

**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**  
**privind achiziția serviciilor de elaborare studiu „Ghid tehnic de amenajare domeniu public și**  
**catalog de mobilier urban”**

Nr.....4.....din.....17.01.2022.....

**Preambul**

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, între următoarele

**PĂRȚI CONTRACTANTE:**

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în Timișoara, Bd. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.367, fax 0256-408380, legal reprezentat prin Primar, dl. Dominic Fritz, în calitate de **Achizitor**

și

**PUNCT BIROU DE ARHITECTURA S.R.L.**, cu sediul social în mun. Cluj Napoca, Aleea Băișoara, nr. 9 sc. 3, et. 1 ap. 94, jud. Cluj, email birou@punctarhitectura.ro, tel. nr. 0733696157, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J.12./1673/2020, cod unic de înregistrare 42643796 atribuit fiscal RO, cont bancar nr. RO05BTRLRONCRT0556199701 deschis la Banca Transilvania, reprezentată prin administrator, domnul Andrei-Cătălin Bacoșcă, în calitate de **Prestator**.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă achiziția serviciilor privind elaborarea studiului „**Ghid tehnic de amenajare domeniu public și catalog de mobilier urban**”.

1.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și oferta tehnică și financiară depuse și să transmită Achizitorului documentația finală în format letric, în 20 de exemplare și pe DVD în format Word, PDF și DWG.

1.3. Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul contractului se transferă și devin proprietatea Achizitorului la data predării documentației.

**2. PREȚUL CONTRACTULUI**

2.1. Prețul prezentului contract îl reprezintă suma de **94.000 lei** fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA conform legii, defalcat după cum urmează:

- 35% din valoarea fără TVA a contractului - reprezentând contravaloarea etapei I, în condițiile de recepție stipulate la art.13 și art.14 și la punctul 5 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract;

- 65% din valoarea fără TVA a contractului - reprezentând contravaloarea etapei a II -a, în condițiile de recepție stipulate la art.13 și art.14 și la punctul 5 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

2.2. Prețul contractului rămâne ferm și nu se acceptă ajustarea prețului pe durata derulării contractului.

**3. DURATA ȘI VALABILITATEA CONTRACTULUI**

**3.1 Eșalonarea duratei contractului**

(1) Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

(2) Durata de execuție a prezentului contract este:



- 4 luni de la emiterea ordinului de începere a serviciului aferent etapei I pentru predarea studiului „**Ghid tehnic de amenajare domeniu public și catalog de mobilier urban**” la faza de schiță, în condițiile stipulate la punctul 5 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract;
- 2 luni de la emiterea ordinului de începere a serviciului aferent etapei a-II-a pentru predarea finală a studiului „**Ghid tehnic de amenajare domeniu public și catalog de mobilier urban**”, în condițiile de recepție stipulate la punctul 5 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract;

**3.1.1.** Prestatorul se obligă să întocmească și să predea documentația tehnică, în conformitate cu cele prevăzute în caietul de sarcini, în 6 luni de la data menționată în ordinul de începere a serviciului, conform celor 2 etape.

**Etapa I: - întocmirea și predarea documentației la faza de schiță: 4 luni de la emiterea Ordinului de Începere a Serviciilor aferente acestei etape.**

„**Studiu - Ghid tehnic de amenajare domeniu public și catalog de mobilier urban**” în format schiță se predă achizitorului pentru observații în maxim 4 luni de la data ordinului de începere a prestării serviciului. Pe parcursul primei etape prestatorul va prezenta în fața structurilor de specialitate structura ghidului și va consulta structurile de specialitate cu privire la nevoile specifice ale acestora.

**Etapa a-II-a: - întocmirea și predarea documentației la faza finală: 2 luni de la emiterea Ordinului de Începere a Serviciilor aferente acestei etape**

Soluțiile agreate de către autoritatea contractantă în etapa I se vor aprofunda și completa în cadrul studiului „**Ghid tehnic de amenajare domeniu public și catalog de mobilier urban**”. Prestatorul va susține studiu în toate situațiile necesare în care autoritatea contractantă va supune consultării și aprobării de către structurile și comisiile tehnice de specialitate ale PMT, precum și în plenul Consiliul Local al Municipiului Timișoara.

