Călin Daniel CĂLĂMAR**

**Pt ȘEF SERVICIUL JURIDIC  
Cristina Lucia BOZAN**

**FURNIZOR,  
\_\_\_\_\_**  
**prin reprezentant**

## FORMULAR DE OFERTA

Către

**MUNICIPIUL TIMISOARA**

**BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA**

- 1.Examinând documentatia de atribuire, subsemnatul ....., reprezentant al ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) , ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa furnizam **Uniforme și echipamente pentru personalul de la Grădina Zoologică Timișoara**, pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre) lei fara TVA, plătibila după furnizarea si receptia produselor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre) .
- 2.Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele în termen de maxim 15 zile de la primirea comenzii.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 45 zile, respectiv pâna la data de ..... (ziua/luna/anul) si ea va ramâne obligatorie pentru noi, si poate fi acceptata oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la primirea comenzii aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru si în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic



## OFERTĂ PREȚ

Nr. crt.	Denumire Produs	UM	Cantitate necesara nr. Buc	Preț ofertat lei fără TVA	Total valoare ofertată lei fără TVA
0	1	2	3	4	5=3 X 4
1	PANTOF BLUE	buc	7		
2	BOCANC FARA BOMBEU METALIC	bcu	7		
3	SALOPETA PIEPTAR VERDE TUBORG (JACHETA + PANTALON)	buc	2		
4	SALOPETA STANDARD VERDE TUBORG (JACHETA + PANTALON)	bcu	5		
5	BLUZA FLEECE - 501 CU FERMOAR SI GULER VERDE TUBORG	buc	12		
6	JACHETA EXFORD (HAINA PRIMAVARA-TOAMNA) VERDE TUBORG	bcu	7		
7	JACHETA IARNA MAX WINTER RFLX VERDE TUBORG	buc	7		
8	CACIULA IARNA (FES)	bcu	12		
9	SAPCA CU COZOROC VERDE TUBORG	buc	6		
10	TRICOU BAZA GATULUI BBC 100% VERGE TUBORG	bcu	15		
11	TRICOU POLO BBC 100% VERGE TUBORG	buc	22		
12	COLODY TOP	bcu	3		
13	COLODY PANTS	buc	3		
14	VERMON ALBASTRU	bcu	2		
15	PANOSTRA ALBASTRU	buc	2		
16	MOOVE ALBASTRU	bcu	2		
17	PANTALON GRI+NEGRU MCS A2	buc	1		
18	HAINA GRI+NEGRU MCV E2	bcu	1		
19	GEACA GRI VANCOURT	buc	1		
20	GEACA NEAGRA ROCKY	bcu	2		
21	GEACA ROSIE ROCKY	buc	1		
22	ADIDAS DELTA SPORT SIP SRC	bcu	2		
23	PANTOF CARAVELE S3	buc	2		
Total valoare estimată lei fără TVA					
Valoare TVA 19%					
Total Valoare estimată lei cu TVA					

Prețurile pentru furnizarea uniformelor și a echipamentelor vor avea incluse toate taxele ( cheltuieli de transport, cheltuieli de depozitare, cheltuieli de personal sau alte taxe ocazionale de furnizare a uniformelor și a echipamentelor, conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de cost.

Demunire S.C. ....  
Numele și prenumele administrator  
Semnătura