



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA

Anexa nr. 2 la Dispoziția nr. 421/9.06.2021

APROBAT

PRIMAR

DOMINIC FRITZ



CAIET DE OBIECTIVE

pentru concursul de proiecte de management, organizat de Primăria Municipiului Timișoara, pentru Filarmonica Banatul Timișoara

Perioada de management este de 5 ani, începând cu data semnării contractului de management.

I. Tipul instituției publice de cultură

1.1. Tipul instituției publice de cultură (denumită în continuare instituția)

Filarmonica Banatul Timișoara este o instituție publică de cultură aflată sub autoritatea administrativă a Consiliului Local al Municipiului Timișoara, potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 3 din 27.01.2004 și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21 din 31.07.2007 privind instituțiile și companiile de spectacole și concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189 din 25.11.2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, precum și în baza Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Timișoara privitoare la organizarea și desfășurarea activității acesteia.

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 206 din 19.06.2007 privind aprobarea înscrierii Filarmonicii Banatul Timișoara în categoria instituțiilor de concerte de repertoriu, aceasta este o instituție de concerte de repertoriu, respectiv o instituție care:

- a) dispune de cel puțin un colectiv artistic, precum și de personalul tehnic și administrativ necesar pentru realizarea de producții artistice;
- b) are un portofoliu de producții artistice diferite și realizează, în fiecare stagiune, producții noi care completează programele și reconfigurează repertoriul existent;
- c) are asigurat și dispune, potrivit legii, de bugetul necesar pentru remunerarea personalului și pentru realizarea și prezentarea cel puțin a producțiilor artistice din cadrul programului minimal.

Actul de înființare al instituției este Legea nr. 131 din 17.04.1947 pentru înființarea Orchestrelor Filarmonice „Banatul” din Timișoara și „Oltenia” din Craiova.

Finanțarea Filarmonicii Banatul Timișoara se realizează din subvenții acordate de la bugetul local al Municipiului Timișoara și din venituri proprii.



1.2. Obiectivele instituției

Conform Regulamentului de organizare și funcționare (ROF) al Filarmonicii Banatul Timișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 57 din 28.02.2012:

- ▣ instituția îndeplinește următoarele atribuții (art.9, ROF):
 - a) promovează arta muzicală românească și universală;
 - b) stabilește strategia repertorială a stagiunilor;
 - c) promovează cunoașterea fenomenului artistic românesc, în țară și străinătate;
 - d) promovează tinerele talente.
- ▣ instituția îndeplinește următoarele activități și acțiuni specifice (art.10, ROF):
 - a) susținerea de concerte: simfonice, vocal-simfonice, corale, camerale și recitaluri, la sediul instituției și în alte locații;
 - b) organizarea de evenimente și acțiuni cultural-artistice, în țară și în străinătate (festivaluri, concursuri, seminarii, colocvii, master-class-uri și alte manifestări artistice cu caracter festiv);
 - c) realizarea de proiecte cultural-artistice în colaborare cu artiști și instituții din țară și din străinătate;
 - d) participarea la turnee, festivaluri, concursuri și alte manifestări artistice organizate în țară și în străinătate;
 - e) înregistrări pe suport magnetic audio și video;
 - f) impresarierea propriilor producții artistice;
 - g) atragerea și formarea publicului tânăr prin prezentarea concertelor și recitalurilor.

Activitatea Filarmonicii se desfășoară pe stagiuni, planificarea stagiunilor stabilindu-se conform Regulamentului intern (RI) al instituției, aprobat prin Decizia conducătorului instituției nr. 38 din 03.09.2012.

Regulamentele de organizare și funcționare și, respectiv, intern ale instituției nu au suferit modificări de la data adoptării lor în anul 2012.

Organigrama actuală a Filarmonicii Banatul Timișoara a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 23 din 29.01.2019 și cuprinde 221 de posturi, din care 6 de conducere, 211 de execuție și 4 de deservire.

Statul de funcții actual al Filarmonicii Banatul Timișoara a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 440 din 16.10.2020.

Obiectivele principale ale instituției prin noul proiect de management sunt:

- 1) producerea și prezentarea de concerte simfonice, vocal-simfonice, corale, camerale și recitaluri săptămânale de o înaltă ținută artistică, cuprinzând o vastă gamă de lucrări simfonice din repertoriul local, național și internațional;
- 2) organizarea de concerte simfonice, vocal-simfonice, corale, camerale și recitaluri, precum și de operă, operetă și alte genuri muzicale, în colaborare cu instituții de profil din țară și străinătate;



- 3) organizarea de recitaluri ale unor mari soliști ai genului muzical al instituției, precum și ale unor formații camerale renumite;
- 4) organizarea și participarea la festivaluri naționale și internaționale;
- 5) organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice și educative, prin realizarea de concerte atât pentru copii și tineri, cât și pentru diverse categorii de public și non-public;
- 6) creșterea accesului publicului la concertele produse și/sau organizate de instituție;
- 7) colaborarea și schimbul cultural prin intermediul personalului artistic al instituției (circulația valorilor interpretative la nivel local, național și internațional);
- 8) acordarea unei atenții deosebite nivelului valoric al prestațiilor artistice, prin menținerea și îmbunătățirea capacității de abordare a unui repertoriu de înalt nivel profesional, a pregătirii la standarde profesionale internaționale și a creșterii capacității valorice și numerice a ansamblurilor instituției, precum și a asigurării colaborării cu artiști de nivel și circulație internațională;
- 9) promovarea și stimularea creației muzicale autohtone și încurajarea tinerelor talente din Timișoara, România și străinătate, inclusiv prin organizarea de concursuri de interpretare, precum și prin sprijinirea participării la astfel de concursuri organizate de instituții de profil din țară și străinătate;
- 10) instaurarea și cultivarea unui permanent climat artistic superior, instituția constituindu-se în for de confirmare a valorilor muzicale locale, regionale, naționale și universale;
- 11) afirmarea identității culturale locale și regionale și a identităților culturale ale minorităților prin concertele și activitățile susținute;
- 12) conservarea, transmiterea și promovarea pe plan local, național și internațional a valorilor artistice ale patrimoniului cultural local, național și universal;
- 13) asumarea răspunderii pentru contribuția activă la formarea, menținerea și dezvoltarea imaginii pozitive a Timișoarei, Banatului și României în lume;
- 14) elaborarea de monografii și lucrări de educație muzicală și informare a publicului;
- 15) realizarea și/sau facilitarea derulării de activități conexe efectuate în scopul obținerii de venituri extrabugetare, inclusiv prestări servicii, cu respectarea normelor legale în vigoare.

	2018		2019		2020	
	BVC aprobat (estimări/realizări)	Execuție BVC (estimări/realizări)	BVC aprobat (estimări/realizări)	Execuție BVC (estimări/realizări)	BVC aprobat (estimări/realizări)	Execuție BVC (estimări/realizări)
Venituri totale din care:	14.640,00/ 15.517,01	15.517,01/ 14.368,90	17.558,43/ 18.940,55	18.940,55/ 17.905,91	19.181,76/ 19.214,49	19.214,49/ 18.825,59
Subvenții buget local	13.960,00/ 14.737,01	14.737,01/ 13.868,90	17.028,43/ 18.356,55	18.356,55/ 17.371,98	18.457,06/ 18.954,49	18.954,49/ 18.704,38



Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	460,00/ 609,77	609,77/ 415,16	330,00/ 384,00	384,00 449,43	484,70/ 235,00	235,00/ 106,22
Fonduri nerambursabile	220,00/ 170,23	170,23/ 84,84	200,00/ 200,00	200,00/ 84,50	240,00/ 25,00	25,00/ 15,00

II. Misiunea instituției

Misiunea Filarmonicii Banatul Timișoara este promovarea valorilor artistice autohtone și universale și a creației muzicale profesioniste prin producerea și organizarea de concerte simfonice, vocal-simfonice, corale, camerale, recitaluri și alte manifestări și activități cultural-artistice și educative, dedicate cetățenilor Timișoarei, Banatului și României, precum și publicului din străinătate.

Filarmonica Banatul Timișoara se adresează diverselor categorii socio - profesionale, vizând asigurarea accesului tuturor cetățenilor la concerte, manifestări, activități și informații muzicale și muzical-educative, contribuind la formarea și dezvoltarea culturii muzicale și a simțului estetic, în general.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Pentru analiza și înțelegerea contextelor și evoluțiilor economice și socio-culturale specifice Timișoarei și regiunii se vor consulta:

- Starea economică, socială și de mediu a Municipiului Timișoara elaborată la începutul anului 2021, pe baza datelor și materialelor documentate aferente perioadei 2016-2020, disponibilă la https://www.primariatm.ro/wp-content/uploads/2021/04/Starea_economica_2020.pdf;
- Strategia culturală a municipiului Timișoara pentru perioada 2014-2024 aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 535 din 31.10.2014, disponibilă la: https://www.primariatm.ro/file_uploads/cultura/STATEGIA-CULTURALA-NEEDITA.pdf;
- Dosarul de candidatură Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii, disponibil la https://www.capitalaculturala2021.ro/Files/bidbook/Timisoara/BidbookTM2021_RO_digital-2.pdf;
- Filarmonica Banatul Timișoara, Raport de activitate al managerului pentru 2017 – 2021, disponibil la https://www.primariatm.ro/wp-content/uploads/2021/05/Raport_management_Filarmonica_Banatul_2017_2021.pdf;
- Barometrul de consum cultural 2019 realizat de operatorul Institutul Român pentru Evaluare și Strategie, disponibil la <https://culturadatainteractiv.ro/barometrul-de-consum-cultural-2019/>;
- Cartografierea Sectorului Cultural, disponibilă la <https://culturadatainteractiv.ro/cartografierea-sectorului-cultural/>.



IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință necesare analizei sunt prevăzute în anexe la prezentul caiet de obiective, și anume:

- organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în anexa nr. 1;
- statul de funcții al instituției - prevăzut în anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției, pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr. 3.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Înființarea Filarmonicii Banatul Timișoara în anul 1947 a fost rezultatul unei intense activități artistice a unor societăți și asociații muzicale precum *Societatea filarmonică timișoreană* (1871), *Asociația Amicii muzicii* (1920) - în timp fiind cunoscută și sub denumirile de *Societatea filarmonică George Enescu* (1945), *Societatea filarmonică Banatul* (1946) și *Societatea filarmonică Amicii muzicii* (1947), care de-a lungul mai multor decenii au îmbogățit viața artistică a orașului de pe Bega. Încă de la început programul concertelor orchestrei releva un repertoriu vast, de la muzica barocă până la cea contemporană, un loc important ocupându-l și creația muzicală românească, numeroase lucrări fiind prezentate în primă audiție.

Orchestra simfonică a fost invitată în repetate rânduri să participe în cadrul unor prestigioase festivaluri naționale și internaționale, dintre care amintim: Festivalul Internațional „George Enescu” (București), Săptămâna Internațională a Muzicii Noi (București), Festivalul de Muzică Românească (Iași), Festivalul BEMUS (Belgrad), Festivalul SAM-90 (Salon Aquitain des musiques) Bordeaux - Franța, Festivalul Primăvera '91 - Spania, Festivalul ROMA-EUROPA din Italia, Festivalul Internațional de la Montreux - Vevey din Elveția, precum și Festivalul Internațional de Muzică de la São Luis – Brazilia. De asemenea, orchestra simfonică a întreprins numeroase turnee de concerte în Austria, Belgia, Bulgaria, Croația, Germania, Grecia, Luxembourg, Norvegia, Olanda, Polonia, Portugalia, Taiwan și Ungaria. Dirijori permanenți ai Filarmonicii „Banatul” au fost: George Pavel, Mircea Popa, Paul Popescu, Nicolae Boboc, Alexandru Șumski, Remus Georgescu, Peter Oschanitzky, în prezent dirijori permanenți fiind Gheorghe Costin și Radu Popa.

Printre oaspeții de seamă ai Filarmonicii se numără renumiți muzicieni, dintre care menționăm dirijorii: Horia Andreescu, Jean François Antonioli, Ion Baci, Roberto Benzi, Erich Bergel, Antonin Ciolan, Emanuel Elenescu, George Georgescu, Emin Hacıaturian, Cristian Mandeal, Theodor Rogalski, Constantin Silvestri, Carlo Zecchi, și soliștii Dmitri Bashkirov, Lola Bobescu, Monique de la Bruchollerie, Li Min Chan, Aldo Ciccolini, Valentin Gheorghiu, Yvri Gitlis, Dan Grigore, Pompei Hărășteanu, Rudolf Kehrer, Radu Lupu, Silvia Marcovici, Mihaela Martin, Eugenia Moldoveanu, Daniel Podlovski, Jean Bernard Pommier, Ștefan Ruha, Eugen Sârbu, Ludovic Spiess, Vladimir Spivakov, Daniil Șafran, Alexandru Tomescu, Ion Voicu.

Din 1969 Filarmonica Banatul Timișoara organizează Festivalul Internațional „Timișoara Muzicală”, iar din 1981 Zilele muzicale „George Enescu”. Discografia instituției cuprinde înregistrări pe LP și CD la Casa de discuri Electrecord și la Case de discuri în Anglia, Austria, Elveția, Franța și Germania.

