

**Servicii de proiectare (faza DALI+PT+DDE+DTAC+DTOE)  
și asistență tehnică din partea proiectantului în vederea  
realizării și implementării obiectivului de investiție „  
Regenerare urbană – Zona Piața Traian”**

Anunt de participare

CN 1035273/30.09.2021

**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

**I.1) Denumire si adrese**

**Municipiul Timisoara**

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga, Nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Corina Radu - Sef Biroul Achizitii Publice; Telefon: +40 256408478; Fax: - E-mail: [achizitiipublice@primariatm.ro](mailto:achizitiipublice@primariatm.ro); Adresa internet: (URL) [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro); Adresa web a profilului cumparatorului: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro);

**I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

**I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100128378>

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

**I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

**I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

**Sectiunea II: Obiect**

---

**Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

**II.1.1) Titlu**

Servicii de proiectare (faza DALI+PT+DDE+DTAC+DTOE) și asistență tehnică din partea proiectantului în vederea realizării și implementării obiectivului de investiție „Regenerare urbană – Zona Piața Traian”

Numar referinta: 14756536-2021-PAAPD1312999

**II.1.2) Cod CPV principal**

71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

**II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

**II.1.4) Descrierea succinta**

Prin prezentul contract se vor presta servicii de proiectare (faza DALI+ PT), precum și asistență tehnică din partea proiectantului în vederea realizării obiectivului de investiții.

Termenul de prestare a serviciilor este de 10 luni, eșalonate în 3 etape după cum urmează:

Serviciile care vor fi prestate în cadrul contractului vizează succint următoarele:

Etapa I:Elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI, elaborarea documentației tehnico-economice în baza tuturor studiilor de specialitate (istoric sau studiu de peisaj istoric pentru conservarea stratului istoric și coerenței urbanistice, studiu/proiect lumiotehnic, peisagistic și stare actuală a vegetației, circulație, documentații topo-cadastrale, expertiza rețelelor

edilitare și documentații tehnice suport și obținerea completă a avizelor/acordurilor de la faza DALI prevăzute în Certificatul de Urbanism și conform HG nr.907/2016); Termenul de prestare a serviciilor aferente primei etape, este de maxim 5 luni de la emiterea ordinului de incepere.

Etapa a II-a:

- Elaborarea Documentației tehnice pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (DTAC) verificată de verificatori (elaborarea documentațiilor tehnice în vederea obținerii tuturor avizelor / acordurilor necesare realizării investiției, conform Certificatului de Urbanism faza DTAC. Acest serviciu va cuprinde inclusiv depunerea și obținerea în numele Municipiului Timișoara a documentațiilor tehnice necesare la instituțiile emițătoare de avize/acorduri);
- Elaborarea Proiectului tehnic de execuție (PTH) și a Detaliilor de execuție (DDE) și DTOE/POE (verificarea documentației de proiectare: proiect tehnic de execuție (PTH) și Detalii de execuție (DDE); Termenul de prestare a serviciilor aferente celei de-a doua etape, este de maxim 5 luni de la emiterea ordinului de incepere.

Etapa a III-a Asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata de execuție a lucrărilor și de recepție la terminarea lucrării. Elaborarea proiectului tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor „as built” și documentația privind urmărirea comportării în timp a construcțiilor. Asistența tehnică de specialitate din partea proiectantului, nu este cuprinsă în perioada de 10 luni.

Activitățile aferente prezentei documentații, vor fi realizate în conformitate cu prevederile temei de proiectare, a notei conceptuale, a caietului de sarcini și a legislației în vigoare.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 12-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile în care solicitările se vor adresa cu cel puțin 22 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

### II.1.5) Valoarea totala estimata

Valoarea fara TVA: 1361344,54; Moneda: RON

(*în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii*)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

**Locul principal de executare:**

Timisoara, Piata Traian Timisoara, Piata Traian

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(*natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele*)

Prin prezentul contract se vor presta servicii de proiectare (faza DALI+ PT), precum și asistență tehnică din partea proiectantului în vederea realizării obiectivului de investiții.

