

TÂRGUL DE PAȘTI DIN TIMIȘOARA – REGULAMENT
9-27 aprilie 2022 (Piața Libertății)
9-10 aprilie; 16-17 aprilie; 25 aprilie (cartiere)

Eveniment: Târgul de Paști, editia a XIII-a
Finanțator: Primăria Municipiului Timișoara
Organizator: Casa de Cultură a Municipiului Timișoara
Locații: Piața Libertății
Cartiere:

- cartier Freidorf (Piața Petofi Sandor)
- Zona Traian (Biserica Millenium, Parcul Regina Maria)
- Zona Lipovei (Parc str. Holdelor)
- Zona Soarelui (Parc Pădurice)

ARTICOLUL 1 – INFORMAȚII GENERALE

1.1. Aplicații

- Persoane fizice: meșteri populari, artiști plastici, ce realizează și comercializează produse handmade și de artă meșteșugărească, în special specifice sărbătorilor pascale: ouă încondeiate, icoane pe sticlă și lemn, sculpturi în lemn și piatră, aranjamente florale, obiecte decorative, obiecte de ceramică, produse artizanale, obiecte de sticlă etc.;
- Persoane juridice (ONG, SRL, PFA, PFI, IF, ÎI), producători sau comercianți de produse nealimentare, specific pascale;
- Persoane juridice (ONG, SRL, PFA, PFI, IF, ÎI), și producători sau comercianți de produse alimentare (pască, cozonac, kurtos, plăcinte, langoși, prăjituri, dulcețuri de casă, siropuri, produse apicole, vin, cafea, sucuri, preparate fast-food).

1.2. Grafic de derulare

Perioada de depunere a cererilor de înscriere la târg:	11-20 martie
Analiza și selecția cererilor:	21-22 martie
Afișarea rezultatelor:	23 martie
Perioada de depunere a contestațiilor:	24 martie
Perioada de soluționare a contestațiilor:	25 martie
Afișarea rezultatelor finale:	28 martie
Perioada de încheiere a contractelor:	29-31 martie

1.3. Tipuri de produse

A. Produse alimentare

A1 – Produse alimentare de tip fast-food, preparate în food-truck-uri

A2 – Produse alimentare dulci preparate la căsuțe și food-truck-uri

A3 – Produse alimentare și viticole ambalate

A4 – Băuturi nealcoolice

B. Produse nealimentare

B1 – Produse realizate de meșteri populari

B2 – Produse decorative handmade și/sau realizate de artiști plastici

B3 – Produse handmade de îngrijire personală

B4 – Produse cu specific pascal, produse sau comercializate de agenți comerciali

ARTICOLUL II – PROCEDURA DE ÎNSCRIERE

2.1. Depunerea dosarelor

Dosarele de înscriere se vor depune la secretariatul Casei de Cultură din Timișoara (str. Miron Costin nr.2) în perioada 11-20 martie, între orele 10:00-13:00 sau se vor trimite pe adresa de email : office@ccmt.ro, în aceeași perioadă.

În cazul transmiterii online a dosarului de înscriere, dimensiunea fișierelor atașate nu va depăși 20 Mb. Înscrierea nu se consideră validă decât la primirea unei confirmări, din partea organizatorului.

2.2. Conținutul dosarului de înscriere

a) Pentru SRL, PFA, PFI, IF, ÎI:

- Formularul de înscriere;
- Copie a cărții de identitate a administratorului;
- Acte firmă (copii Certificat Unic de Înregistrare, certificat constatator obținut de la ORC, în baza Legii 359/2004), din care să rezulte că obiectul principal de activitate coincide cu specificul activității ce urmează a fi desfășurată în cadrul evenimentului și cu alte activități desfășurate în afara sediului social sau la beneficiari (terți);
- Documentul de înregistrare emis de către Direcția de Sănătate Veterinară; acesta trebuie să fie în conformitate cu activitatea pe care solicitantul urmează să o desfășoare în cadrul evenimentului (pentru toate produsele alimentare);
- Copii ale certificatelor de producător sau copii după atestatele de produse tradiționale, eliberate de Ministerul Agriculturii;
- Carte de identitate, talon care să ateste faptul că vehiculul destinat desfășurării de activități comerciale este de tip comercial și are inspecția tehnică periodică valabilă (pentru food truck-uri); excepție fac tricicletele, bicicletele, cargobike-urile, pentru care trebuie să se prezinte documente atestând faptul că vehiculul este de tip comercial;
- 5-10 fotografii ale produselor;
- Minim 3 fotografii ale standului de la un eveniment anterior sau o simulare a standului (dacă beneficiarul este la primul eveniment);
- 3-5 fotografii ale locului/atelierului/laboratorului de producție;
- Precizări referitoare la necesarul tehnic (curent electric, apă etc).

b) Pentru ONG-uri

- Formularul de înscriere;
- Copie a cărții de identitate a președintelui;
- Copie Certificat de Înregistrare Fiscală (CIF);
- Statutul ONG-ului, din care să reiasă că scopul și obiectivele acesteia corespund cu activitatea declarată în formularul de înscriere;
- Documentul de înregistrare emis de către Direcția de Sănătate Veterinară, în conformitate cu activitatea pe care urmează să o desfășoare în cadrul evenimentului (pentru produsele alimentare);
- 5-10 fotografii ale produselor;
- Minim 3 fotografii ale standului de la un eveniment anterior sau o simulare a standului (dacă beneficiarul este la primul eveniment);
- 3-5 fotografii ale locului/atelierului/laboratorului de producție;
- Precizări referitoare la necesarul tehnic (curent electric, apă etc.);
- Copii ale certificatelor de producător sau copii după atestatele de produse tradiționale, eliberate de Ministerul Agriculturii;

c) Pentru persoanele fizice

- Formularul de înscriere;
- Copie a cărții de identitate;
- 5-10 fotografii ale produselor;
- Minim 3 fotografii ale standului de la un eveniment anterior sau o simulare a standului (dacă beneficiarul este la primul eveniment);
- 3-5 fotografii ale locului/atelierului/laboratorului de producție;
- Precizări referitoare la necesarul tehnic (curent electric, apă etc.);
- Diplomă de absolvire Facultatea de Arte/Liceul de Arte, Atestat de artizan/meșter popular sau orice alt document atestând calitatea de meșter/artist plastic a solicitantului (inclusiv fotografii).

2.3. Observații

- a) Absența oricărui document atrage după sine neeligibilitatea solicitantului de a intra în procesul de înscriere și selecție.
- b) Solicitantul răspunde pentru realitatea informațiilor furnizate.
- c) Toate datele referitoare la produse, transmise prin formularul de înscriere nu pot fi modificate pe perioada desfășurării evenimentului, fără înștiințarea prealabilă a Organizatorului și fără acordul expres al acestuia. Solicitantul trebuie să răspundă clar și concis la întrebările ce fac referire la descrierea produselor și să se asigure că a transmis toate informațiile necesare pentru ca Organizatorul să înțeleagă activitatea desfășurată.

ARTICOLUL III – PROCEDURA DE SELECȚIE

3.1. Criterii de selecție

Analiza va fi făcută la nivelul fiecărei sub-categorii de produse, pentru fiecare aplicant din categoria respectivă.

- a) Criterii pentru produse nealimentare
- specificul pascal
 - originalitatea și autenticitatea produselor
 - materialele folosite în realizarea produselor (vor avea prioritate produsele realizate din materiale naturale, ecologice)
 - analiza activității aplicantului în alte evenimente și/sau în evenimente anterioare ale Primăriei Timișoara
 - modul de prezentare a produselor
 - pentru artiștii plastici și meșterii populari: tematica și diversitatea atelierelor propuse conform calendarului furnizat de organizator
- b) pentru produse alimentare
- statutul aplicantului: producător sau comerciant (vor avea prioritate producătorii)
 - experiența comerciantului în domeniul alimentar și în participarea la evenimente similare sau asemănătoare, în țară și în străinătate
 - tehnici specifice folosite în prepararea produselor
 - sursa de proveniență a materiei prime și a ingredientelor folosite
 - analiza standului în cadrul unui alt eveniment, pe bază de imagini și/sau recomandări
 - analiza activității aplicantului într-un alt eveniment organizat de Primăria Timișoara, prin Casa de Cultură a Municipiului
 - prezentarea atractivă a produselor

3.2. Comisia de Selecție

Comisia de Analiză și Selecție, alcătuită din 3 reprezentanți ai Casei de Cultură a Municipiului și 2 reprezentanți ai Primăriei Timișoara va proceda la analizarea tuturor dosarelor de înscriere depuse și va stabili, pe bază de proces-verbal, participanții la târg.

Atribuțiile comisiei

Fiecare membru al comisiei va acorda câte un punctaj per criteriu, cu note de la 1 la 5. Nota finală va fi media aritmetică a punctajelor parțiale ale evaluatorilor.

În cazul în care Comisia are nelămuriri sau îndoieli asupra calității sau veridicității produselor, aceasta își rezervă dreptul să ceară informații complementare, să plaseze solicitantul într-o altă categorie sau să semnaleze materialele false.

Pentru a propune publicului o gamă cât mai diversificată de produse, Comisia își rezervă dreptul de a accepta un expozant în cadrul evenimentului doar cu unele produse prezentate în formularul de înscriere.

Având în vedere spațiul limitat de desfășurare a evenimentului și ținând seama de numărul redus de spații de expunere pe care Organizatorul le

poate amplasa în această locație, Comisia de Analiză și Selecție își rezervă dreptul de a admite un număr maxim de solicitanți, raportat la aceste limitări. Comisia de Analiză și Selecție poate decide descalificarea solicitanților în următoarele cazuri:

- Fals în declarații (prezentarea unor fotografii aparținând altor expozanți, declarații false pe propria răspundere privind procesul de producție, neconcordanțe grave în documentele depuse);
- Aplicarea unui formular în folosul altei persoane sau societăți comerciale.

3.3. **Contestații**

Solicitanții declarați respinși de către Comisia de Analiză și Selecție pot contesta rezultatul selecției prin completarea unei cereri și depunerea ei la Casa de Cultură a Municipiului Timișoara sau prin trimiterea ei pe mail (office@ccmt.ro), între orele 10:00-16:00, conform calendarului din prezentul regulament. În acest caz, contestația nu se consideră validă decât la primirea unei confirmări, din partea organizatorului.

Nu pot fi contestate punctajele acordate pe criteriile de evaluare, ci doar procedura în sine.

Rezultatele finale vor fi anunțate pe pagina de FB a Casei de Cultură și afișate la sediul de pe str. Miron Costin nr.2.

ARTICOLUL IV – OBLIGAȚIILE SOLICITANȚILOR ACCEPȚAȚI

- să obțină avizul pentru desfășurarea activităților de comerț stradal și să achite taxa pe domeniul public;
- să încheie contract de prestări servicii publice de salubritate pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere, cu RETIM Ecologic Service SA, pentru toată perioada Târgului de Paști;
- să obțină avizele necesare de la Direcția de Sănătate Publică a jud. Timiș, Direcția Sanitar-Veterinară a jud. Timiș și Direcția de Mediu;
- să dețină certificat de calitate sau orice alte documente care atestă calitatea și specificul produselor comercializate;
- să gestioneze spațiul acordat ca un bun proprietar până la data predării sale, răspunzând de securitatea spațiului și a produselor comercializate; să nu efectueze modificări ale spațiului primit în custodie;
- să achite garanția de 500 lei per spațiu, reținută pentru garantarea păstrării acestuia în condițiile în care a fost preluat;
- să respecte normele P.S.I. și S.S.M în vigoare și să suporte consecințele nerespectării acestora. În acest sens, comerciantul trebuie să aibă în dotare un stingător de minim 6 kg, în termen de valabilitate;
- să nu efectueze improvizații la instalația electrică și la instalația pe gaz;
- să utilizeze mijloace de încălzire omologate și să fie asigurată protecția termică față de elementele combustibile;

- să aibă personal instruit cu privire la regulile specifice pentru prevenirea și stingerea incendiilor;
- să verifice spațiul, la terminarea programului de lucru, în vederea eliminării tuturor surselor ce ar putea genera un incendiu;
- să achite săptămânal costul energiei electrice consumate, pe baza citirii contorului din punctul de lucru;
- să respecte orarul de funcționare al târgului: 12.00-22.00 (cu posibilitate de prelungire până la ora 23:00, de luni până vineri), respectiv 10:00-22:00 (cu posibilitate de prelungire până la ora 23:00, sâmbăta și duminica) și cel de aprovizionare (06.00-10.00);
- să fie pregătiți pentru deschiderea târgului până cel târziu sâmbătă, 8 aprilie, ora 18:00;
- să afișeze prețurile produselor lizibil, în moneda națională;
- să respecte programul cultural al târgului și să nu tulbure, sub nicio formă desfășurarea acestuia, prin muzică ambientală sau alte mijloace;
- să folosească materiale biodegradabile (pahare, farfurii, linguri, furculițe, pungii de împachetare și vânzare etc.)
- să își prezinte produsele în mod atractiv, în limba română;
- să colecteze uleiurile alimentare uzate în recipiente adecvate (bidoane) și să le predea către operatori specializați;
- să depoziteze cenușa rezultată de la prepararea unor produse de patiserie în recipiente metalice și să le predea către operatori specializați;
- să achite taxa de participare stabilită de Casa de Cultură a Municipiului Timișoara, înainte de începerea evenimentului, în baza facturii emise de Casa de Cultură a Municipiului Timișoara;
- solicitanții care beneficiază de gratuitate pentru prezența în târg (Piața Libertății) au obligația de a alege și unul sau mai multe cartiere, în care vor fi prezenți cel puțin sâmbetele și duminicile.

Alte obligații

Artiștii plastici și meșteșugarii vor avea obligația desfășurării de ateliere cu titlu gratuit, pe durata derulării târgului, conform calendarului propus de organizator.

Artiștii plastici și meșteșugarii vor avea obligația preluării și gestionării unei căsuțe într-unul dintre cartiere, conform calendarului și hărții propuse de organizator, fără costuri din partea acestora.

ARTICOLUL V – TAXE

Piața Libertății

A. Produse alimentare

A1 – Produse alimentare de tip fast-food, preparate în food-truck-uri=2750 lei

- A2 – Produse alimentare dulci preparate la căsuțe și food-truck-uri=5000 lei
A3 – Produse alimentare (exclus preparate din carne) și produse viticole ambalate=3000 lei
A4 – Băuturi nealcoolice=3000 lei

B. Produse nealimentare

- B1 – Produse realizate de meșteri populari=0 lei
B2 – Produse decorative handmade și/sau realizate de artiști plastici=0 lei
B3 – Produse handmade de îngrijire personală = 1000 lei
B4 – Produse cu specific pascal, produse sau comercializate de agenți comerciali =3000 lei

Taxa de participare include:

- montaj/demontaj căsuță
- branșare electricitate
- promovare eveniment
- organizare evenimente specifice care să atragă vizitatorii

Cartiere

Pentru comercianții amplasați în cartiere nu se percep taxe, indiferent de specificul activității.

ARTICOLUL V – DISPOZIȚII FINALE

Fiecare participant răspunde de legalitatea activității proprii, Primăria Municipiului Timișoara și Casa de Cultură a Municipiului Timișoara nefiind responsabile pentru nici o ilegalitate desfășurată de acesta.

Nerespectarea obligațiilor prevăzute de prezentul contract se va sancționa contravențional și va atrage după sine anularea avizului de participare la târg, precum și o evaluare negativă pentru evenimentele ulterioare ale Primăriei Timișoara.

Camelia Fetița
Manager CCMT