



## CAIET DE SARCINI

pentru activitatea de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier  
pentru obiectivul de investiții

**„Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe  
individuale ANL, zona Chișodei”**

### Cap. 1. Obiectul:

Dirigințele de șantier va asigura asistență tehnică de specialitate pentru obiectivul de investiții  
„*Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe individuale  
ANL, zona Chișodei*” pe perioada execuției lucrărilor până la efectuarea recepției finale a lucrărilor.

Contractul de asistență tehnică de specialitate ce urmează a fi atribuit are ca obiect urmărirea  
lucrărilor de execuție a obiectivului mai sus menționat.

### Cap. 2. Obligații și răspunderi:

2.1. - Diriginții de șantier răspund față de beneficiar, conform legii, pentru verificarea realizării  
corecte a execuției lucrărilor de construcție.

În exercitarea verificării realizării corecte a execuției lucrărilor de „*Realizare utilități,  
drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL, zona  
Chișodei*”, diriginții de șantier au următoarele obligații:

- prezență zilnică pe șantier
- respectarea legislației în vigoare cu privire la activitatea pe care o desfășoară.

#### a) În Faza de pregătire a execuției lucrărilor

1. verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale privind încadrarea în termenele de valabilitate;
2. verificarea concordanței între prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. studierea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea lucrărilor;
4. sesizarea beneficiarului asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiect;
5. verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize, concordanța dintre prevederile acestora, corelarea acestora;
6. verificarea respectării reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
8. verificarea existenței în proiect a programelor de faze determinante, vizate de către Inspectoratul de Stat în Construcții;
9. verificarea existenței tuturor avizelor și acordurilor și modul în care acestea sunt impuse prin proiect;
10. acordarea de asistență la predarea amplasamentului lucrărilor și reperelor de nivelment libere de orice sarcină și stabilirea lucrărilor necesare a se executa, împreună cu beneficiarul;

11. participă, împreună cu proiectantul și executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
12. predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;
13. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrare;
14. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și I.S.C.;
15. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.

**b) În faza de execuție a lucrărilor:**

1. urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementărilor tehnice în vigoare și ale contractului de lucrări;
2. verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității produselor pentru construcții, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate;
3. interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau fără agrement tehnic (pentru materialele netradiționale);
4. interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagremente tehnice sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
5. verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, contractul de lucrări și în reglementările tehnice în vigoare;
6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice aferente lucrării;
7. interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
8. participă la verificarea lucrărilor ajunse la faze determinante;
9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
11. transmite către proiectant, prin intermediul beneficiarului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
12. informează operativ beneficiarul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
13. urmăresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării de către proiectant a soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor, vizate de către verificatorul de proiecte atestat;
15. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
16. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor, în cazul în care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
17. preiau documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
18. urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.
19. urmărirea îndeplinirii de către constructor a clauzelor contractului de execuție lucrări;
20. urmărirea întocmirii și ținerii la zi pe șantiere, de către Antreprenorul General sau subantreprenori, a următoarelor documente:
  - jurnalul zilnic la șantier cuprinzând: starea vremii, temperatura aerului, lucrări executate, utilajele și numărul de muncitori existent pe șantier, problemele deosebite apărute în execuție, observații privind calitatea;
  - condica de betoane și de mixturi asfaltice întocmite conform reglementărilor în vigoare, cu înregistrarea datelor de turnare și testare a betonului și a mixturii asfaltice;
  - certificat de conformitate și de calitate pentru materiale și echipamente puse în operă.Aceste documente vor fi avizate de dirigințele de șantier în vederea introducerii în Cartea Tehnică a Construcției.

21. urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, încadrarea și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;

22. urmărirea încadrării lucrărilor în graficul de execuție al acestora, iar în cazul în care se constată neîndepliniri, defecțiuni și rămăneri în urmă față de sarcinile menționate mai sus, dirigințele de șantier va atenționa constructorul, va informa beneficiarul și va propune măsuri pentru remedierea de urgență a acestor neajunsuri;

23. verifică și avizează, în termen de maxim 7 zile situațiile de lucrări și situațiile de plată aferente cantităților de lucrări real executate, prezentate de constructor spre decontare, pe baza caietelor de măsurători, a facturilor pentru materiale și a documentelor doveditoare pentru tarifele de manoperă, transport și utilaje, astfel încât sistemul de plată să reflecte riguros volumul acestora;

24. verificarea modului de actualizare a situațiilor de plată conform normelor în vigoare;

25. verificarea respectării prevederilor legale cu privire la Legea nr. 10/1995, Legea nr. 50/1991, Legea nr. 98/2016 și Ordonanța nr. 43/1997, etc. cu toate modificările și completările ulterioare, în cazul realizării de modificări ale documentației sau adaptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;

26. întocmește Cartea Construcției conform H.G. nr.343/2017- privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare, pe baza înregistrărilor proprii și a documentațiilor puse la dispoziție de proiectant și constructor, actualizate la zi (proiect As Built) și o va înainta achizitorului la data recepției la terminarea lucrărilor.

#### c) În faza de recepție a lucrărilor:

- 1. dirigințele de șantier va aprecia momentul când lucrările pot fi terminate și va informa beneficiarul pentru convocarea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor;

2. va asigura secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și predarea cărții tehnice a construcției, actualizată la zi

3. înregistrează activitatea comisiei de recepție și redactează procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau după caz, a procesului verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv termenele de soluționare a constatărilor;

4. urmărirea remedierii aspectelor consemnate în procesul verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor; termenul este stabilit de comisia de recepție la terminarea lucrărilor și nu poate depăși 90 de zile de la data procesului verbal de suspendare.

5. termenul de remediere va conduce la prelungirea contractului de servicii, fără modificarea prețului.

#### d) Perioada de garanție a lucrărilor

1. în cazul în care executantul nu își respectă obligațiile contractuale, dirigințele de șantier are obligația de a-l soma pentru a se înscrie în clauzele contractuale;

2. în cazul în care în perioada de garanție a lucrărilor apar defecțiuni, dirigințele de șantier va informa beneficiarul și, va solicita în scris executantului, remedierea pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării de către executant a clauzelor contractuale sau normativelor în vigoare;

3. urmărește comportarea obiectivului de investiție, în perioada de garanție;

4. toate evidențele și înregistrările efectuate de dirigințele de șantier vor fi puse la dispoziția beneficiarului.

