



ROMÂNIA

MUNICIPIUL TIMIȘOARA

DIRECȚIA GENERALĂ DRUMURI, PODURI, PARCAJE ȘI REȚELE DE UTILITĂȚI  
SERVICIUL DRUMURI, PODURI, PARCAJE, CANALIZARE ȘI ALIMENTARE CU APĂ  
BIROUL DRUMURI, PODURI ȘI PARCAJE

SC 2021 - 17658/23.06.2021

Aprobat

PRIMAR

DOMINIC FRITZ

## TEMA DE PROIECTARE Amenajare strada Crizantemelor

### 1. Informații generale

- 1.1. **Denumirea obiectivului de investiții:** DALI „Amenajare strada Crizantemelor”
- 1.2. **Ordonator principal de credite:** Municipiul Timișoara, Bd.C.D.Loga nr.1, Timișoara
- 1.3. **Beneficiarul investiției:** Municipiul Timișoara
- 1.4. **Elaboratorul temei de proiectare:** Municipiul Timișoara - Direcția Generală D.P.P.R.U.
- 1.5. **Surse de finanțare:** buget local + alte surse
- 1.6. **Amplasament:** intravilan Timișoara

### 2. Date de identificare a obiectivului de investiție

1.1 Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului

Conform HCL nr.245/1999 privind inventarierea bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Timișoara și HG nr.977/2002 privind atestarea domeniului public al județului Timiș, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Timiș, strada Crizantemelor aparține domeniului public al municipiului Timișoara, fiind situată în intravilan.

**Regimul juridic:** proprietar: Municipiul Timișoara - domeniu public

**Regimul economic:** Zona de sud a Municipiului Timișoara - circulație pietonală și a vehiculelor.

**Regimul tehnic:** Conform certificatului de urbanism

1.2 Particularități ale amplasamentului propus pentru realizarea obiectivului de investiții:

#### a) Descrierea succintă

Strada supusă amenajării este o stradă de categoria III, cu o lungime de aproximativ 665 m iar lățimea tramei stradale este variabilă. Are o singură bandă de circulație pe sens, zone verzi de-o parte și de alta a carosabilului, pe alocuri neamenajate, cu porțiuni de trotuare și accese auto deteriorate. Strada nu are piste de bicicliști.

#### b) Relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile

Strada supusă amenajării este situată în cartier Iosefin Dâmbovița și cuprinsă între strada Budai Deleanu și splaiul Tudor Vladimirescu. Se intersectează cu străzile: Vasile Lupu, Gheorghe Șincai, Ioszeff Preyer și Alexandru Vlahuță.

#### c) Surse de poluare existente în zonă

Nu există informații cu privire la posibile surse de poluare în zonă, doar eventuale noxe datorită traficului rutier.

#### d) Particularități de relief

Timișoara este situată în vestul țării, relieful în zona amplasamentului fiind reprezentat de zona de câmpie. Relieful zonei orașului este plat, netezimea suprafeței de câmpie nefiind întreruptă decât de albia slab adâncită a râului Bega (realizată artificial, prin canalizare). În detaliu însă, relieful orașului și al împrejurimilor sale prezintă o serie de particularități locale, exprimate altimetric prin denivelări modeste care nu depășesc 2-3 m.

#### e) Nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților

Rețelele edilitare existente vor putea fi identificate odată cu obținerea avizelor eliberate de către deținătorii de gospodăria subterană, însă soluția finală de amplasare a rețelelor de utilități va fi stabilită de către proiectant.



**f) Existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate**

Rețelele edilitare care să necesite relocare, vor putea fi identificate odată cu obținerea avizelor eliberate de către deținătorii de gospodării subterane, însă soluția finală de amplasare a rețelelor de utilități va fi stabilită de către proiectant.

**g) Posibile obligații de servitute - Nu este cazul.**

**h) Condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz**

Eventualele condiționări constructive vor fi identificate de către proiectant cu ocazia întocmirii Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (studiu topografic vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, studiu geotehnic, alte studii de specialitate, după caz).

**i) Reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;**

Lucrările de amenajare a carosabilului, acceselor auto, trotuarelor, parcărilor, pistelor pentru biciclete precum și a zonelor verzi se vor realiza respectându-se detaliile de arhitectură, documentațiile de urbanism aprobate și întreaga legislație în vigoare.

**j) Existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.**

Dacă se vor identifica situri arheologice pe amplasament după începerea execuției lucrărilor, acestea vor fi sistate și se va înștiința autoritatea competentă pentru a efectua cercetările arheologice ce se impun.

1.3 Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus, din punct de vedere tehnic și funcțional:

**a) Destinație și funcțiuni**

În prezent, traficul care se desfășoară pe strada Crizantemelor este unul rutier și pietonal fiind destinat circulației autovehiculelor ce tranzitează locația și nevoii de acces a locuitorilor la proprietăți. Parcărilor se află pe alocuri, iar în zonele de stradă unde nu sunt parcări, autovehiculele sunt parcate pe carosabil, îngreunând circulația auto. Nu sunt amenajate piste pentru biciclete. Trotuarele sunt degradate și prezintă fisuri multiple pe unele sectoare sau lipsa acestora pe alocuri, circulația pietonilor fiind îngreunată. Starea străzii este precară din punct de vedere al practicabilității, prezentând denivelări în lung și transversal, degradări sub formă de gropi și spații verzi neamenajate, cu autovehiculele parcate dezorganizat pe o parte și alta a carosabilului sau pe spațiul verde.

Având în vedere cele menționate, este necesară și oportună reabilitarea acestei străzi, acest fapt conducând la îmbunătățirea accesului rutier, pietonal și ciclist în zonă și implicit la confortul și siguranța utilizatorilor.

**b) Caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate**

Lucrările proiectate vor respecta în totalitate normele tehnice privind proiectarea și realizarea drumurilor publice, precum și standardele și normativele conexe în vigoare.

Amenajarea străzii Crizantemelor se pretează la caracteristicile unei străzi de categoria a III-a și conform STAS 10144/1-90, cu profil de stradă cu borduri, carosabil, spații de parcare, piste de cicliști, trotuare și zone verzi. Lucrările de modernizare se vor prevedea în scopul de a rezolva problemele existente ale locuitorilor din zonă, de care depind confortul, siguranța și funcționalitatea traficului auto și pietonal actual și de perspectivă.

Lucrările vor cuprinde:

- îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare a străzilor;
- amenajarea unui drum cu două benzi de circulație de câte 3 m fiecare;
- amenajarea unor parcări longitudinale (paralele cu axul drumului) intercalate cu aliniament de arbori - unde situația din teren permite;
- construirea de trotuare și accese la proprietăți;
- amenajarea acceselor auto la nivelul cotei trotuarului și integrat în amenajarea de ansamblu;
- construirea de piste pentru biciclete cu o lățime de 1,5 m pe sens și amplasarea de parcaje pentru biciclete - cu minima afectare a spațiului verde;
- amenajarea intersecțiilor velo cu arterele de descărcare;
- amenajare zone verzi - creșterea cantitativă și calitativă a spațiilor verzi unde situația din teren permite;
- asigurarea de marcaje pentru persoanele cu dizabilități la fiecare trecere de pietoni (marcare cu pavaj tactil, marcarea prin culori de contrast, marcarea prin avertizare sonoră);



- supraînălțarea trecerilor pentru pietoni și a traversărilor pentru biciclete – unde este posibil, cu respectarea standardelor și normativelor în vigoare;
- definirea și implementarea unui concept unitar de iluminat public, avându-se în vedere o diferențiere a caracteristicilor luminii pentru zone carosabile, pietonale și de repaus și iluminarea clădirilor importante acolo unde este posibil, din spațiul public.

Se vor trata lucrările de siguranța circulației rutiere (marcaje, indicatoare de circulație), eventuală semaforizare.

Ținând seama de PUZ aprobat prin HCL nr. 27/2010 – Malurile Canalului Bega - Timișoara dar și de faptul că la intersecția străzii Crizantemelor cu Splaiul Tudor Vladimirescu se află pasarela pietonală Gelu care traversează canalul Bega și care este prevăzută în Planul de Dezvoltare a Municipiului Timișoara pe anul 2021 a se reabilita/moderniza prin proiectul de investiție „Pasarela Gelu-Crizantemelor”, lucrările proiectate vor cuprinde realizarea unor trotuare și a unor piste de biciclete care să asigure continuitatea cu pistele de traversare pe malul celălalt dar și cu cele create de-a lungul canalului Bega.

**c) Nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare**

Se vor respecta toate actele normative, prescripțiile tehnice, codurile de proiectare etc., necesare realizării unei documentații tehnico-economice corecte și complete, care să îndeplinească condițiile de aprobare și care poate fi implementată. Dacă situația din teren permite, se va completa amplasamentul cu mobilier urban necesar pentru deservirea obiectivului: bănci, coșuri de gunoi, cișmele etc.

**d) Număr estimat de utilizatori**

Beneficiarii direcți ai acestei investiții sunt cetățenii Polului de Creștere – 387.604 locuitori (conform INS, 2011).

**e) Durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse**

Minim 25-30 ani cu întreținere curentă și periodică specifică.

**f) Nevoi/solicitări funcționale specifice**

Documentația tehnico-economică va respecta toate cerințele legislației în vigoare, în domeniu. Se vor prezenta inclusiv descrierea modului de intervenție și a modului de întreținere a investiției. De asemenea, vor fi incluse informații cu privire la modul în care se va asigura respectarea legislației aplicabile, după caz.

**g) Corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului**

Documentația tehnico-economică va respecta toate condițiile tehnice impuse prin certificatul de urbanism, normele de protecție a mediului și a patrimoniului.

