



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
DIRECȚIA POLIȚIEI LOCALE

Număr operator de date cu caracter personal: 5082
Str. Avram Imbroane, nr. 54, 300129 Timișoara; C.I.F. 27872311
Tel./Fax: +40-256-246112; E-mail : contact@politiactm.ro
Web : www.polcomtim.ro



Nr. 10145/18.12.2020

RAPORT

PRIVIND ACTIVITATEA SPECIFICĂ A DIRECȚIEI POLIȚIEI LOCALE TIMIȘOARA ÎN ANUL 2020 (COMPARATIV CU ANUL 2019)

În conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010 - Legea Poliției Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Poliției Locale Timișoara, în anul 2020 și-a desfășurat activitatea pe baza principiilor: legalității, încrederii, previzibilității, proximității și proporționalității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării, acționându-se pentru apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății publice și private, prevenirea și descoperirea infracțiunilor și contravențiilor, potrivit competenței conferite de lege.

În perioada stării de urgență și ulterior a stării de alertă, efectivele Direcției Poliției Locale Timișoara, aflate în coordonarea operațională a Poliției Municipiului Timișoara, sunt angrenate în proporție de **85%** în activități care au drept scop combaterea răspândirii coronavirusului, respectiv activități de verificare persoane izolate la domiciliu și carantinate, asigurare pază-acces la unități spitalicești suport COVID și centre de carantină migranți, acțiuni pentru verificarea respectării legislației referitoare la purtarea măștii de protecție.

În vederea creșterii eficienței activității de menținere a ordinii publice și a gradului de reacție în prevenirea și combaterea fenomenului infracțional și contravențional a fost adoptată HCL nr. 625/10.12.2019 prin care s-a modificat și aprobat organigrama și statul de funcții al instituției, fiind aprobate un număr de **372** posturi, din care:

- funcții publice de conducere - **24**, fiind ocupate **95,83%**, iar **4,17%** vacante;
- funcții publice de execuție - **306**, fiind ocupate **94,44%**, iar **5,56%** vacante;
- funcții contractuale de conducere - **1**, fiind ocupat **100%**;
- funcții contractuale de execuție - **38**, fiind ocupate **97,37 %**, iar **2,63%** vacante;
- funcții contractuale de deservire - **3**, fiind ocupate **100%**.

La data de 10.12.2020 structura organizatorică a instituției și numărul de personal, se prezintă astfel:

- **11** servicii;
- **10** birouri;
- **7** compartimente.
- Efectiv prevăzut: **372** posturi;
- Efectiv ocupat: **353** posturi.

În anul 2020, din cele **372** posturi prevăzute, **353** au fost ocupate ceea ce reprezintă **94,89 %** iar **19** posturi au fost vacante, în procente, reprezentând **5,11 %**.

Direcția Poliției Locale Timișoara este în subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara și își desfășoară activitatea sub directa îndrumare și coordonare a Primarului Municipiului Timișoara, Dl. DOMINIC FRITZ iar începând cu 03.11.2020 este condusă de dl. Jr. DOMĂȘNEAN-URECHIATU DUMITRU - Director Executiv.

Activitatea economico-financiară, achizițiile publice și cea logistică din cadrul Direcției Poliției Locale Timișoara, începând cu data de 21.08.2011 sunt coordonate de D-na. Ec. SCUTARIU CRISTINA - Director Executiv Adjunct.

Activitatea Serviciului Ordine Publică, a Serviciului Comunicare, Prevenire și Monitorizare Video și a Serviciului Dispecerat și Control Acces, este coordonată de către dl. Jr. Ec. COJAN DOREL - Director Executiv Adjunct.

SERVICIUL ORDINE PUBLICĂ este condus de dl. ing. POPA-UȚĂ ILIE începând cu 15.08.2016 - Șef Serviciu, are în componență o funcție publică de conducere.

Conform noii organigrame are în structură: Biroul Ordine Publică și Intervenție Rapidă, Biroul Reclamații-Sesizări și Evenimente, Biroul Poliția Piețelor, Biroul Patrulare Navală.

BIROUL ORDINE PUBLICĂ ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ - este condus de dl. jr. PANĂ COSMIN FLORIN, începând cu data de 01.11.2018, are prevăzut **126** de funcții publice, din care **6** funcții de polițist local sunt funcții vacante.

Biroul de Ordine Publică și Intervenție Rapidă are competență de menținere a ordinii și liniștii publice pe toată raza Municipiului Timișoara, în conformitate cu Planul de Ordine și Siguranță Publică a Municipiului Timișoara și participă alături de forțele ce compun Sistemul Integrat de Ordine și Siguranță Publică la toate acțiunile și execută în condițiile legii toate atribuțiile ce îi revin din Legea nr. 155/2010 - Legea poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în acest domeniu, respectiv intervenția rapidă la evenimentele semnalate de cetățeni direct la dispeceratul Direcției Poliției Locale Timișoara sau prin intermediul Serviciului de Urgență 112 și aplanarea unor stări conflictuale apărute în raza de competență, precum și prevenirea infracționalității și a fenomenului contravențional de pe raza Municipiului Timișoara. De asemenea, acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supravegherea și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii; asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice.

BIROU RECLAMAȚII-SESIZĂRI ȘI EVENIMENTE - este condus de dl. jr. BUZATU ADRIAN începând cu data de 01.12.2013, are în componență **20** funcții, din care **2** funcții de polițist local sunt vacante, iar principala activitate o constituie soluționarea cu operativitate a sesizărilor și reclamațiilor cetățenilor, asociațiilor de proprietari/locatari, altele decât cele cu caracter penal, a sesizărilor cetățenilor adresate Primăriei Municipiului Timișoara, precum și a problemelor ridicate cu ocazia audiențelor la conducerea primăriei.

Conform competenței, verifică și formulează răspuns la solicitările instituțiilor publice centrale și locale, execută mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată, soluționează cu operativitate sesizările și reclamațiile cetățenilor.

BIROUL POLIȚIA PIETELOR - este condus de dl. ec. PAICA MARCEL PETRU – Șef Birou din data de 02.12.2019 și are în componență **13** funcții publice, **1** funcție publică de conducere și **12** funcții publice specifice de polițist local, toate fiind ocupate. Principalele activități ale acestui birou sunt următoarele: prevenirea și reducerea fenomenului de comerț ilegal desfășurat în perimetrul piețelor agroalimentare, pe căile de acces, platourile și parcările aferente, identificarea comercianților ilegali din piețele agroalimentare, procedarea la verificarea acestora în conformitate cu legislația care reglementează activitatea de comerț și dispun măsuri în conformitate cu legislația în vigoare, verificarea și monitorizarea modului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea piețelor agroalimentare și dispunerea de măsuri legale comercianților și administrației în conformitate cu legislația de mediu.

BIROUL PATRULARE NAVALĂ este condus de dl. jr. ȚÎRLUI MARIUS IONUȚ- Șef Birou din data de 01.11.2018 și este prevăzut cu **1** funcție de conducere și **7** de execuție, toate ocupate.

Principalele activități ale acestui birou sunt de a menține ordinea și liniștea publică pe cei 8 km navigabili ai Canalului Bega, precum și în apropierea malurilor acestora, prevenirea și descoperirea faptelor antisociale pe raza Municipiului Timișoara, precum și pe malurile canalului Bega, de colaborare cu Căpitania Portului în ce privește semnalizarea circulației și accesul la Canalul Bega, siguranța navigației, veghează la buna desfășurare a traficului ambarcațiunilor pe Canalul Bega de transport persoane cât și celor sportive și celor de agrement, procedând la verificarea autorizației de circulație a ambarcațiunilor cu motor, asigurarea ordinii publice la debarcadere, urmărește modul de respectare a zonelor și perioadelor de prohibiție privind pescuitul resurselor acvatice vii.

SERVICIUL CIRCULAȚIE RUTIERĂ - este condus de dl. ing. ARDELEAN VALENTIN IOAN începând cu 01.09.2014. Serviciul este prevăzut cu **20** de funcții publice, din care **2** funcții sunt vacante.

BIROUL CIRCULAȚIE este condus de dl. ec. ȘERBAN MARIN-EUGEN - Șef Birou din data de 02.12.2019 și are în componență **19** funcții publice, din care **1** funcție de Șef Birou, toate fiind ocupate.

Principala activitate este de a asigura fluența circulației pe drumurile publice din Municipiul Timișoara, atât independent cât și în colaborare cu structurile Poliției Române sau cu administrația drumurilor pentru înlăturarea unor fenomene naturale, precum și pentru prevenirea sau încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală și verifică situația autovehiculelor fără stăpân sau abandonate pe raza Municipiului Timișoara.

BIROUL TRANSPORT URBAN, este condus de dl. CRISTESCU PETRU începând cu 01.11.2014 și este prevăzut cu **8** funcții publice, din care **1** funcție publică de conducere și **7** funcții publice de execuție, toate ocupate. Principala activitate este de a menține ordinea publică, în mijloacele de transport în comun, în imediata apropiere a stațiilor S.T.P.T., a zonelor de refugiu, a buclilor de întoarcere, persoanelor sau alveolelor destinate opririi mijloacelor de transport în comun, precum și alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea Municipiului Timișoara sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică.

SERVICIUL PAZĂ OBIECTIVE - este condus de dl. TOMA ION - Șef Serviciu începând cu data de 22.12.2014, este prevăzut cu **34** de funcții contractuale - **1** funcție contractuală de conducere și **33** funcții contractuale de execuție - agenți de securitate (guarzi), o funcție contractuală de execuție fiind vacantă. În conformitate cu HCL Timișoara nr. 324 din 27.09.2011 asigură paza și protecția permanentă a obiectivelor și bunurilor de interes public și privat ale Primăriei Municipiului Timișoara, respectiv la **8** obiective și paza transport valori monetare la casierile colectoare din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara.

SERVICIUL DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL - este condus de către dl. ing. ȘTIRB AUREL începând cu data de 01.09.2014, are în componență **10** funcții publice, toate ocupate. Serviciul desfășoară activități de control pentru identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire sau desființare, inclusiv a construcțiilor cu caracter provizoriu, precum și verificarea modului de respectare a normelor legale privind afișajul publicitar, afișajul electoral și orice altă formă de afișaj/reclamă, inclusiv cele referitoare la amplasarea firmei la locul de desfășurare a activității economice, reglementate de Legea nr. 185/2013 privind autorizarea și amplasarea mijloacelor publicitare și de Regulamentul local de publicitate. De asemenea, participă la acțiunile de demolare/dezmembrare/dinamitare a construcțiilor efectuate fără autorizație pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara ori pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice.

SERVICIUL PROTECȚIA MEDIULUI este condus de dl. ing. STRUGARIU IONEL COSMIN - Șef Serviciu, începând cu data de 17.05.2018, este prevăzut cu **10** funcții publice, din care **1** funcție publică de conducere și **9** funcții publice de execuție, toate fiind ocupate. Principalele atribuții sunt: controlul respectării prevederilor legale privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale pe raza Municipiului Timișoara, verifică asigurarea salubrității străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces, dezinsecția și deratizarea imobilelor pe raza Municipiului Timișoara, verifică igienizarea surselor de apă, a malurilor și albiilor acestora, identifică bunurile abandonate pe domeniul public sau privat al Municipiului Timișoara sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor instituții /servicii publice de interes local și aplică procedurile legale pentru ridicarea acestora; verifică existența contractelor de salubritate încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii.

SERVICIUL INSPECȚIE COMERCIALĂ, este condus de dl. ILIN ADRIAN – Șef Serviciu din 16.11.2011. Serviciul este prevăzut cu **8** funcții publice, din care **1** funcție publică de conducere și **7** funcții publice de execuție, toate fiind ocupate și acționează pentru respectarea normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal și a activităților comerciale, respectiv a condițiilor și a locurilor stabilite de autoritățile administrației publice locale și verifică legalitatea activităților de comercializare a

produselor desfășurate de operatori economici, persoane fizice și juridice autorizate și producători particulari în piețele agroalimentare, târguri și oboare, precum și respectarea prevederilor legale de către administratorii piețelor agroalimentare.

SERVICIUL RESURSE UMANE este condus de dl. jr. HADA IOAN - Șef Serviciu din 01.07.2007, are în componență 9 funcții publice, din care 1 funcție este vacantă - având ca principală activitate aplicarea politicilor și procedurilor în domeniul managementului resurselor umane, referitoare la recrutare, selecție, încadrare, formare profesională, promovare, motivare, salarizarea personalului și încetarea raporturilor de serviciu/contractuale; asigurarea respectării prevederilor legale privind ocuparea funcțiilor publice și a celor contractuale, numirea și promovarea funcționarilor publici, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu/ale funcționarilor publici din cadrul Direcției Poliției Locale Timișoara; asigură respectarea prevederilor legale cu privire la ocuparea posturilor contractuale, încadrarea, promovarea, suspendarea și încetarea raporturilor de muncă ale personalului contractual din Direcției Poliției Locale Timișoara. În cadrul acestui serviciu sunt cuprinși și funcționari publici cu atribuții în domeniul informatizării.

