

ROMÂNIA
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECȚIA GENERALĂ D.P.P.R.U.
SERVICIUL E.M.S.U.P
BIROUL REȚELE ELECTRICE, ILUMINAT, REȚELE DE COMUNICAȚII
Nr. SC 2021 – 15615/04.06.2021

Se aprobă,
PRIMAR
DOMINIC FRITZ

Caiet de sarcini

1. Autoritatea contractantă:

Municipiul Timișoara

2. Prezentarea Autorității Contractante:

Municipiul Timișoara este unitatea administrativ teritorială a administrației publice locale, cu personalitate juridică care are obligația de a asigura realizarea activităților de administrare a domeniului public și privat, fiind persoană juridică de drept public cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu.

3. Obiectul Contractului

Obiectul contractului îl constituie prestarea de **Servicii de management energetic** aferente **“Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE) în Municipiul Timișoara”**, în conformitate cu prevederile Legii 121/2014 privind eficiența energetică.

4. Cod CPV:

71314300-5 -Servicii de consultanță în eficiența energetică

5. Sursa de finanțare

Buget local.

6. Amplasament

Municipiul Timișoara este așezat în partea de vest a României, la intersecția paralelei de 45° 47' latitudine nordică, cu meridianul de 21° 17', la o distanță medie de aproximativ 550 Km față de capitala României –București și aproximativ 170Km și 300 Km față de Belgrad și Budapesta, capitalele celor două țări învecinate Serbia respectiv Ungaria.

7. Condiții pentru ofertanți

Pentru a îndeplini obligațiile contractuale, ofertantul trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții (conform legii 121/2014):

- persoană fizică autorizată – trebuie să fie atestat conform legii ca manager energetic pentru localități;
- persoană juridică sau societate atestată conform legii, prestatoare de servicii energetice pentru localități cu peste 20.000 de locuitori;
- să aibă experiență în elaborarea programelor de eficiență energetică pentru localități;

8. Obligațiile prestatorului

În baza contractului de prestări servicii de management energetic, persoana juridică prestatoare de servicii energetic agreată în condițiile legii sau persoana fizică autorizată va desfășura următoarele activități:

1. Coordonează colectarea de date privind consumurile energetice ale municipiului Timișoara de la nivelul autorității administrației publice locale;
2. Analizează Programul de îmbunătățire a eficienței energetice al municipiului Timișoara și elaborează raportul de monitorizare a stadiului de implementare a măsurilor incluse în programul existent ,aprobat prin HCL nr.13/30.01.2018 ,la data încheierii contractului, pe baza informațiilor ce se vor pune la dispoziție de compartimentele de specialitate, responsabile cu implementarea măsurilor;
3. Actualizează prin completare și modificare Programul de îmbunătățire a eficienței energetice, conform modelului aprobat prin Decizia nr.7/DEE/12.02.2015 emisă de ANRE, prin includerea unor măsuri fără cost sau cu cost redus, sau măsuri ce presupun investiții, sau după caz excluderea unor măsuri, cu acordul beneficiarului;
4. Stabilește și calculează indicatorii de eficiență energetică care permit evaluarea și compararea performanțelor energetice locale, cu valorile de referință medii înregistrate la nivel național și European și propune măsuri pentru îmbunătățirea lor;
5. Participă la ședința Consiliului Local al municipiului Timișoara în care se aprobă actualizarea Programului de eficiență energetică și oferă clarificări la solicitări referitoare la Programul întocmit;
6. Acordă suport, la solicitarea beneficiarului, în evaluarea și pregătirea clarificărilor necesare în proiectele de finanțare din fonduri nerambursabile în curs de pregătire sau depuse;
7. Acordă consultanță, la cererea beneficiarului, compartimentelor din cadrul Primăriei Timișoara pentru întocmirea documentațiilor tehnice aferente proiectelor de îmbunătățire a eficienței energetice și pentru întocmirea caietelor de sarcini pentru achizițiile publice ale echipamentelor ce vizează îmbunătățirea eficienței energetice și urmărește încadrarea acestora în cerințele stabilite de Legea 121/2014 privind eficiența energetică și standardele și regulamentele europene în vigoare;
8. Acordă consultanță, la cererea beneficiarului, compartimentelor din cadrul Primăriei Timișoara privind modul de aplicare a legislației și reglementărilor în vigoare referitoare la eficiența energetică;
9. Organizează întâlniri de lucru trimestriale, împreună cu beneficiarul, pentru prezentarea analizei centralizate a datelor energetice și a progresului sarcinilor din cadrul Programului;
10. Oferă consultanță în gestionarea tuturor resurselor energetice, inclusiv în implementarea unor sisteme moderne de monitorizare, menținere și actualizare a bazelor de date cu privire la consumurile absolute și consumurile specifice de energie prin informări trimestriale ;
11. Elaborează un plan de informare, consultare în ceea ce privește eficiența energetică în baza datelor energetice colectate și a analizei indicatorilor de performanță energetică pentru clădirile publice ce aparțin Primăriei ;
12. Asigură consiliere pentru întocmirea caietelor de sarcini privind achiziția de energie electrică și gaze naturale în scopul reducerii cheltuielilor cu utilitățile ;
13. Realizează analiza curbei de sarcină și a factorului de putere la cererea beneficiarului ;
14. Prezintă beneficiarul în relația cu ANRE ,Ministerul Energiei și alte autorități publice pe probleme de eficiență energetică;
15. Întocmește și transmite către Direcția de Eficiență Energetică din cadrul Ministerului Energiei în termenul prevăzut de lege, Declarația de consum total anual de energie pentru punctele de lucru ale Primăriei Timișoara;

