



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA

Serviciul Infrastructura Culturala
SC2023- 538 / 09.01.2023

Se aproba,

PRIMAR
DOMINIC FRITZ

Caiet de sarcini
pentru executare lucrari de reparatii la obiectivul
„INFOCENTRU str.Alba Iulia nr.2 Parter-Timisoara”

Introducere

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora oferta pentru executarea lucrărilor care fac obiectul contractului ce rezultă din această procedură

În cadrul acestei proceduri Municipiul Timisoara îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv achizitor în cadrul Contractului de executie lucrari de reparatii la obiectivul „INFOCENTRU str.Alba Iulia nr.2 Parter-Timisoara”.

Conținutul prezentului Caiet de sarcini

Prezentul Caiet de sarcini include:

- Părți scrise: date generale, descrierea generală a lucrărilor, liste cu cantitățile de lucrări;
- Părți desenate, planșe de ansamblu și planșe pe specialitate

Contextul realizării acestei achiziții de lucrări

Spațiile ce urmează a fi amenajate sunt amplasate la parterul Palatului Culturii din Timișoara, imobil clasat în lista monumentelor istorice cu codul TM-II-m-A-06118.

Spațiile au o suprafață însumată de 150 mp. Proprietarul imobilului este MUNICIPIUL TIMIȘOARA, beneficiar al acestei lucrări.

Accesul principal în spații se face de pe strada Alba Iulia.

Informații despre Autoritatea Contractantă

Denumire: Municipiul Timisoara

Adresa: Bv. C.D. Loga nr. 1, Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300030

Telefon: 0256-408300; Fac: 0256-490635; Call center: 0256-969

Email: primariatm@primariatm.ro; Internet: www.primariatm.ro

Informatii despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

Elaborarea documentației pentru realizarea lucrărilor de reparații la obiectivul de investiții „INFOCENTRU str.Alba Iulia nr.2 Parter-Timisoara”, este prevăzută în bugetul local, Programul functionare 2023- Lista Provizorie, sursa de finanțare fiind realizata de la bugetul local al Municipiului Timișoara.

Descrierea lucrărilor propuse

Cele doua spații vor fi tratate unitar, realizându-se un spațiu generos și vizibil pentru INFOCENTRU și un spațiu pentru prezentari și expoziții de mici dimensiuni, folosit ocazional. Spațiile vor avea propriile funcțiuni secundare (grup sanitar, depozitari).

Finisajele interioare vor suferi intervenții.

Pardoseala. Se desface pardoseala existentă și se va realiza o suprafață unitară din microciment (sau similar).

Tavan. Se vor desface placările din gips carton, se vor curăța tencuielile existente de straturile recente de glet. Se vor scoate în evidență și păstra vopselurile și tencuielile originale. Reparațiile la tencuielile existente, acolo unde se impun datorită lucrărilor anterioare (prinderi de tavane suspendate, etc) se vor face într-o manieră evidentă, fără a încerca o reconstituire a lor într-o metodă pastişă. Se vor monta panouri fonoabsorbante suspendate. Instalațiile de lumini și climatizare vor rămâne aparent.

Pereți. Local se vor desface placările din gips carton. Acolo unde se vor desface placările se vor curăța tencuielile existente de straturile recente de glet. Se vor scoate în evidență și păstra vopselurile și tencuielile originale. Reparațiile la tencuielile existente, acolo unde se impun datorită lucrărilor anterioare (prinderi de placari, instalații, etc) se vor face într-o manieră evidentă, fără a încerca o reconstituire a lor într-o metodă pastişă. Restul pereților își vor păstra placările din gips carton care vor fi reparate și finisate cu vopsea lavabila. Nu se vor folosi tencuieli pe bază de gips. Nu se vor decoperta de tencuieli pereții din zidărie. Nu se vor placa pereții existenți din zidărie cu plăci prin lipire. Se va evita realizarea de canale în pereții existenți din zidărie, traseele instalațiilor electrice/ sanitare se vor realiza în pardoseală sau pozat.

Tâmplării interioare. Tamplariile PVC se vor demonta. Noile tâmplării se vor realiza din lemn.

Finisaje interioare propuse

INFOCENTRU

pardoseala - microciment, gri deschis.
pereții - placări cu gips carton zugrăvite cu vopsele lavabile culoare albă, tencuieli curățate și stabilizate.
tavanul- tencuieli curățate și stabilizate.

SALA EXPO

pardoseala - microciment, gri deschis.
pereții - placări cu gips carton zugrăvite cu vopsele lavabile culoare albă, tencuieli curățate și stabilizate.
tavanul- tencuielile curățate și stabilizate.

GRUP SANITAR

pardoseala - microciment, gri deschis.
pereții - placări cu gips carton zugrăvite cu vopsele lavabile culoare albă, plăci ceramice montate pe placări cu gips carton, culoare albă.
tavanul- tavan fals suspendat din plăci de gips carton zugrăvite cu vopsele lavabile culoare albă.

Pentru realizarea lucrărilor propuse se impune încheierea unui contract de execuție lucrări de reparații.

Durata de realizare a investiției este de 2 luni.

Durata perioadei de garanție a lucrărilor: 5 ani de la semnarea PVRTL.

Alte inițiative/contracte asociate cu această achiziție de lucrări

În conformitate cu reglementările în vigoare, pentru urmărirea executării lucrărilor de către personal autorizat, Municipiul Timișoara va achiziționa serviciile de asistență tehnică prin diriginți de șantier.

Informatii privind activitățile solicitate prin prezentul caiet de sarcini

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este executia tuturor lucrărilor si a anexelor aferente si include:

- i. achizitionarea tuturor materialelor si produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor si echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare) necesare pentru executia lucrărilor, insotite de documentele care atesta calitatea materialelor/utilajelor/echipamentelor, certificate de garantie, carti tehnice etc.;
- ii. orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea santierului, sau orice autorizatie necesară contractantului de la autoritățile competente pentru executarea lucrărilor si realizarea activităților si lucrărilor temporare;
- iii. transportul la santier a oricăror materiale, utilaje, componente si echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru executia lucrărilor;
- iv. orice testare si testele relevante, asa cum sunt aceste testări si teste solicitate prin legislatia si reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în constructii;
- v. orice consumabile necesare pentru executia lucrărilor si realizarea testărilor;
- vi. întreținerea normală si extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Autoritatea Contractantă;
- vii. activități si consumabile necesare pentru mentinerea santierului curat si functional, demontarea si îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;
- viii. pregătirea oricărei documentatii necesare contractantului pentru executia lucrărilor, documentatie care include, dar nu se limitează la:
 - a. Grafice generale de realizare a investitiei publice (fizice si valorice);
 - b. Certificările si rezultatele testelor materialelor
- ix. Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare, asa cum este definita in Anexa 6 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 925/1995, modificat si completat prin HG nr.742/2018

Termenii si conditiile contractului includ si o garantie pentru executia lucrarilor, de 5 ani de la data semnarii fara obiectiuni a Procesului Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor (PVRTL).

In cadrul propunerii tehnice, ofertantul va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului, inclusiv descrierea detaliata a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor, precum si materialele principale pe care le vor pune in opera, astfel incat sa se sustina perioada de garantie ofertata.

De asemenea, pana la data incheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, contractantul va transmite instructiunile de intretinere a lucrarilor executate si a materialelor puse in opera. Menționăm că activitățile de întreținere a lucrărilor nu vor face obiectul garanției acordate lucrărilor.

Rezumatul informațiilor și cerințelor tehnice

Amplasare/Localizare

Adresa: Mun.Timișoara, str. Alba Iulia nr. 2

Spațiile ce urmează a fi amenajate sunt amplasate la parterul Palatului Culturii din Timișoara, și au o suprafața însumată de 150 mp.

Date de intrare utilizate de contractant în executia lucrărilor

Pentru execuția lucrărilor, incluse în documentele ce fac parte din acest Caiet de sarcini, Municipiul Timișoara va pune la dispoziția contractantului, în format fizic, Proiectul Tehnic constând în : părțile scrise (inclusiv liste cu cantitățile de lucrări), părțile desenate - planșe de ansamblu și planșe de specialitate).

Pe toata durata de executie a lucrarilor, se vor respecta legile si normativele in vigoare privind sanatatea si securitatea in munca.

Materialele si produsele ce urmeaza a fi folosite pentru realizarea obiectivului de investitie trebuie sa fie insotite de certificate de calitate si conformitate, sa respecte cerintele beneficiarului privind caracteristicile tehnice si functionale. Depozitarea si manipularea materialelor si produselor trebuie realizata astfel incat sa nu altereze calitatea acestora.

Organizarea de șantier.

Nu este necesar.

Amplasamentul/investiția este racordat/ă la utilități.

Rezultate ce trebuie obtinute de contractant

Rezultatele finale ale contractului cuprind:

- i. Toate lucrările pe discipline realizate pe deplin în conformitate cu cerințele caietului de sarcini;

Nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigentele tehnice ale construcției trebuie să fie în conformitate cu cerințele functionale stabilite prin reglementările tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare.

Executantul lucrarilor va respecta obligatiile si raspunderile ce ii revin in conformitate cu Legea nr. 10/1995, actualizata, privind calitatea in constructii.

La data receptiei la terminarea lucrarilor, lucrarea va corespunde cerintelor din contract, prevederilor si reglementarilor tehnice in vigoare, fără a fi afectata de vicii care ar diminua sau anula cerintele din contract si reglementarile tehnice in vigoare.

Contractul nu va fi considerat finalizat pana cand procesul-verbal de receptie finala nu va fi semnat de catre comisia de receptie, care confirma ca lucrarile au fost executate conform contractului. Receptia finala va fi efectuata conform prevederilor legale, dupa expirarea perioadei de garantie.

- ii. Deseurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate;
- iii. Toate documentațiile necesare și care au fost utilizate pentru planificarea executiei, pentru executia, controlul executiei și finalizarea lucrărilor, așa cum sunt acestea indicate la paragraful de mai jos;

- iv. Perimetrul santierului de lucru eliberat si curătat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de contractant pe perioada executiei lucrărilor.

Documentatiile necesare pentru planificarea executiei, pentru executia, controlul executiei si finalizarea lucrărilor de reparații includ:

- i. Graficul general de realizare a investitiei publice (fizic si valoric)
- ii. Următoarele documentatii (semnate de specialistii atestati în domeniul profesional relevant, atunci când se solicită expres prin legislatia în vigoare):
 - a. Procesele-verbale de receptie privind calitatea lucrarilor executate, procesele verbale de admitere a fazelor determinante conform Programului de Control, inclusiv înregistrările de calitate cu caracter general efectuate pe parcursul executării lucrărilor precum si celelalte documentatii întocmite conform prescriptiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor;
 - b. Declaratia de conformitate a materialelor si a oricăror documentatii relevante solicitate prin legislatia în vigoare;

Contractantul trebuie să furnizeze autorității contractante toate documentatiile solicitate, inclusiv partea din cartea tehnică a constructiei (Sectiunea B), înainte de semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrărilor, dupa cum urmeaza:

- procesul-verbal de predare a amplasamentului;
- inregistrările de calitate cu caracter permanent efectuate pe parcursul executiei lucrarilor precum si celelalte documentatii intocmite conform reglementarilor tehnice, prin care se atesta calitatea lucrarilor;
- expertize tehnice, verificari in teren sau cercetari suplimentare efectuate in afara celor prevazute de reglementarile tehnice sau caietele de sarcini, rezultate ca necesare, ca urmare a unor accidente tehnice produse in cursul executiei sau ca urmare a unor greseli de executie, dupa caz;
- caietele de atasament, jurnalul de evenimente, procese-verbale de constatare privind stadiul realizarii constructiei;
- situatii de lucrari.