Serviciile prestate privind activitatea de asistență tehnică prin diriginți de șantier se consideră finalizate o dată cu recepția finală a lucrărilor și întocmirea documentației în vederea completării cărții tehnice și predarea acesteia către beneficiar.

Pentru a garanta executarea lucrărilor de amenajare a zonei, în conformitate cu clauzele contractului de execuție a acestor lucrări, dirigințele de șantier va asigura urmărirea lucrărilor și va răspunde de buna desfășurare a acestora.

-Responsabilitățile dirigințului de șantier vor fi cele prevăzute în legislația în vigoare și cele stabilite prin contract.

**2.2.** În conformitate cu prevederile art. 126, alin.(3) din HG nr. 395/02.06.2016, privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea

contractantă are dreptul de a desemna, pe lângă comisia de evaluare, specialiști externi, numiți experți cooptați.

În baza celor menționate, prestatorul are obligația de a nominaliza un titular și o rezervă care, la cererea beneficiarului, vor fi numiți experți cooptați în comisiile de evaluare a ofertelor depuse la procedura de atribuire a contractului de lucrări aferent obiectivului de investiții de „**Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL, zona Chișodei**” inițiat de Biroul Magistrale, din cadrul Direcției Generale de Investiții și Mentenanță.

Atribuțiile și responsabilitățile expertului cooptat se rezumă la:

- a) verificarea și evaluarea propunerilor tehnice;
- b) verificarea și evaluarea propunerilor financiare;
- c) analiza financiară a efectelor pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei;

Expertul cooptat pentru probleme specifice de natura celor prevăzute mai sus nu are drept de vot în cadrul comisiei de evaluare, însă are obligația de a elabora un raport de specialitate cu privire la aspectele tehnice, financiare sau juridice, asupra cărora își exprimă punctul de vedere.

Raportul de specialitate al expertului cooptat este destinat comisiei de evaluare pentru adoptarea deciziilor în cadrul procesului de analiză a ofertelor și de stabilire a ofertei/ofertelor câștigătoare. Raportul de specialitate se atașează la raportul de atribuire și devine parte a dosarului achiziției publice.

### **Cap.3 Durata serviciului**

**Termenul de prestare a serviciului de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier - 12 luni** pe toată durata executării lucrărilor, la care se **adaugă 60 luni** - perioadă de garanție a lucrărilor executate până la recepția finală a acestora.

### **Cap.4 Documentele care însoțesc oferta**

Pentru eliminarea riscului de neîndeplinire a contractului aferent obiectivului de investiții de „Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL, zona Chișodei” se impun următoarele cerințe minime privind:

#### **Resursele umane:**

Ofertantul va asigura prestarea serviciilor de asistență tehnică prin diriginți de șantier atestați pentru lucrări similare: lucrări de drumuri, lucrări edilitare: alimentare cu energie electrică, iluminat, gaze naturale, canalizare menajeră și pluvială, rețele apă, lucrări de siguranța circulației: semnalizare rutieră orizontală și verticală ( marcaje și indicatoare).

Ofertantul va prezenta o listă cu personalul de specialitate de care dispune pentru prestarea serviciilor.

Pentru personalul care asigură prestarea serviciilor de asistență tehnică prin diriginți de specialitate aferent proiectului „**Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL, zona Chișodei**”, se vor prezenta următoarele documente:

- CV-ul din care trebuie să rezulte experiența profesională pentru prestare de servicii similare;
- atestare ca diriginți de șantier în domeniul pentru care persoana este alocată;
- declarație de disponibilitate, semnată de titular;

Ofertantul are obligația de a asigura personal suficient astfel încât să fie acoperite toate domeniile / subdomeniile aferente lucrării. Un diriginți de specialitate poate fi autorizat pentru unul sau mai multe dintre domeniile / subdomeniile solicitate.

*Prin stabilirea acestor cerințe minime, autoritatea contractantă urmărește obținerea unor asigurări cu privire la încadrarea în termenul de derulare al contractului de lucrări aferent investiției, ce face obiectul prezentului caiet de sarcini, precum și la calitatea acestor lucrări. De asemenea, conform prevederilor legale în vigoare, astfel de servicii de asistență tehnică de urmărire și supraveghere a lucrărilor, nu pot fi executate decât de persoane atestate, conform legii, în domeniile solicitate.*

### **Cap.5. Modalitatea de prezentare a ofertei**

#### **5.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice**

1. Propunerea tehnica va fi elaborată, astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele tehnice din documentația de atribuire. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele impuse în Caietul de sarcini și eventualele clarificări/răspunsuri la clarificări referitoare la documentația de atribuire.

2. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind asumarea duratei contractului, respectiv : 72 luni din care : -12 luni -perioada de executie a lucrarilor , de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor ; - și pe toată perioada de garanție a lucrărilor de 5 ani (60 luni), până la semnarea procesului verbal de recepție finală;

3. Se va prezenta, o declarație privind faptul că atât la elaborarea ofertei, cât și pe întreaga durată de executare a contractului, au ținut cont și vor respecta obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt: Ministerul Mediului ([www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)); Ministerul Muncii și Justiției Sociale ([www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)). Această declarație se va prezenta atât de către ofertant/ofertanții asociați cât și de către subcontractant/subcontractanții ofertantului (după caz).

4.Operatorii economici au obligația de a depune modelul de contract asumat . Orice amendamente/ propuneri cu privire la clauzele stipulate în acesta se vor face doar înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificări, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă în Fișa de date a achiziției. Amendamentele depuse după acest termen, odată cu oferta, sau ulterior, nu vor mai fi luate în considerare.

## **5.2. Modul de prezentare al propunerii financiare**

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de ofertă - care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, în care se va evidenția prețul total ofertat, în lei fără TVA, pentru îndeplinirea în totalitate a contractului de servicii.

- Centralizatorul de prețuri care să cuprindă toate elementele care intră în formarea prețului final.