16. Întocmește și transmite Ministerului Energiei , până la data de 30 septembrie, raportul anual aferent anului anterior și actualizarea anuală (dacă e cazul) a Programului de îmbunătățire a eficienței energetice;
17. Întocmește un Plan de conștientizare, în vederea modificării comportamentului utilizatorilor de clădiri publice care va cuprinde măsuri cu costuri zero sau cu costuri reduse ce pot îmbunătăți consumul energetic al cladirilor și indicii de confort ai utilizatorilor;

9. Obligațiile beneficiarului

1. Să pună la dispoziția prestatorului informațiile și documentele necesare pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în contract;
2. Să stabilească și să comunice prestatorului personalul din cadrul Primăriei Timișoara cu care va colabora în cadrul contractului;
3. Să verifice, să recepționeze serviciile prestate și să întocmească documentele în vederea efectuării plății conform condițiilor contractual.

10. Oferta tehnică

În cadrul ofertei tehnice prestatorul va răspunde la toate cerințele punctului 8 din prezentul caiet de sarcini.

În cadrul ofertei tehnice Ofertantul poate include și alte aspecte pe care le consideră că sunt importante pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor .

11. Oferta financiară

Valoarea estimată a contractului este **109.240 lei fără TVA.**

Prețul ofertat va acoperi toate cheltuielile prestatorului pentru îndeplinirea obligațiilor acestui contract pe toată durata lui și se va deconta după cum urmează:

- pentru întocmirea raportului de monitorizare a stadiului de implementare a măsurilor incluse în programul existent și actualizarea prin completare și modificare a PIEE: 50% din prețul ofertat;
- pentru fiecare actualizare ulterioară (maxim 2): 25% din prețul ofertat.

12. Durata de realizare a contractului

Durata contractului de prestări servicii de management energetic este de 36 luni de la data emiterii ordinului de începere a contractului.

13. Alte clauze

Valoarea contractului este fixă pe toată durata contractului.

Contractul poate fi modificat sau completat prin acordul părților.

Clauzele cuprinse în prezentul contract se pot modifica sau completa ca efect al modificărilor de natura imperativă a cadrului legislative, prin act adițional.

14. Legislație aplicabilă și prescripții, norme, standarde și reglementări

În conformitate cu prevederile Cap.IV, art.9 alin.21, lit.b din Legea nr.121/2014 privind eficiența energetică, autoritățile administrației publice locale din localitățile cu o populație mai mare de 20.000 de locuitori au obligația să numească un manager energetic, atestat conform legislației în vigoare, sau să încheie un contract de management energetic cu o persoană fizică autorizată, atestată în condițiile legii, sau cu o persoană juridică prestatoare de servicii energetice agreeată în condițiile legii.

Prevederile legale sunt:

Legi privind eficiența energetică:

Legea nr. 160 din 2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 121 din 2014 privind eficiența energetică .

Legea nr. 121 din 2014 privind eficiența energetică .

Legi privind promovarea producerii energiei din surse regenerabile de energie

Legea nr. 122 din 2015 pentru aprobarea unor măsuri în domeniul promovării producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie

Legea nr. 23 din 2014 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57 din 2013 privind modificarea și completarea Legii nr. 220 din 2008 .

