

**Acord –cadru de servicii pentru intretinerea,
administrarea si dezvoltarea retelei de date/voce ce
deserveste Primariei Municipiului Timisoara, inclusiv
furnizarea, instalarea si configurarea echipamentelor
si/sau inlocuirea celor defecte cu altele noi**

Anunt de participare simplificat

SCN1119334/13.01.2022

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Alexandrescu Lavinia; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: Lavinia.Alexandrescu@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Acord –cadru de servicii pentru intretinerea, administrarea si dezvoltarea retelei de date/voce ce deserveste Primariei Municipiului Timisoara, inclusiv furnizarea, instalarea si configurarea echipamentelor si/sau inlocuirea celor defecte cu altele noi

Numar referinta: 14756536_2022_PAAPD1382858

II.1.2) Cod CPV principal

72710000-0 Servicii de retele locale (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

În baza acordului-cadru si a contractelor subsecvente care se vor incheia, vor fi prestate servicii in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire, Primăria Municipiului Timișoara deține o rețea locală de date/voce segmentată în 7 VLAN-uri (rețele locale virtuale), prin care se deruleaza servicii de DNS, DHCP, Active-Directory funcționale în fiecare dintre VLAN-uri, deservite de servere aflate într-un singur VLAN, separat. Primaria Municipiului Timisoara isi desfasoara activitatea in sediul central situat la adresa B-dul C. D. Loga, nr. 1, precum si in locatii secundare.

In rețeaua locala sunt conectate aproximativ 600 de calculatoare, precum si alte echipamente de rețea.

In baza acordului-cadru care se va incheia, se vor presta servicii si se vor furniza produse, dupa cum urmeaza:

- Intreținerea si administrarea rețelei locale de date/voce;
- Transmisii de date și mentenanță sistem VPN-uri;
- Extinderea rețelei de date/voce;
- Furnizarea de echipamente care vor putea inlocui, in caz de necesitate (defectiune, extindere), pe cele care compun rețeaua de date/voce a Primariei Municipiului Timisoara.

Numarul minim/maxim de locatii pentru care se estimeaza ca vor fi prestate serviciile prevazute in caietul de sarcini la cap II.

„Transmisii de date și mentenanța sistem de VPN-uri”:

- nr. minim de locatii / acord-cadru = 7
- nr. maxim de locatii / acord-cadru = 25

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 5-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel puțin 10 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 998880; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 72710000-0 Servicii de retele locale (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

- 32420000-3 Echipament de retea (Rev.2)
- 32422000-7 Componente de retea (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

La sediul prestatorului, la sediul autoritatii contractante, dupa caz.La sediul prestatorului, la sediul autoritatii contractante, dupa caz.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Primăria Municipiului Timișoara deține o rețea locală de date/voce segmentată în 7 VLAN-uri (rețele locale virtuale), prin care se derulează servicii de DNS, DHCP, Active-Directory funcționale în fiecare dintre VLAN-uri, deservite de servere aflate într-un singur VLAN, separat. Primaria Municipiului Timișoara își desfășoară activitatea în sediul central situat la adresa B-dul C. D. Loga, nr. 1, precum și în următoarele locații secundare:

Locații adiționale proprii :

- Serviciul Public de Asistență Școlară, situat pe str. Augustin Pacha, nr.1;
- Infocentrul Turistic, situat pe str. Alba Iulia, nr.2;
- Direcția Patrimoniu, situată pe str. Oituz, nr.1;
- Serviciul Pompe Funebre, situat pe B-dul 3 August 1919, nr.17;
- Biroul de monitorizare a traficului (Bd Iuliu Maniu);
- Centrul de Coordonare pentru Reabilitare Centre Istorice GTZ, situat pe str. Ștefan cel Mare, nr.2;
- Serviciul Reabilitare Termică (Colterm), situată str. Piatra Craiului, nr.3;
- Direcția de Comunicare și Compartiment Fond Funciar, situate pe str. Eminescu, nr.1;
- Sala Sporturilor “Constantin Jude”, situată pe Aleea FC Ripensia, nr.7.

Locații adiționale pentru instituțiile din subordinea Consiliului Local Timișoara:

- Direcția Poliției Locale, situată pe str. Avram Imbroane, nr. 54;
- Direcția Fiscală - Taxe și Impozite, situat în incinta Luliul Mall Timișoara, pe str. Aristide Demetriade nr.1;
- Direcția de Evidență a Persoanelor Timișoara, situată pe B-dul Mihai Eminescu, nr.15;

În rețeaua locală sunt conectate aproximativ 600 de calculatoare, precum și alte echipamente de rețea.