Prețul contractului de achiziție publică este ferm, și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

## **Cap.6 Modalități de plată**

Având în vedere faptul că activitatea prestatorului se desfășoară în funcție de activitatea operatorului economic care va executa lucrările aferente obiectivului de investiție, conform contractului de lucrări ce urmează a fi atribuit, decontarea serviciilor prestate de către dirigințele de șantier se va face procentual funcție de lucrările executate în perioada pentru care prestatorul solicită plata serviciului efectuat.

Director General D.G.I.M.,  
MIHAI FLORESCU

Șef Birou Magistrale,  
LILIANA PÎRVĂ

Șef Serviciu A.I.R.,  
IOAN GANCIOV

Consilier,  
SZABO Georgeta-Clara

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII  
ASISTENȚĂ TEHNICĂ PRIN DIRIGINȚI DE ȘANTIER**  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Preambul**

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Art.1. Părțile contractante**

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în blv.C.D.Loga nr.1, telefon 408300, fax 490635, cod fiscal 14756536, contul curent nr.RO90TREZ62124630270XXXXX deschis la Trezoreria Timișoara reprezentată prin Primar, dl. DOMINIC FRITZ, în calitate de **ACHIZITOR**,

și

..... cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., jud. ...., telefon .....,  
....., fax: ....., e-mail: ..... înmatriculată la Oficiul Registrului  
Comerțului cu nr. ...., CUI ....., reprezentată prin ....., în calitate de  
**PRESTATOR**.

**Art.2. Definiții**

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a. Contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;

**b. Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**c. Prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

**d. Amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;

**e. Forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

**f. Zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;

**g. Garanția de bună execuție a contractului** - suma constituită de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

**h. Garanția lucrărilor/serviciilor** - perioada de timp care curge de la data recepției efectuată la terminarea lucrărilor și până la recepția finală;

**i. Recepția la terminarea lucrărilor** - recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat din punct de vedere fizic și funcțional, definită conform legii;

**j. Recepția finală** - recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție, definită conform legii;

**k. Investitorul sau beneficiarul** - persoana/persoanele juridică/juridice care finanțează și realizează investiții sau intervenții la construcțiile existente în sensul legii;

**l. Executantul sau constructorul** - persoana juridică ce a încheiat, în urma procedurii achiziției publice, contractul de execuție de lucrări a căror asistență tehnică se va realiza de către Prestator;

**m. Proiectantul** - persoana fizică/juridică care întocmește documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și execută lucrările de construcții;

**Art.3. Intepretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de sarcini, vor prevala prevederile Caietului de sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la articolul 7 „Documentele contractului”.

## **CLAUZE OBLIGATORII**

### **Art.4. Obiectul contractului**

4.1. – Obiectul prezentului contract îl constituie asigurarea **ASISTENȚEI TEHNICE DE SPECIALITATE PRIN DIRIGINȚI DE ȘANTIER** pentru obiectivul de investiție: „**Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL, zona Chișodei**” în conformitate cu caietul de sarcini, documentația tehnică a lucrării și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

### **Art. 5. Prețul contractului**

5.1. Achizitorul va plăti Prestatorului contravaloarea serviciilor de asistență tehnică prin diriginți de șantier atestați pentru obiectivul de investiție: „ **Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL, zona Chișodei**” în conformitate cu caietul de sarcini, documentația tehnică a lucrării și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare, în valoare de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă T.V.A., conform propunerii financiare anexă la contract.

Prețul este ferm pe perioada de derulare a contractului.

5.2. Serviciile care fac obiectul contractului se vor deconta procentual funcție de lucrările executate în perioada pentru care prestatorul solicită plata serviciului efectuat.

5.3. Valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute este cuprinsă în devizul general al investiției, nu poate depăși cuantumul de 10% din valoarea prezentului contract, și poate fi accesată oricând în timpul derulării contractului, în condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

5.4. În măsura în care modificările nu sunt substanțiale, din contravaloarea cheltuielilor diverse și neprevăzute, vor fi decontate doar serviciilor care pot interveni pe parcursul derulării contractului (conform HG nr. 907/2016 cu modificările și completările ulterioare), în baza prețurilor unitare oferite, prin aplicarea prevederilor art. 221 alin.(1), lit.e) și f) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul.

5.5. Serviciul de asistență tehnică este asigurat și în cazul apariției unor lucrări diverse și neprevăzute, în cadrul contractului de execuție lucrări aferent investiției ” **Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zone verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL, zona Chișodei**” , pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor.

### **Art. 6. Durata contractului și perioada de desfășurare a serviciilor de asistență tehnică**

6.1. (1) Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

(2) Prestatorul se obligă să asigure asistența tehnică de specialitate prin diriginți de șantier, astfel:

• pe toată perioada de execuție a lucrărilor stabilită în baza contractului de lucrări - **12 luni** de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor ;

• și pe toată perioada de garanție a lucrărilor, de **5 ani**, până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

6.2. Derularea serviciilor de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier începe la data stabilită în ordinul de începere a serviciilor comunicat Prestatorului.

6.3. Contractul este finalizat la semnarea procesului verbal de recepție finală.

6.4. În cazul decalării termenului pentru contractul de execuție lucrări, contractul de asistență tehnică prin diriginți de șantier se prelungește în mod automat (fără întocmirea unui act adițional) pe toată perioada execuției lucrărilor, fără costuri suplimentare. Modalitatea de implementare a contractului este definită de clauzele contractuale

### **Art. 7. Documentele contractului**

7.1. Documentele contractului sunt:

a) Caietul de sarcini, înregistrat sub numărul .....

b) Proiectul tehnic, detaliile de execuție și anexele la acestea, caietele de sarcini pentru execuție lucrări;

c) Propunerea tehnică și propunerea financiară;

d) Garanția de bună execuție constituită conform articolului 14 „Garanția de bună execuție a contractului” din prezentul contract;

e) Polița de asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe toată durata de valabilitate a contractului, încheiată conform articolului 11 „Alte obligații ale Prestatorului” din prezentul contract.

