

**Furnizare echipamente IT: Lotul 1-„Computere tip desktop cu monitoare” si Lotul 2-„Computere portabile”,
pentru Municipiul Timișoara -Primaria in conformitate cu
cerintele documentatiei de atribuire**

Anunt de participare simplificat

SCN 1087958/23.06.2021

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese**Municipiul Timisoara**

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Corina Coroian-Consilier Achizitii Publice; Telefon: +40 256408367; Fax: - E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**

Furnizare echipamente IT: Lotul 1-„Computere tip desktop cu monitoare” si Lotul 2-„Computere portabile”, pentru Municipiul Timișoara -Primaria in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire
Numar referinta: 14756536_2021_PAAPD1305379

II.1.2) Cod CPV principal

30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

In baza contractului se vor furniza echipamente IT: Lotul 1-„Computere tip desktop cu monitoare” si Lotul 2-„Computere portabile”, pentru Primăria Municipiului Timișoara, in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire. Se doreste achiziționarea unor produse de calitate, conform caracteristicilor descrise în caietele de sarcini, considerate ca fiind cerințe minime obligatorii. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in cea de-a 7-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel puțin 12 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimata

Valoarea fara TVA: 297000; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 2

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.1) Titlu

1 Computere tip desktop cu monitoare

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1 Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

In baza contractului se vor furniza echipamente IT: Lotul 1-„Computere tip desktop cu monitoare” : 30buc, pentru Primăria Municipiului Timișoara, in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire. Se dorește achiziționarea unor produse de calitate, conform caracteristicilor descrise în caietul de sarcini, considerate ca fiind cerințe minime obligatorii.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 50%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Termen de livrare

Descriere: Termen de livrare : P(livrare)

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Punctarea termenelor de livrare (zile) se refera de la data emiterii de catre Autoritatea Contractanta a ordinului de incepere si pana

la data finalizarii livrării, respectiv punerea in functiune a produselor.

Termenul maxim de livrare este de 30 de zile de la emiterea ordinului de incepere a contractului de catre Autoritatea Contractanta.

Ofertele care prevad un termen mai lung vor fi respinse ca neconforme.

Punctajul pentru factorul de evaluare “Termen de livrare” (maxim 30 zile) se acorda astfel:

- Pentru oferta cu termenul de livrare cel mai mic (Tmin) va fi acordat punctajul maxim de 20 de puncte;
- Ofertele cu termenele de livrare mai mari (“Tn”), se vor calcula dupa cum urmeaza:

$P(\text{livrare}) = (T_{\min} / T_n) \times 20$

Denumire factor evaluare: Timp de interventie

Descriere: Timp de interventie: P(interventie)

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mic termen de interventie la defect în perioada de garanție de la semnalarea defectului de către beneficiar Int(min) (în intervalul 4 - 72 ore), se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare respectiv: 20 puncte

b) Pentru un alt termen de interventie la defect în perioada de garanție Int(n) decat cel prevazut la lit. a), dar nu mai mare de 72 ore de la semnalarea defectului de către beneficiar, punctajul se acorda astfel:

$P(\text{interventie}) = \text{Int}(\min) / \text{Int}(n) \times 20$.

Ofertarea unui termen de interventie la defect mai mare de 72 ore, va duce la respingerea ofertei.

Ofertarea unui termen de interventie la defect mai mic de 4 ore nu va fi punctat suplimentar fata de punctajul maxim acordat.

Denumire factor evaluare: Termen de garantie

Descriere: Termen de garantie - Pgarantie

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare “perioada de garantie” se acorda astfel:

Durata de garantie minima acceptata este de 36 luni (Gmin), nu se accepta perioade de garantie mai mici de 36 luni calendaristice;

Durata de garantie maxima este de 60 luni – peste care oferta nu va fi punctat suplimentar, urmand ca punctajul sa fie acordat proportional astfel:

a). Pentru oferta cu perioada de garantie cea mai mare (Gmax), cel mult 60 luni, se acorda punctajul maxim 10 puncte.

b). Pentru oferte cu perioada de garantie ("Gn") mai mica decât Gmax si mai mari decât Gmin se acorda:

$P_{\text{garantie}} = (G_n / G_{\text{max}}) \times 10$

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 156000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.1) Titlu

2 Computere portabile

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiş

Locul principal de executare:

Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1 Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

In baza contractului se vor furniza echipamente IT: Lotul 2-„Computere portabile” :30 buc, pentru Primăria Municipiului Timișoara, în conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire. Se dorește achiziționarea unor produse de calitate, conform caracteristicilor descrise în caietul de sarcini, considerate ca fiind cerințe minime obligatorii

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 50%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Termen de livrare

Descriere: Termen de livrare – P(livrare)

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Punctarea termenelor de livrare (zile) se refera de la data emiterii de catre Autoritatea Contractanta a ordinului de incepere si pana

la data finalizarii livrării, respectiv punerea în funcțiune a produselor.