Termenul de prestare a serviciilor este de 10 luni, eșalonate în 3 etape după cum urmează:

Serviciile care vor fi prestate în cadrul contractului vizează succint următoarele:

Etapa I: Elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI, elaborarea documentației tehnico-economice în baza tuturor studiilor de specialitate (istoric sau studiu de peisaj istoric pentru conservarea stratului istoric și coerenței urbanistice, studiu/proiect lumiotehnic, peisagistic și stare actuală a vegetației, circulație, documentații topo-cadastrale, expertiza rețelelor edilitare și documentații tehnice suport și obținerea completă a avizelor/acordurilor de la faza DALI prevăzute în Certificatul de Urbanism și conform HG nr.907/2016); Termenul de prestare a serviciilor aferente primei etape, este de maxim 5 luni de la emiterea ordinului de incepere.

Etapa a II-a:

- Elaborarea Documentației tehnice pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (DTAC) verificată de verificatori (elaborarea documentațiilor tehnice în vederea obținerii tuturor avizelor / acordurilor necesare realizării investiției, conform Certificatului de Urbanism faza DTAC. Acest serviciu va cuprinde inclusiv depunerea și obținerea în numele Municipiului Timișoara a documentațiilor tehnice necesare la instituțiile emițătoare de avize/acorduri);
- Elaborarea Proiectului tehnic de execuție (PTH) și a Detaliilor de execuție (DDE) și DTOE/POE (verificarea documentației de proiectare: proiect tehnic de execuție (PTH) și Detalii de execuție (DDE); Termenul de prestare a serviciilor aferente celei de-a doua etape, este de maxim 5 luni de la emiterea ordinului de incepere.

Etapa a III-a Asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata de execuție a lucrărilor și de recepție la terminarea lucrării. Elaborarea proiectului tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor „as built” și documentația privind urmărirea comportării în timp a construcțiilor. Asistența tehnică de specialitate din partea proiectantului, nu este cuprinsă în perioada de 10 luni. Activitățile aferente prezentei documentații, vor fi realizate în conformitate cu prevederile temei de proiectare, a notei conceptuale, a caietului de sarcini și a legislației în vigoare. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 12-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile în care solicitările se vor adresa cu cel puțin 22 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificările depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

## II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Șeful de proiect, sau echivalent

Descriere: Prin „experiența sef proiect” se intelege experiența deținută în oricare din următoarele poziții:

Șef proiect / Adjunct Șef Proiect / Manager proiect / Director proiect/Adjunct Director proiect/ Șef echipă proiectare / Adjunct Șef Echipă Proiectare, experiența care să fi fost dobândită prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare/revizuire/actualizare/completare de Studii de Fezabilitate/Documentații de avizare a lucrărilor de intervenție/ Proiecte Tehnice pentru proiecte construcție nouă/ modernizare/reabilitare spații publice urbane/ regenerare urbană/ amenajări publice/piețe publice etc.

Pondere: 5%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 5 puncte , se acorda astfel:

- ~ Pentru participare în calitate de Sef de proiect, sau echivalent, la elaborarea a 4 sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 5 puncte;
- ~ Pentru participare în calitate de Sef de proiect, sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă 3 puncte;
- ~ Pentru participare în calitate de Sef de proiect, sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă 2 puncte;
- ~ Pentru participare în calitate de Sef de proiect, sau echivalent, la elaborarea unei documentații tehnico-economice, se acordă 1 punct.

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Sefi de proiect, sau echivalent, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Sef de proiect, sau echivalent, conform solicitării.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular;

recomandare/fisa de post/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (sef proiect sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Proiectant specializarea arhitectura sau echivalent

Descriere: Prin „Experiența deținută de Proiectant specializarea arhitectura sau echivalent „ se intelege experienta dobandita in pozitia de Proiectant specialitatea care trebuie să fi fost dobândită prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare / actualizare / revizuire / completare de documentații tehnico-economice: Studii de Fezabilitate/Documentații de avizare a lucrărilor de intervenție/ Proiecte Tehnice pentru proiecte construcție nouă / modernizare/reabilitare spații publice urbane/ regenerare urbană/ amenajări publice/ piețe publice /etc.