Legea nr. 134 din 2012 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88 din 2011

Legea nr. 139 din 2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 220 din 2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie .

Legea nr. 220 din 2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie .

Legi privind performanța energetică a clădirilor

Legea nr. 372 din 2005 privind performanța energetică a clădirilor republicată în data de 23 iulie 2013

H.G nr.877/2018 privind adoptarea Strategiei Naționale pentru dezvoltare durabilă a României 2030

H.G nr.1069/2007 privind aprobarea Strategiei energetice a României pentru perioada 2007-2020

H.G nr.1460/2008 privind Strategia Națională pentru dezvoltarea durabilă a României –Orizonturi 2013-2020-2030

H.G nr.219/2007 privind promovarea cogenerării bazată pe cererea de energie termică

HG nr. 122/2015 pentru aprobarea Planului național de acțiune în domeniul eficienței energetice

Ordonanța nr. 13/ 27 ianuarie 2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor

Decizia nr.7/DEE/12.02.2015 emisă de ANRE privind aprobarea Modelului pentru întocmirea Programului de îmbunătățire a eficienței energetice aferente localităților cu o populație mai mare de 5.000 de locuitori.

Decizia nr.1033/DEE/22.06.2016 emisă de ANRE privind aprobarea clauzelor minime care trebuie introduce în contractele de prestări servicii de management energetic pentru operatorii economici și în contractele de prestări servicii de management pentru autoritățile publice locale aplicabile societăților prestatoare de servicii energetic și persoanelor fizice autorizate

Ordinul nr.1726/2020 emis de MEEA privind măsuri tranzitorii în vederea asigurării continuității sistemului de autorizare a auditorilor energetic persoane fizice sau juridice, de atestare a managerilor energetici și de autorizare a societăților prestatoare de servicii energetice.

Enumerarea actelor normative este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă. Prestatorul trebuie să respecte toate prevederile legale incidente.

Director Direcția Generală P.P.R.U.,
Culiță Chiș

Șef Serviciu E.M.S.U.P.,
Lucian Buda

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr.....data.....

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract, între:

1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Dominic Fritz - Primar în calitate de **achizitor**, și

nr. _____, cu sediul în Timișoara, str. _____, nr. _____, tel/fax nr. _____, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, reprezentat prin D-nul _____ funcția _____, în calitate de prestator a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract**- reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.
Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **zi** -zi calendaristică; an-365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de consultanță în eficiență energetică, întocmire, evaluare, actualizare a „Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE) în Municipiul Timișoara în vederea conformării cu reglementările Legii nr. 121/2014, documentației de atribuire respectiv caietului de sarcini, propunerii tehnice anexate ofertei și obligațiilor asumate prin prezentul contract.

4.2. (1) Prestația constă din asigurarea de către Prestator, a documentațiilor tehnico-economice menționate în Caietul de sarcini și de legislația în vigoare din domeniu.

(2) Obiectivul prestației constă în realizarea unor documentații conforme normativelor și legislației în vigoare, clar definite și armonizate cu cerințele din caietul de sarcini.

(3) Pe toată durata contractului prestatorul va asigura achizitorului consultanță în eficiență energetică.

4.3. Prestatorul garantează, că la data recepției, documentația tehnico-economică (PIEE) întocmită de către prestator va îndeplini cerințele, conform normativelor și legislației în vigoare.

4.4. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de management energetic aferente **Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE) în Municipiul Timișoara.**

4.5. Prestația constă din asigurarea de către Prestator a următoarelor activități:

(1) Analizează **Programul de îmbunătățire a eficienței energetice al municipiului Timișoara** și elaborează raportul de monitorizare a stadiului de implementare a măsurilor incluse în programul existent, aprobat prin HCL nr.13/30.01.2018;

(2) Coordonează colectarea de informații privind consumurile energetice de la toate entitățile din cadrul primăriei, inclusiv societățile comerciale la care Primăria are calitatea de acționar pentru crearea unei baze de date la nivelul localității;

(3) Actualizează prin completare și modificare **Programul de îmbunătățire a eficienței energetice**, conform modelului aprobat prin Decizia nr.7/DEE/12.02.2015 emisă de ANRE, prin includerea unor măsuri fără cost sau cu cost redus, sau măsuri ce presupun investiții;

(4) Analizează PIEE și monitorizează implementarea măsurilor de eficiență energetică incluse în acesta;

