



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
S.U.I.P.I.C.

Se aprobă,

PRIMAR  
DOMINIC FRITZ

SC2021-33747/04.12.2021

## CAIET DE SARCINI

**privind atribuirea contractului de servicii de proiectare – faza STUDII DE FUNDAMENTARE pentru organizarea concursului de soluții cu tema „ Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara”**

### 1. DATE GENERALE

1.1. Denumirea obiectivului: „Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara”

1.2. Ordonator principal de credite/investitor: Municipiul Timișoara

1.3. Beneficiar: Municipiul Timișoara

1.4. Surse de finanțare: Buget local

1.5. Amplasament: Județul Timiș, Localitatea Timișoara, zona centrală a municipiului Timișoara - Piața Victoriei

1.6. Terenul ales pentru reabilitarea Pieței Victoria este în proprietatea Municipiului Timișoara-domeniu public; arealul în care se dorește implementarea proiectului, în suprafață aproximativă de 30.000 mp, este:

- Esplanada Operă – Catedrală situată în Piața Victoriei din centrul municipiului Timișoara (C.F. nr. 451968, nr. top 1193,  $S_R = 20053$  mp);
- Piața I. Huniade zona dintre clădirea MODEX și Muzeul Huniade (C.F. nr. 403138,  $S = 4830$  mp);
- Str. N. Lenau -până în parcare CF 402977(nr.top 209,  $S_R = 2478$  mp);
- Str. M. Eminescu -până la zona rutieră CF403133 (nr.top 96/2/1,  $S_R = 236$  mp);
- Str. Dr. N. Paulescu - până la zona rutieră CF 415517 (nr.top 1178,  $S_R = 821$  mp);
- Str. J.W.Goethe (CF 438018,  $S_R = 594$  mp);
- Str. Alba Iulia -până la fântână CF 428308 (nr.top 251,  $S_R = 1080$  mp).
- Str. Mărășești CF 452068
- Str. Ferdinand CF 447217 (zona cuprinsa intre str. 20 Decembrie 1989 si str. Piatra Craiului)
- Piața I. Huniade CF 409208

1.7. Fazele supuse contractării:

Elaborare studii de fundamentare necesare pentru organizarea concursului de soluții: documentație topografică, studiu topografic, studiu peisagistic, studiu geotehnic, studiu istorico-arhitectural de fundamentare și evaluare arheologică teoretică, expertiza tehnică asupra lucrării „Reabilitare Piața Victoriei, Timisoara” (inclusiv a subsolurilor);

### 2. NECESITATE ȘI OPORTUNITATE

Obiectivele majore ale Primăriei Municipiului Timișoara au ca scop dezvoltarea urbei pe multiple planuri, dar cu prioritate pe acele planuri care aduc o creștere a nivelului de trai și implicit o îmbunătățire a calității vieții locuitorilor ei.

Zona de intervenție a proiectului o constituie Ansamblul urban interbelic „Corso”, situat în centrul Municipiului Timișoara – o zonă de o importanță simbolică, atât pentru cetățenii municipiului, dar și ca reprezentativitate pentru turiștii care vizitează municipiul. În momentul actual, în condițiile deteriorărilor avansate suferite de monumentele istorice aflate în zona centrală a municipiului, precum Ansamblul urban interbelic Corso/Piața Victoriei, calitatea urbană a zonei este în scădere, prezentând disfuncționalități, scăderea numărului de turiști, ceea ce poate conduce în timp la o scădere a potențialului turistic și

potențialii turiști nu sunt conștienți de valoarea istorică a acestor monumente, marcate pe deplin prin lipsa activităților de restaurare și reabilitare din ultimii ani, la care se adaugă faptul că zona nu este suficient promovată din punct de vedere turistic, neexistând un sistem de semnalizare și orientare turistică adecvat.

Având în vedere că:

- Ansamblul urban interbelic Corso/Piața Victoriei este cea mai importantă zonă a municipiului Timișoara, fiind în același timp poarta de intrare către orașul vechi, caracterizată astăzi printr-o funcționalitate limitată și o lipsă majoră de investiții;
- Această zonă de mare valoare istorică din punct de vedere al patrimoniului construit, a fost lipsită de activități de reabilitare și modernizare, impunându-se astfel o nevoie urgentă de intervenție;
- Municipiului Timișoara i-a fost conferit titlul de Capitală Europeană a Culturii (CEaC) pentru anul 2023,

Unul dintre obiectivele propuse este ca prin intermediul CEaC să transformăm centrul Municipiului Timișoara – Piața Victoria, parte din patrimoniul național, într-un loc în care oamenii completează în mod activ infrastructura care trebuie să fie una deschisă, cuprinzătoare și să radieze de vitalitate.

Investiția va asigura totodată:

Elaborarea următoarelor studii:

- documentație topografică și studiu topografic;
- studiu peisagistic;
- studiu geotehnic;
- studiu istorico-arhitectural de fundamentare și evaluare arheologică teoretică;
- expertiza tehnică asupra lucrării „Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara” (inclusiv a subsolurilor);

### 3. SITUAȚIA EXISTENTĂ

Suprafața de teren avută în vedere în cadrul documentației, respectiv esplanada Operă – Catedrală a Pieței Victoria este situată în zona centrală a municipiului Timișoara și este proprietatea Municipiului Timișoara, identificată cu C.F. nr. 403144, nr. top 1193, precum și terenul aferent Pieței I. Huniade dintre clădirea MODEX și Muzeul Huniade, de asemenea proprietate a Municipiului Timișoara, identificată cu C.F. nr. 403138, nr. top 214 și nr. top 215/1.

- Au fost luate în considerare și suprafețele de teren aferente străzilor perpendiculare de acces pe esplanadă, după cum urmează: str. N. Lenau nr.top 209, str. Alba Iulia CF 428308, str. Mărășești CF 452068, str. M. Eminescu nr.top 96/2/1, str. Dr. N. Paulescu - nr.top 1178 și str. J.W.Goethe, CF 438018, Str. Ferdinand CF 447217 (zona cuprinsa intre str. 20 Decembrie 1989 si str. Piatra Craiului) si Piața I. Huniade CF 409208

#### **Date de Identificare a obiectivului de Investiții:**

- a) Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului**

Regimul juridic:

1) Terenuri situate în intravilan. 2) Proprietar terenuri și construcții PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA - conform CF-uri anexate ( CF 415517, CF 452068, CF 451968, CF 403133, CF 428308, CF 402977, CF 403138, CF 409208 ). Proprietar teren MUNICIPIUL TIMIȘOARA, domeniul public - conform CF anexat (CF 438018). Proprietar teren ARHIEPISCOPIA TIMISOAREI - conform CF anexat ( CF 447217). 3) Sarcini: nu sunt. 4) Conform Listei Monumentelor Istorice 2015, terenul și construcțiile aferente fac parte din „Situl urban Cartierul Cetatea Timișoara”, conform Listei Monumentelor Istorice 2015 - cod LMI TM-II-m-A-06140, cod LMI TM-II-s-A-06095, cod LMI TM-II-a-A-06115, monumentul de for public „Lupa Capitolina”, cod LMI-III-m-B-06314 și zonele de protecție istorică aferente

Regimul economic:

1) Teren intravilan, categoria de folosință - drum, S(teren)=1101 mp, observații: str. 1 Mai - conform CF anexat (CF 415517 ). Teren intravilan, categoria de folosință - altele, S(teren)=594 mp - conform CF anexat (CF 438018). Teren intravilan, categoria de folosință - drum, S(teren)=849 mp, observații: teren împrejmuit parțial prin împrejmuirea vecinătăților, str. Marasesti - conform CF anexat (CF 452068). Teren intravilan, categoria de folosință - drum, S(teren)=25284 mp, observații: teren împrejmuit parțial prin

imprejmuirea vecinatatiilor, Bdul 30 Decembrie - conform CF anexat (CF 451968). Teren intravilan, categoria de folosinta - drum, S(teren)=10577 mp, observații: B-dul Lenin - conform CF anexat (CF 403133). Teren intravilan, categoria drum, S(teren)=1592 mp, observații: Str. Alba Iulia - conform CF anexat (CF 428308). Teren intravilan, categoria altele, S(teren)=2478 mp, observații: Str. Nikolaus Lenau - conform CF anexat (CF 402977). Teren intravilan, categorie de folosinta - curti constructii, S(teren)=33771 mp, observații: catedrala, parc - conform CF anexat (CF 447217). Teren intravilan, categoria curți-construcții, S(teren)=4830 mp, cu wc public subteran, observații: Piața Ion Huniade - conform CF anexat (CF 403138). Teren intravilan, categoria curți-construcții, S(teren)=8368 mp, teren neimpregmuit, observații: Piața Ion Huniade - conform CF anexat (CF 409208). 2) Conform PUZ aprobat prin HCL 52/1999-Zonă centrală cu funcțiuni complexe specifice conform PUZ, sit urban " Cetatea Timisoara" si PUG aprobat prin HCL 157/2002 prelungit prin HCL 619/2018: zonă centrală, zonă căi de comunicație; conform Listei Monumentelor Istorice 2010 - cod LMI TM-II-m-A-06140, cod LMI TM-II-s-A-06095, cod LMI TM-II-a-A-06115, monumentul de for public „Lupa Capitolina”, cod LMI-III-m-B-06314 și zonele de protecție istorică aferente. 3) Zona A.

Regimul tehnic: 1) Conform PUZ aprobat prin HCL nr. 52/1999 „Cartierul Cetate Timișoara” și PUG aprobat prin HCL nr. 157/2002 prelungit prin HCL nr. 619/2018 - UTR 1 - zonă centrală, zonă căi de comunicație; conform Listei Monumentelor Istorice 2015 - monumentul istoric „Castelul Huniade”, cod LMI TM-II-m-A-06140, situl urban „Cetatea Timișoara”, cod LMI TM-II-s-A-06095, ansamblul urban interbelic „Corso”, cod LMI TM-II-a-A-06115, monumentul de for public „Lupa Capitolina”, cod LMI-III-m-B-06314 și zonele de protecție istorică aferente.

2) Reabilitarea Pieței Victoriei va consta în reabilitarea inclusiv a Pieței Iancu Huniade și a Străzii Alba Iulia și inclusiv a străzilor adiacente (colectoare) care converg în Piața Victoriei (Str. Dr. Nicolae Paulescu, Str. J.W. Goethe, B-dul Mihai Eminescu, Str. Nikolaus Lenau). Intervențiile vor fi realizate după ce a fost consultat material documentar referitor la subiectul în cauză. Indiferent de natura intervenției (structurală, tehnico-edilitară, spațială sau de imagine), ea va fi făcută în spiritul întregii zone în scopul de a-i pune la maxim în valoare potențialul, personalitatea, identitatea și substanța originală (art. 32). Amenajarea piețelor și străzilor pietonale, având un caracter istoric și o tradiție proprie va fi realizată în corelare cu acestea pe bază de documentare și subordonând funcțiunile unor elemente de compoziție urbană sau unor elemente notabile valoroase care au intrat deja în conștiința colectivă. Modul de amenajare a pieței va fi adaptat condițiilor specific accentuându-se personalitatea fiecăreia dintre ele. Finisajele piețelor și ale străzilor vor fi din piatră naturală. Nu se admite asfaltul, elementele prefabricate decorative din beton natur sau colorat, plăcile mozaicate. Mobilierul urban și accesoriile urbane vor fi realizate din material naturale rezistente la vandalism și corect dimensionate în raport cu spațiul arhitectural. Spațiile verzi tradiționale vor fi întreținute și respectate. O atenție deosebită se va acorda zonei cu plantație mare din vecinătatea Castelului Huniade (nord și est). Se vor respecta toate prevederile PUG si PUZ aprobat prin HCL nr. 52/1999 cu privire la spațiile publice, trotuare, străzi pietonale, piețe pietonale, echipare edilitară, instalații, mobilier urban, spații verzi și spații libere (art. 41-69). Se impune respectarea legislației românești de urbanism și amenajarea teritoriului: Legea nr. 350/2001, Codul civil, Legea nr. 50/1991, OMS nr. 119/2014, Legea nr. 7/1996, OUG nr. 78/2000, OUG nr. 195/2005, Legea nr. 10/1995, HG nr. 525/1996, Legea nr. 82/1998 pentru aprobarea OG nr. 43/1997, OUG nr. 114/2007, Legea nr. 313/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 24/2007, Legea nr. 213/1998 și întreaga legislație în vigoare.

3) Utilități existente în zonă: apă, canal, electricitate, gaz. 4) Circulația pietonală și a vehiculelor, accese auto și parcaje necesare în zonă conform RLU aferent PUG. Particularități ale amplasamentului propus pentru realizarea obiectivului de investiții, descriere succintă, relații cu zone învecinate:

Delimitarea zonei de intervenție - Piața Victoria - este după cum urmează:

- latura nordică este definită de Bv. Republicii - fața Hotelului Timișoara - strada Mărășești - fațada Operei – strada Alba Iulia (până în zona de interferență a proiectului "Cetate", respectiv fântână) - fațada clădirii Modex și a clădirilor vechi aflate în aliniament cu acestea;
- latura vestică este definită de frontul de clădiri ce definește esplanada și intrândurile celor două străzi de acces pe esplanada, respectiv str. Dr. N. Paulescu – până la zona rutieră a str. Vicentiu Babeș și str. J.W.Goethe – până în clădire;

- latura estică este definită de fronturile ce definesc esplanada și intrândurile celor două străzi de acces pe esplanada, respectiv str N.Lenau – până la parcare și Bv Mihai Eminescu – până la zona rutieră;

- latura sudică este definită de B-dul Regele Ferdinand I ;

**b) Surse de poluare existente în zonă:**

Poluarea aerului în special prin pulberi în suspensie și sedimentabile (PM10, PM2,5) datorită condițiilor de trafic rutier adiacent zonei.

**c) Particularități de relief:**

Municipiul Timișoara, are ca zona de relief Câmpia de Vest, în zona de divagare a râurilor Timiș și Bega. Relieful zonei Timișoarei este plat, netezimea suprafeței de câmpie nefiind întreruptă decât de albia slab adâncită a râului Bega (realizată artificial, prin canalizare). În detaliu însă, relieful orașului și al împrejurimilor sale prezintă o serie de particularități locale, exprimate altimetric prin denivelări modeste care nu depășesc 2-3 m.

