OPERATOR ECONOMIC

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*denumirea/numele*)

***DECLARAŢIE***

***privind neincadrarea in* *situaţia generarii unui conflict de interese,***

*conform prevederile art 60 din Legea 98/2016*

Subsemnatul, .............. reprezentant împuternicit al ......................... *(denumirea operatorului economic*) în calitate de ***ofertant/ofertant asociat/subcontractant*** al ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la procedura de achizitie directa a contractului de prestari **servicii de** verificare **prin specialisti verificatori de proiecte atestati , a documentatiilor tehnico economice aferente obiectivului „DALI+PT+DTAC Reabilitare Cinematograf şi schimbare destinatie in Centru cultural si educational Freidorf”**,Cod CPV: *71322000-1- Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice; 79933000-3-Servicii de asistenta de proiectare*, **nu mă aflu** în situaţia generarii unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la ***art 59 din Legea 98/2016***, respectiv:

* ***nu am*** drept ***membri*** în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau acţionari ori asociaţi semnificativi persoane *care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea* inclusiv ori care se află în relaţii comerciale *cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante,* sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;
* ***nu am nominalizat*** printre ***persoanele desemnate pentru executarea contractului***, persoane care sunt *soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care *se află în relaţii comerciale* cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.

In cazul in care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus al ofertantului, este organizat ca si societate pe acţiuni cu capital social reprezentat prin acţiuni la purtător, va declara si urmatoarele:

* **respectam** prevederile art. 53 alin. (2) şi (3), din Legea nr.98/2016;

De asemenea, in ***cazul*** in care oferta noastra va fi declarata castigatoare, ***declar ca nu voi angaja***, sau încheia ***orice alte înţelegeri*** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este mentionat la art.61, din Legea 98/2016.

Persoane ce dețin funcții de decizie in cadrul autoritatii contractante şi/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Fritz -Primar;

Ruben Latcau-Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabără Amânar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu-Administrator public;

Steliana Stanciu-Director Directia Economica’;

Caius–Sorin Suli -Pt. Secretar;

Mihaela Maria Dumitru -Sef Biroul Contencios;

Alin Stoica-Consilier Juridic;

Cristina Lucia Bozan-Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles-Consilier Birou Evidenta Patrimoniu;

Alina Ramona Rosenblum- Sef Biroul Finantare Scoli;

Sanda Grebla –Sef Serviciul U.I.P.I.C.;

Popescu Bogdan –Consilier Serviciul U.I.P.I.C;

Malina Buda - Consilier Serviciul U.I.P.I.C;

Iulius Balba - Consilier Serviciul U.I.P.I.C;

Corina Valerica Radu -Sef Serviciul Achizitii Publice

Corina Diana Coroian - Consilier Achizitii Publice

Liviu Andron - Consilier Biroul Contabilitate;

Eliza-Angela Costa-Consilier Biroul Locuinte;

Nicoleta Ramona Dolha-Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;

Melinda Eniko Jurca- Consilier Biroul Ev.Patrimoniu;

Emilia Szekely- Consilier Biroul Finantare Scoli.

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo Flavius Barabas; Vlad Andrei Boldura; Lucian Caldararu; Marius Lucian Craina; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel Florin Ilca; Roxana Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena Rodica Militaru; Simion Mosiu;Ana Maria Munteanu; Razvan Gabriel Negriseanu; Dan Resitnec; Paula Ana Romocean; Constantin Stefan Sandu; Razvan Ion Stana; Ioan Stefan Szatmari; Aida Sorina Szilagyi; Radu Daniel Toanca;

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice alte documente in sustinerea celor declarate.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Operator economic

 *..............................*

 *(semnătura autorizată si stampila )*

***ACORD DE SUBCONTRACTARE***

**nr………./…………**

*Prezentul acord de subcontractare are ca temei art. 55 din Legea 98/2016*

La procedura de achizitie a contractului de prestari **servicii de** verificare  **prin specialisti verificatori de proiecte atestati, a documentatiilor tehnico economice aferente obiectivului „DALI+PT+DTAC Reabilitare Cinematograf şi schimbare destinatie in Centru cultural si educational Freidorf”**

***1. Parti contractante:***

Acest contract este incheiat intre S.C. …………………………… cu sediul in ……………………………*(adresa,tel.,fax)*., reprezentata prin ……………………………………… Director General si ……………………………………….. Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general

si

S.C. ……………………………………… cu sediul in ………………………*(adresa,tel.,fax)*

Reprezentata prin ……………………… Director General si ………………………….. Director Economic, denumita in cele ce urmeaza **subcontractant.**

***2. Obiectul contractului:***

**Art.1.** Serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt…………………………. de:

* ……………………………..
* ……………….……………..