(5) Transmite la Ministerul Energiei până la data de 30 septembrie raportul anual aferent anului anterior și actualizarea anuală (dacă e cazul) a **Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE)**;

(6) La solicitarea achizitorului, propune măsuri pentru îmbunătățirea indicatorilor de eficiență economică;

(7) Acordă consiliere pentru întocmirea caietelor de sarcini pentru achizițiile publice ale echipamentelor în vederea achiziției echipamentelor eficiente energetic și verifică încadrarea acestora în cerințele stabilite de Anexa nr.1 la Legea nr. 121/2014 privind eficiența energetică precum și de regulamentele europene de ecoproiectare;

(8) Întocmește rapoarte privind eficiența energetică solicitate de achizitor. Aceste rapoarte pot să includă: analiza evoluției consumurilor de energie, evoluția consumurilor specifice, oportunitatea implementării unor măsuri/proiecte de eficiență energetică, achiziția unor echipamente eficiente energetic etc;

(9) Acordă consultanță privind modul de aplicare a legislației și reglementărilor în vigoare privind eficiența energetică;

(10) Întocmește rapoartele sau informările pentru Departamentul pentru Eficiență Energetică din cadrul Ministerului Energiei. Reprezintă achizitorul în relația cu ANRE;

(11) Asigură consiliere pentru întocmirea caietelor de sarcini privind achiziția de energie electrică și gaze naturale în scopul reducerii cheltuielilor cu utilitățile;

(12) Analiza curbei de sarcină și a factorului de putere;

(13) Monitorizează aspectele cu efect asupra creșterii consumului de energie sau valorii facturii de energie;

(14) Orice altă activitate rezultată din îndeplinirea clauzelor prevăzute în caietul de sarcini.

4.6. (1) Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică, fără a putea fi inferioare celor solicitate de achizitor în caietul de sarcini.

(2) Prestatorul garantează că pe tot parcursul derulării contractului va îndeplini cerințele impuse de normativelor și legislația în vigoare.

4.7. Prestatorul se obligă să asigure achizitorului consultanță în problemele de eficiență energetică a municipiului pe tot parcursul derulării contractului.

4.8. Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt, după cum urmează :

- Analizează **Programul de îmbunătățire a eficienței energetice în municipiul Timișoara** și elaborează raportul de monitorizare a stadiului de implementare a măsurilor incluse în programul existent, aprobat prin HCL nr.13/30.01.2018 - **1 raport** ;
- Actualizează prin completare și modificare **Programul de îmbunătățire a eficienței energetice**, conform modelului aprobat prin Decizia nr.7/DEE/12.02.2015 emisă de ANRE – **1 program**
- Evaluează anual stadiului realizării PİEE – **2 evaluări**
- Actualizează anual, dacă este cazul, PİEE – **maximum 2 actualizări**;
- Prestează serviciul de Management energetic aferent PİEE în Municipiul Timișoara conform cerințelor din caietul de sarcini și clauzelor prezentului contract – **3 ani consecutivi**;

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este după cum urmează:

- pentru raportul de monitorizare a stadiului de implementare a măsurilor incluse în programul existent aprobat prin HCL nr.13/30.01.2018 și actualizarea prin completare și modificare ”**Programul de îmbunătățire a eficienței energetice în municipiul Timișoara**” este delei la care se adaugă TVA și
- pentru actualizări ulterioare, maxim 2, este delei/actualizare la care se adaugă TVA.

5.2. Prețurile serviciilor prestate sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

5.3. Prețurile sunt fixe și nu fac obiectul unei actualizări în primele 24 de luni de derularea a contractului.

5.4. Ajustarea prețului contractului se va putea face astfel:

Părțile pot conveni prin act adițional ajustarea serviciului rămas de executat cu un coeficient de actualizare valabil pentru anul 3 de contract.

Solicitarea de încheiere a actului adițional poate fi adresată de oricare dintre Părți, în scris, cu cel puțin o (1) lună înainte de împlinirea a 24 de luni de contract. Cealaltă parte va confirma primirea cererii în termen de 15 zile de la data primirii solicitării.

Coeficientul de actualizare se stabilește pe baza Ratei inflației între data de referință și momentul ajustării.

Formula de de ajustare a sumei rămase pentru anul 3 de contract este:

$A = \text{suma rămasă pentru anul 3 de contract} \times \text{rata inflației} + \text{suma ramasă pentru anul 3 de contract}$.