**d) Nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurare a utilităților:**

Utilități existente în zonă: apa, canal, electricitate, gaz, instalații termice, de iluminat și comunicații

**e) Existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate: Rețelele tehnico-edilitare situate în spațiile publice din zona de intervenție a proiectului se vor înlocui, vor fi pozate subteran de-a lungul clădirilor care delimitează Piața Victoriei, pe ambele părți. Se va avea în vedere păstrarea/preluarea instalațiilor și echipamentelor (electrice și comunicații) realizate în cadrul proiectului Sistem de supraveghere pentru creșterea siguranței și prevenirea criminalității, finanțat din fonduri nerambursabile;**

**f) Posibile obligații de servitute: se va avea în vedere accesul rutier al riveranilor la curțile interioare (garaje) în zona de intervenție a proiectului;**

**g) Reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;**

Se vor respecta reglementările urbanistice aplicabile zonei, conform documentațiilor de urbanism aprobate: PUG aprobat prin HCL 157/2002 și HCL 131/2017; PUZ Cartierul Cetate Timisoara aprobat prin HCL 52/1999 și HCL 133/2013, Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice și regulamentul local de urbanism. De asemenea se va respecta: Codul Civil, OMS 119/2014 și HG 525/96. Se va asigura accesul masinilor de pompieri, poliție, ambulanță, în caz de intervenții în situații de urgență.

**h) Existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție:**

Zona centrală a Municipiului Timișoara este constituită dintr-o varietate de monumente istorice care aparțin patrimoniului cultural național: Ansamblul urban interbelic „Corso”, Castelul Huniade, azi Muzeul Banatului, Teatrul Național, Primăria veche, Catedrala Mitropolitană „Sf. Trei Ierarhi”, precum și patrimoniului cultural din mediul urban: Monumentul Lupa Capitolina, Școala Superioară de Comerț, azi Primăria Municipiului Timișoara, Liceul C.D.Loga, Școala de fete (Liceul Carmen Sylva).

Monumentele mai sus menționate sunt cuprinse în lista monumentelor istorice de grupa A și B, conform prevederilor Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, listă care a fost aprobată de către Ministerul Culturii și Cultelor, prin Ordinul nr.2314/2004. În vecinătatea zonei centrale, unde se concentrează această varietate de monumente istorice, se află un important monument istoric „Situl urban Cartierul Cetatea Timișoara”, Cartierul istoric Cetate fiind un sit istoric care datează din secolele XVIII-XX.

**i) Număr estimat de utilizatori: Beneficiarul principal al proiectului este Municipiul Timișoara, iar beneficiarii direcți ai investiției sunt locuitorii din zona centrală a Municipiului Timișoara cetățenii orașului și turiștii. Odată cu reabilitarea zonei respective numărul de utilizatori va crește atât prin concentrarea în zona centrală a cetățenilor municipiului cât și a numărului de turiști care vizitează municipiul.**

**j) Durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiilor propuse: nu este cazul.**

**k) Nevoi/solicitări funcționale specifice: crearea de facilități/adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități: Documentația tehnico-economică va respecta toate cerințele legislației în**

vigoare în domeniu. Se vor prezenta inclusiv descrierea modului de intervenție și a modului de întreținere a investiției. De asemenea, vor fi incluse informații cu privire la modul în care se va asigura respectarea legislației aplicabile, după caz.

**l) Corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecția mediului și a patrimoniului:**

Documentația tehnico-economică va respecta toate condițiile tehnice impuse prin certificatul de urbanism, normele de protecție a mediului și a patrimoniului.

**m) Stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului:**

În îndeplinirea sarcinilor ce îi revin, prestatorul va realiza următoarele:

**3.1. Elaborarea de studii tehnice de specialitate (documentație topografică; studiu topografic; studiu peisagistic; studiu geotehnic; studiu istorico-arhitectural de fundamentare și evaluare arheologică teoretică; expertiza tehnică asupra lucrării „Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara”, (inclusiv a subsolurilor);**

- Elaborarea documentației cu respectarea întru totul a cerințelor legale în vigoare privind:
  - a. protecția mediului înconjurător;
  - b. siguranța în exploatare și funcționare;
  - c. măsuri specifice de protecție și sănătate a muncii.

#### **4. SITUAȚIA PROPUȘĂ**

Caracterul unitar al soluțiilor propuse vor viza **accesibilitatea și libertatea de mișcare.**

Pe terenul pus la dispoziție, se propune elaborarea studiilor de fundamentare pentru zona Piața Operei și strazilor din zona Cetate.

##### **4.1. DOCUMENTAȚIE TOPOGRAFICĂ ȘI STUDIU TOPOGRAFIC**

La elaborarea documentației topografice se va ține cont de Ordinul 700/2014, actualizat la zi și de HG907/2016. La realizarea acestei documentații se vor parcurge următoarele etape, *însă fără a se limita la acestea:*

- Identificarea plasamentului și documentarea tehnică;
- Execuția lucrărilor de teren și birou;
- Întocmirea documentațiilor;
- Se va realiza identificarea tuturor numerelor topografice/ extrase C.F. aflate în zona de studiu și dacă este cazul se va stabili geometria parcelelor în vederea înregistrării acestora la Cadastru/OCPI Timiș.

##### **4.2. STUDIU PEISAGISTIC**

Premergator propunerii de soluții pentru amenajarea spațiului verde se va realiza „**Studiul peisagistic și stare actuală a vegetației**” elaborat pentru zona de studiu și analiza evoluției peisajului, analiza componentelor naturale în relație cu țesutul urban, relațiile cu obiectivele de patrimoniu, descrierea tuturor spațiilor verzi existente, elaborarea recomandărilor de intervenție care să conserve și valorifice caracterul peisajului și al vegetației cu valoare istorică și bioculturală precum și identificarea de noi zone, în vederea extinderii infrastructurii ecologice urbane. De asemenea, se va realiza o analiză cantitativă și calitativă al vegetației lemnoase existente, cu identificarea actuală și a stării de vitalitate și a riscurilor pentru fiecare exemplar în parte, folosind deopotrivă metodele arboriștilor atestați și noi tehnologii precum și recomandarea măsurilor de conservare a vegetației cu valoare bioculturală și istorică, realizarea de investigații dendrocronologice de precizie cu încadrarea vegetației lemnoase existente pe clase de vârstă, corelat cu studiul peisagistic.

##### **4.3. STUDIU GEOTEHNIC**

Pentru întocmirea studiului geotehnic, programul de investigații geotehnice va cuprinde lucrări specifice necesare determinării următoarelor elemente semnificative:

- încadrarea amplasamentului din punct de vedere geomorfologic, geologic, hidrografic, climatic și seismic;
- identificarea stratificației terenului de fundare pe adâncimea investigată;

- determinarea parametrilor fizico-mecanici ale terenului de fundare;
  - determinarea nivelului apelor subterane;
  - concluzii și recomandări privind stabilirea condițiilor de fundare pentru proiectarea construcției în condiții de maximă siguranță
- Studiul geotehnic va fi întocmit în conformitate cu următoarele prevederi tehnice:
- Normativul NP074/2014 – Normativ privind elaborarea documentațiilor tehnice pentru construcții;
  - SR EN ISO 14688/1-2004 SR EN ISO 14688/2-2005 – Cercetări și încercări geotehnice. Identificarea și clasificarea pământurilor. Partea I: Identificare și descriere; Partea II: Principii pentru o clasificare;
  - STAS 3300/1-85 STAS3300/2-85- Teren de fundare. Principii generale de calcul. Calculul terenului de fundare în cazul fundării directe;
  - Normativul NP112-2014- Normativ privind proiectarea fundațiilor de suprafață;
  - P100/1-2013- Cod de proiectare seismică. Prevederi de proiectare pentru clădiri;
  - Normativ NP126/2010 Fundarea construcțiilor pe umflături și contracții mari;
  - CP012/1-2007- Cod de practică pentru producerea betonului.