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 15 puncte , se acorda astfel:

- Pentru participare în calitate de Proiectant specialitatea arhitectură sau echivalent, la elaborarea a 4 sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă 10 puncte;
- Pentru participare în calitate de Proiectant specialitatea arhitectură sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-

economice, se acordă 5 puncte;

Pentru participare în calitate de Proiectant specialitatea arhitectură sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă 3 puncte;

Pentru participare în calitate de Proiectant specialitatea arhitectură sau echivalent, la elaborarea unei documentații tehnico-economice, se acordă 1 punct;

Pentru a obține un punctaj suplimentar la acest factor de evaluare, respectiv 5 puncte, persoana nominalizată pentru poziția de „Proiectant specialitatea arhitectură sau echivalent”, trebuie să fi obținut un premiu/mențiune în cadrul unui concurs de soluții /concurs de arhitectură și/sau urbanism la nivel național sau internațional pentru un concept de dezvoltare urbană publică sau privată.

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Proiectanți specializarea arhitectura sau echivalent, se va lua în considerare doar o singură persoană care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare.

Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Proiectant specializarea arhitectura sau echivalent, conform solicitării.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă arhitect sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

recomandare/fisa de post/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (Proiectant specializarea arhitectura, sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Proiectant specializarea peisagistica sau echivalent

Descriere: Prin „Proiectant specializarea peisagistica sau echivalent”, se înțelege experiența dobândită prin conceperea designului arhitectural pentru spații verzi în cel puțin un contract de elaborare / actualizare / revizuire / completare de Studii de Fezabilitate/Documentații de avizare a lucrărilor de intervenție/ Proiecte Tehnice pentru construcție nouă / modernizare/reabilitare spații publice urbane/ parcuri/ etc

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 15 puncte, se acorda astfel:

~ Pentru participare în calitate de Proiectant specializarea peisagistica sau echivalent, la elaborarea a 4 (patru) sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Proiectant specializarea peisagistica sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă 5 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Proiectant specializarea peisagistica sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă 3 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Proiectant specializarea peisagistica sau echivalent, la elaborarea unei documentații tehnico-economice, se acordă 1 punct.

Pentru a obține un punctaj suplimentar la acest factor de evaluare, respectiv 5 puncte, persoana nominalizată pentru poziția de „Proiectant specialitatea peisagistică sau echivalent”, trebuie să fi obținut un premiu/mențiune în cadrul unui concurs specialitatea peisagistică la nivel național sau internațional pentru un concept de amenajare peisagistică pentru o zonă urbană publică sau privată.

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți specialiști având calitatea de Proiectant specializarea peisagistica sau echivalent, se va lua în considerare doar o singură persoană care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare.

Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Proiectant specializarea peisagistica sau echivalent, conform solicitării.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă de inginer peisagistica sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

recomandare/fisa de post/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (Proiectant specializarea peisagistica, sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Proiectant specializarea instalatii sau echivalent

Descriere: Prin „Experiența deținută de Proiectant specializarea instalatii sau echivalent”, se înțelege Experiența care trebuie să fi fost dobândită prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare / actualizare / revizuire / completare de Studii de Fezabilitate/Documentații de avizare a lucrărilor de intervenție/ Proiecte Tehnice pentru construcție nouă/modernizare/reabilitare străzi/ spații publice care conțin intervenții la rețele edilitare ( apă-canal/ termoficare/ iluminat public/ telecomunicații).

Pondere: 5%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 5 puncte si se acorda astfel:

- ~ Pentru participare în calitate de Proiectant specializarea instalatii sau echivalent, la elaborarea a 4 (patru) sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 5 puncte;
- ~ Pentru participare în calitate de Proiectant specializarea instalatii sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă 4 puncte;
- ~ Pentru participare în calitate de Proiectant specializarea instalatii sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă 2 puncte;
- ~ Pentru participare în calitate de Proiectant specializarea instalatii sau echivalent, la elaborarea unei documentații tehnico-economice, se acordă 1 punct.

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Proiectanti specializarea instalatii sau echivalent, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare.

Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Proiectant specializarea instalatii sau echivalent, conform solicitării.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

recomandare/fisa de post/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (Proiectant specializarea instalatii, sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Proiectant specializarea drumuri sau echivalent

Descriere: Prin „Experiența deținută de Inginer proiectant de drumuri sau echivalent, se înțelege experiența dobândită prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare / actualizare / revizuire / completare de Studii de Fezabilitate/Documentații de avizare a lucrărilor de intervenție/ Proiecte Tehnice pentru construcție nouă/modernizare/reabilitare străzi/ artere de circulație/spații publice, etc.

