



„ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
SERVICIUL COMUNICARE
SC2022 – 31165/13.12.2022

AVIZAT
PRIMAR,
DOMINIC FRITZ

Bd. C.D. Loga nr. 1, Timișoara, tel/fax: +40 -256 204 886, e-mail: primariatm@primariatm.ro internet: www.primariatm.ro

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului privind achiziționarea serviciilor de distribuire a ziarului “Monitorul Primăriei Municipiului Timișoara”

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului îl reprezintă achiziționarea serviciilor de distribuire a ziarului “Monitorul Primăriei Municipiului Timișoara”

Ziarul “Monitorul Primăriei Municipiului Timișoara” a apărut în luna decembrie a anului 2002, la inițiativa cetățenilor pentru a facilita dialogul dintre administrație și comunitate, fiind unul dintre canalele de comunicare cu cetățenii. Publicația a fost și este menită să asigure aplicarea legislației în vigoare, în speță Legea nr. 52 din 2003 privind transparența decizională în administrația publică. Ca bază legală se mai au în vedere: Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Hotărârea Consiliului Local nr. 275/2002 privind transparența actului decizional și Ordonanța Guvernului nr. 75/28 august 2003 privind organizarea și funcționarea serviciilor de editare a monitoarelor oficiale ale unităților administrativ – teritoriale.

Având în vedere că, în anul 2023, Timișoara va fi Capitală Europeană a Culturii, titlu conferit de Parlamentul European, în exercitarea căruia are o serie de obligații referitoare la promovarea informațiilor referitoare la acest important program comunitar, este necesar să fie utilizate toate mijloacele de informare pe care le are la dispoziție Primăria Municipiului Timișoara, iar editarea și distribuirea ziarului Monitorul primăriei este oportună pentru diseminarea informației. Cu atât mai mult cu cât succesul evenimentelor depinde de audiența de care se bucură, care este un obiectiv cuantificabil, specific acestui program european.

Pentru implicarea în reușita programului este necesar ca timișorenii să aibă la îndemână, în timp util, informația despre evenimente, fiind necesară contractarea serviciilor de distribuire în cutiile poștale.

Caracteristici:

Format: A4

Număr de pagini: 12 pagini

Tipul de hârtie: hârtie de ziar

Tiraj: 100.000 exemplare/lună, 1.200.000 de exemplare/an.

SERVICII SOLICITATE:

Distribuirea în regim gratuit către populația municipiului Timișoara a 100.000 exemplare/lună, 1.200.000 de exemplare/an, prin serviciul Postmesager (serviciul de distribuție la cutiile poștale fără specificarea destinatarilor). Aceste servicii se vor face în baza unei comenzi din partea beneficiarului.

Perioada dedicată distribuirii: 5 zile lucrătoare de la data recepției ziarelor livrate de editor.

Modul de colaborare cu achizitorul:

1. Preluarea ziarelor livrate de către societatea care tipărește ziarul se va face la sediul societății de distribuție sau la punctul de lucru al distribuitorului.

2. Depozitarea în bune condiții a întregului tiraj de 100.000 de exemplare.
3. Ziarele se împart curierilor, împreună cu o programare a distribuției pe străzi și adrese poștale
4. Ziarele se pliază și se introduc în cutia poștală, câte unul în fiecare cutie poștală;
5. La finalul perioadei de distribuție, în fiecare lună, prestatorul va prezenta un raport de distribuție privind adresele unde ziarul a fost introdus în cutiile poștale.
6. Plata serviciului de distribuție se va face conform contractului, după efectuarea serviciilor și verificarea prin sondaj a distribuției.
7. Beneficiarul își rezervă dreptul de a efectua verificări aleatorii ale adreselor la care a fost distribuit ziarul, conform raportului de distribuție, în prezența unui reprezentant al distribuitorului.
8. La solicitarea distribuitorului, un reprezentant al achizitorului va evalua la fața locului situația în care curierii sunt împiedicați să efectueze distribuția.

Conținutul ofertei:

1. Ofertantul va depune o ofertă tehnică, ce va conține totalitatea sarcinilor pe care le va efectua în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini.

Elementele vor fi prezentate detaliat și complet, corespunzător prevederilor din caietul de sarcini.

Ofertantul are obligația de a face dovada gradului de conformitate al serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va conține un comentariu al specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini, prin care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Propunerea tehnică va fi însoțită, după caz, de documente din care vor reieși toate specificațiile tehnice ale serviciilor oferite.