#### 4.4. STUDIU ISTORICO-ARHITECTURAL DE FUNDAMENTARE

La elaborarea studiului istorico-arhitectural de fundamentare se vor urmări următoarele obiective, *însă fără a se limita la acestea*:

- Evidențierea și inventarierea elementelor valoroase din punct de vedere urbanistic și arhitectural la nivelul zonei propuse;
- Delimitarea precisă a obiectivelor individuale și a arealelor urbane protejate (monumente istorice, ansambluri istorice, situri);

Studiul se va fundamenta pe următoarele acte normative, *însă fără a se limita la acestea*:

- Codul Civil;
- Legea 5/2000 privind Aprobarea Planului de Amenajare a Teritoriului Național secțiunea III: Zone Protejate;
- Legea 350-2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 422-2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările ulterioare, republicată;
- Legea 50-1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 43-2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, aprobată cu modificări prin Legea 378-2001, cu modificările ulterioare Hotărâri ale Guvernului;
- Hotărârea Guvernului nr. 525-1996 privind aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată Ordine ministeriale;
- Ordin al Ministrului Culturii și Cultelor nr. Ordin nr. 2260 din 18/04/2008 privind aprobarea Normelor metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 540 din 17/07/2008;
- Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 562- 2003 pentru aprobarea Reglementării tehnice „Metodologie de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor de urbanism pentru zone construite protejate (PUZ), Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr.125 bis din 11.II.2004;
- Alte reglementări Legea nr.157 privind ratificarea Convenției pentru protecția patrimoniului arhitectural al Europei, adoptată la Granada la 3 octombrie 1985, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 274 din data: 10/13/1997.

#### 4.5. EVALUARE ARHEOLOGICĂ TEORETICĂ

Evaluarea teoretică va determina natura potențialului arheologic din zona vizată prin prezentul caiet de sarcini, folosind toate acele metode, tehnice și practici specifice considerate a fi necesare pentru a obține maximum de informații ale zonei afectate. Acestea vor respecta regulile stabilite prin Regulamentul Săpăturilor Arheologice din România și Principiile Codului Deontologic al Arheologilor din România,

precum și a tuturor celorlalte norme legale aflate în vigoare. Colectarea tuturor surselor de informare disponibile (scrise, grafice, fotografice și electronice) va avea drept scop identificarea caracterului calității și accesibilității potențialului arheologic cunoscut al zonei și modul de încadrare în contextul local, regional, național sau internațional, după caz.

#### 4.6. EXPERTIZA TEHNICĂ, INCLUSIV A SUBSOLURILOR

Referatul de expertiză se întocmește în temeiul HG925/1995 privind Regulamentul de Verificare și Expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției și a construcțiilor. Expertiza tehnică va cuprinde zona delimitată între Catedrală și Operă, inclusiv străzile adiacente acestora și va avea în vedere următoarele aspecte:

- Trotuare;
- Accese;
- Platforme;
- Zone verzi și mobilare;
- Subsoluri.

#### 5. REZULTATE AȘTEPTATE

Prin implementarea investiției se vor elabora studiile de fundamentare necesare organizării concursului de soluții privind reabilitarea zonei Piața Operei și străzi zona Cetate.

#### 6. ADRESABILITATE

Caietul de sarcini se adresează echipelor de specialiști, cu diplomă recunoscută de Statul Român format din:

- Arhitecți;
- Peisagiști;
- Ingineri de diferite specialități;
- Arheologi/ istorici experți;
- Expert tehnic.

#### 7. TERMENUL DE PREDARE SI CONDITIONALITATI DE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI SI PRESTARIII SERVICIULUI

##### Condiții de predare

Data începerii serviciului de proiectare se va considera data menționată în Ordinul de începere a serviciului.

Redactarea documentațiilor se va face doar față, NU față-verso.

Documentația se va elabora după cum urmează:

Activitate	Zile
<p>Studii de fundamentare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• documentație topografică și studiu topografic;<ul style="list-style-type: none"><li>• studiu peisagistic;</li><li>• studiu geotehnic;</li></ul></li><li>• studiu istorico-arhitectural de fundamentare și evaluare arheologică teoretică;</li><li>• expertiza tehnică asupra lucrării „Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara” (inclusiv a subsolurilor);</li></ul>	<b>60 zile</b>

#### 8. OFERTA

8.1. Oferta necesară achiziției publice pentru servicii de întocmire a documentației pentru „Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara”, va conține ca parte scrisă descrierea serviciilor pe care ofertantul le va realiza în cadrul contractului de servicii precum și valoarea ofertei.

## 9. CERINȚE ȘI CONDIȚII IMPUSE

În întocmirea documentației solicitate se va ține cont de reglementările în vigoare în ceea ce privește studiile ce fac obiectul acestui caiet de sarcini.

## 10. ALEGEREA CRITERIULUI DE ATRIBUIRE UTILIZAT

Aplicarea procedurii de atribuire se stabilește de către autoritatea contractantă, cu scopul de a determina oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

Luând în considerare acest aspect, în concordanță cu prevederile art. 187 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă stabilește criteriul de atribuire „**prețul cel mai scăzut**”.

### *Justificarea alegerii criteriului de atribuire:*

Ținând cont de faptul că obiectul achiziției nu are un grad de complexitate ridicat, nu se impune utilizarea unui algoritm de calcul elaborat *Serviciile care fac obiectul prezentei achizitii si cuprinse in Caietul de sarcini, sunt clar definite, motiv pentru care se va puncta doar pretul total oferat pentru prestatia integrala a serviciilor.*

Pe cale de consecință, pentru atribuirea acestui contract se va aplica criteriul – prețul cel mai scăzut.

## 11. LEGISLAȚIE

La elaborarea tuturor documentațiilor tehnice și economice se vor respecta și fără a se limita la acestea:

- **Legea nr. 10/1995** privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- **HG 907/2016** privind aprobarea conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”
- **Legea 98/2016** privind achizițiile publice, completată și modificată de **Ordonanța nr.80/2016**;
- **HOTĂRÂRE nr. 395** din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- **Legea nr. 50/1991-** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată și actualizată;
- **Legea nr. 422/2001-** privind protejarea monumentelor istorice cu modificările și completările ulterioare;
- **HCL nr. 133/2013** privind declararea zonei Piața Victoriei din Timișoara ca zonă prioritară de protejare și intervenție asupra clădirilor aparținând Ansamblului urban înscris în Lista monumentelor istorice 2010, poziția 153, cod TM-II-a-A-06115, "Corso"
- **HCL nr. 161/2013** privind aprobarea Regulamentului de identitate arhitecturală a Municipiului Timișoara

ȘEF SERVICIU U.I.P.I.C,

Sanda Greblă



CONSILIER S.U.I.P.I.C,

Bogdan Popescu





# CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

nr. .... din .....