#### **Art. 8. Standarde**

**8.1.** Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare la data derulării contractului.

**8.2.** Prestatorul garantează că, la data recepției, serviciile prestate vor corespunde cerințelor din contract, iar lucrarea executată, pentru care Prestatorul a asigurat dirigenția de șantier, va avea calitățile solicitate prin documentația tehnico-economică, va corespunde prevederilor din caietele de sarcini și reglementărilor tehnice în vigoare, și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor specificate prin contractul de execuție.

#### **9. Caracterul confidențial al contractului**

**9.1.** Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

#### **Art. 10. Obligațiile principale ale Prestatorului**

##### **Atributii specifice in constructii:**

##### **Faza I – Pregătirea execuției lucrărilor**

- Verifică existența autorizației de construire și urmărește îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
- Participă împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
- Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor și urmărește respectarea lor pe tot parcursul execuției lucrărilor;
- Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, aplicarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- Verifică existența programelor de control al calității, cu precizarea fazelor determinante;
- Verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
- Verifică respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică și existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
- Predă împreună cu beneficiarul, executantului, amplasamentul liber de orice sarcini și bornele de reper precizate de proiectant și întocmește procesul verbal de predare-primire amplasament între participanți;
- Verifică existența „Planului calității” și a procedurilor/ instrucțiunilor tehnice pentru lucrările ce se vor executa;
- Verifică existența anuntului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației de construire și la Inspectoratul de Stat în Construcții;
- Verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;
- Verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției și a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;

##### **Faza II – Execuția lucrărilor**

- Urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, autorizațiilor de construire, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
- Verifică existența documentelor de certificare a calității produselor, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;



- Verifică respectarea tehnologiilor de execuție și aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în reglementările tehnice în vigoare;
- Interzice utilizarea de lucrători neautorizați pentru meseriile la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens, respectiv executarea de lucrări de către personal necalificat;
- Interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
- Interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice ce au avizul tehnic expirat;
- Asigură participarea factorilor implicați la verificarea lucrărilor în faze determinante;
- Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice și semnează documentele întocmite ca urmare a verificărilor efectuate (proces-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse, etc.);
- Asistă la prelevarea probelor de la locul de punere în operă și urmărește conformitatea acestora;
- Transmite către proiectant (prin intermediul beneficiarului) sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- Informează operativ beneficiarul/investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
- Dispune oprirea execuției, a demolării, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant în conformitate cu soluțiile date de către proiectant și vizate de către verificatorii de proiecte atestați, cât și de expertul tehnic atestat, dacă este cazul;
- Verifică respectarea prevederilor legale cu privire la Legea nr. 10/1995 a calității în construcții și a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, în cazul realizării de modificări ale documentației sau adaptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
- Verifică ca eventualele modificări ale documentației sau adoptarea de noi soluții să se realizeze pe baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;
- Analizează, avizează și prezintă spre aprobare beneficiarului toate modificările apărute pe parcursul execuției lucrărilor;
- Urmărește ca toate modificările efectuate pe parcursul execuției lucrărilor să fie operate în documentația de execuție;
- Urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- Urmărește executarea tuturor verificărilor prevăzute în proiect, în caietele de sarcini și în normativele în vigoare;
- Urmărește realizarea execuției lucrărilor conform termenelor stabilite în graficul de execuție aprobat de beneficiar și raportează beneficiarului;
- Participă în numele beneficiarului la activitatea de verificare, avizare și decontare a lucrărilor executate;
- Asigură consultanța, în calitate de împuternicit al beneficiarului, referitor la execuția lucrărilor la standarde superioare de calitate;
- Constată, la solicitarea executantului, necesitatea efectuării de lucrări suplimentare și informează operativ proiectantul în vederea întocmirii notelor de comandă suplimentare;
- Sesizează existența unor lucrări/cantități nejustificate și face demersurile necesare privind notele de renunțare;
- Urmărește realizarea lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admite la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- Verifică situațiile de lucrări executate aferente cantităților de lucrări real executate și le confirmă spre plată din punct de vedere cantitativ, calitativ și a încadrării în prețul prevăzut în oferta tehnică și financiară a constructorului ce execută lucrarea; verificarea situațiilor de lucrări executate aferente cantităților de lucrări real executate se va realiza în termen de maxim 7 (șapte) zile calendaristice de la data primirii acestora de la beneficiar;
- Întocmește o bază de date cu imagini foto care să reflecte starea de fapt pe tot parcursul execuției lucrărilor precum și la finalizarea acestora;