6. Durata contractului

6.1. Durata contractului este de 36 luni începând de la data menționată în ordinul de începere a serviciilor.

6.2. Prestatorul se obligă să întocmească și să predea, în termen de 36 luni, eșalonat pe etape următoarele documente:

6.2.(1) Etapa nr. 1

- **Analizează Programul de îmbunătățire a eficienței energetice al municipiului Timișoara, elaborează raportul de monitorizare a stadiului de implementare a măsurilor incluse în programul existent și actualizează prin completare și modificare ”Programul de îmbunătățirea a eficienței energetice în municipiul Timișoara” - în termen de 90 zile de la data emiterii ordinului de începere;**

6.2.(2) Etapa nr. 2

- **Evaluarea anuală a stadiului realizării PİEE** – întocmită până la data de 15 august a fiecărui an calendaristic cu excepția primului an de contract;

- **Actualizarea anuală a PİEE** (dacă este cazul) – elaborată până la data de 1 septembrie a fiecărui an calendaristic , cu excepția primului an de contract.

6.3. Prestatorul se obligă să presteze **serviciul de management energetic** în conformitate cu cele prevăzute în caietul de sarcini, în termen de 36 luni, eșalonat conform graficului fizic de prestație al serviciului, anexat prezentului contract.

7. Executarea contractului

7.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către părți, după constituirea garanției de bună execuție și încetează la data stingerii obligațiilor fiecărei părți din contract.

7.2. Contractul se consideră finalizat după semnarea fără obiecțiuni a tuturor proceselor verbale de recepție a serviciilor menționate la art. 4 „Obiectul principal al contractului”.

7.3. Termenele intermediare de prestare a serviciilor, se consideră termene contractuale, nerespectate acestea conduc la aplicarea de penalități în sarcina prestatorului conform art.13 al prezentului contract.

8. Documentele contractului

8.1. Următoarele documente sunt anexe și se constituie în parte integrantă a contractului :

- a) Caietul de sarcini nr.
- b) Oferta cu propunerea tehnică și propunerea financiară înregistrată sub nr. ;
- c) Graficul fizic și valoric al prestației serviciului de management energetic;
- d) Garanția de bună execuție constituită conform art. 14 din prezentul contract.

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Prestatorul nu are voie să facă public contractul sau orice alt document ce decurge în legătură cu acesta, decât cu aprobarea prealabilă a achizitorului. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului

10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.2. (1) Prestatorul cesionează exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale și intelectuale asupra documentației care face obiectul prezentului contract.

(2) Drepturile patrimoniale care se cesionează exclusiv, sunt cele prevăzute la art.13 din Legea nr.8/1996 completată și modificată. Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețului contractului, achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

(3) Întreaga documentație tehnico-economică menționată la punctul 4.2 și 4.5 din prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea achizitorului fără costuri suplimentare.

(4) Prestatorul poate reține o copie a documentațiilor tehnico-economice dar nu o poate folosi în afara prezentului contract fără aprobarea scrisă prealabilă a achizitorului.

11. Obligațiile principale ale prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă ca, în baza contractului încheiat, să presteze serviciile de consultanță în eficiență energetică, întocmire, evaluare, actualizare (dacă este cazul) a **Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE)**, și să asigure **Managementului energetic aferent PIEE** în condițiile convenite în prezentul contract.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile cel puțin la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract și să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract.

Serviciile menționate se încadrează în **Cod CPV : 71314300-5** Servicii de consultanță în eficiență energetică;

11.2. Prestatorul se va consulta cu achizitorul pe întreaga perioadă de derulare a contractului, ori de câte ori va fi nevoie la solicitarea achizitorului și îi va furniza acestuia datele pe care le solicită;

11.3. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract.

11.4. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, conform eșalonării pe etape de la art.6.2 și a graficului fizic anexă la contract, în vederea îndeplinirii obiectivelor specificate la art. 4.1. - 4.8 dar fără a se limita la acestea.

11.5. Prestatorul se obligă să predea documentația completă la termen și să ia în considerare observațiile și modificările solicitate de achizitor și le integrează în expertiză;

11.6. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul fizic și valoric anexă la contract și termenele solicitate de achizitor sau organele abilitate să solicite rapoarte , informări etc.

11.7. Prestatorul răspunde atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata derulării contractului.

11.8. Prestatorul va informa reprezentantul achizitorului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciilor contractate.

