

Primaria Municipiului  
Timisoara

Timisoara 2023 Capitală Europeană a  
Culturii

Ghișeul : 0

S-a înregistrat cu numărul : CS2021-000383  
din 08.11.2021

Corespondență fax

Am preluat de la SKEJA ARBER

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 1 file

Termen de rezolvare:

08.12.2021

Termen direcție:

23.11.2021

Obs. DEZB.PUBLICA

Răspuns prin poștă sau ridică personal

Timișoara, la

Inspector,

08.11.2021

Ramona Dan

Problema rezolvată Favorabil / Nefavorabil

Timișoara, la

Am primit,

As dori sa ma refer doar la un aspect

1. Conditiiile specifice mentionate la pagina 3, cap I, art.4 alin (2) pt Director executiv la Politia Locala

Propun

Eliminarea punctului 2.2.2. – Apt pentru efort fizic

Avand in vedere faptul ca discutam despre un post de conducere, de management, al unei institutii cu atributii in domeniul ordinii publice, consider ca persoana care va ocupa postul de director este mai important sa aiba cunostiintele si experienta necesara unui domeniu foarte specific, care implica o responsabilitate foarte mare.

Nu avem nevoie de un director care sa fie sportiv.

Nu inteleg rostul sau scopul introducerii acestui criteriu pentru ocuparea postului de manager intr-o institutie publica.

Primaria Municipiului  
Timisoara  
Timisoara 2023 Capitală Europeană a  
Culturii

Ghișeul : 0

S-a înregistrat cu numărul : CS2021-000384  
din 08.11.2021

Corespondență fax

Am preluat de la FISTICEANU CRISTINEL

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 2 file

Termen de rezolvare:

08.12.2021

Termen direcție:

23.11.2021

Obs. DEZB.PUBLICA

Răspuns prin poștă sau ridică personal

Timișoara, la

Inspector,

08.11.2021

Ramona Dan

Problema rezolvată Favorabil / Nefavorabil

Timișoara, la

Am primit,

Cod FO-24-01, ver.4

Buna ziua, numele meu este Fisticeanu Cristinel si as dori sa aduc in atentie dvs. conditiile de concurs pentru postul de Director Executiv al Politiei Locale Timisoara, conditii care mi se par facute nu in interesul cetatenilor de rand, ci ale unor interese personale.

Vreau sa aduc in discutie 2 aspecte:

1. Conditiiile specifice mentionate la pagina 3, cap I, art.4 alin (2) pt Director executiv la Politia Locala
2. Fisa de post , mentionata la pagina 3, cap I, art.4 alin 1 si alin. 3

Ca atare, solicit

- Reformularea cerintei de la punctul 2.1.
- eliminarea cerintelor precizate la punctul 2.2.2 si 2.3
- reformularea alin. 3 , art 4, cap. I.2

Justificare

Reformularea punctului 2.1

- nu e clar care este scopul solicitarii avizului psihologic portarma atata timp cat acest aviz nu garanteaza obtinerea avizului de portarma letala
- Legea 17/1996 este abrogata in parte iar uzul de arma pentru politia locala este reglementat prin Legea 155/2010 a politiei locale
- Legea 333/2003 invocata nu face nicio trimitere la avizul psihologic portarma – rog a nu se confunda cu avizul portarma (acesta este un aviz eliberat de politia nationala iar avizul psihologic este doar o piesa a dosarului depus la politia nationala, existenta lui nu garanteaza eliberarea avizului de catre politie)
- Avizul in cazul politistilor locali se da pentru port si folosire si nicidecum pentru procurare si detinere

Eliminarea punctului 2.2.2. – Apt pentru efort fizic

- Foarte ciudata cerinta avand in vedere faptul ca discutam despre un post de conducere a unei institutii
- Ciudat ca este introdusa aceasta cerinta pt a fi aprobata de catre consiliul local, iar dl. Primar nu este interesat de alte cerinte cum ar fi competenta si experienta in domeniul juridic si al ordinii si linistii publice, mult mai importante pentru acest tip de functie publica
- Sau sa intelegem ca domnul Primar considera ca cea mai importanta abilitate a viitorului director este sa aiba conditie fizica, mai precis sa alerge si sa faca abdomene intr-un anumit timp conform unei alte hotarari de consiliu local
- HCL 65/2020 la care se face trimitere se refera la probe fizice pentru functiile de executie de politisti locali, adica oamenii care sunt pe teren si nicidecum nu face referire la functii de conducere
- Poate ca ar trebui sa fiti mai interesati, ca cel care va ocupa acest post sa stie sa planifice, sa aiba cunostinte de ordine publica, sa aiba experienta necesara organizarii oamenilor pe teren
- Din punctul meu de vedere este clar, ca aceasta cerinta este introdusa cu un scop, iar acest scop, nu este nicidecum ocuparea postului pe criterii de competenta necesare in acest domeniu