Alături de concertele desfășurate la sediu, Filarmonica Banatul Timișoara a organizat și numeroase concerte în aer liber, în spații neconvenționale, la Peștera Românești, în fața Catedralei Mitropolitane (2007), pe malul canalului Bega (2008), la Aeroportul „Traian Vuia” (2008), la Pădurea Verde (2009),



precum și pe un șantier, la Societatea Drumuri Municipale (2009) și de Ziua Europei, la Mănăstirea Șag (2010). În cadrul unei colaborări cu Opera de Stat din Viena, soliști ai operei vieneze împreună cu orchestra simfonică a instituției au susținut la Timișoara un concert extraordinar în iunie 2009 și un concert aniversar „Ioan Holender și invitații săi” în 28 mai 2011, în cadrul celei de-a XXXVI-a ediții a Festivalului Internațional „Timișoara Muzicală”. În cadrul aceleiași ediții a festivalului au fost invitați speciali: Orchestra Filarmonică din Moscova, împreună cu dirijorii Iuri Simonov și Iuri Botnari.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani

	Indicatori de performanță realizați	U.M.	2018	2019	2020
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	lei	253,84	397,67	1.338,66
2	Subvenția de la bugetul local	mii lei	13.868,90	17.371,98	18.704,38
3	Venituri proprii din activitatea de bază, din care:	mii lei	276,91	250,52	43,48
3.1	- vânzare de bilete	mii lei	273,21	195,22	43,48
3.2	- Alte venituri din activitatea de bază (sponsorizări pt. activitatea artistică)	mii lei	3,70	55,30	0
4	Venituri proprii din alte activități (concesiuni și închirieri sala de concerte)	mii lei	138,25	198,91	62,74
5	Fonduri nerambursabile atrase	mii lei	84,84	84,50	15,00
6	Gradul de acoperire din venituri proprii (total venituri, exclusiv subvențiile) a cheltuielilor instituției	%	3,49	3,01	0,01
7	Numărul de concerte (concerte simfonice, vocal-simfonice și corale și recitaluri instrumentale, ș.a.) susținute de Filarmonica Banatul, din care:	nr.	174	133	47
7.1	- la sediul Filarmonicii Banatul	nr.	107	96	43
7.2	- în afara sediului Filarmonicii Banatul	nr.	44	34	1
7.3	- turnee, festivaluri, concursuri în afara Timișoarei	nr.	23	3	3
8	Număr de evenimente preponderent educaționale organizate de Filarmonica Banatul (neincluse la pct.7)	nr.	14	14	4
9	Număr <i>alte</i> proiecte / acțiuni culturale organizate de Filarmonica Banatul (neincluse la pct. 7 și 8; specificați)	nr.	13	12	2
10	Număr total de spectatori, din care:	nr.	80.342	44.171	14.057
10.1	- la sediul Filarmonicii Banatul	nr.	31.327	18.271	14.057
10.2	- în afara sediului Filarmonicii Banatul	nr.	9.015	12.600	0
10.3	- turnee, festivaluri, concursuri în afara Timișoarei	nr.	40.000	13.300	0
11	Număr de spectatori neplătitori, din care	nr.	23.928	17.400	10.543
11.1	- la sediul Filarmonicii Banatul	nr.	18.050	4.800	10.343
11.2	- în afara sediului Filarmonicii Banatul	nr.	5.878	12.600	200
11.3	- turnee, festivaluri, concursuri în afara Timișoarei	nr.	0	0	0
12	Număr de spectatori plătitori, din care	nr.	56.414	26.771	3.514



12.1	- la sediul Filarmonicii Banatul	nr.	13.277	13.471	3.514
12.2	- în afara sediului Filarmonicii Banatul	nr.	3.137	0	0
12.3	- turnee, festivaluri, concursuri în afara Timișoarei	nr.	40.000	13.300	0
13	Indicele de ocupare la sediul Filarmonicii Banatul	%	0,60	0,36	1,11
14	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	nr.	peste 450	peste 350	peste 150
15	Gradul de îndeplinire a recomandărilor / măsurilor auditorilor interni/externi (recomandări implementate în anul curent/total recomandări)	%	100	100	100

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări, etc.)

Filarmonica Banatul Timișoara a primit în folosință gratuită clădirea Capitol și Grădina de vară aferentă acesteia, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr. 73 din 27.03.2007.

Pentru desfășurarea activității artistice proprii, instituția utilizează următoarele spații:

- Sala Capitol, cu o capacitate de 878 de locuri;
- Grădina de vară Capitol;
- două foaiere pentru primirea publicului, la parter și la etajul clădirii Capitol;
- mai multe săli de repetiție pentru fiecare partidă de instrumente;
- biblioteca de partituri muzicale;
- nouă birouri administrative și două casierii de vânzare a билетelor;
- magazie de materiale și obiecte de inventar;
- cabina de lumini și cabina de sonorizare;
- un atelier și alte spații de depozitare.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani

Categoriile de investiții în proiecte	Limitele valorice ale investiției în proiecte
Mici	10.000 - 22.000
Medii	22.001 – 87.000
Mari	87.001 – 302.000

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	2018		2019		2020	
		Nr.	Buget cheltuit (mii lei)	Nr.	Buget cheltuit (mii lei)	Nr.	Buget cheltuit (mii lei)
1.	Programe mici: Concerte, recitaluri, alte manifestări artistice cu caracter festiv						
1.1	Proiectul: Serate muzicale camerale prin orașe bănățene	2	5,00	0	0	Reprogramat 2021	
1.2	Proiectul: Timfloralis	1	20,00	1	8,65	0	0
1.3	Proiectul: Zilele Muzicii Sacre	3	8,54	3	7,15	Reprogramat 2021	
1.4	Proiectul: Concertul	1	9,95	1	10,50	Reprogramat 2021	



	Extraordinar de Anul Nou						
1.5	Proiectul: Concert dedicat Zilei Europei	0	0	1	1,25	Reprogramat 2021	
1.6	Proiectul: Familii de muzicieni	0	0	0	0	Reprogramat 2021	
1.7	Proiectul: Concerte unplugged	Evidențiat la pct.2.1. din tabel		3	17,98	3	15,00
2	Programe medii: Concerte, recitaluri, alte manifestări artistice cu caracter festiv						
2.1	Proiectul: Concert unplugged	5	22,98	Evidențiat la pct.1.7. din tabel		Evidențiat la pct.1.7. din tabel	
2.2	Proiectul: Festivalul Internațional de chitară	4	50,08	4	55,50	0	0
2.3	Proiectul: Festivalul Româno-American	0	0	3	32,97	0	0
2.4	Proiectul: Zilele Muzicale „George Enescu – Bella Bartok”	Evidențiat la pct.3.2. din tabel		6	37,40	Reprogramat 2021	
2.5	Proiectul: Festivalul de tinere talente	0	0	0	0	Reprogramat 2021	
2.6	Proiectul: Toamna Muzicală Bănățeană	0	0	0	0	Reprogramat 2021	
3.	Programe mari: Festivaluri, alte manifestări artistice cu caracter festiv						
3.1	Proiectul: Festivalul Internațional „Timișoara Muzicală”	19	155,65	12	98,80	Reprogramat 2021	
3.2	Proiectul: Zilele Muzicale „George Enescu – Bella Bartok”	9	92,42	Evidențiat la pct.2.4. din tabel		Evidențiat la pct.2.4. din tabel	
3.3	Proiectul: Festivalul de muzică veche	11	532,28	9	307,75	Reprogramat 2021	
3.4	Proiectul: Festivalul Timorgelfest	13	101,77	Nu a mai fost organizat sub egida Filarmonicii Banatul		Nu a mai fost organizat sub egida Filarmonicii Banatul	
3.5	Proiectul: Festivalul de muzică nouă „Intrada”	5	76,30	6	73,75	4	22,50
3.6	Proiectul: Gala Blues Jazz Timișoara	2	153,68	2	128,30	Reprogramat 2021	
	Total	1.228,63			780,00		37,50



4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (mii lei)	Buget cheltuit la finele anului (mii lei)
Anul 2018						
1.	Stagiune de concerte	concerte simfonice și vocal-simfonice săptămânale, recitaluri de muzică, recitaluri educative	46 9 5 81 10	- concerte simfonice - concerte vocal-simfonice -concerte corale -recitaluri de muzică - recitaluri educative	14.125,01	13.140,28
Anul 2019						
2.	Stagiune de concerte	concerte simfonice și vocal-simfonice săptămânale, recitaluri de muzică, recitaluri educative	33 11 6 39 14	- concerte simfonice - concerte vocal-simfonice -concerte corale -recitaluri de muzică - recitaluri educative	18.940,55	17.125,91
Anul 2020						
3.	Stagiune de concerte	concerte simfonice și vocal-simfonice săptămânale, recitaluri de muzică, recitaluri educative	22 4 2 11 4	- concerte simfonice - concerte vocal-simfonice -concerte corale -recitaluri de muzică - recitaluri educative	19.214,49	18.788,09



V. Sarcini pentru management

5.1 Sarcini generale

A. Pentru perioada de 5 ani pentru care se depune proiectul de management, managerul va avea următoarele sarcini generale:

- a) conducerea și buna administrare a activității curente a instituției;
- b) delegarea autorității sale pozițiilor de conducere de la nivele ierarhice imediat inferioare, pentru decizii sectoriale sau de rutină;
- c) coordonarea elaborării și propunerea spre aprobarea autorității a proiectului de buget al instituției;
- d) exercitarea funcției de ordonator terțiar de credite privind luarea deciziilor asupra modului de utilizare a bugetului aprobat, conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției, prevederilor contractului de management și în condițiile legii;
- e) asumarea răspunderii legale privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor, în limita creditelor bugetare și de angajament aprobate și asigurarea integrității bunurilor încredințate instituției;
- f) coordonarea și întreprinderea de măsuri pentru realizarea și creșterea veniturilor proprii ale instituției, inclusiv prin atragerea de noi surse de venituri proprii și fonduri nerambursabile;
- g) reprezentarea și angajarea instituției în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;
- h) încheierea actelor juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management;
- i) coordonarea activității privind selectarea, angajarea, negocierea clauzelor contractelor de muncă și încetarea raporturilor de muncă pentru personalul salariat, în condițiile legii;
- j) negocierea clauzelor contractelor încheiate conform prevederilor Codului civil sau conform legilor speciale, în condițiile legii;
- k) propunerea consiliului administrativ de norme pentru membrii echipei privind disciplina tehnică, economică, ecologică, sanitară, administrativă și altele asemenea necesare activității instituției, corelate cu proiectul de management;
- l) propunerea spre dezbateră și avizarea consiliului artistic (consiliilor artistice) și, apoi, spre dezbateră și aprobarea consiliului administrativ a regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern, în acord cu proiectul de management aprobat de autoritate;
- m) transmiterea spre aprobarea Consiliului Local al Municipiului Timișoara a regulamentului de organizare și funcționare, organigramei și statului de funcții, după caz, acestea fiind, în prealabil, supuse consultării reprezentanților sindicatului/sindicatelor și/sau reprezentanților colectivului în general, avizate de consiliul artistic și aprobate de consiliul administrativ al instituției;
- n) îndeplinirea oricăror atribuții stabilite de către organul ierarhic superior, răspunzând pentru modul lor de realizare;



- o) îndeplinirea tuturor angajamentelor și obligațiilor ce derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu dispozițiile și hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute de legislația în vigoare, reglementările care privesc funcționarea instituției și contractul de management;
 - p) transmiterea către autoritate, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.
- B.** Pe lângă sarcinile prevăzute în actul normativ de constituire a instituției, managerul va avea și următoarele sarcini specifice:
- 1. promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului;
 - 2. creșterea accesului publicului la spectacole și concerte;
 - 3. asigurarea diversificării ofertei culturale;
 - 4. asigurarea promovării inovației, precum și a noilor metode de comunicare a actului artistic;
 - 5. alte sarcini specifice:
 - 5.1. reconsiderarea strategiei generale a instituției și reconfigurarea acesteia pe termen scurt și mediu în corelare cu Strategia culturală a Primăriei Municipiului Timișoara 2014 - 2024 și perspectivele în plan local, național și internațional ale instituției, prin stabilirea concretă a priorităților pentru creșterea nivelului său cultural în plan intern și extern, în principal, prin:
 - a) sprijinirea adecvării și diversificării repertoriului la contexte și tendințe actuale locale, regionale și internaționale, inclusiv în perspectiva deținerii în 2023 de către Timișoara a titlului de Capitală Europeană a Culturii;
 - b) îndrumarea, coordonarea, sprijinirea și urmărirea realizării de programe cultural-artistice, educative și administrative anuale care să asigure îndeplinirea obiectivelor și misiunii instituției;
 - c) întărirea capacității instituționale și de administrare a programelor, proiectelor și acțiunilor instituției;
 - d) îmbunătățirea dotării materiale, prin identificarea și asigurarea resurselor materiale necesare desfășurării activității instituției la un nivel tot mai ridicat;
 - e) realizarea de parteneriate cu instituții de profil din țară și străinătate, precum și cu alte instituții de cultură, asociații, fundații, instituții guvernamentale, autorități locale și altele, inclusiv prin inițierea și dezvoltarea de parteneriate public-privat, cu implicarea și consultarea consiliului și personalului artistic;
 - f) creșterea mobilității colectivului instituției și a schimburilor de experiențe și bune practici;
 - g) continuarea susținerii concertelor în spații neconvenționale și a tradiției festivaliere, în acord cu obiectivele strategice generale și misiunea instituției;



- h) efectuarea periodică de studii ce vizează atât cunoașterea categoriilor de beneficiari, cât și percepții cu privire la activitatea instituției, deopotrivă, ale colectivului și comunității, în general;
- i) actualizarea strategiei de marketing, promovare și comunicare a instituției;
- j) consolidarea imaginii recunoscutibile a instituției în plan local, național și internațional.