Pondere: 5%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 5 puncte , se acorda astfel:

- ~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant de drumuri sau echivalent, la elaborarea a 4 (patru) sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 5 puncte;
- ~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant de drumuri sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă 4 puncte;
- ~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant de drumuri sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă 2 puncte;
- ~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant de drumuri sau echivalent, la elaborarea unei documentații tehnico-economice, se acordă 1 punct.

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Ingineri proiectanti de drumuri sau echivalent, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare.

Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Inginer proiectant de drumuri, sau echivalent, conform solicitării.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

recomandare/fisa de post/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (Inginer proiectant de drumuri, sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor

Descriere: Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor se urmareste abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor.

Pentru evaluarea si acordarea punctajului aferent acestui factor, in cadrul ofertei tehnice, ofertantii vor completa si prezenta formularul denumit „Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor”, care va contine metodologia de prestare a serviciilor care va cuprinde activitatile minime impuse prin tema de proiectare si caietul de sarcini, va detalia (dupa caz) subactivitatile care compun activitatile principale prevazute in tema de proiectare, in succesiunea logica a acestora, in corelare cu riscurile si ipotezele identificate, precum si cu rezultatele asteptate. Daca este cazul, in cadrul acestui formular se vor prezenta

eventualele puncte de blocaj în realizarea activitatilor/subactivitatilor contractului si metodele propuse pentru depasirea acestora.

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 10 puncte , se acorda astfel:

- daca ofertantul propune o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o foarte bună înțelegere a activităților stabilite în Tema de proiectare si caietul de sarcini prin:

- detalierea TUTUROR sub-activităților care compun activitățile specifice prevazute în Tema de proiectare si caietul de sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate, identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate și prezentarea metodelor de depasire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice si/ sau umane), se acorda 10 puncte.

- daca ofertantul propune o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o bună înțelegere a particularităților activităților stabilite în Tema de proiectare si caietul de sarcini prin: - detalierea PARȚIALĂ a sub-activităților care compun activitățile specifice prevazute în Tema de proiectare si caietul de sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate, identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activități și prezentarea metodelor de depasire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/ sau umane), se acorda 7 puncte.

- daca ofertantul propune o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o înțelegere limitată/în mică măsura a contextului, prin tratarea generică a sub-activităților prevazute în Tema de proiectare si caietul de sarcini în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile și ipotezele identificate sau cu rezultatele așteptate, se acorda 4 puncte.

Denumire factor evaluare: Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului

Descriere: Pentru evaluarea si acordarea punctajului aferent acestui factor, în cadrul ofertei tehnice, ofertantii vor completa si prezenta formularul denumit „Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane”, care va contine minim detalierea activitățile și sub-activitățile temei de proiectare si a caietului de sarcini , etapele/stadiile considerate esențiale, punctele de control și validare, precum și rezultatele și efectele estimate a fi obținute, în corelare cu perioada, frecvența și durata acestora. De asemenea, la cele de mai sus vor fi corelate resursele umane, atribuțiile și responsabilitățile acestora, inclusiv facilitățile suport (resurse tehnice, logistice, administrative, etc.) pe care ofertantul le pune la dispoziție.

Pondere: 5%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 5 puncte si se acorda astfel:

- dacă planificarea activităților și a resurselor necesare pentru realizarea acestora conform prevederilor din Tema de proiectare si caietul de sarcini sunt corect eșalonate/alocate, în sensul că ofertantul planifică și alocă atât resurse tehnice, cât și resurse umane pentru realizarea tuturor activităților și subactivităților, iar acestea sunt suficiente și adecvate pentru îndeplinirea activităților și subactivităților, se va acorda 5 puncte.

- dacă planificarea activităților și a resurselor necesare pentru realizarea acestora conform prevederilor din Tema de proiectare si caietul de sarcini sunt parțial planificate/alocate, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt planificate/alocate resurse pentru toate activitățile și subactivitățile în conformitate cu nevoile identificate în Tema de proiectare, se va acorda 3 puncte.

- dacă ofertantul realizează o prezentare generală a resurselor tehnice și umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie planificate/alocate pe activități/ sub-activități, se va acorda 1 punct.