Termenul maxim de livrare este de 30 de zile de la emiterea ordinului de incepere a contractului de catre Autoritatea Contractanta.

Ofertele care prevad un termen mai lung vor fi respinse ca neconforme.

Punctajul pentru factorul de evaluare "Termen de livrare" (maxim 30 zile) se acorda astfel:

- Pentru oferta cu termenul de livrare cel mai mic (Tmin) va fi acordat punctajul maxim de 20 de puncte;
- Ofertele cu termenele de livrare mai mari ("Tn"), se vor calcula dupa cum urmeaza:

$P(\text{livrare}) = (T_{\text{min}} / T_n) \times 20$

Denumire factor evaluare: Timp de interventie

Descriere: Timp de interventie – P(interventie)

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mic termen de intervenție la defect în perioada de garanție de la semnalarea defectului de către beneficiar Int(min) (în intervalul 4 - 72 ore), se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare respectiv: 20 puncte
b) Pentru un alt termen de intervenție la defect în perioada de garanție Int(n) decât cel prevazut la lit. a), dar nu mai mare de 72 ore de la semnalarea defectului de către beneficiar, punctajul se acorda astfel:

$$P(\text{intervenție}) = \text{Int}(\text{min}) / \text{Int}(n) \times 20.$$

Ofertarea unui termen de intervenție la defect mai mare de 72 ore, va duce la respingerea ofertei.

Ofertarea unui termen de intervenție la defect mai mic de 4 ore nu va fi punctat suplimentar fata de punctajul maxim acordat.

Denumire factor evaluare: Termen de garanție

Descriere: Termen de garanție - Pgaranție

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "perioada de garanție" se acorda astfel:

Durata de garanție minima acceptata este de 36 luni (Gmin), nu se accepta perioade de garanție mai mici de 36 luni calendaristice;

Durata de garanție maxima este de 60 luni – peste care oferta nu va fi punctat suplimentar, urmand ca punctajul sa fie acordat proportional astfel:

a). Pentru oferta cu perioada de garanție cea mai mare (Gmax), cel mult 60 luni, se acorda punctajul maxim 10 puncte.

b). Pentru oferte cu perioada de garanție("Gn") mai mica decât Gmax și mai mari decât Gmin se acorda:

$$P_{\text{garanție}} = (Gn / Gmax) \times 10$$

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 141000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect și/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista și descriere succinta a conditiilor:

Cerinte identice pentru fiecare lot:

Municipiul Timisoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de furnizare orice operator economic care se afla în una din situatiile prevazute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asociatilor/subcontractantilor/tertilor sustinatori, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE distinct, completat in SEAP cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta:

a) Declaratia privind neincadrarea în situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - de catre toti participantii la procedura și

b) daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau asociere.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative pot fi:

1.certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentarii;

2.cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3.dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

4.alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba romana, după caz.

Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art.63 alin. (1) din Legea 98/2016:

-persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara- Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Steliana Stanciu -Director Directia Economica;

Caius-Sorin Suli -pt.Secretar;

Mihaela Maria Dumitru -Sef Biroul Contencios;

Alin Stoica -Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles -Consilier Birou Evidenta Patrimoniu;

Alina Ramona Rosenblum-Sef Biroul Finantare Scolii;

Lelica Crisan -Sef Biroul Eficientizare Energetica Blocuri;

Melinda Eniko Jurca -Consilier Biroul Evidenta Patrimoniu;

Liviu Andron -Consilier Biroul Contabilitate;

Eliza-Angela Costa -Consilier Biroul Locuinte;

Nicoleta Ramona Dolha-Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;

Emilia Szekely - Consilier Birou Contabilitate;

Corina Valerica Radu-Sef Serviciul Achizitii Publice;

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Vlad -Andrei Boldura; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Dan Aurel Diaconu ; Jorge Gonzales Garrido ; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Dan Resitnec; Paula-Ana Romocean; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan -Stefan Szatmari; Aida-Sorina Szilagyi; Radu Daniel Toanca;

-persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Presedinte: CORINA DIANA COROIAN - Consilier Achizitii Publice

Membrii: IONEL SORIN MARASCU - Consilier Biroul Unitate de Digitalizare si Asistenta Informatica

CRISTINA LUCIA BOZAN - Consilier Juridic

MEMBRII DE REZERVA:

Presedinte: LUCRETIA SCHIPOR- Consilier Achizitii Publice

Membrii: VIOREL FLOREA - Consilier Biroul Unitate de Digitalizare si Asistenta Informatica

ADRIANA MARIANA SEITAN - Consilier Juridic

Cerinte identice pentru fiecare lot:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic (ofertant/ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia. În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Loturile: 1,2

Proportia de subcontractare

Cerinte identice pentru fiecare lot:

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parte din contract, DUAЕ include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, procentul aferent activităților pe care le va executa, raportat la valoarea contractului, iar subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa direct în SEAP și prezenta un DUAЕ separat cu datele proprii, cu activitățile pe care le vor realiza, precum și numărul și data acordului/contractului de subcontractare încheiat cu ofertantul. - Se va completa direct în SEAP, în conformitate cu prev. art.193 din Legea 98/2016 și prezenta un DUAЕ separat atât de către ofertant, cât și de către fiecare subcontractant nominalizat. Neprezentarea acestuia/acestora (după caz) odată cu oferta, atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare și declarația pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiate/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locala: 14.07.2021 15:00

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 14.01.2022

Durata în luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 14.07.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

În SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achiziție este periodică: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare simplificat publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participantii vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.
2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.
3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta pentru fiecare lot oferat (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare simplificat.
4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.14 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 12 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 7-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare simplificat. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare simplificat.
5. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.
6. Oferta stabilita ca fiind castigatoare este oferta care intruneste punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea factorilor de evaluare, astfel cum sunt acestia definiti in documentatia de atribuire. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, atribuirea contractului se va face catre ofertantul al carei oferta are pretul cel mai scazut. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta va solicita noi propuneri financiare iar oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii nr.101/2016 cu ultimele completari si modificari.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Timisoara-Serviciul Achizitii Publice, cam.223

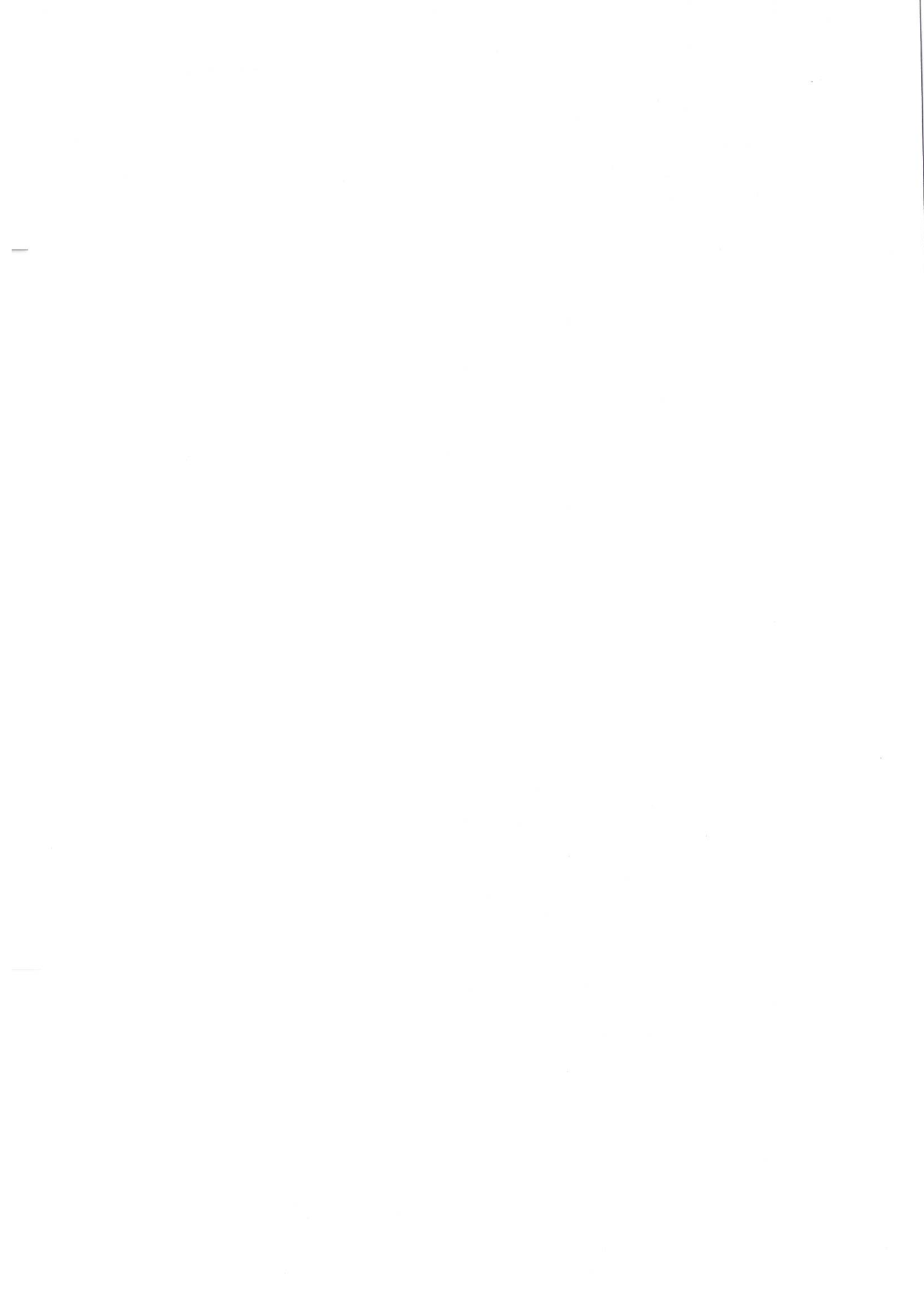
Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