- Urmărește întocmirea și actualizarea zilnică pe șantier, de către constructor și/sau subantreprenorii acestuia, a următoarelor documente, pe care le va aviza și care vor constitui parte a cărții tehnice a construcției:
  - a) jurnalul zilnic de șantier cuprinzând: starea vremii, temperatura aerului, lucrări executate, utilajele și numărul de muncitori existenți pe șantier, problemele deosebite apărute în execuție, observații privind calitatea;
  - b) condica de betoane întocmită conform reglementărilor în vigoare, cu înregistrarea datelor de turnare și testare a betonului, dacă se execută acest tip de lucrări;
  - c) procesul-verbal de preluare a amplasamentului, procesul-verbal de lucrări ascunse, procesul-verbal de constatare a calității lucrărilor pe parcursul execuției și la fazele determinante întocmit împreună cu reprezentanți ai Inspectoratului de Stat în Construcții;
  - d) certificatele de conformitate și de calitate pentru materialele și echipamentele puse în operă, agrementele tehnice cu avizele tehnice în termen de valabilitate;
- Asigură existența unei evidențe stricte în șantier, a avizelor și autorizațiilor, a contractelor și actelor adiționale, a planurilor și documentelor de execuție, a dispozițiilor de șantier, a modificărilor de soluții, a derogărilor de la proiect sau tehnologii aprobate, a datelor privind materialele și echipamentele achiziționate și puse în operă (caracteristici tehnice, mostre, instrucțiuni de montaj, punere în funcțiune și exploatare) și a altor documente aferente;
- Dirigintele de șantier se va îngriji ca, la terminarea lucrărilor, planurile de execuție să conțină toate modificările apărute, să corespundă cu lucrările real executate, în vederea includerii lor în cartea tehnică a construcției;
- Preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- Dirigintele de șantier va întocmi cartea tehnică a construcției pe baza înregistrărilor proprii și a documentelor puse la dispoziție de proiectant și constructor și o va înainta beneficiarului;
- Prezintă raportul lunar privind activitatea contractanților, problemele apărute la îndeplinirea obligațiilor contractuale și compararea rezultatelor obținute cu datele programate în graficul general de realizare a investiției;
- Toate evidențele și înregistrările efectuate de dirigintele de șantier vor fi puse la dispoziția beneficiarului;
- Funcție de rezultatele obținute în realizarea investiției, dirigintele de șantier va transmite lunar beneficiarului, pentru aprobare, un raport cu propuneri pentru îmbunătățirea activității;
- Asigurarea calității lucrărilor de către dirigintele de șantier presupune în mod obligatoriu următoarele:
  - a) controlul fiecărei faze a execuției lucrărilor, cu înregistrarea ei cronologică, neadmițându-se realizarea fazei următoare dacă nu este consemnată în scris calitatea lucrărilor ce urmează a fi acoperite cu alte lucrări, conform proiectului;
  - b) controlul separat a fiecărei categorii de lucrări care, potrivit proiectului, devine în final un obiect constituent al investiției finale sau al unei acțiuni sau activități cu repercursiuni asupra duratei de exploatare a obiectivului;
  - c) asigurarea calității materialelor utilizate în procesul de execuție lucrări în conformitate cu documentele contractului;
- În cazul în care se constată deficiențe de ordin calitativ, neîndepliniri, defecțiuni sau rămăneri în urmă față de sarcinile menționate mai sus, dirigintele/diriginții de șantier va/vor atenționa constructorul, va/vor informa operativ beneficiarul și va/vor propune măsuri pentru remedierea de urgență a acestor neajunsuri;
- Este obligatorie prezentarea unui grafic de prezență pe întreaga durată de desfășurare a lucrărilor de execuție la obiectivul de investiții;
- Urmărește dezafectarea lucrărilor aferente organizării de șantier și predă amplasamentul deținătorului acestuia;
- Anunță Inspectoratul de Stat în Construcții privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către beneficiar/investitor pentru o perioadă mai mare de timp exceptând perioada de timp friguros și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;

- Anunță Inspectoratul de Stat în Construcții privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos.
- Dirigințele de șantier va trebui să își asigure măsurile necesare de protecția muncii pe toată durata prestării serviciilor.

### Faza III – Recepția lucrărilor

- Dirigințele de șantier va confirma beneficiarului ca lucrările pot fi considerate terminate și va informa beneficiarul asupra necesității convocării Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor după ce executantul anunța, printr-un document scris, finalizarea lucrărilor ce fac obiectul contractului de execuție;
- Asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește actele de recepție;
- Organizează, după caz, la cererea beneficiarului, recepții parțiale în conformitate cu prevederile legale în vigoare (H.G. nr.343/2017 pentru modificarea H.G. nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora);
- Dirigințele de șantier urmărește efectuarea remediilor conținute în anexa procesului-verbal de suspendare a recepției în termen de cel mult 90 zile de la data încheierii procesului verbal de suspendare a recepției, așa cum este prevăzut în H.G. nr.343/2017;
- Preda către beneficiar, după finalizarea lucrărilor, anterior recepției la terminarea lucrărilor, cartea tehnică a construcției întocmită conform reglementărilor legale în acest sens. Preda către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

### Faza IV – Perioada de garanție

- Urmărește comportarea construcțiilor și instalațiilor în perioada de garanție și asigură asistența tehnică de specialitate pentru lucrările de intervenție necesare a fi remediate în perioada de garanție;
- Dirigințele de șantier va transmite executantului o notificare cu privire la viciile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuielile sale, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant, la sesizarea beneficiarului;
- Serviciile prestate privind activitatea de asistență tehnică prin diriginți de șantier se consideră finalizate odată cu recepția finală (după încheierea perioadei de garanție a lucrărilor);

### Art. 11. Alte obligații ale Prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă ca, pentru îndeplinirea serviciilor de asistență tehnică prin diriginți de șantier, care fac obiectul contractului, să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de către Achizitor și asumate de către Prestator în documentele contractului prevăzute în articolul 7 „Documentele contractului” și în conformitate cu prevederile Legii nr.10/18.01.1995 privind calitatea în construcții, actualizată, cu prevederile Ordinului M.D.R.T. nr. 1496/13.05.2011 privind Procedura de autorizare a diriginților de șantier și cu orice alte prevederi legale în vigoare referitoare la acest domeniu.

11.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare ce va fi realizat în corelare cu graficul de execuție a lucrării pus la dispoziția Prestatorului de către Achizitor, după primirea ordinului de începere lucrări primit de către executantul lucrărilor.

11.3. În caz de suspendare/limitare/anulare a autorizației Prestatorului, conform Ordinului nr. 1496/2011, cu modificările și completările ulterioare, acesta are obligația de a anunța Achizitorul printr-o notificare scrisă.

11.4. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de Achizitor.

11.5. Prestatorul va urmări, justifica și obține acordul Achizitorului pentru orice modificare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a dimensiunilor, calității sau cantității lucrărilor sau a unei părți a acestora, privind:

- mărirea sau micșorarea cantității oricărei lucrări incluse în contract;
- renunțarea la o lucrare sau o parte din lucrare;
- modificarea nivelurilor, pozițiilor și dimensiunilor oricărei părți din lucrare;

- executarea de lucrări suplimentare de orice fel, necesare pentru terminarea obiectelor prevăzute în contract, cu respectarea încadrării în devizul general aprobat....

11.6. Ținerea unei evidențe stricte în șantier, a avizelor și autorizațiilor, a contractelor și actelor adiționale, a planurilor și documentelor de execuție, a dispozițiilor de șantier, a modificărilor de soluții, a derogărilor de la proiect sau tehnologii aprobate, a datelor privind materialele, echipamentele și utilajele achiziționate și puse în operă (caracteristici tehnice, mostre, instrucțiuni de montaj, punere în funcțiune și exploatare) și a altor documente aferente.