**Art.2.** Cota procentuala realizata de subcontractant este …………. %, echivalentul a ……………… lei din valoarea fara TVA a contractului

**Art.3.** Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de ………………. (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea serviciilor executate in perioada respectiva.

- plata …………………………………… se va face in limita asigurarii finantarii serviciilor. de catre beneficiarul Municipiul Timisoara

**Art.4.** Durata de prestare a serviciilor este in conformitate cu contractul.

**Art.5.** Durata garantiei de buna executie este in conformitate cu contractul

**Art.6**. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

***3. Alte dispozitii:***

**Art.7.** Pentru nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de prestare angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de …………….. % pe zi intarziere din valoarea serviciilor nerealizate la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3, contractantul general va platii penalitati de ……………. % pe zi intarziere la suma datorata.

**Art.8**. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului de prestari **servicii de** verificare  **prin specialisti verificatori de proiecte atestati , a documentatiilor tehnico economice aferente obiectivului „DALI+PT+DTAC Reabilitare Cinematograf şi schimbare destinatie in Centru cultural si educational Freidorf”.**

**Art.9.** Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(contractant) (subcontractant)*

***ACORD DE ASOCIERE***

***in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de*** prestari **servicii de** verificare  **prin specialisti verificatori de proiecte atestati , a documentatiilor tehnico economice aferente obiectivului „DALI+PT+DTAC Reabilitare Cinematograf şi schimbare destinatie in Centru cultural si educational Freidorf**

**1. *Părţile acordului****:*

S.C. ……………………………………., reprezentată prin ………………………….. în calitate de ……………………………………………………

(*denumire operator economic, sediu, telefon*)

***şi***

S.C. ………………………………………, reprezentată prin ............................, în calitate de (denumire operator economic, sediu, telefon)

**2. *Obiectul acordului:***

2.1 Asociaţii au convenit să desfăşoare în comun următoarele activităţi:

a) participarea la procedura de achizitie directa, organizată de Municipiul Timisoara pentru atribuirea contractului de prestari **servicii de** verificare  **prin specialisti verificatori de proiecte atestati , a documentatiilor tehnico economice aferente obiectivului „DALI+PT+DTAC Reabilitare Cinematograf şi schimbare destinatie in Centru cultural si educational Freidorf**

b) derularea în comun a contractului de achiziţie publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare.

2.2. Alte activităţi ce se vor realiza in comun:

1. ……………………………………………..

2………………………………………………

… …………………………………………….

2.3.Contribuţia financiara/tehnică/profesională a fiecărei parţi la îndeplinirea contractului de achiziţie publica este:

………………. % S.C. ………………………………………

………………. % S.C. ………………………………………

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activităţile comune desfăşurate de asociaţii se va efectua proporţional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

………………. % S.C. ………………………………………

………………. % S.C. ………………………………………

**3. *Durata asocierii****:*

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării achzitiei directe şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului

( in cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii)

3.2. In cazul ofertei depusa in comun, executarea contractului, atrage dupa sine raspunderea solidara.

 **4. *Condiţiile de administrare si conducere a asociaţiei*:**

* 1. Se împuterniceşte S.C. …………………. având calitate de lider al asociaţiei pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.
	2. Se împuterniceşte S.C. …………………. având calitate de lider al asociaţiei pentru semnarea contractului în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord, (în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii).
1. ***Încetarea acordului de asociere:***

5.1. Asocierea îşi încetează activitatea ca urmare a următoareleo cauze:

 a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

 b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităţilor prevăzute la art. 2 din acord.

 c) alte clauze prevăzute de lege.

1. ***Comunicări:***
	1. Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele............................................, prevăzute la art. ………
	2. de comun acord, asociaţii pot stabili şi alte modalităţi de cominicare
2. ***Litigii*.**
	1. Litigiile intervenite între părţi se vor soluţiona pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluţionate de către instanţa de judecată competentă.
3. ***Alte clauze***

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de ...... exemplare, câte unul pentru fiecare parte, azi........( *data semnării lui*).

***Liderul asociaţiei:***

S.C. ………………………..……….

***ASOCIAT 1*** ………………………..

***ASOCIAT 2*** ……………………….

 OPERATOR ECONOMIC

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*denumirea/numele*)

**FORMULAR DE OFERTA**

 *Către*

**MUNICIPIUL TIMISOARA**

 BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

 Domnilor,

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii................................., reprezentanţi ai ofertantului ………............. (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, **sa prestam servicii de verificare prin specialisti verificatori de proiecte atestati , a documentatiilor tehnico economice aferente obiectivului „DALI+PT+DTAC Reabilitare Cinematograf şi schimbare destinatie in Centru cultural si educational Freidorf”**,Cod CPV: *71322000-1- Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice; 79933000-3-Servicii de asistenta de proiectare*, pentru **suma de .....................lei** (*suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ...................... (*suma în litere şi în cifre*).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, sa prestam serviciile pe intreaga perioada de derulare a contractului, respectiv în termen de **............zile.**
3. Ne angajăm sa menţinem aceasta oferta valabilă pentru o durata de 3 luni, şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la încheierea şi semnarea contractului, aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înţeles şi consimţim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, sa constituim garanţia de buna execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire, respectiv in 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului.
6. Înţelegem ca nu sunteţi obligaţi sa acceptaţi oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteţi primi.