În baza acordului-cadru care se va încheia, se vor presta servicii și se vor furniza produse, după cum urmează:

- Întreținerea și administrarea rețelei locale de date/voce;
- Transmisii de date și mentenanță sistem VPN-uri;
- Extinderea rețelei de date/voce;
- Furnizarea de echipamente care vor putea înlocui, în caz de necesitate (defecțiune, extindere), pe cele care compun rețeaua de date/voce a Primăriei Municipiului Timișoara.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Municipiul Timisoara va exclude în orice moment al procedurii de atribuire a contractului de servicii, orice operator economic care se afla în una din situatiile prevazute la art.60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Motivul de excludere vor fi aplicate și în cazul asociațiilor/subcontractanților/terților susținători, după caz.

Modalitatea de indeplinire:

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire (oferant, oferant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE distinct, completat în SEAP cu informatiile aferente situatiei lor.

Se vor prezenta:

- Declaratia privind neîncadrarea în situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - de catre toti participantii la procedura si
- daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau asociere.

Documentele justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii, acestea putand fi:

- certIFICATE constatatoare/ sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit);
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Pentru respectarea prevederilor alin.(2), in etapa prevazuta la art.196 alin(2) din Legea nr.98/2016, operatorul economic prezinta pentru sediul principal documente din care sa reiasa neincadrarea in prev.art.165 alin(1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba romana, după caz.

Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art.63 alin. (1) din Legea 98/2016: -persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Dominic Samuel Fritz -Primar; Ruben Latcau -Viceprimar; Cosmin Gabriel Tabara-Amanar -Viceprimar; Matei Cristian Creiveanu -Administrator public; Caius-Sorin Suli -pt.Secretar general; Steliana Stanciu -Director Dir.Economica; Cristian Jenariu - Pt. Sef Serviciu Juridic; Lucretia Schipor - Sef Biroul Achizitii Publice ; Victoria-Slavita Dubles - Consilier Biroul Evidenta Mijloace fixe; Liviu Andron -Consilier Biroul Contabilitate; Eliza-Angela Cristiu-Consilier Serv. Locuinte si Preemtuni; Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje; Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Lucian Caldaru; Marius-Lucian Craina; Emanuel David; Dan Aurel Diaconu ; Jorge Gonzalez Garrido ; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-Ana Romocean; Mihaela-Paula Rusu; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Szatmari; Aida-Sorina Szilagyi; Radu Daniel Toanca;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Presedinte: Lavinia ALEXANDRESCU - Consilier Biroul Achizitii Publice

Membrii : Ionel MARASCU - Consilier Biroul Servicii Suport

Sorin ARDELEAN - Consilier Biroul Servicii Suport

Elena GOIA - Consilier Biroul Contabilitate

Radu STOICA - Consilier Serviciul Juridic

MEMBRII DE REZERVĂ:

Presedinte: Emilia MICORICI - Consilier Biroul Achizitii Publice

Membrii: Paul DUTESCU - Sef Birou Servicii Suport

Viorel FLOREA - Consilier Biroul Servicii Suport

Adina PAUNESCU - Consilier Biroul Contabilitate

Adriana SEITAN - Consilier Serviciul Juridic

Operatorii economici care depun oferta, trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant și, după caz, ofertant asociat, subcontractant), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAЕ completat in conformitate cu prev. Art.193 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse in certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnatar al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducere in limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Proportia de subcontractare

In cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial contractul, DUAЕ include informatiile solicitate cu privire la subcontractanti, activitatile pe care le vor realiza acestia si procentul aferent acestor activitati, raportat la valoarea contractului. Subcontractantul/subcontractantii nominalizat/i de catre ofertant, are/au obligatia de a completa DUAЕ cu datele proprii. Se va prezenta DUAЕ completat de fiecare subcontractant (daca este cazul), in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016).

Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016 - Se va prezenta DUAЕ completat in conformitate cu prev. art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la incheierea contractului de achizitie publica/acordului-cadru, la solicitarea autoritatii contractante, se va prezenta contractul/contractele incheiat/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanta cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui in anexe ale contractului.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: Nu este cazul

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 06.02.2023 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 06.08.2023

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 06.02.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare simplificat publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditoer privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anunt de participare.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de

atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare în legatura cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 10 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde în mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 5-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare simplificat. Raspunsurile la clarificarile solicitate, vor fi publicate în SEAP in cadrul anuntului de participare simplificat.

5.În cazul în care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari în scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit în SEAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6.Daca în urma aplicarii criteriului atribuire "pretul cel mai scazut" se constata ca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale, se va solicita reofertarea prin intermediul SEAP. Daca aceasta nu este realizabila din motive imputabile operatorului SEAP, se va solicita ofertantilor o noua propunere financiara offline. Acordul-cadru va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

7.Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent";

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: -Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, cu ultimele completari si modificari.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Timisoara - Biroul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: -Fax: -E-mail: -Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

13.01.2023

PRIMAR
DOMINIC FRITZ

Consilier Achizitii Publice
Lavinia Alexandrescu