În subordinea Serviciului Resurse Umane, funcționează COMPARTIMENTUL SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ, prevăzut cu 1 funcție publică, în prezent ocupată, care are ca principală activitate: identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, mijloace de muncă/echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă/posturi de lucru; elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale instituției, precum și ale locurilor de muncă/posturilor de lucru; evidența posturilor care necesită examene medicale suplimentare.

SERVICIUL DISPECERAT ȘI CONTROL ACCES - este condus de dl. PARASCHIV VASILE începând cu data de 03.08.2016, are în componență 15 funcții publice, din care 2 funcții publice sunt vacante. Serviciul are ca scop menținerea legăturii permanente cu cetățenii, preluarea și gestionarea sesizărilor acestora, cunoașterea permanentă a situației operative, a misiunilor care au fost executate sau sunt în curs de executare, a forțelor și mijloacelor angajate în acțiuni, menținând legătura permanentă cu efectivele aflate în teren și cu forțele sau structurile cu care se cooperează, dispunând în afara orelor de program, primele măsuri privind organizarea și executarea misiunilor încredințate.

SERVICIUL COMUNICARE PREVENIRE ȘI MONITORIZARE VIDEO este condus de d-na. MIHĂILĂ VELICU GEORGINA DANA începând cu 01.12.2014 și are în componență: Biroul Comunicare, Registratură și Evidență Operativă, Biroul Organizare, Prevenire, Sinteză și Evidența Persoanei și Biroul Monitorizare Video.

BIROUL COMUNICARE, REGISTRATURĂ ȘI EVIDENȚĂ OPERATIVĂ, este condus de d-na. SERACIN DANIELA din data de 15.07.2012, are în componență 5 funcții publice și 2 posturi contractuale, din care 1 funcție publică este vacantă. Principala activitate o constituie relaționarea cu cetățenii, primirea sesizărilor, înregistrarea corespondenței, a proceselor verbale de sancționare contravențională și urmărirea soluționării acestora în termen legal, culegerea și prelucrarea datelor privind activitatea zilnică a Direcției Poliției Locale Timișoara, a proiectelor și a acțiunilor în derulare pentru transmiterea acestora mass-mediei.

BIROUL ORGANIZARE, PREVENIRE, SINTEZĂ ȘI EVIDENȚA PERSOANEI, este condus de dl. STAICU JUSTINIAN IOAN începând cu 31.10.2014, are în componență 8 funcții publice, toate ocupate. Este structura din cadrul Direcției Poliției Locale Timișoara care centralizează în timp optim datele și informațiile obținute de către polițiștii locali în exercitarea sarcinilor și atribuțiilor de serviciu în scopul realizării unui sistem modern de abordare a acțiunilor și misiunilor specifice în domeniul prevenirii și combaterii actelor sau faptelor de natură contravențională și infracțională, a creșterii capacității de răspuns a structurilor operative și a realizării efective a unui parteneriat cu societatea civilă, necesar obținerii sprijinului acesteia în efortul comun de asigurare și menținere a climatului de ordine și siguranță civică.

BIROUL MONITORIZARE VIDEO este condus de dl. ing. STANICI IONEL REMUS începând cu data de 01.06.2015, având prevăzut în statul de funcții 18 funcții publice, din care 1 funcție publică este vacantă. Biroul a fost înființat în scopul supravegherii permanente a principalelor puncte sau zone vulnerabile în vederea cunoașterii în orice moment și în timp real a situației operative din zona

de responsabilitate, a principalelor puncte sau zone vulnerabile de risc, asigurate cu camera video și aflate strict pe domeniul public; asigură monitorizarea video a unor zone de interes civic, obiective importante de interes public și privat, a bunurilor și valorilor etc. împotriva oricăror acțiuni antisociale care lezează dreptul de proprietate, existența materială a acestora, precum și protejarea persoanelor împotriva oricăror acte ostile care le pot periclita viața, integritatea fizică și sănătatea; supraveghează cu tehnica aflată la dispoziție, încălcarea normelor de salubritate și protecția mediului (depozitare deșeuri, gunoi menajer neridicat etc.), situații cu potențial de risc la adresa siguranței cetățenilor și a bunurilor din proprietatea publică, acte de comerț neautorizat pe domeniul public, prezența unor persoane sau grupuri din categorii sociale defavorizate (fără adăpost sau mijloace materiale) implicate în acte de cerșetorie, vagabondaj și alte încălcări ale prevederilor legale în vigoare; informează în timp real și util șeful superior ierarhic, asupra condițiilor specifice locului de desfășurare a unor evenimente ce ar putea pune în pericol ordinea, siguranța, viața sau integritatea fizică a cetățenilor sau bunurilor acestora (incendii, explozii, catastrofe, accidente etc.).

SERVICIUL JURIDIC este condus de dl. jr. BLAJIN MARIN-Șef Serviciu începând cu data de 01.11.2018, având prevăzut în statul de funcții 10 funcții publice, 8 ocupate și 2 vacante. În cadrul Serviciului Juridic funcționează BIROUL CONSULTANȚĂ ȘI EVIDENȚĂ JURIDICĂ, având prevăzut în statul de funcții 6 funcții publice, din care o funcție publică de conducere - Șef Birou, ocupată de dl. jr. TĂNASE DAN MIRCEA, începând cu 01.02.2019, 3 funcții publice de execuție ocupate și 2 funcții publice de execuție vacante. Principalele atribuții ale Serviciului Juridic sunt reprezentarea în fața instanțelor de judecată (Judecătorie, Tribunal și Curtea de Apel) a intereselor Direcției Poliției Locale Timișoara, redactarea acțiunilor depuse la instanțele judecătorești, monitorizarea actelor normative, consultanță juridică, avizarea actelor și contractelor.

COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN - este în directa coordonare a Directorului Executiv, are în componență 2 funcții publice, ambele ocupate. Ca activități principale a acestui compartiment sunt: elaborează proiectul planului anual de audit public, efectuează activități de audit public intern cu privire la eficiența sistemului de control intern, la formarea și utilizarea fondurilor publice, precum și la administrarea patrimoniului public, efectuează activități de audit public pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale entității publice sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate, raportează periodic asupra constatărilor, concluziilor și recomandărilor rezultate din activitățile sale de audit, elaborează raportul anual al activității de audit public intern.

COMPARTIMENTUL CONTROL INTERN - este în directa coordonare a Directorului Executiv, este prevăzut cu o singură funcție publică, care în prezent este ocupată. Acest compartiment are atribuții privind verificarea sesizărilor, plângerilor și reclamațiilor împotriva polițiștilor locali și a personalului contractual, precum și cercetarea administrativă a abaterilor săvârșite de angajații instituției.

SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE este condus de d-na. ec. BOGDĂNESCU MIRELA - Șef Serviciu din data de 16.08.2011, are în componență 8 funcții publice și toate sunt ocupate. Obiectul de activitate al serviciului îl reprezintă evidența contabilă sintetică și analitică a veniturilor și cheltuielilor bugetului Direcției Poliției Locale Timișoara, respectarea prevederilor legale referitoare la administrarea finanțelor publice, precum și desfășurarea procedurilor de achiziție publică în vederea atribuirii de contracte de furnizare de servicii și lucrări.

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE - este în directa coordonare a Directorului Executiv Adjunct, prevăzut cu 2 funcții publice, ambele ocupate. Acest compartiment întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă e cazul; elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate; asigură încheierea contractelor de achiziție.

COMPARTIMENTUL CONTROL INTERN MANAGERIAL ȘI MANAGEMENTUL CALITĂȚII este în directa coordonare a Directorului Executiv Adjunct, prevăzut cu o funcție publică, în prezent ocupată. Acesta desfășoară activități în vederea proiectării, documentării, implementării, monitorizării și raportării stadiului de implementare a Sistemului de Control Managerial, în concordanță cu Standardele stabilite prin Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 cu modificările

ulterioare și îmbunătățirii Sistemului Managementului Calității, în concordanță cu cerințele standardului de referință (SR-EN ISO 9001-2008); de asemenea, desfășoară activități privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție, conform prevederilor legale.

COMPARTIMENTUL LOGISTIC - este în subordinea directă a Directorului Executiv Adjunct, are în componență 2 funcții publice și 4 funcții contractuale, toate ocupate. În cadrul compartimentului se desfășoară activități de aprovizionare cu materialele solicitate de serviciile și birourile prevăzute în organigrama Direcției Poliției Locale Timișoara, asigură gestionarea obiectelor de inventar și arhivarea documentelor, pregătește logistica pentru buna desfășurare a ședințelor de tragere cu armamentul din dotare, precum și aprovizionarea și repartizarea corectă și legală a combustibilului folosit pentru autoturismele și motoscuterile din dotare.

COMPARTIMENTUL AUTO SI ARMAMENT - este în subordinea directă a Directorului Executiv Adjunct, are în componență 2 funcții publice și 1 funcție contractuală, toate fiind ocupate. Principalele activități desfășurate la nivelul acestui compartiment sunt următoarele: întocmește documentațiile tehnico-economice pentru achizițiile publice desfășurate în cadrul Direcției Poliției Locale Timișoara, în domeniul de activitate; întocmește baza de calcul pentru proiectul programului anual de reparații pentru parcul auto, moto, velo și urmărește executarea acestora.

SERVICIUL ORDINE PUBLICĂ BIROUL ORDINE PUBLICĂ SI INTERVENȚIE RAPIDĂ

În contextul instituirii și prelungirii stării de urgență și alertă pe teritoriul României și al evoluției situației epidemiologice internaționale determinată de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2 majoritatea efectivului de polițiști locali din cadrul Direcției Poliției Locale Timișoara a fost angrenat alături de forțele și componentele Sistemului Integrat de Ordine și Siguranță Publică, în executarea unor acțiuni sau misiuni specifice de primă urgență cu aplicabilitate directă în scopul prevenirii și combaterii răspândirii coronavirusului SARS-Cov-2 și a efectelor negative generate de acesta în cadrul comunității.

Pe plan intern s-a elaborat, aprobat și prelucrat la nivelul întregului efectiv al Direcției Poliției Locale Timișoara Decizia nr.91/11.03.2020 și respectiv Decizia nr.96/25.03.2020 privind completarea anexei la Decizia nr.91/11.03.2020 privind Planul de Măsuri privind Prevenirea și Gestionarea Infecțiilor cu Coronavirus COVID-19, în care au fost stipulate măsuri specifice de combatere a răspândirii coronavirusului SARS-Cov-2 și a efectelor negative generate de acesta în cadrul instituției.

În primul trimestru al anului 2020, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pe linie de prevenire și combatere a răspândirii coronavirusului SARS-Cov-2 și a efectelor negative generate de acesta în cadrul comunității și în temeiul Ordonanțelor Militare emise de Ministerul Afacerilor Interne, o parte a efectivului operativ al Serviciului Ordine Publică și-a exercitat sarcinile și îndatoririle de serviciu cu prioritate, în vederea asigurării măsurilor de menținere a ordinii și siguranței publice la unitățile spitalicești de pe raza Municipiului Timișoara, în speța, Spitalul de Boli Infecțioase „Victor Babeș”, Spitalul Clinic Județean de Urgență Timiș, Spitalul Clinic Municipal și Spitalul Clinic de Copii Luis Turcanu.

În acest context, polițiștii locali au fost planificați pe trei schimburi, schimbul I (07.00-15.00), schimbul II (14.00 – 22.00) și schimbul III (22.00 – 06.00) și în baza prevederilor legale în vigoare au asigurat măsuri de menținere a ordinii și siguranței publice, în zona limitrofă a principalelor unități spitalicești de pe raza Municipiului Timișoara, în speța, Spitalul de Boli Infecțioase „Victor Babeș”, Spitalul Clinic Județean de Urgență Timiș, Spitalul Clinic Municipal și Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii „Luis Turcanu”.