**h) Stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului**

În îndeplinirea sarcinilor ce îi revin, prestatorul va realiza următoarele:

- Elaborarea expertizei tehnice;
- Elaborarea documentațiilor și obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism sau necesare pentru obținerea Autorizației de construire;
- Elaborarea de studii tehnice de specialitate: studiu geotehnic, studiu topografic vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, studiu luminotehnic, studiu dendrologic și alte studii de orice altă natură impuse de legislația în vigoare;
- Elaborarea de documentații cadastrale pentru terenurile afectate de investiție (dacă este cazul);
- Evaluarea impactului investiției asupra mediului și obținerea acordului de mediu;
- Elaborarea documentației cu respectarea întru totul a cerințelor legale în vigoare privind:
  - a. protecția mediului înconjurător;
  - b. siguranța în exploatare și funcționare;
  - c. măsuri specifice de protecție și sănătate a muncii.
- Elaborarea documentației DALI – pe baza expertizei tehnice.

Documentația se va întocmi conform HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și va fi asumată prin semnătură și ștampilă (cu referatele aferente) de verificatorii de proiect atestați pe specialități conform HG 742/13.09.2018, cap.II, art. 7, alin.c). Proiectantul va specifica prin proiect cerințele esențiale la care se va verifica proiectul.

**1.4 Cadrul legislativ aplicabil și impunerea ce rezultă din aplicarea acestuia**

Documentația tehnico-economică se va întocmi cu respectarea următoarelor acte normative, fără a se limita la acestea:



- STAS 10144/2-1991 „Străzi, trotuare, alei de pietoni și piste de cicliști”;
- Ordin nr.189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice ”Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 Revizuire NP 051/2000”;
- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 742 din 13 septembrie 2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- Standarde, norme, reglementări tehnice, europene și naționale, în vigoare privind proiectarea, aplicabile prezentului obiectiv de investiții;
- Legea nr. 24 din 15 ianuarie 2007 (\*\*republicată\*\*) privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților\*);
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și normele metodologice de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 330/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Indicativ NP 051/2012 adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, completată și modificată de Ordonanța nr.80/2016;
- Ordin nr. 746/18.09.2017 - privind norme tehnice - lucrări edilitare;
- Certificatul de urbanism emis de Municipiul Timișoara.

### 3. Etapele de derulare ale contractului

3.1. Efectuare expertiză tehnică asupra străzii, elaborarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (inclusiv studiu topografic, studiu geotehnic, documentații cadastrale, etc.) și a documentațiilor pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism la faza DALI;

3.2. Elaborare răspunsuri la solicitările de clarificări înaintate de operatorii economici pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de proiectare și execuție lucrări;

**3.1.** Efectuarea expertizei tehnice a străzii, elaborarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție și a documentației pentru obținerea acordurilor și avizelor stabilite prin Certificatul de Urbanism la faza DALI. Se va efectua expertiza tehnică a străzii pe baza căreia va fi elaborată Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție în funcție de concluziile expertului.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție se va întocmi în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907 din 29.11.2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și va fi asumată prin semnătură și ștampilă (cu referatele aferente) de verificatorii de proiect atestați pe specialități conform HG



742/13.09.2018 Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor. Proiectantul va specifica prin proiect cerințele esențiale la care se va verifica proiectul.

### Caracteristici tehnice ale investiției:

#### *Infrastructura rutieră, drum, trotuare, căi acces*

- dimensionarea sistemului rutier în conformitate cu prevederile legale și normativele tehnice în vigoare;
- asigurarea elementelor geometrice în plan orizontal și vertical și a elementelor de gabarit, astfel încât desfășurarea traficului să se facă în condiții de siguranță și confort, ținând cont de asigurarea capacității traficului existent și fluenței acestuia, cu respectarea legislației în vigoare (STAS 10144/3 – 91 STAS 10144/2 – 1991); se va avea în vedere ca stabilirea tuturor elementelor sistemului rutier inclusive a celor de gabarit/geometrice să se realizeze în baza și în conformitate cu cerințele de calcul prevăzute în STAS-urile și normativele în vigoare (ex. luare în calcul trafic de perspectivă etc.)
- se vor proiecta trotuare și piste velo cu respectarea STAS 10144/2-1991 privind prescripțiile de proiectare pentru trotuare, alei și piste de cicliști - unde situația din teren permite;
- pistele velo vor fi realizate prin asfaltare și vor fi continue și conectate la rețeaua stradală majoră/pasarela Gelu/malurile Begăi; pentru asigurarea planeității la execuția lucrărilor, așternerea asfaltului pe piste se va realiza pe cât posibil mecanizat; se vor respecta în execuție standardele cu privire la planeitatea suprafețelor;
- se vor proiecta accesele la proprietăți și racordul cu străzile adiacente; pentru delimitarea carosabilului în zonele neliniare se vor folosi borduri speciale (bordură rotundă de diferite raze, borduri speciale transport public etc.); se identifică din etapa DALI necesarul de elemente de borduri speciale;
- în zonele adiacente clădirilor, în zonele de amenajare a mobilier urban sau în zone de implementare semne de circulație, materialele vor fi de preferință piatră naturală sub formă de dale de minim 30x30 cm sau piatră cubică 5x5;
- se vor trata lucrările de siguranța circulației rutiere astfel încât traficul auto să fie mai sigur: marcajele de avertizare la trecerile de pietoni, indicatoare de circulație, limitatoare de viteză (unde este cazul);
- asigurarea protecției instalațiilor amplasate în perimetrul de execuție a lucrărilor;
- se vor amenaja dispozitivele de scurgere a apelor meteorice; se va asigura conectarea tuturor burlanelor de la imobile la rețeaua de canalizare și se vor branșa toate burlanele la pluvială cu o soluție durabilă (metal, nu plastic; se vor preciza punctele unde se realizează legătura acestora la canalizare. De asemenea documentația va cuprinde acceptul Aquatim pentru deversarea apelor la rețeaua de canalizare atât pentru gurile de scurgere cât și pentru burlane.
- se vor crea parcări longitudinale (paralele cu axul drumului) intercalate cu aliniament de arbori - unde situația din teren permite;
- precizarea cerințelor pe care trebuie să le îndeplinească obiectivul proiectat în conformitate cu Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, inclusiv stabilirea categoriei de importanță a obiectivului.

#### *Rețelele de utilități:*

- se vor identifica sectoarele de drum pe care nu sunt introduse rețelele de utilități (apă, canalizare, iluminat), urmând a se întocmi și proiectul de realizare a acestora, astfel încât la începerea lucrărilor de amenajare a drumului, acestea să fie realizate.
- proiectantul pe baza avizelor primite de la deținătorii de gospodăria subterană, va cuprinde în Devizul General și va corela de comun acord cu aceștia, valoarea cheltuielilor necesare pentru modificarea traseului rețelelor existente sau pentru introducerea rețelelor necesare. Se vor descrie soluțiile tehnice adoptate pentru modificarea amplasamentului rețelelor de iluminat, gaz, apă, canalizare, etc. însoțite de avizul deținătorului rețelei, precum și de devizul și proiectul necesar modificării amplasamentului acestora, avizat de către deținătorul utilităților, dacă este cazul, elaborate de proiectanți de specialitate și avizate de verificatori de proiect, conform legislației în vigoare;
- echipa de proiectare va adopta soluția tehnică (scenariul propus) privind înlocuirea/reabilitarea rețelelor de utilități în colaborare strânsă cu furnizorii de utilități și cu beneficiarul.
- în cazul în care rețelele subterane (apă, canal etc) vor fi înlocuite, cele vechi vor fi dezafectate și vor fi scoase din amplasamentul drumului (se va cuprinde în Deviz ca rezultat al expertizei și estimarea sumei respective)
- se va studia posibilitatea relocării tuturor cablurilor aeriene în subteran și demontarea stâlpilor existenți;
- se va proiecta o canalizație tehnică subterană cu camere de tragere aferente către imobilele adiacente drumului public, cu derivații la proprietăți și cămine de vizitare la fiecare proprietate, situate la limita de proprietate, care vor da posibilitatea amplasării pe viitor a unor rețele subterane, fără a se interveni la suprastructura drumului. În funcție de condițiile din teren, se vor prevedea minim 6 tuburi.
- se va evita pe cât posibil amenajarea canalizației tehnice pe spațiul verde;



- întocmirea documentelor în vederea obținerii tuturor avizelor necesare, precum și a celor privind eventuale relocări de instalații;
  - se vor proiecta trotuare și piste velo cu respectarea STAS 10144/2-1991 privind prescripțiile de proiectare pentru trotuare, alei și piste de cicliști;
  - hidranți de incendiu – se vor amplasa conform normativelor în vigoare;
  - capacele de la căminele de vizitare care vor fi amplasate pe carosabil vor fi pentru trafic greu, cu ramă autonivelantă – conform normativelor în vigoare (nu se vor folosi capace din plastic sau alte materiale care nu rezista traficului);
- Infrastructura va fi proiectată la cote reale și dimensiuni fizice reale și reprezentată în planurile aferente ca atare.
- nu se vor folosi cămine din plastic
  - se va detalia soluția de branșare
- Se va cuprinde în cadrul documentației valoarea cheltuielilor necesare pentru lucrările de reparații și întreținere a străzii, recomandate în cadrul raportului de evaluare întocmit în urma expertizei tehnice.

### *Iluminat public stradal*

Iluminatul public se va stabili în baza unui studiu luminotehnic.

Se va studia posibilitatea introducerii în subteran prin canalizația tehnică a rețelei de iluminat public stradal, demontarea stâlpilor existenți și scoaterea lor din amplasamentul drumului și plantarea unor stâlpi moderni, fiabili, prevăzuți cu cablul de alimentare a corpului de iluminat în interiorul acestora, cu corpuri de iluminat mod economic (led). Fundațiile stâlpilor se vor proiecta de către un inginer de rezistență și vor lua în calcul cablaje exclusiv prin interiorul stâlpului. Iluminatul stradal nu va afecta interiorul imobilelor de locuit.