La sfârșitul celor 2 luni aferente etapei a II -a, se va preda ghidul final, dar serviciul prestat se va considera finalizat după aprobarea în Consiliul Local al Municipiului Timișoara a formei finale a ghidului. Ulterior aprobării în Consiliul Local se va livra în format tipărit în 20 exemplare color de calitate superioară și în format electronic pe DVD în format word, pdf și dwg (după caz).

**3.2** Contractul intră în vigoare la data semnării de ambele părți.

**3.3** Serviciile vor începe a fi prestate doar după emiterea Ordinului de începere de către Achizitor pentru fiecare etapă menționată la subclauza 3.1.1.

**3.4** Termenele de prestare a serviciilor se consideră termene contractuale, nerespectarea acestora conducând la aplicarea de penalități în sarcina Prestatorului, conform art. 18.

**3.5** Demararea serviciilor aferente etapelor menționate la art. 3.1 precum și trecerea la etapa următoare se va face doar cu acordul Achizitorului.

**3.7** Durata contractului poate fi prelungită, prin act adițional, dacă intervin modificări care împiedică respectarea duratei de execuție pentru primele două etape contractuale. În cazul prelungirii duratei de execuție a studiului „**Ghid tehnic de amenajare domeniu public și catalog de mobilier urban**” din cauza nefinalizării tuturor activităților, din motive obiective independente de Prestator, Autoritatea contractantă va dispune prelungirea corespunzătoare a contractului, prin act adițional, fără prevederea unor sume suplimentare față de valoarea contractului inițial și cu actualizarea adecvată a graficului de prestare a serviciilor, dacă este cazul.

#### **4. DEFINIȚII**

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

„**Părțile contractante**” sunt Achizitorul și Prestatorul așa cum sunt acestea definite în prezentul contract;

„**Achizitor**” - este beneficiarul serviciilor de proiectare în baza contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Beneficiar și Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor;

„**Prestator**” - este persoana juridică/ fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

„**Contract**” - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit Prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit Achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

„**Prețul Contractului**” - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

„**Standard**”- orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;

„**Specificații tehnice**” - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

„**Forța majoră**” - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;

„**Subcontractant**” - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața Prestatorului/Prestatorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

„**Penalitate contractuală**” - despăgubirea stabilită în contractul de prestari servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

„**Ordin de începere**”: notificare emisă de către Achizitor și adresată Prestatorului în vederea începerii îndeplinirii serviciilor care fac obiectul contractului.

„**Zi** „- zi calendaristică; an - 365 de zile.

## 5. APLICABILITATE ȘI INTERPRETĂRI

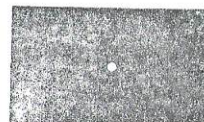
5.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți sau până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

5.2. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

## 6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

### 6.1. Documentele contractului cuprind:

- a) Caietul de sarcini nr. 31290/11.11.2021 inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;
- b) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară; inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- c) Garanția de bună execuție a contractului;
- d) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț dacă este cazul;
- e) Contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;
- f) Acord de asociere - dacă este cazul;
- g) Alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.



birou  
de arhitectură

## 7. STANDARDE

7.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

## 8. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

8.1. (1) Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii sau declarate astfel, de către operatorul economic, în condițiile legii achizițiilor publice.

(2) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## 9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

9.1. În relația dintre Părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală asupra documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la data aprobării lor de către Achizitor, dată la care devin proprietatea acestuia.

9.2 De la data aprobării de către Achizitor a documentațiilor tehnice, Prestatorul cedează exclusiv drepturile de autor și alte de proprietate intelectuală/industrială (inclusiv drepturile patrimoniale) către Achizitor. Prestatorul, după momentul cesiunii, nu mai poate emite pretenții financiare suplimentare față de prețul stabilit în prezentul contract.

9.3. În puterea legii și prin semnarea Contractului, Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită documentele de proiectare /alte documente elaborate de către Prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

9.4. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

9.5. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.6. Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

## 10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI DE SERVICII

10.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **9.400 lei**, conform legii și prezentului contract. Dovada constituirii garanției de bună execuție se comunică de îndată, fără depășirea termenului convenit pentru constituire, Achizitorului.

(2) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 10% din valoarea contractului fără TVA și se constituie în maximum **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de ambele părți. Perioada pentru care se constituie garanția de buna execuție trebuie să acopere întreaga durată de valabilitate a contractului. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de buna execuție în corelare cu noua valoare a contractului.

