

1407/643/26.05.2023

ACORD-CADRU DE PRESTARE SERVICII

nr. 68 data 31.05.2023

Preambul

Prezentul acord-cadru se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1. Părțile contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul legal în Timișoara, B-dul C.D.Loga nr.1, telefon 0256-408300, fax 0256-490635, cod fiscal 14756536, reprezentată prin Primar, dl. Dominic Fritz, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte

și

COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ" S.A, cu sediul în B-dul Dacia, nr. 140, sector 2, București, având statut juridic de companie națională, cod de înregistrare fiscală 427410, înregistrată la Registrul Comertului J40/8636/1998, tel. 021.2007.303, fax 021.2007.301, Cont virament RO68 TREZ 6215 069X XX01 6837 deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, CIF OJP Timis 15673684, și reprezentată legal prin Director General, dl. Florin Valentin Ștefan, în calitate de **promitent-prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul acord-cadru precum și în cuprinsul Contractelor subsecvente, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** – acordul-cadru, contractul subsecvent și toate anexele lor;
- b) **promitent achizitor și promitent prestator** – părțile prezentului acord-cadru, așa cum sunt acestea numite în prezentul acord-cadru;
- c) **servicii** – activități a căror prestare face obiectul obiectului prezentului acord-cadru și a contractelor subsecvente;
- d) **prețul acordului - cadru** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza acordului-cadru, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin acordul-cadru;
- e) **prețul contractului subsecvent** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului subsecvent, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contractul subsecvent;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- e) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

- Vizat spre încheiere

CLAUZE OBLIGATORII

4. Documente care însoțesc acordul cadru

4.1. Documentele sunt anexe ale acordului-cadru și constituie parte componentă a acestuia:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară postată în SEAP
- c) acordul de asociere, dacă este cazul.
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul
- e) contractele subsecvente
- f) Garanția de bună execuție

5. Obiectul și scopul acordului cadru

5.1(1) Obiectul acordului cadru îl reprezintă prestarea de servicii poștale constând în preluarea, prelucrarea, transportul și livrarea la destinații a a corespondenței Primăriei Municipiului Timișoara, așa cum s-a prevăzut în caietul de sarcini.

(2) Scopul acordului - cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente de prestare de servicii, ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord;

5.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea de servicii poștale constând în preluarea, prelucrarea, transportul și livrarea la destinații a corespondenței Primăriei Municipiului Timișoara, așa cum s-a prevăzut în caietul de sarcini.

6. Durata acordului-cadru

6.1. Durata prezentului acord-cadru este de maxim 48 luni, începând de la data specificată în comanda fermă.

6.2. Acordul cadru se consideră finalizat la epuizarea valorii acordului cadru sau la expirarea duratei acestuia, când va înceta să mai producă efecte.

6.3. Contractele subsecvente se vor încheia în funcție de necesitățile autorității contractante, pe toată perioada de valabilitate a acordului cadru,

7. Prețul total al serviciilor

7.1. Valoarea acordului-cadru este de maxim **417.938,40 lei**, fără TVA, la care se adaugă TVA.

7.2. Tarifele unitare ale serviciilor sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la acordul-cadru.

8. Cantitatea previzionată

8.1. Cantitățile previzionate de servicii, ce vor fi prestate în baza acordului-cadru, respectiv a contractelor subsecvente sunt următoarele :

Cantități minime și maxime aferente acordului cadru pentru **48 de luni** :

Nr. crt.	Categoria de servicii Postale COD CPV: 64112000-4	Nr. minim de trimiteri	Nr. maxim de trimiteri
1	Scrisori simple 0-500 g	1	60000
2	Scrisori recomandate 0-500 g	1	20000
3	Scrisori recomandate cu confirmare de primire 0-500 g	1	12000
4	Scrisori recomandate cu continut declarat și confirmare de primire 0-20 g	1	40
5	Scrisori simple externe 0-100 g	1	400
6	Scrisori recomandate externe 0-100 g		400
7	Scrisori recomandate cu confirmare de primire externe 0-100g	1	200
8	Imprimare interne 0-500 g	1	400