Eliminarea punctului 2.3 Rezistenta la stress

- Ati solicitat avizul psihologic portarma deci este inutil acest test de rezistenta la stres
- Testul psihologic nu poate fi efectuat decat de un psiholog acreditat sa zic asa, si care trebuie sa poata face acest lucru pentru domeniul de ordine publica, ca atare comisia de concurs nu o poate face
- Cel mult, acest test poate fi element la dosarul de inscriere , nicidecum in cadrul probelor de concurs

reformularea alin. 3 , art 4, cap. I.2

- Eu stiu ca fisa postului se intocmeste de seful ierarhic superior, in cazul acesta, de Primar sau Viceprimarul in subordinea cui evolueaza politia locala
- Deci, fisa postului de Director la politia locala nu are cum sa fie facuta “ de o persoana care ocupa o functie publica de conducere de rangul I in cadrul aparatului de specialitate al Primarului desemnata de Primar”
- Cine va face fisa postului? Arhitectul sef? Directorul Economic?

Din pacate, constat, ca nu scapati de metehnele vechi, alea pe care le infierati mai acum un an.

Nu doriti profesionisti in posturi cheie pentru oras, doriti oamenii dumneavoastra.

Am verificat concursul pentru postul de Director la Casa de Cultura Timisoara si am constatat ca acolo nu ati mai fost atat de rigurosi. Pe principiul pe care ati definit aici cerintele specifice acolo ar fi trebuit proba de dans popular!

Ca atare, as dori sa iau si eu cuvantul in dezbaterea publica pe marginea acestui subiect.

Va multumesc!

Primaria Municipiului  
Timisoara

Timisoara 2023 Capitală Europeană a  
Culturii

Ghișeul : 0

S-a înregistrat cu numărul : CS2021-000385  
din 08.11.2021

Correspondență fax

Am preluat de la

Firma: SINDIC. LIBER AL SALAR.DIN PMT

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 5 file

Termen de rezolvare:  
08.12.2021

Termen direcție:  
23.11.2021

Obs. DEZB.PUBLICA

Răspuns prin poștă sau ridică personal  
Timișoara, la

08.11.2021

Inspector,  
Ramona Dan

Problema rezolvată Favorabil / Nefavorabil

Timișoara, la

Am primit,

Sindicatul Liber al Salariaților din  
Primăria Municipiului Timișoara și din  
Serviciile Publice aflate în subordinea  
Consiliului Local al Municipiului Timișoara  
Nr. 724/08.11.2021

Afiliat la  
Federația Națională a Sindicatelor din  
Administrație

Afiliată la

C.N.S. Cartel Alfa

Timișoara, Bd. C.D. Loga nr.1, jud. Timiș, tel/fax: 0256/247.488; 0256/247.487 • mobil: 0729085938 • email: sinditim@yahoo.com •

Către

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA  
PRIMARUL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA**

**Stimate Doamnă Primar,**

**Referitor la dezbateră publică din data de 08.11.2021 cu privire la proiectul de hotărâre (din 15.10.2021) privind aprobarea procedurilor și criteriilor de organizare a concursurilor pentru ocuparea posturilor de conducători ai institutiilor publice de interes local, respectiv ai serviciilor publice de interes local din subordinea Consiliului Local al Municipiului Timișoara** (postat pe site-ul primăriei în data de 21.10.2021)

**Subcapitolul I.2, art.4, alin.(2) din Anexa la proiectul de hotărâre supus dezbaterii prevede:**

“Pentru postul de Director Executiv la Direcția Poliției Locale Timișoara, condițiile specifice așa cum sunt definite de art.3, alin (1) sunt:

2.1 Apt psihologic să dețină, să poarte și să folosească arme și muniții letale dovedit cu aviz psihologic, eliberat în baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii – Conform legislației în vigoare – Legea 333/2003, Legea 295/2004 și Legea 17/1996 – avizarea psihologică necesară obținerii sau prelungirii permisului portarmă este necesară atât pentru persoanele fizice cât și pentru persoanele juridice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice și persoanele care posedă drept de procurare, deținere sau, după caz port și folosirea armelor.