Personalul contractantului

Pentru activitățile ce se desfășoară pe santier, contractantul va numi un **Sef de santier** care va relationa direct cu personalul autorității contractante responsabil de executarea contractului. Acesta este responsabil de organizarea si supravegherea tuturor activităților realizate de contractant pe santier din partea contractantului. Seful de santier trebuie să fie permanent prezent pe santier când se realizează activități si trebuie să poată informa reprezentantul autorității contractante în orice moment despre situatia de pe santier. În cazul în care seful de santier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al autorității contractante.

Principalele sarcini ale șefului de santier în cadrul contractului sunt:

- i. să fie singura interfață cu autoritatea contractantă în ceea ce priveste implementarea contractului si desfășurarea activităților din cadrul acestuia;

- ii. să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizatorice în vederea asigurării îndeplinirii contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
- iii. asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității, conform reglementărilor în materie;
- iv. gestionează relația dintre contractant și subcontractorii acestuia;
- v. gestionează și raportează dacă executia lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului caietului de sarcini.
- vi. să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru executia corespunzătoare a lucrărilor;
- vii. să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;
- viii. să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;
- ix. să actualizeze toate documentațiile necesare executiei lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției;
- x. să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier;
- xi. să fie responsabil de toate aspectele privind sănătatea și de siguranță ale personalului contractantului de pe șantier.

După transmiterea ordinului de începere, va aplica toate măsurile necesare prevenirii oricărui accident/incident în zona de intervenție, în conformitate cu Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile și cu alte prevederi legale în vigoare.

- xii. să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerințele contractuale.

De asemenea, după constituirea garanției de bună execuție, în termen de 5 zile contractantul va nominaliza **Responsabil/Responsabili tehnici cu executia** pentru următoarele domenii:

- construcții civile avizat de MC
- instalații electrice, termice și sanitare

Persoanele care vor îndeplini rolul de responsabil tehnic cu executia trebuie să dețină autorizație și legitimație emisă de Inspectoratul de Stat în Construcții, conform Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 1895/2016. Legitimația trebuie să fie în vigoare la momentul în care titularul intervine în executia contractului.

Contractantul, în cadrul propunerii tehnice, va descrie momentul în care vor interveni acești experți în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective)

Principalele sarcini ale **Responsabililor tehnici cu executia** în cadrul Contractului sunt:

Responsabilii tehnici cu execuția autorizați răspund, conform atribuțiilor ce le revin, pentru:

- realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor de construcții pentru care sunt angajați, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în construcții în vigoare la momentul execuției lucrărilor;

Responsabilii tehnici cu execuția lucrărilor de construcții, în exercitarea dreptului de practică, trebuie:

- să pună la dispoziția autorităților de reglementare și/sau de control în construcții, la solicitarea acestora, documentele întocmite în exercitarea obligațiilor ce le revin;
- să întocmească și să țină la zi registrul electronic de evidență a activității pentru lucrările de construcții pe care le coordonează tehnic și de care răspund;
- să se supună procedurii de supraveghere a activității persoanelor autorizate;
- să se supună prevederilor legale privind perfecționarea profesională continuă a specialiștilor în construcții, pentru domeniile pentru care este autorizat;

Executantul va include în personalul sau un **Coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă**, care va avea ca atribuții exclusive siguranța și protecția personalului și a forței de muncă împotriva accidentelor. Coordonatorul SSM va deține calificarea necesară pentru această poziție și va avea autoritatea de a emite instrucțiunile necesare și de a adopta măsurile de prevenire a accidentelor.

În situația în care autoritatea contractantă constată că un membru al personalului contractantului nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite, poate solicita în scris, motivat și justificat, înlocuirea acestuia pe perioada derulării contractului.

Personalul contractantului care desfășoară activități pe șantier trebuie să aplice toate regulamentele generale și specifice precum și orice alte reguli, regulamente, ghiduri și practici pertinente comunicate de autoritatea contractantă.

Execuția lucrărilor se va realiza numai de către personal calificat, sub îndrumarea șefului de șantier.

Personalul contractantului care operează pe șantier trebuie să fie ușor de recunoscut și este obligat să poarte haine cu sigla contractantului.

Personalul contractantului care intră pe șantier trebuie să fie autorizat în prealabil. Intrarea și ieșirea de pe șantier sunt permise numai în timpul zilelor și orelor de lucru.

Contractantul trebuie să se asigure și să demonstreze că personalul care desfășoară activități pe șantier:

- are toate abilitățile și competențele pentru execuția lucrărilor preconizate;
- este sănătos și în formă pentru execuția lucrărilor preconizate.

Autoritatea contractantă va avea posibilitatea să solicite înlocuirea personalului pe perioada derulării contractului, pe baza unei cereri scrise, motivate și justificate, dacă consideră că un membru al personalului contractantului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul

cerintelor stabilite.

Personalul propus de contractant pentru rolul de Sef de santier trebuie să cunoască limba română la un nivel de cel puțin C1, în conformitate cu „Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi”.

Contractantul este raspunzator pentru siguranta si securitatea personalului de pe santier, pe toata durata de executie a lucrarilor. Se vor respecta legile si normativele in vigoare privind sanatatea si securitatea in munca.

Utilaje, echipamente, materiale

La introducerea si scoaterea din santier a utilajelor si echipamentelor necesare pentru executarea lucrarilor, contractantul se va asigura ca respecta legislatia in vigoare referitoare la circulatia vehiculelor pe drumurile publice.

In timpul executiei lucrarilor, contractantul va avea in vedere starea tehnica corespunzatoare a vehiculelor, manipularea acestora de catre personal calificat si punerea in siguranta in intervalele de timp in care acestea nu sunt folosite.

Aprovizionarea cu materiale, manipularea acestora si punerea in opera se va realiza de catre personal calificat, sub stricta supraveghere a sefului de santier.

Pe parcursul executiei lucrarilor, executantul are obligatia:

- de a evita, pe cat posibil, acumularea de obstacole inutile in santier
- de a retrage din santier orice utilaje, echipamente si/sau materiale devenite surplus
- de a pastra curatenia pe drumurile publice de acces in santier
- de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv confortul riveranilor si caile de acces prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc proprietatile aflate in posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

Zona de lucru, utilitățile si facilitățile santierului

Amplasamentul/investiția este racordat/ă la utilități.

Modificări tehnice

Contractantul execută lucrările descrise cu respectarea în totalitate a cerintelor din Caietul de sarcini. De regulă si din principiu, pe perioada executiei lucrărilor nu este permisă nicio modificare tehnică (modificare sau adăugare) a documentatiei de proiectare. Modificările vor fi realizate numai cu acordul autorității contractante si numai în cazul în care nu sunt substantiale, în conformitate cu prevederile art.221 din Legea nr.98/2016.

Managementul documentelor

Fiecare document emis de către contractant trebuie să fie inregistrat.

Toate documentele (scrise sau desenate) prezentate de contractant autorității contractante trebuie să fie în limba română, cu exceptia cazului în care autoritatea contractantă prevede altfel.

Toti parametrii din cadrul documentelor trebuie să fie exprimati în unități din Sistemul international de unități.

Acolo unde este cazul, fotografiile digitale trebuie furnizate în format JPG (Joint Photographic Experts Group).

Contractantul va furniza trei exemplare tipărite a documentelor ce rezultă pe toată durata de executie a cContractului.

Toate documentele (scrise sau desenate) trebuie furnizate astfel incat sa poata fi citite direct.

Contractantul va transmite spre aprobare inițială orice abatere de la cerințele privind managementul documentelor. Autoritatea Contractantă poate accepta abaterea sau poate solicita Contractantului să realizeze modificări suplimentare înainte de a o accepta.

Cerințe specifice de managementul contractului

Gestionarea relației dintre autoritatea contractantă și contractant

Comunicarea cu contractantul pe perioada derulării contractului de execuție de lucrări intra în sarcina responsabilului din cadrul S.I.C.. În cazul absenței sale, acesta va fi înlocuit de unul dintre membrii serviciului, desemnat de către șeful de serviciu.

Autoritatea contractantă va desemna, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract un diriginte de șantier. Acesta lucrează independent și reprezintă autoritatea contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale contractului.

Fata de dirigințele de șantier, reprezentantul autorității contractante, contractantul are în principal, dar fără a se limita la acestea, următoarele obligații:

- de a asigura accesul în șantier, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, în vederea verificării execuției corecte a lucrărilor de construcții, pe tot parcursul lucrărilor, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse;
- convocarea la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
- de a prezenta toate documentele solicitate, care au legătură cu execuția lucrării sau cu materialele puse în opera în această lucrare (avize, autorizațiilor, a contracte și acte adiționale, planuri și documente de execuție, dispoziții de șantier, modificările de soluții, derogările de la proiect sau tehnologii aprobate, a datelor privind materialele, echipamentele și utilajele achiziționate și puse în operă (caracteristici tehnice, mostre, instrucțiuni de montaj, punere în funcțiune și exploatare, etc)
- de a transmite spre verificare situațiile de lucrări aferente cantităților de lucrări real executate, anterior depunerii acestora spre acceptare, autorității contractante

Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor va fi numit de autoritatea contractantă. Orice cerință de securitate emisă de coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor va fi aplicată de către contractor.

Planul de securitate și sănătate al contractantului și subcontractanților va integra toate cerințele din Planul de securitate și sănătate.

Sedința de demarare a activităților în contract

Procesul verbal/Minuta ședinței de demarare a activităților în contract se întocmește imediat după această întâlnire și este semnat/ă de ambele părți. Activitățile contractului se desfășoară conform Grafic de execuție

În cadrul ședinței de demarare a activităților în contract, contractantul furnizează autorității contractante următoarele documente:

- i. Planul de securitate și sănătate al contractantului și subcontractanților, care integrează toate cerințele din Planul de securitate și coordonare.

Începerea activităților pe șantier

În momentul în care contractantul a furnizat autorității contractante toate documentele precizate în

contract, iar autoritatea contractantă le-a aprobat fără observații, se poate realiza organizarea de santier.

Această întâlnire va avea loc la amplasamentul rezervat pentru organizarea de santier înainte de începerea oricărei activități pe santier și va include predarea amplasamentului.

Procesul verbal/Minuta acestei întâlniri constituie Procesul verbal/Minuta de predare și începere a activităților pe santier, se emite imediat după terminarea întâlnirii și se semnează de ambele părți.

Lucrările pot începe efectiv doar după ce:

- i. Planul de sănătate și securitate este aprobat de coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor;
- ii. au fost obținute toate autorizațiile necesare.

Raportarea în cadrul contractului și desfășurarea sedintelor de monitorizare a progresului activităților

Executantul are obligația de a transmite orice informații și/sau rapoarte solicitate de autoritatea contractantă sau de reprezentantul acestuia, referitor la execuția lucrărilor, în termen de maxim 5 zile.

Informațiile și/sau rapoartele solicitate, se vor elabora în format letric și electronic cât și editabil, date, asumate și înregistrate cu număr de ieșire respectiv număr de intrare, în termenul solicitat de către autoritatea contractantă.

Pe durata desfășurării activităților pe santier, se vor organiza întâlniri săptămânale la care participă reprezentanții ai autorității contractante, ai contractantului și după caz, reprezentanți din partea proiectantului și/sau reprezentanți ai altor entități care au legătură cu execuția lucrărilor.

La fiecare întâlnire săptămânală, se va întocmi un proces verbal, în care se va consemna :

- observații la proiect din partea constructorului și a beneficiarului;
- lucrări în curs de execuție;
- progresul lucrărilor;
- observații din partea executantului referitor la lucrările executate și în curs de execuție;
- observații din partea beneficiarului referitor la lucrările executate și în curs de execuție;
- diverse alte probleme.

Procesul verbal trebuie asumat de toate părțile prezente, implicate în proiect.