11.9. Prestatorul este răspunzător de serviciile efectuate.

11.10. Prestatorul se obligă să remedieze și să completeze, fără costuri suplimentare pentru achizitor, în termen de cel mult 7 zile de la sesizarea scrisă a acestuia, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile prestațiilor efectuate

11.11. Prețul contractului este ferm, exprimat în lei și nu poate fi modificat pe durata de derulare a contractului.

11.12. Sumele plătite de achizitor prestatorului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către Prestator împreună cu accesoriile acestor sume.

11.13. Prestatorul se angajează să susțină **Programul de îmbunătățire a eficienței energetice în Municipiul Timișoara** în fața forurilor de avizare (ANRE; CLT etc)

11.14. Prestatorul se obligă să certifice calitatea și, după caz, performanțele lucrărilor/fazelor prin proces verbal de avizare internă/certificat de calitate, după caz.

11.15. Prestatorul în calitate de elaborator al proiectului va întocmi și va prezenta în fața comisiei de recepție punctul său de vedere privind prestarea serviciilor contractate

11.16. Prestatorul se obligă să păstreze secretul asupra datelor furnizate achizitorului și a rezultatelor obținute, față de terți;

12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1. La începerea contractului, reprezentanții celor două părți vor stabili de comun acord un grafic de prestare a serviciului.

12.2. Achizitorul va urmări constituirea garanției de bună execuție, efectuarea prestațiilor și va aviza plata facturilor emise de către Prestator pentru serviciul efectuat.

12.3. Plata serviciilor prestate va fi efectuată în condițiile stabilite de acest contract.

12.4. În toate etapele de derulare a contractului, Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

12.5. Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit art. 15, serviciile definite în contract.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,5%** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

13.2. În cazul în care se constată omisiuni în cadrul documentației întocmite ca urmare a greșelilor prestatorului, achizitorul se va îndrepta împotriva prestatorului în vederea recuperării prejudiciilor constatate de către organele de control sau alte instituțiile abilitate. Cheltuielile generate de

efectuarea de servicii suplimentare, ca urmare a unor erori ale prestatorului, sunt suportate de acesta, la sesizarea justificată a achizitorului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

13.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

14. Garanția de bună execuție a contractului.

14.1. Prestatorul se obligă ca în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului, să constituie garanția de bună execuție a contractului.

14.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de _____ lei și reprezintă 5% din valoarea fără TVA a contractului.

14.3. Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție acoperă întreaga durată de valabilitate a contractului.

Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin:

- virament bancar;
- instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, sau
- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu cel puțin 0,5% din prețul acestuia fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința achizitorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

(oferantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție).

14.4. Achizitorul se obligă să elibereze garanția de participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

14.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.6. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data încheierii Procesului-Verbal de Recepție finală a serviciilor prevăzute la art. 4 din prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

15. Recepție și verificări

15.1. Achizitorul poate verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2. Urmărirea contractului și avizarea facturilor emise de către Prestator se va face în conformitate cu condițiile de plată stipulate la art.17 și caietul de sarcini, parte integrantă a prezentului contract;

15.3. În cazul în care, cu ocazia recepției serviciilor prestate, Achizitorul constată anumite lipsuri, deficiențe sau neconcordanțe între documentele elaborate și oricare dintre:

1. caietul de sarcini;
2. prevederile legale în vigoare, normele tehnice sau deciziile diferitelor organe ale administrației de stat,

va acorda prestatorului un termen de remediere a acestora de maxim 7 zile. În cazul în care acest termen va fi depășit, Prestatorul se obligă să plătească penalități de întârziere conform prevederilor art. 13 precum și plata de daune interese calculate la nivelul prejudiciului cauzat proporțional cu vina stabilită de către responsabilul de contract.

15.4. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în condițiile prevăzute la art.15, în termen de maxim 5 zile de la primirea contractului semnat de către ambele părți;

(2) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data menționată în ordinului de începere emis de Achizitor;

(3) Termenul de prestare a serviciilor de către Prestator curge de la data emiterii de către Achizitor a ordinului de începere a serviciilor contractuale și constituirea garanției de bună execuție.

16.2. (1) Prestațiile efectuate în baza contractului se vor realiza conform eșalonării de la art. 6 alin 6.2 iar modificările solicitate de Achizitor se vor executa în maxim 7 zile, de la sesizare.

16.3. – (2) În cazul în care intervin:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului;

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc pe acesta de a solicita prelungirea termenelor contractuale prevăzute la art. 6.