### *Mobilier urban - dotări*

- se va avea în vedere, acolo unde situația permite și în mod special în apropierea unor spații verzi, umbroase, a unor băncuțe (pentru odihna cicliștilor și pietonilor – zona de repaos), rastele velo, precum și coșuri de gunoi.
- mobilierul urban va fi montat pe fundații a căror cotă superioară va fi sub cota terenului, și vor fi calculate astfel încât armătura să permită goluri de alimentare cu curent pentru stalpi iluminat. Nu se monteaza nimic în șuruburi pe dale. Obligatoriu unde se va amplasa banca – va fi plantat un coș de gunoi cu scrumieră.
- se va analiza posibilitatea amplasării unei cișmele racordată la rețeaua de apă (preferabil în zona de repaos).
- mobilierul urban va fi integral tratat ca dotare cu montaj.
- mobilierul urban va fi certificat pentru uz în exterior și spațiu public, se vor folosi exclusiv materiale tratate anticoroziv, prin zincare la cald și vopsire prin pulverizare în câmp electrostatic.
- în zonele de amenajare a mobilier urban materialele vor fi de preferință piatră naturală sub formă de dale de minim 30x30 cm sau piatră cubică 5x5;

### *Spații verzi:*

Cadastrarea dendrologică a situației existente, va fi executată de către proiectant în colaborare cu Serviciul Spații Verzi și Locuri de Joacă din cadrul Direcției de mediu. Pentru întocmirea documentațiilor referitoare la spațiile verzi se va menține contactul cu Direcția de Mediu din cadrul Primăriei Timișoara, în vederea conformării cu eventualele cerințe specifice.

Amenajarea spațiului verde va prevedea:

- se va realiza un plan de amenajare peisageră pe tot profilul stradal, care va include arbori, arbuști și îmierbarea spațiului verde;
- plantarea arborilor va fi bugetată și prevăzută detaliat în devizul pe obiect aferent amenajărilor sau în capitolul de amenajări și măsuri de protecție a mediului, cu specificații în lista de cantități justificative (nr replantari, diametru, specie, tutori, cubaj pamant îmbunătățit etc.);
- proiectantul va prevedea amenajarea/ reamenajarea zonele verzi de aliniament după caz; se vor avea în vedere crearea unor fâșii de siguranță, între banda carosabilă și circulația pietonală și ciclistă;
- NU se va monta un sistem de irigație automatizată, acest lucru va condiționa alegerea speciilor de arbori și arbuști și impune instalarea de pajiște rustică, astfel gazonul, cu necesități mari pentru umiditate fiind exclus; Se vor prevedea udările de la plantare cu 50l/ arbore, 25l/ arbust, 25l/ mp gazon.
- NU se vor planta specii florifere anuale;
- arborii vor fi integrați în spațiul stradal prin intercalare cu parcările longitudinală, 1 arbore la 6 locuri de parcare și vor avea minim 4 mp de suprafață irigabilă și netasată;
- plantarea de arbori va respecta următoarele caracteristici: circumferința trunchiului la 1 m de sol 16/18 cm, rădăcina protejată de balot de pământ ambalat în plasă de sârmă/ pânză de sac cu dimensiunea de 80 cm, coroana formată din minim 3 ramuri principale, gradul de ramificare minim III, înălțimea optimă a arborelui



cu tot cu coroană 3 m; exemplare fără răni provocate de: boli, dăunători, agenți fizici, chimici și mecanici. Tulpina trebuie să fie dreaptă, coroana arborelui trebuie să fie formată, simetrică și echilibrată. Arborele se livrează însoțit de certificat fitosanitar.

- genul de arbore recomandat în aliniament este *Fraxinus* sp..
- zonele verzi adiacente carosabilului sau unor elemente de trafic vor fi plantate cu arbuști;
- plantarea de arbuști va respecta următoarele caracteristici: dispunere în grupuri, aspect ornamental, alegând soiuri rezistente în lipsa irigației automatizate și se vor încadra următoarelor standarde de achiziție: înălțimea 40-60 cm, rădăcina protejată de balot de pământ ambalat în plasă de sârmă/pânză de sac, tufă compactă, culoarea florilor și a frunzișului specifică genului, speciei, varietății, soiului; exemplare fără răni provocate de: boli, dăunători, agenți fizici, chimici și mecanici; exemplare însoțite de certificat fitosanitar;
- genul de arbuști recomandat este *Acer palmatum*, din 3-5 varietăți de colorit al foliajului.
- realizarea covorului ierbaceu tip pajiște prin însămânțare cu amestec de gazon cu *Lolium perenne* – 30 g/ mp în amestec cu *Trifolium repens* 5g/mp. Prezența trifoiului alb în compoziția gazonului prezintă mai multe avantaje: fertilizează solul în mod natural cu azot, păstrează umiditatea din sol și reduce necesitatea cosirilor, în condițiile menținerii pajiștii obținute la înălțimea de cca. 25 cm;

#### *Scurgerea/dirijarea apelor meteorice:*

- se va acorda o atenție deosebită fenomenelor legate de prezența apei, luându-se măsuri corespunzătoare pentru amenajarea scurgerii apelor scoțând drumul din zona de influență a apelor subterane și pluviale.
- se vor amenaja dispozitivele de scurgere (rigole prefabricate) a apelor meteorice stânga-dreapta;
- se vor preciza punctele unde se realizează legătura acestora la canalizare, capacele la gurile de scurgere să fie pentru trafic greu, cu ramă autonivelantă
- se va asigura conectarea tuturor burlanelor de la imobile la rețeaua de canalizare și se vor branșa toate burlanele la pluvială cu o soluție durabilă (metal, nu plastic)

De asemenea proiectul va cuprinde acceptul AQUATIM pentru deversarea apelor meteorice de pe carosabil la rețeaua de canalizare atât pentru gurile de scurgere cât și pentru burlane.

#### *Gospodărirea deșeurilor generate pe amplasament:*

- se va avea în vedere neutralizarea deșeurilor rezultate (moloz);
- se vor cuprinde în devizul general costuri pentru eliminarea deșeurilor ținând cont de faptul că în timpul execuției, materialele (deșeurii) rezultate în urma acestor activități de construcții montaj (moloz, gunoi menajer la organizarea de șantier, etc) vor fi încărcate în camion și se vor depozita la locuri special amenajate, având în vedere că societatea care va executa lucrările are obligația ca la terminarea lucrării să îndepărteze deșeurile și să refacă suprafețele.

Prin modul de gestionare a deșeurilor se va urmări reducerea riscurilor pentru mediu și populație și limitarea cantităților de deșeuri eliminate prin evacuare la depozitele de deșeuri.

Vor fi respectate prevederile Legii 211/2011 privind deșeurile și va fi păstrată evidența cantităților de deșeuri generate în conformitate cu prevederile din Hotărârea de Guvern nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase. Pentru colectarea separată, stocarea și eliminarea deșeurilor rezultate în etapa de construcție se vor amenaja facilități corespunzătoare.

#### *Crearea de facilități/adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități:*

- se va asigura accesibilitatea, circulația și traversarea pentru toate grupele de vârstă, persoane cu vedere redusă, persoane cu dizabilități, în condiții de siguranță și independent (eventuale rampe, borduri joase etc).
- asigurarea de marcaje pentru persoanele cu dizabilități la fiecare trecere de pietoni (marcare cu pavaj tactil, marcare prin culori de contrast, marcare prin avertizare sonoră);

#### *Durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiilor propuse:*

La punerea în funcțiune a obiectivului, se va stabili durata normală de funcționare, în conformitate cu HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

#### *Corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecția mediului și a patrimoniului:*

Documentația tehnico-economică va respecta toate condițiile tehnice impuse prin certificatul de urbanism, normele de protecție a mediului, a patrimoniului, ISU, sănătate, etc., asigurându-se corelarea propunerilor cu prevederile planurilor de amenajare teritorială existente (PUG, PUZ, PIDU, PMUD etc.)



## *Elaborarea documentației:*

### 1.1. Studii de teren și studii de fundamentare

1.1.1. Studiu geotehnic pentru toate tronsoanele indicate prin temă dar nu exclusiv

1.1.2. Ridicare topografică cu indicarea acceselor auto și pietonale în imobile sau pe terenuri adiacente, elemente de infrastructură supraterană și subterană (prin scanare), arbori stradali relevanți pentru păstrare sau relocare, cu diametru și înălțime coroană)

1.1.3. Obținere avize de amplasament

1.2. Soluția la etapa de anteproiect, bazată pe etapa 1 propusă beneficiarului spre aprobare.

1.2.1. Soluția de arhitectură și amenajare cu integrarea soluțiilor de principiu a proiectanților de specialitate (gabarite etc). Proiectul de arhitectură se va întocmi astfel încât să poată fi luat în evidență de către O.A.R. – conf. HG 932/2010 (dacă e cazul).

1.2.2. Structura propusă a obiectivului de investiție pe obiecte.

1.3. Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție se va întocmi în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și se va realiza verificarea tehnică a proiectului corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile stabilite de proiectant/proiectanți și precizate în proiect; Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție fi asumată prin semnătură și ștampilă (cu referatele aferente) de verificatorii de proiect atestați pe specialități conform HG 742/13.09.2018.

