

Informații concurs

Tip concurs: concurs de recrutare funcție publică de execuție vacantă

Funcția publică de execuție: **Consilier, clasa I, grad profesional asistent Birou Reabilitare Cartiere Istorice și Monumente**

Optați pentru acest post dacă doriți să: vă implicați în reabilitarea și revigorarea cartierelor istorice cât și la protejarea valorilor de patrimoniu și a calității arhitecturale.

Condiții de participare :

- a) Studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, cuprinsă în specializarea Construcții civile, industriale și agricole sau în domeniul de licență arhitectură;
- b) Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 1 an;

Perioada de depunere a dosarelor de concurs: 28 august -18 septembrie 2023

Probele Concurșului

A. Selecția de dosare

B. Proba scrisă

C. Interviu

A. Selecția de dosare se verifică îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs. **Selecția dosarelor are loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor .**

B. Proba scrisă

Data de susținere a probei scrise : 28 septembrie 2023

Ora probei scrise: 11:00

Locul de desfășurare a probei scrise: sediul instituției- Bd. C.D.Loga nr.1

Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților și verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului, a cărții de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea, potrivit legii.

Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu pot face dovada identității prin prezentarea unui document care să ateste identitatea sunt considerați absenți.

C. Interviuul

Se desfășoară în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Programarea de interviu se afișează odată cu rezultatele probei scrise.

Bibliografia și tematica de concurs

Bibliografie comună

1. Constituția României, Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Bibliografia domeniului specific de activitate:

1. Legea nr. 153 din 5 iulie 2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor;
2. Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 republicată, privind protejarea monumentelor istorice;
3. Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 republicată, privind calitatea în construcții;
4. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
5. Hotărârea de Guvern nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
6. Hotărârea Consiliului Local 3/30.01.2007 privind aprobarea Conceptului Integrat de Măsuri pentru Reabilitarea Prudentă și Revitalizarea Economică a Cartierelor Istorice din Timișoara.

Tematica: Dacă nu e precizat altfel, elementele din bibliografie vor fi studiate în integralitatea lor.

Atribuții specifice:

1. Asigură realizarea și actualizarea registrului clădirilor istorice și a proprietarilor acestora;
2. Identifică zonele prioritare prin studii istorice și arhitecturale;
3. Elaborează strategii de reabilitare și revitalizare proprii pentru fiecare cartier istoric;
4. Propune delimitări și priorități pentru zonele de intervenție;
5. Participă la organizarea de dezbateri publice cu proprietarii de clădiri istorice pe aceste teme alături de managerii de cartiere;
6. Derulează acțiuni de informare a cetățenilor cu privire la reabilitarea corectă și prudentă a clădirilor istorice.
7. Derulează atribuțiile specifice pentru notificare și aplicarea majorării impozitelor pentru proprietarii care nu realizează reabilitarea/comsemnarea clădirilor istorice, astfel cum sunt stabilite prin HCL;
8. Contribuie la promovarea patrimoniului arhitectural al Municipiului Timișoara;
9. Derulează programe de informare cu privire la necesitatea consemnării patrimoniului arhitectural al clădirilor istorice printr-o reabilitare/ restaurare corectă și prudentă.