Data ...............................

...............................................................................,

*(nume, prenume,semnătură si stampila)*

*î*n calitate de ............................................ legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ...................................................... (*denumirea/numele operatorului economic)*

***Modul de prezentare al Propunerii tehnice***

**OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIŢIE:**

- **Servicii de verificare prin specialisti verificatori de proiecte atestati , a documentatiilor tehnico economice aferente obiectivului „DALI+PT+DTAC Reabilitare Cinematograf şi schimbare destinatie in Centru cultural si educational Freidorf”**

**Cod CPV:**

*71322000-1- Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice;*

 *79933000-3-Servicii de asistenta de proiectare*

**OFERTA TEHNICA:**

Oferta tehnica va conţine o scurtă descriere a activitatilor ce urmeaza sa fie prestate, servicii ce trebuie să corespundă cerinţelor minimale solicitate in Tema de proiectare, conform tabelului de mai jos.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Cerinte minime conform Tema de proiectare nr.******SC2021–12355/05.05.2021*** | ***Propunere tehnica ofertant*** |
| Faza supusă contractării:Verificare proiect conform H.G. 925/20.11.1995 şi a O.G. 18/04.03.2009 Se propune verificarea proiectului „DALI+PT+DTAC Reabilitare Cinematograf si schimbare destinatie in „Centru cultural si educational Freidorf””str. Nicolae Andreescu, nr. 97, Timișoara ”conform legislaţiei în vigoare. |  |
| REZULTATE AŞTEPTATE:Verificarea proiectului DALI+PT+DTAC Reabilitare Cinematograf si schimbare destinatie in „Centru cultural si educational Freidorf”str. Nicolae Andreescu, nr. 97 pentru cerinţele minime in functe de solicitarile proiectantuluiADRESABILIATE: Tema de proiectare se adresează verificatorilor de proiecte atestaţi în condiţiile legii.DOCUMENTAŢIE SOLICITATĂ:1. Se solicită următoarele documente: Referate de verificare pentru cerinţele minime in functe de solicitarile proiectantului.
2. Documentaţiile ştampilate şi semnate de specialiştii verificatori de proiecte conform legislaţiei în vigoare.

NOTĂ: proiectantul va specifica prin proiect cerinţele esenţiale la care se va verifica proiectul.În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, verificatorul de proiect va analiza:* completitudinea pieselor scrise şi desenate ale proiectului;
* modul de îndeplinire a criteriilor de satisfacere a cerinţelor esenţiale de calitate;
* respectarea prevederilor reglementărilor tehnice aplicabile proiectului.
 |  |
| TERMENUL DE PREDARE A DOCUMENTAŢIEI:Data începerii serviciului de verificare a proiectelor se va considera data emiterii Ordinului de începere a serviciului.Durata de realizare a serviciului de verificare de proiecte este precizată în tabel1Verificatorului/verificatorilor de proiect li se vor pune la dispoziţie toate proiectele tehnice (D.A.L.I+D.T.P.Th.+D.E.+C.S. şi D.T.A.C.) elaborate de către proiectant. GRAFICUL de realizare a seviciului de verificare proiecte este următorul:Tabel

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NNr. crt** | **Activitate/CINEMATOGRAF**  | **Zile** |
| **15** |
|  | Verificare D.A.L.I | 5 |
|  | Verificare D.T.A.C+PT | 10 |