2.2. Apt medical și fizic;

2.2.1 – Apt medical – Atestarea stării de sănătate se face pe baza de examen medical de specialitate de către medicul de familie;

2.2.2 -Apt pentru efort fizic – se testează prin proba suplimentară sportivă, pentru evaluarea performanței fizice a candidaților prin raportare la prevederile HCLMT nr.65/2020 și procedurii interne a probei suplimentare aprobate în cadrul Direcției Poliției Locale Timișoara;

2.3 rezistența la stres – se testează prin test psihologic și/sau în cadrul probelor concursului;

**Solicităm:**

- Eliminarea alin.(2) art.4, subcapitolul I.2, din Anexa la proiectul de hotărâre supus dezbaterii.
- Introducerea unui nou alineat cu următorul conținut:

**“ Pentru postul de Director Executiv la Direcția Poliției Locale Timișoara, condițiile specifice așa cum sunt definite de art.3, alin (1) sunt stabilite de Consiliul Local al municipiului Timișoara, la propunerea Primarului după obținerea avizului Comisiei locale de ordine publică”**

Solicitarea este sustinuta de:

1. **Articolul 29 alin (1) din Legea 155/2010 a politiei locale**, precizeaza care sunt atributiile in sarcina **Comisiei locale de ordine publica**, relevante fiind:
  - avizează proiectul regulamentului de organizare și funcționare a poliției locale;
  - **evaluează cerințele specifice și face propuneri privind necesarul de personal al poliției locale;**
2. **Articolul 31, alin (1) din Legea 155/2010 a politiei locale** - **specifica** in privința organizării și funcționării poliției locale, care sunt atributiile in sarcina primarul/primarul general al municipiului București.

Dintre aceste atributii, relevant pentru discutie sunt:

- **numește**, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu pentru șeful poliției locale și adjunctul acestuia, în situația organizării acesteia ca instituție publică de interes local;
  - supune spre aprobare autorității deliberative resursele materiale și financiare necesare desfășurării activității poliției locale;
  - îndrumă, supraveghează, controlează și analizează activitatea poliției locale, ca serviciu public de interes local;
  - asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local/Consiliului General al Municipiului București privind organizarea și funcționarea poliției locale;
  - evaluează activitatea poliției locale, potrivit criteriilor specifice stabilite de autoritatea deliberativă a administrației publice locale;
  - supune spre aprobare autorității deliberative procedurile și criteriile pentru organizarea concursului în vederea ocupării funcției de șef al poliției locale;
3. **Art. 30 din Legea 155/2010 a politiei locale** precizeaza care sunt atributiile autoritatii deliberative a administratiei publice locale, dintre care relevante in aceasta cauza sunt:
    - stabilește, în conformitate cu prevederile Codului administrative, **procedurile și criteriile pentru organizarea concursului, în vederea ocupării funcției de șef al poliției locale**
    - stabilește, în condițiile legii, criterii specifice pentru evaluarea activității poliției locale;
  4. Condițiile specifice pentru ocuparea funcției de Director Executiv la Directia Politiei Locale Timisoara, ca si de altfel orice alta functie de conducere, **trebuie sa aiba "relevanta pentru functia publica pentru care se organizeaza concursul."** Relevanta nu trebuie sa aiba doar bibliografia si tematica de concurs.
  5. **Alin (8) art.136 din Codul Administrativ prevede " Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:**
    - a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
    - b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
    - c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
    - d) **alte documente prevăzute de legislația specială."**

Avand in vedere cele prevazute de legislatie si analizand proiectul de hotarare, supus dezbaterii, cu toate documentele care-l insotesc, se constata faptul ca:

- nu exista niciun document din care sa rezulte avizul acordat de catre Comisia Locala de Ordine Publica, asa cum prevede legislatia, in ceea ce priveste conditiile specifice mentionate la alin. 2 art. 4 sucapitolul I.2 din Anexa la Proiectul de Hotarare supus dezbaterii;
- **proba sportiva**, mentionata la alin 2 art. 4 sucapitolul I.2 din Anexa la Proiectul de Hotarare supus dezbaterii, **nu poate fi considerata relevanta pentru ocuparea functiei de Director Executiv la Directia Politiei Locale ca urmare a prevederilor art. 15 din HG 1332/2010** pentru pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare si functionare a politiei locale , unde atributiile Șeful Poliției Locale sunt următoarele:



- a) organizează, planifică și conduce întreaga activitate a poliției locale;
- b) întreprinde măsurile necesare pentru încadrarea cu personal corespunzător;
- c) asigură cunoașterea și aplicarea întocmai de către întregul personal a prevederilor legale;
- d) răspunde de pregătirea profesională continuă a personalului din subordine;
- e) aprobă planurile de pază întocmite pentru obiectivele din competență;
- f) studiază și propune unităților beneficiare de pază introducerea amenajărilor tehnice și a sistemelor de alarmare împotriva efracției;
- g) analizează trimestrial activitatea poliției locale și indicatorii de performanță stabiliți de comisia locală de ordine publică;
- h) asigură informarea operativă a consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, a structurii teritoriale corespunzătoare a Poliției Române, precum și a Jandarmeriei Române despre evenimentele deosebite ce au avut loc în cadrul activității poliției locale;
- i) reprezintă poliția locală în relațiile cu alte instituții ale statului, cu celelalte autorități ale administrației publice centrale și locale și colaborează cu organizații neguvernamentale, precum și cu persoane fizice și juridice pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite de lege;
- j) asigură ordinea interioară și disciplina în rândul personalului din subordine, având dreptul să propună acordarea de recompense și aplicarea de sancțiuni în condițiile legii;
- k) propune primarului/primarului general adoptarea de măsuri pentru eficientizarea activității;
- l) asigură măsurile pentru rezolvarea operativă a cererilor, a sesizărilor și a reclamațiilor cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale;
- m) organizează și participă la audiențele cu cetățenii;
- n) întocmește sau aprobă aprecierile de serviciu ale personalului, potrivit competenței;
- o) coordonează activitatea de evidență, aprovizionare, de repartizare, de întreținere și de păstrare, în condiții de siguranță, a armamentului și a muniției din dotare;
- p) urmărește modul de echipare a personalului cu uniforme și însemnele distinctive de ierarhizare, repartizarea și utilizarea corespunzătoare a acestora;
- q) întreprinde măsuri de aprovizionare și menținere în stare de funcționare a aparaturii de pază și alarmare, radiocomunicații și a celorlalte amenajări destinate serviciului de pază și ordine;
- r) menține legătura permanentă cu beneficiarii privind modul în care se desfășoară activitatea de pază, semnalează neregulile referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale și propune măsurile necesare pentru creșterea eficienței pazei;
- s) analizează contribuția funcționarilor publici din poliția locală la menținerea ordinii și liniștii publice, la constatarea contravențiilor în domeniile prevăzute de lege și ia măsuri de organizare și îmbunătățire a acesteia;
- ș) organizează și execută controale tematice și inopinate asupra modului în care sunt îndeplinite atribuțiile de serviciu de către funcționarii publici din poliția locală;
- t) organizează sistemul de alarmare a personalului în cazuri deosebite;
- ț) organizează activitățile de protecție a muncii,

Mai mult decat atat, **cerinta privind proba sportiva depaseste cadrul legal** tinand cont si de prevederile **Art. 31 alin (4) si (5) din HG nr. 611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, **raportat la atributiile Sefului Politiei Locale** impuse de legislatia in vigoare si cuprinse in fisa postului.

Art. 31 alin (4) si (5) din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici prevede ca:

- "(4) În cazul în care se solicită competențe specifice necesare exercitării funcției publice, autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului stabilește modalitatea prin care competențele specifice se dovedesc, și anume pe baza unor documente care să ateste deținerea competențelor respective, emise în condițiile legii, potrivit standardului sau nivelului solicitat în anunțul de concurs, sau, după caz, pe baza testării prin organizarea unei probe suplimentare în condițiile prevăzute la art. 47. **Competențele specifice necesare exercitării funcției publice pot fi:**

- a) competențe lingvistice de comunicare în limbi străine;

- b) competențe lingvistice de comunicare în limba minorității naționale, dacă este cazul, în condițiile legii;
- c) competențe în domeniul tehnologiei informației;
- d) alte competențe specifice necesare exercitării funcției publice.