În conformitate cu prevederile Decretului Președintelui României nr.195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, a măsurii de primă urgență cu aplicabilitate directă în domeniul ordinii publice, prevăzută la art.1 din anexa nr.1, în speța, „Poliția Locală se subordonează operațional Ministerului Afacerilor Interne” respectiv a dispozițiilor Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr.50 din 20.03.2020 privind stabilirea unor măsuri organizatorice necesare pentru respectarea izolării la domiciliu, carantinării și internării și în baza Planului de Măsuri nr.340.234/17.03.2020

intocmit, elaborat si implementat de Inspectoratul de Poliție al Județului Timiș, începând din data de 17.03.2020, conducerea Direcției Poliției Locale Timișoara a dispus instituirea unui dispozitiv de verificare a persoanelor izolate la domiciliu, pe raza Municipiului Timișoara, pe 2(două) schimburi, schimbul I (07.00-15.00) si schimbul II (14.00 – 22.00), ocazie cu care polițiștii locali au fost angrenați alături de celelalte forțe si componente ale Sistemului Integrat de Ordine si Siguranță Publică in executarea de acțiuni si misiuni specifice de control si verificare a persoanelor pentru care s-a instituit masura izolării/carantinării, in contextul epidemiologic existent la nivelul Municipiului Timișoara.

In acest sens s-a instituit un grup de lucru la nivelul Directiei Politiei Locale Timisoara care desfașoară activități specifice de prelucrare, stocare, triere si distribuire catre efectivul operativ a listelor cu persoanele pentru care s-a dispus masura izolării/carantinării, in conformitate cu prevederile OUG nr. 1/1999 privind instituirea stării de alertă și a stării de urgență, Decretul Președintelui României nr. 195/16 martie 2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, Ordonanțele militare ale Ministrului Afacerilor Interne nr. 1, 2, 3, 4, 5 si 6, emise în aplicarea art. 24 din OUG nr. 1/1999, Decretului Președintelui României nr. 195/2020 – ordonanțe ce conțin măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19 si Ordinul Ministerului Sănătății nr. 414/11 martie 2020 privind instituirea măsurii de carantină pentru persoanele aflate în situația de urgență de sănătate publică internațională determinată de infecția cu COVID-19 și stabilirea unor măsuri în vederea prevenirii și limitării efectelor epidemiei.

In cursul anului 2020 in cadrul exercitării sarcinilor si indatoririlor de serviciu, in actualul context de instituire si prelungire a stării de urgență si alertă si luand act de evoluția situației epidemiologice pe raza Municipiului Timișoara, polițiștii locali au verificat in medie pana la **2.500** de persoane/zi pentru care s-a dispus masura izolării/carantinării respectiv s-au stabilit unele măsuri cu aplicabilitate directă în vederea prevenirii și limitării efectelor epidemiei, cu precizarea ca **cca.60-65%** dintre persoanele verificate in acest sens sunt confirmate pozitiv cu virusul SARS –CoV 2.

De asemenea, in concordantă cu prevederile Decretului nr.195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României si in baza Dispoziției nr.76.145/24.03.2020 a Inspectorului Sef al I.P.J.Timis care stipulează printre altele si subordonarea operațională a Poliției Locale inclusiv coordonarea activităților organizate in comun, potrivit Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr.50 din 20.03.2020”, la nivelul Direcției Poliției Locale Timișoara s-a dispus constituirea unor echipaje mobile mixte de polițiști locali si lucrători specializati de poliție din cadrul Secțiilor 1, 2, 3, 4 si 5 ale Poliției Municipiului Timișoara si jandarmi din cadrul I.J.J.Timiș, aceste echipaje mobile mixte avand misiunea de a organiza si desfasura filtre de control si patrulări auto in zone si areale cu trafic intens de pe raza Municipiului Timișoara, in vederea respectării prevederilor Ordonanțelor Militare ale Ministrului Afacerilor Interne, emise în aplicarea art. 24 din OUG nr. 1/1999, Decretului Președintelui României nr. 195/2020 – ordonanțe ce conțin măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19.

In perioada anului 2020, in contextul pandemic actual, in cadrul misiunilor de serviciu executate, atat in cadrul acțiunilor specifice de control si verificare a persoanelor pentru care s-a instituit măsura izolării/carantinării cat si a acțiunilor desfașurate in comun cu lucrătorii specializați de poliție din cadrul Secțiilor 1, 2, 3, 4 si 5 ale Poliției Municipiului Timișoara si jandarmi din cadrul I.J.J.Timiș, polițiștii locali au constatat si aplicat un numar total de **2.146** sancțiuni contravenționale, in contextul nerespectării prevederilor Ordonanțelor Militare nr.1, 2 si 3/2020 privind măsuri de prevenire a raspândirii COVID-19 si respectiv Legii nr.55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

În această ordine de idei și în condițiile expuse anterior, au fost organizate și desfășurate independent **295** de acțiuni (-497) pe bază de plan, din care **101** (-186) pe ordine publică, **40** (-88) pe comerț ilicit, **33** (-65) pe mediu și salubritate, **51** (-51) pe linie de circulație rutieră, **50** (-59) pe respectarea HCL 371/2007 modificată cu HCL 206/2009, pe linie de câini fără stăpân 2 (-15) și **18** (-38) pe alte linii.

Au fost constatate **131** fapte de natură penală (+53), marea majoritate cu ocazia patrulărilor mixte cu lucrătorii din cadrul Poliției Municipiului Timișoara de pe raza celor 5 Secții, cu **190** de suspecti (+103), fiind depistate și **3** persoane date în urmărire (la fel ca în 2019), acestea fiind predate organelor abilitate în conformitate cu prevederile art. 293 din Codul de Procedură Penală, în vederea continuării cercetărilor sau punerii în aplicare a dispozițiilor mandatelor.

In cadrul exercitării sarcinilor si indatoririlor de serviciu, polițiștii locali din cadrul acestei structuri au aplicat un număr de **4.664** de sancțiuni contravenționale (-11.898).

În cursul anului 2020 au fost primite și soluționate **1.090** de plângeri, sesizări și reclamații în scris și telefonic față de cele **2.915** din 2019, zilnic urmărindu-se respectarea legalității privind modul de verificare, soluționare și răspunsul dat petenților, toate lucrările fiind rezolvate în termenul legal.

In data de 27.11.2020 in baza prevederilor Hotărării Consiliului Local Timișoara nr.464/2020 s-a dispus punerea la dispoziție a parterului si etajului 1 din Căminul fostului Colegiu Tehnic Dimitrie Leonida, situat in Str.Dunărea nr.9 catre Compartimentul Voluntar pentru Situații de Urgență din cadrul Municipiului Timișoara, in vederea cazării/carantinării persoanelor care au calitatea de migranți sau refugiați, in contextul in care, potrivit Legii nr.136/2020 (*republicată*) privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, asigurarea masurilor de ordine publică revine Direcției Poliției Locale Timișoara.

Pana in prezent in locația destinata in acest scop au fost cazați/caratinați cca.**500** de migranți/refugiați, de origine afgana, siriana, indiana, pakistaneza, palestiniana etc care pe perioada cazării/carantinării vor fi testați COVID 19 iar cei care nu vor fi confirmați pozitiv vor fi transferați la Centrul Regional de Proceduri și Cazare a Solicitanților de Azil – Str.Armoniei unde vor fi procesate dosarele de acordare a azilului si vor avea regim liber.

In acest context, avand in vedere anvergura si gravitatea situației, Direcția Poliției Locale Timișoara a activat parghiile si mecanismele specifice Sistemului Integrat de Ordine si Siguranța Publică si a acționat in mod ferm, responsabil si eficient, in baza principiului colaborării si intervenției specializate, potrivit sferei de atribuții si competențe, alaturi de toate instituțiile/entitățile publice abilitate sa gestioneze criza migranților/refugiaților, in speță, Primaria Municipiului Timișoara, Instituția Prefectului, Consiliul Județean Timiș, Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Timis, Inspectoratul Județean de Poliție Timis – Poliția Municipiului Timișoara, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Timiș, Inspectoratul Județean de Jandarmi Timiș, Gruparea de Jandarmi Mobilă Glad Voievod Timișoara, Inspectoratul General pentru Imigrări, Directia de Sănătate Publică Timiș, Direcția de Asistență Socială a Municipiului Timișoara.

Ca element inedit va informam ca, in zilele de 03.12 si 04.12.2020, in cadrul exercitării sarcinilor si indatoririlor de serviciu, polițiștii locali care asigura măsurile de ordine publică in cadrul locației au dejucat 10 tentative de evadare ale migranților, ultimul dintre aceștia, de origine siriană, folosindu-se de un cearceaf pe care urma sa coboare de la etajul 1.

BIROUL RECLAMAȚII - SESIZĂRI SI EVENIMENTE

În anul 2020 polițiștii locali din cadrul Biroului Reclamații - Sesizări și Evenimente au desfășurat si executat **149** (-25 fata de perioada anului 2019) acțiuni in cadrul carora s-a procedat la asigurarea executării și îndeplinirii procedurii legale de comunicare a **92** (+ 23) citații și a **596** (+267) de mandate de executare a sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității, emise de către instanțele de judecată și organele de cercetare penală, astfel incat de la începutul anului 2020 au prestat activități în folosul comunității un număr de **76** (+43) persoane, cu durata totală de **13.610** (+8.731) ore.

În cursul anului 2020 au fost soluționate **1.424** de plângeri, sesizări și reclamații primite, atât în scris cât și telefonic, zilnic urmărindu-se respectarea legalității privind modul de verificare, soluționare și răspunsurile formulate petenților, cu mențiunea ca toate sesizările au fost soluționate în termenul legal stipulat de uzanțele legale in vigoare.

BIROUL POLIȚIA PIETELOR

Polițiștii locali din cadrul Biroului Poliției Piețelor – Serviciul Ordine Publică au efectuat in tot cursul anului 2020 controale si verificări privind activitatea comercială a piețelor agro-alimentare de pe raza Municipiului Timișoara, fiind constatate si aplicate **1.252** (-2.500 fata de perioada de referință a anului 2019) sancțiuni contavenționale pentru neregulile si aspectele negative constatate la persoanele

fizice, persoanele juridice sau asociațiile familiale dar și în contextul respectării măsurilor restrictive și de distanțare socială și al prevenirii și combaterii riscului de infectare cu COVID 19.

BIROUL PATRULARE NAVALĂ

În ceea ce privește activitatea de serviciu a polițiștilor locali din cadrul acestei structuri menționăm ca, în perioada analizată a anului 2020 au fost aplicate **100** (-77 față de perioada anului 2019) sancțiuni contravenționale, în contextul în care întreg efectivul a fost angrenat alături de forțele și componentele Sistemului Integrat de Ordine și Siguranță Publică, în executarea unor acțiuni sau misiuni specifice de primă urgență cu aplicabilitate directă în scopul prevenirii și combaterii răspândirii coronavirusului SARS-Cov-2 și a efectelor negative generate de acesta în cadrul comunității.

În cursul anului 2021 ca obiective prioritare ale acestei structuri din cadrul Direcției Poliției Locale Timișoara enumerăm: organizarea de acțiuni pe bază de plan în colaborare cu Biroul Salubritate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara și Serviciul Protecția Mediului din cadrul instituției privind igienizarea malurilor Canalului Bega precum și luarea măsurilor legale împotriva persoanelor care nu respectă normele de protecție a mediului, creșterea măsurilor de siguranță precum și a numărului de acțiuni punctuale diversificate pentru respectarea prevederilor actelor normative aflate în competența polițiștilor locali privind protejarea obiectivelor adiacente Canalului Bega, a instalațiilor aferente și a altor elemente de decor peisagistic sau piese de mobilier urban, a elementelor și componentelor arhitectonice aferente infrastructurii rutiere și pietonale, implementate prin fonduri europene conform proiectului „*Reabilitarea infrastructurii publice urbane a malurilor Canalului Bega*” și respectiv specializarea tuturor polițiștilor locali din cadrul Biroului Patrulare Navala în ceea ce privește obținerea **CERTIFICATULUI INTERNAȚIONAL DE CONDUCĂTOR AL AMBARCAȚIUNILOR DE AGREMENT**.

SERVICIUL CIRCULAȚIE RUTIERĂ BIROUL CIRCULAȚIE

În perioada anului 2020, polițiștii locali din cadrul Serviciului Circulație Rutieră/Biroului Circulație, au urmărit în mod special îndeplinirea obiectivelor stabilite, mai exact: continuarea activităților pentru ridicarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe raza Municipiului Timișoara, în conformitate cu prevederile Legii nr. 421/2002, în vederea eliberării locurilor de parcare și asigurarea fluentei circulației rutiere pe raza Municipiului Timișoara, prin ridicarea vehiculelor staționate neregulamentar, cu precădere în zona centrală a orașului, stațiile S.T.P.T. și piste pentru bicicliști amenajate pe partea carosabilă.