9	Colete interne 0-5 kg	1	200
10	Colete externe 0-5 kg	1	80
	Total	10	93720

Cantitati minime si maxime aferente unui contract subsecvent pentru **12 luni**:

Nr. crt.	Categoria de servicii Postale COD CPV: 64112000-4	Nr. minim de trimiteri	Nr. maxim de trimiteri
1	Scrisori simple 0-500 g	1	15000
2	Scrisori recomandate 0-500 g	1	5000
3	Scrisori recomandate cu confirmare de primire 0-500 g	1	3000
4	Scrisori recomandate cu continut declarat si confirmare de primire 0-20 g	1	10
5	Scrisori simple externe 0-100 g	1	100
6	Scrisori recomandate externe 0-100 g		100
7	Scrisori recomandate cu confirmare de primire externe 0-100g	1	50
8	Imprimare interne 0-500 g	1	100
9	Colete interne 0-5 kg	1	50
10	Colete externe 0-5 kg	1	20
	Total	10	23430

9. Obligațiile promitentului-prestator

9.1. (1) Promitentul-prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul achizitor, să presteze Servicii poștale constând în preluarea, prelucrarea, transportul și livrarea la destinatari a corespondenței Primăriei Municipiului Timișoara.

Serviciile menționate se încadrează în Cod CPV: 64112000-4 Servicii poștale de distribuire a corespondenței.

9.2. Promitentul - Prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte toate clauzele prevăzute în prezentul acord-cadru și anexele sale - parte integrantă a acordului cadru.

9.3. În cazul în care Promitentul - Prestator nu respectă obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru, Promitentul- Achizitor are dreptul de a considera că Promitentul - Prestator nu are capacitatea de a răspunde solicitărilor Promitentului – Achizitor.

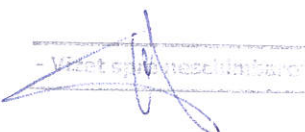
9.4. Promitentul - Prestator este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata acordului cadru.

9.5. Promitentul - Prestator își asuma ca obligație principală față de autoritatea contractantă prestarea serviciilor, astfel cum a fost prevăzut în acordul-cadru, ori de câte ori autoritatea contractantă solicita acest lucru.

9.6. Promitent-Prestator are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul acord-cadru.

9.7. Promitent-Prestator se obligă să declare subcontractanții propuși la încheierea acordului-cadru. În măsura în care există subcontractanți propuși, se vor aplica dispozițiile capitolului V-secțiunea 1-Subcontractarea din Legea nr.98/2016 și prevederile capitolului IV, secțiunea 1-Subcontractarea din HG nr.395/2016.

9.8. Promitentul -Prestator se obligă să răspundă solicitării Promitent-Achizitorului de a încheia un contract subsecvent. Dacă acesta declară că nu are capacitatea de a răspunde solicitării sau întrerupe prestarea serviciilor pe o perioadă mai mare de 30 de zile, Promitentul-Prestator va suferi consecințele prevăzute în acordul-cadru pentru neîndeplinirea obligațiilor în sarcina sa, respectiv datorează daune-interese egale cu 10% din valoarea contractului subsecvent în cauză.



10. Obligațiile promitentului-achizitor

10.1. Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze Servicii poștale constând în preluarea, prelucrarea, transportul și livrarea la destinatari a corespondenței Primăriei Municipiului Timișoara

Serviciile menționate se încadrează în **Cod CPV: 64112000-4 Servicii poștale de distribuire a corespondenței**

10.2. Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care Promitentul-Achizitor transmite Promitentului-Prestator o solicitare pentru încheierea unui contract subsecvent și acesta refuză semnarea contractului subsecvent sau declară că nu are capacitatea de a răspunde solicitării din propria sa culpă sau întrerupe prestarea acestora pe o perioadă mai mare de 30 de zile.

11. Ajustarea prețului

11.1. – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către promitentul-achizitor, promitentului-prestator, se determină pe baza prețurilor unitare ale serviciilor pe fiecare prestație declarată în propunerea financiară, anexa la acordul-cadru.