În cazurile menționate mai sus părțile vor revizui, de comun acord, duratele de prestare, situație în care vor semna un act adițional la contract.

16.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă duratele și termenele de prestare, indiferent de motiv, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea duratelor și termenelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.5. Cu excepția prevederilor art.21 alin 21.2 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei de la art.16. alin. 16.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei de la art. 14. alin 14.1.

17. Modalități de plată

17.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în cel mai scurt timp posibil de la acceptarea la plată a facturii de către acesta.

Prin cel mai scurt timp posibil se înțelege că plata se va face în maxim 30 de zile de la acceptarea plății de către Achizitor, în limita bugetului disponibil.

17.2. Prețul stabilit pentru îndeplinirea contractului este cel evidențiat la punctul 5.1.

17.3. Condiții de plată:

- plata aferentă pentru raportul de monitorizare a stadiului de implementare a măsurilor incluse în programul existent aprobat prin HCL nr.13/30.01.2018 și actualizarea prin completare și modificare "**Programul de îmbunătățire a eficienței energetice în municipiul Timișoara**", determinată pe baza prețului declarat în propunerea financiară, anexă la contract, se va efectua după aprobarea de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara a **Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE) în Municipiul Timișoara;**

- plata pentru serviciile de **actualizare anuală** (dacă este cazul) a Programului de îmbunătățire a eficienței energetice în Municipiul Timișoara prestate în anul 2 și/sau 3 de contract, plățile determinate pe baza prețurilor declarate în propunerea financiară, anexă

la contract, se vor efectua după aprobarea de către Consiliul Local al Municipiului Timișoara a actualizării **Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE) în Municipiul Timișoara.**

18. Amendamente

18.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 Prestatorul are obligația de a efectua serviciul, care este obiect al acestui contract, în mod direct astfel cum s-a angajat prin ofertă.

20. Cesiunea

20.1. Prestatorului îi este permisă cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

20.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a foței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 45 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Rezilierea contractului

22.1. Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

22.2. Contractul poate fi reziliat prin acordul părților contractante, fără plată de penalități.

22.3. În cazurile prevăzute la art. 22 alin. 22.1 și 22.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele cazuri:

- una din părți este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declarată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- prestatorul cesionează drepturile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți, cu plata de despăgubiri în sarcina prestatorului; în acest caz prestatorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în valoare egală cu valoarea contractului cu TVA;

- prestatorul nu și-a executat sau și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract, cu plata de despăgubiri în sarcina prestatorului; în acest caz prestatorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în valoare egală cu valoarea contractului inclusiv TVA; neîndeplinirea obligațiilor contractuale se constată de către reprezentantul Achizitorului care poate solicita rezilierea contractului după două notificări consecutive transmise prestatorului, prin care i se aduce la cunoștință faptul că nu și-a executat sau și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract.

22.5. În cazul încetării contractului indiferent din ce cauză, Prestatorul se obligă să predea Achizitorului toate documentele executate în baza contractului, indiferent de faza lor de execuție, care devin proprietatea Achizitorului în baza prevederilor art. 10.2 din prezentul contract.

23. Încetarea și denunțarea unilaterală a contractului

23.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

23.2. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

24. Asigurări

24.1. – (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea prestării serviciilor, o asigurare de răspundere civilă profesională ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului contract, inclusiv pentru personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului și/sau față de terțe persoane fizice/juridice. Asigurarea se va încheia cel puțin la valoarea prezentului contract inclusiv TVA.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

24.2. – Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

25. Soluționarea litigiilor

25.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, oricare din părți poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă de pe raza municipiului Timișoara.

26. Limba care guvernează contractul

26.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR

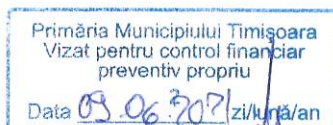
**MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
DOMINIC FRITZ**

.....
reprezentată prin,

.....