Pe linie de auto abandonate sau fără stăpân s-au desfășurat următoarele activități :

- au fost înregistrate **902** (-161) sesizări, cu privire la **956** (-628) autovehicule;
- au fost aplicate **1.070** (-80) de somații, conform Legii nr. 421/2002;
- au fost întocmite **281** (+122) dispoziții de declarare a abandonului sau de trecere în proprietatea unității administrative-teritoriale;
- au fost ridicate de pe domeniul public de către proprietari, în urma somațiilor aplicate, respectiv în urma dispozițiilor de declarare a abandonului **778** (-546) de autovehicule, fiind astfel eliberate noi locuri de parcare;
- au fost aplicate **77** (+42) de sancțiuni contravenționale în valoare de **77.000** lei.

În decursul anului 2020 s-au organizat și desfășurat **313** acțiuni, față de **714** în anul 2019 (-401) după cum urmează :

- **157** (-290) pe linia respectării O.U.G. nr. 195/2002;
- **51** (-21) pe linia autovehiculelor abandonate sau fără stăpân conform Legii nr. 421/2002;
- **38** (-64) pe linia respectării reglementărilor privind traficul greu;
- **8** (-24) pe linia respectării H.C.L. nr. 371/2007;
- **59** (-12) pe alte linii;
- **35** (-36) în colaborare cu inspectorii din Primăria Municipiului Timișoara;
- **57** (-24) în colaborare cu Poliția Română;

- 24 (-55) de măsuri de ordine și fluidizare a circulației cu ocazia desfășurării activităților cultural-sportive, comemorări, adunări publice, atât independent cât și în colaborare cu polițiști din cadrul Biroului Rutier Timișoara al I.P.J. Timiș;
- s-au executat 4.674 (-368) patrule auto și 1.785 (-703) patrule pedestre;
- s-au efectuat 2.678 (-3906) controale/verificări la sesizări;
- s-au aplicat un număr de 1.167 (-101) somații;
- s-au asigurat măsuri de fluidizare a circulației cu un număr de 868 (-2274) efective;
- s-au constatat 79 (+44) fapte de natură penală și s-au depistat 111 (+80) persoane suspecte, care au fost predate I.P.J. Timiș pentru continuarea cercetărilor;
- s-au constatat 5.060 (-10745) contravenții, iar în 626 (-4176) cazuri au fost aplicate avertismente;
- s-au aplicat 4983 (-6239) colante autoadezive pentru oprirea/staționarea neregulamentară;
- s-au aplicat 5060 (-10745) sancțiuni contravenționale;
- s-au ridicat 549 (-226) vehicule, dintre care 150 (+79) autovehicule abandonate și 399 (-305) autovehicule staționate neregulamentar;
- s-au primit spre soluționare 2042 (-880) reclamații, plângeri și sesizări de la cetățeni și instituții, fiind rezolvate 1965 (-1096);
- s-au încheiat 484 (-3530) procese verbale cu privire la neregulile constatate atât la mijloacele de semnalizare cât și la starea carosabilului și a iluminatului public, care au fost înaintate la instituțiile competente pentru soluționare.

BIROUL TRANSPORT URBAN

În perioada supusa analizei polițiștii locali din cadrul Biroului Transport Urban au întreprins 334 (-89 fata de perioada anului 2019) acțiuni și activități cu caracter preventiv pe mijloacele de transport în comun pentru a stabili modul în care se respectă prevederile Ordonanțelor Militare în tramvaie, troleibuze, autobuze, derulând în acest sens 1.295 de patrule pedestre în mijloacele de transport în comun, 1.210 supravegheri operative, 1.724 de controale și verificări, prilej cu care au aplicat și constatat un număr de 1.159 (-1.329 fata de anul 2019) sancțiuni contravenționale.

De asemenea polițiștii locali din cadrul Biroului Transport Urban au inițiat multiple activități preventive, acestea fiind desfășurate în contextul respectării măsurilor restrictive și de distanțare socială precum și în scopul prevenirii și combaterii săvârșirii actelor și faptelor contravenționale și infracționale.

În cadrul activităților specifice executate, polițiștii locali din cadrul Biroului Transport Urban au distribuit călătorilor care circulau cu mijloacele de transport în comun echipamente și materiale de protecție, în speță, măști de protecție și substanțe dezinfectante.

SERVICIUL PAZĂ OBIECTIVE

În cursul anului 2019, până la data de 01.10.2019, Serviciul Pază Obiective din cadrul Direcției Poliției Locale Timișoara, a dispus de un număr limitat de 49 agenți de securitate (guarzi), cu care a asigurat doar paza obiectivelor stabilite prin H.C.L. Timișoara, și anume: Primăria Municipiului Timișoara, Direcția Fiscală, Direcția de Evidență a Populației, Casieria Clădiri Terenuri, Str. Oituz nr. 1, INCUBOX Str. Circumvalațiunii nr. 1, Grădina Zoologică, Direcția Poliției Locale Timișoara, Centrul Social de Urgență Pentru Persoane Fără Adăpost, Centrul Rutier de Semnalizare și Monitorizare - Str. Iuliu Maniu nr. 29, Baza de Antrenament a Stadionului „Dan Paltinișanu” Timișoara - Aleea F.C. Ripensia.

Având în vedere H.C.L. Timișoara nr. 432/09.09.2019 prin care s-a aprobat preluarea a 15 agenți de securitate (guarzi) la Serviciul Ordine Publică pe funcția de politist local, Serviciul Pază Obiective este prevăzut cu 34 de funcții contractuale de execuție (2 vacante), care începând cu data de 01.10.2019 și anul 2020 mai asigurăm paza la 8 (opt) obiective dar nu la toate în regim permanent.

În aceste condiții ne aflăm în imposibilitatea de a mai desfășura activitatea cu personalul contractual (agenți de securitate) cu respectarea normelor legale și procedurale în vigoare și a planurilor de pază, la cele 10 locații datorită numărului limitat de 32 (guarzi), precum și creșterea a

numărului de ore suplimentare neplătite, a concediilor de odihnă planificate și a concediilor medicale, neprevăzute.

Serviciul Pază Obiective în cursul anului 2019 și a anului 2020 a asigurat paza transportului de valori cu 2 polițiști locali la un număr de 5 casierii colectoare de valori monetare din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara.

În cursul anului 2020 nu s-au înregistrat evenimente sau incidente de securitate la obiectivele păzite sau pe linia pazei transportului de valori.

SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL

Pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de lege, polițiștii locali din cadrul Serviciului Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal au organizat și desfășurat în cursul anului 2020, un număr de 20 (40) -20 acțiuni, având ca obiect depistarea construcțiilor efectuate fără respectarea normelor legale la imobilele proprietate privată, identificarea imobilelor degradate și a proprietarilor acestora, prevenirea și combaterea faptelor de ocupare abuzivă a domeniului public prin construcții neautorizate, respectarea normelor legale privind afișajul stradal și protejarea monumentelor istorice.

În cadrul acestor acțiuni punctuale, în desfășurarea altor activități specifice precum și în activitatea de soluționare a sesizărilor cetățenilor, au fost efectuate un număr de 1.552 (2.725) -1.173 controale/verificări.

În situațiile în care, cu ocazia controalelor efectuate au fost constatate construcții cu caracter reversibil sau alte fapte care au fost apreciate de o gravitate scăzută, făptuitorii au fost somați în vederea luării măsurilor de intrare în legalitate, marea majoritate conformându-se, fiind aplicate în această perioadă 114 (330) -216 somații în domeniul disciplinei în construcții și afișajului stradal.

Pentru cazurile de încălcare a prevederilor legale constatate de către polițiștii locali din cadrul Serviciului Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal, au fost aplicate un număr de 547 (987) -440 sancțiuni contravenționale.

În domeniul construcțiilor au fost verificate un număr de 470 (805) – 335 construcții, constatându-se 169 (252) -83 cazuri de încălcare a prevederilor Legii 50/1991, făptuitorii fiind sancționați contravențional pentru lucrări executate fără autorizație de construire, cu amenzi în valoare totală de 243.500 lei.

De asemenea au fost constatate un număr de 242 (488) -246 de contravenții la HCL nr.371/2007 modificată, 5 (11) -6 contravenții la Legea 61/1991, 131 (235) - 104 contravenții la alte acte normative.

Polițiștilor locali din cadrul Serviciului Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal le-au fost repartizate spre verificare și soluționare 1.007 (1023) -16 plângeri, sesizări și reclamații, care au fost rezolvate în termenul prevăzut de lege. Modul de rezolvare a sesizărilor a fost în concordanță cu legea iar în puținele cazuri în care petenții au fost în audiență sau au revenit cu sesizări pentru a-si exprima eventualele nemulțumiri, aspectele sesizate de aceștia au fost reanalizate menținându-se soluția aplicată inițial.

SERVICIUL PROTECȚIA MEDIULUI

În cursul anului 2020 polițiștii locali cu atribuții pe linie de protecția mediului și-au exercitat sarcinile și îndatoririle de serviciu specifice în ceea ce privește depistarea și sancționarea persoanelor care abandonează deșeuri pe spațiile publice, a persoanelor fizice sau juridice care nu inițiază măsuri de salubritate, curățenie, igienizare a spațiilor și terenurilor deținute cu orice titlu, a prevenirii și combaterii încălcării normelor de igienă și curățenie pe raza Municipiului Timișoara, verificarea existenței contractelor de salubritate încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii, a ridicării deșeurilor menajere de operatorii de servicii de salubritate, în conformitate cu graficele stabilite, verificarea lucrărilor de efectuare a dezinsecției și deratizării imobilelor, precum și soluționarea în conformitate cu prevederile legii a sesizărilor și reclamațiilor cetățenilor privind nerespectarea normelor legale de protecție a mediului.

Astfel în cadrul exercitării sarcinilor și îndatoririlor de serviciu, polițiștii locali din cadrul Serviciului Protecția Mediului au organizat și desfășurat 31 acțiuni punctuale pe mediu și salubritate, atât independent cât și în colaborare cu inspectorii de specialitate din Primăria Municipiului Timișoara, RETIM Ecologic Service, Direcția de Sănătate Publică și Garda de Mediu, Comisariatul Județean

Timiș (-71 față de 2019), **4.181** controale privind verificarea unor sesizări primite de la cetățeni, instituții publice, societăți private sau din oficiu (-2653 față de 2019) dintre care **1.026** de verificări și reverificări ale terenurilor virane nesalubrizate (+ 1 față de 2019), un număr de **69** aflate în proprietatea Municipiului Timișoara respectiv în proprietatea Statului Român, față de care s-a aplicat procedura de specialitate a comunicării către Direcția de Mediu din Primăria Municipiului Timișoara în vederea salubrității,

Polițiștii locali din cadrul Serviciului Protecția Mediului au înaintat un număr **1.169** de somații și notificări în scopul prevenirii abandonului de deșeuri pe domeniul public, în zonele în care se formează rampe clandestine (- 196 față de 2019) și au constatat și aplicat un număr de **546** sancțiuni contravenționale (- 478 față de 2019) pe linie de protecția mediului, în conformitate cu actele normative în vigoare.

Un aspect important de semnalat e faptul că în urma verificărilor a **300** de terenuri proprietate privată, **83** de proprietari de terenuri au fost sancționați contravențional, fiind aplicate **83** sancțiuni contravenționale cu amenzi în valoare de **65 000** lei, din care **51** în conformitate cu prevederile HCL371/2007 cu modificările și completările ulterioare și **32** în conformitate cu prevederile Legii 62/2018 modificată cu Legea 129/2020 privind combaterea ambroziei, respectiv administrându-se somații cu termene imediate pentru intrarea în legalitate.

În cadrul activităților specifice pe linie de prevenire și combatere a actelor și faptelor de încălcare a normelor de protecție a mediului, polițiștii locali din cadrul acestei structuri au identificat **28** de noi terenuri virane, care nu se aflau în evidențele Serviciului Protecția Mediului, aceste terenuri fiind luate în evidență urmând a fi întocmită în cazul în care situația o va impune și documentația cadru pentru supraimpozitarea terenurilor virane neîntreținute, în baza acestora fiind promovate Hotărâri de Consiliu Local pentru supraimpozitarea a **12** proprietari, în conformitate cu prevederile HCL266/2016 cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea au fost monitorizate video, în permanență, **59** de locații unde se formează frecvent rampe clandestine, în scopul identificării persoanelor care abandonează deșeuri și în scopul descurajării acestui fenomen ilegal, care aduce prejudicii Municipiului Timișoara reușindu-se în acest sens identificarea a **796** locații cu deșeuri abandonate, care au fost salubrizate la intervenția polițiștilor locali, fiind transmise adrese în acest sens Biroului Salubritate din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara(-409 față de 2019).