11.7. Ținerea în șantier a planurilor de bază ale lucrărilor (planul de trasare, planul general coordonator și secțiuni longitudinale și transversale) certificate de un topometru calificat.

11.8. Prestatorul se va îngriji ca la terminarea lucrărilor, planurile de execuție să conțină toate modificările apărute, să corespundă cu lucrările reale executate, în vederea includerii lor în Cartea Construcției.

11.9. Toate evidențele și înregistrările efectuate de prestator vor fi puse la dispoziția achizitorului.

11.10. Prestatorul va cere constructorilor ca în cel mai scurt timp posibil de la întocmirea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, să prezinte pentru verificare situațiile definitive de lucrări, care după analiză vor fi înaintate cu propuneri Achizitorului pentru aprobare și plata finală.

11.11. Prestatorul va urmări ca în termen de cel mult 90 zile de la întocmirea procesului-verbal de suspendare a recepției la terminarea lucrărilor, constructorul să finalizeze remediile consemnate în procesul verbal de suspendare al recepției.

11.12. Prestatorul va întocmi Cartea Construcției conform H.G. nr.343/2017- privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare, pe baza înregistrărilor proprii și a documentațiilor puse la dispoziție de proiectant și constructor, actualizate la zi (proiect As Built) și o va înainta achizitorului la data recepției la terminarea lucrărilor.

11.13. Prestatorul va prezenta lunar un raport privind activitatea contractanților, problemele apărute în executarea, îndeplinirea obligațiilor contractuale și compararea rezultatelor obținute cu datele programate prin graficul general de realizare a investiției.

11.14. Funcție de rezultatele obținute în realizarea investiției, prestatorul va transmite lunar achizitorului, pentru aprobare, raport cu propuneri pentru îmbunătățirea activității

11.15. Prestatorul este pe deplin responsabil de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.16. Prestatorul este responsabil pentru toate documentele și rapoartele întocmite, precum și pentru toate evidențele ținute.

11.17. Prestatorul este pe deplin responsabil de serviciile prestate în conformitate cu obligațiile asumate și prevederile legale în vigoare. Totodată, acesta este răspunzător de metodele de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.18. (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o **asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind serviciile prestate**, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului, precum și față de terțe persoane fizice/juridice.

Asigurarea va fi cel puțin la valoarea prețului contractului inclusiv T.V.A.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare autorizată conform legii. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către Prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului o copie a poliței odată cu depunerea garanției de bună execuție, cât și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unei persoane angajate de Prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei Achizitorului sau a angajaților acestuia.

11.19. Sumele plătite de Achizitor Prestatorului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate ca fiind necuvenite, vor fi suportate de către Prestator împreună cu accesoriile acestor sume.

11.20. În conformitate cu dispozițiile art. 30 din Legea nr. 10/1995, Prestatorul răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.

11.21. - Prestatorul are obligația de a nominaliza un titular și o rezervă care, la cererea beneficiarului vor fi numiți experți cooptați, în comisiile de evaluare a ofertelor depuse la procedura de atribuire a contractului de lucrări aferent obiectivului de investiție, inițiat de Biroul Magistrale.

11.22. -(1) Atribuțiile și responsabilitățile expertului cooptat se rezumă la:

- a) verificarea și evaluarea propunerilor tehnice;
- b) verificarea și evaluarea propunerilor financiare;

c) analiza financiară a efectelor pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei;  
(2) Expertul cooptat pentru probleme specifice de natura celor prevăzute mai sus nu are drept de vot în cadrul comisiei de evaluare, însă are obligația de a elabora un raport de specialitate cu privire la aspectele tehnice, financiare sau juridice, asupra cărora își exprimă punctul de vedere.  
Raportul de specialitate al expertului cooptat este destinat comisiei de evaluare pentru adoptarea deciziilor în cadrul procesului de analiză a ofertelor și de stabilire a ofertei/ofertelor câștigătoare  
**11.23. Foloasele necuvenite constatate vor fi suportate de către prestator.**

#### **Art. 12. Obligațiile principale ale Achizitorului**

**12.1.** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor, în concordanță cu numărul de situații de lucrări ale antreprenorului, verificate și acceptate de Prestator, și confirmate de Responsabilul Tehnic al proiectului.

**12.2.** Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator în cel mai scurt termen de la acceptarea facturii emisă de către acesta. Prin „cel mai scurt termen” se înțelege că plata se va face în maxim 30 (treizeci) de zile de la acceptarea plății către Achizitor.

**12.3.** Achizitorul va asigura fondurile necesare decontării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

**12.4.** Achizitorul va asigura Prestatorului documentația tehnică necesară urmării execuției și desemnează responsabilul tehnic din cadrul compartimentului/biroului/serviciului/direcției ca reprezentant al său, care să aprobe și să contrasemneze orice act emis de către Prestatorul prezentului contract.

#### **Art. 13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**13.1.** Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul pentru orice prejudiciu suferit din culpa sau în legătură cu serviciile prestate în baza prezentului contract.

**13.2.** - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1% din valoarea obligațiilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea obligațiilor.

**13.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**13.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru consultant. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**13.5.** Daunele interese pe care achizitorul este îndreptățit să le solicite de la prestator se rețin din garanția de bună-execuție. Dacă valoarea daunelor-interese depășește cuantumul garanției de bună-execuție, prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 30 de zile de la notificarea achizitorului și de a completa garanția de bună-execuție în termenul stabilit la art. 14.9(2) din contract.

### **CLAUZE SPECIFICE**

#### **Art. 14. Garanția de bună execuție a contractului**

**14.1** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor Legii nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

**14.2.** Garanția de bună execuție reprezintă 10 % din valoarea contractului, fără TVA și se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

**14.3** - Cuantumul garanției de bună execuție este de ..... lei.

**14.4** - Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

**14.5. (1)** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție. În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția achizitorului, în conformitate cu H.G. nr. 395/02.06.2016. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 1% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința prestatorul despre vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel de schis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

*(Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție.)*

(2). În situația în care instrumentul de garantare prevăzut la art. 14.5 (1) lit. b) nu acoperă toată perioada de valabilitate a contractului, Prestatorul are obligația prelungirii acestuia cu 15 zile înainte de data de expirare.