**(5) Competențele specifice sunt necesare pentru exercitarea atribuțiilor stabilite prin fișa postului și constituie condiții specifice pentru ocuparea funcției publice.**

6. HCLMT nr.65/2020 stabilește condițiile specifice eliminatorii pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție specifice de politist local și NICIDECUM a funcțiilor de conducere.

Subcapitolul I.2, art.4, alin.(3) și (4) din Anexa la proiectul de hotărâre supus dezbaterii prevede:

“(3) Fișa de post pentru conducătorii instituțiilor publice de interes local se întocmește și semnează de către o persoană care ocupă o funcție de conducere de rangul I în cadrul aparatului de specialitate al Primarului desemnată de Primar – prin act administrativ sau prin completarea atribuțiilor din fișa de postului.

(4) Fișa de post pentru conducătorii instituțiilor publice de interes local nu se contrasemnează, dacă Primarul are calitatea de contrasemnatar și doar se aprobă de către Primarul Municipiului Timisoara.”

~ **Solicităm reformularea art. 4 alin (3) din Anexa astfel încât acesta să respecte prevederile legale în vigoare,**

**(3) Fișa de post pentru conducătorii instituțiilor publice de interes local se elaborează și se semnează de către persoana care are atribuția de numire în funcția publică de conducere. Compartimentele de resurse umane din cadrul instituțiilor publice în a căror structură se află postul de conduce, vor acorda asistență în vederea elaborării fișelor de post.**

Solicitarea este susținută de:

- fișa postului se elaborează de către șeful ierarhic superior, în cazul de față Primarul
- art. 10 alin (1) din HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici “ (1)Fișa postului aferentă unei funcții publice definește și delimitează, în principal, următoarele elemente:
  - a) contribuția la realizarea scopurilor, funcțiilor, atribuțiilor și obiectivelor instituției;
- Articolul 157 din Codul Administrativ specifică “(1) Primarul poate delega, prin dispoziție, atribuțiile ce îi sunt conferite de lege și alte acte normative viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, **în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.**”, astfel încât formularea utilizată în textul supus dezbaterii “se întocmește și semnează de către o persoană care ocupă o funcție de conducere de rangul I în cadrul aparatului de specialitate al Primarului desemnată de Primar – prin act administrative” este evazivă, lasă loc de interpretare și este contrară prevederilor legale.
- OSGG 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice , Standardul 2, punctul 2.2.3. și 2.2.4 unde se specifică în mod imperativ obligația întocmirii fișelor de post de către șeful ierarhic superior.

~ **Subcapitolul I.2, art. 6 alin (3) din Anexa la proiectul de hotărâre supus dezbaterii:**

Art.6 alin (1) precizează la Bibliografie ca aceasta trebuie să aibă “relevanță pentru funcția publică pentru care se organizează concursul.”

Alin.(3) Bibliografia și tematica de concurs se stabilesc de către Primarul municipiului Timisoara.

**Solicităm:**

-reformularea alin (3) art. 6 , subcapitolul I.2 din Anexa proiectului de hotarare supus dezbaterii astfel incat acesta sa respecte prevederile art. 22 alin (2) din HG 611/2008, dupa cum urmeaza:

**“(3) Bibliografia și tematica se stabilesc de către Primarul municipiului Timisoara, la propunerea institutiilor publice in a caror structura se afla postul de conducere .”**

Solicitarea este sustinuta de:

Prevederile art. 22 alin (2) din HG 611/2008 “(2) *Bibliografia și tematica se stabilesc de către conducătorul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, la propunerea compartimentelor de specialitate.*” iar in cazul de fata compartimentele de specialitate sunt chiar institutiile pentru care se organizeaza concursurile.

*Nu in ultimul rand, trebuie sa atragem atentia ca atat referatul care sta la baza prezentului proiectul de hotare supus dezbaterii cat si anexa acestuia sunt elaborate si semnate de catre Directia Management Intern, structura care conform organigramei in functiune NU EXISTA.*

In conformitate cu articolul 136 din Codul Administrativ,

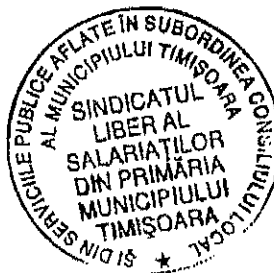
“ (1) (...) Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

.....  
(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, **semnat de inițiator;**
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația special .”