Pe durata desfășurării activităților pe santier, se vor organiza întâlniri săptămânale la care participă reprezentanții ai autorității contractante și ai contractantului.

Pentru fiecare întâlnire contractantul va întocmi un proces verbal/o minută ce trebuie agreată de toate părțile implicate.

Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor

Atunci când contractantul consideră că a finalizat toate lucrările de santier prevăzute de contract, va notifica autoritatea contractantă care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

După terminarea verificărilor menționate anterior, autoritatea contractantă și contractantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare.

- i. În prima etapă autoritatea contractantă recepționează lucrările la terminarea acestora, după verificarea că toate rezultatele contractului au fost obținute de contractant și aprobate de autoritatea contractantă și după ce persoana care realizează testările tehnice emite certificatul de

conformitate primar fără observatii;

- ii. În a doua etapă proprietarul efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în contract.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de către autoritatea contractantă nu îl exonerează pe contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect al produselor, lucrărilor sau materialelor executate în baza contractului.

Evaluarea modului în care a fost implementat contractul de către contractant

Monitorizare

Următorii indicatori vor fi monitorizați pe parcursul derulării activităților în cadrul contractului:

- i. Indicator privind încadrarea în durata contractului:
- ii. Indicator de rezultate:
 - a. Calitatea execuției:
 - Închiderea tuturor neconformităților constatate în timpul derulării contractului, în perioada de timp agreată cu autoritatea contractantă;
 - b. Calitatea raportării:
 - ii. predarea Cărții Tehnice a construcției complete și la termen.

În cazul în care se constată neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă/necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract, în condițiile legislației aplicabile, autoritatea contractantă va emite document constatator negativ.

Subcontractarea

Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul contractului

Executantul are obligația de a se achita de obligațiile asumate în mod direct și nu prin subcontractanți.

În aplicarea prevederilor art.218 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.

Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,
- b) declararea de noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

În situațiile prevăzute înlocuirii subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului, autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezenta unui tert pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al autorității contractante.

Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă autorității contractante cu cel puțin 15 [zile lucrătoare] înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Solicitarea trebuie transmisă autorității contractante împreună cu:

- iii. documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;
- iv. documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a executa lucrările subcontractate în conformitate cu cerințele autorității contractante;
- v. documentele care atestă numărul personalului subcontractantului și calificările acestora;

Autoritatea contractantă poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

Chiar și atunci când autoritatea contractantă autorizează un subcontractant, contractantul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a contractului și rămâne singurul răspunzător în fața autorității contractante.

Este responsabilitatea contractantului să îi determine pe subcontractanți să adere la toate prevederile contractuale.

Este responsabilitatea contractantului să îi determine pe subcontractanți să respecte prevederile Planului de securitate și coordonare.

Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării contractului, contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul contractului, contractantul trebuie să aibă în vedere:

- i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă);
- ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii ofertei sale pentru atribuirea contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, contractantul are obligația de a informa autoritatea și dirigintele de șantier /Inginerul cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că ofertantul/contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă

securitate si în deplină conformitate cu legislatia aplicabilă, precum si cu respectarea prevederile referitoare la securitate si sănătate în muncă si controlul calitatii cuprinse în standarde/instructiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în spetă.

Contractantul va fi tinut deplin responsabil pentru subcontractantii acestuia, chiar si în situatia în care au fost în prealabil agreeati cu autoritatea contractantă, urmând să răspundă față de autoritatea contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale si normative aplicabile.

Autoritatea contractantă nu va fi tinută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către contractant sau de către subcontractantii acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit contractant/executant are obligatia de a respecta în executia lucrărilor, obligatiile aplicabile în domeniul mediului, social si al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul national, prin acorduri colective sau prin dispozitiile internationale de drept în domeniul mediului, social si al muncii.

Responsabilitățile contractantului

Responsabilitățile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru contract, responsabilitățile contractantului sunt:

- i. Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării contractului pe baza informatiilor puse la dispozitie de cutoritatea contractantă;
- ii. Asigurarea valabilității tuturor autorizatiilor si certificatelor detinute (atât pentru organizatia sa, cât si pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislatiei în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
- iii. Respectarea legislatiei privind sănătatea si securitatea în muncă si protectia mediului înconjurător si a cerintelor specifice ale cutoritătii contractante, precum si a oricăror acte normative aflate în interdependentă cu obiectul contractului, pe toată durata acestuia;
- iv. Planificarea activității si asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligatiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale si contractuale relevante si cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor autorității contractante;
- v. Propunerea spre aprobare către autoritatea contractantă, a unui grafic de executie, incluzând datele de finalizare a fiecărei activități;
- vi. Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în functie de necesitățile obiective ale autorității contractante, la orice moment în derularea contractului;
- vii. Executarea si documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (Modificări) solicitate de către autoritatea contractantă pe durata derulării contractului;
- viii. Prezentarea unei situatii de plată, individual pentru fiecare activitate în parte si per total, indicând progresul activităților sale, lucrările executate, detaliind în mod separat lucrările executate si costurile cu diverse taxe, dacă e cazul, achitate în numele si pentru autoritatea contractantă. Situatiile de plată trebuie să includă originalele documentatiei doveditoare, conform cu legislatia în vigoare, de plata de taxe, onorarii etc. în numele si pentru autoritatea contractantă, acolo unde este cazul;
- ix. Acceptarea realizării de verificări de către autoritatea contractantă pe durata derulării

contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;

- x. Cooperarea și punerea la dispoziția autorității contractante a tuturor informațiilor privind Planul operational de securitate și luarea măsurilor necesare în vederea conformării la acest plan;
- xi. Efectuarea de vizite comune pe șantier împreună cu reprezentanții împuterniciți ai autorității contractante pe probleme de securitate și sănătate, înainte de a-și redacta planul propriu de securitate;
- xii. Stabilirea împreună cu reprezentanții împuterniciți ai autorității pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.;
- xiii. Participare la întâlniri de progres săptămânale, pe șantier, împreună cu dirigințele de șantier și reprezentanți împuterniciți ai autorității contractante (după caz).
- xiv. Contractantul va fi responsabil față de autoritatea contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale autorității contractante), referitoare la executia de lucrări în cadrul contractului.

Contractantul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor autorității contractante, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

- i. Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- ii. Contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul contractului, sub supravegherea Dirigințului de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai autorității contractante (după caz);
- iii. Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.
- iv. Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către autoritatea contractantă (pe durata contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

Aprobarea de către autoritatea contractantă a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de Contractant și/sau certificări efectuate de către dirigințele de șantier (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest caiet de sarcini și/sau menționate în contract.

Contractantul este responsabil să se asigure că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător. Contractantul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta

santierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.

În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuală contaminare a factorilor de mediu, contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent dirigințele de santier și reprezentanții împuterniciți ai autorității contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

Contractantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuielile sale, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependentă cu specificul santierului.

Contractantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.

Unde este posibil, contractantul va propune către dirigințele de santier optimizări în ceea ce privește graficul de execuție a lucrărilor, astfel încât să se asigure derularea cu succes și în termen a execuției de lucrări.

Contractantul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din acest caiet de sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă contractului prin orice metodă legală, incluzând fără limitare indicațiile Dirigințelui de santier, participarea la sedințe de santier, prezenta la fazele determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezenta sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări către dirigințele de santier și/sau autoritatea contractantă și în general prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din acest caiet de sarcini, contract sau restul documentației de execuție.

Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica dirigințele de santier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

Contractantul va verifica lucrările și va notifica dirigințele de santier privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezenta autorității contractante și a reprezentanților autorităților competente.

Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor autorității contractante. Contractantul va depune situațiile de plată în vederea vizării de către dirigințele de santier, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondența cu estimările inițiale, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), metoda tehnică etc. și le va propune autorității contractante spre aprobare.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Aceste obligații generale ale contractantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.

Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul contractului

Contractantul este responsabil să pună în operă documentația tehnică pusă la dispoziția de autoritatea contractantă. Totodată, este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea autorității contractante pe perioada derulării contractului.

Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a contractului ce rezultă din această procedură.

Responsabilități asociate lucrărilor pregătitoare

Lucrările pregătitoare includ:

- i. Îndeplinirea obligațiilor pentru începerea și derularea execuției de către contractant;
- ii. Pregătirea pentru executia de lucrări;
- iii. Organizarea de santier a contractantului.

În scopul realizării activităților ce tin de etapa pregătitoare a execuției lucrărilor, contractantul trebuie:

- i. Să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor legate de realizarea lucrărilor pregătitoare, care îi revin din documentația tehnică, din prezentul caiet de sarcini și din prevederile stabilite în contract;
- ii. Să asigure îndeplinirea obligațiilor referitoare la întâlniri/întâlniri înainte de demararea activității pe santier:
 - a. Coordonarea cu dirigințele de santier, autoritatea contractantă, autorități competente în vederea bunei desfășurări a activității, inclusiv în ce privește vizitele, participarea sa la diferitele întâlniri legate de execuție, inspecții etc. legate de executia de lucrări în conformitate cu contractul;
 - b. După emiterea notificării autorității contractante privind data de începere a execuției lucrărilor și înainte de demararea activităților pe santier, contractantul poate solicita următoarele tipuri de întâlniri:
 - Întâlnire/i cu reprezentantul autorității contractante sau alte părți implicate dacă este necesar să se definească toate problemele operationale, precum accesul pe santier și alte eventuale probleme.
- iii. Să întocmească și să depună planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să respecte obligațiile referitoare la implementarea acestuia;
- iv. Să aducă la cunostință întregului personal (inclusiv personalul subcontractorilor) planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să asigure instruirea acestuia în acest domeniu în conformitate cu prevederile legale;
- v. Să întocmească și să depună Planul de management al deșeurilor (inclusiv valorificare, reciclare, dacă este cazul);
- vi. Să întocmească și să depună graficul de execuție a lucrărilor, care va stabili: ordinea de execuție a lucrărilor, incluzând și activitatea aferentă instalării echipamentelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă prin forțe proprii sau cu terți și perioada de timp alocată fiecărei etape.

Personalul implicat în activitățile de teren va trebui de asemenea să se supună unei proceduri referitoare la siguranța pe amplasament. Întâlnirea pentru măsurile de siguranță va include subiectele detaliate în planul de securitate și sănătate, pericol potențial chimic, fizic, de explozie, analiza riscurilor.

Responsabilități legate de obținerea permiselor de lucru și a permiselor de acces

Înainte de a începe orice activitate de teren pentru realizarea activităților descrise în prezentul Caiet de sarcini respectiv îndeplinirea obiectivelor contractului comunicate prin intermediul documentației de atribuire, este necesar să se obțină toate permisele de lucru în conformitate cu prevederile legale, "Proces Verbal de Predare amplasament" în vederea transferării provizorii a santierului de la autoritatea contractantă la contractant pe timpul realizării activităților pe santierul respectiv.

Responsabilități asociate pregătirii santierului

- i. Pregătirea santierului implică cel puțin identificarea tuturor instalațiilor/structurilor existente pe santier, în special a instalațiilor și marcarea clară a poziției acestora aparente și/sau mascate; (dupa caz);

Responsabilități legate de punerea în operă a documentației tehnice

Contractantul are următoarele responsabilități pe perioada transpunerii documentației tehnice pe santier:

- i. sesizarea autorității contractante asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiectul tehnic, în vederea soluționării;
- ii. asigurarea nivelului de calitate stabilit prin documentația tehnică, realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
- iii. convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
- iv. soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul autorității contractante;
- v. utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedurilor prevăzute în documentația tehnică, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor;
- vi. înlocuirea produselor/echipamentelor și a procedurilor prevăzute în documentația tehnică doar cu altele care îndeplinesc condițiile precizate în documentație și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul autorității contractante;
- vii. respectarea documentației tehnice (proiect și a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor și legilor în vigoare;
- viii. propunerea spre recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care s-au completat documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- ix. aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- x. remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită prin contract;
- xi. readucerea terenurilor/zonelor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor.