## PREAMBUL

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

## 1. PĂRȚI CONTRACTANTE

**MUNICIPIUL TIMISOARA**, cu sediul în Timișoara, bv. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256.408.367, fax. 0256.408380, legal reprezentat prin Primar, dl. Dominic Fritz, în calitate de **Achizitor**, și

\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_, C.U.I. \_\_\_\_\_, cont bancar \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_ reprezentată de \_\_\_\_\_, funcția \_\_\_\_\_, în calitate de

**Prestator**.

## 2. Definiții

**2.1.** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caiet de sarcini și în propunerea tehnică;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile
- h) **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- i) **garanția de bună execuție a contractului** - garanția constituită în bani de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- j) **garanția serviciilor** - garanție acordată de către prestator prin remedierea/prestarea serviciilor necorespunzătoare fără costuri în sarcina beneficiarului și care curge de la data recepției efectuată la terminarea prestării serviciilor (inclusiv a finalizării remedierilor) și până la recepția finală.
- k) **Recepția la terminarea serviciilor** - recepția efectuată la terminarea completă a serviciilor;
- l) **Recepția finală** - recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor

MUNICIPIUL TIMISOARA

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Aplicabilitate

4.1. Contractul de prestare servicii intră în vigoare de la data semnării contractului de cele două părți.

4.2. Perioada de derulare a contractului este perioada cuprinsă între data primirii Ordinului de începere a serviciilor până la semnarea Procesului Verbal de Recepție finală lucrărilor.

## CLAUZE OBLIGATORII

### 5. Obiectul și prețul contractului

5.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de proiectare – faza **STUDII DE FUNDAMENTARE pentru organizarea concursului de soluții cu tema „ Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara”** în conformitate cu Caiet de sarcini anexă la prezentul contract, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5.2. Prestația constă din întocmirea de către Prestator a studiilor de fundamentare menționate în Caietul de sarcini, conform legislației în vigoare și orice altele solicitate pe parcurs și care au legătură cu contractul, pentru obiectivului „ Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara”.

5.3. Obiectivul prestației constă în realizarea unor documentații conforme normativelor și legislației în vigoare, clar definite, în cadrul cărora să fie prevăzute toate specialitățile armonizate cu cerințele din caiet de sarcini.

### 6. PREȚUL CONTRACTULUI

6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă TVA.

6.2. Prețul unitar, în lei, nu se va modifica pe perioada contractului;

### 7. DURATA CONTRACTULUI

7.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de ambele părți și produce efecte până la semnarea Procesului Verbal de recepție finală a obiectivului de investiție.

7.2. Perioada de derulare a contractului este perioada cuprinsă între data primirii Ordinului de începere a serviciilor până la semnarea Procesului Verbal de Recepție finală a lucrărilor. Ordinul de începere a serviciului se va emite după data constituirii garanției de bună execuție.

7.3. Termenele intermediare de prestare a serviciilor, se considera termene contractuale, nerespectate acestea conduc la aplicarea de penalități în sarcina prestatorului conform art.20.

7.4. Eșalonarea duratei contractului

Prestatorul se obligă să întocmească și să predea documentația în conformitate cu cele prevăzute în caiet de sarcini conform ofertei, dar nu mai mult **60 de zile** de la data menționată în ordinul de începere a serviciului, după cum urmează:

- documentație topografică și studiu topografic;
- studiu peisagistic;
- studiu geotehnic;
- studiu istorico-arhitectural de fundamentare și evaluare arheologică teoretică;
- expertiza tehnică asupra lucrării „ Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara” (inclusiv a subsolurilor);

## **8.Executarea contractului**

**8.1** Executarea contractului începe la data prevăzută în ordinul de începere al prestării serviciilor și se încheie la data semnării procesului verbal de recepție finală a lucrărilor.

**8.2** Contractul nu va fi considerat finalizat până la expirarea garanției de bună execuție acordată de executantul lucrărilor (constructor), când se va semna procesul-verbal de recepție finală de către comisia de recepție.

## **9. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**9.1** - Următoarele documente sunt anexe și se constituie în parte integrală a contractului :

- a) Caiet de sarcini
- b) Oferta cu propunerea tehnică și propunerea financiară postată în SEAP ..... ;
- c) Graficul prestației serviciului;
- d) Garanția de bună execuție constituită conform art. 13 din prezentul contract;
- e) Polița de asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică; După semnarea contractului de ambele părți, Prestatorul va avea obligația de a prezenta asigurarea de răspundere civilă profesională conform Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată
- f) Lista subcontractanți cu date de identificare (dacă este cazul);
- g) Contract de subcontractare încheiat cu ....., înregistrat cu nr..... (dacă este cazul);
- h) Acord de asociere încheiat cu ..... la data de .....(dacă este cazul);
- i) Angajament de susținere din partea ..... (dacă este cazul).

## **10. Standarde**

**10.1** Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele de proiectare în vigoare la data prestării serviciului de proiectare.

**10.2** Prestatorul garantează că la data predării studiilor de fundamentare și a expertizei tehnice întocmite de către prestator acestea vor îndeplini cerințele conform normativelor și legislației în vigoare.

## **11. Caracterul confidențial al contractului**

**11.1** Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii. Proiectantul nu are voie să facă public niciun document ce decurge în legătură cu contractul, decât cu aprobarea prealabilă a Achizitorului.

## **12. Drepturi de proprietate intelectuală**

**12.1** Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmită de către Achizitor.

**12.2** Prestatorul cedează exclusiv Achizitorului drepturile patrimoniale și intelectuale asupra documentației care face obiectul prezentului contract. Drepturile patrimoniale care se cedează exclusiv, sunt cele prevăzute la art.13 din Legea nr.8/1996 completată și modificată. Cesiunea drepturilor patrimoniale se realizează pe o perioadă de 10 ani pe teritoriul României. Remunerația

afereantă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, Achizitorul neavând de suportat alte costuri/cheltuieli.

**12.3** Întreaga documentație tehnică menționată în prezentul contract, va deveni și rămâne în proprietatea Achizitorului fără costuri suplimentare. Prestatorul poate reține o copie a documentației dar nu o poate folosi în afara prezentului contract fără aprobarea scrisă prealabilă a Achizitorului.

## **CLAUZE SPECIFICE**

### **13. Garanția de bună execuție a contractului**

**13.1** (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în maxim **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de ambele părți.

(2) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat..

(3) Prestatorul se va asigura ca garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor, de către acesta și remedierea/completarea documentației ori de câte ori a intervenit această necesitate.

**13.2** Cuantumul garanției de bună execuție a contractului în valoare de \_\_\_\_\_ lei, reprezintă **5% din valoarea contractului fără TVA** Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție trebuie să acopere întreaga durată de valabilitate a contractului.

**13.3** Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin:

- virament bancar în contul Achizitorului, cont ce va fi comunicat Prestatorului, odată cu semnarea contractului;

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) aplicându-se corespunzător; garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate;

sau

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale

În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică **de 0,5% din prețul contractului fără TVA**.. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Achizitorul va dispune ca banca să înștiințeze prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului. (oferantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție).