14.6. Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul, cuantumul și condițiile stabilite, sau neconstituirea unei noi garanții de bună execuție în cazul în care aceasta a expirat sau a fost executată integral, ori necompletarea garanției în cazul în care a fost executată parțial, dă dreptul achizitorului să solicite rezoluțiunea/rezilierea contractului, fără punere în întârziere sau îndeplinirea unei formalități prealabile de către achizitor, acesta având dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

14.7 Conform art. 154 înd. 2 alin. 4 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

14.8 (1) Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea contractului.

(2) În acest sens, cu 15 zile înainte de data de expirare a garanției, Prestatorul are obligația de a preda Achizitorului dovada prelungirii valabilității acesteia.

14.9. (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, total sau parțial, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, după caz, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

(2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la comunicarea noii valori.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția de bună execuție corespunzător restului rămas de executat, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la executarea acesteia de către Achizitor

## **Art. 15. Modalități de plată**

15.1. (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în maxim 30 (treizeci) de zile de la acceptarea plății de către Achizitor.

(2) Prestatorul va putea emite facturi parțiale, corelate cu procentul de lucrări executate și facturate pe baza situațiilor de lucrări ale antreprenorului, verificate și acceptate de Prestator, și confirmate de reprezentantul achizitorului,

(3) Regularizarea plășilor efectuate către Prestator, până la concurența prețului total al contractului, se va face de către Achizitor la ultima situație de lucrări a antreprenorului, verificată și acceptată de Prestator, și confirmată de reprezentantul achizitorului.

**15.2.** Contractul nu va fi considerat finalizat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat, prin care se confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate Prestatorului, pentru serviciile prestate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

**15.3.** Factura nu se va emite înainte de acordul Achizitorului privind conformitatea serviciilor prestate cu cerințele contractului.

**15.4.** Serviciile pe care Prestatorul le prestează în afara celor prevăzute în contract fără a avea acceptul Achizitorului, nu vor fi plătite de către acesta din urmă.

#### **Art. 16. Alte responsabilități ale Achizitorului**

**16.1.** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

**16.2.** Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentantul său din cadrul Serviciului de Administrare Infrastructură Rutieră.

**16.3.** Responsabilul Tehnic menționat la articolul 16.2, are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a aviza serviciile din punct de vedere al conformității, legalității și regularității, de a participa la recepția serviciilor, de a aviza facturile emise și de a restitui garanția de bună execuție.

#### **Art. 17. Recepție și verificări**

**17.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor de către Prestator, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile documentelor contractului din articolul 7.1.

**17.2.** Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

#### **Art. 18. Începere, finalizare, întârzieri**

**18.1.** (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu articolul 6 „Durata contractului și perioada de desfășurare a serviciilor de asistență tehnică”.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prin semnarea unui act adițional la contract și cu respectarea legislației în domeniul achiziției publice:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se pot adăuga la prețul contractului.

**18.2.** (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi finalizată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor conform art. 6.2. din contract.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**18.3.** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

**18.4.** În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

#### **Art. 19. Alte obligații ale Prestatorului**

**19.1.**(1) În perioada de garanție a lucrărilor urmărite de către Prestator, acesta are obligația, în urma dispoziției date de Achizitor și/sau de către orice organism abilitat, de a efectua toate modificările și sau remediile solicitate de către aceștia, fără nicio sumă suplimentară față de valoarea contractului, în sarcina Achizitorului.

(2) Perioada de garanție a lucrărilor urmărite de către Prestator, curge de la data recepției la terminarea lucrărilor de execuție și până la expirarea duratei de garanție de 5 (cinci) ani, până la recepția finală.

19.2. În cazul în care Prestatorul nu prestează serviciile prevăzute la articolul 19.1, Achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către Achizitor de la Prestator.

#### **Art. 20. Modificarea contractului**

20.1. Orice modificare a prezentului contract se poate realiza doar în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice.

20.2. Prețul contractului este ferm, în lei și nu poate fi ajustat/revizuit într-un interval de 24 de luni de la semnarea contractului.

#### **Art. 21. Cesiunea**

21.1. Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract cu acordul scris al Achizitorului.

21.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

#### **Art. 22. Subcontractanți / Terți susținători / Asociați (Dacă este cazul)**

22.1. Prestatorul are obligația de a se achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

sau

22.1. (1) În aplicarea prevederilor art.218 din Legea nr.98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

22.2. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

22.3. În situațiile prevăzute la articolul 22.2, autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

22.4. În situațiile prevăzute la articolul 22.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor Caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

22.5. Contractele menționate la articolul 22.3 și declarațiile menționate la articolul 22.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

22.6. În situațiile prevăzute la articolul 22.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

22.7. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

22.8. Situația prevăzută la articolul 22.2 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art.221 din Legea nr. 98/2016.

22.9. (1) În situația prevăzută la articolul 22.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.



(2) În situația prevăzută la articolul 22.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

**22.10.** În situația prevăzută la articolul 22.2 lit. b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art.221 din Legea nr. 98/2016.

**22.11.** Situația prevăzută la articolul 22.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art.221 din Legea nr.98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

**22.12.** În situația prevăzută la articolul 22.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu unul nou în condițiile articolului 22.2 lit. a).

**22.13.** (1) În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre Achizitor și contractantul principal/Prestator vor asigura că Achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act adițional, clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

### **Art. 23. Forța majoră**

**23.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**23.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**23.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**23.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**23.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **Art. 24. Încetarea contractului**

**24.1.** Prezentul contract încetează în următoarele situații

a) prin expirarea termenului pentru care a fost încheiat și/sau executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) denunțare unilaterală, în condițiile prevăzute de articolele 24.2 și 24.6. din contract;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

**24.2.** (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 (treizeci) de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

2) De asemenea, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

24.3. În cazul prevăzut la clauza anterioară, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către Prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, prin reziliere, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

24.5. Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr. 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

24.6. În situația nerespectării dispozițiilor articolului 24.5, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

24.7. Încetarea din orice motiv a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

24.8. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

24.9. În cazul încetării contractului indiferent din ce cauză, Prestatorul se obligă să predea Achizitorului toate documentele executate în baza contractului, indiferent de faza lor de execuție, care devin proprietatea Achizitorului.