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
SLAVIȚA DUBLEȘ**

**DIRECȚIA GENERALĂ D.P.P.R.U.
DIRECTOR
CULIȚĂ CHIȘ**



**ȘEF SERVICIU E.M.S.U.P.
LUCIAN BUDA**

**p.ȘEF SERVICIUL JURIDIC
CRISTINA BOZAN**

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în situația generării unui conflict de interese
in conformitate cu prevederile art 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de *ofertant/ofertant asociat/subcontractant al ofertantului*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la *achiziția directă a contractului de prestări servicii de management energetic aferente "Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE) în Municipiul Timișoara"*, **nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese**, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am drept membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane *care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea* inclusiv ori care se află în relații comerciale *cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante*, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre *persoanele desemnate pentru executarea contractului*, persoane care sunt *soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea* inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător al ofertantului, *este organizat ca și societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător*, va declara și următoarele:

- *respectăm prevederile art. 53 alin. (2) și (3), din Legea nr.98/2016;*

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara-Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Steliana Stanciu -Director Dir.Economica;

Caius-Sorin Suli -pt.Secretar general;

Chis Culita -Director General;

Lucian Buda -Sef Serviciul Administrare Retele Publice;

Alin Marian Hildan Macavei -Sef Serviciul Juridic;

Mihaela Maria Dumitru -Sef Biroul Contencios;

Alin Stoica -Consilier Juridic;

Cristina Lucia Bozan -Consilier Juridic;

Adriana Mariana Seitan -Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles -Sef Biroul Evidenta Mijloace fixe;

Alina Ramona Rosenblum-Sef Biroul Finantari Buget Local;

Melinda Eniko Jurca -Consilier Biroul Evidenta Mijloace fixe;

Liviu Andron -Consilier Biroul Contabilitate;

Eliza-Angela Costa -Consilier Serv. Locuinte si Preemtuni;

Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;

Corina-Valerica Radu -Sef Biroul Achizitii Publice;

Lucretia Schipor -Consilier Achizitii Publice;

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Vlad -Andrei Boldura; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Emanuel David; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel -Florin Ilca; Roxana - Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-Ana Romocean; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Szatmari; Aida-Sorina Szilagy; Radu Daniel Toanca;

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei achiziții:

Daniela Falusi -Consilier Biroul Rețele Comunicatii;

Simona Crina Plesca -Consilier Biroul Rețele Comunicatii;

Danut Olimpiu Pobega -Consilier Biroul Rețele Comunicatii;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic

.....
(semnătura autorizată și stampila)

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA
IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al
.....(denumirea/numele și sediul/adresa
operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea nr.
98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a
unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup
infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție (art. 289-
294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție (art. 10-13 din Legea nr.
78/2000), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, (art. 18¹-18⁵ din Legea nr.
78/2000), acte de terorism, (art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spălarea banilor, (art.29 din
Legea nr.656/2002), traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, (art. 209-217 din Legea nr. 286/2009),
fraudă, (art.1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27
noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de
administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de
decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre
judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente
doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic

.....
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect *servicii de management energetic aferente “Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE) în Municipiul Timișoara”*, organizată de MUNICIPIUL TIMISOARA, **declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:**

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilite, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilite.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art.51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisea.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și stampila)

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire (*Caiet de sarcini nr. SC2021-15615/04.06.2021, contract prestari servicii*), subsemnatul....., reprezentant al ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam servicii de management energetic aferente **“Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE) în Municipiul Timișoara”**, pentru suma de: (*suma în litere și în cifre*.)RON fara TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*)RON fara TVA.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa prestam serviciile conform cerintelor caietului de sarcini si a clauzelor contractuale.
2. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **70 zile** și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire (art.14 din contract).
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură si stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

Anexa la formularul de oferta

**Servicii de management energetic aferente:
"Programului de îmbunătățire a eficienței energetice (PIEE) în Municipiul Timișoara"**

Nr. crt.	Denumire activitate	Pret/activitate (lei fara TVA)	Cantitate	Pret final (4=2x3)
0	1	2	3	4
1.	Analiză Programul de îmbunătățire a eficienței energetice în Municipiul Timișoara și elaborare raportul de monitorizare a stadiului de implementare a măsurilor incluse în programul existent, aprobat prin HCL nr.13/30.01.2018 - 1 raport:		1	
2.	Actualizare prin completare și modificare Programul de îmbunătățire a eficienței energetice , conform modelului aprobat prin Decizia nr.7/DEE/12.02.2015 emisă de ANRE - 1 program:		1	
3.	Evaluarea anuală a stadiului realizării (PIEE) -2 evaluari:		2	
4.	Actualizarea anuală (daca este cazul) a PIEE, maxim 2 actualizari:		2	
5.	Managementul energetic aferent PIEE în Municipiul Timisoara -3 ani consecutivi:		1	
TOTAL (lei fara TVA)				

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)