(3) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un alt instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract.

Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție, conform HG 395/2016, după caz, prin **rețineri succesive** din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, contractantul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu cel puțin **1%** din prețul acestuia fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința achizitorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este putător de dobândă în favoarea contractantului.

(4) În cazul care Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție sau nu prelungește valabilitatea acesteia, Achizitorul este îndreptățit să rezilieze contractul fără îndeplinirea nici unei formalități și fără intervenția vreunei instanțe judecătorești. Notificarea emisă în acest sens făcând dovadă deplină împotriva Prestatorului.

(5) Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 42 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

**10.2.** Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuții, în situația în care:

(a) Prestatorul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentației în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.

(b) Oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

**10.3** (1) Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea contractului.

(2) În acest sens, cu 7 zile înainte de data de expirare a garanției, Prestatorul are obligația de a preda Achizitorului dovada prelungirii valabilității acesteia.

(3) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. Modul de calcul al prejudiciului este cel stabilit conform prevederilor de la literele a), b), c) de mai jos. Achizitorul este îndreptățit să emită pretenții și să rețină garanția de bună execuție a contractului, în următoarele situații:

(a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea garanției de bună execuție, așa cum este descris în paragraful anterior, situație în care poate revendica întreaga valoare a garanției de bună execuție;

(b) Prestatorul nu realizează remedierile în termen de 7 zile de la primirea solicitării Achizitorului privind remedierea, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a garanției de bună execuție urmând ca din cuantumul acesteia să suporte contravaloarea remedierilor, diferența rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanție de bună execuție reținută într-un cont al Achizitorului;

(c) Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a garanției de bună execuție urmând ca din cuantumul acesteia să suporte contravaloarea executării/executării corespunzătoare, diferența rămasă neutilizată urmând a se transforma în garanție de bună execuție reținută într-un cont al Achizitorului;

**10.4** Dacă pe parcursul executării contractului, Achizitorul execută parțial sau total garanția de bună execuție constituită, Prestatorul are obligația ca, în termen de 5 zile lucrătoare de la executare să reîntrească garanția raportat la restul rămas de executat. În situația în care Prestatorul nu îndeplinește această obligație, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a transmite o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalități, cu 10 zile înainte de data rezilierii.



Plățile parțiale efectuate în baza prezentului contract nu implică reducerea proporțională a garanției de bună execuție;

**10.5** În cazul în care Prestatorul este o asocierie de operatori economici instrumentul de garantare va fi emis pe numele asocierii și va cuprinde mențiunea expresă ca instrumentul de garantare acoperă, în mod similar toți membrii asocierii (cu nominalizarea acestora), emitentul instrumentului de garantare declarând că va plăti din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale și contractuale în situația când oricare dintre membrii asocierii nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

## **11. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI**

**11.1.** (1) Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni ale documentației care să genereze ulterior lucrări suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale Achizitorului.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract fără costuri suplimentare.

(3) Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele și/sau performanțele solicitate prin caiet de sarcini și prezentate în propunerea tehnică, anexe la contract, normativele și legislația în vigoare.

(4) Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

**11.2.** (1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu Contractul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului, conform propunerii sale din oferta tehnică.

(2) Personalul-cheie este personalul în privința căruia au existat cerințe minime stabilite în documentația de atribuire a contractului. Personalul cheie va fi menținut pe toată durata derulării contractului, cu excepția situațiilor în care se solicită înlocuirea din motive întemeiate sau atunci când este necesară înlocuirea din alte motive independente de Prestator (ex. încetarea raporturilor civile/de muncă cu societatea din cauze medicale/boală, sau deces).

(3) Orice înlocuire a personalului-cheie se va face cu personal cu calificare și experiență cel puțin echivalente cu cele stabilite în documentația de atribuire, cu acordul prealabil al Achizitorului, în conformitate cu prevederile art 162 din HG nr.395/2016. În cazul în care un membru al personalului-cheie a fost evaluat în cadrul criteriului de atribuire, Prestatorul va propune un înlocuitor care să obțină cel puțin același punctaj ca urmare a aplicării factorilor de atribuire.

Prestatorul va transmite Achizitorului toate documentele necesare pentru a verifica îndeplinirea criteriilor de calificare/selecție stabilite și/sau a calcula punctajul aferent factorilor de atribuire.