2. De asemenea, ofertantul va depune o ofertă financiară pentru serviciile achiziționate prin prezenta procedură de atribuire.

Propunerea financiară se va întocmi completându-se formularul de ofertă, care este elementul principal al propunerii financiare.

Ofertantul va constitui garanția de bună execuție, conform cerințelor legale.

Buget

Valoarea maximă estimată a contractului ce urmează a fi încheiat este de **276.000 lei fără TVA, respectiv 328.440 lei cu TVA inclus.**

Prețul unitar/exemplar de ziar va rămâne ferm pe toată durata contractului.

Plata se va realiza în baza facturilor lunare emise în condițiile stabilite în contract, ulterior verificării conformității serviciilor prestate.

Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire utilizat – “cel mai bun raport calitate - preț”.

Alegerea criteriului de atribuire “cel mai bun raport calitate - preț”, s-a realizat având în vedere următoarele:

Procedura de atribuire, aplicabilă în cazul serviciilor sociale conform art. 68 alin. (1) lit. h) din Legea 98/2016 și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, la Legea 98/2016 este o procedură proprie.

Prevederile art. 111, alin (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv „(6) Criteriile de atribuire utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru având ca obiect servicii

sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, sunt cel mai bun raport calitate - preț sau cel mai bun raport calitate-cost, prevăzute la art. 187 alin. (3) lit. a) și b)”-

Astfel luând în considerare că serviciile solicitate se încadrează în servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea 98/2016 și ținând cont de prevederile art.111 alin (6) și a art.187 alin (3) din Legea 98/2016, modificată și completată, autoritatea contractantă stabilește criteriul de atribuire “cel mai bun raport calitate - preț”.

Aplicarea criteriului de atribuire se stabilește de către autoritatea contractantă, cu scopul de a determina oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

Raportul calitate - preț asigură o evaluare corectă a serviciilor, astfel încât prin aplicarea factorilor de evaluare se pot cuantifica ofertele operatorilor economici din punct de vedere calitativ. Calitatea serviciilor, alături de preț, reprezintă o componentă esențială în derularea contractului. Considerente de rentabilitate: „cel mai bun raport calitate - preț” asigură o evaluare obiectivă a factorilor ce contribuie la prestația serviciilor la o calitate superioară.

Factori de evaluare

Urmare a complexității contractului de achiziție publică, precum și a prevederilor legislative în vigoare, autoritatea contractantă a stabilit aplicarea următorilor **factori de evaluare**:

Nr. Crt.	Factor de evaluare	Punctaj maxim acordat	Ponderi
I	Prețul ofertei	90	90%
II	Experiența similară a operatorilor economici	10	10%
TOTAL		100	100%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul al punctajelor:

I. Punctajul pentru factorul de evaluare „Prețul ofertei”, se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 90 de puncte;

b) pentru alt preț decât cel minim oferit, se acordă punctajul pentru prețul „n”, astfel:

$$\text{Punctaj}(n) = (\text{Preț minim oferit} / \text{Preț}(n)) \times 90$$

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale oferite pentru execuția lucrărilor, fără TVA.

Justificarea factorului de evaluare „Prețul ofertei”:

Factorul de evaluare prețul ofertei a fost introdus pentru asigurarea utilizării eficiente a fondurilor publice disponibilizate de către autoritatea contractantă, punctajul alocat, reprezentând 90% din punctajul total, conducând la un bun raport calitate-preț pentru serviciile prestate. Autoritatea Contractantă dorește să obțină prestarea serviciilor la cel mai înalt nivel calitativ raportat la cel mai scăzut preț, în vederea eficientizării utilizării fondurilor publice. Acest factor de evaluare are ca scop achiziția unor servicii moderne conform documentației, care să satisfacă nevoile municipalityții evidențiate în documentație.

II. Punctajul pentru factorul de evaluare: „Experiența similară”:

Prin „experiența similară” se înțelege: ofertantul va prezenta lista contractelor pentru servicii similare prestate, care să conțină valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Prin servicii similare se înțeleg servicii de distribuție a ziarelor și periodicelor. Serviciile se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (procese verbale de recepție / recomandări / certificate constatatoare, etc) care cuprind mențiuni referitoare la beneficiari, valoare (lei fără TVA), perioadă de prestare.

Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 10 puncte, se acorda astfel:

~ Pentru prestarea serviciilor similare in cadrul a 5 sau mai multe contracte, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **10 puncte**;

~ Pentru prestarea serviciilor similare in cadrul a 4 contracte, se acordă, se acordă **8 puncte**;

- ~ Pentru prestarea serviciilor similare în cadrul a 3 contracte, se acordă, se acordă 6 **puncte**;
- ~ Pentru prestarea serviciilor similare în cadrul a 2 contracte, se acordă, se acordă 4 **puncte**;
- ~ Pentru prestarea serviciilor similare în cadrul unui contract, se acordă, se acordă 2 **puncte**;

Nu se acordă punctaje intermediare.

Pentru demonstrarea experienței similare, ofertantul va prezenta:

- o listă a principalelor servicii similare, prestate care să conțină următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact indiferent dacă acesta este autoritate contractantă sau client privat, valori, perioade de prestare, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil împreună cu valoarea acestora fără TVA;

Serviciile considerate similare obiectului contractului sunt: activități poștale și de curier, alte activități poștale și de curier, distribuție materiale publicitare în cutiile poștale, serviciile de livrare la domiciliu.

- **Documente justificative** care probează prestarea serviciilor similare (PV de recepție / recomandări / certificate constatatoare, semnate de către beneficiarul serviciilor) în care să se regăsească următoarele informații: calitatea serviciilor prestate de către acesta, numărul și data contractului, beneficiarul acestuia, perioade de prestare;

Justificare pentru factorul de evaluare III:

Urmare a complexității contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă a decis aplicarea criteriului calitativ ce ține de experiența operatorului economic, pentru asigurarea unui serviciu calitativ și calificat.

Demonstrarea unei experiențe profesionale în implementarea unor activități similare, în cadrul unor contracte comparabile, dă o asigurare rezonabilă Autorității Contractante că activitățile se vor desfășura cu respectarea legislației aplicabile, în vigoare și a standardelor deontologice în condiții de calitate cerute, cu avantaje în interesul Autorității Contractante. Autoritatea Contractantă urmărește avantajele competitive aduse de o ofertă ce prezintă experiența, în raport cu celelalte oferte.

În același timp, prin participarea în mai multe contracte aceștia demonstrează că au cunoștințe solide în domeniul pentru care prestează activitățile, dar și faptul că trecând prin mai multe contracte/proiecte au întâmpinat și probleme specifice fiecărui contract pe care ulterior au învățat să le depășească, iar această experiență este în beneficiul autorității contractante.

Punctajul total obținut de o ofertă se obține prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare din factorii de evaluare din componența criteriului de atribuire. Punctajul maxim care poate fi obținut astfel este de 100 puncte.

Poferta = PI (punctajul aferent factorului “prețul ofertei”) + PII (punctajul aferent factorului” experiența similară”)

Aplicarea criteriului de atribuire se face doar ofertelor care respectă toate cerințele din caietul de sarcini. Acești factori de evaluare nu afectează în vreun fel avantajele financiare ce pot fi obținute de autoritatea contractantă, acestea fiind clar stabilite prin ponderea de 90% a factorului de evaluare “Prețul ofertei”. Ofertanții vor urmări în același timp să obțină un punctaj maxim prin ofertarea celorlalți factori.

Departajarea ofertelor

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt **clasate pe primul loc**, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Justificarea alegerii criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate - preț”:

Serviciul de distribuție a publicației este considerat a fi de o anumită complexitate, ținând cont de obiectivul final și anume livrarea în bune condiții în căsuța poștală a destinatarului a unei publicații în starea în care ea a fost editată. În consecință, se impune utilizarea unui algoritm de calcul mai elaborat, fiind necesară asigurarea unor

condiții optime pentru efectuarea serviciului, astfel încât produsul livrat să ajungă la destinație și să servească scopului propus, cel de informare a cetățenilor. Nerespectarea unor condiții poate duce la deteriorarea publicației sau nelivrarea în timp util a informației de care cetățenii au nevoie.

Procedura care face obiectul prezentei strategii are ca scop atribuirea prin procedura proprie a unui contract de servicii de distribuție, soluționarea unei/unor probleme dificile aferente procesului de planificare / implementare a proiectului/contractului.

Astfel pentru atribuirea acestui contract se propune criteriul – “cel mai bun raport calitate-preț”.

Perioada contractului

12 luni calendaristice de la semnarea ordinului de începere.

Alte mențiuni

Cerințele solicitate prin caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

Ofertele care nu vor respecta condițiile prevăzute în caietul de sarcini vor fi eliminate din competiție.

p. Șef Serviciu Comunicare
Lăcrămioara Condea



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr.....data.....