5.2. Îmbunătățirea strategiei educaționale a instituției, în principal, prin:

- a) dezvoltarea și consolidarea parteneriatelor cu Facultatea de Teatru și Muzică a Universității de Vest din Timișoara și Colegiul Național de Artă Ion Vidu din Timișoara, în vederea încurajării și promovării tinerilor artiști;
- b) dezvoltarea unui program educațional amplu prin întărirea colaborărilor și parteneriatelor cu instituțiile de învățământ de toate tipurile din Timișoara, în scopul dezvoltării educației muzicale a tinerilor și a încurajării consumului cultural, în general;
- c) organizarea de concursuri și festivaluri naționale și internaționale pentru stimularea creativității și talentului și promovarea tinerelor talente;

5.3. Îmbunătățirea sistemului de guvernare și management al instituției în scopul creșterii performanțelor profesionale ale acesteia, a întăririi coeziunii colectivului propriu și a stimulării implicării și inițiativei personalului artistic, dar nu numai, în principal prin:

- a) clarificarea forurilor decizionale strategice la nivelul instituției și a componentei lor, în condițiile legii și în acord cu obiectivele strategice generale ale instituției (consiliul administrativ, consiliul sau consiliile artistice, altele, după caz);
- b) delimitarea clară a rolurilor forurilor decizionale strategice și a relațiilor dintre ele, respectiv delimitarea clară a responsabilităților lor în plan organizatoric și funcțional și în plan cultural-artistic și educațional;
- c) delimitarea clară a rolurilor și responsabilităților privind, pe de o parte, conducerea activității curente generale a instituției, iar pe de altă parte, conducerea și programarea activității cultural-artistice și educaționale a acesteia;
- d) îmbunătățirea structurii pozițiilor decizionale cheie și împuternicirea lor în relațiile cu diversele colective ale instituției, respectiv atât în plan organizatoric și funcțional, cât și în plan cultural-artistic și educațional, prin clarificarea rolurilor, responsabilităților și relațiilor dintre ele (manager(i), șefi compartimente funcționale, dirijori, concertmaștri, soliști, șefi de partidă, etc., după caz);
- e) definirea și implementarea unor mecanisme de facilitare și consolidare a implicării personalului artistic în procese decizionale cultural-artistice și educaționale, în special privind programarea, parteneriatele și colaborările în domeniile principale de activitate ale instituției;
- f) definirea și implementarea unor mecanisme de facilitare și stimulare a implicării publicului și comunității, în general, în procese decizionale de repertoriu și programare cultural-artistice și educaționale ale instituției;

5.4. Îmbunătățirea planificării manageriale, a organizării, coordonării, controlului și raportării, în vederea realizării obiectivelor strategice generale de dezvoltare, urmărind:



5.4.1. În domeniul managementului administrativ:

- a) actualizarea regulamentelor de organizare și funcționare și, respectiv, de ordine internă ale instituției, în acord cu nevoile și obiectivele strategice ale acesteia, angajamentele proiectului de management aprobat de autoritate și legislația în vigoare, cu consultarea părților implicate (reprezentanți ai sindicatului și colectivului, consiliul artistic, reprezentanți ai comisiei de cultură din cadrul Consiliului Local al Municipiului Timișoara, ș.a.);
- b) actualizarea procedurilor operaționale privind sistemul de control intern managerial propriu;
- c) actualizarea procedurilor de lucru care să prevină și să sancționeze apariția unor fapte de discriminare, conform Ordonanței Guvernului nr. 137/2000, cu modificările și completările ulterioare;

5.4.2. În domeniul managementului resurselor umane:

- a) dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului necesar funcționării instituției;
- b) actualizarea fișelor de post pentru personalul instituției, conform legislației în vigoare privind negocierea și consultarea în relațiile de muncă;
- c) elaborarea și implementarea măsurilor și programelor privind asigurarea perfecționării și specializării continue a personalului, cu consultarea consiliului artistic și a reprezentanților sindicatului și colectivului, în general;
- d) atragerea de personal artistic și auxiliar profesionist pentru posturi vacante, prin organizarea de concursuri transparente, diseminate național și internațional;
- e) atragerea și menținerea în colectiv a unor artiști de valoare, angajați sau colaboratori, din rândul artiștilor consacrați, prin consultarea și implicarea personalului artistic existent;
- f) îmbunătățirea și menținerea de relații constructive pozitive în colectivul instituției, pe toate nivelurile ierarhice și de relaționare;

5.4.3. În domeniul managementului economico-financiar:

- a) atragerea de finanțări și co-finanțări naționale și/sau internaționale, precum și donații și sponsorizări pentru activitatea instituției;
- b) planificarea, urmărirea și raportarea costurilor per program și proiect, având în vedere aplicarea principiilor de eficiență, eficacitate și economie în gestionarea resurselor financiare, umane și materiale ale instituției;

5.4.4. În domeniul managementului de proiect:

- a) folosirea subvenției alocate de autoritate și a surselor proprii atrase și pentru dezvoltarea de proiecte în afara programului minimal stabilit;
- b) atragerea de fonduri externe pentru realizarea de proiecte culturale și educative;
- c) folosirea programelor culturale și educative ca instrumente manageriale pentru previzionarea bugetului.



VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul de management întocmit de candidat trebuie să conțină punctul de vedere al acestuia asupra dezvoltării și evoluției instituției pentru perioada de 5 ani pentru care prezintă proiectul său.

Proiectul de management se depune în format scris și în format electronic de tip PDF, pe suport CD, DVD sau stick USB – cu respectarea prevederilor art.13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, respectiv fără a fi personalizat, fără a avea semnături și fără a se menționa numele și/sau prenumele persoanei care l-a întocmit în cadrul textului, pe suportul electronic sau în proprietățile fișierului electronic de tip PDF.

Proiectul de management este limitat la un număr de **40 de pagini, plus anexe**, respectând următorul format:

- dimensiune pagină A4,
- caracter Times New Roman,
- font de 12 puncte pentru textul de bază și 14 puncte pentru titluri,
- spațierea textului la 1 rând,
- alinierea textului: stânga-dreapta.

Paginile vor fi numerotate. Se vor folosi diacriticele specifice limbii române.

Eventuale fotografii, grafice, flyer-e, afișe, prezentări sau alte prelucrări de imagine vor fi incluse obligatoriu în anexe.

Proiectul de management va avea titlul:

- Proiect de management pentru ocuparea postului de manager al Filarmonicii Banatul Timișoara.

Proiectul de management trebuie să respecte întocmai structura din caietul de obiective, inclusiv numerotarea capitolelor, subcapitolelor, subpunctelor. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care propunerea de proiect de management a candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;



- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

Proiectul de management trebuie obligatoriu structurat după modelul de mai jos și trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate prin prezentul caiet de obiective.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent

- 1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
- 2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
- 3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
- 4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
- 5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
- 6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia

- 1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
- 2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz

- 1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
- 2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
- 3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
- 4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
- 5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.



- a) din subvenție;
- b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

- 1. viziune;
- 2. misiune;
- 3. obiective (generale și specifice);
- 4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
- 5. strategia și planul de marketing;
- 6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
- 7. proiectele din cadrul programelor;
- 8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse, pentru o perioadă de 5 ani.

- 1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	2021 aug.- dec.	2022	2023	2024	2025	2026 ian.- iul.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	TOTAL VENITURI, din care:						
	1.a. Venituri proprii, din care:						
	1.a.1. Venituri din activitatea de bază						
	1.a.2. Surse atrase						
	1.a.3. Alte venituri proprii						
	1.b. Subvenții/alocații						
	1.c. Alte venituri						
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care:						
	2.a. Cheltuieli de personal, din care:						
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile						
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal						
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:						
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte						
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii						



	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente						
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere						
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii						
	2.c. Cheltuieli de capital						

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată:

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program * (lei)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Anul 2021 (august-decembrie)					
1					
...					
n					
Anul 2022					
1					
...					
n					
Anul 2023					
1					
...					
n					
Anul 2024					
1					
...					
n					
Anul 2025					
1					
...					
n					
Anul 2026 (ianuarie-iulie)					
1					
...					
n					

* Bugetul alocat pentru programul minimal.



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA

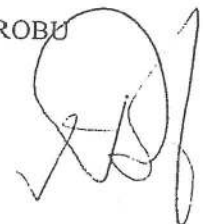
VII. Alte precizări

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la instituție informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management. Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține la telefon 0256-408371 și e-mail: monica.sava@primariatm.ro, de la dna Monica Sava.

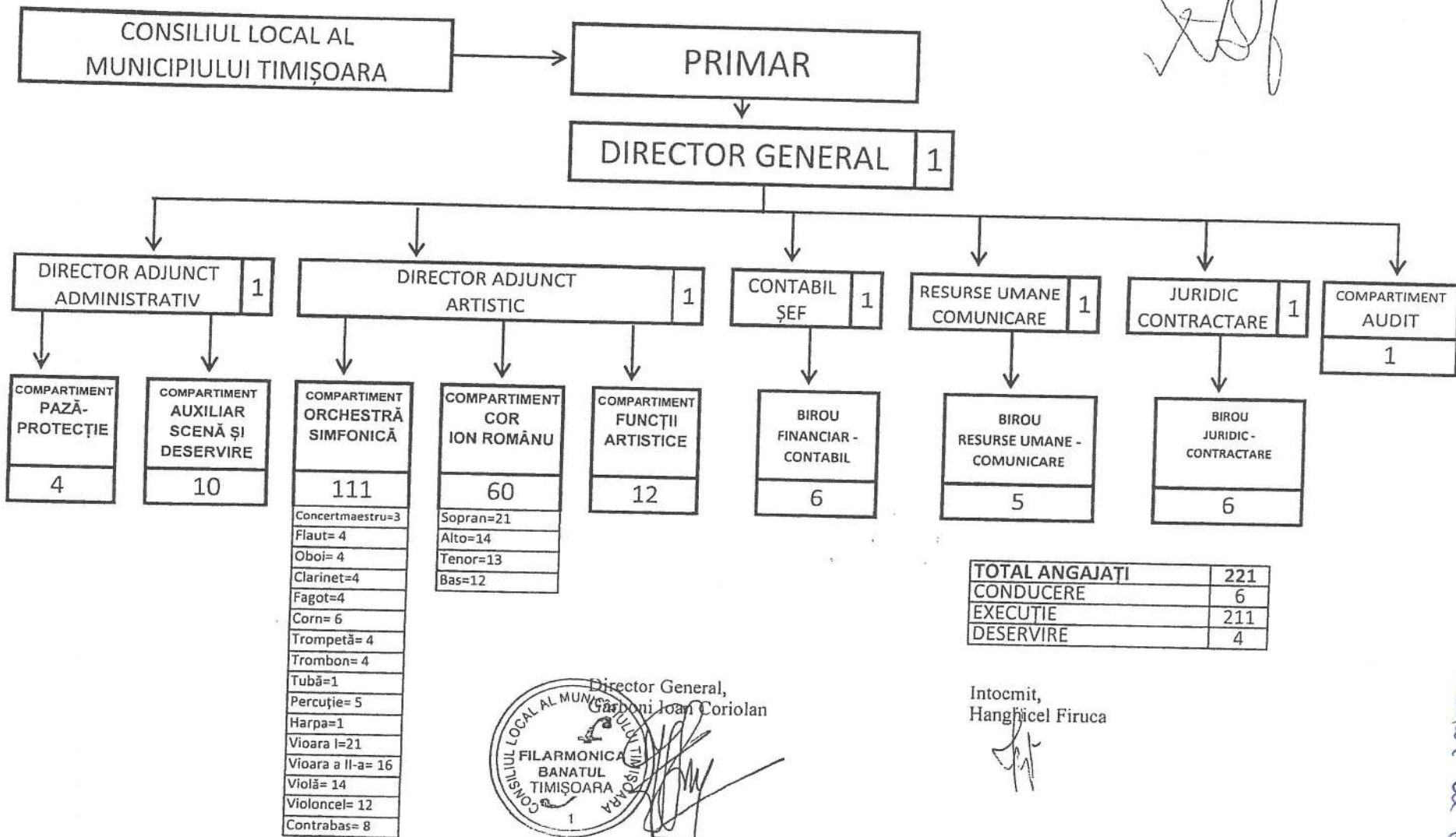
VIII. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective, astfel:

- organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în anexa nr.1;
- statul de funcții al instituției - prevăzut în anexa nr.2;
- bugetul aprobat al instituției, pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr.3.

APROBAT
 PRIMAR,
 NICOLAE ROBU




ORGANIGRAMĂ



Director General,
 Gărboni Ioan Coriolan



Intocmit,
 Hanghiceș Fîruca



Anexa 1 la
 Caiet de specificație

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL FILARMONICII BANATUL TIMIȘOARA**

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul Regulament stabilește normele de organizare și funcționare al Filarmonicii Banatul Timișoara, denumită în continuare *Filarmonica*.

Art.2. Denumirea instituției este FILARMONICA BANATUL TIMIȘOARA. Sediul acesteia este în Timișoara, Bulevardul C.D. Loga nr.2, cod poștal 300022.

Art.3. *Filarmonica* a fost înființată prin Legea nr.31 din 17 aprilie 1947 și funcționează în condițiile legii ca instituție publică de spectacole și concerte, cu personalitate juridică proprie.

Art.4. *Filarmonica* se află, potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Timișoara nr.3 din 27.01.2004, sub autoritatea administrativă a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Art.5. *Filarmonica* își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.21/31.01.2007 privind instituțiile și companiile de spectacole și concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.189/25.11.2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor sau colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public.

