



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECȚIA CALITATEA VIETII
BIROUL AVIZE ȘI CONTROL MEDIU
Echipa de Implementare a Proiectului
„Expanding PadovaFIT! Home Solutions” ID 847143,
finanțat în cadrul Programului Horizon 2020
[SC2022-19475/02.08.2022](#)

Aprobat,
PRIMAR
DOMINIC FRITZ

CAIET DE SARCINI

I. DATE GENERALE:

Denumirea serviciului: „Prelucrare și tipărire materiale promoționale aferente proiectului” – în cadrul Proiectului „PadovaFIT Expanded” - „Expanding PadovaFIT! Home Solutions” ID 847143, finanțat în cadrul Programului Horizon 2020

Ordonator de credite: Primarul Municipiului Timișoara;

— Persoana juridică achizitoare: Municipiul Timișoara;

— Sursa de Finanțare: finanțare din fonduri ale Uniunii Europene, în cadrul Programului Horizon 2020;

II. CODUL CPV:

Serviciile se încadrează conform regulamentului (CE) nr. 213/2008 privind Vocabularul comun al achizițiilor publice - Rev.2 - în clasele CPV: 79800000-2 – „Servicii tipografice și servicii conexe”

III. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA SERVICIULUI:

Serviciul este necesar în vederea asigurării unor materiale publicitare, tipărite ale Proiectului „PadovaFIT Expanded” - „Expanding PadovaFIT! Home Solutions” ID 847143, finanțat în cadrul Programului Horizon 2020.

IV. ADRESABILITATE:

Prezentul Caiet de sarcini se adresează editurilor și tipografiilor, specialiștilor din cadrul acestora, calificați în procesul de producție în vederea realizării acestor publicații: publicații și materiale promoționale.

V. DATE TEHNICE:

Prelucrarea și tipărirea materialelor promoționale aferente proiectului. În cadrul acestui pachet se vor avea în vedere următoarele activități:

1.1. Prelucrarea și tipărirea de flyere/prospecte (ghid),

Flyerele/prospectele (ghid) vor fi realizate luând în considerare următoarele cerințe minime:

- poate fi folosită și hârtie reciclată
- dimensiunea A4;
- suport hârtie dublu cretată import lucios, greutate 150gr/mp;
- tipar policromie față/verso;
- pliat tip sonet;
- tiraj: 5.000 bucăți Flyerele + 5.000 bucăți prospectele (ghid) = total 10.000 bucăți

1.2. Prelucarea și tipărirea de postere,

Posterele vor fi realizate luând în considerare următoarele cerințe minime:

- poate fi folosită și hârtie reciclată minim
- dimensiunea A3,
- suport hârtie dublu cretată import lucios, greutate 150gr/mp;
- tipar policromie față;
- tiraj: 1.000 bucăți;

1.3. Prelucarea și tipărirea de roll-up

Roll-up-ul va fi realizat luând în considerare următoarele cerințe minime:

- dimensiunea: Lungime 1000 mm / Înălțime 2000 mm
- material propilenic (polipropilenă mată),
- tipar policromie față;
- sistem de montare independent,
- confecționat din aluminiu gros și rezistent oferind garanția stabilității,
- cu profil superior de prindere Clip - Clap care se fixează rapid și comod
- geanta de transport inclusă în pachet
- tiraj: 2 bucăți;

Materialele publicitare în format pdf se transmit prestatorului împreună cu comanda fermă, prin intermediul poștei electronice.

VI. CONDIȚII ȘI TERMENE:

Materialele promoționale aferente proiectului vor fi puse la dispoziția Primăriei Municipiului Timișoara în formatul stabilit mai sus, cu respectarea tuturor cerințelor tehnice.

Serviciile de tipărire a materialelor promoționale care se doresc a fi achiziționate vor include încadrarea textului și a părții grafice, cu respectarea exactă a modelului care urmează a fi pus la dispoziție.

Prestatorul are obligația de a respecta întocmai toate cerințele menționate la cap. V. DATE TEHNICE, pentru produsele menționate.

Termenul final de realizare a materialelor este de maxim 20 zile lucrătoare de la data înscrisă în ordinul de începere a contractului și a stabilirii șablonului materialelor.

Plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii emise de prestator.

Graficul contractului:

| Denumire activitate | Număr zile lucrătoare de la data înscrisă în ordinul de începere a contractului | | |
|--|---|------------------|-------------------|
| | Între zilele 1-2 | Între zilele 3-8 | Între zilele 9-20 |
| Transmitere ordinului de începere contract, și a stabilirii șablonului materialelor | | | |
| Transmitere materialului în vederea comunicării "Bunul de tipar" și "Bunul de finisaj" | | | |
| Tipărire și livrare materialelor | | | |

Prestatorul va asigura realizarea machetării și paginării, montajul, listarea pentru „Bun de tipar” și „Bun de finisare”.

Comunicarea între reprezentantul prestatorului și beneficiarului se va realiza în mod eficient, prin telefon și poșta electronică, în vederea scurtării timpilor între transmiterea și remiterea materialului „Bun de tipar” și „Bun de finisare”.

Predarea tuturor materialelor publicitare se va realiza de către prestator către persoana desemnată de autoritatea contractantă, care va proceda la preluarea, verificarea și semnarea procesului verbal de predare-primire.

Se va emite factura fiscală având ca beneficiar „MUNICIPIUL TIMIȘOARA, B-dul C.D. Loga nr. 1, Cod Identificare Fiscală 14756536”, după efectuarea de către următorul de contract a recepției cantitative și calitative a produselor livrate. În urma verificării produselor livrate, se va întocmi **Procesul Verbal de recepție cantitativă și calitativă**, care se va semna de către reprezentanții prestatorului și ai beneficiaului.

Cheltuielile de transport/curierat cad în sarcina prestatorului de servicii, cu asigurarea condițiilor de împachetare (protecție) a materialelor.

Factura emisă de prestator vă include în mod obligatoriu fiecare tip de produs în parte, precum și textul:

«pentru Proiectului „PadovaFIT Expanded”, „*Expanding PadovaFIT! Home Solutions*”, ID 847143, finanțat prin Programul Horizon 2020».

ȘEF BIROU AVIZE ȘI CONTROL MEDIU

(Asistent Manager Proiect în EIP)

Victor – Cătălin BIRDA

**Victor-Catalin
Birda**

Semnat digital de Victor-
Catalin Birda
Data: 2022.08.02 16:36:09
+03'00'

CONSILIER BACM

(Manager Proiect în EIP)

Ella – Anca ȘIPEȚAN

**Ella-Anca
Sipetan**

Semnat digital de Ella-Anca
Sipetan
Data: 2022.08.02 16:36:33
+03'00'

CONSILIER Direcția Economică

(Responsabil financiar în EIP)

Dorica – Maria MARCHEȘ

**Dorica-Maria
Marches**

Digitally signed by Dorica-Maria
Marches
Date: 2022.08.03 08:51:25 +03'00'



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECȚIA CALITATEA VIETII
BIROUL AVIZE ȘI CONTROL MEDIU

Echipa de Implementare a Proiectului
„*Expanding PadovaFIT! Home Solutions*” ID 847143,
finanțat în cadrul Programului Horizon 2020
SC2022- .2022

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE
cantitativă și calitativă a produselor livrate
în baza contractului de prestări servicii nr.... din data de

Încheiat azi cu ocazia recepționării finale a prestării serviciilor în baza Contractului de prestări servicii nr.... din data de, privind prestarea: ***prelucrare și tipărire materiale promoționale aferente proiectului*** în cadrul Proiectului „**PadovaFIT Expanded**” - „**Expanding PadovaFIT! Home Solutions**” ID 847143, finanțat în cadrul Programului Horizon 2020.

În urma derulării Contractului de prestări servicii mai sus menționat, s-a constatat că prestarea serviciilor a fost efectuată cu respectarea cerințelor din Caietul de Sarcini nr. SC2022-19475/02.08.2022, a Ordinului de începere a contractului, înregistrat cu nr.SC2022- 2022 și a Comenzii nr.SC2022- / .2022

Valoarea totală a serviciilor prestate, conform contractului de prestări servicii este în valoare totală de lei fără TVA

Prezentul Proces verbal de recepție finală s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și se înregistrează prin registratura Primăriei Municipiului Timișoara.

Prestator,
SC.....
Director General

Nume prenume,
Semnătura și stampila

Beneficiar,
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
BIROUL AVIZE ȘI CONTROL MEDIU
(Asistent Manager Proiect în EIP)
Șef Birou Victor – Cătălin BIRDA
Semnătura

BIROUL AVIZE ȘI CONTROL MEDIU
(Manager Proiect în EIP)
Urnăritor Contract Ella – Anca ȘIPEȚAN

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
nr.....data.....

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se încheie, cu modificările și completările ulterioare, se încheie prezentul contract, între:

1. Părți contractuale

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, B-dul C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 32937000, atribut fiscal RO, având contul RO85TREZ62124670220XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, tel. 0256-408300, fax. 0256-490635, www.primariatm.ro, reprezentat prin **DOMINIC FRITZ – Primar** în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

..... cu sediul în, strada, nr....., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J....., C.U.I., telefon:, fax:, e-mail:, reprezentată prin, în calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1.-În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract**- reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b) **achizitor și prestator**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii**- activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **forța majoră**- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă.
Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) **zi** – zi calendaristică; an-365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile aferente, respectiv să **prelucreze și tipărească materiale promoționale aferente proiectului și să livreze:**

- 1.1. **Flyere / prospecte(ghid) format A4 – 10.000 bucăți (câte 5.000 din fiecare),**
- 1.2. **Postere format A3 – 1.000 bucăți,**
- 1.3. **Roll-up – 2 bucăți format 200 x 100 cm, conform specificațiilor din caietul de sarcini.**

5. Prețul contractului

Municipiul Timișoara
Direcția Calitatea Vieții
Șef Birou Avize și Control Mediu
Victor – Cătălin BIRDA

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este delei la care se adaugă TVA .

5.2. Prețul este ferm și fix pe toată perioada derulării contractului.

5.3. Prețul oferit va avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților respective, alte costuri și componente de costuri).

6. Durata contractului

6.1. Durata contractului este de 20 zile lucrătoare de la data înscrisă în ordinul de începere a prestării serviciului.

7. Executarea contractului

7.1. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul prevăzut la pct. 6.1. din cauza unui eveniment de forță majoră, acesta are obligația de a notifica în timp util achizitorului; modificarea datei/perioadei de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

7.2 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului sau rezilierea contractului.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt :

- a) Caietul de sarcini nr. SC2022-19475/02.08.2022;
- b) Oferta financiară;
- c) Ordinul de începere a contractului
- d) Procese – verbale de recepție.

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu normele legale în vigoare, la standardele și /sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

10.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele tehnice sau alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract conform caietului de sarcini;

10.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini și oferta sa tehnică, anexe la contract. Totodată este răspunzător de calificarea personalului, de metodele și tehnologiile folosite, de respectarea normelor de securitate a muncii și de protecție a mediului ținând cont de reglementările care sunt în vigoare la nivel național.

10.4. Prestatorul se obligă să efectueze eventualele completări și modificări solicitate de achizitor, în termen de 2 zile lucrătoare de la data transmiterii comunicării de către achizitor.

10.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui :

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

10.6. Prestatorul se obligă să asigure livrarea produselor în condiții de siguranță pentru a nu periclita calitatea lor.

10.7. Prestatorul are obligația de a presta serviciile în termenul stabilit și în conformitate cu prevederile prezentului contract, ale ofertei depuse și ale caietului de sarcini.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în momentul finalizării lor.

11.2 Achizitorul se obligă să efectueze plata către prestator în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii emise de prestator, însoțită de procesul verbal de recepție al serviciilor pentru care s-a emis factura, semnat fără obiecțiuni.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, pentru fiecare zi de depășire a termenelor prevăzute penalități de întârziere de 0,1% din valoarea contractului fără TVA.

12.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despagubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.3 În caz de neexecutare ori executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către prestator, precum și al întârzierii în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 5 zile de la data scadenței, achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de plin drept, fără intervenția instanței de judecată. Rezilierea operează de drept după expirarea perioadei de remediere a încălcării contractuale, notificată de către achizitor prestatorului și numai dacă prestatorul nu a remediat respectiva încălcare înăuntrul termenului indicat în notificare.

12.4 În cazurile de neexecutare, executare necorespunzătoare ori întârziere în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 5 zile, prestatorul datorează daune compensatorii, care se determină astfel:

-pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din prețul total, fără TVA, al contractului;

-în cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 15% din valoarea serviciilor neexecutate la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea. Dacă nu se poate stabili proporția serviciilor neexecutate, prestatorul datorează achizitorului daune compensatorii în cuantum de 10% din prețul total, fără TVA, al contractului.

-în cazul în care executarea este parțială și totodată necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 15% din valoarea totală, fără TVA, a contractului, la care se adaugă, dacă este cazul și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

12.5 Daunele prevăzute la pct.12.1 și 12.4 se vor scădea, în principal, din obligațiile de plată scadente pe care achizitorul le are față de prestator și/sau vor fi acoperite prin executarea garanției de bună execuție, iar dacă acestea nu vor fi îndestulătoare, achizitorul va proceda în conformitate cu prevederile art.24.

CLAUZE SPECIFICE

13. Garanția de bună execuție a contractului.

13.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

13.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de, și reprezintă 5% din valoarea fără TVA a contractului.

13.3. Garanția de bună execuție se constituie de către contractant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin:

(1) virament bancar;

(2) instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

— fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

— fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(3) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar (în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000,00 de lei);

(4) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția achizitorului, în conformitate cu H.G. nr. 395/02.06.2016. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 1% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința prestatorul despre vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguitate și modalitatea de constituire a garanției de bună execuție.

13.4. În cazul neîndeplinirii obligației prevăzute la alineatele precedente achizitorul are dreptul de a aplica sancțiunea instituită la art.12.

13.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.6. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data recepției cantitative și calitative, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de sigurața tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15.2. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentantul său de la Biroul Avize și Control Mediu din cadrul Direcției Calitatea Vieții.



16. Recepție și verificări

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele caietului de sarcini și a prezentului contract.

16.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la data primirii ordinului de începere, conform graficului de contract din caietul de sarcini nr. SC2022-19475/02.08.2022;

(2) O dată cu ordinul de începere a contractului prestatorul primește de la achizitor și comanda privind prelucrare și tipărire materiale promoționale.

17.2. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.3. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care :

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.5. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate, plata datorată de achizitor prestatorului se efectuează conform propunerii financiare, anexă la contract.

18.2. Pretul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Subcontractanți / Asociați /Terti sustinatori

20.1. Prestatorul se va achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

Sau

20.1 (1) În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi

îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

20.2 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

20.3 În situațiile prevăzute la 20.2, autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

20.4 În situațiile prevăzute la art. 20.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

20.5 Contractele menționate la art. 20.3 și declarațiile menționate la art. 20.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

20.6 În situațiile prevăzute la art. 20.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

20.7 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

20.8 Situația prevăzută la art. 20.2 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016.

20.9 (1) În situația prevăzută la art. 20.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art. 20.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

20.10 În situația prevăzută la art. 20.2 lit. b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din L 98/2016.

20.11 Situația prevăzută la art. 20.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

20.12 În situația prevăzută la art. 20.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract

aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art. 20.2 lit. a).

20.13 (1) În cazul în care executantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre achizitor și contractantul principal/executant vor asigura că achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act aditional, clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

21. Cesiunea

21.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera, total sau parțial, obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

21.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Încetare și denunțarea unilaterală a contractului

23.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații :

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) denunțare unilaterală în condițiile mai jos prevăzute;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

23.2. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 Legea 98/2016;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

23.3. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

23.4. Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanțe judecătorești în cazul în care una din părți :

- nu își execută una dintre obligațiile esențiale din prezentul contract ;
- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedură de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract ;
- cesionează drepturile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți ;
- își încalcă una dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract.

23.5. Rezilierea/încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

23.6. Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

25. Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal

25.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

25.2. Părțile au luat cunoștință că, la data de 25 mai 2018, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cunoscut sub denumirea Regulamentul General privind Protecția Datelor) (Regulamentul) a intrat în vigoare, și fac toate eforturile rezonabile pentru a se asigura că se conformează cu prevederile Regulamentului;

25.3. Acolo unde legea prevede astfel, fiecare Parte care divulgă informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi va furniza o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora efectuată în legătură cu prezentul acord.

25.4. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

25.5. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu acest contract, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 28 și 26 din Regulament, precum și cu alte prevederi legale relevante.

26. Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

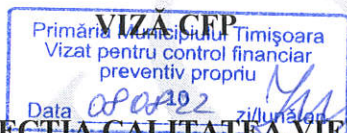
Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL TIMISOARA
Primar
Dominic Fritz

PRESTATOR

.....
reprezentat prin
.....

DIRECTIA ECONOMICA
Slavița DUBLEȘ



DIRECȚIA CALITATEA VIEȚII
ȘEF BIROU AVIZE ȘI CONTROL MEDIU
Victor – Cătălin BIRDA

CONSILIER BIROU AVIZE ȘI CONTROL MEDIU
(Manager Proiect în EIP)
Ella – Anca ȘIPETAN

SERVICIUL JURIDIC
Cristina BOZAN

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al (denumirea/numele operatorului economic), în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de **servicii** având ca obiect: **prelucrarea și tipărirea de materiale promotionale aferente proiectului „Expanding Padova FIT! Home Solutions” ID 847143**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la **art.59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am** drept **membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane *care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea* inclusiv ori care se află în relații comerciale *cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante*, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt *soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

In cazul in care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător al ofertantului, *este organizat ca si societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător*, va declara si urmatoarele:

- **respectam** prevederile art. 53 alin. (2) și (3), din Legea nr.98/2016;

De asemenea, in **cazul** in care oferta noastra va fi declarata castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

- Persoane ce dețin funcții de decizie in cadrul autoritatii contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Samuel Fritz – Primar;

Ruben Latcau – Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara Amanar – Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu – Administrator Public;

Steliana Stanciu – Director Directia Economica;

Caius Sorin Suli – Pt. Secretar;

Victoria Slavita Dubles – Sef Birou Evidenta Mijloace Fixe;

Alina Ramona Rosenblum – Sef Biroul Finantari Buget Local;

Liviu Andron – Consilier Biroul Contabilitate;

Eliza Angela Cristiu – Consilier Serviciul Locuințe si Preemtiune;

Nicoleta Ramona Dolha – Consilier Birou Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;

Lucretia Schipor – Pt. Sef Birou Achizitii Publice;
Mihaela Maria Dumitru – Sef Birou Contencios;
Alin Stoica – Consilier Juridic;
Cristina Lucia Bozan – Consilier Juridic;
Adriana Mariana Seitan – Consilier Juridic;
Despina Ungureanu – Sef Serviciu Guvernanta Participativa si Management Cartiere;
Dominica Ionana Georgiu – Sef Serviciu Informare si Consiliere Cetateni
Daniela Sorina Pogacean – Consilier Biroul Eficientizare Energetica Blocuri
Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo Flavius Barabas; Lucian Caldararu; Marius Lucian Craina; Emanuel David; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel Florin Ilca; Roxana Teodora Iliescu; Andra Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana Maria Munteanu; Razvan Gabriel Negriseanu; Paula Ana Romocean; Mihaela Paula Rusu; Constantin Stefan Sandu; Razvan Ion Stana; Ioan Stefan Sztamari; Aida Sorina Szilagy; Radu Daniel Toanca;

- Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Titulari:

Ella Anca Sipetan – Consilier Biroul Avize si Control Mediu

Victor Catalin Birda – Sef Birou Avize si Control Mediu

Calin Bogdan Petricescu – Consilier Achizitii Publice

Rezerve:

Cristian Gabriel Carabas – Consilier Biroul Avize si Control Mediu

Dorica Maria Marches – Consilier Biroul Contabilitate, Compartiment State de Plata

Corina Diana Coroian – Consilier Achizitii Publice

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic

.....
(semnătura autorizată și stampila)

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile de excludere prevazute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al (denumirea/numele operatorului economic), în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de *servicii* având ca obiect: **prelucrarea si tiparirea de materiale promotionale aferente proiectului „Expanding Padova FIT! Home Solutions” ID 847143**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declaratii, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție (art. 289-294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție (art. 10-13 din Legea nr. 78/2000), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, (art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000), acte de terorism, (art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spălarea banilor, (art. 29 din Legea nr. 656/2002), traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, (art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă, (art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sanctiunea aplicata faptei de fals în declaratii ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere si, de asemenea, nici o persoana cu putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotarare judecatoreasca definitiva pentru comiterea uneia dintre infractiunile mentionate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic

.....
(semnătura autorizată si stampila)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al (denumirea/numele operatorului economic), în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de **servicii** având ca obiect: **prelucrarea și tipărirea de materiale promotionale aferente proiectului „Expanding Padova FIT! Home Solutions” ID 847143**, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art. 51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisea.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind respectarea reglementarilor obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca

Denumirea contractului: ***prelucrarea si tiparirea de materiale promotionale aferente proiectului „Expanding Padova FIT! Home Solutions” ID 847143***, initiat prin achizitie directa organizată de Municipiul Timisoara, în calitate de autoritate contractantă, prin anunt publicat in SEAP

Subsemnatul (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez, pe parcursul executarii contractului, sa respect obligatiile relevante din domeniile **mediului, social si al relatiilor de munca**, stabilite prin legislatia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislatia națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.
(Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului www.mmediu.ro; Ministerul Muncii si Justitiei Sociale www.mmuncii.ro)

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Data completării _____

Operator economic

.....
(semnătura autorizată si stampila)

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D. LOGA, NR.1, TIMISOARA

Subsemnatul/subsemnații, reprezentant/reprezentanți al/ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, sa prestam **servicii** având ca obiect: **prelucrarea si tiparirea de materiale promotionale aferente proiectului „Expanding Padova FIT! Home Solutions” ID 847143**, pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa prestam serviciile in termenele stabilite in documentatia de atribuire (caiet de sarcini, draft contract).
2. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **60 zile** de la data limita de depunere a ofertelor, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data

.....
(nume, prenume, semnătură si stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR PREȚURI
conform cerintelor prevazute in Caietul de sarcini

| Nr. crt | Denumire produs | U.M. | Cantitate | Pret / U.M. | Valoare fără TVA -lei- |
|----------------------|----------------------------|------|-----------|-------------|------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 = 3 x 4 |
| 1 | Flyere format A4 | buc | 5000 | | |
| 2 | Prospecte format A4 | buc | 5000 | | |
| 3 | Postere format A3 | buc | 1000 | | |
| 4 | Roll-up: 1000 mm x 2000 mm | buc | 2 | | |
| TOTAL GENERAL | | | | | |

Data

.....
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Modul de prezentare al Propunerii tehnice

OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE:

Obiectul achiziției constă în prestarea de *servicii* având ca obiect: *prelucrarea și tipărirea de materiale promotionale aferente proiectului „Expanding Padova FIT! Home Solutions” ID 847143*

Cod CPV: 79800000-2 – Servicii tipografice și servicii conexe

OFERTA TEHNICA:

Oferta tehnica va conține o scurtă descriere a produselor ce urmează să fie furnizate, produse ce trebuie să corespundă cerințelor minime solicitate în caietul de sarcini, conform tabelului de mai jos.

| <i>Cerinte minime conform Caiet sarcini nr. SC2022-19475/02.08.2022</i> | <i>Propunere tehnica ofertant</i> |
|---|-----------------------------------|
| <p>DATE TEHNICE: Prelucrarea și tipărirea materialelor promoționale aferente proiectului. În cadrul acestui pachet se vor avea în vedere următoarele activități:</p> <p>1.1. Prelucrarea și tipărirea de flyere/prospecte (ghid), Flyerele/prospectele (ghid) vor fi realizate luând în considerare următoarele cerințe minime:</p> <ul style="list-style-type: none">- poate fi folosită și hârtie reciclată- dimensiunea A4;- suport hârtie dublu cretată import lucios, greutate 150gr/mp;- tipar policromie față/verso;- pliat tip sonet;- tiraj: 5.000 bucăți Flyerele + 5.000 bucăți prospectele (ghid) = total 10.000 bucăți <p>1.2. Prelucarea și tipărirea de postere, Posterele vor fi realizate luând în considerare următoarele cerințe minime:</p> <ul style="list-style-type: none">- poate fi folosită și hârtie reciclată minim- dimensiunea A3,- suport hârtie dublu cretată import lucios, greutate 150gr/mp;- tipar policromie față;- tiraj: 1.000 bucăți; <p>1.3. Prelucarea și tipărirea de roll-up Roll-up-ul va fi realizat luând în considerare următoarele cerințe minime:</p> <ul style="list-style-type: none">- dimensiunea: Lungime 1000 mm / Înălțime 2000 mm- material propilenic (polipropilenă mată),- tipar policromie față;- sistem de montare independent,- confecționat din aluminiu gros și rezistent oferind garanția stabilității,- cu profil superior de prindere Clip - Clap care se fixează rapid și comod | |

| | |
|--|--|
| <p>- geanta de transport inclusă în pachet - tiraj: 2 bucăți; Materialele publicitare în format pdf se transmit prestatorului împreună cu comanda fermă, prin intermediul poștei electronice.</p> | |
| <p>CONDIȚII ȘI TERMENE: Materialele promoționale aferente proiectului vor fi puse la dispoziția Primăriei Municipiului Timișoara în formatul stabilit mai sus, cu respectarea tuturor cerințelor tehnice. Serviciile de tipărire a materialelor promoționale care se doresc a fi achiziționate vor include încadrarea textului și a părții grafice, cu respectarea exactă a modelului care urmează a fi pus la dispoziție. Prestatorul are obligația de a respecta întocmai toate cerințele menționate la cap. V. DATE TEHNICE, pentru produsele menționate.</p> <p>Termenul final de realizare a materialelor este de maxim 20 zile lucrătoare de la data înscrisă în ordinul de începere a contractului și a stabilirii sablonului materialelor. Plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii emise de prestator.</p> <p>Serviciile ce fac obiectul prezentei achiziții vor fi prestate conform Graficului prevăzut în cadrul caietului de sarcini.</p> <p>Prestatorul va asigura realizarea machetării și paginării, montajul, listarea pentru „Bun de tipar” și „Bun de finisare”.</p> <p>Comunicarea între reprezentantul prestatorului și beneficiarului se va realiza în mod eficient, prin telefon și poștă electronică, în vederea scurtării timpilor între transmiterea și remiterea materialului „Bun de Tipar” și „Bun de finisare”.</p> <p>Predarea tuturor materialelor publicitare se va realiza de către prestator către persoana desemnată de autoritatea contractantă, care va proceda la preluarea, verificarea și semnarea procesului verbal de predare-primire.</p> <p>Se va emite factura fiscală având ca beneficiar „MUNICIPIUL TIMIȘOARA, B-dul C.D. Loga nr. 1, Cod Identificare Fiscală 14756536”, după efectuarea de către următorul de contract a recepției cantitative și calitative a produselor livrate. În urma verificării produselor livrate, se va întocmi Procesul Verbal de recepție cantitativă și calitativă, care se va semna de către reprezentanții prestatorului și ai beneficiaului.</p> | |

Cheltuielile de transport/curierat cad în sarcina prestatorului de servicii, cu asigurarea condițiilor de împachetare (protecție) a materialelor.

Factura emisă de prestator va include în mod obligatoriu fiecare tip de produs în parte, precum și textul:

« pentru Proiectul „PadovaFIT Expanded”, „Expanding PadovaFIT! Home Solutions”, ID 847143, finanțat prin Programul Horizon 2020».

Data

.....
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)