Responsabilități legate de controlul calității lucrărilor executate

Este responsabilitatea contractantului să asigure implementarea cerințelor specificate în

documentatia tehnică în conditii de calitate stabilite prin intermediul acesteia si prin asigurarea de către contractant a personalului calificat si a dotărilor necesare executării activității în baza propriului sistem de management al calității.

Prioritatea pentru documentele de referință utilizate în activitatea autorității contractante este:

- Standarde nationale romanesti si/sau care transpun standardele europene si internationale sau echivalent (SR EN ISO);
- Standarde, specificatii, proceduri interne autorității contractante.
-

Toate cerintele aplicabile contractantului se aplică obligatoriu subcontractanților si furnizorilor de echipamente/servicii ai acestuia. Contractantul trebuie să se asigure ca toti subcontractanții si/sau furnizorii, înțeleg, în totalitate, toate cerintele de control al calității înainte ca acestia să înceapă lucrul.

Contractantul lucrărilor va întocmi Cartea Tehnică a Constructiei în conformitate cu legislatia în vigoare.

Responsabilități legate de securitatea si sănătatea în muncă pe durata executiei lucrărilor pe santier.

Contractantul va respecta cerintele minime privind securitatea si sănătatea în muncă ale autorității contractante specificate în contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificările si completările ulterioare.

Cerinte privind asigurările solicitate contractantului

Contractantul va încheia si va plăti polite de asigurare ce vor acoperi riscurile specifice, asa cum este mentionat în contract.

Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate.

Pentru susținerea experienței similare ofertantii trebuie să facă dovada că au realizat lucrari similare în ultimii 5 ani , în cadrul a maxim 1 contract avand ca obiect realizarea/ reabilitarea/ modernizarea de spații publice și amenajări peisagere.

Propunerea tehnica se va prezenta in conformitate cu cerintele Proiectului Tehnic si ale caietului de sarcini si va contine urmatoarele documente:

- *descrierea metodologiei de indeplinire a cerintelor generale obligatorii prevazute in caietul de sarcini*
- *grafic de executie*
- *liste de cantitati completate*
- *fise tehnice completate*
- *model de contract semnat si parafat cu/fara obiectiuni de catre persoana autorizata a ofertantului*
-

Informatii suplimentare/administrative

Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Durata estimata de realizare a contractului: 2 luni.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului.

ŞEF SERVICIU I.C,
Sanda Greblă



CONSILIER S.I.C,
Bogdan Popescu



Amenajare INFOCENTRU
Suprafata: 150 mp
Timișoara, str. Alba Iulia nr. 2, parter

ANTEMASURATOARE

ELEMENETE GENERALE				
Nr.art	Denumire/ Descriere	U.M.	Cantitati	Observatii
A. DEMOLARI				
1	Demolare pereti usori de compartimentare	mp	62.00	Pereti de compartimentare din placi de gips carton pe profile metalice usoare, simplu placate. Grosime 10 cm
2	Desfacere placari pereti cu placi din gips carton	mp	25.00	Placari ale peretilor din zidarie cu placi de gips carton pe profile metalice
3	Desfacere placari tavane cu placi din gips carton	mp	150.00	Placari ale tavanelor cu placi de gips carton pe profile metalice
4	Demontare placari pardoseala	mp	105.00	Demontare placari pardoseala: gresie, placi piatra naturala
5	Demontare parchet laminat	mp	45.00	Parchet laminat monatat pe folie de polietilena expandata
6	Demontare faianta	mp	20.00	
7	Demontare usi de interior	buc	4.00	Usi de interior din tamplarie PVC
8	Demontare radicatoare	buc	7.00	Radialitoare din otel.
9	Demontare obiecte sanitare	buc	4.00	Obiecte sanitare baie. WC + lavoar
10	Alte demontari			
B. CURATARI TENCUIELI				
1	Curatari tencuieli pereti	mp	25	Indepartarea cu racleta a vopselelor si gleturilor exfoliate de pe pereti din zidarie tencuiiti. Amorsarea tencuielilor cu fixativ tencuiala.
2	Curatari tencuieli tavane	mp	150	Indepartarea cu racleta a vopselelor si gleturilor exfoliate de pe tavane cu tencuiala. Amorsarea tencuielilor cu fixativ tencuiala.
C. TENCUIELI				
1	Tencuieli de interior, reparatii	mp	5.00	Tencuirea spatiilor/ tavanelor dupa lucrarile de demolare cu mortar uscat predozat pentru tencuieli de interior. Grosime tencuiala 1-2 cm
2	Alte tencuieli de reparatii			Repararea peretilor, tavanelor dupa lucrari la instalatii electrice/ sanitare.
D. PERETI DE COMPARTIMENTARE, PLACARI CU GIPSCARTON				
1	Perete grosime 12cm	mp	15	Perete din gips carton placat in dublu strat pe ambele parti, cuprinde inclusiv toate straturile intermediare dintre acestea si toate accesoriile necesare executiei conform indicatiilor producatorului (profile de colt, benzi de rigidizare, glet etc.). Alcatuire: 2 placi gips carton + structura (100mm) + vata minerala (100mm) + 2 placi gips carton. In golul de usa se vor folosi profile de rigidizare LIA. Localizare: realizare grup sanitar
2	Placare grosime 7,5cm	mp	14	Placare din gips carton placat in dublu strat pe o singura parte, cuprinde toate straturile intermediare dintre acestea si toate accesoriile necesare executiei conform indicatiilor producatorului (profile de colt, benzi de rigidizare, glet etc.). Alcatuire: 2 placi gips carton rezistent la umezeala + structura (50mm). Localizare: placarea peretilor din zidarie in grup sanitar
3	Placare cu gips carton prin lipire	mp	5	Lucrari de reparatii
E. PARDOSEALA				
1	Sapa grosiera	mp	45	Turnare sapa grosiera, egalizare cota pardoseala dupa desfacere placi gresie/ piatra naturala + adeziv. Grosime 2,5 cm
2	Sapa autonivelanta	mp	150	Turnare sapa autonivelanta, egalizare cota pardoseala. Grosime 1-9 mm
3	Sapa fina pe baza de ciment, suprafata finala, trafic intens (microciment sau similar)	mp	150	Turnare sapa pe baza de ciment, suprafata finala, cuprinde inclusiv toate straturile intermediare dintre acestea si toate accesoriile necesare executiei conform indicatiilor producatorului (amorsa, strat de baza, strat finisaj, strat sigilant)
F. TAVAN SUSPENDAT FONOABSORBANT				
1	Panouri fonoabsorbante	mp	80	Tavan suspendat demontabil din placi fonoabsorbante (panouri din fibra de lemn, ex: sistem HERADESIGN de la Knaufl), cuprinde toate accesoriile necesare executiei conform indicatiilor producatorului (profile, suruburi etc.). Alcatuire: structura metalica (50mm) suspendata + 1 placa fonoabsorbanta (25mm)
G. PLACARI				
1	Placari ceramice pereti	mp	10	Placari cu faianta rectificata, dimensiune 60/30 cm, grosime 0.8 cm. Montare fara cruciute (rost minim). Include toate straturile suport : amorsa + adeziv prindere. Include rostuirea cu rost pigmentat hidroizolant . Localizare: grup sanitar.
H. ZUGRAVELI				
1	Zugraveli de interior	mp	195	Vopsea lavabila aplicata in minim doua straturi, culoare alba. Include pregatirea peretilor suport in vederea aplicarii vopselelor lavabile (ex: amorsarea peretilor).
I. USI DE INTERIOR				
1	Montare usi de interior	buc	2	Usi de interior din lemn, finisaj vopsea acrilica alba. Miez panou usa: PAL perforat. Toc reglabil. Localizare: Grup sanitar. Dimensiuni: 210x70 cm

J. INSTALATII SANITARE / CLIMATIZARE			
1	Refacere instalatii sanitare grup sanitar		
2	Montare obiecte sanitare	buc	4
3	Montare radiatoare verticale	buc	7
4	Montare aparate climatizare	buc	2
5	Realizare instalatii chicineta		
K. INSTALATII ELECTRICE			
1	Realizare instalatie electrica		
2	Montare prize, lumini		
L. LUMINI			
1	Sina pentru proiectoare, 3 faze	ml	20
2	Proiectoare pe sina, lumina LED	buc	30

Întocmit
 Inspector de specialitate
 Arh Raoul Chirichiş





AVIZ Nr. 97/ 24.08.2022

cu privire la Notificarea prealabilă nr. 97/ 25.07.2022

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA prin SANDA GREBLĂ
Str. C.D. Loga, nr. 1, Timișoara, jud. Timiș
Sanda.grebla@primariatm.ro

Referitor la: **Reparații Centru Info Timișoara**, imobil situat la adresa str. str. Alba Iulia, nr. 2,
C.F. nr. 417847, nr. top. 417847, Timișoara, Jud. Timiș,

Imobil cuprins la poz. 78, cod TM-II-m-A-06118 Teatrul Național, în Lista Monumentelor Istorice din 2015;

În urma analizării Notificării prealabile înregistrate la DJC Timiș cu nr. 3175 din 25.07.2022, privind lucrări de „reparații Centru Info Timișoara”, pentru imobil situat la adresa str. Alba Iulia, nr. 2, C.F. nr. 417847, nr. top. 417847, Timișoara, Jud. Timiș, care conține:

Piese scrise: -memoriu, -C.F., -anexe;

Piese desenate: -plan parter, -infocentru propunere amenajare, -foto existent.

prin care solicitați: *reparații spații aferente centru info (conform planuri) prin* -realizare gol de ușă între cele două spații, -demontare pereții despărțitori din gips-carton, -înlocuire finisaj pardoseală cu microciment, -desfacere placare gips-carton tavane, -reparații tencuieli, -refacere zugrăveli, -realizare placări panouri lemn pe structură ușoară (local), -demontare tâmplării interioare din PVC, -realizare tâmplării interioare din lemn.

Vă comunicăm:

AVIZUL FAVORABIL

Pentru: **Reparații Centru Info Timișoara**, la imobil situat la adresa str. str. Alba Iulia, nr. 2, C.F. nr. 417847, nr. top. 417847, Timișoara, Jud. Timiș, **cu condiția:**

- lucrările se vor realiza cu materiale compatibile cu imobilele istorice;
- **nu se acceptă realizarea golului propus între cele două spații; Intervențiile propuse nu vor afecta structura de rezistență sau substanța istorică a clădirii (ex. posibile vopseluri/ tencuieli/ pardoseli originare descoperite în urma decopertărilor);**
- **în condițiile în care se constată, odată cu realizarea intervențiilor și probleme structurale, lucrările se vor sista, se vor pune în siguranță și se va înainta o documentație cu prezentarea situației și detaliile de intervenție însușite de un expert în vederea obținerii avizului de specialitate al DJC Timiș;**
- **se va anunța Direcția Județeană pentru Cultură Timiș atât la începerea, cât și la finalizarea lucrărilor;**
- **Se va asigura și se va menține la zi documentația de intervenție scrisă/desenată/ fotografică/înregistrări video pentru a face relația între intervențiile avizate și cele efectuate.**

Se vor respecta Condițiile, Termenele și etapele de execuție din Acordul Scris Nr. 97/ 24.08.2022.

Prezentul Aviz este valabil împreună cu Acordul Scris Nr. 97/ 24.08.2022 și cu documentele vizate spre neschimbare.