Punctajul total al fiecărei oferte se va obține prin însumarea punctajelor tuturor factorilor de evaluare:

$$P \text{ oferta} = P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6 + P7 + P8$$

Ca dovadă a calității serviciilor, în cadrul ofertei tehnice vor fi depuse documentele necesare evaluării, conform celor impuse în Tema de proiectare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

## **II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii**

Durata în luni: 10; Durata în zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

## **II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**

-

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11) Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

**II.2.14) Informatii suplimentare**

-

**Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Municipiul Timisoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului, orice operator economic care se afla în una din situatiile prevazute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Motivele de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE completat cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta atat declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016 cat si, daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Documentele justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii, acestea putand fi:

- 1.certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentarii;
- 2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv;
- 3.dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- 4.alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Pentru respectarea prevederilor alin (2), in etapa prevazuta la art.196 alin(2) din Legea nr.98/2016, operatorul economic prezinta pentru sediul principal documente din care sa reiasa neincadrarea in prev.art.165 alin (1) din legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba romana, după caz.

Autoritatea contractanta publica următoarele informații in temeiul art. 63 alin.(1) din Legea 98/2016:

- persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Dominic Samuel Fritz - Primar;  
Ruben Latcau - Viceprimar;  
Cosmin Gabriel Tabara Amanar - Viceprimar;  
Matei Cristian Creiveanu - Administrator Public;  
Steliana Stanciu - Director Directia Economica;  
Caius Sorin Suli - Pt. Secretar;  
Victoria Slavita Dubles - Consilier Birou Evidenta Patrimoniului;  
Alina Ramona Rosenblum - Sef Biroul Finantare Școli;  
Melinda Eniko Jurca - Consilier Biroul Evidenta Patrimoniului;  
Liviu Andron - Consilier Biroul Contabilitate;  
Eliza Angela Costa - Consilier Biroul Locuințe;  
Nicoleta Ramona Dolha - Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;  
Alin Marian Hildan Macavei - Sef Serviciu Juridic;  
Alin Stoica - Consilier Juridic;  
Loredana Sibian - Sef Serviciul Investitii  
Adriana Deaconu - Director executiv

Consilieri locali:

Raul Ambrus;  
Lorenzo Flavius Barabas;  
Vlad Andrei Boldura;  
Lucian Caldararu;  
Marius Lucian Craina;  
Emanuel David;  
Dan Aurel Diaconu ;  
Jorge Gonzalez Garrido;  
Cornel Florin Ilca;  
Roxana Teodora Iliescu;  
Andra-Anca Lapadatu;  
Adrian Razvan Lulciuc;  
Daniela Mirela Maris;  
Ovidiu Merean;  
Andrei Mester;  
Elena Rodica Militaru;  
Simion Mosiu;  
Ana Maria Munteanu;  
Razvan Gabriel Negriseanu;  
Paula Ana Romocean;  
Constantin Stefan Sandu;  
Razvan Ion Stana;  
Ioan Stefan Szatmari;  
Aida Sorina Szilagyi;  
Radu Daniel Toanca;

- persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Presedinte: Radu Corina	- Sef Birou Achizitii Publice
Membrii : Canceal Roxana	- Inspector de specialitate - Directia Incubator de Proiecte
Almajan Gabriel	- Arhitect sef -Directia Urbanism
Nitusca Radu	- Consilier Birou Finantare Scolii
Bozan Cristina Lucia	- Consilier Juridic

MEMBRII DE REZERVĂ:

Presedinte: Micorici Emilia	- Consilier Achizitii Publice
Membrii: Suiu Adina	- Consilier Directia Incubator de Proiecte
Mitrofan Monica	- Consilier Directia Urbanism
Goia Elena	- Consilier Biroul Contabilitate
Seitan Adriana Mariana	- Consilier Juridic

Expert cooptat:

Rudolf Graef – Consilier al Primarului

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant si, dupa caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse in certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data prezentării acestuia. În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, sau in situația in care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza, respectiv tertii sustinatori declarați in DUAE. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere in limba romana, după caz.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul va prezenta lista serviciilor prestate în cel mult ultimii 5 ani (raportat la data limită de depunere a ofertelor), care să conțină valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urma sunt autorități contractante sau clienți privați. Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (procese verbale de recepție/recomandări/certificate constatatoare orice documente doveditoare emise de beneficiarul investitiei/ etc) care cuprind mențiuni referitoare la beneficiari, valoare, perioada și dacă acestea au fost efectuate/prestate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și au fost duse la bun sfârșit.