Art.6. *Filarmonica* este o instituție de concerte de repertoriu.

CAPITOLUL II - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.7. Structura organizatorică, numărul de posturi și bugetul se aprobă, potrivit legii, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, în raport cu obligațiile sau cu programele stabilite, astfel încât să se asigure îndeplinirea în mod corespunzător a atribuțiilor și activităților specifice.

Art.8. Structura organizatorică a *Filarmonicii* reprezentată prin Organigramă, cuprinde compartimente, birouri și servicii, care pot fi: de conducere, de specialitate și funcționale.

CAPITOLUL III - ATRIBUȚII ȘI OBIECT DE ACTIVITATE

Art.9. *Filarmonica* îndeplinește următoarele atribuții:

- a) Promovează arta muzicală românească și universală;
- b) Stabilește strategia repertorială a stagiunilor;
- c) Promovează cunoașterea fenomenului artistic românesc, în țară și străinătate;
- d) Promovează tinerele talente.

Art.10. În conformitate cu atribuțiile prevăzute la art.9, *Filarmonica* îndeplinește următoarele activități și acțiuni specifice:

- a) Susținerea de concerte: simfonice, vocal-simfonice, corale, camerale și recitaluri, la sediul instituției și în alte locații;
- b) Organizarea de evenimente și acțiuni cultural-artistice, în țară și în străinătate (festivaluri, concursuri, seminarii, colocvii, master-class-uri și alte manifestări artistice cu caracter festiv);
- c) Realizarea de proiecte cultural-artistice în colaborare cu artiști și instituții din țară și din străinătate;

- d) Participarea la turnee, festivaluri, concursuri și alte manifestări artistice organizate în țară și în străinătate;
- e) Înregistrări pe suport magnetic audio și video;
- f) Impresarierea propriilor producții artistice;
- g) Atragerea și formarea publicului tânăr prin prezentarea concertelor și recitalurilor.

Art.11. Activitatea *Filarmonicii* se desfășoară pe stagioni. Planificarea stagiunilor se stabilește prin Regulamentul Intern.

CAPITOLUL IV – CONDUCEREA

Art.12. Conducerea *Filarmonicii* este asigurată de un Director General, care răspunde de buna funcționare și de îndeplinirea atribuțiilor și activităților specifice stabilite potrivit capitolului III.

Art.13. Directorul General reprezintă *Filarmonica* în relațiile cu autoritățile și instituțiile publice, cu persoanele fizice și juridice din țară și străinătate.

Art.14. Directorul General îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

- a) Răspunde de elaborarea și ducerea la îndeplinire a strategiei artistice, în activitatea curentă și în perspectivă;
- b) Numește Consiliul Administrativ și înființează Consiliul Artistic al *Filarmonicii*;
- c) Asigură elaborarea programului anual de activitate și ia măsurile ce se impun pentru realizarea acestuia;
- d) Urmărește și răspunde de îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță cuprinse în contractul de management, respectiv în anexele acestuia, încheiat cu Municipiului Timișoara, în raport cu obligațiile și programele stabilite;
- e) Exerciță funcția de ordonator de credite, acționează pentru îndeplinirea prevederilor bugetului anual de venituri și cheltuieli al instituției;
- f) Răspunde de întocmirea proiectului de buget și a contului de încheiere a exercițiului bugetar al *Filarmonicii*, și le supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Timișoara;
- g) Elaborează și supune spre aprobare, anual, Consiliului Local al Municipiului Timișoara Organigrama și Statul de Funcții;
- h) Propune spre aprobare, Consiliului Local al Municipiului Timișoara, modificări ale Regulamentului de Organizare și Funcționare;
- i) Aprobă fișele de post, întocmite conform prevederilor legale, stabilește atribuțiile și norma de lucru pentru personalul salariat;
- j) Realizează selecția, angajarea, încadrarea, promovarea, sancționarea și desfacerea contractului de muncă al personalului angajat, cu respectarea prevederilor legale;
- k) Asigură organizarea, conducerea și dezvoltarea activității instituției, precum și administrarea mijloacelor materiale și bănești de care aceasta dispune, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare și în conformitate cu prevederile prezentului Regulament;
- l) Urmărește și răspunde de îndeplinirea atribuțiilor stabilite, coordonează și controlează activitatea personalului angajat, precum și a colaboratorilor;
- m) Coordonează evaluarea personalului salariat, conform legii;
- n) Îndeplinește alte atribuții stabilite de lege.

Art.15. În exercitarea atribuțiilor proprii Directorul General emite decizii.

Art.16. Directorul General poate delega anumite atribuții Directorului Adjunct.

CAPITOLUL V – CONSILIUL ADMINISTRATIV

Art.17. Este numit prin decizie de către Directorul General, fiind constituit ca organism cu rol deliberativ și are următoarea componență, în conformitate cu prevederile art.19 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.21/31.01.2007:

- a) Președinte: Directorul general;
- b) Membrii:
 - 1. Directorul Adjunct;
 - 2. Contabilul șef;
 - 3. Consilierul juridic;
 - 4. Delegatul Sindicatului reprezentativ, propus de acesta, sau, după caz, reprezentantul salariaților, cu drept de opinie dar fără drept de vot;
 - 5. Reprezentantul Consiliului Local al Municipiului Timișoara și, după caz, reprezentantul Primarului Municipiului Timișoara, desemnat de acesta.

Art.18. Consiliul Administrativ este prezidat de Președinte și își desfășoară activitatea după cum urmează:

- a) se întrunește în sesiuni ordinare o dată pe lună, sau în sesiuni extraordinare ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau la solicitarea a 1/3 din numărul membrilor săi;
- b) este legal întrunit în prezența a 2/3 din numărul total al membrilor săi și ia hotărâri cu majoritatea simplă din numărul total al membrilor prezenți, dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința Consiliului Administrativ se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi;
- c) dezbaterile Consiliului Administrativ au loc potrivit ordinii de zi stabilită de Președinte și comunicată membrilor săi prin grija secretarului de ședință, cu cel puțin 2 (două) zile înainte de data desfășurării ședințelor, cu excepția cazurilor de urgență când acest termen se poate reduce până la 1 (una) zi;
- d) dezbaterile Consiliului Administrativ se consemnează în procesul-verbal de ședință, inserat în registrul de ședințe, sigilat și parafat;
- e) procesul-verbal de ședință se semnează de către toți participanții la lucrările Consiliului, iar în situația când există obiecțiuni, acestea se consemnează distinct.

Art.19. La ședințele Consiliului Administrativ pot fi invitate personalități culturale, specialiști, reprezentanți ai societății civile, în funcție de specificul și importanța problemelor care sunt dezbătute.

Art.20. În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul Administrativ adoptă hotărâri și verifică modul de aducere la îndeplinire a hotărârilor adoptate.

Art.21. Consiliul Administrativ își constituie un secretariat propriu.

Art.22. Consiliul Administrativ are următoarele atribuții principale:

- a) aprobă programele anuale de activitate ale instituției și prioritățile de finanțare;
- b) aprobă colaborările *Filanmonicii* cu alte persoane fizice și juridice, din țară și străinătate, altele decât cele artistice;
- c) aprobă proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, în vederea avizării acestuia de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara, iar după avizarea lui, defalcarea pe activități specifice;
- d) elaborează și supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Timișoara programele anuale de investiții și reparații capitale necesare instituției;
- e) supune, anual, aprobării Consiliului Local al Municipiului Timișoara, Organigrama și Statul de Funcții al instituției, ținând seama de scopul, obiectivele și atribuțiile principale ale acesteia și propune modificări ale Regulamentului de Organizare și funcționare a instituției;
- f) aprobă măsuri pentru organizarea eficientă a muncii, vizând studii și propuneri de perfecționare a activității;
- g) urmărește buna gospodărire și folosire a mijloacelor materiale și financiare ale instituției, luând măsurile necesare pentru asigurarea integrității patrimoniului din administrare și, după caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite;
- h) analizează posibilitățile de gestionare în regim extrabugetar, pentru necesitățile instituției, a sumelor rezultate din exploatarea unor bunuri aflate în administrare;

- i) soluționează contestațiile în legătură cu acordarea sporurilor, premiilor și a altor drepturi salariale;
- j) dispune efectuarea cercetării prealabile a abaterilor disciplinare;
- k) aprobă Regulamentul Intern al *Filarmonicii*.

CAPITOLUL VI – CONSILIUL ARTISTIC

Art.23. Este numit prin decizie de către Directorul General, fiind constituit ca organism de specialitate cu rol consultativ, în conformitate cu prevederile art.19 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.21/31.01.2007, și are următoarea componență:

- a) Director General;
- b) Reprezentantul Secretariatului muzical;
- c) Reprezentanți ai personalului artistic (dirijor Orchestră/Cor, concert maestru, soliști concertiști, șefi de partidă, artiști lirici);
- d) Personalități ale vieții culturale;
- e) Consilierul juridic;
- f) Delegatul Sindicatului reprezentativ, propus de acesta sau, după caz, reprezentantul salariaților.

Art.24. Se convoacă, respectând condițiile legale de convocare, de către Directorul General, lunar și ori de câte ori este nevoie, luând hotărâri pentru exercitarea în fapt a următoarelor atribuții:

- a) formulează propuneri referitoare la strategia culturală a instituției, a programelor și a proiectelor culturale, incluzând selecția repertoriului și turneeelor;
- b) analizează împreună cu conducerea instituției schema Orchestrei și a Corului;
- c) realizează evaluarea calitativă a concertelor, înainte de concert și pe parcursul stagiunii, propunând măsuri pentru desăvârșirea lor;
- d) propune criteriile de performanță specifice reprezentând cerințe de evaluare a posturilor și a personalului de specialitate angajat;
- e) este consultat de către Directorul General în definirea strategiei culturale și în elaborarea programelor și proiectelor artistice ale instituției – stabilirea repertoriului, selectarea dirijorilor și a soliștilor invitați precum și în selectarea suplimentelor;
- f) urmărește activitatea culturală a instituției semnalând conducerii acesteia problemele constatate, formulează propuneri de îmbunătățire a activității;
- g) analizează programele artistice ale stagiunilor, proiectele artistice (turnee, spectacole și concerte din afara stagiunii);
- h) propune conducerii componența comisiilor de evaluare profesională sau a comisiilor de concurs în vederea angajării sau promovării personalului artistic, în condițiile legii;
- i) acordă asistență de specialitate cu privire la achiziționarea de instrumente muzicale și accesorii, precum și echipament de lucru, în conformitate cu dispozițiile legale;
- j) îndeplinește alte atribuții în condițiile legii și a celor stabilite de organele de conducere ale instituției.

CAPITOLUL VII – ORGANIZAREA

Art.25. Organizarea instituției este stabilită prin lege și prin prezentul Regulament.

Art.26. Structura organizatorică și numărul de posturi sunt stabilite prin Organigramă și prin Statul de Funcții, aprobate anual prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara, în condițiile legii.

4

Art.27. *Filarmonica* funcționează structurată pe compartimente, birouri și servicii.

Art.28. Atribuțiile corespunzătoare comartimentelor funcționale sunt cele stabilite prin Regulamentul Intern al instituției.

Art.29. Atribuțiile corespunzătoare funcțiilor se stabilesc prin fișele posturilor, aprobate de Directorul General.

CAPITOLUL VIII – PERSONALUL

Art.30. Personalul poate fi:

- a) Personal de conducere;
- b) Personal artistic, tehnic ori administrativ;
- c) Personal de deservire.

Art.31. Conducerea *Filarmonicii* este asigurată de un Director General și este încredințată în baza unui concurs de proiecte de management, organizat în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.189/25.11.2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor sau colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public.

Art.32. Angajarea Directorului General se face prin contract de management încheiat între acesta și Municipiul Timișoara.

Art.33. Directorul General își execută obligațiile asumate prin contractul de management potrivit termenilor și condițiilor acestuia și cu respectarea prevederilor legale.

Art.34. Încetarea contractului de management al Directorului General sau reducerea remunerației acestuia se face conform prevederilor din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.189/25.11.2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor sau colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public.

Art.35. Activitatea Directorului General este sprijinită de un Consiliu Administrativ, organism colectiv de conducere cu rol deliberativ, de un Consiliu Artistic, organism cu rol consultativ, și de un Director Adjunct.

Art.36. Angajarea personalului se face cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, pe perioadă determinată, pe concert/stagiune, prin contracte încheiate potrivit prevederilor privind drepturile de autor și drepturile conexe, sau în baza unor convenții reglementate de Codul civil.

Art.37. Angajarea cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată se face numai prin examen sau concurs, organizat în condițiile legii. Încadrarea personalului pe perioadă determinată, sau pe concert/stagiune, se poate face și în mod direct, prin acordul părților.

Art.38. Prevederile legale privind organizarea și desfășurarea examenului sau concursului pentru angajarea personalului se aplică, în mod corespunzător, și în situațiile de promovare în funcție, grad sau treaptă de salarizare superioară.

Art.39. Acordarea drepturilor bănești sau de altă natură se face în raport cu funcția și pregătirea profesională, în condițiile și cu respectarea Codului Muncii, a legislației privitoare la salarizarea ori remunerarea personalului plătit din fonduri publice, respectiv a legilor speciale privitoare la instituțiile publice de spectacole și concerte sau a altor acte normative incidente.