SERVICIUL INSPECȚIE COMERCIALĂ

În perioada anului 2020 polițiștii locali din cadrul Serviciului Inspecție Comercială și-au continuat activitatea specifică chiar dacă efectivul a fost redus ca urmare a detașărilor sau delegărilor pentru suplinirea personalului cu sarcini impuse de situația pandemică existentă la nivel local și național (inițierea măsurilor de verificare a persoanelor aflate în izolare/carantine), obiectivul strategic de creștere a calității și eficienței serviciilor publice și pentru asigurarea unui mediu de afaceri stabil și predictibil fiind în permanență menținut și reactualizat, potrivit atribuțiilor și competențelor legale.

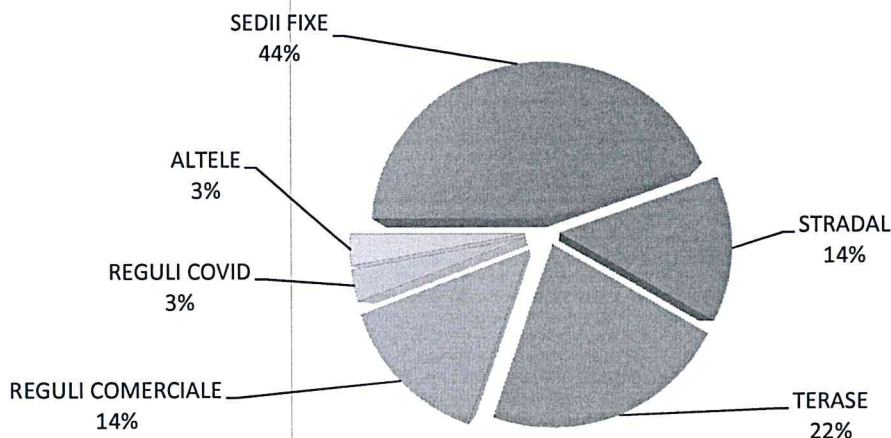
În anul 2020 s-au desfășurat **3.705 (7.020)-3.315** de activități pe linie de control comercial, cu ocazia cărora au fost întocmite un număr de **1.108 (1.733) -625** procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în total de **628.250** lei.

Activitățile specifice ale efectivului Serviciului Inspecție Comercială, în viziunea integrată, din cadrul Direcției Poliției Locale Timișoara, aprobată prin HCL 88/ 2014, este prezentată în continuare, analiza comparată a evoluției acestora fiind efectuată luându-se în calcul rezultatele obținute în anul 2020 față de 2019 și anume:

- acțiuni organizate și desfășurate **29 (85) -56;**
- controale comerciale, verificări societăți comerciale, persoane juridice, persoane fizice, producători agricoli, sesizări ale cetățenilor și asociațiilor de proprietari/locatari **3705 (7020) – 3315;**
- verificări producători agricoli, societăți comerciale, întreprinderi familiale, întreprinderi individuale, persoane fizice autorizate **3.705(6.806) -3.101;**
- verificări privind afișarea prețurilor și actele de proveniență a mărfii **3.705 (6.806) -3.101;**

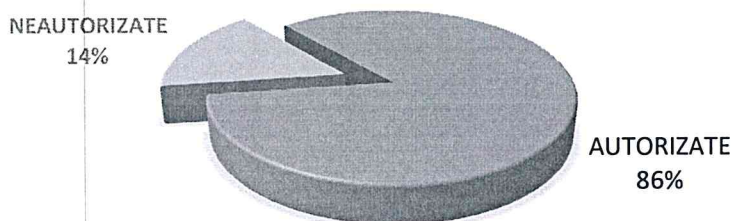
- au fost înaintate **48 (245) -197** de somații pentru respectarea condițiilor legale de desfășurare a activităților comerciale pe terase sezoniere (HCL 43/ 2011, cu modificările și completările ulterioare), pentru respectarea liniștii publice (Legea 61/1991*actualizată), pentru respectarea prevederilor legale cu privire la fumatul în spațiile închise (Legea 15/ 2016* actualizată) precum și pentru respectarea măsurilor stabilite prin legislația specifică pentru prevenirea și combaterea răspândirii virusului SARS- COV 2.
- s-au dispus măsuri **45 (51) -6** de confiscare a bunurilor comercializate ilegal pe domeniul public
- au fost legitimate un număr de **3.227 (7062) – 3835** comercianți, asociații, persoane fizice autorizate sau persoane juridice.
- au fost înregistrate un număr de **178** de reclamații și sesizări dintre acestea **176** fiind soluționate, cele **2** rămase în lucru fiind în termen legal de soluționare.

Graficul structurii sancțiunilor contravenționale aplicate și constatate de polițiștii locali din cadrul Serviciului Inspecție Comercială din anul 2020 este următorul:



În afara activității de bază, ca urmare a situației pandemice actuale, polițiștii locali din cadrul Serviciului Inspecție Comercială au participat permanent la acțiunile comune de verificare și control a respectării măsurilor dispuse pentru limitarea efectelor infectării cu virusul SARS-COV-2, organizate și coordonate de către Poliția Municipiului Timișoara și cu participarea reprezentanților instituțiilor cu sarcini de control din Municipiul Timișoara, în speță, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Direcția Sanitar Veterinară Timiș, Direcția de Sănătate Publică Timiș, Inspectoratul Teritorial de Muncă Timiș, Gruparea Mobilă de Jandarmi, prilej cu care au fost aplicate și constatate un număr de **30** de sancțiuni contravenționale din care **16** în temeiul Ordonanțelor Militare în valoare de **80.000** lei și **14** în baza Legii 55/ 2020 în valoare de **7000** lei.

Ca urmare a controalele efectuate de polițiștii locali din cadrul Serviciului Inspecție Comercială pe parcursul anului 2020, atât în cadrul activității proprii cât și în acțiunile organizate și coordonate de către Poliția Municipiului Timișoara, împreună cu echipele mixte interinstituționale, au fost aplicate **269** de sancțiuni contravenționale unui număr de **238** de operatori economici, pentru desfășurarea de activități comerciale sau prestări de servicii fără deținerea acord/aviz de funcționare emis de Primăria Municipiului Timișoara în conformitate cu Legea 650/ 2002.



Procent al societăților comerciale de pe teritoriul Municipiului Timisoara verificate în anul 2020 si autorizate.

AN	2020
CONTROALE COMERCIALE ÎN SEDII FIXE	1690
AUTORIZATE	1461
NEAUTORIZATE	229
AUTORIZATE %	86

SERVICIUL RESURSE UMANE

În ceea ce privește îmbunătățirea calității prestației profesionale a personalului, în perioada anului 2020, un obiectiv specific al Serviciului Resurse Umane l-a constituit selecționarea riguroasă a personalului în vederea menținerii siguranței cetățeanului și prevenirii criminalității stradale.

În acest sens, în vederea ocupării posturilor vacante în cursul anului 2019 s-au organizat și desfășurat 5 concursuri de recrutare (funcționari publici), unde s-au înscris 186 candidați și au promovat 11 (5,91 %) și 1 concurs de ocupare (personal contractual- îngrijitor), unde s-au înscris 4 candidați și a promovat 1(25%).

Tot în anul 2019 au mai fost organizate 2 concursuri de promovare în funcția publică de conducere de Sef Birou, unde s-au înscris 4 candidați și au promovat 3 (75 %).

În cursul anului 2020 a fost organizat și desfășurat un singur concurs de recrutare (funcționari publici), unde s-au înscris 30 candidați și au promovat 3 (10%).

În perioada 02.12.2019-05.12.2019 s-a desfășurat 1 examen de promovare în gradul profesional imediat superior a funcționarilor publici care au îndeplinit cerințele prevăzute de O.U.G. nr.57/2019 – Codul administrativ.

În cursul anului 2019 din cele 372 posturi prevăzute, 358 au fost încadrate efectiv, ceea ce a reprezentat 96,24 %, iar 14 posturi au fost posturi vacante, respectiv 3,76%.

În cursul anului 2020 din cele 372 posturi prevăzute, 353 au fost încadrate efectiv, ceea ce a reprezentat 94,89 %, iar 19 posturi au fost posturi vacante, respectiv 5,11%.

Problematika stării și practicii disciplinare a constituit o prioritate majoră, aflată permanent în atenția conducerii instituției, luându-se măsuri pentru eficientizarea activității de îndrumare și control, pentru a se reuși cunoașterea situației reale în rândul personalului, a disfuncționalităților care conduc la comiterea de abateri și înlăturarea acestora.

SITUAȚIE SANCTIUNI DISCIPLINARE

Nr. crt.	Sanctiune disciplinară	Perioada Ian.2019- Dec.2019	Perioada Ian.2020- Noiembrie 2020	Situație comparativă
1	Mustrare scrisă	19	4	-15
2	Diminuare drepturi salariale cu 10% pe o perioadă de două luni	1	-	-1
3	Diminuare drepturi salariale cu 5% pe o perioadă de o lună	1	-	-1
4	Diminuare drepturi salariale cu 5% pe o perioadă de două luni	-	2	+2
6	Avertisment scris	-	1	+1
TOTAL		21	7	-14

În cursul anului 2020 din cele 372 posturi prevăzute, 353 au fost încadrate efectiv, ceea ce a reprezentat 94,89 %, iar 19 posturi au fost posturi vacante, respectiv 5,11%.

SERVICIUL DISPECERAT SI CONTROL ACCES

În perioada anului 2020, prin intermediul Serviciului Dispecerat și Control Acces s-au înregistrat un număr de **23.479** (-1.600 fata de 2019) apeluri telefonice, fiecare dintre acestea fiind preluate, gestionate și soluționate de către lucrătorii din cadrul acestei structuri, din care **3.467** au reprezentat sesizări telefonice din partea cetățenilor.

De asemenea, în cadrul Serviciului Dispecerat și Control Acces se gestionează sesizările transmise de către cetățeni prin intermediul aplicației online, prilej cu care în cursul perioadei de analiză s-a înregistrat un număr de **1.463** de sesizări online.

Aspectele negative în număr total de **1.265**, semnalate de către cetățeni respectiv de către polițiștii locali sunt centralizate de lucrătorii din cadrul structurii și transmise spre competență soluționare către Direcția Generală Drumuri Poduri Parcaje și Rețele de Utilități din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara, aspecte care se referă la : iluminat public stradal deficitar, existența unor rampe clandestine de deseuri, starea de fapt a carosabilului, prezenta câinilor fără stăpân cu potențial agresiv, neaducerea terenului la starea inițială în urma efectuării unor lucrări de construcții sau edilitar-gospodărești, existența mobilierului urban sau instalațiilor aferente în stare de deteriorare sau degradare, distrugerea spațiului verde, sesizarea unor potențiale pericole în traficul rutier sau pietonal sau existența unor defecțiuni ale indicatoarelor de semnalizare rutieră, amplasarea panourilor publicitare în mod neregulamentar, prevenirea și combaterea fenomenelor naturale extreme, prin semnalarea organelor sau instituțiilor/entităților publice abilitate a prezentei zăpezii, înghețului, poleiului etc precum și alte aspecte ce vizează climatul de normalitate civică, siguranța, securitatea și integritatea materială/corporală a bunurilor și cetățenilor.

La solicitarea agenților din teren sau pentru soluționarea unor lucrări au fost efectuate interogări ale bazei de date după cum urmează: identificări persoane – **7.308**; verificări permise de conducere și înmatriculări auto – **3.538**; persoane conduse la sediu conform legii 155/2010 – **324**; ridicări auto de pe domeniul public – **438**; aplicări colante auto – **9.352**.

SERVICIUL COMUNICARE PREVENIRE SI MONITORIZARE VIDEO

BIROUL COMUNICARE REGISTRATURA SI EVIDENȚA OPERATIVA

Pe parcursul anului 2020, în ceea ce privește operativitatea și promptitudinea la preluarea sesizărilor, solicitărilor, reclamațiilor venite din partea cetățenilor, funcționarii publici din cadrul Biroului Comunicare, Registratură și Evidență Operativă au urmărit înregistrarea corectă și repartizarea celor **8.515** (-4.394 fata de 2019) plângeri, sesizări, adrese și reclamații, prezentând lunar stadiul de rezolvare a acestora, înregistrându-se o scădere a acestora ca urmare a implicării polițiștilor locali în activitățile de reducere a impactului răspândirii noului coronavirus.

În ceea ce privește activitatea de înregistrare în sistemul informatizat a proceselor verbale de constatare a contravențiilor, se poate menționa faptul că în anul 2020 au fost înregistrate un număr de **16.155** (-27.100 în anul 2019) procese-verbale de constatare și sancționare contravențională, din care **2075** (în -3.684 în 2019) au fost clasate, fiind achitate în 15 zile, în urma dovezilor primite prin care contravenienții au procedat la achitarea acestora în termenul legal de 15 zile.