DIRECTOR EXECUTIV,
Dr. Sorin Vlad PREDEȘCU



CONSILIER,
ing. Alina Maria TIRTEA

ÎNTOCMIT,
Arh. Larisa-Cristina GÂRDEAN

Prezentul aviz a fost transmis solicitantului direct la data de însoțit de 1.exemplar din documentația tehnică, vizată spre neschimbare. _

MEMORIU DE PREZENTARE

PENTRU LUCRAREA:

Amenajare interioară INFOCENTRU Timișoara

Beneficiar

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

I. DENUMIREA LUCRĂRII

AMENAJARE INTERIOARĂ INFOCENTRU TIMIȘOARA

II. TITULAR

Date de identificare a titularului/beneficiarului proiectului/lucrării:
denumirea titularului: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA
adresa titularului: Bulevardul Constantin Diaconovici Loga 1, Timișoara

reprezentanți:

Nume:
Telefon:
E-mail:

III. DESCRIEREA SUCCINTĂ A LUCRĂRII

1. Amplasarea lucrării

Adresa: mun.Timișoara, str. Alba Iulia nr. 2

Spațiile ce urmează a fi amenajate sunt amplasate la parterul Palatului Culturii din Timișoara, imobil clasat în lista monumentelor istorice cu codul TM-II-m-A-06118.

Spațiile au o suprafață însumată de 150 mp. Proprietarul imobilului este PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TIMIȘOARA, beneficiara acestei lucrări.

Accesul principal în spații se face de pe strada Alba Iulia.

2. Descrierea situației existente

Spațiile găzduiesc INFOCENTRUL și Atelierul de Urbanism, ambele fiind departamente ale Primăriei Timișoara.

Funcțional spațiile lucrează separat, fiecare cu accesuri, grupuri sanitare și depozități proprii.

Interioarele prezintă finisaje și dotări neconforme cu intenția beneficiarului de a realiza un spațiu funcțional și atractiv.

Pardoseala. Diferite tipuri de finisaje se regăsesc în planul pardoselilor interioare, până la trei tipuri de material în același spațiu : gresie, piatră naturală, parchet laminat.

Tavan. Planul tavanelor prezintă placări suspendate de gips carton pe structuri ușoare, coborâte la cote diferite.

Pereți. Atât pereții ce delimitează spațiile de restul imobilului (pereți groși de rezistență din zidărie) cât și pereții de compartimentare (pereți subțiri din zidărie) sunt placați cu plăci din gips carton pe structură ușoară.

Tâmplării interioare. Uși din tâmplărie PVC fără valoare arhitecturală.

Instalațiile interioare (electricitate, apă, canal, climatizare) necesită intervenții de reparații, înlocuiri.

3. Descrierea lucrărilor propuse.

Pereții interiori de compartimentare realizați din plăci de gips carton pe structuri ușoare se vor demonta, înlătura.

Finisajele interioare vor suferi intervenții.

Pardoseala. Se vor desface finisajele existente și se va realiza o suprafață unitară din microciment.

Tavan. Se vor desface placările din gips carton. Se vor curăța tencuielile existente de straturile recente de gletui. Se vor scoate în evidență și păstra vopselurile și tencuielile originale. Reparațiile la

tencuielile existente, acolo unde se impun datorită lucrărilor anterioare (prinderi de tavane suspendate, etc) se vor face într-o manieră evidentă, fără a încerca o recontituire a lor într-o metodă pastişă. Se vor monta panouri fonoabsorbante suspendate. Instalațiile (lumini, climatizare) vor rămâne aparent.

Pereți. Local (zola pult info) se vor desface placările din gips carton. Acolo unde se vor desface placările se vor curăța tencuielile existente de straturile recente de gletui. Se vor scoate în evidență și păstra vopselurile și tencuielile originale. Reparațiile la tencuielile existente, acolo unde se impun datorită lucrărilor anterioare (prinderi de placari, instalații, etc) se vor face într-o manieră evidentă, fără a încerca o recontituire a lor într-o metodă pastişă. Local se vor realiza placări din panouri de lemn pe structuri ușoare. Restul pereților își vor păstra placările din gips carton care vor fi reparate și finisate cu vopsea lavabila. Nu se vor folosi tencuieli pe bază de gips. Nu se vor decoperta de tencuieli pereții din zidărie. Nu se vor placa pereții existenți din zidărie cu plăci prin lipire. Se va evita realizarea de canale în pereții existenți din zidărie, traseele instalațiilor electrice/ sanitare se vor realiza în pardoseală sau pozat.

Tâmplării interioare. Tamplariile PVC se vor demonta. Noile tâmplării se vor realiza din lemn.

Finisaje interioare propuse

INFOCENTRU

pardoseala - microcimen, gri deschis
pereții - placări cu gips carton zugrăvite cu vopsele lavabile culoare alb, placări
cu panouri de lemn culoare natur, tencuieli curățate și stabilizate.
tavanul - tencuieli curățate și stabilizate

SALA EXPO

pardoseala - microcimen, gri deschis
pereții - placări cu gips carton zugrăvite cu vopsele lavabile culoare alb, placări
cu panouri de lemn culoare natur, tencuieli curățate și stabilizate.
tavanul - tencuieli curățate și stabilizate

GRUPURI SANITARE

pardoseala - microcimen, gri deschis
pereții - placări cu gips carton zugrăvite cu vopsele lavabile culoare alb, plăci
ceramice montate pe placări cu gips carton, culoare alb
tavanul - tavan fals suspendat din plăci de gips carton zugrăvite cu vopsele
lavabile culoare alb

Nu se vor face lucrări la fațada imobilului. Nu se vor face lucrări la tâmplăriile exterioare.

IV. FOTOGRAFII EXISTENT



V. Anexe - piese desenate

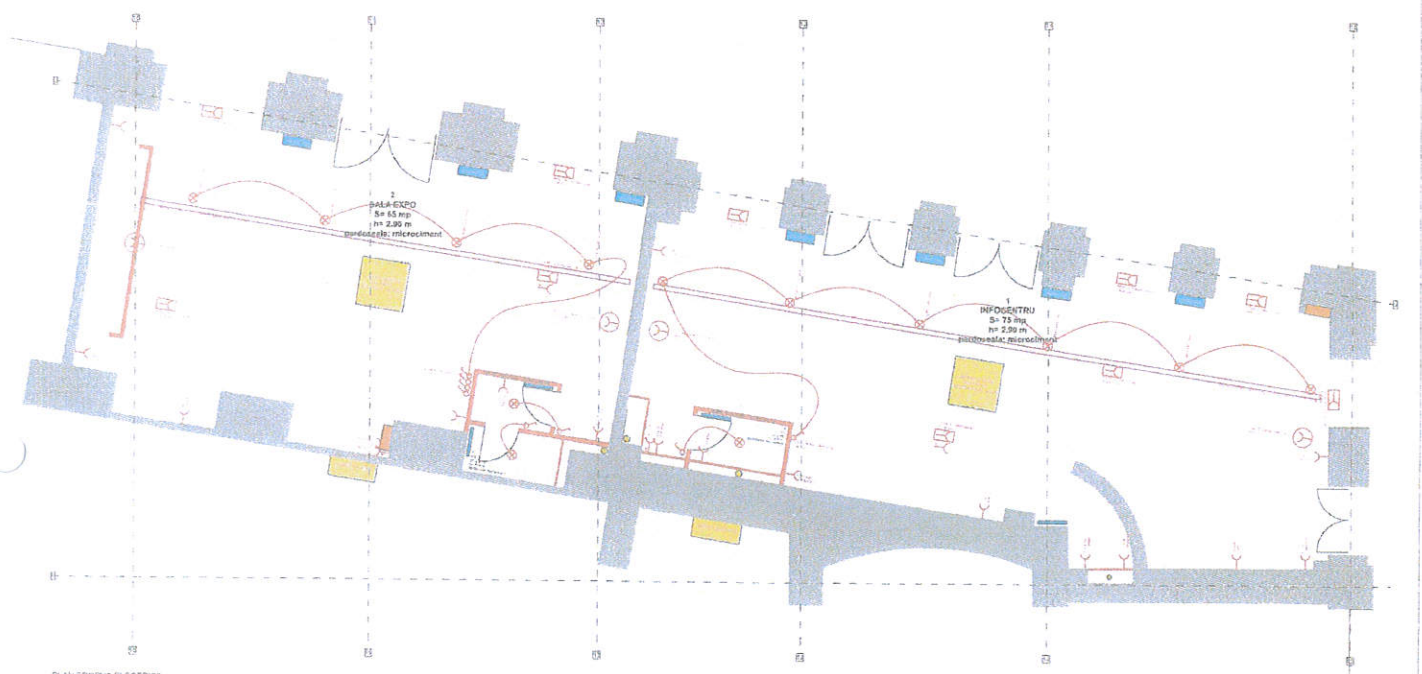
1. PLAN PROPUNERE AMENAJARE

Reprezentant
Inspector de specialitate
Arh. Raoul Chirichesh

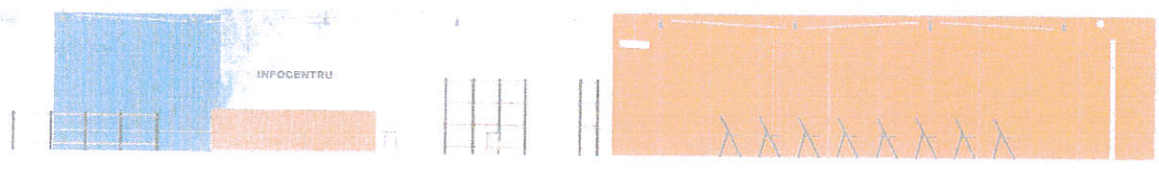




PLAN PROPUS



PLAN PROPUS ELECTRICE



SECTIUNE PROPUS

ORDINUL ARHITECTILOR
DIN ROMANIA
10144
**Raoul
CHIRICHES**
Arhitect
cu drept de semnatura

INFOCENTRU
PROPOS
data
2022.05.12

CONTRACT DE EXECUȚIE LUCRĂRI

Nr. _____ data _____

Preambul

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, Bd. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.367, fax 0256-408380, legal reprezentat prin Primar, dl. Dominic Fritz, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte și

..... cu sediul în loc., str.nr., tel:, fax:, e-mail:, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J...../...../....., cod unic de înregistrare, atribut fiscal, cont bancar nr....., deschis la, reprezentată prin administrator, domnul/doamna, în calitate de **Executant**, pe de altă parte.

Art. 2. Definiții

2.1. – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Contract - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. Achizitor și executant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. Prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;
- d. Amplasamentul lucrării - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. Forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau culpei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea, respectiv îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. Zi - zi calendaristică; an-365 de zile.
- g. Garanția de bună execuție a contractului –suma constituită de către executant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului .
- h. Perioada de Garanție a lucrărilor - perioada de timp, definită conform legii, care curge de la data recepției efectuate la terminarea lucrărilor și până la recepția finală .
- i. Recepția la terminarea lucrărilor - recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat din punct de vedere fizic și funcțional, definită conform legii;
- j. Recepția finală - recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție, definită conform legii;
- k. Programul de execuție: este alcătuit dintr-un grafic de execuție Gantt, fizic și valoric definit conform art 12.2;
- l. Grup de specialiști (management, tehnic, financiar, achizitiei, personal, ssm) ai achizitorului cu atribuții conform fișelor de post .
- m. Diriginte de santier- persoana fizica sau juridica, care acționează în numele achizitorului, cu responsabilitati conform legislatiei specifice in vigoare.
- n. Reprezentantii executantului- persoane numite de catre executant care actioneaza in numele sau, definite conform documentatiei de ofertare;
- o. Ordin de incepere a executiei lucrarilor - ordin administrativ emis de catre achizitor , conform art. 7 din prezentul contract;
- p. Modificare - orice modificare a contractului, aprobata potrivit prevederilor art.17.3 din prezentul contract si/sau prin act aditional la contract;
- r. Ordin administrativ: document emis de către achizitor in legatura cu executarea contractului;

Art. 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

MUNICIPIUL TIMISOARA

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la pct. 8 ”Documentele Contractului”.