11.2. (1) Prețurile serviciilor stipulate în contractele subsecvente, încheiate în primele 24 luni ale acordului cadru, sunt ferme și nu pot fi modificate înăuntrul perioadei de derulare a fiecăruia dintre aceste contracte, fiind stabilite la nivelul ofertei.

(2) Pentru contractele subsecvente încheiate după perioada de 24 luni trecută de la semnarea acordului cadru, prețurile pot fi ajustate la data încheierii contractelor subsecvente (ascendent sau descendent), cu condiția ca astfel de ajustări să fie solicitate de către una din părțile contractante prin scrisoare expresă înregistrată, la registratura Primăriei Municipiului Timișoara, respectiv a prestatorului.

Prețurile pot fi ajustate după următoarea formulă:

$$P_n = P_{\text{contract}} \times I_p$$

Unde: P_n = prețul actualizat

P_{contract} = prețul prevăzut în contract

I_p = indicele de actualizare a prețului

Prețul contractului se actualizează pe perioada de valabilitate cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică aferent domeniului ce face obiectul prezentei proceduri.

12. Amendamente

12.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și în conformitate cu art. 221 din Legea nr. 98/2016.

12.2. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea acordului-cadru sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru în perioada de valabilitate a acestuia, în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

13. Comunicări

13.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

13.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14. Soluționarea litigiilor

14.1. Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

14.2. În termen de maxim 15 zile de la apariția unei dispute, părțile se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective. În cazul în care vor considera necesar, părțile se pot întâlni în scopul soluționării disputei. Fiecare parte are obligația de a răspunde în termen de 10 zile de la cererea transmisă de cealaltă parte referitor la soluționarea pe cale amiabilă a disputei.

14.3. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență referitoare la acordul-cadru, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

15. Încetarea acordului cadru

15.1. (1) Prezentul acord cadru încetează de drept prin ajungerea sa la termen.

(2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților;
- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru de către cealaltă parte, de la data menționată în notificarea transmisă părții în culpă de către partea prejudiciată.

15.2 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea acordului-cadru sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Promitent-Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

c) în cazul modificării contractului subsecvent în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

16. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

16.1. Promitentul-Prestator colectează și prelucrează datele personale ale promitentului achizitor în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

16.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, părțile aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

16.3. Scopul prelucrării: datele cu caracter personal ale promitentului achizitor, comunicate în cadrul prezentului acord cadru vor fi prelucrate de către Promitentul-Prestator în concordanță cu scopul executării acestuia

16.4. Categoriile de date: datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele, de exemplu: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar.

16.5. Datele personale ale promitentului achizitor, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de către promitentul prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

16.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale promitentului achizitor în alte scopuri decât cele prevăzute la articolul 14.3, promitentul prestator va informa promitentul achizitor și îi

va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

16.7. Promitentul prestator asigură dreptul promitentului achizitor la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

16.8. Datele personale ale părților sunt păstrate pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

17. Forța majoră

17.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 Neîndeplinirea obligației de comunicare a forței majore antrenează obligația părții care o invocă de a repara pagubele pricinuite celeilalte părți ca urmare a neexecutării contractului.

18. Legea aplicabilă acordului-cadru

18.1 **Acordul-cadru** va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul acord-cadru a fost încheiat în 3 exemplare originale, două pentru promitent- achizitor și unul pentru promitent - prestator.

PROMITENT ACHIZITOR,

MUNICIPIUL TIMIȘOARA

PRIMAR,

Dominic Fritz

Direcția Economică

Direcția Relații/Comunitare

Șef serviciu

Mirel Florin Munteanu

Biroul Managementul

Documentelor,

Iuliana Frunteletă

Consilier juridic,

Adriana Seftan

Șef Serv. Juridic
Cristian Jansen

Primăria Municipiului Timișoara
Vizat pentru control financiar
preventiv propriu

Data 29.01.23 zi/lună/an

PROMITENT PRESTATOR,

**COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA
ROMÂNĂ" S.A.**

DIRECTOR GENERAL,

Florin Valentin Ștefan

Director Departament

Economico – Financiar,

Alexandru Butiseacă

Director Departament

Clienți și Vânzări,

Bulumac Florin Gabriel

Director Departament Juridic

Negulescu Robert

- Vizat pentru control financiar