Din cele **16.155** (-27.100 în 2019) procese verbale de constatare a contravențiilor, **12.212** (-21.627 în 2019) sunt sancțiuni cu amendă, iar **3.943** (-5.473 în 2019) sunt sancțiuni aplicate cu avertisment.

De asemenea au procedat la trimiterea spre executare silită a **11.016** (- 16.160 în 2019) de procese verbale din care **5.123** (-7.858 în 2019) la Primăria Municipiului Timișoara și **5.893** (-8.302 în 2019) la alte Primării din țară.

În vederea reflectării activității desfășurate de Direcția Poliției Locale Timișoara în concordanță cu principiul transparenței, acțiunile importante au fost transmise către mass-media, în **104** (-278 în 2019) comunicate și informări care s-au materializat în **363** (- 1.619 în 2019) știri în presa scrisă, online,

radio și televiziune. Pagina de Facebook a instituției a fost tot mai apreciată, ajungând la finalul anului 2020 la un număr de **4.400** (+ 499 fata de 2019), cu un plus de fata de anul anterior și zeci de mii de vizualizări.

Direcția Poliției Locale Timișoara a continuat și în acest an să informeze cetățenii prin tipărirea și difuzarea spre persoanele fizice și juridice, precum către petenții care au adresat sesizări instituției unui număr de **15.000** de pliante informative cu atribuțiile și datele de contact ale Direcției Poliției Locale Timișoara, informații utile pentru elevi, pliante informative pentru călătorii din mijloacele de transport în comun privind furturile din buzunare etc.

Biroul Comunicare, Registratură și Evidență Operativă a informat populația, prin intermediul site-ului și paginii de Facebook, precum și mass-media, că polițiștii locali din Timișoara sunt alături de cetățeni în această perioadă, sprijinind populația în lupta pentru diminuarea riscului de răspândire și infectare a populației cu virusul COVID-19.

BIROUL ORGANIZARE PREVENIRE SINTEZĂ SI EVIDENȚA PERSOANEI

În perioada de referință a anului 2020 efectivul polițistilor locali cadrul Biroului Organizare Prevenire Sinteză și Evidență Persoanei a desfășurat activități specifice de prevenție în cadrul unităților de învățământ preuniversitar arondate (**9** unitati) prin inițierea de ședințe și seminarii interactive cu elevii și cadrele didactice, în scopul prevenirii și combaterii săvârșirii actelor și faptelor de încălcare a normelor de conviețuire socială, a actelor și faptelor de încălcare a normelor și regulilor de conduită rutieră sau a actelor și faptelor de furt, distrugere sau lovire și alte violențe, aceste activități fiind prestate în conformitate cu prevederile Planului Teritorial Comun de Acțiune din cadrul Sistemului Integrat de Ordine și Siguranță Publică la nivelul Județului Timis.

În scopul prevenirii, dar și al informării elevilor și cadrelor didactice cu privire la actele și faptele de încălcare a legislației în vigoare, efectivul Biroului Organizare Prevenire Sinteză și Evidență Persoanei, a organizat și executat **46** (-24 față de perioada similară a anului 2019) de acțiuni pe baza de plan, ocazie cu care au fost efectuate un număr de **38** (-24 fata de perioada anului 2019) de seminarii și ședințe de instruire la unitățile de învățământ preuniversitar arondate Direcției Poliției Locale Timisoara.

În cadrul seminariilor interactive și lecțiilor deschise la unitățile de învățământ preuniversitar arondate, la care au fost prezenți cca **1.250** participanți, dintre care **400** elevi din cls. IX-XII , 750 elevi din cls.I-VIII și **100** de cadre didactice, seminarii și lecții deschise, au fost prezentate sinteze despre delincvența juvenilă, cauzele și condițiile favorizante ale acestui fenomen, criminalitatea în rândul minorilor, situații statistice înregistrate la nivel local și național, regulile și normele de conduită civică, în concepția Legii nr.61/1991 *republicată* pe linia etalarii unui comportament licit și civilizată, chestiuni referitoare la respectarea programului de liniște a locuitorilor și la menținerea climatului de ordine și siguranță publică în aria de competență a acestor unități de învățământ, chestiuni generale de drept penal, furtul, lovirea și alte violențe, talhăria, traficul sau consumul de stupefiante etc.

În cursul ședințelor de instruire și informare au fost distribuite elevilor și cadrelor didactice cca.**1.300** de pliante, acestea conținând norme și reguli generale de conduită civică, rutieră și de protecția mediului precum și sfaturi utile și practice privind modul de purtare, folosire și depozitare a bunurilor mobile, în scopul prevenirii actelor și faptelor de furt, în cadrul călătoriei pe mijloacele de transport public în comun.

În virtutea principiului colaborării și menținerii relațiilor parteneriale între instituția Direcției Poliției Locale Timisoara și unitățile de învățământ arondate, respectiv pentru facilitarea schimbului de informații de interes reciproc, în scopul menținerii și asigurării climatului de ordine și siguranță publică al unităților de învățământ preuniversitar arondate, s-a convenit cu factorii de conducere ai acestor unități și reprezentanții pe linie de siguranță școlară, ca în cazul în care se semnalează abateri de la normele și regulile de conduită civică sau școlară, respectiv sunt suspiciuni privind săvârșirea de acte sau fapte contravenționale sau infracționale în cadrul acestor instituții sau în zona limitrofă să se contacteze la numărul de telefon al instituției noastre 0256 246.112, 0256 968.

În cursul anului 2020, Direcția Poliției Locale Timișoara, prin inițiativa și demersul lucrătorilor Biroului Organizare Prevenire Sinteză și Evidență Persoanei a obținut sprijinul Consiliului Județean

Timis – ATOP privind agrearea, aprobarea si implementarea proiectelor aprobate spre finanțare, in speță, tipărirea si distribuirea catre instituția noastră a unor materiale informativ-preventive, după cum urmează:

- 10.000 flayere INFORMAREA CETAȚENILOR CU PRIVIRE LA REGIMUL VEHICULELOR ABANDONATE SAU FARA STAPAN;
- 10.000 flayere PREVENIREA VIOLENȚEI IN ȘCOLI;
- 10.000 flayere PREVENIREA CERȘETORIEI;
- 10.000 flayere PREVENIREA CONSUMULUI DE SUBSTANȚE CU PROPRIETAȚI PSIHOACTIVE;
- 10.000 flayere PREVENIREA ABANDONULUI DE DEȘEURI PE RAZA MUNICIPIULUI TIMISOARA – “TIMIȘOARA CURATA!”;
- 10.000 flayere PREVENIREA FURTURILOR DIN BUZUNARE PE MIJLOACELE DE TRANSPORT IN COMUN;
- 400 buc.GHIDUL POLIGLOT A POLIȚISTULUI LOCAL;
- 350 buc. GHIDUL LEGISLATIV AL POLIȚISTULUI LOCAL.

BIROUL MONITORIZARE VIDEO

În vederea asigurării climatului de ordine și normalitate civică pe raza Municipiului Timișoara, în perioada de referință a anului 2020, lucrătorii Biroului Monitorizare Video au acționat în conformitate cu atribuțiile conferite de lege în scopul supravegherii și monitorizării imaginilor provenite de la cele **150** camere video, acestea fiind amplasate în diferite locații de pe raza Municipiului Timișoara, spre exemplu; Piața Libertății, Piața Victoriei, Piața 700, Piața Badea Cartan, Piața Traian, Piața Unirii, Piața Sfântu Gheorghe, Liceul C.D.Loga, Liceul J.L.Calderon, Liceul Grigore Moisil, Liceul Nicolaus Lenau, Primaria Municipiului Timișoara.

Mentionam ca un numar de **56** dintre aceste camere video sunt alocate pentru depistarea si semnalarea rampelor clandestine de deșeuri si sancționarea autorilor săvârșirii actelor sau faptelor de abandonare a deșeurilor urbane sau menajere pe domeniul public.

Evenimentele constatate prin intermediul camerelor video sunt imediat sesizate patrulilor de polițiști locali planificati in serviciu, în vederea dispunerii măsurilor legale de sancționare a autorilor care se dedau la savârșirea de acte ilicite sau antisociale.

Menționăm faptul că, din cele **78** solicitări primite, la răspunsurile a **58** de solicitări au fost atașate și înregistrări video pe suport optic.

Astfel, comparativ cu perioada anului 2019 când au fost sesizate **1.057** fapte de natură contravențională, **3** fapte penale și au fost întocmite un număr de **60** răspunsuri scrise la solicitarea organelor abilitate și a cetățenilor, în anul 2020 au fost sesizate **618** (-439) fapte de natură contravențională, **3** fapte penale și au fost întocmite un număr de **78** (+18) răspunsuri scrise la solicitarea organelor abilitate și a cetățenilor.

Prin intermediul sistemului de supraveghere video, au fost alocate un număr de **56** de camere video, destinate depistării persoanelor fizice sau juridice care abandonează deșeuri pe domeniul public ocazie cu care s-a constatat o creștere semnificativă a cazurilor de abandon deșeuri pe domeniul public, în anul 2020, in speță, un număr de **278** (+207) fata de perioada anului 2019.

SERVICIUL JURIDIC

In perioada anului 2020 lucrătorii Serviciului Juridic aveau în lucru un număr total de **2.210** dosare (2019 – 2309), din care un număr de **230** (**2019 – 446**) au fost înregistrate în anul 2020, diferența de **1.980** de dosare, reprezintă dosare din anii 2016 – 2019 din care o parte mai sunt pe rolul instanțelor de judecată iar o parte urmează a fi predate spre arhivare.

În anul 2020, la nivelul Serviciului Juridic au fost înregistrate un număr total de **230** dosare (2019 – 446) aflate pe rolul instanțelor de judecată. Acestea după obiectul cererii formulate se clasifică astfel:

- **226** plângeri contravenționale (2019 – 433)
- **4** alte obiecte, contestații acte administrative, etc. (2019 – 12)

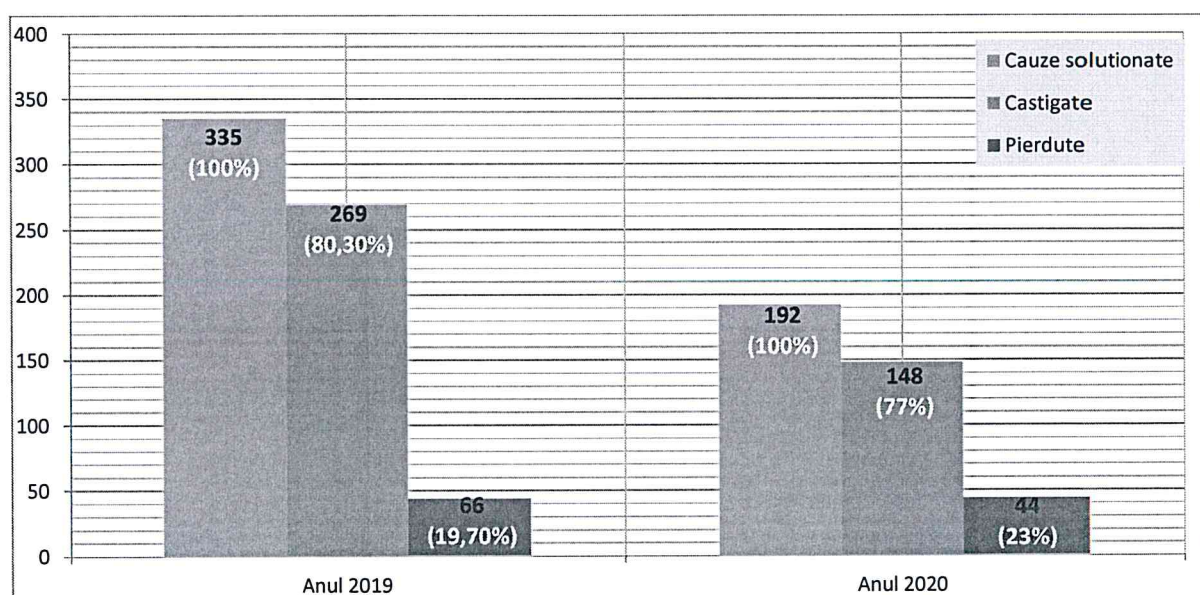
Precizăm că din cele **226** dosare juridice, **35** dintre acestea au ca obiect plângerile contravenționale formulate împotriva proceselor verbale de contravenție întocmite pentru nerespectarea Ordonanțelor Militare, emise în perioada stării de urgență și a Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

Comparativ cu anul 2019, în cursul anului 2020 numărul dosarelor noi înregistrate s-a redus la **226** având în vedere că urmare a pandemiei Covit – 19 activitatea instanțelor de judecată a fost suspendată în perioada stării de urgență (15 martie – 15 mai), iar pe de altă parte activitatea polițistilor locali, pe principalele domenii de activitate prevăzute de Legea Poliției Locale nr. 155/2010 s-a redus semnificativ, aceștia fiind implicați, în principal, în acțiunile organizate pentru înlăturarea efectelor pandemiei.