1.3.1. Soluțiile la nivel de DALI pe toate specialitățile spre aprobare înainte de realizarea devizelor de obiect.

1.3.2. Devizele pe obiect și devizul general

1.4. Asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata de derulare a procedurii de atribuire a contractului de P.T. + execuție lucrări;

1.5. Metodologia de prestare a serviciilor și planificarea resurselor tehnice și umane.

- Documentația tehnică va fi susținută de proiectant în toate situațiile: Comisia de circulație, obținere avize, în vederea obținerii avizului favorabil al Comisiei Tehnico-Economice a autorității contractante pentru verificare și avizare, în ședința de aprobare în Consiliul local, Autorizație de construire, etc.);
  - Devizul general se va structura pe capitole și subcapitole de cheltuieli, conform H.G. nr. 907/27.02.2016, Anexa 7, iar valoarea cheltuielilor din capitolele/subcapitolele Devizului general se exprimă în lei, cu specificarea datei la care au fost evaluate, numele, funcția și semnătura celui care a întocmit devizul;
  - Delimitarea obiectelor din cadrul obiectivului de investiții, dacă este cazul, se va face la faza de proiectare – DALI, de către proiectant;
  - Se va specifica însușirea proiectului de proiectant printr-o mențiune din care să rezulte că documentația (piesele scrise și desenate) poate fi folosită în exclusivitate pentru scopul în care este în mod special furnizată, conform prevederilor contractuale;
  - Piesele desenate vor conține obligatoriu plan de amplasare în zonă, profiluri transversale, longitudinale etc. planșe cu situația existentă și cea propusă pentru fiecare specializare în parte, proiect de arhitectură, plan de amenajare peisajeră;
  - Proiectantul va respecta toate normele de protecția mediului, protecția muncii și siguranța circulației rutiere, în vigoare la data întocmirii documentației tehnico-economice;
  - Tema de proiectare va fi completată cu date din teren, urmând a se întocmi un Proces-Verbal între proiectant și beneficiar în care vor fi cuprinse modificările, observațiile și concluziile rezultate cu ocazia deplasării la fața locului;
  - Înainte de finalizarea DALI-ului, Proiectantul va prezenta Beneficiarului soluțiile identificate în vederea alegerii variantei finale.
  - După recepționarea DALI-ului acesta se supune aprobării Comisiei Tehnico-Economice a autorității contractante pentru verificare și avizare și Consiliului Local Timișoara.
  - În documentația tehnico-economică va fi inclusă tema de proiectare emisă de beneficiar;
  - Documentația tehnico-economică va avea paginile numerotate.
- DALI – ul poate să cuprindă și alte lucrări pe care proiectantul le consideră necesare pentru punerea în siguranță a obiectivului afectat, respectând legislația și reglementările tehnice în vigoare și va conține indicatorii tehnico-economici aferenți.
- Astfel, Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții va cuprinde obligatoriu și următoarele elemente:



- Expertiza tehnică
- Studiul topografic vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară
- Studiul geotehnic semnat și stampilat de către un Verificator de proiecte categoria Af
- Studiu dendrologic
- Studiu luminotehnic
- Alte studii de specialitate, după caz
- documentație necesară în vederea exproprierii de terenuri (dacă este cazul). În cazul în care sunt necesare ocupări de terenuri, prestatorul va evalua sumele necesare despăgubirii titularilor ca urmare a exproprierii, în conformitate cu prevederile Legii nr.255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, alte studii de specialitate, după caz;
- avize și acorduri de principiu – solicitate prin certificatul de urbanism: termenul de depunere a documentațiilor necesare pentru obținerea tuturor avizelor/acordurilor, la organele competente, nu va depăși 15 de zile de la semnarea contractului de servicii de proiectare.
- programul de urmărire a comportării în timp a construcției
- programul de întreținere, exploatare și postutilizare a construcției

Proiectantul va elabora documentația pentru obținerea avizelor, acordurilor cuprinse în Certificatul de urbanism, pe care o va depune în numele beneficiarului la organele competente. La solicitarea proiectantului, beneficiarul lucrării va acorda asistență pentru obținerea de avize și acorduri. Costul avizelor se va suporta de către prestator.

**Proiectantul va elabora un plan parcelar vizat OCPI, cu identificarea proprietarilor (se vor prezenta extrase CF aferente parcelelor de teren afectate de proiect). În cazul în care sunt necesare ocupări de terenuri, prestatorul va evalua sumele necesare despăgubirii titularilor ca urmare a exproprierii, în conformitate cu prevederile Legii nr.255/2010.** Totodată, pentru stabilirea cadrului documentar optim pentru activitatea de expropriere, proiectantul va ține seama și de celelalte obligații conexe activității de expropriere pe care acesta trebuie să le prevadă în proiect și în deviz, conform reglementărilor privind unele obligații prealabile lucrărilor de execuție de drumuri.

- Piesele desenate se vor prezenta la scări relevante în raport cu caracteristicile obiectivului de investiție, cuprinzând:

- plan de amplasare în zonă;
- plan de situație;
- planuri de arhitectură;
- plan de amenajare peisageră;
- planuri generale, profile longitudinale, profile transversale, planuri specifice, după caz;
- plan parcelar vizat OCPI, cu identificarea proprietarilor (se vor prezenta extrase CF aferente parcelelor de teren afectate de proiect)

DALI va avea prevăzută, ca pagină de capăt, pagina de semnături, prin care elaboratorul acestuia își însușește și asumă datele și soluțiile propuse, și care va conține cel puțin următoarele date: nr./dată contract, numele și prenumele în clar ale proiectanților pe specialități, ale persoanei responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora și ștampila.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (părțile scrise și desenate) – care va cuprinde expertiza tehnică, toate studiile pe specialități (menționate mai sus) și toate avizele și acordurile obținute și solicitate prin Certificatul de Urbanism - se va preda beneficiarului în 2 (două) exemplare originale cu semnătura și ștampila verificatorilor de proiect tehnici atestați și va fi pusă la dispoziția beneficiarului și pe suport electronic, în fișiere nu mai mari de 40Mb. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții va fi asumată prin semnătură și ștampilă (cu referatele aferente) de verificatorii de proiect atestați pe specialități conform HG 742/13.09.2018, cap.II *Verificarea tehnică a proiectelor*, art. 7, alin.c).

În elaborarea documentației, proiectantul trebuie să țină cont în principal, dar nu limitativ, de următoarele:

- respectarea aspectelor de ordin tehnic, economic, urbanistic etc. în conformitate cu cerințele C.U și a legislației în vigoare
- integrarea corectă în țesutul urban existent și respectarea normelor estetice de arhitectură modernă
- stabilirea unui ansamblu de construcții și instalații care să îndeplinească condițiile tehnice, normele și normativele în vigoare pentru realizarea tuturor funcțiunilor;
- dimensionarea corespunzătoare a căilor de acces;
- pe timpul desfășurării întregului ansamblu de lucrări se vor respecta „Normele de tehnică a securității muncii” în vigoare și se va amenaja șantierul din punct de vedere P.S.I., conform normelor în vigoare, precum și pentru protecția mediului și nepoluarea zonei.



**3.2. Asistența tehnică de specialitate din partea proiectantului** se va asigura pe toată durata de derulare a procedurii de atribuire a contractului de proiectare și execuție lucrări și intră în tarifarea proiectării. Pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică, proiectantul va elabora răspunsuri la solicitările de clarificări înaintate de operatorii economici și va întocmi raportul de specialitate. De asemenea, la solicitarea Autorității Contractante, un reprezentant al proiectantului va fi numit expert cooptat în comisia de evaluare a ofertelor.

#### **4. Metodologia de prestare a serviciilor și planificarea resurselor tehnice și umane**

##### **4.1 Metodologie**

În vederea îndeplinirii contractului se impune stabilirea unei metodologii de prestare a serviciilor, care să definească următoarele:

- modul de înțelegere a obiectivelor contractului și a sarcinilor stabilite prin tema de proiectare;
- modul de abordare a activităților contractului, inclusiv descrierea detaliată a sub-activităților care compun activitățile prevăzute în tema de proiectare, în succesiunea logică a acestora;
- identificarea riscurilor și ipotezelor identificate, în corelare cu activitățile și sub-activitățile contractului, precum și cu rezultatele așteptate;
- identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare, tehnice și/sau umane).

##### **4.2 Planificarea resurselor tehnice și umane**

Pentru îndeplinirea contractului este necesară planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului, prin realizarea unui plan de lucru care va cuprinde:

- activitățile și sub-activitățile necesare pentru atingerea obiectivelor, descrierea detaliată a acestora, etapele/stadiile considerate esențiale, punctele de control și validare, precum și rezultatele și efectele estimate pentru fiecare activitate îndeplinită;
- perioada, frecvența și durata activităților propuse, luându-se în calcul și perioada organizării;
- resursele umane specializate, atribuțiile și responsabilitățile acestora, astfel încât să se asigure îndeplinirea în cele mai bune condiții a activităților contractului și obținerea rezultatelor așteptate;
- facilitățile suport (resurse tehnice, logistice, administrative, etc.) pe care ofertantul le pune la dispoziție.

#### **5. Cerințe privind personalul și baza tehnico-materială**

##### **5.1 Cerințe de personal. Programul personalului**

Pe parcursul derulării contractului, Prestatorul are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a contractului.

Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului și/sau într-o fază ulterioară a proiectului, Prestatorul va avea nevoie de personal suport suplimentar (non-cheie) față de experții cheie specificați mai jos, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare.

Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în prezenta temă de proiectare. Prestatorul este liber să își stabilească strategia proprie privind resursele umane, astfel încât să fie asigurat personal de specialitate suficient pe toată durata contractului.