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrările de reparații la obiectivul „INFOCENTRU pe str.Alba Iulia nr.2 Parter-Timisoara”, în conformitate cu documentația proiectului tehnic (parte scrisă și desenată) și cu cele prevăzute în caietul de sarcini, cu respectarea obligațiilor asumate de Executant prin documentația de ofertare, precum și în termenii stabiliți prin prezentul contract.

Art. 5. Prețul contractului

5.1. (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului plătitibil executantului de către achizitor este de lei, la care se adaugă TVA.

(2) Prețul contractului se decontează în baza situațiilor de lucrări acceptate de către achizitor.

Art. 6. Durata contractului

6.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, respectiv până la încetarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care îl produce.

6.2. Contractul își păstrează valabilitatea până la semnarea procesului verbal de recepție finală a lucrării.

Art. 7. Executarea contractului

7.1.(1) Durata de execuție a lucrărilor ce fac obiectul contractului este de **două luni**, începând de la data menționată în ordinul de începere a execuției lucrărilor, document administrativ emis de către Achizitor după constituirea garanției de bună execuție .

(2) Lucrările vor fi considerate finalizate atunci când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor va fi semnat de comisia de recepție și lucrările de remediere, dacă este cazul, au fost de asemenea recepționate, confirmându-se că lucrările au fost executate conform contractului.

(2) Contractul nu va fi considerat finalizat până la expirarea perioadei de garanție acordată lucrării și semnarea procesului verbal de recepție finală de către comisia de recepție. În toată această perioadă executantul este responsabil față de Achizitor și față de oricare organism abilitat să verifice modul de îndeplinire al contractului, pentru toate lucrările ce cad în sarcina sa, pe întreaga perioadă în care contractul produce efecte.

Art. 8. Documentele contractului

8.1. Documentele următoare sunt anexe ale contractului și constituie parte componentă a contractului, explicitându-se reciproc, în ordinea de precedență următoare:

a) Proiectul tehnic al investiției - parte scrisă și parte desenată;

b) Documentația de ofertare cuprinzând:

b₁) Propunerea tehnică și propunerea financiară înregistrată sub nr.;

b₂) Graficul de execuție al lucrării;

c) Lista subcontractanți cu date de identificare (dacă este cazul);

c₁) Contract de subcontractare încheiat cu societatea înregistrat cu nr.....(dacă este cazul);

c₂) Contract de subcontractare încheiat cu societatea..... înregistrat cu nr.....(dacă este cazul);

d) acord de asociere încheiat cu ... la data de(dacă este cazul);

e) angajament de susținere din partea (dacă este cazul);

f) garanția de bună execuție constituită conform art. 15 din prezentul contract;

g) polița de asigurare pentru toate riscurile, conform art. 22 din contract.



Art. 9. Standarde

9.1. Executantul garantează că, la data recepției, lucrarea executată va avea calitățile declarate de către acesta, va corespunde cerințelor din contract, prevederilor din proiectul tehnic și reglementărilor tehnice în vigoare, și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor specificate prin contract.

Art. 10. Protecția patrimoniului cultural național

10.1. Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului;

10.2. Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la art. 10.1., iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă, din cauza unor astfel de dispoziții, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se poate adăuga la prețul contractului.

10.3. Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la art. 10.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice, conform legislației în vigoare.

Art. 11. Caracterul confidențial al contractului

11.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public, și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală potrivit legii.

Art. 12. Obligațiile principale ale executantului

12.1. (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte resurse, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Executantul va numi propriul coordonator în materie de securitate și sănătate în munca pe durata realizării lucrării și a intervențiilor ulterioare conf. HG nr. 300/2006.

12.2. În termen de 10 zile de la semnarea contractului de către ambele părți, Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, spre aprobare, graficul fizic și valoric necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție și corelat cu documentele contractului. Acest program de execuție va cuprinde inclusiv metodologia de lucru și resursele și va fi elaborat în baza programului de lucrări depus în oferta de către ofertant/executant. La cererea achizitorului, în termen de 5 zile, executantul va transmite responsabilului tehnic de contract al achizitorului, programul de execuție actualizat care va conține graficul de esalonare calendaristică Gantt, actualizat, pastrand termenul de finalizare asumat prin oferta /contract.

12.3. (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare și cu alte prevederi legale în vigoare.

(2) După transmiterea ordinului de începere, executantul va aplica toate măsurile necesare prevenirii oricăror accidente/incidente în zona de intervenție în conformitate cu Legea nr. 319/14.07.2006 privind Securitatea și Sănătatea în Muncă, HG 300/02.03.2006 privind Cerințele Minime de Securitate și Sănătate pentru Șantierele Temporare sau Mobile și cu alte prevederi legale în vigoare, iar în cazul în care acestea totuși se produc, își va asuma întreaga responsabilitate și va face tot posibilul pentru remedierea acestora.

(3) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta din urmă în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

(5) Executantul are obligația de a transmite orice informații și rapoarte solicitate de achizitor sau de

reprezentantul acestuia referitor la execuția lucrărilor, în termen de maxim 5 zile.

12.4. Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

12.5. Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii contractului.

12.6. Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- de a lua toate măsurile pentru siguranța tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de signalistică, iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns rezocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

12.7. Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

12.8. (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.1, pentru care responsabilitatea revine executantului.

12.9. (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și va repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

12.10. (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;
- de a păstra curățenia pe drumurile publice de acces în șantier.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

12.11. Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrărilor executate, ivite în perioada de garanție a lucrării de 5 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și

detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

12.12. Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente; cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12.13. (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse executantul va acorda o atenție deosebită semnalizării punctelor de lucru, atât pe timp de zi, cât și pe timp de noapte în conformitate cu reglementările în vigoare.

(2) La organizarea execuției lucrărilor rutiere se va ține cont de necesitatea asigurării în permanență a circulației autovehiculelor speciale (salvare, pompieri, poliție).

12.14. Sumele plătite de achizitor executantului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către executant, împreună cu accesoriile acestor sume.

12.15. Înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, executantul va preda construcția și zona afectată de lucrările de construcții, respectiv demolare, în condiții de funcționare și curățenie corespunzătoare activităților specifice.

12.16. Executantul se obligă față de achizitor să suporte cheltuielile aferente lucrărilor prevăzute la art.19.2, precum și cele efectuate în condițiile stipulate la art. 19.3.

12.17. Executantul se obligă să țină pe șantier, pe perioada de execuție a lucrărilor, jurnalul de șantier completat la zi. Modelul jurnalului de șantier este anexat la prezentul contract.

12.18. Executantul are obligația de a prezenta achizitorului spre aprobare, în termen de 10 zile de la semnarea contractului de ambele părți documentația proprie de securitate și sănătate a muncii conform HG 300/2006 actualizată, programul de execuție a lucrărilor actualizat și graficul de plăți necesare execuției lucrărilor în ordinea tehnologică de execuție corelat cu documentele contractului,

12.19. Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

12.20. Echipamentele și dotările pe care le va asigura executantul vor îndeplini caracteristicile și performanțele prezentate în propunerea tehnică.

12.21. Executantul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

12.22. Planul de Securitate și Sănătate a Muncii va fi revizuit, după cum este necesar, pe parcursul execuției lucrărilor și va fi retransmis beneficiarului, spre acceptare, în termen de 5 zile. Executantul se va conforma cu toate legile, regulamentele și specificațiile în vigoare, cu respectarea tuturor măsurilor pe protecție, operațiilor și documentelor administrative necesare pentru securitatea muncii și protecția mediului.

12.23. Executantul va include în personalul său un Responsabil pentru Protecția Muncii, care va avea ca și atribuții exclusive siguranța și protecția personalului și a forței de muncă împotriva accidentelor. Responsabilul cu protecția muncii va deține calificarea necesară pentru această poziție și va avea autoritatea de a emite instrucțiunile necesare și de a adopta măsurile de prevenire a accidentelor. În termen de 24 de ore de la apariția unui accident pe șantier sau în legătură cu execuția lucrărilor, executantul va raporta accidentul reprezentantului achizitorului. De asemenea, executantul va raporta accidentul de muncă autorității competente dacă legea prevede astfel.

12.24. Executantul va lua toate măsurile necesare pentru menținerea sănătății și securității muncii personalului propriu.

12.25. Executantul are obligația de a realiza lucrările ce fac obiectul prezentului contract sub supravegherea unor responsabili tehnici cu execuția autorizată pentru fiecare dintre activitățile care se vor desfășura, în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale prevăzute de lege, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (3) din Legea nr. 10/1995, republicată, cu completările ulterioare, respectiv ale HG nr. 925/2018 modificată prin HG nr. 742/2018 și va exercita atribuțiile prevăzute de acestea.

12.26. În conformitate cu legislația în vigoare, lucrările de instalații de semnalizare și alertare la incendiu pot fi realizate doar de către un operator economic autorizat de Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă. Executantul va prezenta achizitorului, în termen de 10 zile de la semnarea contractului, o copie a autorizației operatorului economic care va efectua acest tip de lucrări, eliberată de către Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă.

12.27. În termen de 10 zile de la semnarea contractului, executantul va notifica în scris achizitorului identitatea reprezentanților săi atestați profesional pentru urmarirea executării lucrărilor, și anume a responsabilului tehnic cu execuția, prezentând achizitorului urmatoarele documente justificative pentru fiecare responsabil tehnic cu

execuția, indicat în propunerea tehnică, pe specialități:

- Documentul de autorizare sau echivalent pentru cetățenii din alte țări, însoțit de legitimația valabilă la momentul la care acesta intervine în executarea contractului
- Declarația de disponibilitate semnată de titular;

Art. 13. Obligațiile achizitorului

13.1. (1) Achizitorul, prin reprezentanții săi, va emite ordine administrative, va urmări constituirea garanției de bună execuție, efectuarea lucrărilor și va aviza plata facturilor aferente lucrărilor executate și confirmate de diriginții de șantier;

(2) În termen de 10 zile de la constituirea, de către executant, a garanției de bună execuție, Achizitorul va proceda la predarea amplasamentului și emiterea ordinului de începere.

(3) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

13.2. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, într-un exemplar.

13.3. Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 lucrătoare zile de la notificarea executantului, prin reprezentantul sau în șantier.

13.4. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și pentru dispozițiile sale.

Art. 14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

14.1. Executantul se obligă să despăgubească Achizitorul pentru orice prejudiciu suferit din culpa sau în legătură cu serviciile prestate conform prezentului contract.

14.2. Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Executant se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Executantul are obligația de a plăti diferența în termen de 5 zile de la notificarea Achizitorului

14.3. În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, la termenele specificate în acesta, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,1%** din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către executant, total sau în parte, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata daune-interese pentru prejudiciul suferit.

14.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă se află în procedura insolvenței sau intră în faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

14.6. Prejudiciul maxim estimat pentru neexecutarea contractului nu va putea depăși valoarea estimată de către achizitor a lucrărilor de execuție.

CLAUZE SPECIFICE

Art. 15. Garanția de bună execuție a contractului

15.1. Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

15.2. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este delei și reprezintă **5%** din valoarea contractului fără TVA. Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție acoperă întreaga durată de valabilitate a contractului.

15.3. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către executant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

(Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție, alegând una dintre variantele de mai jos)

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

15.4. Achizitorul se obligă să elibereze garanția de participare numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

15.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător, total sau parțial, obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

15.6 În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

15.7. În situația modificării prețului contractului ori a executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi corespunzător garanția de bună execuție, în termen de cel mult 15 zile de la executarea acesteia de către achizitor.