Reprezentarea și apărarea intereselor Direcției Poliției Locale Timișoara în fața instanțelor judecătorești, respectiv Judecătoria, Tribunal și Curtea de Apel în anul 2020 s-a efectuat de către consilierii juridici la un număr de **710** de termene de judecată (2019 – 648) acordate în dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată.

În vederea asigurării apărării în cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată, au fost redactate un număr de **353** de „ÎNTÂMPINĂRI” (2019 – 482). Împotriva soluțiilor pronunțate în primă instanță au fost redactate și promovate un număr de **95** de „APELURI” (2019-136), întrucât hotărârile pronunțate de instanțele de judecată nu ne-au fost favorabile, procesele verbale de contravenție, fie fost anulate, fie s-a dispus înlocuirea sancțiunii amenzii cu sancțiunea avertismentului.

Situația cauzelor înregistrate pe rolul instanțelor de judecată soluționate definitiv în cursul anului 2020, se prezintă astfel:



În perioada de referință s-au primit și înregistrat, atât în registre cât și în programul informatic Lotus – Notes un număr de **960** citații, (2019- 2220) întocmindu-se dosare noi pentru **220** de citații, dosarele fiind completate cu documentațiile aferente solicitate de la serviciile funcționale din cadrul instituției.

Totodată, menționăm că s-au primit și înregistrat atât în registre cât și în programul informatic Lotus – Notes un număr de **493** hotărâri judecătorești (2019 – 1895).

Astfel, precizăm că în perioada de referință a anului 2020 au fost avizate juridic un număr de **242** decizii emise de conducerea instituției (2019 – 420) și un număr de **33** de contracte întocmite de serviciile funcționale de specialitate din cadrul instituției (2019 – 25).

Au fost redactate un număr de **346** adrese înaintate către instanțele de judecată sau la diverse instituții publice și cetățeni (2019 – 518) și totodată au fost întocmite un număr de **130** referate de clasare (2019 – 86) , **14** puncte de vedere (2019 – 12), **69** note de prelucrare, **3** note de informare.

COMPARTIMENTUL ADUDIT PUBLIC INTERN

În conformitate cu Planul de Audit Intern aferent anului 2020, aprobat de către Directorul Executiv al Direcției Poliției Locale Timișoara se prevedea executarea a **3** misiuni de audit iar pe parcursul anului 2020 au fost realizate un număr de **6** misiuni de audit, în urma cărora nu au fost constatate iregularități, în baza normelor de procedura și legislația în vigoare.

În prezent gradul de realizare a planului de activitate este de **200%**.

COMPARTIMENTUL CONTROL INTERN

În perioada anului 2020 s-a soluționat un număr de **95** de sesizări, au fost audiați **126** polițiști locali și agenți de securitate și **82** de cetățeni (persoane din exteriorul instituției), un total de **208** persoane, ocazie cu care s-a constatat faptul că doar un număr de **14** cereri/sesizări/petiții s-au confirmat.

În urma cercetărilor prealabile desfășurate s-a propus sancționarea cu atenționări scrise **1** agent de securitate, sancționarea cu muștrări scrise pentru **2** polițiști locali, iar pentru **4** polițiști locali și **2** agenți de securitate a fost sesizată Comisia de disciplină conform art. 27 alin. 1, din H. G. nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, obiectul principal al cererilor/sesizărilor /petițiilor formulate în acest sens constând în încălcarea normelor de conduită profesională sau civică, abuz în serviciu sau neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a sarcinilor și îndatoririlor de serviciu.

SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL

În perioada de referință a anului 2020 s-au înregistrat și contabilizat cheltuielile prevăzute în Bugetul Direcției Poliției Locale Timișoara, conform normelor contabile, asigurându-se drepturile salariale ale personalului, precum și disponibilități pentru cheltuieli cu bunuri și servicii necesare bunei funcționări a instituției, au fost elaborate, aprobate și transmise în termen ordonatorului principal de credite toate situațiile financiare lunare, trimestriale și anuale, conform legislației financiar-contabile în vigoare.

La începutul anului s-a efectuat valorificarea rezultatelor inventarierii patrimoniului Direcției Poliției Locale Timișoara pe anul 2019.

Activitățile desfășurate de instituția noastră în anul 2020 au avut ca sursă de finanțare alocațiile bugetare din capitolul 61.02 „Ordine publică și siguranță națională”.

Angajamentele legale s-au încadrat în creditele bugetare aprobate.

La capitolul 61.02 „Ordine publică și siguranță națională”, creditele bugetare aprobate au fost în sumă totală de **34.851,46** mii lei, repartizate astfel :

- Cheltuieli de personal **30.487,00** mii lei
- Cheltuieli cu bunurile și serviciile **2.204,76** mii lei
- Cheltuieli de capital **2.159,70** mii lei

Situația aferenta anului 2020 se prezinta astfel:

Mii

lei

Nr. crt		Credite bugetare aprobate pentru 2020	Angajamente bugetare aprobate 31.12.2020	Grad de realizare %
1	TOTAL CHELTUIELI (FUNCȚIONARE+DEZVOLTARE)	34.851,46	30.846,36	88,50%
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	30.487,00	30.487,00	100,00%
3	Cheltuieli de personal	30.487,00	30.408,16	100,00%
4	Cheltuieli cu bunuri si servicii	2.204,76	2.123,29	96,30 %
5	SECȚIUNEA DEZVOLTARE	2.159,70	359,36	16,63 %
6	Cheltuieli de capital	2.159,70	359,36	16,63%

Situația aferenta anului 2019 se prezinta astfel:

Mii

lei

Nr. crt		Credite bugetare aprobate pentru 2019	Angajamente bugetare aprobate 31.12.2019	Grad de realizare %
1	TOTAL CHELTUIELI (FUNCȚIONARE+DEZVOLTARE)	35.961,78	33.714,27	93,75%
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	32.901,00	32.667,00	99,29%
3	Cheltuieli de personal	30.600,00	30.512,00	99,71%
4	Cheltuieli cu bunuri si servicii	2.301,00	2.155,00	93,65%
5	SECȚIUNEA DEZVOLTARE	3.060,78	1.092,09	35,68%
6	Cheltuieli de capital	3.060,78	1.092,09	35,68%

Cheltuielile de capital aprobate pentru anul 2020 in valoare de **2.159,70** mii/lei, au scăzut față de anul 2019 cu **901,08** mii/lei respectiv cu **19,05%**.

Deși valoric disponibilul de credite pentru anul 2020 a scăzut, gradul de realizare a fost de **16,63 %** față de **35,68 %** în anul 2019.

Cauza scăderii gradului de realizare a secțiunii de dezvoltare din bugetul anului 2020 a fost nerealizarea obiectivelor Monitorizarea video a unei porțiuni a canalului Bega și a unei părți a zonei centrale a Municipiului Timișoara care reprezintă **81,00 %** din Secțiunea Dezvoltare.

Nerealizarea acestui obiectiv este datorată unor cauze independente de voința Direcției Poliției Locale Timișoara.

Comparativ cu anii anteriori, pe perioada 2019-2020 situația creditelor bugetare aprobate/realizate se prezintă după cum urmează:

Mii

lei

Nr. crt.		Credite bugetare aprobate 2019	Credite bugetare aprobate 2020	Descreștere 2020 față de 2019 %
1	TOTAL CHELTUIELI (FUNCȚIONARE+DEZVOLTARE)	35.961,78	34.851,46	2,80%
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE	2.901,00	32.691,00	0,60%
3	Cheltuieli de personal	30.600,00	30.487,00	0,30 %

4	Cheltuieli cu bunuri și servicii	2.301,00	2.204,76	4,10%
5	SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE	3.060,78	2.159,70	29,40%
6	Cheltuieli de capital	3.060,78	2.159,70	29,40%

Analizand situația prezentată, anul 2020 față de anul 2019, se observă ca suma previzionată a fi cheltuită și aprobată în buget a scăzut în 2020 față de 2019, în valoare absolută cu **1.110,32** mii lei ceea ce reprezintă o scădere de **2,80 %**.

Din bugetul aprobat pe anul 2020, suma alocată cheltuielilor de capital este de **2.159,70** mii lei, și reprezintă: obiectivele:

- „Monitorizarea video a unei porțiuni a canalului Bega și a unei părți a zonei centrale a Municipiului Timișoara” în suma de **1.750,96** mii lei,
- dotări independente în suma de **361,31** mii lei din care un autovehicul în suma de **215,00** mii lei și alte dotări independente
- cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate în suma de **47,43** mii lei.

Gradul de realizare a bugetului anului 2020 : **88,50%**

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE

Activitatea Compartimentului Achiziții Publice s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legale având la bază îndeplinirea următoarelor obiective specifice derivate din obiectivele generale ale instituției.

Obiectiv general nr.2 ” Dezvoltarea capacității profesionale ale resursei umane din cadrul DPLT.”

Obiectiv general nr.3 ”Utilizarea în condiții de eficiență și eficacitate a resurselor disponibile din cadrul DPLT.”.

Obiectiv general 2

Obiectiv specific 4

Dezvoltarea profesională, în decursul anului 2020 pentru minim doi responsabili cu achizițiile publice din cadrul Compartimentului Achiziții Publice.

Activități desfășurate

Participarea la curs de expert achiziții publice în perioada 15-30.06.2020/ 08.07.2020, desfășurat de Camera de Comerț Industrie și Agricultură /on line – ANAP.

Indicatori

Numarul de responsabili cu achizițiile publice, din cadrul Compartimentului Achiziții Publice, care au participat la un curs de perfecționare.

Grad de realizare

Obiectiv specific = 100% având în vedere că toate funcțiile publice ocupate din cadrul Compartimentul Achiziții Publice au participat la curs.

Obiectiv general 3

Obiectiv specific 5

Creșterea la minim 90% a numărului total al achizițiilor publice realizate on line (SEAP).

Activități desfășurate

Organizarea și desfășurarea activității prin realizarea a :

- 9 proceduri simplificate
- 7 proceduri licitație deschisă(loturi)
- 145 achiziții directe on line
- 26 achiziții directe off line
- 1 negociere fără publicare prealabilă

Indicatori

Achiziții publice realizate on line /Achiziții publice realizate x100

Grad de realizare

Obiectiv specific = 97,09% - valoric

Odată aprobat bugetul instituției a fost elaborat Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2020, acesta suferind modificări/adaptări în funcție de necesitățile obiective, pe parcursul întregului an, cu respectarea prevederilor legislative.

Pe cale de consecință s-a avut în vedere realizarea activităților/etapelor din cadrul procedurilor de atribuire a contractelor stabilite prin Strategia Anuală a Achizițiilor Publice, însumând un total de :

- 9 proceduri simplificate
- 7 proceduri licitație deschisă
- 145 achiziții directe on line
- 26 achiziții directe off line
- 1 negociere fără publicare prealabilă

În tabelul alăturat sunt detaliate procedurile de atribuire a contractelor stabilite prin Strategia Anuală a Achizițiilor Publice.