23.06.2021

PRIMAR
DOMINIC FRITZ

Sef Serviciul Achizitii Publice
Ec. Corina Radu



Furnizare echipamente IT: Lotul 1-„Computere tip desktop cu monitoare” si Lotul 2-„Computere portabile”, pentru Municipiul Timișoara -Primaria in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire

Anunt de participare simplificat

SCN 1087958/23.06.2021

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Corina Coroian-Consilier Achizitii Publice; Telefon: +40 256408367; Fax: - E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Furnizare echipamente IT: Lotul 1-„Computere tip desktop cu monitoare” si Lotul 2-„Computere portabile”, pentru Municipiul Timișoara -Primaria in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire

Numar referinta: 14756536_2021_PAAPD1305379

II.1.2) Cod CPV principal

30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

In baza contractului se vor furniza echipamente IT: Lotul 1-„Computere tip desktop cu monitoare” si Lotul 2-„Computere portabile”, pentru Primăria Municipiului Timișoara, in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire. Se doreste achiziționarea unor produse de calitate, conform caracteristicilor descrise în caietele de sarcini, considerate ca fiind cerințe minime obligatorii. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in cea de-a 7-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel puțin 12 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 297000; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi: 2

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.1) Titlu

1 Computere tip desktop cu monitoare

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30213300-8 Computer de birou (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1 Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

In baza contractului se vor furniza echipamente IT: Lotul 1-„Computere tip desktop cu monitoare” : 30buc, pentru Primăria Municipiului Timișoara, in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire. Se dorește achiziționarea unor produse de calitate, conform caracteristicilor descrise în caietul de sarcini, considerate ca fiind cerințe minime obligatorii.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 50%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Termen de livrare

Descriere: Termen de livrare : P(livrare)

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Punctarea termenelor de livrare (zile) se refera de la data emiterii de catre Autoritatea Contractanta a ordinului de incepere si pana

la data finalizarii livrării, respectiv punerea in functiune a produselor.

Termenul maxim de livrare este de 30 de zile de la emiterea ordinului de incepere a contractului de catre Autoritatea Contractanta.

Ofertele care prevad un termen mai lung vor fi respinse ca neconforme.