**PREȘEDINTE,  
Jurist TIBERIU NEGREI**



Primaria Municipiului  
Timisoara

Timisoara 2023 Capitală Europeană a  
Culturii

Ghișeul : 0

S-a înregistrat cu numărul : CS2021-000386  
din 08.11.2021

Correspondență fax

Am preluat de la NEGREA ADRIAN

Cu adresa: Timișoara, Str.

Total 3 file

Termen de rezolvare:

08.12.2021

Termen direcție:

23.11.2021

Obs. DEZB.PUBLICA

Răspuns prin poștă sau ridică personal

Timișoara, la

Inspector,

08.11.2021

Ramona Dan

Problema rezolvată Favorabil / Nefavorabil

Timișoara, la

Am primit,

Ma voi referi la 2 prevederi din documentul supus dezbaterii:

1. Fisa de post , mentionata la cap I, art.4 alin 1 si alin. 3 si nu numai
2. Conditile specifice mentionate la, cap I, art.4 alin (2) pt Director executiv la Politia Locala

Solicit

1. Reformularea punctului 2.1.
2. Eliminarea punctelor 2.2.2 si 2.3
3. Reformularea alin. 3 , art 4, cap. I.2

Reformularea punctului 2.1

- Legea 17/1996 este abrogata partial
- Legea 333/2003 invocata nu face nicio trimitere la avizul psihologic portarma –
- Avizul de portarma este dat de politia nationala in baza unui dosar

Se pune intrebarea de ce solicitati avizul psihologic in conditiile in care acesta nu garanteaza ca Politia Nationala va elibera avizul de portarma.

Eliminarea punctului 2.2.2. – Apt pentru efort fizic

- Am verificat la celelalte politii locale din Romania- nu este solicitat niciunde asa ceva Verificati va rog , la Cluj, Iasi, Constanta, Bucuresti niciunde nu este o astfel de conditie pentru postul de director si consider eu, ca justificat
- Nu este o conditie importanta pentru un astfel de post, nu defineste postul de conducere
- Un post de conducere este definit in primul rand prin atributii de planificare si organizare, prin modul in care stie sa motiveze angajatii
- Credeti ca daca are conditie fizica buna , dar nu are cunostintele in domeniu, va reusi sa motiveze angajatii?
- Dl. Primar nu este interesat de alte cerinte mult mai importante?
- Cum ramane cu expertiza care ar trebui sa o aiba o persoana care va ocupa o astfel de functie? Competenta si experienta in domeniul juridic si al ordinii si linistii publice, mult mai importante, unde sunt?

- Eu cred ca Domnii consilieri locali ar trebui sa aprobe cerintele esentiale care definesc un astfel de post!
- Sau sa intelegem ca domnul Primar are convingerea ca cel mai important lucru pentru viitorul director este sa aiba conditie fizica?!

#### Eliminarea punctului 2.3 Rezistenta la stres

- Cum va putea o comisie de concurs sa testeze psihologic?
- Testele psihologice se fac doar de psihologi autorizati!
- De ce acest test este introdus aici si nu la depunerea dosarului?
- Daca ati solicitat avizul psihologic portarua de ce se mai solicita acest test de rezistenta la stress

#### reformularea alin. 3 , art 4, cap. I.2

- seful ierarhic superior, este cel care intocmeste fisa postului pentru posturile din suordine
- Daca Primarul este seful ierarhic superior atunci cum numeste o alta persoana sa intomeasca actul? Dupa cum doreste? Cine poate garanta ca fisa se va intocmi corect sau doar cum doreste Primarul?
- Fisa postului pentru Director la politia locala nu poate sa fie facuta " de o persoana care ocupa o functie publica de conducere de rangul I in cadrul aparatului de specialitate al Primarului desemnata de Primar" pentru ca nu exista subordonare!!!

Am urmarit atent concursurile pe care le-ati organizat. Va pot spune cu certitudine ca niciun post scos de primarie la concurs nu a avut astfel de cerinte absurde.

Verificati ce ati cerut la concursul pentru Director la Casa de Cultura sau la postul de sef de cabinet!!

Ce o sa cereti atunci la posturile de Director pentru Spitale sau la Clubul sportiv Municipal???

Ma scuzati, citind documentul supus dezbaterii am constatat ca acele posturi nu au nevoie de conditie fizica, chiar daca unul va conduce un club sportiv iar celalalt, conform rationamentului dvs. si in conditiile actuale oricum trebuie sa alege sa rezolve problemele spitalului!!!