Resursele de personal minime solicitate sunt:

##### **A. Experți cheie**

Prestatorului i se solicită să asigure următorii experți cheie care îndeplinesc următoarele cerințe minime:

##### **1. Sef de proiect**

- deține Diploma sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român în domeniul construcțiilor, sau similar;
- experiență profesională (de minim 3 ani) în calitate de Șef proiect/contract și/sau Adjunct Șef proiect/contract și/sau Coordonator de proiect/contract și/sau Adjunct Coordonator de proiect/contract și/sau Manager proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract și/sau Șef echipă proiectare și/sau Adjunct Șef Echipă Proiectare experiență care să fi fost dobândită prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de Studii de Fezabilitate/DALI și/sau Proiecte Tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație și/sau poduri și/sau pasaje și/sau viaducte;

##### **2. Proiectant specialitatea drumuri și poduri**

- deține Diplomă sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român în domeniul construcțiilor, specializarea drumuri și poduri;



- experiența profesională (de minim 2 ani) în calitate de proiectant specialitatea drumuri și poduri, sau echivalent, care trebuie să fi fost dobândită prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare de Studii de Fezabilitate/DALI și/sau Proiecte Tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație și/sau poduri și/sau pasaje și/sau viaducte;

Un expert poate fi nominalizat pentru unul sau pentru ambele poziții cheie definite mai sus.

În vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin Tema de proiectare, Prestatorul va include în oferta, pentru categoriile de personal menționate la pct. A, numele, copii ale documentelor care atestă studiile și recomandări/alte documente relevante care atestă experiența personalului nominalizat.

Având în vedere că experiența acestor experți reprezintă totodată și factori de evaluare în vederea atribuirii contractului, pentru obținerea punctajelor potrivit algoritmului de calcul menționat în Instrucțiunile către Ofertanți, se vor depune împreună cu oferta documentele solicitate pentru aceștia în cadrul fiecărui factor de evaluare.

În cazul înlocuirii, toți experții cheie vor fi supuși aprobării Autorității Contractante. Experții pentru care au fost prevăzuți factori de evaluare vor putea fi înlocuiți doar de experți care obțin un punctaj egal sau mai mare cu cel din ofertă.

### **B. Personal suport/Experți non-cheie**

Pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului și/sau într-o fază ulterioară a proiectului, Prestatorul va avea nevoie de personal suport suplimentar (non-cheie), astfel: topograf, inginer rețele edilitare (gaz, apă, canalizare), inginer rețele electrice, expert evaluator imobile, specialist analiza cost-beneficiu și modelare financiară, specialist trafic, arhitect, peisagist.

### **C. Alți experți necesari**

Dacă este cazul, Prestatorul poate avea în vedere pentru îndeplinirea prezentului contract și alți experți decât cei solicitați de Beneficiar.

Pentru toți experții nominalizați de Prestator trebuie să nu existe conflicte de interese în responsabilitățile care le revin.

Costurile aferente mobilizării acestor experți sunt considerate a fi incluse în prețul ofertat, Prestatorul neputând solicita ulterior semnării contractului sume suplimentare pentru decontarea serviciilor prestate de acești experți.

Procedurile de selectare folosite de Prestator pentru alegerea acestor experți ulterior semnării contractului vor fi transparente și se vor baza pe calificările profesionale și experiența de lucru.

De asemenea, în timpul derulării contractului, Prestatorul va asigura serviciile Verificatorilor atestați pentru fiecare domeniu după caz pentru verificarea documentațiilor aferente proiectului.

În cazul în care o porțiune a traseului propus pentru amenajare traversează proprietăți private, Autoritatea Contractantă solicită ca în cadrul echipei să se ia în considerare și cooptarea unui/unor experți ANEVAR pentru eventualele evaluări și întocmiri de documentații de identificare și evaluare terenuri în vederea exproprierii (dacă soluțiile proiectate o impun).

## **5.2 Activități minime ce vor fi realizate de personalul indicat la pct. A**

### **1. Șef de proiect**

- Este managerul general al proiectului și va răspunde de realizarea conformă a întregului contract de proiectare pe toată perioada contractuală;
- Va asigura o bună comunicare cu Beneficiarul/Autoritatea Contractantă, în toate circumstanțele legate de implementarea contractului;
- Va aviza rapoartele și livrabilele, precum și orice rapoarte/documente solicitate de Beneficiar;
- Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;

### **2. Proiectant specialitatea drumuri și poduri**

- Va răspunde de toate aspectele legate de proiectarea trotuarelor și a pistelor de biciclete, de soluțiile propuse, de interpretarea datelor rezultate din studiile efectuate și de alegerea celei mai bune soluții pentru realizarea proiectului;
- Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Șeful de proiect sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;



### Peisagist

- Va răspunde de toate aspectele legate de proiectarea spațiilor verzi, de soluțiile propuse, de interpretarea datelor rezultate din studiile efectuate și de alegerea celei mai bune soluții pentru realizarea proiectului;
- Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Șeful de proiect sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;

### 5.3 Facilități asigurate de către prestator

Prestatorul va asigura suportul și echipamentul necesar întregului personal, în vederea desfășurării activității în mod corespunzător. În special, Prestatorul se va asigura că există suficient personal administrativ, de secretariat, permițând astfel echipei să se concentreze asupra principalelor lor responsabilități. Prestatorul se va asigura, de asemenea, că membrii personalului său sunt echipați adecvat cu softuri/calculatoare/laptop-uri și imprimante și alte echipamente tehnice necesare pentru furnizarea de servicii.

### 6. FACTORI DE EVALUARE UTILIZAȚI

Aplicarea procedurii de atribuire se stabilește de către autoritatea contractantă, cu scopul de a determina oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic. Luând în considerare acest aspect, autoritatea contractantă stabilește criteriul de atribuire „*cel mai bun raport calitate-preț*”, utilizând următorii factori de evaluare:

Nr. crt.	Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
1	Prețul ofertei	Componenta financiară	30% Punctaj maxim factor: 30
2	Experiența deținută de Șeful de proiect	Experiența deținută în oricare din următoarele poziții: <ul style="list-style-type: none"><li>• Șef Proiect/contract și/sau Adjunct Șef proiect/contract</li><li>• Coordonator de proiect/contract și/sau Adjunct Coordonator de proiect/contract</li><li>• Manager proiect/contract și/sau Adjunct Manager proiect/contract</li><li>• Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract</li><li>• Șef echipă proiectare și/sau Adjunct Șef echipă proiectare</li></ul> în cel puțin un contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare SF și/sau PT pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație și/sau poduri și/sau pasaje și/sau viaducte.	20% Punctaj maxim factor: 20
3	Experiența deținută de Proiectant specialitatea drumuri și poduri	Experiența deținută în poziția de Proiectant specialitatea drumuri și poduri în cel puțin un contract de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație și/sau poduri și/sau pasaje și/sau viaducte	20% Punctaj maxim factor: 15
4	Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor (Oferta Tehnica)	Abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor	15% Punctaj maxim factor: 15



5	Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului	Abordarea propusă privind planificarea resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului.	15% Punctaj maxim factor: 15
---	---	---	---------------------------------

#### Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul al punctajelor:

##### 6.1. Factorul de evaluare „Prețul ofertei”

Punctajul pentru acest factor de evaluare se acordă astfel:

- pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 30 de puncte
- pentru alt preț decât cel minim ofertat, se acordă punctajul pentru prețul „n”, astfel:

$$\text{Punctaj}(n) = (\text{preț minim ofertat}/\text{preț}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat.}$$

Factorul de evaluare „Prețul ofertei” are o pondere de 30% în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de 30 de puncte.

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale oferite pentru prestarea serviciilor, fără TVA.

##### 6.2. Factorul de evaluare „Experiența deținută de Șeful de proiect”

Pentru acest factor de evaluare punctajul se acordă astfel:

- pentru 2 documentații tehnico-economice : 5 puncte ;
- pentru 3 documentații tehnico-economice : 10 puncte ;
- pentru 4 sau mai multe documentații tehnico-economice : 20 puncte.

Operatorii economici participanți la procedură au obligația de a dispune de minim un Șef de proiect, sau echivalent, certificat și calificat în domeniu, cu experiență profesională dovedită.

Se va puncta participarea în calitate de Șef de proiect sau poziții echivalente cu aceasta ca responsabilități în proiecte/contracte cu obiect similar de activitate.

**Punctajul** pentru factorul de evaluare *Experiența deținută de Șeful de proiect*, sau echivalent, se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații:

- Pentru participare în calitate de Șef de proiect, sau echivalent, la elaborarea a 4 sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **20 puncte**;
- Pentru participare în calitate de Șef de proiect, sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă **10 puncte**;
- Pentru participare în calitate de Șef de proiect, sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă **5 puncte**;

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Șefi de proiect, sau echivalent, se va lua în considerare proiectantul (persoana) care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. **Nu se acordă punctaje intermediare.**

Oferta este declarată **neconformă** în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Șef de proiect, sau echivalent, conform solicitării, care să fi participat la elaborarea a cel puțin unei documentații tehnico-economice.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

- Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;
- Declarația de disponibilitate, semnată de titular;
- Recomandare/fișa de post/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (șef proiect sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.



### 6.3. Experiența deținută de Proiectant specialitatea drumuri și poduri

Pentru acest factor de evaluare punctajul se acordă astfel:

- pentru 2 documentații tehnico-economice: 5 puncte;
- pentru 3 documentații tehnico-economice: 10 puncte;
- pentru 4 sau mai multe documentații tehnico-economice: 20 puncte.

Operatorii economici participanți la procedură au obligația de a dispune de minim un *Proiectant specialitatea drumuri și poduri*, sau echivalent, certificat și calificat în domeniu, cu experiență profesională dovedită.

**Se va puncta** participarea în calitate de *Proiectant specialitatea drumuri și poduri* sau poziții echivalente cu aceasta ca responsabilități în proiecte/contracte cu obiect similar de activitate.

**Punctajul** pentru factorul de evaluare *Experiența deținută de Proiectant specialitatea drumuri și poduri*, sau echivalent, se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații:

- Pentru participare în calitate de *Proiectant specialitatea drumuri și poduri*, sau echivalent, la elaborarea a 4 (patru) sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **20 puncte**;
- Pentru participare în calitate de *Proiectant specialitatea drumuri și poduri*, sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă **10 puncte**;
- Pentru participare în calitate de *Proiectant specialitatea drumuri și poduri*, sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă **5 puncte**;

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți *Proiectanți specialitatea drumuri și poduri*, sau echivalent, se va lua în considerare proiectantul (persoana) care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. **Nu se acordă punctaje intermediare.**

Oferta este declarată **neconformă** în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un *Proiectant specialitatea drumuri și poduri*, sau echivalent.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

- Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;
- Declarația de disponibilitate, semnată de titular;
- Recomandare/fișa de post/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (inginer proiectant de drumuri sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

### 6.4. Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor (Oferta tehnică) – 15 puncte

Pentru acest factor de evaluare punctajul se acordă astfel:

1) Ofertantul propune o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o foarte bună înțelegere a activităților stabilite în Tema de proiectare prin: - detalierea TUTUROR sub-activităților care compun activitățile specifice prevazute în Tema de proiectare în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate, - identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/sau umane): 15 puncte.

2) Ofertantul propune o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o bună înțelegere a particularităților activităților stabilite în Tema de proiectare prin: - detalierea PARȚIALĂ a sub-activităților care compun activitățile specifice prevazute în Tema de proiectare în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate, - identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activități și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/sau umane): 10 puncte.

3) Ofertantul propune o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o înțelegere limitată/în mică măsură a contextului, prin tratarea generică a sub-activităților prevazute în Tema de proiectare în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile și ipotezele identificate sau cu rezultatele așteptate: 5 puncte.

### 6.5. Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului – 15 puncte

Pentru acest factor de evaluare punctajul se acordă astfel:

1) Autoritatea Contractantă acordă 15 puncte dacă planificarea activităților și a resurselor necesare pentru realizarea acestora conform prevederilor din Tema de proiectare sunt corect eșalonate/alocate, în sensul că



ofertantul planifică și alocă atât resurse tehnice, cât și resurse umane pentru realizarea tuturor activităților și subactivităților, iar acestea sunt suficiente și adecvate pentru îndeplinirea activităților și subactivităților.

2) Autoritatea Contractantă acordă 10 puncte dacă planificarea activităților și a resurselor necesare pentru realizarea acestora conform prevederilor din Tema de proiectare sunt parțial planificate/alocate, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt planificate/alocate resurse pentru toate activitățile și subactivitățile în conformitate cu nevoile identificate în Tema de proiectare.

3) Autoritatea Contractantă acordă 5 puncte dacă ofertantul realizează o prezentare generală a resurselor tehnice și umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie planificate/alocate pe activități/ sub-activități.

**Punctajul total** aferent unei oferte se obține prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare din factorii de evaluare din componența criteriului de atribuire. Punctajul maxim care poate fi obținut astfel este de 100 puncte.

$$P_{\text{oferta}} = P_{6.1.} + P_{6.2.} + P_{6.3.} + P_{6.4.} + P_{6.5.}$$

Aplicarea criteriului de atribuire se face doar ofertelor care respectă toate cerințele din tema de proiectare. Acești factori de evaluare nu afectează în vreun fel avantajele financiare ce pot fi obținute de autoritatea contractantă, acestea fiind clar stabilite prin ponderea de 30% a factorului de evaluare *Prețul ofertei*, ofertanții vor urmări în același timp să obțină un punctaj maxim prin ofertarea celorlalți factori.

## 7. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Prețul ofertat este ferm și nu poate fi modificat pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

**Plata serviciului** de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului, se va face după cum urmează:

- Contravaloare întocmire documentații necesare pentru depunere și obținerea tuturor avizelor și acordurilor favorabile, solicitate prin Certificatul de Urbanism (conform centralizatorului de prețuri – anexă la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică a contractului de servicii), maxim 10% din valoarea contractului, după emiterea tuturor avizelor. Specificăm faptul că taxele necesare obținerii avizelor se vor suporta de către prestator.
- Contravaloarea documentației tehnico-economice faza DALI (conform centralizatorului de prețuri – anexă la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică a contractului de servicii), după aprobarea de către Consiliul Local Timișoara a indicatorilor tehnico- economici; dacă DALI-ul este respins din vina exclusivă a proiectantului, plata contravalorii acestuia nu va mai fi efectuată;
- Contravaloarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului – se va face după (îndeplinirea celorlalte condiții la 3.2) elaborarea răspunsurilor la solicitările de clarificări înaintate de operatorii economici și întocmirea raportului de specialitate în vederea atribuirii contractului de proiectare și execuție lucrări - (conform centralizatorului de prețuri – anexă la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică a contractului de servicii), dar nu mai puțin de 10% din valoarea contractului de proiectare.

## 8. PRECIZĂRI FINALE

### a. Modalitatea de prezentare a ofertei

- Declarație pe proprie răspundere de acceptare a tuturor clauzelor contractuale.
- Propunerea tehnică: se va prezenta detaliat soluția propusă de ofertant pentru îndeplinirea obiectului contractului conform cerințelor stabilite în Tema de proiectare și cu asigurarea respectării prevederilor normative în vigoare în România.
- Propunerea financiară se va elabora astfel încât să cuprindă toate elementele care intră în formarea prețului final, defalcat pe activități și/sau faze, respectiv:
  - ~ întocmire documentații necesare obținerii avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism;
  - ~ întocmire expertiză tehnică;
  - ~ întocmire Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții;
  - ~ asigurarea asistenței tehnice de specialitate.

### b. Termen de elaborare - maxim 45 zile de la ordinul de începere astfel:

- ~ Întru-un termen de maxim 30 de zile, Prestatorul va transmite Beneficiarului soluțiile tehnice propuse.
- ~ Aprobarea autorității contractante a soluției tehnice propuse;
- ~ Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, studii, avize și acorduri de principiu: maxim 45 zile.
- ~ Timpul alocat pentru asigurarea asistenței tehnice nu este inclus în perioada de 45 zile definită mai sus.



**c. Recepția documentelor**

- Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, studiile, avizele și acordurile de principiu vor fi recepționate într-un termen de 15 zile de la data depunerii acestora; aceasta se va înainta spre avizare în cadrul Comisiei Tehnico-Economice a autorității contractante pentru verificare și avizare; după obținerea fișei tehnice favorabile, documentația tehnico-economică se va înainta spre aprobare în Consiliul Local. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții va fi aprobată prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Timișoara, dată la care se consideră acceptată.
- Asistența tehnică va fi asigurată pe toată perioada de derulare a procedurilor de achiziție publică.

DIRECTOR GENERAL D.D.P.P.R.U.,  
Culiță CHIȘ

ȘEF SERVICIU D.P.P.C.A.A.,  
Ioan GANCIOV

ȘEF BIROU D.P.P.,  
Vasile OLAR

CONSILIER,  
Daniela TRUȚA





Aprobat  
PRIMAR  
DOMINIC FRITZ

**NOTĂ CONCEPTUALĂ**  
*Privind obiectivul de investiție*  
**DALI „Amenajare strada Crizantemelor”**

1. Informații generale privind obiectivul de investiții propus

- 1.1. Denumirea obiectivului de investiții: „Amenajare strada Crizantemelor”
- 1.2. Ordonator principal de credite/investitor: Municipiului Timișoara
- 1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar): buget local + alte surse
- 1.4. Beneficiarul investiției: Municipiul Timișoara

2. Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus

Starea străzii este precară din punct de vedere al practicabilității, prezentând denivelări în lung și transversal, degradări sub formă de gropi și spații verzi neamenajate, cu autovehiculele parcate dezorganizat pe o parte și alta a carosabilului sau pe spațiul verde. Parcările se află pe alocuri, iar în zonele de stradă unde nu sunt parcări, autovehiculele sunt parcate pe carosabil, îngreunând circulația auto. Nu sunt amenajate piste pentru biciclete. Trotuarele sunt degradate și prezintă fisuri multiple pe unele sectoare sau lipsa acestora pe alocuri, circulația pietonilor fiind îngreunată. Din toate aceste considerente, lucrările propuse sunt necesare și oportune.

3. Estimarea suportabilității investiției publice

3.1. Estimarea cheltuielilor pentru execuția obiectivului de investiții:

Având în vedere costurile unor investiții similar realizate, în concordanță cu prețurile practicate în mod curent pe piață și din experiența anilor anteriori valoarea lucrărilor de execuție se estimează la aproximativ **3.355.000 lei (fără TVA)**

3.2. Estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție:

Cheltuielile aferente serviciului de proiectare includ cheltuieli pentru elaborarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii/expertize de amplasament, alte studii etc.). Ca urmare, având în vedere costurile unor investiții similar realizate, pentru întocmirea documentației tehnico-economice faza DALI se alocă suma de **73.000,00 lei (fără TVA)**.

**Plata serviciului** de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului, se va face după cum urmează:

- Contravaloare întocmire documentații necesare pentru depunere și obținerea tuturor avizelor și acordurilor **favorabile**, solicitate prin Certificatul de Urbanism (conform centralizatorului de prețuri – anexă la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică a contractului de servicii), maxim 10% din valoarea



contractului, după emiterea tuturor avizelor. **Specificăm faptul că taxele necesare obținerii avizelor se vor suporta de către prestator.**

- Contravaloarea documentației tehnico-economice faza DALI (conform centralizatorului de prețuri – anexă la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică a contractului de servicii), după aprobarea de către Consiliul Local Timișoara a indicatorilor tehnico- economici; dacă DALI-ul este respins din vina exclusivă a proiectantului, plata contravalorii acestuia nu va mai fi efectuată;
- Contravaloarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului – se va face după (îndeplinirea celor precizate la 3.2) elaborarea răspunsurilor la solicitările de clarificări înaintate de operatorii economici și întocmirea raportului de specialitate în vederea atribuirii contractului de proiectare și execuție lucrări - (conform centralizatorului de prețuri – anexă la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică a contractului de servicii), dar nu mai puțin de 10% din valoarea contractului de proiectare.