**13.4** Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 42 din HG nr. 395/2016.

**13.5** Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

(a) prestatorul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentației în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc

(b) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a

notifica acest lucru Prestatorului și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

#### **14. Obligațiile Prestatorului**

**14.1** Prestatorul se obligă să predea documentația completă la termenele stabilite;

**14.2** Prestatorul are toate obligațiile specifice legislației în vigoare la data prestării serviciilor, după cum urmează:

Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică. Se va elabora documentația necesară și completă pentru realizarea obiectivului de „Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara”

1) Aceasta va fi asumată prin semnătură și ștampilă de către experți autorizați în domeniile de specialitate aferente tematicii, în conformitate cu legislația și normativele în vigoare.

2) Prestatorul se va consulta cu Achizitorul pe întreaga perioadă de elaborare a documentației, ori de câte ori va fi nevoie, la solicitarea Achizitorului.

3) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4) Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, conform art.7.4 , în vederea îndeplinirii obiectivelor specificate dar fără a se limita la acestea.

5) Întreaga documentație rezultată în urma prestării serviciului va fi predată Achizitorului, cel târziu în ultima zi a perioadei oferite pentru realizarea documentației. Nerespectarea termenelor de prestare a serviciilor duce la aplicarea de penalități în sarcina Prestatorului conform contractului.

**14.3** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare, care va fi actualizat ori de câte ori va fi necesar;

**14.4** Prestatorul răspunde atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata derulării contractului;

**14.5** Prestatorul va informa reprezentantul Achizitorului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului de proiectare;

**14.6** Prestatorul, pe perioada derulării contractului, va asigura realizarea serviciului la standardele prevăzute de Caiet de sarcini și de oferta tehnică depusă și în conformitate cu acestea;

**14.7** Prestatorul se obligă să remedieze și să completeze, fără costuri suplimentare pentru Achizitor, în termen de cel mult 3 zile de la sesizarea scrisă a acestuia, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile prestațiilor efectuate;

**14.8** Sumele plătite de Achizitor Prestatorului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către Prestator împreună cu accesoriile acestor sume;

**14.9** Documentația va cuprinde toate studiile, care vor fi obținute prin grija Prestatorului.

#### **15. Obligațiile Achizitorului**

**15.1.** Achizitorul, va urmări efectuarea prestațiilor, va urmări constituirea garanției de bună execuție și va aviza spre plată facturile emise de către Prestator pentru serviciul efectuat;

**15.2.** Plata serviciilor prestate vor fi efectuate în condițiile stabilite de acest contract;

**15.3** În toate etapele de derulare a contractului, Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

**15.4** Achizitorul prin reprezentantul desemnat din cadrul S.U.I.P.I.C. va avea obligația urmăririi clauzelor contractuale, emiterea ordinului de începere a serviciilor, avizarea plăților parțiale și finale, eliberarea garanției de bună execuție în condițiile prevăzute în prezentul contract.

#### **16 Recepție și verificări**

**16.1** Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta tehnică și din Caietul de sarcini;

**16.2** În cazul în care în cadrul procedurilor de recepții a serviciilor se fac observații cu privire la serviciul prestat, Prestatorul va proceda la remedierea observațiilor;

**16.3** Urmărirea contractului și avizarea facturilor emise de către Prestator se va face de către reprezentantul desemnat al achizitorului, din cadrul Serviciului UIPIC în conformitate cu condițiile de plată stipulate la art. 6 din prezentul contract și în conformitate cu condiții impuse proiectantului prin caiet de sarcini, parte integrantă a prezentului contract;

**16.4** În cazul în care, cu ocazia recepției serviciilor prestate, Achizitorul constată anumite lipsuri, deficiențe sau neconcordanțe între proiectul întocmit și oricare dintre:

- caiet de sarcini;
- prevederile legale în vigoare, normele tehnice sau deciziile diferitelor organe ale administrației de stat, va acorda Prestatorului un termen de remediere a acestora de **maxim 3 zile**. În cazul în care acest termen va fi depășit, Prestatorul se obligă să plătească penalități de întârziere conform art. 20, precum și plata de daune interese calculate la nivelul prejudiciului cauzat proporțional cu vina stabilită.

## **17 Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

**17.1** Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în condițiile prevăzute la art.13, în termen de **maxim 5 zile lucratoare** de la data semnării contractului de ambele părți;

**17.2** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de proiectare conform datei menționate în ordinul de începere a prestării serviciilor, conform art. 4.2 și art. 8.1 din prezentul contract.

**17.3** Prestațiile efectuate în baza contractului se vor realiza în perioada prevăzută în caiet de sarcini, iar modificările solicitate de Achizitor se vor executa în **maxim 3 zile** de la sesizare.

**17.4** In cazul în care intervin:

- a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului;
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc pe acesta de a solicita prelungirea termenelor prevăzute la art. 7

**17.5** În cazurile menționate la art. 17.4 părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare, situație în care vor semna un act adițional la contract.

**17.6** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă termenele de prestare, indiferent de motiv, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenelor de prestare se face doar cu acordul părților, prin act adițional.

**17.7** Cu excepția prevederilor art. 26.2 și în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire sau întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor clauzei 20.

**17.8** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

**17.9** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

## **18 MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**18.1** Prețul stabilit pentru îndeplinirea contractului este cel evidențiat la punctul 6.

**18.2** Plata pentru serviciile prestate se va face la semnarea procesului verbal la terminarea lucrarilor.

**18.3** Factura nu se va emite fără acordul achizitorului, cu privire la verificarea și acceptarea cantitativă și calitativă a serviciilor real prestate, în conformitate cu art. 18.2

**18.4** Serviciile pe care prestatorul le prestează în afara celor prevăzute în contract, fără a avea acceptul achizitorului, nu vor fi plătite de către acesta din urmă.

**18.5** Acceptarea facturilor se face după confirmarea faptului că Prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale pentru care se solicită plata.

## **19 Actualizarea prețului contractului**

**19.1** Prețul serviciului este ferm stabilit în lei, conform punctului 6.1. și ofertei Prestatorului; aceste prețuri nu se actualizează pe perioada contractului.

## **20.Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**20.1** În cazul în care Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul aferent contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,5%** pe fiecare zi de întârziere, din obligația neefectuată până la stingerea obligațiilor. Factura de penalități emisă de către achizitor, dacă este cazul, se va întocmi după încheierea Procesului verbal de recepție al serviciilor aferente fiecărei etape sau Procesul verbal de constatare a neexecutării serviciului.

**20.2** Penalitățile de întârziere vor fi percepute și în ipoteza în care, ca urmare a respingerii justificate a documentației de către Achizitor, termenul de predare a documentației este depășit datorită revizuirilor necesare a fi operate.

**20.3** În cazul în care se constată omisiuni în cadrul documentației întocmite ca urmare a greșelilor, Achizitorul se va îndrepta împotriva Prestatorului în vederea recuperării prejudiciilor constatate de către organele de control sau alte instituții abilitate.

**20.4** Cheltuielile generate de efectuarea de lucrări suplimentare față de documentația solicitată, ca urmare a unor erori, sunt suportate de prestatorul, persoane fizice sau juridice, la sesizarea justificată a beneficiarului.