Art.40. Personalul are obligația să își realizeze sarcinile în conformitate cu obligațiile prevăzute în contractul de muncă, în fișa postului și în Regulamentul Intern, să respecte disciplina și normele de comportament și totodată să-și acorde sprijin și să se suplinească în serviciu pentru îndeplinirea în bune condiții a atribuțiilor profesionale.

Art.41. Normele interne de funcționare, inclusiv de comportament al personalului, precum și sancțiunile disciplinare aplicabile, se stabilesc prin Regulamentul Intern, aprobat de către Consiliul Administrativ, în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IX – PATRIMONIUL

Art.42. Patrimoniul *Filarmonicii* este constituit din active fixe și obiecte de inventar.

Art.43. *Filarmonica* poate primi în administrare sau folosință și bunuri mobile și imobile din domeniul public sau privat, în condițiile legii.

CAPITOLUL X – BUGETUL ȘI FINANȚAREA CHELTUIELOR

Art.44. Bugetul propriu al *Filarmonicii* se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Timișoara.

Art.45. Finanțarea cheltuielilor *Filarmonicii* se realizează din venituri proprii și alocații acordate de la bugetul Consiliului Local al Municipiului Timișoara, potrivit prevederilor art.20 și art.21 din Ordonanța Guvernului nr.21/31.01.2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu clauzele cuprinse în contractul de management stipulat la art.33 din prezentul Regulament.

Art.46. *Filarmonica* poate beneficia de bunuri materiale și fonduri bănești primite sub formă de servicii, lucrări, donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale. Liberalitățile de orice fel pot fi acceptate numai dacă nu sunt grevate de condiții ori sarcini care ar afecta autonomia culturală a instituției.

CAPITOLUL XI – DISPOZIȚII FINALE

Art.47. *Filarmonica* are conturi proprii, organizează și conduce contabilitate financiară proprie, întocmește situații financiare lunare, trimestriale și anuale, conform reglementărilor legale în vigoare.

Art.48. *Filarmonica* are conturi proprii deschise la Trezoreria Statului și la alte instituții de credit (CEC, bănci comerciale), conform reglementărilor legale în vigoare.

Art.49. În antetul *Filarmonicii* se va utiliza formula „Consiliul Local Timișoara – Filarmonica Banatul Timișoara”.

Art.50. Denumirea legală a instituției se inscripționează pe ștampilă și pe corespondența inițiată de *Filarmonică*.

Art.51. Regulamentul de Organizare și Funcționare se modifică și se completează, de drept și convențional, în funcție de actele normative nou intervenite.

Art.52. Prevederile legale relative la organizarea și funcționarea *Filarmonicii*, precum și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara de adoptare a prezentului Regulament, fac parte integrantă de drept, din prevederile acestui Regulament.

Art.53. De asemenea, datorită apariției unor noi atribuții pentru personalul angajat, sau a unor noi posturi, prin Statul de Funcții, prezentul Regulament va putea fi adaptat și modificat.

Filarmonica Banatul Timișoara

Director General

Ioan Corbușan Gârboan



Anexa 2 la
Caiet de obiective

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
FILARMONICA " BANATUL " TIMIȘOARA
ANEXA NR.1 La Raportul de specialitate nr.3408/06.10.2020

APROBAT
PRIMAR
NICOLAE ROBU

**STAT DE FUNCȚII
FILARMONICA BANATUL TIMIȘOARA**

Nr. crt	Funcții		Nivel studii	Nr. posturi propuse	Grad	Treapta
	de conducere	de execuție				
1	Manager (director general)		S	1	II	
2	Director adjunct administrativ		S	1	II	
3	Director adjunct artistic		S	1	II	
4		Dirijor orchestra	S	2	IA	
5		Dirijor cor	S	1	IA	
6		Maestru cor	S	1	I	
7		Corepetitor	S	1	I	
8		Consultant artistic	S	1	IA	
9		Consultant artistic	S	1	I	
10		Solist concertist	S	4	IA	
11		Bibliotecar	S	1	I	
12		Concert maestru	S	3	IA	
13		Șef partidă	S	13	IA	
14		Solist instrumentist	S	10	IA	
15		Solist instrumentist	S	6	I	
16		Artist instrumentist	S	38	IA	
17		Artist instrumentist	S	17	I	
18		Artist instrumentist	S	19	II	
19		Instrumentist	M	2		I
20		Instrumentist	M	3		III
21		Șef partidă	S	4	IA	
22		Artist liric	S	29	IA	
23		Artist liric	S	11	I	
24		Artist liric	S	12	II	
25		Corist	M	1		I
26		Corist	M	3		III
27	Contabil șef		S	1	II	
28		Economist	S	2	IA	
29		Economist	S	1	II	
30		Referent de specialitate	S	1	I	
31		Referent	M	1		IA
32		Casier	M/G	1		I
33	Sef Birou Resurse Umane- Comunicare		S	1	II	
34		Economist	S	1	IA	

35		Referent de specialitate	S	1	I	
36		Şef orchestră	S	1	I	
37		Secretar PR	S	1	I	
38		Curier	M	1		I
39	Şef Birou Juridic- Contractare		S	1	II	
40		Consilier juridic	S	1	IA	
41		Consilier	S	1	I	
42		Referent de specialitate	S	3	I	
43		Expert (GDPR)	S	1	III	
44		Auditor	S	1	I	
45		Operator sunet	S	1	IA	
46		Recuziter	M/G	3		I
47		Muncitor din activ.specifica inst.de spect.si concerte	M/G	2		I
48		Garderobier	M/G	1		I
49		Plasator sală	M/G	3		I
50		Portar	M/G	4		I

221

Număr total de posturi, din	221
▫ Conducere	6
▫ Executie	211
▫ Deservire	4

Director adjunct(administrativ)
Fonoş Ioan Marius

Întocmit,
Şef Birou Resurse Umane-Comunicare,
Hanghiceal Firuca

2018

DETALIEREA CHELTUIELILOR

ANEXA NR. 3A

Hotărârea nr.

Anexa 2.38-

67.02.03.04 - Institutii publice de spectacole si concerte

Denumirea identificatorilor	Simbol	Total anual	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trimestrial				Estimari		
				I	II	III	IV	2019	2020	2021
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		13.960.000,00	36.527,80	3.847.860,00	4.266.980,00	4.407.980,00	1.437.180,00	14.341.200,00	14.481.800,00	14.622.400,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		13.800.000,00	36.527,80	3.847.860,00	4.266.980,00	4.247.980,00	1.437.180,00	14.076.000,00	14.214.000,00	14.352.000,00
Total cheltuieli		13.800.000,00	36.527,80	3.847.860,00	4.266.980,00	4.247.980,00	1.437.180,00	14.076.000,00	14.214.000,00	14.352.000,00
CHELTUIELI CURENTE	01	13.800.000,00	36.527,80	3.847.860,00	4.266.980,00	4.247.980,00	1.437.180,00	14.076.000,00	14.214.000,00	14.352.000,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10 *	12.300.000,00	0,00	3.420.560,00	3.772.480,00	4.014.480,00	1.092.480,00	12.546.000,00	12.669.000,00	12.792.000,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	11.032.400,00	0,00	3.084.600,00	3.584.800,00	3.458.200,00	904.800,00	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	7.372.600,00	0,00	2.484.500,00	2.770.500,00	1.897.000,00	220.600,00	x	x	x
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	1.110.900,00	0,00	273.600,00	309.300,00	218.700,00	309.300,00	x	x	x
Alte sporuri	10.01.06	49.700,00	0,00	11.200,00	13.500,00	11.500,00	13.500,00	x	x	x
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	1.200.000,00	0,00	234.600,00	400.000,00	300.000,00	265.400,00	x	x	x
Indemnizatii de delegare	10.01.13	10.000,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.000,00	6.000,00	x	x	x
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	1.289.200,00	0,00	79.200,00	90.000,00	1.030.000,00	90.000,00	x	x	x
Cheltuieli salariale in natura	10.02	368.600,00	0,00	0,00	0,00	368.600,00	0,00	x	x	x
Tichete de vacanta	10.02.06	368.600,00	0,00	0,00	0,00	368.600,00	0,00	x	x	x
Contributii	10.03	899.000,00	0,00	335.960,00	187.680,00	187.680,00	187.680,00	x	x	x
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	538.600,00	0,00	207.400,00	110.400,00	110.400,00	110.400,00	x	x	x
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	3.900,00	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	62.600,00	0,00	62.600,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	3.100,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	11.200,00	0,00	11.200,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	279.600,00	0,00	47.760,00	77.280,00	77.280,00	77.280,00	x	x	x
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1.321.200,00	36.527,80	385.300,00	448.900,00	187.900,00	138.900,00	x	x	x
Bunuri si servicii	20.01	759.300,00	18.459,94	249.940,00	234.230,00	136.230,00	138.900,00	x	x	x
Furnituri de birou	20.01.01	50.000,00	0,00	27.000,00	10.000,00	6.500,00	6.500,00	x	x	x
Materiale pentru curatenie	20.01.02	10.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	1.000,00	3.000,00	x	x	x
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	320.000,00	17.158,99	150.000,00	90.000,00	30.000,00	50.000,00	x	x	x

Anexa 3 la Caietul de sarcini

Denumirea identificatorilor	Simbol	Total anual	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trimestri				Estimari		
				I	II	III	IV	2019	2020	2021
Apa, canal si salubritate	20.01.04	30.000,00	733,60	6.000,00	9.000,00	8.000,00	7.000,00	x	x	x
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	30.000,00	567,35	9.000,00	7.500,00	6.000,00	7.500,00	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	21.200,00	0,00	5.000,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	298.100,00	0,00	49.940,00	109.330,00	79.330,00	59.500,00	x	x	x
Reparatii curente	20.02	55.000,00	992,41	10.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	85.000,00	0,00	10.000,00	40.000,00	10.000,00	25.000,00	x	x	x
Alte obiecte de inventar	20.05.30	85.000,00	0,00	10.000,00	40.000,00	10.000,00	25.000,00	x	x	x
Deplasari, detasari, transferari	20.06	270.000,00	17.075,45	50.000,00	130.000,00	10.000,00	80.000,00	x	x	x
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	270.000,00	17.075,45	50.000,00	130.000,00	10.000,00	80.000,00	x	x	x
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	10.000,00	0,00	2.000,00	5.000,00	0,00	3.000,00	x	x	x
Pregatire profesionala	20.13	20.000,00	0,00	5.000,00	10.000,00	2.000,00	3.000,00	x	x	x
Protectia muncii	20.14	5.100,00	0,00	1.560,00	1.170,00	1.170,00	1.200,00	x	x	x
Alte cheltuieli	20.30	116.800,00	0,00	56.800,00	18.500,00	13.500,00	28.000,00	x	x	x
Reclama si publicitate	20.30.01	46.500,00	0,00	10.000,00	15.000,00	10.000,00	11.500,00	x	x	x
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Chirii	20.30.04	26.990,00	0,00	4.990,00	3.000,00	3.000,00	16.000,00	x	x	x
alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	28.310,00	0,00	26.810,00	500,00	500,00	500,00	x	x	x
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	178.800,00	0,00	42.000,00	45.600,00	45.600,00	45.600,00	0,00	0,00	0,00
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	178.800,00	0,00	42.000,00	45.600,00	45.600,00	45.600,00	x	x	x
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	265.200,00	267.800,00	270.400,00
Total cheltuieli		160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	265.200,00	267.800,00	270.400,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	265.200,00	267.800,00	270.400,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	265.200,00	267.800,00	270.400,00
Active fixe	71.01	160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	x	x	x
Constructii	71.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x

Denumirea identificatorilor	Simbol	Total anual	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trimest				Estimari		
				I	II	III	IV	2019	2020	2021
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	x	x	x

PRIMAR,

NICOLAE ROBU

DIRECTOR ECONOMIC,

STELIANA STANCIU

SEF SERVICIU BUGET,

RAMONA RADU

DETALIEREA CHELTUIELILOR

67.10.03.04 - Institutii publice de spectacole si concerte

Denumirea identificatorilor	Simbol	Total anual	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trimestrial				Estimari		
				I	II	III	IV	2019	2020	2021
TOTAL CHELTUIELI (FUNCTIONARE+DEZVOLTARE)		680.000,00	0,00	160.000,00	240.000,00	160.000,00	120.000,00	693.600,00	700.400,00	707.200,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		530.000,00	0,00	160.000,00	193.500,00	86.500,00	90.000,00	540.600,00	545.900,00	551.200,00
Total cheltuieli		530.000,00	0,00	160.000,00	193.500,00	86.500,00	90.000,00	540.600,00	545.900,00	551.200,00
CHELTUIELI CURENTE	01	530.000,00	0,00	160.000,00	193.500,00	86.500,00	90.000,00	540.600,00	545.900,00	551.200,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	160.000,00	0,00	55.000,00	60.000,00	23.000,00	22.000,00	163.200,00	164.800,00	166.400,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	160.000,00	0,00	55.000,00	60.000,00	23.000,00	22.000,00	x	x	x
Salarii de baza	10.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	150.000,00	0,00	53.000,00	57.000,00	20.000,00	20.000,00	x	x	x
Indemnizatii de delegare	10.01.13	10.000,00	0,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	2.000,00	x	x	x
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	370.000,00	0,00	105.000,00	133.500,00	63.500,00	68.000,00	377.400,00	381.100,00	384.800,00
Bunuri si servicii	20.01	165.700,00	0,00	35.000,00	55.500,00	31.000,00	44.200,00	x	x	x
Furnituri de birou	20.01.01	8.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	x	x	x
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	x	x	x
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00	x	x	x
Apa, canal si salubritate	20.01.04	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	x	x	x
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	3.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	x	x	x
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	3.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	x	x	x
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	118.200,00	0,00	30.000,00	50.500,00	26.000,00	11.700,00	x	x	x
Reparatii curente	20.02	45.000,00	0,00	25.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	x	x	x
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	20.000,00	0,00	10.000,00	5.000,00	3.000,00	2.000,00	x	x	x