### 3.3. Surse identificate pentru finanțarea cheltuielilor estimate – buget local+alte surse

#### 4. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului:

Strada supusă amenajării este situată în partea de sud a municipiului Timișoara.

Documentația tehnico-economică faza DALI va fi elaborată respectând documentațiile de urbanism aprobate.

Regimul tehnic: : Circulație pietonală și a vehiculelor

#### 5. Particularități ale amplasamentului pentru realizarea obiectivului de investiții:

a) descrierea succintă a amplasamentului (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

Terenul studiat este situat în zona de sud în cartierul Iosefin Dâmbovița a municipiului Timișoara.

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

Strada supusă amenajării este cuprinsă între strada Budai Deleanu și splaiul Tudor Vladimirescu. Se intersectează cu străzile: Vasile Lupu, Gheorghe Șincai, Ioszeif Preyer și Alexandru Vlahuță.

c) surse de poluare existente în zonă;

Nu există informații cu privire la posibile surse de poluare în zonă.

d) particularități de relief;

Timișoara este situată în vestul țării, relieful în zona amplasamentului fiind reprezentat de zona de câmpie.

Relieful Timișoarei este plat, netezimea suprafeței de câmpie nefiind întreruptă decât de albia slab adâncită a râului Bega (realizată artificial, prin canalizare).

e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

Utilități existente în zonă: apă, canal, electricitate, gaz

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Rețelele edilitare existente, care să necesite relocare, vor putea fi identificate odată cu obținerea avizelor eliberate de către deținătorii de gospodării subterane, însă soluția finală de amplasare a rețelelor de utilități va fi stabilită de către proiectant.

g) posibile obligații de servitute - nu este cazul.

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz

Eventualele condiționări constructive vor fi identificate de către proiectant odată cu întocmirea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție.

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate

Proiectantul va respecta toate cerințele urbanistice impuse prin Certificatul de Urbanism .

j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate - Conform Certificatului de urbanism.

#### 6. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus, din punct de vedere tehnic și funcțional:

a) destinație și funcțiuni: cale de comunicație.



b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate: lucrările proiectate vor respecta în totalitate normele tehnice privind proiectarea și realizarea drumurilor publice, precum și standardele și normativele conexe în vigoare.

*7. Justificarea necesității elaborării Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție:*

Strada supusă amenajării este o stradă de categoria III, cu o lățime variabilă a tramei stradale. Are o singură bandă de circulație pe sens, zone verzi de-o parte și de alta a carosabilului, pe alocuri neamenajate, cu porțiuni de trotuare și accese auto deteriorate. Strada nu are piste de bicicliști.

Realizarea lucrării va îmbunătăți considerabil accesul rutier, ciclistic și pietonal în zonă, și implicit confortul și siguranța utilizatorilor.

*Șef Serviciu Administrare Infrastructură Rutieră,*

**Ganciov Joan**



*Consilier,*

**Truța Daniela**





# CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

nr. .... din .....

## Preambul

În temeiul L 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a HG 395/2016, publice cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

## 1. Părți contractante

**MUNICIPIUL TIMISOARA**, prin Primar, cu sediul în Timișoara, bv. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256.408300, fax. 0256.490635, reprezentat prin Dominic Fritz – Primar în calitate de **achizitor**, și ..... cu sediul în ....., str. .... nr....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. .... C.U.I. ...., tel/fax: ....., e-mail: ....., reprezentată de ..... în calitate de **prestator** a intervenit prezentul contract.

## 2. Definiții

- 2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
  - b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
  - c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
  - d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
  - e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
  - f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Tema de proiectare și în propunerea tehnică;
  - g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
  - h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

## 3. Aplicabilitate

3.1. - Contractul de servicii intră în vigoare de la data semnării contractului de cele două părți.

## CLAUZE OBLIGATORII

### 4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciul de proiectare aferent obiectivului de investiții: „**Amenajare strada Crizantemelor**”, precizat la punctul 4.2. în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Prestația constă în:

- întocmirea documentației necesare obținerii avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și obținerea acestora;
- întocmirea documentației tehnico-economice faza DALI;
- asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe perioada desfășurării procedurii de achiziție publică a contractului de elaborarea a Proiectului Tehnic și de execuție lucrări.

Costul avizelor se va suporta de către prestator.



## 5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de ..... lei, fără TVA

## 6. Durata contractului

6.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciul de întocmire a Studiului de Fezabilitate pentru „Amenajare strada Crizantemelor” în termen de **45 zile**, de la data emiterii ordinului de începere pentru întocmirea DALI-ului.

6.2. Perioada necesară obținerii avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism va fi exclusă din termenul de prestare.

6.3. Contractul produce efecte până la achitarea integrală a serviciului prestat.

## 7. Documentele contractului

7.1. Următoarele documente sunt anexe și se constituie în parte integrală a contractului:

- a) Tema de proiectare ;
- b) Oferta cu propunerile tehnice și financiare postată în SEAP;
- c) Garanția de bună execuție constituită conform art.11 din contract.
- d) Lista cu subcontractanți (dacă este cazul);
- e) Contract de subcontractare nr. ...., încheiat cu S.C. .... (dacă este cazul)
- f) Acord de asociere încheiat la data de ....., cu.....(dacă este cazul)
- g) Angajament de susținere din partea ..... (dacă este cazul)

## 8. Standarde

8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică, fără a putea fi inferioare celor solicitate de achizitor în Tema de proiectare.

## 9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

## 10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Temei de proiectare întocmită de către achizitor.

10.2. (1) Prestatorul cesionează exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv, sunt cele prevăzute la art.13 din Legea nr.8/1996 completată și modificată.

Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

(3) - Întreaga documentație tehnică menționată la punctul 4.2 din prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea achizitorului fără costuri suplimentare.

(4) - Prestatorul poate reține o copie a documentației tehnico economice, dar nu o poate folosi în afara prezentului contract fără aprobarea scrisă prealabilă a achizitorului.

## CLAUZE SPECIFICE

## 11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

11.2 - Cuantumul garanției de bună execuție este de \_\_\_\_\_ lei, reprezentând 5% din valoarea fara TVA a contractului.



11.3 - Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin:

- virament bancar.

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexa la contract. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa condiționat sau necondiționat conform prevederilor art. 40 din HG 395/2016.

- *rețineri succesive* din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante în conformitate cu HG 395/2016, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu cel puțin 0,5% din prețul acestuia fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Achizitorul va dispune ca banca să înștiințeze prestatorul de vărsământul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

11.4 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce prestatorul a făcut dovada deschiderii contului la dispoziția achizitorului, în vederea constituirii garanției de bună execuție.

11.5. Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul, cuantumul și condițiile stabilite, sau neconstituirea unei noi garanții de bună execuție în cazul în care aceasta a fost executată integral ori necompletarea garanției în cazul în care a fost executată parțial dă dreptul achizitorului să solicite rezoluțiunea/rezilierea contractului, fără punere în întârziere sau îndeplinirea unei formalități prealabile de către achizitor, acesta având dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

11.6. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi corespunzător garanția de bună execuție, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la executarea acesteia de către achizitor.

11.7 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.8 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

- valoarea garanției de bună execuție aferentă SF, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii documentației tehnico-economice și aprobării acesteia în Consiliul Local, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

## **12. Responsabilitățile prestatorului**

12.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3. Prestatorul va presta serviciile în conformitate cu graficul de prestare convenit cu persoana care urmărește derularea contractului.

12.4. Prestatorul va informa Biroul Drumuri, Poduri și Parcaje al achizitorului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului și este răspunzător de serviciile prestate

12.5. Prestatorul, pe perioada derulării contractului, va asigura realizarea serviciului la standardele prevăzute de Tema de proiectare și de oferta tehnică depusă.

12.6. Prețurile unitare ofertate, în lei, nu se vor modifica pe perioada contractului.

12.7. Prestatorul se obligă să remedieze și să completeze, fără costuri suplimentare pentru achizitor, în termen de cel mult 7 zile de la sesizarea scrisă a acestuia, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile prestațiilor efectuate.



### 13. Responsabilitățile achizitorului

13.1. – La începerea contractului, reprezentanții celor două părți vor stabili de comun acord un grafic de prestare a serviciului.

13.2. Achizitorul, prin reprezentantul său desemnat din cadrul Biroului Drumuri, Poduri și Parcaje, va urmări efectuarea prestațiilor, constituirea garanției de bună execuție și va aviza plata facturilor pentru serviciul efectuat pe faze de proiectare.

13.3. Să plătească serviciul prestat în condițiile stabilite de acest contract.

### 14. Recepție și verificări

14.1. Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică, din Tema de proiectare.

14.2. Urmărirea îndeplinirii clauzelor contractuale va fi efectuată de către persoana desemnată din cadrul Biroului Drumuri, Poduri și Parcaje.

### 15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după emiterea ordinului de începere al serviciilor.

15.2. (1) Prestațiile efectuate în baza contractului se vor realiza în perioada prevăzută la punctul 6.1, stabilită de comun acord cu persoana desemnată la punctul 14.2., iar modificările solicitate de Achizitor se vor executa în maxim 7 zile, de la sesizare.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de intervenție, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. Cu excepția prevederilor art. 24.2 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 15.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 20.1.