**20.5** Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 30 de zile de la notificarea Achizitorului.

## **21 AMENDAMENTE**

**21.1** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

**21.2** Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor publice.

## **22. Subcontractanți / Terți susținători (dacă este cazul)**

**22.1** În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea 98/2016, Achizitorul are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

**22.2** În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

**22.3** Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

**22.4** În situațiile prevăzute Achizitorul are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

**22.5** În situațiile prevăzute la art. 22.3, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

**22.6** Contractele menționate la art. 22.4 și declarațiile menționate la art. 22.5 vor fi prezentate cu cel puțin **15 zile** înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

**22.7** În situațiile prevăzute la art. 22.3 noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

**22.8** Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul Achizitorului.

**22.9** Situația prevăzută la art. 22.3 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016.

**22.10** În situația prevăzută la art. 22.3 lit. a) valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract;

**22.11** În situația prevăzută la art. 22.3 lit. a) obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior;

**22.12** Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora;

**22.13** În situația prevăzută la art. 22.3 lit. b) contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din L 98/2016.

**22.14** Situația prevăzută la art. 22.3 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
- b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre Achizitor și Prestator;
- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;
- d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân neschimbați.

**22.15** În situația prevăzută la art. 22.3 lit. c) în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art. 22.3 lit. a).

**22.16** În cazul în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre achizitor și contractantul principal/prestator vor asigura că achizitorul poate aplica această obligație.



**22.17** Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act aditional, clauze specifice care să permită Achizitorului să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către Achizitor, cu titlu de garanție.

### **23. Asigurări**

**23.1** Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea prestării serviciilor, o asigurare de răspundere civilă profesională ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului contract, inclusiv pentru personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului și/sau față de terțe persoane fizice/juridice, așa cum prevede Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată.

**23.2** Asigurarea se va încheia în termen de maxim **5 zile** de la data semnării contractului de prestare servicii.

**23.3** Valabilitatea asigurării se va actualiza pe toată perioada de execuție a contractului de execuție lucrări, până la semnarea PV de recepție la terminarea lucrărilor.

**23.4** Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

**23.5** Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

**23.6** Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei Achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

**23.7** Prestatorul are obligația de a se asigura că subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

### **24. Încetarea, denunțarea unilaterală și rezilierea contractului**

**24.1** Prezentul contract încetează în următoarele situații

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

**24.2** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

**24.3** În cazul prevăzut la clauza 24.2 Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**24.4** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

**24.5** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a. contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 conform Legii 98/2016;

b. contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**24.6** Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

**24.7** În situația nerespectării dispozițiilor art. 24.6 Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

**24.8** Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanțe judecătorești în cazul în care una din părți :

- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedura de insolvență (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesionează obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- își încalcă una din obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract sau în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat/ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile care îi revin.

**24.9** Rezilierea/încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

**24.10** Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

**24.11** În cazul încetării contractului indiferent din ce cauză, Prestatorul se obligă să predea Achizitorului toate documentele executate în baza contractului, indiferent de faza lor de execuție, care devin proprietatea Achizitorului în baza prevederilor art. 10.2 din prezentul contract.

## **25 Cesiunea**

**25.1** Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

**25.2** Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **26. Forța majoră**

**26.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**26.2** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**26.3** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**26.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**26.5** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 45 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **27.Soluționarea litigiilor**

**27.1** Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**27.2** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, oricare din părți poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă de pe raza municipiului Timișoara.

## **28.Limba care guvernează contractul**

**28.1**Limba care guvernează contractul este limba română.

## **29. Comunicări**

**29.1** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**29.2** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**29.3** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **30 Legea aplicabilă contractului**

**30.1** Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Drept pentru care s-a încheiat azi ..... prezentul contract de servicii în trei exemplare, din care un exemplar pentru prestator

ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL TIMISOARA  
P R I M A R  
Dominic Fritz

PRESTATOR

VICEPRIMAR  
Ruben Lațcău

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
Slavița Dubleș

SERVIIUL S.U.I.P.I.C  
ȘEF SERVICIU  
Sanda GREBLĂ

CONSILIER JURIDIC  
Cristina BOZAN



Consilieri locali: Ambrus Raul; Barabas Lorenzo Flavius; Boldura Vlad Andrei; Caldararu Lucian; Craina Marius – Lucian; David Emanuel; Diaconu Dan Aurel; Gonzalez Garrido Jorge; Ilca Cornel – Florin; Iliescu Roxana – Teodora; Lapadatu Andra Anca; Lulciuc Adrian Razvan; Maris Daniela Mirela; Merean Ovidiu; Mester Andrei; Militaru Elena – Rodica; Mosiu Simion; Munteanu Ana – Maria; Negrisanu Razvan – Gabriel; Romocean Paula – Ana; Sandu Constantin Ștefan; Stana Razvan – Ion; Szatmari Ioan Stefan; Szilagyi Aida – Sorina; Țoanca Radu Daniel.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Sanda Grebla – Sef Serviciu U.I.P.I.C.

Bogdan Popescu – Consilier Serviciu U.I.P.I.C.

Lavinia Alexandrescu - Consilier Achizitii Publice

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente in sustinerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată si stampila )

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA**  
**IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....

.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție ( art. 289-294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție ( art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 ), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, ( art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000 ) , acte de terorism, ( art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004) , spălarea banilor, (art. 29 din Legea nr. 656/2002) , traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, ( art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă, ( art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic

.....

(semnătura autorizată și stampila)

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....

.....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **servicii de proiectare-faza Studii de fundamentare pentru organizarea concursului de solutii cu tema *Lucrari de amenajare si modernizare Piata Operei si strazi zona Cetate, Timisoara***, la data de ..... (zi/luna/an), organizată de MUNICIPIUL TIMISOARA, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecatorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art. 51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate

anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....

*(semnătura autorizată și stampila)*



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Către

**MUNICIPIUL TIMISOARA**  
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **serviciile de proiectare- faza Studii de fundamentare pentru organizarea concursului de soluții cu tema *Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara***, pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre) RON fara TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre) RON fara TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform documentației postate în SEAP.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **100 zile**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
6. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .....

.....,

(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic,

(denumirea/numele)

**Modul de prezentare a ofertei tehnice privind atribuirea contractului de**

**servicii de proiectare- faza Studii de fundamentare pentru organizarea concursului de solutii cu tema  
Lucrari de amenajare si modernizare Piata Operei si strazi zona Cetate, Timisoara**

Prin prezenta documentatie, subsemnatul..... (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului), confirm realizarea serviciilor mentionate mai sus.

Mai jos detaliez concret modul de realizare a acestui contract, in functie de cerintele minime impuse de autoritatea contractanta prin caietul de sarcini.