15.8. Având în vedere caracterul și complexitatea lucrării, achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a contractului, după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor (în condițiile prevăzute la art.7 aliniatul 1), în schimbul unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, valabil pe perioada de garanție, adică 5 ani de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrării ;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate pe bază de proces verbal de recepție finală (în condițiile prevăzute la art.7 aliniatul 2).

15.9. Perioada de garanție de bună execuție a contractului este de 5(cinci) ani de la data semnării Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Perioada de garanție se prelungește pe perioada remedierii defectelor calitative constatate în această perioadă.

15.10. Garanția tehnică a materialelor, echipamentelor utilajelor și instalațiilor puse în operă este distinctă de garanția de bună execuție a contractului respectiv a lucrărilor.

15.11. Executantul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea Lucrărilor de către acesta și remedierea oricăror defecte. Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Executantul nu este îndreptățit să obțină procesul verbal de recepție finală cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, executantul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când lucrările vor fi terminate și toate defectele remediate.

Art. 16. Începerea și execuția lucrărilor

16.1. (1) Executantul are obligația de a începe lucrările de la data primirii ordinului în acest sens din partea achizitorului. Ordinul de începere a lucrărilor se emite după semnarea prezentului contract, în termen de 10 zile de la constituirea garanției de bună execuție.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspectoratului de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului și Inspectoratului Teritorial de Muncă data începerii efective a lucrărilor.

16.2. (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului fizic și valoric al lucrării și să fie finalizate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, în termen de 5 zile de la data ordinului de începere și corelat cu documentele contractului, graficul fizic și valoric al lucrării detaliat, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție.

Achizitorul va verifica graficul în termen de 5 zile de la primire. După acceptarea acestuia de către Achizitor prin reprezentanții săi, graficul fizic și valoric detaliat al lucrării devine anexa la prezentul contract. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul fizic și valoric detaliat al lucrării la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la art. 12.1, alin.1 și 2, achizitorul este îndreptățit prin reprezentanții săi, să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

16.3. (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentantul tehnic al achizitorului desemnat. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentanților achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

16.4. (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție, contravaloarea materialelor va fi decontată de către achizitor doar dacă se prezintă certificate de calitate pentru acestea.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

16.5. (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

16.6. Achizitorul va avea obligația urmării clauzelor contractuale, emiterea ordinului de începere a lucrărilor, verificarea execuției, avizarea plăților parțiale și finale, eliberarea garanției de bună execuție în condițiile prevăzute de prezentul contract.

16.7. Executantul va respecta și executa toate instrucțiunile emise de către Achizitor cu privire la execuția lucrărilor, inclusiv suspendarea execuției tuturor lucrărilor sau a unei părți a acestora. În ipoteza în care Executantul consideră instrucțiunile Achizitorului nejustificate sau de natura a-i produce prejudicii, va formula în scris obiecțiunile sale, în termen de 5 zile de la primirea instrucțiunii. Transmiterea acestor obiecțiuni nu suspendă executarea instrucțiunilor respective cu excepția situației în care aplicarea instrucțiunii ar conduce la încălcarea normelor legale imperative și ar putea duce la angajarea răspunderii contractuale, delictuale sau penale a Executantului.

Art. 17. Întârzierea /prelungirea/ sistarea/ si modificarea lucrarilor

17.1 În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la art. 12.1 alin.1 și 2, achizitorul este îndreptățit prin reprezentanții săi, să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

17.2. - Perioada de remediere a defectelor, defecțiunilor sau distrugerilor (daca este cazul) este de 10 zile calendaristice de la consemnarea acestora.

17.3. - În cazul în care:

-volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

-condițiile climaterice excepțional de nefavorabile pe o perioada cumulata de minim 3 zile, confirmate cu înregistrări oficiale meteorologice; sau

-oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita sistarea si/sau prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile pot stabili, în conformitate cu legislația în vigoare:

(1) prelungirea duratei de execuție la care executantul are dreptul;

(2) totalul cheltuielilor diverse și neprevăzute, care poate fi adăugat la prețul contractului,

Modificările de mai sus se vor concretiza prin semnarea unor acte adiționale, în conformitate cu legislația în vigoare.

17.4. Oricând înainte de aprobarea recepției la terminarea lucrărilor, achizitorul poate aproba o modificare pentru orice parte a Lucrărilor, cu condiția ca această modificare să fie nesubstanțială în sensul legii în domeniul achizițiilor publice.

Art. 18. Finalizarea lucrărilor

18.1. Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

18.2. (1) La terminarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție, conform legislației în vigoare.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

18.3. Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

18.4. Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

18.5. Recepția se va efectua cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 19. Perioada de garanție acordată lucrărilor

19.1. Perioada de garanție a lucrărilor este stabilită conform prevederilor Legii nr. 10/1995 coroborate cu prevederile Codului Civil privind condițiile și termenele stabilite pentru descoperirea viciilor ascunse și promovarea acțiunii în daune. Obligația de garanție a Executantului subzistă în temeiul legii, și față de subdobânditorii dreptului de proprietate asupra construcțiilor.

Perioada de garanție a lucrărilor este de 5 (cinci) ani și curge de la data recepției la terminarea lucrărilor (inclusiv a finalizării remedierilor) și până la recepția finală.

19.2. (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor și/sau de către orice organism abilitat să verifice modul de utilizare a fondurilor publice, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale. Defectele și lipsurile constatate în perioada de garanție, trebuie aduse la cunoștința Executantului, iar acesta, în termenul comunicat de către achizitor prin notificare, este obligat să trimită reprezentantul său la fața locului și să remedieze defecțiunea în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 10 zile, potrivit naturii și gravității defecțiunii, comunicând achizitorului termenul de realizare a acestora. Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces verbal/notă de constatare încheiat între părți. După identificarea remedierilor necesare a se realiza, executantul va specifica termenul în care va face remediile, termen ce va fi aprobat de către achizitor printr-o adresa scrisă.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.1, pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrării; sau
- neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor documentelor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

19.3. În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la art. 19.2 alin.1, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

Art. 20. Modalități de plată

20.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în maxim 30 de zile de la acceptarea plății de către Achizitor, în baza situațiilor de lucrări confirmate de către dirigințele de șantier și acceptate de către achizitor.

20.2. Plățile parțiale pot fi făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

(2) Din situațiile de lucrări achizitorul va putea face scăzăminte pentru serviciile executate de către executant și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția

de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrării executate.

(4) Decontarea sumei aferente lucrărilor conexe organizării de șantier se va face având la bază contracte de prestări servicii sau contracte de furnizare, încheiate pentru realizarea obiectivului de investiții „INFOCENTRU str.Alba Iulia nr.2 Parter-Timisoara”, însoțite de facturi fiscale și ordine de plată, din care să reiasă plata cheltuielilor pentru care se solicită decontarea.

(5) Decontarea lucrărilor se va face pe baza situațiilor de plată confirmate de dirigintele de șantier – în termen de 7 zile de la primire și acceptate de către Achizitor. Achizitorul are la dispoziție 7 zile pentru verificarea și acceptarea la plată a situațiilor de lucrări. Acestea vor cuprinde cantitățile real executate, rezultate din măsurători și înscrise în foile de atașament. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devizele anexă la contract. Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în caietul de sarcini sau în alte documente anexă la contract.

Executantul va emite factura numai cu acordul Achizitorului și numai după ce situațiile de lucrări au fost acceptate de către dirigintele de șantier și de către Achizitor.

(6) Este interzisă execuția și confirmarea lucrărilor suplimentare/diverse și neprevăzute, care conduc la modificarea valorii contractului conform art. 221 din Legea nr. 98/2016, fără a fi aprobate în prealabil de către achizitor prin acte adiționale. Decontarea lucrărilor suplimentare/diverse și neprevăzute se face în baza situațiilor de plată, elaborate pe baza prețurilor unitare negociate pentru cantități suplimentare, sau articole suplimentare. În cazul în care aceste prețuri se regăsesc în ofertă, ele se consideră că au fost negociate, în caz contrar se aplica prevederile art. 17.7.

(7) În cazul în care dispozițiile de șantier sunt emise ca urmare a nerespectării de către executant a prevederilor din documentația tehnică de execuție, lucrările prevăzute în acestea se vor executa pe cheltuiala executantului.

20.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată finale de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

20.4. Contractul nu va fi considerat finalizat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de către comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

Art. 21. Ajustarea prețului contractului

21.1. – Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

21.2. Prețul contractului este ferm, în lei, iar prețurile unitare din oferta tehnico-financiară sunt ferme pe toată durata contractului, achizitorul neacceptând ajustarea acestora.

Art. 22. Asigurări

22.1. (1) Executantul are obligația de a încheia, în termen de 10 zile de la semnarea contractului de către ambele părți, și de a menține pe toată durata contractului, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse achizitorului, precum și față de terțe persoane fizice/juridice. Asigurarea va fi cel puțin la valoarea prețului contractului inclusiv TVA.

(2) Executantul se asigură că el, personalul său, inclusiv subcontractanții săi (dacă este cazul) și orice persoană pentru care executantul este responsabil, sunt asigurați corespunzător de societăți de asigurare recunoscute pe piața europeană a asigurărilor.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului o copie a poliței odată cu depunerea garanției de bună execuție și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(5) Executantul va suporta integral consecințele lipsei totale sau parțiale a asigurării, eliberând complet Achizitorul de orice răspundere în această privință.

(6) Executantul se va asigura că personalul său, inclusiv subcontractanții săi și orice persoană pentru care Antreprenorul este responsabil, respectă aceleași cerințe de asigurare ca cele impuse Executantului prin acest Contract. În caz de lipsă de asigurare sau de asigurare necorespunzătoare a Personalului Executantului, inclusiv a Subcontractanților săi sau a oricărei persoane pentru care Executantul este responsabil, Executantul va despăgubi Achizitorul pentru toate consecințele rezultate.

22.2. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile prin lege, în

privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

Art. 23. Amendamente

23.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice.

23.2. Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

23.3. Executantul să obligă să restituie necondiționat și fără a implica sub nici o formă achizitorul, eventualele sume stabilite de organele de control, ca plăți sau foloase necuvenite în cadrul contractului.

Art. 24. Subcontractanți/Terți susținători (dacă este cazul)

24.1. Executantul are obligația de a se achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

24.2. (1) În aplicarea prevederilor art.218 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract ce urmează a fi îndeplinite de aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

24.3. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea de noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

24.4. În situațiile prevăzute la art.24.3, autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

24.5. În situațiile prevăzute la art.24.3, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

24.6. Contractele menționate la art.24.4 și declarațiile menționate la art.24.5 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

24.7. În situațiile prevăzute la art.24.3, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capacităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

24.8. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implicare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

Înlocuirea subcontractanților va fi anunțată achizitorului cu minim 15 zile înainte de implicarea acestora în executia contractului.

24.9. Situația prevăzută la art.24.3 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art.221 din Legea 98/2016.

24.10. (1) În situația prevăzută la art.24.3 lit.a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art.24.3 lit.a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

24.11. În situația prevăzută de art.24.3 lit.b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art.221 din Legea 98/2016.



24.12. Situația prevăzută la art.24.3 lit.b) nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art.221 din Legea 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

24.13. În situația prevăzută de art.24.3 lit.c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art.24.3 lit.a).

24.14. (1) În cazul în care executantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre achizitor și contractantul principal/executant vor asigura că achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act adițional, clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru respectarea obligațiilor asumate prin angajament ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

24.15. (1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, executant și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, executantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

24.16 (1) În cazul în care Executantul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm, în condiții prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice.