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, **între:**

1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, cod fiscal 14756536, legal reprezentat prin Primar, dl. Dominic Fritz, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

....., cu sediul în Timișoara, str., nr....., tel/fax -
..... înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr.J/...../..... C.U.I R
..... reprezentat prin D-nul/D-na funcția
..... în calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1.-În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract-** reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor și prestator-** părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului-** prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii-** activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse-** echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. act additional** - document ce modifică prezentul contract de servicii;
- g. oferta** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- h. propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- i. propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- j. caiet de sarcini** - document, reprezentând anexa a prezentului contract de servicii, întocmit de către achizitor, care include definiția condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către prestator;
- k. documentație de atribuire** - documentație ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;
- l. durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;
- m. durata de prestare a serviciilor** - intervalul de timp în care prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului;
- n. rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- o. standarde/condiții tehnice de calitate** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea,

prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

p. forta majora - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invicibil si inevitabil, mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enutiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

q. ordin de incepere - document emis de achizitor si transmis de acesta prestatorului, in care se prevede data la care prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor, precum si orice alte informatii pe care achizitorul le comunica prestatorului referitoare la prezentul contract;

r. penalitati - despagubirea stabilita in contractul de servicii ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte in caz de neindeplinire a obligatiilor din contractul de servicii sau de indeplinire cu intarziere fata de termenele limita, astfel cum au fost stabilite de parti;

s. subcontractant - inseamna orice persoana sau entitate careia prestatorul ii subcontracteaza orice parte din activitati, in conformitate cu art. 19 din prezentul contract;

ș. zi - zi calendaristica; **luna** - luna calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1.- Prestatorul se obligă să presteze serviciul de „**DISTRIBUȚIE A MONITORULUI PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI TIMISOARA**” în conformitate cu documentația de atribuire, respectiv caietul de sarcini și obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA.

6. Durata contractului

6.1.- Durata prezentului contract este de 12 luni începând cu data menționată în ordinul de începere.

6.2.- Contractul se consideră finalizat la semnarea procesului verbal de recepție a prestării serviciilor.

7. Executarea contractului

7.1.- Executarea contractului începe după data constituirii garanției de bună execuție, conform art. 13 din prezentul contract, odată cu ordinul de începere a prestării serviciilor dat de către achizitor, în conformitate cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

8. Documentele contractului

8.1.- Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini cu nr.;
- b) Oferta cu propunerile tehnice si financiare postate în SEAP;
- c) Garanția de bună execuție constituită conform art. 13 din contract.

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

10.2.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu termenul de prestare prezentat în propunerea tehnică;

10.3.- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1- Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în momentul finalizării lor.

11.2- Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în maxim 30 de zile de la acceptarea acesteia de către Achizitor.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,5 %** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

12.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fara somatie, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

12.3.- Dacă în urma verificărilor efectuate de către reprezentantul achizitorului se constată neîndeplinirea obligațiilor contractuale, prestatorul va răspunde pentru prejudiciul cauzat, calculat conform celor menționate în caietul de sarcini și în concordanță cu oferta financiară a prestatorului (nr. de bucăți de ziare nedistribuite x preț / bucată ziare).

CLAUZE SPECIFICE

13. Garanția de bună execuție a contractului.

13.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **5%** din valoarea fără TVA a contractului în maximum 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

13.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de _____ lei .

13.3. Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin:

(Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție, alegând una dintre variantele de mai jos)

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

13.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligații care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.5. În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15.2 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentantul sau din cadrul Direcției Comunicare.

15.3 - Reprezentantul achizitorului numit din cadrul Direcției Comunicare are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția serviciilor, de a viza facturile emise și de a restitui garanția de bună execuție.

16. Recepție și verificări

16.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și din caietul de sarcini. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data primirii ordinului în acest sens din partea achizitorului. Ordinul de începere a serviciilor se emite în cel mai scurt timp posibil dar nu mai târziu de 5 zile de la data constituirii garanției de bună execuție.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul de prestare, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în termenul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4- În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1.-Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2.- Pretul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

19. Amendamente

19.1- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Subcontractanți / Terti susținători (dacă este cazul)

20.1. Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii, produse sau lucrări furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

20.2. În sensul alin. (1), subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritatea contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

20.3. Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, autoritatea contractantă are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din



contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2).

20.4. Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

20.5. Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

20.6. Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(5) nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică/acord-cadru.

20.7. Autoritatea contractantă solicită contractantului, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de achiziție publică, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

20.8. Contractantul are obligația de a notifica autorității contractante orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (1) pe durata contractului de achiziție publică.