<i>Cerinte minime caiet sarcini</i>	<i>Modul de indeplinire al cerintelor caietului de sarcini de catre ofertant (se va completa de catre ofertant)</i>
<p>Se propune elaborarea studiilor de fundamentare pentru zona Piața Operei și strazilor din zona Cetate.</p> <p><b>4.1. DOCUMENTAȚIE TOPOGRAFICĂ ȘI STUDIU TOPOGRAFIC</b></p> <p>La elaborarea documentației topografice se va ține cont de Ordinul 700/2014, actualizat la zi și de HG907/2016. La realizarea acestei documentații se vor parcurge următoarele etape, însă fără a se limita la acestea:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Identificarea plasamentului și documentarea tehnică;</li><li>- Execuția lucrărilor de teren și birou;</li><li>- Întocmirea documentațiilor;</li><li>- Se va realiza identificarea tuturor numerelor topografice/ extrase C.F. aflate în zona de studiu și dacă este cazul se va stabili geometria parcelelor în vederea înregistrării acestora la Cadastru/OCPI Timiș.</li></ul> <p><b>4.2. STUDIU PEISAGISTIC</b></p> <p>Premergator propunerii de solutii pentru amenajarea spatiului verde se va realiza „<b>Studiul peisagistic si stare actuală a vegetației</b>” elaborat pentru zona de studiu și analiza evoluției peisajului, analiza componentelor naturale în relație cu țesutul urban, relațiile cu obiectivele de patrimoniu, descrierea tuturor spațiilor verzi existente, elaborarea recomandărilor de intervenție care să conserve și valorifice caracterul peisajului și al vegetației cu valoare istorică și bioculturală precum și identificarea de noi zone, în vederea extinderii infrastructurii ecologice urbane. De asemenea, se va realiza o analiză cantitativă și calitativă al vegetației lemnoase</p>	

existente, cu identificarea actuală și a stării de vitalitate și a riscurilor pentru fiecare exemplar în parte, folosind deopotrivă metodele arboriștilor atestați și noi tehnologii precum și recomandarea măsurilor de conservare a vegetației cu valoare bioculturală și istorică, realizarea de investigații dendrocronologice de precizie cu încadrarea vegetației lemnoase existente pe clase de vârstă, corelat cu studiul peisagistic.

#### **4.3. STUDIU GEOTEHNIC**

Pentru întocmirea studiului geotehnic, programul de investigații geotehnice va cuprinde lucrări specifice necesare determinării următoarelor elemente semnificative:

- încadrarea amplasamentului din punct de vedere geomorfologic, geologic, hidrografic, climatic și seismic;
- identificarea stratificației terenului de fundare pe adâncimea investigată;
- determinarea parametrilor fizico-mecanici ale terenului de fundare;
- determinarea nivelului apelor subterane;
- concluzii și recomandări privind stabilirea condițiilor de fundare pentru proiectarea construcției în condiții de maximă siguranță

Studiul geotehnic va fi întocmit în conformitate cu următoarele prevederi tehnice:

- Normativul NP074/2014 – Normativ privind elaborarea documentațiilor tehnice pentru construcții;
- SR EN ISO 14688/1-2004 SR EN ISO 14688/2-2005 – Cercetări și încercări geotehnice. Identificarea și clasificarea pământurilor. Partea I: Identificare și descriere; Partea II: Principii pentru o clasificare;
- STAS 3300/1-85 STAS3300/2-85- Teren de fundare. Principii generale de calcul. Calculul terenului de fundare în cazul fundării directe;
- Normativul NP112-2014- Normativ privind proiectarea fundațiilor de suprafață;
- P100/1-2013- Cod de proiectare seismică. Prevederi de proiectare pentru clădiri;
- Normativ NP126/2010 Fundarea construcțiilor pe umflături și contracții mari;
- CP012/1-2007- Cod de practică pentru producerea betonului.

#### **4.4. STUDIU ISTORICO-ARHITECTURAL DE FUNDAMENTARE**

La elaborarea studiului istorico-arhitectural de fundamentare se vor urmări următoarele obiective,

*însă fără a se limita la acestea:*

- Evidențierea și inventarierea elementelor valoroase din punct de vedere urbanistic și arhitectural la nivelul zonei propuse;
- Delimitarea precisă a obiectivelor individuale și a arealelor urbane protejate (monumente istorice, ansambluri istorice, situri);

Studiul se va fundamenta pe următoarele acte normative, *însă fără a se limita la acestea:*

- Codul Civil;
- Legea 5/2000 privind Aprobarea Planului de Amenajare a Teritoriului Național secțiunea III: Zone Protejate;
- Legea 350-2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 422-2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările ulterioare, republicată;
- Legea 50-1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 43-2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, aprobată cu modificări prin Legea 378-2001, cu modificările ulterioare Hotărâri ale Guvernului;
- Hotărârea Guvernului nr. 525-1996 privind aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată Ordine ministeriale;
- Ordin al Ministrului Culturii și Cultelor nr. Ordin nr. 2260 din 18/04/2008 privind aprobarea Normelor metodologice de clasare și inventariere a monumentelor istorice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 540 din 17/07/2008;
- Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 562- 2003 pentru aprobarea Reglementării tehnice „Metodologie de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor de urbanism pentru zone construite protejate (PUZ), Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr.125 bis din 11.II.2004;
- Alte reglementări Legea nr.157 privind ratificarea Convenției pentru protecția patrimoniului arhitectural al Europei, adoptată la Granada la 3 octombrie 1985, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 274 din data: 10/13/1997.

#### **4.5. EVALUARE ARHEOLOGICĂ TEORETICĂ**

Evaluarea teoretică va determina natura potențialului arheologic din zona vizată prin prezentul caiet de sarcini, folosind toate acele metode, tehnice și practici specifice considerate a fi necesare pentru a obține

maximum de informații ale zonei afectate. Acestea vor respecta regulile stabilite prin Regulamentul Săpăturilor Arheologice din România și Principiile Codului Deontologic al Arheologilor din România, precum și a tuturor celorlalte norme legale aflate în vigoare. Colectarea tuturor surselor de informare disponibile (scrise, grafice, fotografice și electronice) va avea drept scop identificarea caracterului calității și accesibilității potențialului arheologic cunoscut al zonei și modul de încadrare în contextul local, regional, național sau internațional, după caz.

#### **4.6. EXPERTIZA TEHNICĂ, INCLUSIV A SUBSOLURILOR**

Referatul de expertiză se întocmește în temeiul HG925/1995 privind Regulamentul de Verificare și Expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției și a construcțiilor. Expertiza tehnică va cuprinde zona delimitată între Catedrală și Operă, inclusiv străzile adiacente acestora și va avea în vedere următoarele aspecte:

- Trotuare;
- Accese;
- Platforme;
- Zone verzi și mobilare;
- Subsoluri.

#### **REZULTATE AȘTEPTATE**

Prin implementarea investiției se vor elabora studiile de fundamentare necesare organizării concursului de soluții privind reabilitarea zonei Piața Operei și străzi zona Cetate.

#### **ADRESABILITATE**

Caietul de sarcini se adresează echipelor de specialiști, cu diplomă recunoscută de Statul Român format din:

- Arhitecți;
- Peisagiști;
- Ingineri de diferite specialități;
- Arheologi/ istorici experți;
- Expert tehnic.

#### **TERMENUL DE PREDARE SI CONDITIONALITATI DE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI SI PRESTĂRII SERVICIULUI**

##### **Condiții de predare**

Data începerii serviciului de proiectare se va considera data menționată în Ordinul de începere a serviciului.

Redactarea documentațiilor se va face doar față, NU față-verso.

Documentația se va elabora astfel:

<b>Activitate</b>	<b>Zile</b>
Studii de fundamentare: - documentație topografică și studiu topografic;	<b>60</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- studiu peisagistic;</li> <li>- studiu geotehnic;</li> <li>- studiu istorico-arhitectural de fundamentare și evaluare arheologică teoretică;</li> <li>- expertiza tehnică asupra lucrării „Lucrări de amenajare și modernizare Piața Operei și străzi zona Cetate, Timisoara” (inclusiv a subsolurilor)</li> </ul>		
<p>În întocmirea documentației solicitate se va ține cont de reglementările în vigoare în ceea ce privește studiile ce fac obiectul acestui caiet de sarcini.</p>		

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic

.....

*(semnătura autorizată si stampila )*