Punctajul pentru factorul de evaluare “Termen de livrare” (maxim 30 zile) se acorda astfel:

- Pentru oferta cu termenul de livrare cel mai mic (Tmin) va fi acordat punctajul maxim de 20 de puncte;
- Ofertele cu termenele de livrare mai mari (“Tn”), se vor calcula dupa cum urmeaza:

$P(\text{livrare}) = (T_{\min} / T_n) \times 20$

Denumire factor evaluare: Timp de interventie

Descriere: Timp de interventie: P(interventie)

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mic termen de interventie la defect în perioada de garanție de la semnalarea defectului de către beneficiar Int(min) (în intervalul 4 - 72 ore), se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare respectiv: 20 puncte

b) Pentru un alt termen de interventie la defect în perioada de garanție Int(n) decat cel prevazut la lit. a), dar nu mai mare de 72 ore de la semnalarea defectului de către beneficiar, punctajul se acorda astfel:

$P(\text{interventie}) = \text{Int}(\min) / \text{Int}(n) \times 20$.

Ofertarea unui termen de interventie la defect mai mare de 72 ore, va duce la respingerea ofertei.

Ofertarea unui termen de interventie la defect mai mic de 4 ore nu va fi punctat suplimentar fata de punctajul maxim acordat.

Denumire factor evaluare: Termen de garantie

Descriere: Termen de garantie - Pgarantie

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare “perioada de garantie” se acorda astfel:

Durata de garantie minima acceptata este de 36 luni (Gmin), nu se accepta perioade de garantie mai mici de 36 luni calendaristice;

Durata de garantie maxima este de 60 luni – peste care oferta nu va fi punctat suplimentar, urmand ca punctajul sa fie acordat proportional astfel:

- a). Pentru oferta cu perioada de garantie cea mai mare (Gmax), cel mult 60 luni, se acorda punctajul maxim 10 puncte.
b). Pentru oferte cu perioada de garantie ("Gn") mai mica decât Gmax si mai mari decât Gmin se acorda:
 $P_{\text{garantie}} = (G_n / G_{\text{max}}) \times 10$

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 156000; Moneda: RON

(in cazul acorderilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.1) Titlu

2 Computere portabile

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1 Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

In baza contractului se vor furniza echipamente IT: Lotul 2-„Computere portabile” :30 buc, pentru Primăria Municipiului Timișoara, in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire. Se doreste achiziționarea unor produse de calitate, conform caracteristicilor descrise în caietul de sarcini, considerate ca fiind cerințe minime obligatorii

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 50%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$

Denumire factor evaluare: Termen de livrare

Descriere: Termen de livrare – P(livrare)

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Punctarea termenelor de livrare (zile) se refera de la data emiterii de catre Autoritatea Contractanta a ordinului de incepere si pana

la data finalizarii livrării, respectiv punerea in functiune a produselor.

Termenul maxim de livrare este de 30 de zile de la emiterea ordinului de incepere a contractului de catre Autoritatea Contractanta.

Ofertele care prevad un termen mai lung vor fi respinse ca neconforme.

Punctajul pentru factorul de evaluare "Termen de livrare" (maxim 30 zile) se acorda astfel:

- Pentru oferta cu termenul de livrare cel mai mic (Tmin) va fi acordat punctajul maxim de 20 de puncte;
- Ofertele cu termenele de livrare mai mari ("Tn"), se vor calcula dupa cum urmeaza:

$P(\text{livrare}) = (T_{\text{min}} / T_n) \times 20$

Denumire factor evaluare: Timp de interventie

Descriere: Timp de interventie – P(interventie)

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mic termen de intervenție la defect în perioada de garanție de la semnalarea defectului de către beneficiar $\text{Int}(\min)$ (în intervalul 4 - 72 ore), se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare respectiv: 20 puncte
b) Pentru un alt termen de intervenție la defect în perioada de garanție $\text{Int}(n)$ decat cel prevazut la lit. a), dar nu mai mare de 72 ore de la semnalarea defectului de către beneficiar, punctajul se acorda astfel:

$$P(\text{intervenție}) = \text{Int}(\min) / \text{Int}(n) \times 20.$$

Ofertarea unui termen de intervenție la defect mai mare de 72 ore, va duce la respingerea ofertei.

Ofertarea unui termen de intervenție la defect mai mic de 4 ore nu va fi punctat suplimentar fata de punctajul maxim acordat.

