

**Contract servicii de proiectare aferente obiectivului de
investiții "SF+PT - Lucrări de energoalimentare a stațiilor
de încărcare, rețea de alimentare locală și platformă de
garare pentru autobuze electrice"**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

CN 1022693/14.07.2020

I.1) Denumire si adrese**Municipiul Timisoara**

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Radu Corina-Serv. Achizitii Publice; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100099246

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autorității contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect**Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei****II.1.1) Titlu**

Contract servicii de proiectare aferente obiectivului de investiții "SF+PT - Lucrări de energoalimentare a stațiilor de încărcare, rețea de alimentare locală și platformă de garare pentru autobuze electrice"

Numar referinta: 14756536_2020_PAAPD1139180

II.1.2) Cod CPV principal

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Serviciile care fac obiectul prezentei documentatii consta in proiectarea:

- Platformă pentru gararea celor 44 autobuze electrice și pentru amplasarea stațiilor de încărcare lentă cu energie electrică;
- Amplasare post de transformare;
- Racordare utilități (apă, canal, energie electrică);
- Amenajare drumuri de acces, spații verzi, etc..

Serviciul de proiectare constă în: întocmirea studiului de fezabilitate conform H.G. nr. 907/29.11.2016 actualizată, a documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire, proiectului tehnic, caietelor de sarcini, detaliilor de execuție, plan SSM și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe perioada desfășurării procedurii de achiziție a lucrărilor de execuție și pe

parcursul execuției lucrărilor până la finalizarea implementării proiectului și predarea proiectului As Built pe specialități, la recepția lucrării,

De asemenea, pentru asigurarea funcționalității unui număr de 15 stații de încărcare rapidă, vor fi instalate și se vor realiza lucrări de racordare pentru 12 posturi de transformare, conform avizelor tehnice de racordare la instalații electrice emise de E-Distribuție Banat S.A.

Toate serviciile prestate vor respecta prevederile temei de proiectare și a notei conceptuale.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile în care solicitările se vor adresa cu cel puțin 20 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificările depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fără TVA: 500000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achiziții – valoarea maximă totală estimată pentru întreaga durată a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții)

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Secțiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Raza municipiului Timișoara, sediul prestatorului și/sau beneficiarului, după caz. Raza municipiului Timișoara, sediul prestatorului și/sau beneficiarului, după caz.

II.2.4) Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Serviciile care fac obiectul prezentei documentații constă în proiectarea:

- Platformă pentru gararea celor 44 autobuze electrice și pentru amplasarea stațiilor de încărcare lentă cu energie electrică;
- Amplasare post de transformare;
- Racordare utilități (apă, canal, energie electrică);
- Amenajare drumuri de acces, spații verzi, etc..

Serviciul de proiectare constă în: întocmirea studiului de fezabilitate conform H.G. nr. 907/29.11.2016 actualizată, a documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire, proiectului tehnic, caietelor de sarcini, detaliilor de execuție, plan SSM și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe perioada desfășurării procedurii de achiziție a lucrărilor de execuție și pe parcursul execuției lucrărilor până la finalizarea implementării proiectului și predarea proiectului As Built pe specialități, la recepția lucrării,

De asemenea, pentru asigurarea funcționalității unui număr de 15 stații de încărcare rapidă, vor fi instalate și se vor realiza lucrări de racordare pentru 12 posturi de transformare, conform avizelor tehnice de racordare la instalații electrice emise de E-Distribuție Banat S.A.

Toate serviciile prestate vor respecta prevederile temei de proiectare și a notei conceptuale.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile în care solicitările se vor adresa cu cel puțin 20 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificările depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții /Durata concesiunii

Durata în luni: -; Durata în zile: 120

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Municipiul Timisoara va exclude in orice moment al procedurii de atribuire a contractului de servicii, orice operator economic care se afla in una din situatiile prevazute la art. 60, 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu ultimele completari si modificari.

Motivele de excludere vor fi aplicate si in cazul asociatilor/subcontractantilor/tertilor sustinatori, dupa caz.

Modalitatea de indeplinire: Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (oferant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta si DUAE completat in conformitate cu prevederile art 193 din Legea 98/2016, cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta:

- a) Declaratia privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr.98/2016 (formular 2) - de catre toti participantii la procedura si
- b) daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare (formular 3) si/sau asociere (formular 4). Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, ofertantului aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative pot fi:

- 1.certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- 2.cazierul judiciar al op. economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- 3.dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- 4.alte documente edificatoare, dupa caz.

Documentele solicitate se vor prezenta in limba romana/limba in care au fost emise insotite de traducerea in limba romana, dupa caz.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Nicolae Robu -Primar;

Dan Aurel Diaconu -Viceprimar;

Imre Farkas -Viceprimar;
Robert Kristof -Administrator Public;
Chis Culita – Director general D.G.D.P.P.R.U.;
Loredana Sibian – Sef Serviciul Proiecte Edilitare
Radu Corina Valerica- Sef Serv. Achizitii Publice
Caius–Sorin Suli -Sef Serv.Juridic;
Victoria-Slavita Dubles–Consilier Birou Evidenta Patrimoniului;
Eliza-Angela Costa–Consilier Biroul Locuinte;
Andron Liviu- Consilier Biroul Evidenta Patrimoniului;
Nicoleta Ramona Dolha–Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;
Alina Ramona Rosenblum–Consilier Biroul Finantare Scolii;
Lelica Crisan–Sef Birou Eficientizare Energetica Blocuri;
Alin Stoica- Consilier juridic
Mihaela Maria Dumitru-Sef Birou Contencios
Jurca Eniko Melinda – Consilier Birou Evidenta Patrimoniului
Cristina Lucia Bozaan – Consilier Juridic
Adriana Seitan – Consilier Juridic
Mihaela Jugaru – Consilier
Consilierii locali: Lorenzo–Flavius Barabas; Andra-Anca Blotiu; Lucian Calderaru; Laura Chindris; Radu Dragos Dimeca; Marius Cristinel Dugulescu; Grigore Grigoroiu; Iulian Daniel Idolu; Sorin Gabriel Ionescu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ioan Mateescu; Octavian Mazilu; Ciprian Stefan Mihok; Simion Mosiu; Adrian Romita Orza; Raluca Ioana Popescu; Gabriela Popovici; Constantin Stefan Sandu; Elena Sipos; Nicusor-Alin Sirbu; Ioan Stefan Szatmari; Lucian Dorel Taropa; Adelina Larissa Tarziu; Luminita Tundrea;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Presedinte: CORINA VALERICA RADU - Sef Serviciul Achizitii Publice