Denumirea identificatorilor	Simbol	Total anual	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trimestrial				Estimari		
				I	II	III	IV	2019	2020	2021
Alte obiecte de inventar	20.05.30	20.000,00	0,00	10.000,00	5.000,00	3.000,00	2.000,00	x	x	x
Deplasari, detasari, transferari	20.06	85.000,00	0,00	22.000,00	45.000,00	13.000,00	5.000,00	x	x	x
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	75.000,00	0,00	20.000,00	40.000,00	10.000,00	5.000,00	x	x	x
Deplasari in strainatate	20.06.02	10.000,00	0,00	2.000,00	5.000,00	3.000,00	0,00	x	x	x
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	4.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	x	x	x
Pregatire profesionala	20.13	10.000,00	0,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	2.000,00	x	x	x
Protectia muncii	20.14	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	x	x	x
Alte cheltuieli	20.30	40.000,00	0,00	10.000,00	14.000,00	7.500,00	8.500,00	x	x	x
Reclama si publicitate	20.30.01	20.000,00	0,00	3.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00	x	x	x
Chirii	20.30.04	15.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	2.000,00	3.000,00	x	x	x
alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	5.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	500,00	500,00	x	x	x
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		150.000,00	0,00	0,00	46.500,00	73.500,00	30.000,00	153.000,00	154.500,00	156.000,00
Total cheltuieli		150.000,00	0,00	0,00	46.500,00	73.500,00	30.000,00	153.000,00	154.500,00	156.000,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	150.000,00	0,00	0,00	46.500,00	73.500,00	30.000,00	153.000,00	154.500,00	156.000,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	150.000,00	0,00	0,00	46.500,00	43.000,00	30.000,00	x	x	x
Active fixe	71.01	119.500,00	0,00	0,00	46.500,00	43.000,00	0,00	x	x	x
Constructii	71.01.01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	x
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	116.500,00	0,00	0,00	43.500,00	43.000,00	30.000,00	x	x	x
Alte active fixe	71.01.30	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	x	x	x
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	30.500,00	0,00	0,00	0,00	30.500,00	0,00	x	x	x

PRIMAR,
NICOLAE ROBU

DIRECTOR ECONOMIC,
STELIANA STANCIU

SEF SERVICIU BUGET,
RAMONA RADU

Buget 2019
CHELTUIELI sursa A

Denumirea indicatorilor	Clasificatia	Buget initial	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influenta +/-	Buget rectificat	Trimestriul I	Trimestriul II	Trimestriul III	Trimestriul IV
TOTAL CHELTUIELI		18.356.549,00	171.988,00	0,00	18.356.549,00	4.195.510,00	6.015.424,00	3.470.000,00	4.675.615,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		17.819.539,00	34.987,00	0,00	17.819.539,00	4.058.500,00	5.815.424,00	3.270.000,00	4.675.615,00
Total cheltuieli		17.819.539,00	34.987,00	0,00	17.819.539,00	4.058.500,00	5.815.424,00	3.270.000,00	4.675.615,00
CHELTUIELI CURENTE	01	18.039.271,00	34.987,00	0,00	18.039.271,00	4.058.500,00	5.964.000,00	3.339.900,00	4.676.871,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	16.662.271,00	2.272,00	0,00	16.662.271,00	3.757.000,00	5.473.500,00	3.074.900,00	4.356.871,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	15.913.771,00	2.272,00	-18.000,00	15.895.771,00	3.635.000,00	5.056.000,00	2.956.900,00	4.247.871,00
Salarii de baza	10.01.01	10.693.745,00	0,00	0,00	10.693.745,00	2.850.000,00	3.010.000,00	2.144.900,00	2.688.845,00
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	1.221.095,00	0,00	45.000,00	1.266.095,00	340.000,00	350.000,00	275.000,00	301.095,00
Alte sporuri	10.01.06	51.616,00	0,00	1.500,00	53.116,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	8.116,00
Indemnizatii platite unor persoane din afara	10.01.12	1.293.960,00	2.272,00	-63.000,00	1.230.960,00	150.000,00	300.000,00	300.000,00	480.960,00
Indemnizatii de delegare	10.01.13	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	1.000,00	2.000,00	9.000,00
Indemnizatie de hrana	10.01.17	656.800,00	0,00	-1.500,00	655.300,00	0,00	380.000,00	175.000,00	100.300,00
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	1.984.555,00	0,00	0,00	1.984.555,00	280.000,00	1.000.000,00	45.000,00	659.555,00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	244.050,00	0,00	18.000,00	262.050,00	0,00	285.000,00	0,00	-22.950,00
Tichete de vacanta	10.02.06	244.050,00	0,00	18.000,00	262.050,00	0,00	285.000,00	0,00	-22.950,00
Contributii	10.03	504.450,00	0,00	0,00	504.450,00	122.000,00	132.500,00	118.000,00	131.950,00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	181.705,00	0,00	400,00	182.105,00	45.000,00	47.500,00	45.000,00	44.605,00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	322.745,00	0,00	-400,00	322.345,00	77.000,00	85.000,00	73.000,00	87.345,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1.200.000,00	19.415,00	0,00	1.200.000,00	246.500,00	445.500,00	210.000,00	298.000,00
Bunuri si servicii	20.01	719.700,00	7.374,00	0,00	719.700,00	214.000,00	224.900,00	139.400,00	141.400,00
Furnituri de birou	20.01.01	33.000,00	3.995,00	0,00	33.000,00	10.000,00	10.000,00	6.500,00	6.500,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	1.500,00	3.000,00	2.000,00	3.000,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00	125.000,00	90.000,00	30.000,00	50.000,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00	3.500,00	9.000,00	8.000,00	7.000,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00	6.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00

Denumirea indicatorilor	Clasificatia	Buget initial	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influenta +/-	Buget rectificat	Trimestriul I	Trimestriul II	Trimestriul III	Trimestriul IV
Materiale si prestari de servicii cu caracter	20.01.09	26.200,00	0,00	0,00	26.200,00	7.500,00	5.400,00	5.400,00	7.900,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	20.01.30	299.500,00	3.379,00	0,00	299.500,00	60.000,00	100.000,00	80.000,00	59.500,00
Reparatii curente	20.02	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	3.000,00	12.000,00	15.000,00	20.000,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	87.000,00	9.220,00	0,00	87.000,00	12.000,00	40.000,00	10.000,00	25.000,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	87.000,00	9.220,00	0,00	87.000,00	12.000,00	40.000,00	10.000,00	25.000,00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	243.000,00	2.321,00	0,00	243.000,00	10.000,00	130.000,00	23.000,00	80.000,00
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	243.000,00	2.321,00	0,00	243.000,00	10.000,00	130.000,00	23.000,00	80.000,00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	3.000,00	0,00	1.500,00
Pregatire profesionala	20.13	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	10.000,00	2.000,00	2.000,00
Protectia muncii	20.14	7.000,00	500,00	0,00	7.000,00	2.000,00	0,00	5.000,00	0,00
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate	20.25	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Alte cheltuieli	20.30	72.800,00	0,00	0,00	72.800,00	5.500,00	25.600,00	13.600,00	28.100,00
Reclama si publicitate	20.30.01	36.500,00	0,00	0,00	36.500,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	11.500,00
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
Chirii	20.30.04	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	16.000,00
alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00	500,00	600,00	600,00	600,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	177.000,00	13.300,00	0,00	177.000,00	55.000,00	45.000,00	55.000,00	22.000,00
Despagubiri civile	59.17	12.000,00	0,00	-9.900,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
Sume aferente persoanelor cu handicap	59.40	165.000,00	13.300,00	9.900,00	174.900,00	55.000,00	45.000,00	55.000,00	19.900,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI	84	-219.732,00	0,00	0,00	-219.732,00	0,00	-148.576,00	-69.900,00	-1.256,00
TITLUL XIX PATI EFECTUATE IN ANII	85	-219.732,00	0,00	0,00	-219.732,00	0,00	-148.576,00	-69.900,00	-1.256,00
Plati efectuate in anii precedenti si	85.01	-219.732,00	0,00	0,00	-219.732,00	0,00	-148.576,00	-69.900,00	-1.256,00
Plati efectuate in anii precedenti si	85.01.01	-219.732,00	0,00	0,00	-219.732,00	0,00	-148.576,00	-69.900,00	-1.256,00
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		537.010,00	137.001,00	0,00	537.010,00	137.010,00	200.000,00	200.000,00	0,00
Total cheltuieli		537.010,00	137.001,00	0,00	537.010,00	137.010,00	200.000,00	200.000,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	537.010,00	137.001,00	0,00	537.010,00	137.010,00	200.000,00	200.000,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	537.010,00	137.001,00	0,00	537.010,00	137.010,00	200.000,00	200.000,00	0,00
Active fixe	71.01	537.010,00	137.001,00	0,00	537.010,00	137.010,00	200.000,00	200.000,00	0,00
Mobilier, aparatura birou si alte active	71.01.03	537.010,00	137.001,00	0,00	537.010,00	137.010,00	200.000,00	200.000,00	0,00

PRIMA
NICOLAE



DIRECTOR ECONOMIC,
STELIANA STANCIU

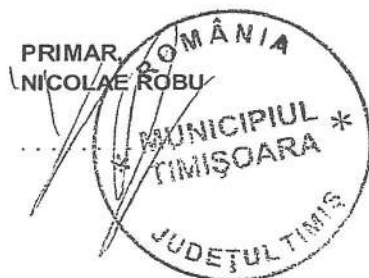
PT. SEF SERV. BUGET,
ILONA JAKAB
Pagina 2 / 2

Buget 2019
CHELTUIELI sursa E

Denumirea indicatorilor	Clasificatia	Buget initial	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influenta +/-	Buget rectificat	Trimestriul I	Trimestriul II	Trimestriul III	Trimestriul IV
TOTAL CHELTUIELI		680.000,00	0,00	54.000,00	734.000,00	111.300,00	227.900,00	162.100,00	232.700,00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		530.000,00	0,00	54.000,00	584.000,00	111.300,00	145.800,00	94.200,00	232.700,00
Total cheltuieli		530.000,00	0,00	54.000,00	584.000,00	111.300,00	145.800,00	94.200,00	232.700,00
CHELTUIELI CURENTE	01	530.000,00	0,00	54.000,00	584.000,00	111.300,00	145.800,00	94.200,00	232.700,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	122.500,00	0,00	53.178,00	175.678,00	27.500,00	38.000,00	18.000,00	92.178,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	122.500,00	0,00	53.178,00	175.678,00	27.500,00	38.000,00	18.000,00	92.178,00
Indemnizatii platite unor persoane din afara	10.01.12	111.500,00	0,00	0,00	111.500,00	26.500,00	35.000,00	15.000,00	35.000,00
Indemnizatii de delegare	10.01.13	11.000,00	0,00	53.178,00	64.178,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	57.178,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	407.500,00	0,00	822,00	408.322,00	83.800,00	107.800,00	76.200,00	140.522,00
Bunuri si servicii	20.01	168.350,00	0,00	822,00	169.172,00	40.800,00	29.800,00	29.850,00	68.722,00
Furnituri de birou	20.01.01	9.700,00	0,00	822,00	10.522,00	3.500,00	2.000,00	2.000,00	3.022,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	3.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.800,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter	20.01.09	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00	1.800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	20.01.30	109.050,00	0,00	0,00	109.050,00	30.000,00	23.800,00	23.850,00	31.400,00
Reparatii curente	20.02	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00	7.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00	7.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	84.350,00	0,00	0,00	84.350,00	5.000,00	30.000,00	4.350,00	45.000,00
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	66.850,00	0,00	0,00	66.850,00	2.500,00	25.000,00	4.350,00	35.000,00
Deplasari in strainatate	20.06.02	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00	2.500,00	5.000,00	0,00	10.000,00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	1.500,00	1.000,00	0,00	1.000,00
Pregatire profesionala	20.13	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	2.000,00	5.000,00	0,00	2.000,00

Denumirea indicatorilor	Clasificatia	Buget initial	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influenta +/-	Buget rectificat	Trimestriul I	Trimestriul II	Trimestriul III	Trimestriul IV
Protectia muncii	20.14	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
Alte cheltuieli	20.30	69.500,00	0,00	0,00	69.500,00	17.000,00	17.000,00	27.000,00	8.500,00
Reclama si publicitate	20.30.01	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	5.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Chirii	20.30.04	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	10.000,00	5.000,00	2.000,00	3.000,00
alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00	2.000,00	2.000,00	20.000,00	500,00
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
Total cheltuieli		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	71	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
Active fixe	71.01	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
Mobilier, aparatura birotica si alte active	71.01.03	41.200,00	0,00	0,00	41.200,00	0,00	41.200,00	0,00	0,00
Alte active fixe	71.01.30	108.800,00	0,00	0,00	108.800,00	0,00	40.900,00	67.900,00	0,00