Pentru contractele finalizate s-au încheiat documentele constatatoare fiind postate în SEAP precum și transmise partenerilor contractuali.

nr. crt	OBIECTUL ACHIZITIEI	Tipul achiziției	VALOARE CONTRACTATA Lei fără tva
PROCEDURA SIMPLIFICATA			
1.	Acord - Cadru furnizare carburanți și lubrifianți	furnizare	490.498,00
2.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI - Lotul 1, Căciuli		11.940,00
3.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI - Lotul 2- Cămași		136.200,00
4.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI - Lotul 5- Tricouri		31.260,00
5.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI - Lotul 9 – Alte articole de echipament		11.760,00
6.	FURNIZARE MATERIALE DEZINFECTANTE ȘI DE PROTECȚIE (COVID 19) LOT 2 MĂNUȘI		7.500,00
7.	FURNIZARE MATERIALE DEZINFECTANTE ȘI DE PROTECȚIE (COVID 19) -LOT 1 MĂȘTI		48.750,00
8.	ACORD CADRU "FURNIZARE MĂȘTI DE PROTECȚIE RESPIRATORIE TIP MASCĂ CHIRURGICALĂ"		11.900,00
9.	ACORD CADRU "FURNIZARE MĂȘTI DE PROTECȚIE RESPIRATORIE TIP MASCĂ CHIRURGICALĂ"		17.000,00
TOTAL PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ			766.808,00
LICITAȚIE DESCHISĂ			
1.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI - Lotul 3, UNIFORME		369.215,00
2.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI – Lotul 4 – PULOVERE		50.745,00
3.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI - Lotul 6- SEPCI		56.410,00
4.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI - Lotul 7, INCALTAMINTE		236.850,25
5.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI – Lotul 8 – ALTE ARTICOLE DIN PIELE		22.715,00
6.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI - Lotul 10- SCURTE		169.250,00

7.	ACHIZIȚIE ECHIPAMENT POLIȚIȘTI LOCALI – Lotul 11 – COSTUME INTERVENȚIE		96.500,00
TOTAL LICITATIE DESCHISA			1.001.685,00

ACHIZIȚII DIRECTE ONLINE			
1	145 Achiziții /contracte +11 contracte subsecvente	Furnizare/ser vicii/lucrari	510.360,68 493.686,05
TOTAL ACHIZIȚII DIRECTE ONLINE			1.004.046,73
NEGOCIERE FARA PUBLICAREA UNUI ANUNT			
1.	FURNIZARE MATERIALE DEZINFECTANTE SI DE PROTEȚIE (COVID 19) LOT 3 dezinfectant	Furnizare	17.900,00
TOTAL NEGOCIERE FARA PUBLICAREA UNUI ANUNT			17.900,00
CONTRACTE SUBSECVENTE			
1.	11 CONTRACTE SUBSECVENTE	Furnizare	493.686,05
TOTAL CONTRACTE SUBSECVENTE			493.686,05
ACHIZIȚII DIRECTE OFFLINE			
1	26 Achiziții	Furnizare /servicii/ lucrari	50.490,1
TOTAL ACHIZIȚII DIRECTE OFFLINE			50.490,1
TOTAL GENERAL: 2.840.929,83			

COMPARTIMENTUL LOGISTIC

A. Obiectiv general nr.3 “Utilizarea în condiții de eficiență și eficacitate a resurselor disponibile din cadrul D.P.L.T.”

Obiective specifice ale compartimentului pentru realizarea obiectivului general nr.5:

Obiectiv specific:

1. Reducerea stocului valoric al materialelor și obiectelor de inventar aflate în magazie

Indicator:

- Excedent de stoc $\leq 1.000.000$ lei (valoarea elementelor achiziționate care nu au fost utilizate și care sunt încă în magazie)

Activități desfășurate:	1. Identificarea obiectelor de inventar care nu mai îndeplinesc condițiile de utilizare
	2. Inventarierea obiectelor de inventar
	3. Întocmirea, examinarea propunerilor de declasare și aprobarea procesului verbal de declasare a obiectelor de inventar
	4. Casarea efectivă a obiectelor de inventar
	5. Solicitare oferte de preluare deșeurilor de la operatori economici, finalizat cu un raport evaluare ofertanți

Stadiu:

Indicatori de performanță asociați obiectivului specific	Valoare indicatori de performanță			Observatii
	Propusă	Aprobată	Realizată	
Excedent de stoc $\leq 1.000.000$ lei (valoarea elementelor achiziționate care nu au fost utilizate și care sunt încă în magazie)	$\leq 1.000.000$ lei	$\leq 1.000.000$ lei	749.087,18 lei	

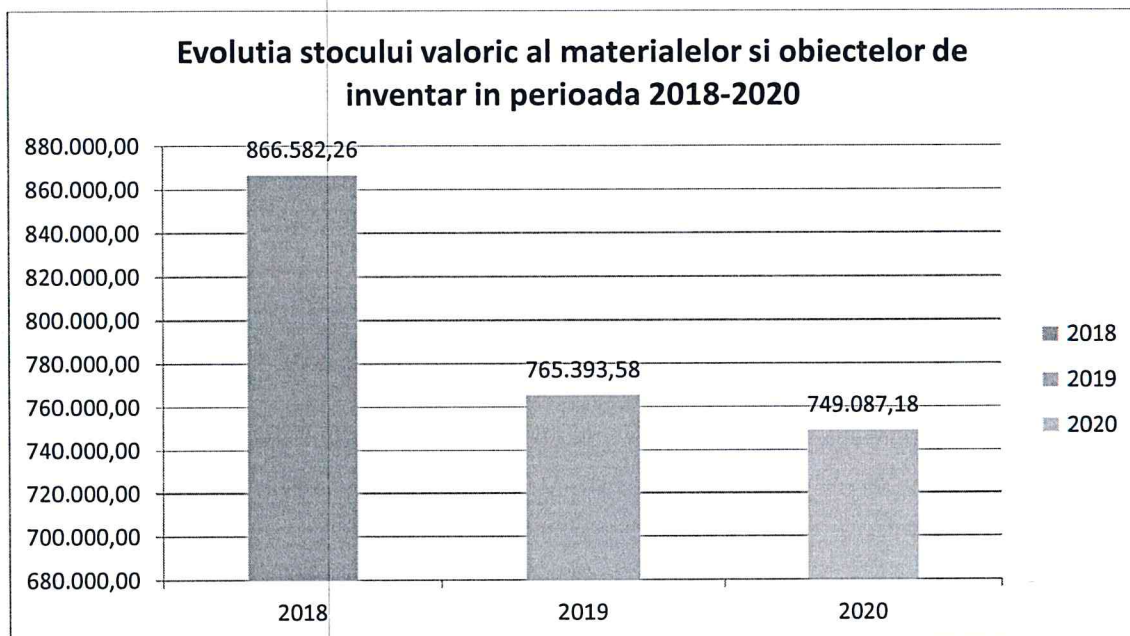
Grad de realizare : 100%

Situația stocului valoric al materialelor și obiectelor de inventar aflate în magazie în perioada 2018-2020 se prezintă astfel:

Perioada	2018	2019	2020
Valoare stoc	866.582,26	765.393,58	749.087,18

În anul 2020 stocul a scăzut cu o valoare de 16.306,40 lei față de anul 2019 și cu o valoare de 117.495,08 lei față de 2018.

Graficul situației prezentate este următorul:



COMPARTIMENTUL AUTO SI ARMAMENT

Obiectiv specific 1

1. Reducerea termenului de predare bunuri către DGFP în termen de 5 zile de la întocmirea PV de constatare/ Nr. total de acțiuni de predare bunuri către DGFP

Indicator:

Nr. de acțiuni de predare bunuri către DGFP în termen de 5 zile de la întocmirea PV de constatare/
Nr. total de acțiuni de predare bunuri către DGFP

Activități desfășurate:	1. Preluarea bunurilor confiscate în baza raportului de predare și a procesului verbal de contravenție de la polițiștii locali
	2. Aprobarea și înregistrarea raportului
	3. Eliberare dovada de predare - primire
	4. Înregistrarea în registrul de corpuri delictive
	5. Întocmire adrese către DGFP pentru comisia de constatare distrugere și predare
	6. Predarea către DGFP a bunurilor care se pot valorifica

Stadiu:

Indicatori de performanță asociați obiectivului specific	Valoare indicatori de performanță			Observatii
	Propusă	Aprobată	Realizată	
Nr. de acțiuni de predare bunuri către DGFP în termen de 5 zile de la întocmirea PV de constatare/ Nr. total de acțiuni de predare	100%	100%	100%	

bunuri către DGFP (5 acțiuni predare/ 5 acțiuni totale de predare)				
--	--	--	--	--

Grad de realizare : 100%

Obiectiv specific 2:

1. Îmbunătățirea comportamentului șoferilor prin instruirea trimestrială

Indicator:

Nr. de evenimente înregistrate ca urmare a comportamentului neadecvat/ Total evenimente < 40%

Activități desfășurate:	1. Identificarea neregurilor cu privire la exploatarea autovehiculelor de catre politistii locali
	2. Intocmirea si instruirea politistilor care conduc autovehiculele institutiei

Stadiu:

Indicatori de performanță asociați obiectivului specific	Valoare indicatori de performanță		Observații
	Aprobată	Realizată	
Nr. de evenimente înregistrate ca urmare a comportamentului neadecvat/ Total evenimente < 50% (4 evenimente înregistrate/11 evenimente totale= 36,36 %)	100%	100%	

Grad de realizare : 100%

Comparativ cu anul 2019 procentajul evenimentelor înregistrate ca urmare a comportamentului neadecvat al șoferilor s-a redus de la 40% la 36,36%.

COMPARTIMENTUL CONTROL INTERN MANAGERIAL SI MANAGEMENTUL CALITATII

Activitatea Compartimentului Control Intern Managerial și Managementul Calității s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legale și cu standardul de referință ISO 9001:2015 având la bază îndeplinirea următoarelor obiective specifice:

Obiectiv specific:

1. Menținerea certificării conform ISO 9001:2015

Indicator:

1. Grad de îndeplinire cerințe impuse în vederea obținerii certificării ISO 9001:2015
Măsuri propuse/măsuri îndeplinite X 100

Activități desfășurate:	1.Verificarea, actualizarea, aprobarea și difuzarea procedurilor operaționale, de sistem și instrucțiunilor de lucru
	2.Analizarea si raportarea eventualelor probleme constatate în urma monitorizării proceselor în cadrul ședințelor de analiza de management
	3.Întocmirea Programului de audit și înaintarea Directorului Executiv pentru semnătură
	4.Comunicarea programului, elaborarea și difuzarea planurilor de audit
	5.Pregătirea, analiza documentelor, auditarea, elaborare raport de neconformitate, elaborarea și difuzarea raportului final și urmărirea acțiunilor preventive
	6.Analizarea,in scopul validării sau invalidării a unui posibil serviciu neconform,după identificarea acestuia de către angajați.
	7.Completarea,după validarea serviciului neconform a unui raport de neconformitate, impreuna

cu managerul zonei unde s-a identificat aceasta.
8.Analizarea serviciului neconform
9.Analizarea corecțiilor, acțiunilor corective, verificarea implementării corecțiilor/acțiunilor corective, elaborarea sintezei anuale a serviciilor neconforme
10.Identificarea, necesității adoptării unor acțiuni corective\implementarea lor, urmărirea, elaborarea sintezei anuale ca urmare constatării de neconformități în funcționarea SMC
11.Analiza acțiunilor corective ca urmare a constatării de neconformități în funcționarea SMC
12.Inițierea procesului de evaluare a satisfacției clienților, elaborarea propunerilor, analiza și aprobarea criteriilor, evaluarea efectivă\raportarea și propuneri de îmbunătățire și urmărirea implementării acestora
13.Analiza și aprobarea criteriilor, modalităților și perioadelor de evaluare
14.Analiza procesului de evaluare a satisfacției clienților și informare a primarului
15.Stabilirea acțiunilor corective împreună cu managerii de compartiment/ activitate si RMC
16.Elaborarea, difuzarea procesului verbal, redactarea și difuzarea actelor rezultate în urma analizei, verificarea și raportarea rezultatelor și a programului de îmbunătățire și urmărirea acestuia
17.Înaintare spre aprobarea Directorului Executiv a programului de îmbunătățire continuă
18.Documentarea si procedurarea activităților pentru care nu s-au elaborat proceduri operaționale
19.Pregătirea, participarea, primirea raportului și urmărirea implementării măsurilor dispuse în urma auditului de supraveghere conform ISO 9001:2015

Stadiu:

Indicatori de performanță asociați obiectivului specific	Valoare indicatori de performanță			Observatii
	Propusă	Aprobată	Realizat	
Grad de îndeplinire cerințe impuse în vederea obținerea certificării ISO 9001:2015 Măsuri propuse/măsuri îndeplinite X 100	100%	100%	100%	

Obiectiv îndeplinit integral.

Obiectiv specific:

2. Menținerea și îmbunătățirea SCIM
Indicator:
2.1. Grad de realizare PDSCIM 2020
Acțiuni propuse/actiuni realizate X 100

Activități desfășurate:	1.Întocmirea PDSCIM 2020
	2.Înaintarea spre avizare a PDSCIM 2020 Comisiei de Monitorizare
	3. Difuzare PDSCIM 2020
	4. Consilierea structurilor cu privire la îndeplinirea măsurilor prevăzute in PDSCIM 2020
	5. Monitorizarea structurilor cu privire la îndeplinirea măsurilor prevăzute în PDSCIM 2020
	6. Verificarea structurilor cu privire la îndeplinirea măsurilor prevăzute în PDSCIM 2020
	7. Întocmire raport privind stadiul PDSCIM 2020

Stadiu:

Indicatori de performanță asociați obiectivului specific	Valoare indicatori de performanță			Observații
	Propusă	Aprobată	Realizată	
Grad de realizare PDSCIM 2020 Acțiuni propuse/actiuni realizate X 100	100%	100%	100%	-

Obiectiv îndeplinit integral.

*p.DIRECTOR E.
Jr. DOMASNEAN URECI.*

Jr. I