Art. 25. Cesiunea

25.1. Executantului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, numai cu acordul scris al achizitorului.

25.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Art. 26. Forța majoră

26.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

26.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

26.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

26.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

26.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 27. Soluționarea litigiilor

27.1. Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, sau prin mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea

contractului, concretizat prin semnarea unui act adițional la contract dacă este cazul.

27.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative amiabile achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

Art. 28. Încetarea, denunțarea unilaterală și rezilierea contractului

28.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul, se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere încălcarea gravă a obligațiilor ce rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

28.2.(1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute de art.221 din Legea 98/2016 se realizează în conformitate cu prevederile legale.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin.(1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

28.3 Prezentul contract încetează deplin drept, prin reziliere, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanță judecătorești de la data comunicată în notificarea adresată părții în culpă de către partea prejudiciată, în cazul în care executantul:

- nu își execută una din obligațiile prevăzute în prezentul contract;

- este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedură de lichidare(faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;

- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți și încalcă una din obligațiile sale, după ce a fost avertizat, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract.

28.4. Rezilierea/încetarea în orice mod a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

28.5. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

28.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

28.7. În situația încetării în orice mod a contractului, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

Art . 29 Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

29.1. Executantul colectează și prelucrează datele personale ale achizitorului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

29.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, executantul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

29.3. Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de executant în scopul executării prezentului contract la care achizitorul este parte contractantă.

29.4. Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

29.5. Datele personale ale achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de către executant instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

29.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale achizitorului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 20.3, executantul va informa achizitorul și îi va solicita acordul scris cu privire la

prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

29.7. Executantul asigură dreptul achizitorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

29.8. Datele personale ale achizitorului sunt păstrate de către executant pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 30. Soluționarea litigiilor

30.1 Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

30.2 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, oricare dintre părți poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă de pe raza municipiului Timișoara.

Art. 31. Limba care guvernează contractul

31.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 32. Comunicări

32.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

32.2.- Comunicările între părți se pot face prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 33. Legea aplicabilă contractului

33.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în trei exemplare, din care unul pentru executant.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
P R I M A R
Dominic Fritz

EXECUTANT,
denumirea
prin reprezentant legal
dl./dna.

DIRECȚIA ECONOMIC
Slavița Dubleș

SERVICIU .I.C
ȘEF SERVICIU
Sanda Greblă

Pt.ȘEF SERVICIU JURIDIC
Cristian Jenariu

CONSILIER JURIDIC
Radu-Cristian Stoica

ANEXA

La contractul nr.....

LISTA SUBCONTRACTANȚI

SUBCONTRACTANT 1

1.1. Denumirea/numele subcontractant:

S.C., reprezentată prin, funcția

1.2. Codul fiscal:

....., atribut fiscal

1.3. Adresa sediului central:

str.nr.....oras....., jud.....

1.4. Contact:

Telefon:Fax:E-mail:

1.5. Certificatul de înmatriculare/inregistrare

Oficiul Registrului Comerțului J.../...../.....

1.6. Contract de subcontractare nr....încheiat cu SC....., pentru realizarea lucrărilor de.... ..

SUBCONTRACTANT 2

2.1. Denumirea/numele subcontractant:

S.C.
reprezentată prin, funcția

2.2. Codul fiscal:

....., atribut fiscal

2.3. Adresa sediului central:

str.nr.....oras....., jud.....

2.4. Contact:

Telefon:Fax:E-mail:

2.5. Certificatul de înmatriculare/inregistrare

Oficiul Registrului Comerțului J.../...../.....

2.6. Contract de subcontractare nr.... încheiat cu SC:.....
pentru realizarea lucrărilor de.....

SUBCONTRACTANT

SC

EXECUTANT

reprezentată prin

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neincadrarea în situația generării unui conflict de interese
în conformitate cu prevederile art 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de **ofertant/ofertant asociat/subcontractant al ofertantului**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la *achiziția directă* a contractului de lucrări de reparatii la obiectivul „**INFOCENTRU pe str.Alba Iulia nr.2 Parter -Timisoara**”, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am drept membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane *care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale *cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante*, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt *soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător al ofertantului, este organizat ca și societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, va declara și următoarele:

- *respectam prevederile art. 53 alin. (2) și (3), din Legea nr.98/2016;*

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara-Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Caius-Sorin Suli -pt.Secretar general;

Steliana Stanciu -Director Dir.Economica;

Mihai -Dorin Florescu -Director general Dir. Generala Investitii si Mentenanta;

Gabriela Bica -Director executiv DRU;

Cristian-Ovidiu Ilie Jenariu -Sef Serviciul Juridic;

Mihaela Maria Dumitru -Sef Biroul Contencios;

Adriana Mariana Seitan -Consilier Juridic;

Alin Stoica -Consilier Juridic;

Radu-Cristian Stoica -Consilier Juridic;

Mariana Roman -Sef Biroul Evidenta Mijloace fixe;

Victoria-Slavita Dubles -Consilier Biroul Evidenta Mijloace fixe;

Liviu Andron -Sef Biroul Contabilitate;

Alexandra Cadariu -Consilier Serv. Infrastructura Culturala;

Eliza-Angela Costa -Consilier Serv. Locuinte si Preemtuni;

Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Emanuel

David; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Ilescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-Ana Romocean; Mihaela Paula Rusu; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Sztatmari; Radu Daniel Toanca; Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea acestei achizitii:

Lucretia Schipor -p.Sef Biroul Achizitii Publice;

Sanda Grebla -Sef Serviciu Infrastructura Culturala;

Bogdan Popescu -Consilier Serviciu Infrastructura Culturala;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA
IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al
.....(*denumirea/numele și sediul/adresa
operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub
sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea nr.
98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a
unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup
infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție (art. 289-
294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție (art. 10-13 din Legea nr.
78/2000), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, (art. 18¹-18⁵ din Legea nr.
78/2000), acte de terorism, (art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spălarea banilor, (art.29 din
Legea nr.656/2002), traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, (art. 209-217 din Legea nr. 286/2009),
fraudă, (art.1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27
noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de
administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de
decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre
judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente
doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic

.....

(*semnătura autorizată*)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect lucrări de reparatii la obiectivul „**INFOCENTRU pe str.Alba Iulia nr.2 Parter -Timisoara**”, organizată de **MUNICIPIUL TIMISOARA**, **declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:**

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecatorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art.51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscisei, selectarea subscisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Prezentul acord de subcontractare are ca temei art. 55 din Legea 98/2016

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre
.....
executia..... (denumire autoritare contractanta)
la.....(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. cu sediul in
.....(adresa,tel.,fax), reprezentata prin Director
General si Director Economic, denumita in cele ce urmeaza
contractant general

si

S.C. cu sediul in(adresa,tel.,fax)
reprezentata prin Director General si Director Economic,
denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. ce fac obiectul prezentului contract sunt..... de:
(lucrari, produse, servicii)

-
-

Art.2. Cota procentuala realizata de subcontractant este %, din valoarea fara TVA a contractului

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de (zile) de la primirea de catre contractantul general
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea executate in perioada respectiva.

(lucrari, produse, servicii)

- plata se va face in limita asigurarii finantarii

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

..... de catre beneficiarul

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

(denumire autoritare contractanta)

Art.4. Durata de executie a este in conformitate cu
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de luni si incepe de la data semnarii procesului
verbal incheiat la terminarea

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile
legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata

beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de % pe zi întârziere din valoarea nerealizată la termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3, contractantul general va plăti penalități de % pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului.....

(denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Anexez: Declarația în baza art 60

ACORD DE ASOCIERE

in vederea participării la achiziția directă de atribuire a contractului de execuție lucrări

1. Părțile acordului:

S.C., reprezentată prin în calitate de

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

S.C., reprezentată prin, în calitate de (denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de (denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului/acordului cadru

(denumire obiect contract)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1.

2.

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

..... % S.C.

..... % S.C.

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociații se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

..... % S.C.

..... % S.C.

3. Durata asocierii:

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție publică)

3.2. În cazul ofertei depusă în comun, executarea contractului de achiziție publică/acordului cadru, atrage după sine răspunderea solidară.

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1. Se împuternicește S.C. având calitate de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește S.C. având calitate de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere:

5.1. Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord.

c) alte clauze prevăzute de lege.

6. Comunicări:

6.1. Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele....., prevăzute la art.

6.2. de comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare

7. Litigii.

7.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de exemplare, câte unul pentru fiecare parte, azi.....(data semnării lui).

Liderul asociației:

S.C.

ASOCIAT 1

ASOCIAT 2

Anexez: Declaratia in baza art 60

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind respectarea reglementarilor obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca

Denumirea contractului: Executie lucrari de reparatii la obiectivul: „**INFOCENTRU str.Alba Iulia nr.2 Parter -Timisoara**”, achizitie directa organizată de Municipiul Timisoara, în calitate de autoritate contractantă, prin anunt publicitar publicat in SEAP

Subsemnatul (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez, pe parcursul executarii contractului, sa respect obligatiile relevante din domeniile **mediului, social si al relatiilor de munca**, stabilite prin legislatia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislatia națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

(Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului www.mmediu.ro; Ministerul Muncii si Justitiei Sociale www.mmuncii.ro)

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Data completării _____

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

NOTA: Formularul se va completa in cadrul Propunerii tehnice, atat de catre ofertantul/ofertantii asociati cat si de catre subcontractant/ subcontractanti ai ofertantului, (dupa caz).

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
B-dul. C.D.LOGA, nr.1 – TIMISOARA

1. Examinand documentatia de atribuire (*Caiet de sarcini nr.SC2023-538/09.01.2023, Antemasuratoare,aviz MC,Memoriu,planuri,contract lucrari,etc*),subsemnatul....., reprezentant al ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*) avand sediul in....., str., nr.....tel:.....,CUI.....,nr.inmatriculare in Registrul Comertului, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa executam lucrari aferente obiectivului “**INFOCENTRU str.Alba Iulia nr.2 Parter -Timisoara**”, pentru suma de.....lei (*suma în litere si în cifre*), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de lei(*suma în litere si în cifre*)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa realizam lucrarile aferente acestui obiectiv în conformitate si in termenele impuse în documentatia de atribuire, respectiv: **....luni**(*perioada în litere si în cifre*) incepand de la data mentionata în ordinul de incepere a executiei lucrarilor.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de **3 luni**, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înteles si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire, respectiv in 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului(..).

Data

.....,
(nume, prenume,semnătură)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

(denumirea/numele)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Lucrări aferente obiectivului "INFOCENTRU str.Alba Iulia nr.2 Parter -Timisoara"

Lucrari executate de subcontractanti in cadrul contractului	<u>Subcontractant 1</u> <i>Lucrari care vor fi executate:,</i> <i>valoare:lei, reprezentand% din valoarea</i> <i>fara TVA a contractului</i> <i>Acord subcontractare</i> <u>Subcontractant 2</u>
Lucrari executate de asociati in cadrul contractului	<u>Asociat 1</u> <i>Lucrari care vor fi executate:,</i> <i>valoare:lei, reprezentand% din valoarea</i> <i>fara TVA a contractului</i> <i>Acord asociere</i> <u>Asociat 2</u>
Garantia de buna executie va fi constituita sub forma <i>(se specifică modul în care se constituie garanția de bună</i> <i>execuție -se va alege una din variantele prevazute in</i> <i>draftul de contract)</i>
*Cuantumul garanției de bună execuție 5% <i>(5% din pretul total ofertat)</i>
Perioada de executie a lucrarilor: <i>(2luni incepand de la data mentionata in ordinul de incepere)</i>luni
Garanția lucrărilor executate, care fac obiectul contractului <i>(5(cinci) ani de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea lucrărilor si pana la data semnarii procesului verbal de receptie finala)</i> ani

Data

.....,
(nume, prenume,semnătură)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... *(denumirea/numele operatorului economic)*