DIRECTOR ECONOMIC,
STELIANA STANCIU

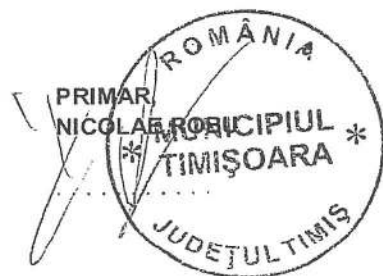


PT. SEF SERVICIU BUGET,
ILONA JAKAB

Buget 2019

VENITURI sursa E

Denumire indicatori	Simbol	Plan initial	Influenta	Plan rectificat	T1	T2	T3	T4
SECTIUNEA FUNCTIONARE		530.000,00	54.000,00	584.000,00	111.300,00	145.800,00	94.200,00	232.700,00
TOTAL VENITURI		530.000,00	54.000,00	584.000,00	111.300,00	145.800,00	94.200,00	232.700,00
I. VENITURI CURENTE		530.000,00	54.000,00	584.000,00	111.300,00	145.800,00	94.200,00	232.700,00
C. VENITURI NEFISCALE		530.000,00	54.000,00	584.000,00	111.300,00	145.800,00	94.200,00	232.700,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE		253.700,00	0,00	253.700,00	75.000,00	60.000,00	60.000,00	58.700,00
Venituri din proprietate	30.2E	253.700,00	0,00	253.700,00	75.000,00	60.000,00	60.000,00	58.700,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	30.2E.05	253.700,00	0,00	253.700,00	75.000,00	60.000,00	60.000,00	58.700,00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de	30.2E.05.30	253.700,00	0,00	253.700,00	75.000,00	60.000,00	60.000,00	58.700,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII		276.300,00	54.000,00	330.300,00	36.300,00	85.800,00	34.200,00	174.000,00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.2E	425.000,00	0,00	425.000,00	35.000,00	167.900,00	102.100,00	120.000,00
Venituri din serbari si spectacole scolare,	33.2E.19	225.000,00	0,00	225.000,00	35.000,00	60.000,00	70.000,00	60.000,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte	33.2E.50	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	107.900,00	32.100,00	60.000,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	37.2E	-148.700,00	54.000,00	-94.700,00	1.300,00	-82.100,00	-67.900,00	54.000,00
Donatii si sponsorizari	37.2E.01	1.300,00	54.000,00	55.300,00	1.300,00	0,00	0,00	54.000,00
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.2E.03	-150.000,00	0,00	-150.000,00	0,00	-82.100,00	-67.900,00	0,00
SECTIUNEA DEZVOLTARE		150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
TOTAL VENITURI		150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
I. VENITURI CURENTE		150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
C. VENITURI NEFISCALE		150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII		150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	37.2E	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.2E.04	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	82.100,00	67.900,00	0,00



DIRECTOR ECONOMIC,
STELIANA STANCIU

PT. SEF SERVICIU BUGET,
ILONA JAKAB

R. 17/22.12.2020 ANEXA NR. 5C

CHELTUIELI - SURSA A
EXTRAS ELCEZ
67.02A.03.04 - Institutii publice de spectacole si concerte
2020

Indicator bugetar	Denumirea indicatorului bugetar	Trim 1 anterior	Trim 2 anterior	Trim 3 anterior	Trim 4 anterior	Total anterior (T1+T2+T3+T4)	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente (Total - Total anterior)	Total (T1+T2+T3+T4)	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Influente trim 1	Influente trim 2	Influente trim 3	Influente trim 4	2021	2022	2023	(lei)
	Total cheltuieli	5.225.505	7.175.000	5.025.355	1.340.615	18.766.475	964	0	18.766.475	5.225.505	7.175.000	5.025.355	1.340.615	0	0	0	0	18.149.210,00	19.056.660,00	19.971.380,00	
01	CHELTUIELI CURENTE	5.225.505	7.175.000	5.068.400	1.340.585	18.809.490	964	0	18.809.490	5.225.505	7.175.000	5.068.400	1.340.585	0	0	0	0	18.149.210,00	19.056.660,00	19.971.380,00	
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	4.832.695	6.874.500	4.925.500	1.363.995	17.996.690	0	0	17.996.690	4.832.695	6.874.500	4.925.500	1.363.995	0	0	0	0	16.994.250,00	17.843.960,00	18.700.470,00	
10.01	Cheltuieli salariale in bani	4.680.500	6.440.000	4.766.500	1.258.983	17.145.983	0	0	17.145.983	4.680.500	6.440.000	4.766.500	1.258.983	0	0	0	0		X	X	X
10.01.01	Salarii de baza	3.620.000	3.840.000	3.800.000	1.708.051	12.968.051	0	0	12.968.051	3.620.000	3.840.000	3.800.000	1.708.051	0	0	0	0		X	X	X
10.01.05	Sporuri pentru conditii de munca	530.000	420.000	230.000	61.802	1.241.802	0	0	1.241.802	530.000	420.000	230.000	61.802	0	0	0	0		X	X	X
10.01.06	Alte sporuri	15.000	16.500	8.500	11.913	51.913	0	0	51.913	15.000	16.500	8.500	11.913	0	0	0	0		X	X	X
10.01.12	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	220.000	380.000	150.000	-571.000	179.000	0	0	179.000	220.000	380.000	150.000	-571.000	0	0	0	0		X	X	X
10.01.13	Indemnizatii de delegare	1.500	1.500	0	-3.000	0	0	0	1.500	1.500	0	-3.000	0	0	0	0	0		X	X	X
10.01.17	Indemnizatie de hrana	200.000	201.500	120.000	171.330	692.830	0	0	692.830	200.000	201.500	120.000	171.330	0	0	0	0		X	X	X
10.01.30	Alte drepturi salariale in bani	94.000	1.580.500	458.000	-120.113	2.012.387	0	0	2.012.387	94.000	1.580.500	458.000	-120.113	0	0	0	0		X	X	X
10.02	Cheltuieli salariale in natura	0	275.500	0	-27.500	248.000	0	0	248.000	0	275.500	0	-27.500	0	0	0	0		X	X	X
10.02.06	Tichete de vacanta	0	275.500	0	-27.500	248.000	0	0	248.000	0	275.500	0	-27.500	0	0	0	0		X	X	X
10.03	Contributii	152.195	159.000	159.000	132.512	602.707	0	0	602.707	152.195	159.000	159.000	132.512	0	0	0	0		X	X	X
10.03.01	Contributii de asigurari sociale de stat	56.000	58.000	59.000	50.523	223.523	0	0	223.523	56.000	58.000	59.000	50.523	0	0	0	0		X	X	X
10.03.02	Contributii de asigurari de somaj	10	0	0	0	10	0	0	10	10	0	0	0	0	0	0	0		X	X	X
10.03.03	Contributii de asigurari sociale de sanatate	150	0	0	-12	138	0	0	138	150	0	0	-12	0	0	0	0		X	X	X
10.03.04	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10	0	0	-10	0	0	0	0	10	0	0	-10	0	0	0	0		X	X	X
10.03.06	Contributii pentru concedii si indemnizatii	25	0	0	-25	0	0	0	0	25	0	0	-25	0	0	0	0		X	X	X
10.03.07	Contributia asiguratorie pentru munca	96.000	101.000	100.000	82.036	379.036	0	0	379.036	96.000	101.000	100.000	82.036	0	0	0	0		X	X	X
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	328.350	245.500	87.900	-77.220	584.530	0	0	584.530	328.350	245.500	87.900	-77.220	0	0	0	0	917.700,00	963.580,00	1.009.830,00	
20.01	Bunuri si servicii	246.100	134.500	74.400	27.600	482.600	0	0	482.600	246.100	134.500	74.400	27.600	0	0	0	0		X	X	X
20.01.01	Furnituri de birou	5.000	6.500	4.000	2.400	17.900	0	0	17.900	5.000	6.500	4.000	2.400	0	0	0	0		X	X	X

Indicator bugetar	Denumirea indicatorului bugetar	Trim 1 anterior	Trim 2 anterior	Trim 3 anterior	Trim 4 anterior	Total anterior (T1a+T2a+T3a+T4a)	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente (total - total anterior)		Total (T1+T2+T3+T4)	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Influente trim 1	Influente trim 2	Influente trim 3	Influente trim 4	2021	2022	2023
20.01.02	Materiale pentru curatenie	3.500	3.000	1.000	1.200	8.700	0	0	8.700	3.500	3.000	1.000	1.200	0	0	0	0		X	X	X
20.01.03	Incalzit, iluminat si forta motrica	138.000	75.000	20.000	1.000	234.000	0	0	234.000	138.000	75.000	20.000	1.000	0	0	0	0		X	X	X
20.01.04	Apa, canal si salubritate	5.600	8.000	2.000	880	16.480	0	0	16.480	5.600	8.000	2.000	880	0	0	0	0		X	X	X
20.01.08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6.000	6.000	4.500	5.320	21.820	0	0	21.820	6.000	6.000	4.500	5.320	0	0	0	0		X	X	X
20.01.09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	8.000	6.000	5.100	5.230	24.330	0	0	24.330	8.000	6.000	5.100	5.230	0	0	0	0		X	X	X
20.01.30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	80.000	30.000	37.800	11.570	159.370	0	0	159.370	80.000	30.000	37.800	11.570	0	0	0	0		X	X	X
20.02	Reparatii curente	15.000	15.000	5.000	-10.000	25.000	0	0	25.000	15.000	15.000	5.000	-10.000	0	0	0	0		X	X	X
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	33.500	35.000	0	-40.000	28.500	0	0	28.500	33.500	35.000	0	-40.000	0	0	0	0		X	X	X
20.05.30	Alte obiecte de inventar	33.500	35.000	0	-40.000	28.500	0	0	28.500	33.500	35.000	0	-40.000	0	0	0	0		X	X	X
20.06	Deplasari, detasari, transferari	25.000	25.000	4.000	-30.300	23.700	0	0	23.700	25.000	25.000	4.000	-30.300	0	0	0	0		X	X	X
20.06.01	Deplasari interne, detasari, transferari	25.000	25.000	4.000	-30.300	23.700	0	0	23.700	25.000	25.000	4.000	-30.300	0	0	0	0		X	X	X
20.11	Carti, publicatii si materiale documentare	0	500	0	-500	0	0	0	0	0	500	0	-500	0	0	0	0		X	X	X
20.13	Pregatire profesionala	0	10.000	-2.000	-3.870	4.130	0	0	4.130	0	10.000	-2.000	-3.870	0	0	0	0		X	X	X
20.14	Protectia muncii	1.500	1.500	1.500	1.500	6.000	0	0	6.000	1.500	1.500	1.500	1.500	0	0	0	0		X	X	X
20.30	Alte cheltuieli	7.250	24.000	5.000	-21.650	14.600	0	0	14.600	7.250	24.000	5.000	-21.650	0	0	0	0		X	X	X
20.30.01	Reclama si publicitate	5.000	10.000	5.000	-18.000	2.000	0	0	2.000	5.000	10.000	5.000	-18.000	0	0	0	0		X	X	X
20.30.03	Prime de asigurare non-viata	0	12.000	0	-150	11.850	0	0	11.850	0	12.000	0	-150	0	0	0	0		X	X	X
20.30.04	Chirii	2.000	2.000	0	-3.500	500	0	0	500	2.000	2.000	0	-3.500	0	0	0	0		X	X	X
20.30.30	alte cheltuieli cu bunuri si servicii	250	0	0	0	250	0	0	250	250	0	0	0	0	0	0	0		X	X	X
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	64.460	55.000	55.000	53.810	228.270	964	0	228.270	64.460	55.000	55.000	53.810	0	0	0	0		237.260,00	249.120,00	261.080,00
59.17	Despagubiri civile	7.500	7.500	0	20.500	35.500	0	0	35.500	7.500	7.500	0	20.500	0	0	0	0		X	X	X
59.40	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	56.960	47.500	55.000	33.310	192.770	964	0	192.770	56.960	47.500	55.000	33.310	0	0	0	0		X	X	X
84	PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	0	0	-43.045	30	-43.015	0	0	-43.015	0	0	-43.045	30	0	0	0	0		0,00	0,00	0,00
85	TITLUL XIX PATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	0	0	-43.045	30	-43.015	0	0	-43.015	0	0	-43.045	30	0	0	0	0		0,00	0,00	0,00
85.01	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	0	-43.045	30	-43.015	0	0	-43.015	0	0	-43.045	30	0	0	0	0		X	X	X

Indicator bugetar	Denumirea indicatorului bugetar	Trim 1 anterior	Trim 2 anterior	Trim 3 anterior	Trim 4 anterior	Total anterior (T1a+T2a+T3a+T4a)	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante		Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Influente trim 1	Influente trim 2	Influente trim 3	Influente trim 4	2021	2022	2023
							Influente (Total - total anterior)	Total (T1+T2+T3+T4)											
85.01.01	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	0	0	-43.045	30	-43.015	0	0	-43.015	0	0	-43.045	30	0	0	0	X	X	X
	Total cheltuieli	0	534.800	-389.800	0	145.000	0	0	145.000	0	534.800	-389.800	0	0	0	0	1.230.700,00	1.292.240,00	1.354.270,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	0	534.800	-389.800	0	145.000	0	0	145.000	0	534.800	-389.800	0	0	0	0	1.230.700,00	1.292.240,00	1.354.270,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	0	534.800	-389.800	0	145.000	0	0	145.000	0	534.800	-389.800	0	0	0	0	1.230.700,00	1.292.240,00	1.354.270,00
71.01	Active fixe	0	534.800	-389.800	0	145.000	0	0	145.000	0	534.800	-389.800	0	0	0	0	X	X	X
71.01.03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	0	534.800	-389.800	0	145.000	0	0	145.000	0	534.800	-389.800	0	0	0	0	X	X	X