**11.3.** La elaborarea documentației Prestatorul, va ține cont de prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de toate avizele necesare a fi obținute în această etapă.

**11.4.** Proiectul va respecta prevederile reglementărilor tehnice și legislației referitoare la proiectarea execuției lucrărilor și alte standarde menționate în caiet de sarcini. Actele normative vor fi cele în vigoare la data proiectării.

**11.5.** Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului Contract.

**11.6.** Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract;

### **11.7. Obligații privind Codul de conduită**

Prestatorul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

### **11.8. Obligații privind conflictul de interese**

(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul îndeplinirii prezentului contract trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

(2) Prestatorul se va asigura ca personalul sau, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în termen de 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

### **11.9. Riscuri**

(1) Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea concretizării următoarelor riscuri și a consecințelor acestora:

- Riscul și consecințele aferente unor soluții tehnice greșite sau neadaptate, definite de contractant și rezultate ca urmare a unor investigații/studii, etc. defectuoase sau de slaba calitate sau rezultate în urma unor activități de proiectare defectuoase.

- Schimbări legislative. Prestatorul va reface detalii, dacă este cazul, atunci când există reglementari tehnice care s-au revizuit după depunerea ofertelor, la solicitarea Achizitorului.

- Riscul neavizării de către autoritatea contractantă a rapoartelor și livrabilelor datorită conținutului necorespunzător al acestora și care poate conduce la întâzieri în desfășurarea activităților specifice de elaborare a documentației. În această situație vina va fi considerată a Prestatorului și nu va putea fi impusă Achizitorului

- Riscul privind întârzierea în mobilizare a personalului Prestatorului.

- Riscul ca informațiile puse dispoziția proiectantului de către Achizitor să fie incomplete sau parțial incorecte

- Riscul de forță majoră

(2) Prestatorul își va asuma riscurile generale identificate mai sus de Achizitor prin participarea sa la procedura de achiziție publică precum și prin semnarea contractului și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora. Prețul ofertei include riscurile generale prezentate iar Prestatorul nu va avea nicio pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora.

(3) Pe parcursul derulării proiectului pot apărea și alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la întâzieri în desfășurarea activității Prestatorului și care vor fi soluționate de către părți, potrivit prevederilor legale și/sau contractuale.

## **12. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI**

12.1. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului, în măsura dispunerii.

12.2. Achizitorul, prin reprezentantul/-ții său/săi desemnat/ți din cadrul echipei desemnate la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara, va urmări efectuarea prestațiilor, va urmări constituirea garanției de



bună execuție și va aviza spre plată facturile emise de către Prestator pentru serviciul efectuat. Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, Achizitorul are obligația de a se implica activ prin reprezentantul său în colaborare cu celelalte compartimente din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea beneficiarului și de care depinde îndeplinirea obligațiilor contractuale ale Prestatorului.

12.3. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, în măsura în care acestea sunt realizate în conformitate cu prevederile contractuale.

### **13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica periodic modul de prestare a serviciilor și a documentelor pe parcursul elaborării acestora pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din Caietul de sarcini, oferta tehnică, respectiv cu prevederile prezentului contract și legislației în vigoare.

13.2. Urmărirea îndeplinirii clauzelor contractuale va fi efectuată de către persoana desemnată din cadrul Direcției Incubator de Proiecte printr-o echipă responsabilă cu urmărirea contractului. Astfel, Achizitorul prin reprezentanții săi nominalizați și ca urmare a colaborării cu celelalte compartimente de specialitate ale primăriei, are dreptul de a verifica periodic modul de prestare a serviciilor și documentele pe parcursul furnizării/întocmirii acestora pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din caietul de sarcini/documentația de atribuire. Verificările efectuate periodic, vor fi în concordanță cu graficul convenit la începutul contractului (kick-off meeting) și ședințele de pe parcursul derulării contractului, după caz. Acestea se pot numi verificări de parcurs.

În cazul în care reprezentanții Achizitorului însărcinați cu verificările constată că serviciile nu au fost prestate și/sau Documentele nu au fost furnizate în conformitate cu solicitările Achizitorului și prevederile Contractului, vor consemna aspectele semnalate și îl vor notifica în mod corespunzător pe Prestator stabilind inclusiv termenul acordat pentru remedieri.

### **14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE**

14.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de proiectare doar după emiterea de către Achizitor a Ordinului de începere a serviciilor, în conformitate cu graficul convenit, după constituirea garanției de bună execuție.