20.9. Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221.

20.10. În situația prevăzută la alin. (3), contractantul va transmite autorității contractante informațiile prevăzute la alin. (1) și va obține acordul autorității contractante privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

20.11. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

20.12. (1) În cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, autoritatea contractantă va solicita ofertantului/ candidatului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre autoritatea contractantă și contractantul principal vor asigura că autoritatea contractantă poate aplica această obligație.

(2) Autoritatea contractantă va trebui, de asemenea, să includă în contract clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

sau

20.1. Prestatorul are obligația de a se achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

21. Cesiunea

21.1. – Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract.

21.2. – Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate initial.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Rezilierea contractului

23.1. - Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

23.2. - În cazul prevăzut la clauza 23.1 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat deplin drept, fără somatie, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

24. Încetarea și denunțarea unilaterală a contractului

24.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167, L 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

24.2. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221, L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

26. Limba care guvernează contractul

26.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1- (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2- Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi..... prezentul contract în trei exemplare.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL TIMISOARA

PRIMAR
DOMINIC FRITZ

DIRECTIA ECONOMICA
SLAVIȚA BUBLEȘ

CONTROL PREVENTIV

SERVICIUL COMUNICARE
LĂCRĂMIORA CONDEA

SERVICIUL JURIDIC,
P. ȘEF SERVICIU
CRISTIAN JENARIU

RESPONSABIL JURIDIC
RADU STOICA

PRESTATOR

prin reprezentant

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în prevederile art 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de **candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător/ subcontractant** al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am drept membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Fritz Dominic Samuel– Primar;
Latcau Ruben - Viceprimar;
Tabara-Amanar Cosmin Gabriel– Viceprimar;
Creiveanu Matei - Administrator Public;
Stanciu Steliana - Director Directia Economica;
Lucretia Schipor – Sef Birou Achizitii Publice;
Suli Caius Sorin – Secretar;
Jenariu Cristian – Sef Serviciul Juridic;
Adriana Seitan - Consilier Juridic;
Radu Stoica - Consilier Juridic;
Dubles Victoria-Slavita - Sef Birou Evidenta Mijloace Fixe;
Rosenblum Alina Ramona - Sef Birou Finantari Buget Local;
Cristiu Eliza-Angela - Consilier Serviciul Locuinte si Preemptiuni;
Dolha Nicoleta Ramona - Consilier Birou Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;
Andron Liviu -Consilier Biroul Contabilitate;
Mihai Florescu -Director General Directia Generala de Investitii si Mentenanta;

Lacramioara Condea – Sef Serviciu Comunicare;
Oana Orbulescu - Consilier Serviciul Comunicare;
Victoria Martin – Inspector Directia Relatii Comunitare;
Lavinia Alexandrescu – Consilier Achizitii Publice;

Consilieri locali: Ambrus Raul; Barabas Lorenzo Flavius; Caldararu Lucian; Craina Marius – Lucian; David Emanuel; Diaconu Dan Aurel; Gonzalez Garrido Jorge; Ilca Cornel – Florin; Iliescu Roxana – Teodora; Lapadatu Andra Anca; Lulciuc Adrian Razvan; Maris Daniela Mirela; Merean Ovidiu; Mester Andrei; Militaru Elena – Rodica; Mortan Mihai-Ionut; Mosiu Simion; Munteanu Ana – Maria; Negrisanu Razvan – Gabriel; Romocean Paula – Ana; Rusu Mihaela Paula; Sandu Constantin Ștefan; Stana Razvan – Ion; Szatmari Ioan Stefan; Țoanca Radu Daniel.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic

.....
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA

IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al

.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție (art. 289-294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție (art. 10-13 din Legea nr. 78/2000), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, (art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000) , acte de terorism, (art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004) , spălarea banilor, (art. 29 din Legea nr. 656/2002) , traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, (art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă, (art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic

.....
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al

.....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **prestarea serviciului de distribuție a Monitorului Primăriei Municipiului Timisoara**, la data de (zi/luna/an), organizată de MUNICIPIUL TIMISOARA, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art. 51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, această participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam **serviciul de distribuție a Monitorului Primăriei Municipiului Timisoara**, pentru suma de (suma în litere și în cifre) RON fara TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre) RON fara TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa prestam serviciile conform documentatiei postate in SEAP.
3. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **70 zile**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
6. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data

.....
(nume, prenume, semnătură si stampila)

in calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)