Membrii: LOREDANA SIBIAN - Sef Serviciul Proiecte Edilitare
NASTASIA POP - Sef Birou Generare si Management Proiecte Edilitare
RADU NITUSCA - Consilier Birou Financiar
CRISTINA LUCIA BOZAN - Consilier Juridic

MEMBRII DE REZERVĂ:

Presedinte: CRENGUTA OPREA - Consilier Serviciul Achizitii Publice
Membrii: LIDIA VILCEANU - Sef Biroul Monitorizare Implementare Proiecte Edilitare
ADRIAN GHINEA - Consilier Biroul Transport si Siguranta Circulatiei
ELENA GOIA - Consilier Birou Contabilitate
ADRIANA MARIANA SEITAN - Consilier Juridic

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant si, dupa caz, oferant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016, cu ultimele completari si modificari. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data solicitarii acestuia. În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere in limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Oferantul va prezenta lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani (raportat la data limită de depunere a ofertelor), care să

conțină valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urma sunt autorități contractante sau clienți privați. Serviciile se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (procese verbale de recepție/recomandări/certificate constatatoare, etc) care cuprind mențiuni referitoare la beneficiari, valoare (lei fără TVA), perioadă de prestare.

Prin servicii similare se înțeleg servicii proiectare rețele energoalimentare/servicii proiectare rețele de infrastructura similara cu cele care fac obiectul prezentei proceduri . - Completare DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. La nivelul DUAE se vor face precizări cu privire la: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea acestuia (lei fără TVA), beneficiarul contractului și datele sale de contact, perioada de prestare, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil ofertantul împreună cu valoarea acestora, în lei fără TVA, în cazul în care ofertantul a realizat serviciile în asociere/subcontractare cu alți operatori economici.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificate/documente (procese verbale de recepție/recomandări/certificate constatatoare/etc) emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar privind prestarea serviciilor similare care cuprind mențiuni referitoare la beneficiari, valoare și perioadă de prestare, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasament după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Prin servicii similare se înțeleg servicii proiectare rețele energoalimentare/servicii proiectare rețele de infrastructura similara cu cele care fac obiectul prezentei proceduri.

În cazul unei oferte comune, experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informații privind asociații. Asociații au obligația de a prezenta odată cu oferta, formularul DUAE completat cu datele proprii și modul concret de îndeplinire a cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională, proporțional cu cota de implicare în executarea contractului, la care se va atașa Acordul de asociere.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia, sau mai multor terti sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată, după caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informații concrete cu privire la existența unei susțineri de terta parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta, pentru a accesa în orice moment resursele necesare. Se atașează DUAE și angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului.

2.) Propoziția de subcontractare

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial serviciul, DUAE include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, activitățile pe care le vor realiza aceștia și procentul aferent acestor activități, raportat la valoarea contractului, iar subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa DUAE cu datele proprii. Se va prezenta DUAE completat de fiecare subcontractant (dacă este cazul), în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016).

Se vor prezenta acordul de subcontractare și declarația pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016 - Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare și declarația pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiate între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Condiții de executare a contractului

-

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloee care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 2020/S 091-217156

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 24.08.2020 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 24.02.2021

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 24.08.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. DUAE aferent procedurii de atribuire este pus la dispozitia operatorilor economici, configurat de catre autoritatea contractanta direct in SEAP. Operatorii economici vor completa DUAE direct in SEAP, cu informatiile/raspunsurile aferente incadrării/neincadrării in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz. 2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizării fisierelor semnate electronic. 3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, cu ultimele completari si modificari, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditoer privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pâna la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare. 4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări, sau informatii suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă la cap II.1.4) a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 20 zile inainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, cu ultimele completari si modificari, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in cea de-a 11 zi înainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate cu cel putin 20 zile inainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor. Raspunsurile la clarificarile solicitate, vor fi publicate în SEAP in cadrul anuntului de participare. 5. În cazul în care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari în scopul verificării conformității ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit în SEAP, doar în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, cu ultimele completari si modificari, fiind respinsa ca inacceptabila. 6. Daca în urma aplicării criteriului atribuire "pretul cel mai scazut" se constata ca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale, se va solicita reofertarea prin intermediul SEAP. Daca aceasta nu este realizabila din motive imputabile operatorului SEAP, se va solicita ofertantilor o noua propunere financiara offline. Contractul va fi atribuit ofertantului a carui pretul cel mai scazut.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In termen de 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre actul autoritatii contractante considerat nelegal, conform art.8 alin(1) litera b) din Legea 101/2016, cu ultimele completari si modificari.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Timisoara - Serviciul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408478; Fax: - E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

10.07.2020

Primar
Nicolae Robu

Sef Serviciul Achizitii Publice
Ec. Corina Radu