(2) Prestatorul va începe prestarea serviciilor de proiectare în ziua imediat următoare emiterii Ordinului de începere.

14.2 Serviciile prestate în baza Contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform art. 3 (Durata contractului) din prezentul Contract.

14.3 O întârziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor art. 18 (Penalități, daune-interese).

14.2 (1) Prestațiile efectuate în baza contractului se vor realiza în perioada prevăzută la punctul 3.1, stabilită de comun acord, iar modificările solicitate de Achizitor se vor executa în maxim 7 zile lucrătoare, de la sesizare, în funcție de situațiile prezentate în caietul de sarcini, anexă la contractul de achiziție.

14.3. (1) În cazul în care intervin:

- a) orice motive de întârziere ce nu se datorează Prestatorului;
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul să solicite prelungirea termenelor prevăzute la art. 3 privind perioadele de prestare a serviciilor.

(2) În cazurile menționate mai sus părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare, situație în care vor semna un act adițional la contract.

14.4 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenele/graficul de prestare a serviciilor, indiferent de motiv, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea termenelor de prestare se face cu acordul părților, printr-o notificare.

14.5 Cu excepția prevederilor art. 20 și în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire, conform clauzei 14.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor clauzei 18.1.

14.6 În cazul în care, cu ocazia recepției serviciilor prestate, Achizitorul constată anumite lipsuri,



deficiențe sau neconcordanțe între documentația întocmită și oricare dintre: caietul de sarcini, prevederile legale în vigoare, normele tehnice, va acorda Prestatorului un termen de remediere a acestora de maxim 7 zile lucrătoare. În cazul în care acest termen va fi depășit, Prestatorul se obligă să plătească penalități de întârziere conform art.18.1, precum și plata de daune interese calculate la nivelul prejudiciului cauzat proporțional cu vina stabilită.

## **15. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**15.1** Prestatorul este obligat să depună la termen documentația în vederea recepționării și, după caz, să transmită documentația actualizată, conform recomandărilor primite.

**15.2** Plata se va efectua etapizat conform cu eșalonarea prevăzută la art. 3.1 astfel:

- 35% din valoarea fără TVA a contractului - reprezentând contravaloarea etapei I, în condițiile de recepție stipulate la art.13 și art.14 din contract și la punctul 5 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract;

- 65% din valoarea fără TVA a contractului - reprezentând contravaloarea etapei a II -a, în condițiile de recepție stipulate la art.13 și art.14 din contract și la punctul 5 din caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

**15.3** (1)Plata serviciilor prestate se va efectua pe baza facturii emise de către Prestator, după recepționarea fără obiecțiuni a serviciilor prestate. Factura se va emite numai cu acordul Achizitorului, după verificarea și acceptarea cantitativă și calitativă a serviciilor real prestate, în conformitate cu art.13.

Serviciile pe care Prestatorul le prestează în afara celor prevăzute în contract, fără a avea acceptul Achizitorului, nu vor fi plătite de către acesta din urmă.

**15.4** Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în cel mai scurt termen după primirea facturii emise de către Prestator. Prin cel mai scurt termen se înțelege că plata se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii de către Achizitor.

## **16. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

**16.1.** Prețul contractului este ferm pe toată perioada de derulare a contractului conform punctului 2.1 și ofertei Prestatorului; aceste prețuri nu se actualizează pe perioada contractului.

## **17. MODIFICĂRI ȘI AMENDAMENTE**

**17.1** Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația achizițiilor, prin act adițional la prezentul contract, în conformitate cu art.221 (1) din Legea nr.98/2016 actualizată. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care Prestatorul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

## **18. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE**

**18.1** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate în termenele scadente stipulate la art. 3.1 din contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea fără TVA a contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu un procent de 0,1% / zi din cuantumul obligațiilor neîndeplinite în termen, calculată pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data îndeplinirii obligațiilor asumate.

**18.2** În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la punctul 15.4, acesta are obligația de a plăti, ca penalități 0,1%/ zi de întârziere din valoarea fără TVA neachitată, până la stingerea efectivă a obligațiilor.

**18.3** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile contractului.

**18.4** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta intră în faliment, înainte de finalizarea contractului, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde doar plata aferentă pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.