14308358

R.17/22.12.2020

CHELTUIELI - SURSA E
EXTRAS ELCEZ

67.02E.03.04 - Institutii publice de spectacole si concerte

2020

Indicator bugetar	Denumirea indicatorului bugetar	Trim 1 anterior	Trim 2 anterior	Trim 3 anterior	Trim 4 anterior	Total anterior (T1a+T2a+T3a+T4a)	Din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Influente (Total - Total anterior)	Total (T1+T2+T3+T4)	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Influente trim 1	Influente trim 2	Influente trim 3	Influente trim 4	2021	2022	2023
	Total cheltuieli	91.500	158.100	90.150	-169.750	170.000	0	0	170.000	91.500	158.100	90.150	-169.750	0	0	0	0	571.410,00	599.980,00	628.780,00
01	CHELTUIELI CURENTE	91.500	158.100	96.862	-169.750	176.712	0	0	176.712	91.500	158.100	96.862	-169.750	0	0	0	0	571.410,00	599.980,00	628.780,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	41.000	41.500	50.001	-92.501	40.000	0	0	40.000	41.000	41.500	50.001	-92.501	0	0	0	0	183.750,00	192.940,00	202.200,00
10.01	Cheltuieli salariale in bani	41.000	41.500	50.001	-92.501	40.000	0	0	40.000	41.000	41.500	50.001	-92.501	0	0	0	0	X	X	X
10.01.12	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	40.000	40.000	47.501	-87.501	40.000	0	0	40.000	40.000	40.000	47.501	-87.501	0	0	0	0	X	X	X
10.01.13	Indemnizatii de delegare	1.000	1.500	2.500	-5.000	0	0	0	1.000	1.500	2.500	-5.000	0	0	0	0	0	X	X	X
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	50.500	116.600	46.861	-77.249	136.712	0	0	136.712	50.500	116.600	46.861	-77.249	0	0	0	0	387.660,00	407.040,00	426.580,00
20.01	Bunuri si servicii	20.000	28.100	21.761	-6.616	63.245	0	0	63.245	20.000	28.100	21.761	-6.616	0	0	0	0	X	X	X
20.01.01	Furnituri de birou	2.000	2.000	2.000	-2.900	3.100	0	0	3.100	2.000	2.000	2.000	-2.900	0	0	0	0	X	X	X
20.01.02	Materiale pentru curatenie	1.500	1.000	500	-1.800	1.200	0	0	1.200	1.500	1.000	500	-1.800	0	0	0	0	X	X	X
20.01.03	Incalzit, iluminat si forta motrica	0	0	0	2.000	2.000	0	0	2.000	0	0	0	2.000	0	0	0	0	X	X	X
20.01.08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	750	750	0	500	2.000	0	0	2.000	750	750	0	500	0	0	0	0	X	X	X
20.01.09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	750	750	750	-250	2.000	0	0	2.000	750	750	750	-250	0	0	0	0	X	X	X
20.01.30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	15.000	23.600	18.511	-4.166	52.945	0	0	52.945	15.000	23.600	18.511	-4.166	0	0	0	0	X	X	X
20.02	Reparatii curente	2.500	20.000	0	-7.500	15.000	0	0	15.000	2.500	20.000	0	-7.500	0	0	0	0	X	X	X

Indicator bugetar	Denumirea indicatorului bugetar	Trim 1 anterior	Trim 2 anterior	Trim 3 anterior	Trim 4 anterior	Total anterior (T1a+T2a+T3a+T4a)	Din care credite bugetare destinate singurii platilor restante	Influente (Total - Total anterior)	Total (T1+T2+T3+T4)	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Influente trim 1	Influente trim 2	Influente trim 3	Influente trim 4	2021	2022	2023
20.05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	5.000	15.000	5.000	-15.000	10.000	0	0	10.000	5.000	15.000	5.000	-15.000	0	0	0	0	X	X	X
20.05.30	Alte obiecte de inventar	5.000	15.000	5.000	-15.000	10.000	0	0	10.000	5.000	15.000	5.000	-15.000	0	0	0	0	X	X	X
20.06	Deplasari, detasari, transferari	5.000	30.000	11.600	-35.600	11.000	0	0	11.000	5.000	30.000	11.600	-35.600	0	0	0	0	X	X	X
20.06.01	Deplasari interne, detasari, transferari	2.500	25.000	11.600	-28.100	11.000	0	0	11.000	2.500	25.000	11.600	-28.100	0	0	0	0	X	X	X
20.06.02	Deplasari in strainatate	2.500	5.000	0	-7.500	0	0	0	0	2.500	5.000	0	-7.500	0	0	0	0	X	X	X
20.11	Carti, publicatii si materiale documentare	1.000	1.000	1.000	-3.000	0	0	0	0	1.000	1.000	1.000	-3.000	0	0	0	0	X	X	X
20.13	Pregatire profesionala	2.000	5.000	0	-6.033	967	0	0	967	2.000	5.000	0	-6.033	0	0	0	0	X	X	X
20.14	Protectia muncii	0	0	0	500	500	0	0	500	0	0	0	500	0	0	0	0	X	X	X
20.30	Alte cheltuieli	15.000	17.500	7.500	-4.000	36.000	0	0	36.000	15.000	17.500	7.500	-4.000	0	0	0	0	X	X	X
20.30.01	Reclama si publicitate	5.000	5.000	5.000	-14.000	1.000	0	0	1.000	5.000	5.000	5.000	-14.000	0	0	0	0	X	X	X
20.30.04	Chirii	5.000	5.000	0	-10.000	0	0	0	0	5.000	5.000	0	-10.000	0	0	0	0	X	X	X
20.30.30	alte cheltuieli cu bunuri si servicii	5.000	7.500	2.500	20.000	35.000	0	0	35.000	5.000	7.500	2.500	20.000	0	0	0	0	X	X	X
84	PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	0	0	-6.712	0	-6.712	0	0	-6.712	0	0	-6.712	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
85	TITLUL XIX PATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	0	0	-6.712	0	-6.712	0	0	-6.712	0	0	-6.712	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
85.01	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	0	-6.712	0	-6.712	0	0	-6.712	0	0	-6.712	0	0	0	0	0	X	X	X

Indicator bugetar	Denumirea indicatorului bugetar	Trim 1 anterior	Trim 2 anterior	Trim 3 anterior	Trim 4 anterior	Total anterior (T1a+T2a+T3a+T4a)	Din care credite bugetare destinate sãngerii platilor restante	Influenta (Total - Total anterior)	Total (T1+T2+T3+T4)	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Influenta trim 1	Influenta trim 2	Influenta trim 3	Influenta trim 4	2021	2022	2023
85.01.01	Plãți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	0	0	-6.712	0	-6.712	0	0	-6.712	0	0	-6.712	0	0	0	0	0	X	X	X
	Total cheltuieli	5.500	137.500	-53.000	0	90.000	0	0	90.000	5.500	137.500	-53.000	0	0	0	0	0	189.520,00	199.000,00	208.550,00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	5.500	137.500	-53.000	0	90.000	0	0	90.000	5.500	137.500	-53.000	0	0	0	0	0	189.520,00	199.000,00	208.550,00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE	5.500	137.500	-53.000	0	90.000	0	0	90.000	5.500	137.500	-53.000	0	0	0	0	0	189.520,00	199.000,00	208.550,00
71.01	Active fixe	0	74.500	-43.000	46.800	78.300	0	0	78.300	0	74.500	-43.000	46.800	0	0	0	0	X	X	X
71.01.03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	0	65.500	-37.000	43.450	71.950	0	0	71.950	0	65.500	-37.000	43.450	0	0	0	0	X	X	X
71.01.30	Alte active fixe	0	9.000	-6.000	3.350	6.350	0	0	6.350	0	9.000	-6.000	3.350	0	0	0	0	X	X	X
71.03	Reparatii capitale aferente activelor fixe	5.500	63.000	-10.000	-46.800	11.700	0	0	11.700	5.500	63.000	-10.000	-46.800	0	0	0	0	X	X	X



10392830

R. 17/22.12.2020

VENITURI PROPRII
EXTRAS ELCEB
02.E
2020

Indicator bugetar	Denumirea indicatorului bugetar	Trim 1 anterior	Trim 2 anterior	Trim 3 anterior	Trim 4 anterior	Total anterior (T1a+T2a+T3a+T4a)	Influente (Total - Total anterior)	Total (T1+T2+T3+T4)	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Influente trim 1	Influente trim 2	Influente trim 3	Influente trim 4	2021	2022	2023
00.01	TOTAL VENITURI	91.500	158.100	90.150	-169.750	170.000	0	170.000	91.500	158.100	90.150	-169.750	0	0	0	0	571.420	599.980	628.780
00.02	I. VENITURI CURENTE	91.500	158.100	10.400	-190.000	70.000	0	70.000	91.500	158.100	10.400	-190.000	0	0	0	0	571.420	599.980	628.780
16.00.03	C. VENITURI NEFISCALE	91.500	158.100	10.400	-190.000	70.000	0	70.000	91.500	158.100	10.400	-190.000	0	0	0	0	571.420	599.980	628.780
16.00.04	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	45.000	59.200	-4.200	-29.100	70.900	0	70.900	45.000	59.200	-4.200	-29.100	0	0	0	0	215.460	226.230	237.090
30.02E	Venituri din proprietate	45.000	59.200	-4.200	-29.100	70.900	0	70.900	45.000	59.200	-4.200	-29.100	0	0	0	0	215.460	226.230	237.090
30.02E.05	Venituri din concesiuni si inchirieri	45.000	59.200	-4.200	-29.100	70.900	0	70.900	45.000	59.200	-4.200	-29.100	0	0	0	0	215.460	226.230	237.090
30.02E.05.30	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	45.000	59.200	-4.200	-29.100	70.900	0	70.900	45.000	59.200	-4.200	-29.100	0	0	0	0	215.460	226.230	237.090
31.00.01	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	46.500	98.900	14.600	-160.900	-900	0	-900	46.500	98.900	14.600	-160.900	0	0	0	0	355.960	373.750	391.690
33.02E	Venituri din prestari de servicii si alte activitati	52.000	236.400	-38.400	-160.900	89.100	0	89.100	52.000	236.400	-38.400	-160.900	0	0	0	0	545.480	572.750	600.240

Indicator bugetar	Denumirea indicatorului bugetar	Trim 1 anterior	Trim 2 anterior	Trim 3 anterior	Trim 4 anterior	Total anterior (T1a+T2a+T3a+T4a)	Influente (Total - Total anterior)	Total (T1+T2+T3+T4)	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Influente trim 1	Influente trim 2	Influente trim 3	Influente trim 4	2021	2022	2023
33.02E.19	Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	52.000	136.400	-38.400	-85.900	64.100	0	64.100	52.000	136.400	-38.400	-85.900	0	0	0	0	293.480	308.150	322.940
33.02E.50	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	0	100.000	0	-75.000	25.000	0	25.000	0	100.000	0	-75.000	0	0	0	0	252.000	264.600	277.300
37.02E	Transferuri voluntare, altele decat subventiile	-5.500	-137.500	53.000	0	-90.000	0	-90.000	-5.500	-137.500	53.000	0	0	0	0	0	-189.520	-199.000	-208.550
37.02E.03	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului de venituri proprii si subventii	-5.500	-137.500	53.000	0	-90.000	0	-90.000	-5.500	-137.500	53.000	0	0	0	0	0	-189.520	-199.000	-208.550
39.00.01	II. VENITURI DIN CAPITAL	0	0	79.750	20.250	100.000	0	100.000	0	0	79.750	20.250	0	0	0	0	0	0	0
40.02E	Incasari din rambursarea imprumuturilor acordate	0	0	79.750	20.250	100.000	0	100.000	0	0	79.750	20.250	0	0	0	0	0	0	0
40.02E.15	Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	0	0	79.750	20.250	100.000	0	100.000	0	0	79.750	20.250	0	0	0	0	0	0	0

Indicator bugetar	Denumirea indicatorului bugetar	Trim 1 anterior	Trim 2 anterior	Trim 3 anterior	Trim 4 anterior	Total anterior (T1a+T2a+T3a+T4a)	Influente (Total - Total anterior)	Total (T1+T2+T3+T4)	Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	Influente trim 1	Influente trim 2	Influente trim 3	Influente trim 4	2021	2022	2023
40.02E.15.01	Sume utilizate de administratiile locale din excedentul anului precedent pentru sectiunea de functionare	0	0	79.750	20.250	100.000	0	100.000	0	0	79.750	20.250	0	0	0	0	0	0	0
00.01	TOTAL VENITURI	5.500	137.500	-53.000	0	90.000	0	90.000	5.500	137.500	-53.000	0	0	0	0	0	189.520	199.000	208.550
00.02	I. VENITURI CURENTE	5.500	137.500	-53.000	0	90.000	0	90.000	5.500	137.500	-53.000	0	0	0	0	0	189.520	199.000	208.550
16.00.03	C. VENITURI NEFISCALE	5.500	137.500	-53.000	0	90.000	0	90.000	5.500	137.500	-53.000	0	0	0	0	0	189.520	199.000	208.550
31.00.01	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	5.500	137.500	-53.000	0	90.000	0	90.000	5.500	137.500	-53.000	0	0	0	0	0	189.520	199.000	208.550
37.02E	Transferuri voluntare, altele decat subventiile	5.500	137.500	-53.000	0	90.000	0	90.000	5.500	137.500	-53.000	0	0	0	0	0	189.520	199.000	208.550
37.02E.04	Varsaminte din sectiunea de functionare	5.500	137.500	-53.000	0	90.000	0	90.000	5.500	137.500	-53.000	0	0	0	0	0	189.520	199.000	208.550



47083750