### 16. Modalități de plată

16.1. Prețul stabilit pentru serviciu este cel evidențiat la punctul 5.1.

16.2. Plata serviciilor se va face astfel:

- Contravaloare întocmire documentației necesare pentru depunere și obținerea tuturor avizelor și acordurilor favorabile, solicitate prin Certificatul de Urbanism (conform centralizatorului de prețuri – anexă la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică a contractului de servicii), maxim 10% din valoarea contractului, după emiterea tuturor avizelor. Specificăm faptul că taxele necesare obținerii avizelor se vor suporta de către prestator.
- Contravaloarea documentației tehnico-economice faza DALI (conform centralizatorului de prețuri – anexă la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică a contractului de servicii), după aprobarea de către Consiliul Local Timișoara a indicatorilor tehnico- economici; dacă DALI-ul este respins din vina exclusivă a proiectantului, plata contravalorii acestuia nu va mai fi efectuată;
- Contravaloarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului – se va face după (îndeplinirea celor precizate la 3.2) elaborarea răspunsurilor la solicitările de clarificări înaintate de operatorii economici și întocmirea raportului de specialitate în vederea atribuirii contractului de proiectare și execuție lucrări - (conform centralizatorului de prețuri – anexă la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică a contractului de servicii), dar nu mai puțin de 10% din valoarea contractului de proiectare.

16.3. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în maxim 30 de zile de la acceptarea facturii de către achizitor. Acceptarea facturilor se face după confirmarea, de către persoana desemnată conf. art. 14.2., a faptului că prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale pentru care se solicită plata.

### 17. Actualizarea prețului contractului

17.1. Prețul serviciului este ferm stabilit în lei, conform punctului 5.1. și nu se actualizează pe perioada contractului.



## 18. Amendamente

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 19. Subcontractanți /Terți susținători / Asociați (dacă este cazul)

19.1 (1) În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

19.2 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

19.3 În situațiile prevăzute la 19.2, autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

19.4 În situațiile prevăzute la art. 19.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

19.5 Contractele menționate la art. 19.3 și declarațiile menționate la art. 19.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

19.6 În situațiile prevăzute la art. 19.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

19.7 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

19.8 Situația prevăzută la art. 19.2 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016.

19.9 (1) În situația prevăzută la art. 19.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art. 19.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

19.10 În situația prevăzută la art. 19.2 lit. b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din L 98/2016.

19.11 Situația prevăzută la art. 19.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
- b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;
- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;



d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

19.12 În situația prevăzută la art. 19.2 lit.c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu unul nou în condițiile art.19.2 lit.a).

19.13.(1) În cazul în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre achizitor și contractantul principal/prestator vor asigura că achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act adițional, clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

## **20. Penalități, daune-interese**

20.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,5 %** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

20.2 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

20.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

20.4 În cazul în care se constată omisiuni în cadrul documentației tehnico-economice achizitorul se poate îndrepta împotriva prestatorului în vederea recuperării eventualelor prejudicii, prejudiciu ce se va ridica până la valoarea contractului de prestare servicii.

## **21. Asigurări**

21.1. (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea prestării serviciilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului contract, inclusiv pentru personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului și sau față de terțe persoane fizice/juridice. Asigurarea se va încheia cel puțin la valoarea prezentului contract inclusiv TVA.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Prestatorul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

21.2. – Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

## **22. Încetarea, denunțarea unilaterală și rezilierea contractului**

22.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 L 98/2016;





b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

22.2. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

22.3. Dacă nu se vor obține/se vor obține condiționat/negativ avizele și acordurile solicitate prin Certificatul de Urbanism la faza DALI, autoritatea contractantă poate decide că nu este posibilă implementarea proiectului ca urmare contractul privind întocmirea documentației tehnico-economice faza DALI va înceta. În acest caz, prestatorul are dreptul numai la plata corespunzătoare pentru întocmirea documentațiilor depuse pentru obținerea avizelor și acordurilor.

22.4. În cazul în care DALI-ul nu a fost aprobat de plenul Consiliului Local Timișoara, contractul se consideră desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată, fără nici o obligație din partea achizitorului.

22.5. (1) Neexecutarea în termen și/sau în mod necorespunzător de către prestator a obligațiilor contractuale asumate, după ce fusese notificat în acest sens de către achizitor, dă dreptul achizitorului să solicite rezilierea de plin drept a contractului, de la data stabilită pentru îndeplinirea obligației, fără intervenția instanțelor judecătorești și fără vreo altă formalitate.

(2) În situația rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii prevederilor acestuia, Executantul datorează Achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea garanției de bună execuție, pe care Achizitorul o reține. În situația în care valoarea prejudiciului suferit de Achizitor este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Achizitorul solicită iar executantul este obligat să plătească diferența în termen de 10 zile de la primirea notificării Achizitorului. În orice situație, Achizitorul păstrează dreptul recuperării prejudiciului produs de Executant, în fața instanțelor judecătorești competente.

22.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contra interesului public.

22.7. Încetarea în orice mod a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

22.8. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

### **23. Cesiunea**

23.1. Prestatorului îi este permisă cesiunea creanțelor născute din prezentul contract cu acordul scris al achizitorului.

23.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

### **24. Forța majoră**

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

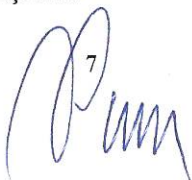
24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 60 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **25. Soluționarea litigiilor**

25.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din Timișoara.





## 26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 27. Comunicări

27.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 28. Legea aplicabila contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare, din care 1 exemplar a fost predat prestatorului.

**ACHIZITOR**  
**MUNICIPIUL TIMISOARA**  
**PRIMAR**  
**DOMINIC FRITZ**

**PRESTATOR**

.....  
**reprezentat prin**  
.....

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**  
**SLAVIȚA DUBLEȘ**

**DIRECȚIA GENERALĂ D.P.P.R.U.**  
**DIRECTOR**  
**CULIȚĂ CHIȘ**

**SERVICIUL D.P.P.C.A.A.**  
**ȘEF SERVICIU**  
**IOAN GANCIOV**

**PT ȘEF SERVICIUL JURIDIC**  
**CRISTINA BOZAN**



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

### **DECLARAȚIE**

**privind neincadrarea** în situația generării unui conflict de interese  
**in conformitate cu prevederile art 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de **ofertant/ofertant asociat/subcontractant al ofertantului**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la *achiziția directă a contractului de prestari servicii de proiectare aferent obiectivului de investitii "Amenajare strada Crizantemelor"*, **nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese**, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am** drept **membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane *care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale *cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante*, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt *soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător al ofertantului, *este organizat ca si societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător*, va declara și următoarele:

- **respectam** prevederile **art. 53 alin. (2) și (3)**, din Legea nr.98/2016;

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Fritz -Primar;

Ruben Latcau-Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara –Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu-Administrator public;

Steliana Stanciu-Director Directia Economica;

Caius–Sorin Suli -Pt. Secretar;

Chis Culita -Director General;

Corina Valerica Radu -Sef Serviciul Achizitii Publice;

Mihaela Maria Dumitru -Sef Biroul Contencios;



Alin Stoica -Consilier Juridic;  
Cristina Lucia Bozan -Consilier Juridic;  
Adriana Mariana Seitan -Consilier Juridic;  
Victoria-Slavita Dubles -Consilier Birou Evidenta Patrimoniului;  
Alina Ramona Rosenblum- Sef Biroul Finantare Scolii;  
Emilia Szekely -Consilier Biroul Finantare Scolii;  
Melinda Enico Jurca-Consilier Biroul Evidenta Patrimoniului;  
Liviu Andron -Consilier Biroul Contabilitate;  
Eliza-Angela Costa -Consilier Biroul Locuinte;  
Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;  
Lucretia Schipor -Consilier Achizitii Publice;  
Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo Flavius Barabas; Vlad Andrei Boldura; Lucian Caldararu;  
Marius Lucian Craina; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel Florin Ilca; Roxana  
Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu  
Merean; Andrei Mester; Elena Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana Maria Munteanu; Razvan Gabriel  
Negriseanu; Dan Resitnec; Paula Ana Romocean; Constantin Stefan Sandu; Razvan Ion Stana; Ioan-  
Stefan Sztatmari; Aida Sorina Szilagy; Radu Daniel Toanca;  
Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea,  
derularea si finalizarea acestei achizitii (titulari/reserve):  
Vasile Olar -Sef Birou Drumuri Poduri si Parcaje;  
Daniela Truta -Consilier Birou Drumuri Poduri, Pasaje si Parcaje;  
Ganciov Ioan -Sef Serviciu D.P.C.A.A.;  
Pirvu Liliana -Consilier Birou Drumuri Poduri, Pasaje si Parcaje;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată și stampila)



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA  
IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al  
.....(denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub  
sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea  
nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre  
definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:  
constituirea unui grup infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal),  
infracțiuni de corupție ( art. 289-294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de  
corupție ( art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 ), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii  
Europene, ( art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000), acte de terorism, ( art. 32-35 și art. 37-38 din  
Legea nr. 535/2004), spălarea banilor, (art.29 din Legea nr.656/2002), traficul și exploatarea  
persoanelor vulnerabile, ( art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă, ( art.1 din Convenția privind  
protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al  
organului de administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere  
de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a  
fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile  
menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC



(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

*privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016*

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *servicii de proiectare aferent obiectivului de investiții "Amenajare strada Crizantemelor"*, organizată de MUNICIPIUL TIMISOARA, **declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:**

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art.51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată și stampila)



OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Către

**MUNICIPIUL TIMISOARA**  
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm *serviciile de proiectare aferente obiectivului de investiții: "Amenajare strada Crizantemelor"*, pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre) RON fără TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre) RON fără TVA.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform documentației postate în SEAP.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **70 zile**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai mic preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .....

.....,

(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)



OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**CENTRALIZATOR DE PRETURI**

pentru atribuirea contractului de servicii de proiectare aferente obiectivului de investitii:  
**“Amenajare strada Crizantemelor”**

**conform Tema de proiectare nr. SC2021 – 17658/23.06.2021**

Centralizatorul de preturi va fi structurat pe fiecare activitate/Faza prevazuta in **Tema de proiectare**.

Data .....

.....,

(nume, prenume, semnătură si stampila)

in calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)