Denumire factor evaluare: Termen de garantie

Descriere: Termen de garantie - Pgaranție

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "perioada de garanție" se acorda astfel:

Durata de garanție minima acceptata este de 36 luni (G_{\min}), nu se accepta perioade de garanție mai mici de 36 luni calendaristice;

Durata de garanție maxima este de 60 luni – peste care oferta nu va fi punctat suplimentar, urmand ca punctajul sa fie acordat proportional astfel:

a). Pentru oferta cu perioada de garanție cea mai mare (G_{\max}), cel mult 60 luni, se acorda punctajul maxim 10 puncte.

b). Pentru oferte cu perioada de garanție (" G_n ") mai mica decât G_{\max} si mai mari decât G_{\min} se acorda:

$$P_{\text{garanție}} = (G_n / G_{\max}) \times 10$$

II.2.6 Valoarea estimata

Valoarea fara TVA: 141000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acestui lot)

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinte identice pentru fiecare lot:

Municipiul Timisoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de furnizare orice operator economic care se afla în una din situatiile prevazute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asocițiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE distinct, completat in SEAP cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta:

a) Declaratia privind neincadrarea în situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - de catre toti participantii la procedura si

b) daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau asociere.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative pot fi:

- 1.certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentarii;
- 2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- 3.dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

4.alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba romana, după caz.

Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art.63 alin. (1) din Legea 98/2016:

-persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara- Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Steliana Stanciu -Director Directia Economica;

Caius-Sorin Suli -pt.Secretar;

Mihaela Maria Dumitru -Sef Biroul Contencios;

Alin Stoica -Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles -Consilier Birou Evidenta Patrimoniului;

Alina Ramona Rosenblum-Sef Biroul Finantare Scolii;

Lelica Crisan -Sef Biroul Eficientizare Energetica Blocuri;

Melinda Eniko Jurca -Consilier Biroul Evidenta Patrimoniului;

Liviu Andron -Consilier Biroul Contabilitate;

Eliza-Angela Costa -Consilier Biroul Locuinte;

Nicoleta Ramona Dolha-Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;

Emilia Szekely - Consilier Birou Contabilitate;

Corina Valerica Radu-Sef Serviciul Achizitii Publice;

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Vlad -Andrei Boldura; Lucian Calderaru; Marius-Lucian Craina; Dan Aurel

Diaconu ; Jorge Gonzales Garrido ; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc;

Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel

Negrisanu; Dan Resitnec; Paula-Ana Romocean; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan -Stefan Szatmari; Aida-Sorina

Szilagy; Radu Daniel Toanca;

-persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Presedinte: CORINA DIANA COROIAN - Consilier Achizitii Publice

Membrii: IONEL SORIN MARASCU - Consilier Biroul Unitate de Digitalizare si Asistenta Informatica

CRISTINA LUCIA BOZAN - Consilier Juridic

MEMBRII DE REZERVA:

Presedinte: LUCRETIA SCHIPOR- Consilier Achizitii Publice

Membrii: VIOREL FLOREA - Consilier Biroul Unitate de Digitalizare si Asistenta Informatica

ADRIANA MARIANA SEITAN - Consilier Juridic

Cerinte identice pentru fiecare lot:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic (ofertant/ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia. În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Loturile: 1,2

Proportia de subcontractare

Cerinte identice pentru fiecare lot:

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parte din contract, DUAЕ include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți, procentul aferent activităților pe care le va executa, raportat la valoarea contractului, iar subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa direct în SEAP și prezenta un DUAЕ separat cu datele proprii, cu activitățile pe care le vor realiza, precum și numărul și data acordului/contractului de subcontractare încheiat cu ofertantul. - Se va completa direct în SEAP, în conformitate cu prev. art.193 din Legea 98/2016 și prezenta un DUAЕ separat atât de către ofertant, cât și de către fiecare subcontractant nominalizat. Neprezentarea acestuia/acestora (după caz) odată cu oferta, atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare și declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiate/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locală: 14.07.2021 15:00

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie să fie valabilă până la: 14.01.2022

Durata în luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 14.07.2021; Ora locală: 15:00

Locul:

În SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Această achiziție este periodică: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare simplificat publicat in SEAP, DUAЕ este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta pentru fiecare lot ofertat (DUAЕ completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditoаr privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare simplificat.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 12 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 7-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare simplificat. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare simplificat.

5. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6. Oferta stabilita ca fiind castigatoare este oferta care intruneste punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea factorilor de evaluare, astfel cum sunt acestia definiti in documentatia de atribuire. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, atribuirea contractului se va face catre ofertantul al carei oferta are pretul cel mai scazut.

In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta va solicita noi propuneri financiare iar oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii nr.101/2016 cu ultimele completari si modificari.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Timisoara-Serviciul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

23.06.2021

PRIMAR
DOMINIC FRITZ



Sef Serviciul Achizitii Publice
Ec. Corina Radu



