

**Proiectare si executie lucrari aferente obiectivului de
investitii "PT+DTAC+ Executie Reabilitare acoperis la
Liceul Teoretic J.L.Calderon (corp fosta Scoala Generala
nr.28) str.C.Salceanu nr.11, Timisoara"**

Anunt de participare simplificat

SCN1106092/02.05.2022

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Biroul Achizitii Publice -Lavinia Alexandrescu; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Proiectare si executie lucrari aferente obiectivului de investitii "PT+DTAC+ Executie Reabilitare acoperis la Liceul Teoretic J.L.Calderon (corp fosta Scoala Generala nr.28) str.C.Salceanu nr.11, Timisoara"
Numar referinta: 14756536_2022_PAAPD1351012

II.1.2) Cod CPV principal

45261000-4 Lucrari de sarpanta si de invelitori si lucrari conexe (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descrierea succinta

În baza contractului care se va încheia, se vor presta servicii de proiectare si executa lucrari aferente obiectivului de investitii "PT+DTAC+ Executie Reabilitare acoperis la Liceul Teoretic J.L.Calderon (corp fosta Scoala Generala nr.28) str.C.Salceanu nr.11, Timisoara", conform documentatiei de atribuire.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in cea de-a 7-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 14 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata

Valoarea fara TVA: 376991,24; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45261000-4 Lucrari de sarpanta si de invelitori si lucrari conexe (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

45343100-4 Lucrari de ignifugare (Rev.2)

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71328000-3 Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev.2)

79933000-3 Servicii de asistenta de proiectare (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Liceul Teoretic J.L.Calderon (corp fosta Scoala Generala nr.28) str.C.Salceanu nr.11, Timisoara/Liceul Teoretic J.L.Calderon (corp fosta Scoala Generala nr.28) str.C.Salceanu nr.11, Timisoara

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În baza contractului de achiziție publică ce va fi încheiat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică, se vor presta servicii de proiectare și se vor executa lucrări în vederea reabilitării acoperisului la Liceul Teoretic J. L. Calderon (corp fosta Școală Generală nr.28) str. C.Sălceanu nr.11, Timișoara, în conformitate cu prevederile documentației tehnico-economice (faza DALI) elaborată de Zubic Design SRL și aprobată de Consiliul Local al Municipiului Timișoara prin HCL nr. 492/21.12.2021, parte a documentației de atribuire.

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură de achiziție publică este serviciul de proiectare pentru reabilitarea șarpantei și învelitorii clădirii care face obiectul prezentului caiet de sarcini la nivel de proiect tehnic (în conformitate cu DALI), serviciul de verificare tehnică a documentației tehnice, serviciul de asigurare a asistenței tehnice de specialitate din partea proiectantului pe parcursul derulării lucrărilor și execuția lucrărilor de construcții-montaj necesare realizării, finalizării și recepționării obiectivului "PT+DTAC+Execuție Reabilitare acoperis la Liceul Teoretic J. L. Calderon (corp fosta Școală Generală nr.28) str. C.Sălceanu nr.11, Timișoara" și include:

- Elaborarea documentației tehnico-economice, în conformitate cu HG907/2016, pentru: Proiect pentru autorizarea execuției lucrărilor, Proiect tehnic de execuție (inclusiv: Memorii tehnice, Breviare de calcul, Caiete de Sarcini, Liste cu cantități de lucrări - Formulare F1-F5, Devizul general, Graficul general de realizare al investiției, Planșe generale și pe specialități, Detalii de Execuție), Plan de securitate și Sănătate în Muncă, Proiect pentru Organizarea Execuției, Documentație pentru Urmărirea Curentă a construcției;
- Intocmirea documentațiilor pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism aferent investiției, inclusiv obținerea acestora; în cazul în care valabilitatea certificatului de urbanism nr. 993/13.03.2020 expiră, Contractantul se obligă să solicite un nou certificat de urbanism și se obligă să obțină toate avizele și acordurile menționate în acesta; achitarea taxelor/tarifelor solicitate de instituțiile emitente a avizelor/acordurilor respective, se suportă de către Achizitor;
- Prezentarea documentațiilor în fața verficatorilor de proiecte se realizează prin grija Contractantului; documentația tehnico-economică (faza PT) se va preda Autorității Contractante semnată și ștampilată de specialiști verficatori de proiecte pe specialități, însoțite de referate de verificare aferente;
- Contractantul va răspunde în termenul impus de Autoritatea Contractantă la eventualele solicitări de clarificări asupra documentației elaborate și va revizui documentația conform solicitărilor;
- Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe timpul execuției lucrărilor inclusiv participarea la fazele incluse în programul de control al execuției lucrărilor și ori de câte ori se impune până la semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor; intră în sarcina Contractantului ca eventualele dispoziții de șantier emise în timpul execuției lucrărilor să fie asumate de specialiști verficatori de proiecte pe specialități;
- Intocmirea proiectului așa cum a fost construit (As built);
- Participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru proiectarea lucrărilor și pregătirea șantierului, sau orice autorizație necesară Contractantului de la autoritățile competente pentru proiectarea și executarea lucrărilor și realizarea activităților și lucrărilor temporare;
- transportul la șantier a oricărui materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc necesar pentru execuția lucrărilor;
- orice testare și testele relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
- întreținerea lucrărilor până la predarea acestora către Autoritatea Contractantă;
- activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricărui lucrări sau activități provizorii;

- pregătirea oricărei documentatii necesare Contractantului pentru executia lucrărilor, documentatie care include dar nu se limitează la:
 - a. Grafice generale de realizare a investitiei publice (fizice si valorice);
 - b. Certificările si rezultatele testelor materialelor.
- Documentarea informatiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instructiunilor de exploatare, asa cum este definita in Regulamentul aprobat prin HG925/1995, modificat si completat prin Hotararea nr.742/2018.
- Executarea tuturor lucrărilor pe discipline, realizate pe deplin în conformitate cu Proiectul tehnic elaborat și cerințele Caietului de sarcini.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Municipiul Timișoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire, orice operator economic care se află în una dintre situatiile prevăzute la art.60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Motivul de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (oferant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE completat cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta atat declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016 (de catre toti participantii la procedura) cat si, daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere.

Documentele justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii, acestea putand fi:

- 1.certificate constatatoare/ sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
- 2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit);
- 3.după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- 4.alte documente edificatoare, după caz.

Nota: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situatiile prevăzute la art.164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Pentru respectarea prevederilor alin(2), in etapa prevazuta la art.196 alin(2) din Legea nr.98/2016, operatorul economic prezinta pentru sediul principal documente din care sa reiasa neincadrarea in prev.art.165 alin(1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba romana, după caz.

Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art.63 alin. (1) din Legea 98/2016:

-persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Fritz Dominic Samuel -Primar;
 Latcau Ruben -Viceprimar;
 Tabara- Amanar Cosmin Gabriel -Viceprimar;
 Creiveanu Matei Cristian -Administrator public;
 Suli Caius-Sorin -pt.Secretar general;
 Stanciu Steliana -Director Dir.Economica;
 Dubles Victoria-Slavita -Sef Biroul Evidenta Mijloace fixe;
 Rosenblum Alina Ramona -Sef Biroul Finantari Buget Local;
 Andron Liviu -Consilier Biroul Contabilitate;
 Costa Eliza-Angela -Consilier Serv. Locuinte si Preemtiuni;
 Dolha Nicoleta Ramona -Consilier Biroul Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;
 Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Vlad -Andrei Boldura; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Emanuel David; Dan Aurel Diaconu ; Jorge Gonzalez Garrido ; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-Ana Romocean; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Szatmari; Aida-Sorina Szilagyi; Radu Daniel Toanca;
 -persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Presedinte: ALEXANDRESCU Diana Lavinia - Consilier Birou Achizitii Publice
 Membrii: BICA Gabriela - Sef Serviciu Reabilitari
 TRUTA Sorin - Consilier Birou Reabilitari Cladiri Publice
 NITUSCA Radu - Consilier Birou Finantari Buget Local
 BOZAN Cristina Lucia - Consilier Serviciul Juridic

MEMBRII DE REZERVĂ:

Presedinte: MICORICI Emilia - Consilier Birou Achizitii Publice
 Membrii: MUNTEANU Octavian - Sef Birou Reabilitari Cladiri Publice
 CROICEA Elena Camelia - Consilier Birou Reabilitari Cladiri Publice
 GOIA Elena - Consilier Biroul Contabilitate
 SEITAN Adriana Mariana - pt.Sef Serviciul Juridic

Expertii cooptati:

ZUB Ciprian Ionut - Reprezentant ZUBIC DESIGN SRL

Operatorii economici care depun oferta, trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant si, dupa caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse in certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere in limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat
 Experiența similară

Ofertantii vor prezenta o listă cu principalele lucrări (minim 1 - maxim 3) executate în ultimii cinci ani (raportat la data limită de depunere a ofertelor), din care sa reiasa ca au fost executate lucrări similare cu cele care fac obiectul prezentului contract.

Prin „lucrări similare”, autoritatea contractantă înțelege lucrări de execuție pentru construirea/extinderea/etajarea/modernizarea/reabilitarea și altele asemenea, la construcții civile, definite potrivit Normativului de siguranța la foc a construcțiilor, indicativ P118/1999, actualizat, după cum urmează: „Construcții [...] civile (publice) - pentru locuit, administrație, comerț, sănătate, cultură, învățământ, sport, turism etc.” - Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară se va prezenta, ca dovada preliminară, DUAE, completat direct în SEAP, în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi:

- numărul și data contractului invocat drept experiență similară,
- beneficiarul acestuia și datele sale de contact indiferent dacă acesta este autoritate contractanta sau client privat,
- obiectul contractului astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară
- perioada de derulare, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul
- data și numărul documentului de recepție, precum și
- ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE (ex: procese verbale de recepție/recomandări/certificate constatatoare, etc.), vor fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile și vor conține toate informațiile din cadrul DUAE.

În cazul unei oferte comune, experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant direct în SEAP, se vor include informații privind asociații, care au obligația de a prezenta odata cu oferta, formularul DUAE completat cu datele proprii și modul concret de îndeplinire a cerinței. Pe langa DUAE se va prezenta Acordul de asociere.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia, sau mai multor terți susținători, acesta/aceștia au obligația de a prezenta odata cu oferta, formularul DUAE completat cu datele proprii. Capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată, după caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informații concrete cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta, pentru a accesa în orice moment resursele necesare. Pe langa DUAE se va prezenta angajamentul tertului/tertilor sustinatori (împreună cu documente anexe la angajament transmise de către tert/terții sustinatori), din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la finalizarea evaluării ofertelor.

2.) Proportia de subcontractare

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial contractul, DUAE include informațiile solicitate cu privire la subcontractanți cu procentul aferent acestor activități, raportat la valoarea contractului. Subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa DUAE cu datele proprii în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare și declarația pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016. - Se va prezenta DUAE completat în conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare și declarația pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul/contractele încheiate între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului..

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 24.05.2022 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 24.11.2022

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 24.05.2022; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tanand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditoer privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare simplificat.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare.

5. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent";

6. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

7. Daca in urma aplicarii criteriului atribuire "pretul cel mai scazut" se constata ca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale, se va solicita reofertarea prin intermediul SEAP. Daca aceasta nu este realizabila din motive imputabile operatorului SEAP, se va solicita ofertantilor o noua propunere financiara offline. Contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are

pretul cel mai scazut.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii nr.101/2016 cu ultimele completari si modificari

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Timisoara-Biroul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408367; Fax: -E-mail: achizitii publice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

02.05.2022

PRIMAR
DOMINIC FRITZ

Consilier Achizitii Publice
Lavinia Alexandrescu