*După etapa de verificare a documentaţiilor verificatorul de proiect va fi disponibil pe perioada implementării proiectului.* |  |
| CERINŢE ŞI CONDIŢII IMPUSE :Verificatorii de proiecte vor asigura atingerea rezultatelor şi îndeplinirea obiectivelor contractului în termenele prevăzute de acesta. Aceștia trebuie să fie atestaţi MLPAT (Ministerul Lucrărilor Publice şi Amenajării Teritoriului – actualmente Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice).Specialiştii verificatori de proiecte atestaţi răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce priveşte asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerinţelor esenţiale ale Proiectului precum şi în ceea ce priveşte conformarea cu legislaţia şi reglementările tehnice în vigoare.În faza asistenţă tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuţiei dispoziţiile de şantier privind modificarea unor soluţii prevăzute în proiect vor fi vizate de verificatorul de proiect.Verificatorului/verificatorilor de proiect li se vor pune la dispoziţie toate proiectele tehnice (D.A.L.I.+D.T.P.Th.+D.E.+C.S. şi D.T.A.C.) elaborate de către proiectant.În ceea ce priveşte procedurile de verificare, verificatorul de proiect va respecta prevederile următoarelor acte normative:-Regulamentul de verificare şi expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor – Anexa la HGR nr. 925 /1995;-Îndrumător pentru aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare şi expertizare tehnică de calitate a proiectelor de execuţie, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor aprobat cu Ordinul MLPAT nr. 77 /N/1996.Verificatorii de proiect vor informa proiectantul şi beneficiarul cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentaţiei supuse analizei sale.Verificatorii de proiect trebuie să fie independenți faţă de proiectant.Specialiştii verificatori de proiect vor utiliza toate documentaţiile puse la dispoziţie doar în scopul solicitat şi cu păstrarea confidenţialităţii.Verificatorul de proiect este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contractul de servicii, respectiv a documentaţiilor pentru modificări de soluţii.Verificarea tehnică a proiectele se va materializa în Referatul de verificare şi în semnarea şi ştampilarea documentaţiilor tehnice ale proiectului, piese scrise şi desenate, conform legsilaţiei în vigoare.Referatul de verificare a proiectului va fi întocmit conform prevederilor Îndrumătorului privind aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare şi expertizare tehnică de calitate a proiectelor de execuţie, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor (Ordin MLPAT nr. 77/N/1996).Pe parcursul verificării documentaţiilor verificatorul de proiect va semnala beneficiarului şi proiectantului problemele identificate în documentaţie, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentaţia existentă.Verificatorul de proiect va primi documentaţia refăcută/revizuită de către proiectant în cel mai scurt timp posibil, proiectele tehnice să respecte cerinţele legale şi referatul să poată fi livrat beneficiarului, ştampilat şi semnat în condiţiile legii. |  |
| **Se solicita verificatori de proiect atestati** pentru toate cerintele conform HGR nr. 925 /1995; Cerinţele referitoare la calificările şi abilităţile fiecărui verificator de proiect sunt obligatorii şi vor fi probate prin documente relevante, respectiv **diplome, certificate de calificare profesională, CV-uri etc.** (Verificarea îndeplinirii cerinţelor va fi efectuată la faza de calificare şi selecţie. În cazul în care calificările şi/sau abilităţile experţilor nu corespund cerinţelor minime ofertantul va fi descalificat.) |  |
| La elaborarea tuturor documentaţiilor tehnice şi economice se vor respecta:* **Legea nr. 10/1995** privind calitatea în construcţii, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
* **HG 907/2016** privind aprobarea conţinutul-cadru al documentaţiei tehnico-economice aferente investiţiilor publice, precum şi a structurii şi metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiţii şi lucrări de intervenţii;
* **H.G. nr.273/1994** privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora, actualizata;
* **H.C.L. NR.455/10.10.2014** privind aprobarea Regulamentului privind identitatea cromatică a clădirilor din Municipiul Timişoara;
* **H.G. nr. 925/1995** pentru aprobarea Regulamentului de verificare şi expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor;
* **H.G. 300/2006** privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru şantierele temporare sau mobile, cu modificările şi completările ulterioare;
* Ordinul comun al MDLPL **nr.1299/09.10.2008** şi al ISC **nr.1620/10.10.2008**;
* **Legea 98/2016** privind achiziţiile publice,cu toate modificarile si completarile ulterioare ;
* **HOTĂRÂRE nr. 395** din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;
* **Anexa la H.G.R. nr. 925 /1995** - Regulamentul de verificare şi expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor;
* **Legea nr. 50/1991**- privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată şi actualizată;
* **Normativului NP 068-2002** „Normativ privind proiectarea clădirilor civile din punct de vedere al cerintei de sigurantă în exploatare”;
* **Ordinului Ministrului Sănătăţii nr. 1030/2009** privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitara pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației;
* **Normativul P118/1–1999** - „Normativ de siguranţă la foc a construcţiilor”;
* **NP 002-1997 -** „Normativ privind proiectarea de ansamblu a sălilor de audiție public;
* HCL 535/31.10.2014 privind aprobarea Strategiei culturale a municipiului Timişoara pentru perioada 2014-2024;
* HCL 395/22.09.2015 privind aprobarea candidaturii Municipiului Timişoara şi a angajamentului de susţinere financiară în perioada 2017-2022 pentru participarea Municipiului Timişoara la acţiunea Uniunii Europene „Capitală Europeană a Culturii” pentru anul 2023 în România, în cazul în care Municipiul Timişoara este declarat oraş câştigător
 |  |

Data ...............................

...............................................................................,

*(nume, prenume,semnătură si stampila)*

*î*n calitate de ............................................ legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ...................................................... (*denumirea/numele operatorului economic*)