## 19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI

19.1. Presentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

19.2. În situația rezilierii, din cauza neexecutării totale sau parțiale ori executării necorespunzătoare de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

19.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

19.4. Încetarea în orice mod a prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

19.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul stabilit ca dată a denunțării.

19.7. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor ;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) În cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

19.8. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează drepturile și obligațiile sale cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare.

19.9. Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 30 de zile de la notificarea Achizitorului.

## 20. FORȚA MAJORĂ

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

20.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract,

fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

21.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, de la sediul achizitorului.

## **22. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **24. SUBCONTRACTAREA, TERȚ SUSȚINĂTOR**

### **24.1. Subcontractarea**

**25.1.1.** La încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarații ulterioare, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului.

**25.1.2.** Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de implementare a contractului în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice. Schimbarea subPrestatorului nu poate modifica prețul contractului și va fi notificată Achizitorului sub rezerva acceptării acestuia din urmă.

**25.1.3.** Prestatorul va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de implementare a contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, și doar cu acordul scris al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată de către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mare de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.

**25.1.4.** În situația prevăzută la art. 25.1.2., Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții în perioada de implementare a contractului, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta ai căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.
- c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract.

**25.1.5.** În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini și a propunerii tehnice depusă de către Prestator la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării;
- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu, dar fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului;
- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea existenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

**25.1.6.** Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

**25.1.7.** În vederea finalizării contractului, Achizitorul poate solicita, în condițiile legislației achizițiilor,



iar Prestatorul se obligă să cesioneze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se, totodată, să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează, în nici o situație, răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

**25.1.8.** Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care își îndeplinește contractul. SubPrestatorul este pe deplin față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa de contract. Prestatorul și subPrestatorul răspund solidar față de Achizitor.

#### **24.2. Plata directă către subcontractanți**

**25.2.1.** Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanți dacă aceștia și au exprimat în mod expres aceasta opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

**25.2.2.** În aplicarea prevederilor art. **25.2.1.** subcontractanții își vor exprima la momentul nominalizării lor în ofertă și oricum nu mai târziu de data încheierii contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor. În acest caz, factura se va emite direct de către subcontractant.

**25.2.3.** Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

**25.2.4.** În aplicarea prevederilor art. **25.1.7.** acordul părților se va materializa prin încheierea unui act adițional la contract între Achizitor, Prestator și Subcontractant, atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului.

#### **24.3. Terțul Susținător (dacă este cazul)**

**25.3.1.** Presentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte că Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

**25.3.2.** În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Prestatorului inițial cu terțul susținător nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

### **ART. 26 CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**26.1.** Prestatorul colectează și prelucrează datele personale ale Achizitorului (Beneficiarului) în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

**26.2.** În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

**26.3.** Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator în scopul executării prezentului contract la care Beneficiarul este parte contractantă.

**26.4.** Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării

prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

**26.5.** Datele personale ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

**26.6.** În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Beneficiarului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. **26.3.**, Prestatorul va informa beneficiarul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

**26.7.** Prestatorul asigură dreptul Beneficiarului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

**26.8.** Datele personale ale Beneficiarului sunt păstrate de către Prestator pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

## 27. COMUNICĂRI

**27.1.** - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris sau în format electronic cu semnătură electronică calificată, conform legislației în domeniu.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**27.2.** - Comunicările între părți se pot face prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Comunicarea între părți se va putea efectua și prin mijloace electronice de comunicare, dar cu utilizarea semnăturii electronice calificate, reglementată conform legislației în vigoare.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 exemplare de valoare juridică egală, din care 2 exemplare în original pentru Achizitor și un exemplar original pentru Prestator.

**ACHIZITOR**  
**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**  
PRIMAR  
Dominic FRITZ



**DIRECȚIA ECONOMICĂ**  
Slavița DUBLEȘ

**DIRECȚIA ÎNCUBATOR DE PROIECTE**  
Adriana DEACONU

**SERVICIUL DOCUMENTAȚII PROIECTE**  
p.Șef Serviciu  
Adina ȘUIU

**P.ȘEF SERVICIUL JURIDIC**  
Adriana ȘEITAN

**PRESTATOR**  
**PUNCT BIROU DE ARHITECTURĂ S.R.L.**  
ADMINISTRATOR  
Andrei-Cătălin BACOȘCĂ



birou  
de arhitectură