#### **Art. 25. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal**

25.1. Prestatorul colectează și prelucrează datele personale ale beneficiarului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

25.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

25.3. Scopul prelucrării: datele cu caracter personal ale beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator în scopul executării prezentului contract la care beneficiarul este parte contractantă.

25.4. Categoriile de date: datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele, de exemplu: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar.

25.5. Datele personale ale beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

25.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale beneficiarului în alte scopuri decât cele prevăzute la articolul 25.3, Prestatorul va informa beneficiarul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

25.7. Prestatorul asigură dreptul beneficiarului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

25.8. Datele personale ale beneficiarului sunt păstrate de către Prestator pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

#### **Art. 26. Soluționarea litigiilor**

26.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, sau prin mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. Dacă după 15 (cincisprezece) zile de la începerea acestor tratative amiabile Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi dus spre soluționare instanței competente de la sediul achizitorului.

**Art. 27. Limba care guvernează contractul**

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

**Art. 28. Comunicări**

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art. 29. Alte clauze**

29.1. Prezentul contract se completează cu prevederile legislației în vigoare.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul contract azi, ....., în 3 (trei) exemplare, din care un exemplar pentru Prestator.

**ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
PRIMAR  
DOMINIC FRITZ**

**PRESTATOR,  
denumire  
reprezentant legal**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**  
Slavița Dubleș

**DIRECTOR GENERAL DGIM**  
Mihai Florescu

**ȘEF SERVICIUL A.I.R.,**  
Ioan Ganciov

**Pt.ȘEF SERVICIU JURIDIC**  
Cristian Jenațu

**CONSILIER JURIDIC,**  
Adriana Șeitan

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neincadrarea în situația generării unui conflict de interese  
în conformitate cu prevederile art 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic) în calitate de **ofertant/ofertant asociat/subcontractant al ofertantului**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la **achiziția directă** a contractului având ca obiect: **Servicii de asistență tehnică prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții „Realizare utilitati, drumuri de acces și amenajare zene verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL-zona Chisodei”**, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am drept membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător al ofertantului, **este organizat ca și societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător**, va declara și următoarele:

- **respectam prevederile art. 53 alin. (2) și (3)**, din Legea nr.98/2016;

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara-Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Caius-Sorin Suli -pt. Secretar general;

Steliana Stanciu -Director Dir. Economica;

Cristian Jenariu – Pt. Sef Serviciul Juridic;

Mihai Florescu – Director General Direcția Generala Investiții și Mentenanță;

Adriana Mariana Seitan - Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles -Consilier Biroul Evidența Mijloace fixe;

Adina Mihaela Paunescu -Consilier Biroul Contabilitate;

Moga Simona- Consilier Biroul Evidența Mijloace Fixe

Liviu Andron -Consilier Biroul Contabilitate;

Eliza-Angela Cristiu -Consilier Serv. Locuințe și Preemțiuni;

Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Administrare Spații Utilitare, Servicii Conexe și Contracte Garaje;

Schipor Lucretia –Sef Birou Achiziții;

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Lucian Calderaru; Marius-Lucian Craina; Emanuel David; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-Ana Romocean; Mihaela Paula Rusu; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Szatmari; Mihai Ionut Mortan; Radu Daniel Toanca;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea acestei achizitii:

Ioan Ganciov-Sef Serviciu A.I.R.;

Vasile olar- Sef Birou Infrastructura;

Liliana Pirvu- Sef Birou Magistrale;

Georgeta -Clara Szabo -Consilier Serviciul Administrare Infrastructura Rutiera;

Corina Diana Coroian - Consilier Achizitii Publice;

Silviu Apostolovici -Inspector Biroul Achizitii Publice

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA  
IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al  
.....(denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din achiziția directă și sub  
sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea nr.  
98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a  
unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup  
infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție ( art. 289-  
294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție (art. 10-13 din Legea nr.  
78/2000 ), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, ( art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr.  
78/2000), acte de terorism, ( art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spălarea banilor, (art.29 din  
Legea nr.656/2002), traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, ( art. 209-217 din Legea nr. 286/2009),  
fraudă, ( art.1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27  
noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de  
administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de  
decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre  
judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea  
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

*privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016*

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului având ca obiect: **servicii de asistență tehnică prin dirigenți de șantier pentru obiectivul de investiții „Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zene verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL-zona Chisodei”**, prin achiziție directă, organizată de MUNICIPIUL TIMISOARA, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din achiziția directă și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art.51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea achiziției directe, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul achiziției directe și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din achiziția directă a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului către subscrisea.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

*privind respectarea reglementarilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de munca*

Denumirea contractului: **servicii de asistență tehnică prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții „Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zene verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL-zona Chisodei”**, procedura organizată de Municipiul Timisoara, în calitate de autoritate contractantă, prin achiziție directă.

Subsemnatul ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez, pe parcursul executării contractului, să respect obligațiile relevante din domeniile **mediului, social și al relațiilor de munca**, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

*(Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca sunt: Ministerul Mediului [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro); Ministerul Muncii și Justiției Sociale [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro))*

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată și stampila)

*NOTA: Formularul se va completa în cadrul Propunerii tehnice, atât de către ofertantul/ofertanții asociați ai ofertantului cât și de către subcontractanți (după caz).*



OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Către

**MUNICIPIUL TIMISOARA**  
**BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA**

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire aferentei achizitiei directe, subsemnatul....., reprezentant al ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **servicii de asistență tehnică prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții „Realizare utilități, drumuri de acces și amenajare zene verzi la ansamblul de locuințe individuale ANL-zona Chisodei”**, pentru suma de: ..... (suma în litere și în cifre,) lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre) lei, platibilă conform clauzelor contractuale.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform cerințelor caietului de sarcini și a clauzelor contractuale.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **90 zile** și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire acestei achizitii directe.
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta ofertă pe care o puteți primi.

Data .....

.....  
(nume, prenume, semnătură)

În calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)