Serviciile considerate similare obiectului contractului din punct de vedere al complexității și utilității, sunt servicii de elaborare și/sau actualizare și/sau completare de documentații tehnico- economice pentru

- construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație/pietonale prevăzute si/sau cu zone versi , sau infrastructura similara.

In cadrul listei, ofertantul are obligatia sa demonstreze experienta similara prin maxim 5 contracte a caror valoare cumulate sa fie de minim 1.000.000 lei fara TVA.

Pentru o evaluare unitara a modului de indeplinire a cerintei privind plafonul valoric, asociat cerintei referitoare la experienta similara, calculul echivalentei pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, se va utiliza cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an in parte. - Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații:

- numărul și data contractului invocat drept experiență similară;

- beneficiarul acestuia și datele sale de contact;

- data și numărul documentului de recepție,

- precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

Serviciile considerate similare obiectului contractului din punct de vedere al complexității și utilității, sunt servicii de elaborare și/sau actualizare și/sau completare de documentații tehnico- economice pentru

- construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație/pietonale prevăzute si/sau cu zone versi , sau infrastructura similara.

In cadrul listei, ofertantul are obligatia sa demonstreze experienta similara prin maxim 5 contracte a caror valoare cumulate sa fie de minim 1.000.000 lei fara TVA.

Pentru o evaluare unitara a modului de indeplinire a cerintei privind plafonul valoric, asociat cerintei referitoare la experienta similara, calculul echivalentei pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, se va utiliza cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an in parte.

In cazul unei oferte comune, experienta similara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz in care in formularul DUAE completat de ofertant se vor include informatii privind asociatii, care au obligatia de a prezenta, formularul DUAE completat cu datele proprii, la care se va atasa Acordul de asociere si declaratia asociatului/asociatilor, privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinerea unuia, sau mai multor tertii sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulata, dupa caz, cu cea a ofertantului pentru indeplinirea cerintei, caz in care in formularul DUAE completat de ofertant se vor

include informatii concrete cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta, pentru a accesa in orice moment resursele necesare. Se ataseaza DUAE completat de catre fiecare tert sustinator (dupa caz), angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora si declaratia/declaratiiile tertului/tertilor sustinatori, privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatele de bună execuție în care să se regăsească toate informațiile din cuprinsul DUAE, (PV de recepție/recomandări/certificate constatatoare, pentru cele mai importante lucrări executate, astfel cum au fost acestea menționate la nivelul DUAE), trebuie să fie prezentate DOAR la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc ca urmare a aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

#### 2.) Proportia de subcontractare

In cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial serviciul/lucrarea, DUAE include informatiile solicitate cu privire la subcontractanti, activitățile pe care le vor realiza acestia și procentul aferent acestor activități, raportat la valoarea contractului, iar subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa DUAE cu datele proprii. Se va prezenta DUAE completat de fiecare subcontractant (dacă este cazul), în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016).

Se vor prezenta acordul de subcontractare și declarația pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016 - Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare și declarația pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiate între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

### III.2) Conditii referitoare la contract

#### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

#### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

**IV.1.5) Informatii privind negocierea**

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

**IV.2) Informatii administrative****IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE: 2021/S 181-469837

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 08.11.2021 15:00

**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 08.05.2022

Durata in luni: 6

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 08.11.2021; Ora locala: 15:00

**Locul:**

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tanand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare în legatura cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde în mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, în a 12-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, în masura în care acestea vor fi adresate în termenul prevazut în anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat în SEAP în cadrul anuntului de participare.

5. În cazul în care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari în scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit în SEAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. În situatia în care raspunsul ofertantului este postat în SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

###### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) www.cncsc.ro;

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, cu ultimele completari si modificari.

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

###### Municipiul Timisoara - Serviciul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

27.09.2021

PRIMAR  
DOMINIC FRITZ

SEF BIROU ACHIZITII PUBLICE  
Corina Ciadu