

Anexa nr. 10

**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2017**

Primaria Municipiului Timisoara

**Elaborat
Ciprian Nyari
Responsabil L.544/2001**

Subsemnatul Ciprian Nyari, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2017 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- **Excelentă**
- Satisfăcătoare
- Mediocră
- Slabă
- Inexistentă

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017.

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- **Pe pagina de internet**
- **La sediul instituției**
- În presă
- În Monitorul Oficial
- **În altă modalitate: publicatii proprii**

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
- Da
 - Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-au aplicat?
- a. Nu este cazul
4. A publicat instituția dumnevoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
- Da, acestea fiind:** dispoziții primar cu caracter normativ, proiecte cu finanțare europeană, contracte achizitii publice, harta restricțiilor de circulație din Municipiul Timisoara, evidența dosarelor administrative legea nr. 10/2001, evidența dispozițiilor la dosarele administrative constituite în baza legii nr. 10/2001, oferte de vânzare teren conform Legii 17/2014, Comisia de Ordine Publica-avize adunari publice, listă autorizații taxi valabilă la data de 15.05.2017, publicatii de vanzare etc
 - Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
- Da
 - Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
- Nu este cazul

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
553	317	225	207	335	

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	273
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	62
c. Acte normative, reglementări	29
d. Activitatea liderilor institutiei	7
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	4
f. Altele, cu menționarea acestora: situații juridice, terenuri, locuinte, liste, detalii privind procesele Primariei Mun. Timisoara, Documentații și reglementări urbanistice care au stat la baza emiterii Certificatelor de Urbanism și Autorizațiilor de Construire ;Documentații care au stat la baza emiterii Autorizațiilor de funcționare, informații și documente rezultate din activitatea de control aflată în desfășurare	178

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționat e favorabil în termen de 10 zile	Soluțion ate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comuni care electron ică	Comunic are în format hârtie	Com unica re verba lă	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte norm ative, regle mentări	Activi tatea lideril or institu ției	Inform ații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altel e (com peten ța altor instit uții)
553	11	237	305	0	507	46		273	62	29	7	4	178

3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu este cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (informațiile solicitate nu intra sub incidența L.544/2001))	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Alte Motive, comentarii asupra articolelor din presa
27	9		18	5	-	-	4	-	18

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil în favoarea instituției	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	79	0	79	3	0	20	23

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?

compartimentului			
Nu este cazul			

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da**
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: