

**Sistem care continuă și extinde actualul sistem de automatizare fluxuri de lucru digitale aflat în dezvoltare, interfațare cu Ghiseu Unic virtual de formulare online și automatizare a preluării de facturi, împreună cu serviciile de instalare, configurare, dezvoltare și suport aferente pentru Primaria Timisoara**

Anunt de participare  
CN1050828/30.12.2022

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **Municipiul Timisoara**

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Coroian Corina; Telefon: +40 256408367; Fax: -E-mail: Corina.Coroian@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100161331

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Sistem care continuă și extinde actualul sistem de automatizare fluxuri de lucru digitale aflat în dezvoltare, interfațare cu Ghiseu Unic virtual de formulare online și automatizare a preluării de facturi, împreună cu serviciile de instalare, configurare, dezvoltare și suport aferente pentru Primaria Timisoara

Numar referinta: 14756536\_2022\_PAAPD82037

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Furnizare / Cumparare

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Sistem care continuă și extinde actualul sistem de automatizare fluxuri de lucru digitale aflat în dezvoltare, interfațare cu Ghiseu Unic virtual de formulare online și automatizare a preluării de facturi, împreună cu serviciile de instalare, configurare, dezvoltare și suport aferente pentru Primaria Timisoara, în conformitate cu cerințele documentației de atribuire.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 12-a zi

inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

**11.1.5) Valoarea totala estimata**  
 Valoarea fara TVA: 1400000. Moneda: RON  
 (in cazul acordului-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

**11.1.6) Informatii privind loturile**  
 Contractul este impartit in loturi: Nu  
 Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectionea 11.2 Descriere

### 11.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)  
 Cod CPV suplimentar:  
 48310000-4 Pachete software pentru creare de documente (Rev.2)  
 72212517-6 Servicii de dezvoltare de software IT (Rev.2)  
 80533100-0 Servicii de formare in informatica (Rev.2)

### 11.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timis  
 Locul principal de executare:

Municipiul TimisoaraMunicipiul Timisoara

### 11.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produsele sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)  
 Sistem care continua si extinde actualul sistem de automatizare fluxuri de lucru digitale aflat in dezvoltare, intretinut cu Ghiseu si Unic virtual de formulare online si automatizare a preluarii de facturi, impreuna cu serviciile de instalare, configurare, dezvoltare si suport aferente pentru Primaria Timisoara in conformitate cu cerintele documentatei de atribuire.

### 11.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 80%

Denumire factor evaluare: Calendarul de activitati

Pondere: 20%

**11.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii**  
 Durata in luni: 12; Durata in zile: -  
 Contractul se reînnoieste: Nu

**11.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**  
 Numarul de candidati preconizat: -  
 sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -  
 Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

### 11.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### 11.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.2.14) Informatii suplimentare**

-

**Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Municipiul Timișoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de furnizare, orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art.60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Motivul de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de îndeplinire:

Sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire (oferant, oferant asociat, subcontractant, terț sustinator, după caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE distinct, completat în SEAP cu informațiile aferente situației lor.

Se vor prezenta:

a) Declarația privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - de către toți participanții la procedura și

b) dacă este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau asociere.

Documentele justificative trebuie să fie valabile la data prezentării, acestea putând fi:

1. certificate constatatoare/ sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.). Documentele prezentate vor evidenția lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora;

2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit);

3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

4. alte documente edificatoare, după caz.

Nota: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Pentru respectarea prevederilor art.196 alin(2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prev.art.165 alin(1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba română, după caz.

Autoritatea contractantă publică următoarele informații în temeiul art.63 alin. (1) din Legea 98/2016:

-persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara- Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Steliana Stanciu -Director Dir.Economica;

Caius-Sorin Suli -pt.Secretar general;

Mihaela Maria Dumitru - Șef Birou Contencios;  
Cristian Ovidiu Ilie Jenariu - Șef Serviciu Juridic;  
Alin Stoica - Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles - Consilier Birou Evidenta Mijloace fixe;

Nicoleta Ramona Dolha - Consilier Birou Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexa si Contracte Garaje;

Eliza-Angela Cristiu - Consilier Serv. Locuinte si Preemptiuni;

Liviu Andron - Consilier Birou Contabilitate;

Consilieri locali: Raul Ambus; Lorenzo-Flavius Barabas; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Emanuel David; Dan Aurel Diaconu ;

Jorge Gonzalez Garrido ; Cornel - Florin Ilca; Roxana - Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadat; Adrian Razvan Lulic; Daniela Mirlea

Mariș; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-

Ana Romocean; Mihaela-Paula Rusu; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Szatmar; Aida-Sorina Szilagyi; Radu

Daniel Toanca;

-persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea

procedurii de atribuire;

Comisia de evaluare;

TTTLARI:

Președinte: Corna - Diana Cororian

Membrii: Paul Dutescu

Sorin Ardelean

-Consilier Birou Servicii Suport

Elena Goia

-Consilier Birou Contabilitate

Radu Cristian-Stoica

-Consilier Juridic

MEMBRILII DE REZERVĂ:

Președinte: Lucreția Schipor

-pt.Șef Birou Achiziții Publice

Membrii: Ionel-Sorin Marascu

-Consilier Birou Servicii Suport

Viorel Florea

-Consilier Birou Servicii Suport

Adina Paunescu

-Consilier Birou Contabilitate

Adriana - Mariana Șetan - Consilier Juridic

Operatorii economici care depun oferta, trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din

care sa reiasa ca operatorul economic (oferant si, dupa caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din

situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul

contractului.

Modalitate de indeplinire:

Se va prezenta DUAЕ completat in conformitate cu prev. art.193 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv Certificatul constatator

ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de

catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisiibile. Informațiile cuprinse in

certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

In cazul unei oferte comune depusa de mai multi operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare

operator economic semnatar al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. In situația în care vor fi

executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din

cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor

realiza.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba romana, după

caz.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

- Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Proportia de subcontractare

in cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial contractul, DUAЕ include informațiile solicitate cu privire la

subcontractanți cu procentul aferent activităților pe care le vor realiza, raportat la valoarea contractului.

Subcontractanții nominalizați/ de către ofertant, are/au obligatia de a completa DUAЕ cu datele proprii în

conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage respingerea ofertei

ca inacceptabila (temei art.137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria

raspundere privind neincadarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016. - Se va prezenta DUAЕ completat in SEAP de fiecare

subcontractant (după caz) în conformitate cu prev. art.193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage după

sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la incheierea contractului de achizitie publica, se va/vor prezenta contractul/contractele incheiat/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, in concordanta cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui in anexe ale contractului.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 2022/S 248-716293

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 09.02.2023 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta  
Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 09.08.2023  
Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor  
Data: 09.02.2023: Ora locala: 15:00  
Locul: In SEAP

## Sectionea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea  
Acesta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUA este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participantii vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tanand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUA completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare ), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare.

4. Solicitările de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitariilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 12-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare.

5. Criteriile tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

6. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anuntor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului este postat in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.f) din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

7. Daca in urma aplicarii criteriului atribuire "cel mai bun raport calitate pret" , doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor

acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

###### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: -Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cncsc.ro](mailto:office@cncsc.ro); Adresa internet: (URL) [www.cncsc.ro](http://www.cncsc.ro);

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, cu ultimele completari si modificari.

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

###### Municipiul Timisoara -Biroul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408367; Fax: -E-mail: [achizitiipublice@primariatm.ro](mailto:achizitiipublice@primariatm.ro); Adresa internet: (URL) [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro);

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

28.12.2022

PRIMAR  
DOMINIC FRITZ



Biroul Achizitii Publice  
Lucretia Schipor



