

## **Caiet de Sarcini**

**pentru achiziția de mobilier la obiectivul de investiții "Construire sala de sport la Școala Generală nr.25" din Timișoara, cod SMIS 122504**

### **1. Introducere**

Această secțiune a documentației de atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora oferta (propunerea tehnică și propunerea financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, *Municipiul Timișoara* îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv achizitor în cadrul contractului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice. Acestea definesc, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

### **2. Contextul realizării acestei achiziții de produse**

#### **2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă**

Imobilele unităților de învățământ preuniversitar de stat sunt proprietatea municipiului Timișoara, de natura domeniului public/privat, și finanțate, în principal, de la bugetele locale. Procesul de învățământ, în toată complexitatea lui, reprezintă o prioritate pentru administrația publică locală atât pentru consiliul local, cât și pentru aparatul de specialitate al primarului municipiului Timișoara, autoritățile administrației publice locale asigurând, în condițiile legii, buna desfășurare a acestuia.

Totodată, considerăm că infrastructura școlară constituie un element vital al mediului educațional, o infrastructură de calitate conducând la îmbunătățirea actului educațional prin activitatea de predare a cadrelor didactice și rezultatele școlare ale elevilor.

Unitățile de învățământ și administrația publică locală sunt două componente ale unui sistem care se află în strânse relații de independență, interdependență și interacțiune, iar complexitatea procesului de învățământ (pe cele două componente esențiale: act educativ și asigurarea infrastructurii școlare) impune o analiză de detaliu: strategiile alese, criteriile și modurile de evaluare, relaționarea factorilor implicați, structurarea în timp și, nu în ultimul rând, optimizarea utilizării resurselor financiare, tehnice și umane și utilizarea echitabilă a acestor resurse pentru întreaga rețea școlară a municipiului Timișoara.

Este imperios necesar de subliniat faptul că administrația publică are obligația de a avea o viziune de ansamblu privind investițiile în infrastructura educațională, astfel încât să asigure accesul la educație și formare profesională pentru toți elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza municipiului Timișoara.

#### **2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

În conformitate cu Cererea de finanțare, anexă la Contractul de finanțare nr.5777/21.07.2020, Municipiul Timișoara, urmează să achiziționeze mobilierul pentru obiectivul „**Construire sala de sport la Școala Generală nr. 25**” din Timișoara, cod SMIS 122504.

Proiectul tehnic „**Construire sala de sport la Școala Generală nr.25**” din Timișoara, cod SMIS 122504 a fost elaborat de către prestatorul serviciilor de proiectare - SC Atelierul Arhitect SRL cu respectarea prevederilor H.G. nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice în baza contractului de prestări servicii de proiectare nr. 225/22.09.2014.

Structura și componența dotărilor este rezultatul analizei nevoilor de instruire și modernizare pentru îmbunătățirea calității actului educațional, cât și a eficienței învățământului tehnic.

### **2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă**

**Prin achiziția de mobilier care face obiectul acestei documentații se urmăresc:**

- Crearea unei infrastructuri adecvate ciclurilor educaționale, având în vedere faptul că nivelul de educație este un factor cheie al dezvoltării naționale. Prin educarea tinerilor care frecventează cursurile Școlii Gimnaziale nr.25 se crează premisele, pe termen lung, pentru existența unui nivel de trai mai ridicat și de calitate a vieții, cât și determină în mare măsură activitatea economică și productivitatea din Timișoara.
- Contribuția la consolidarea rolului orașelor în dezvoltarea sistemului de învățământ prin îmbunătățirea infrastructurii educaționale și a dotării, a asigurării unor rezultate educaționale mai bune și a asigurării creșterii nivelului de dezvoltare a capacităților forței de muncă.
- Asigurarea unor rezultate educaționale mai bune.

### **3. Descrierea produselor solicitate**

**Municipiul Timișoara dorește să achiziționeze mobilier pentru obiectivul de investiții „Construire sala de sport la Școala Generală nr.25” din Timișoara, în conformitate cu documentația aferentă, respectiv Fișele tehnice - faza Proiect Tehnic, anexate.**

**3.1 Durata de realizare a contractului** de furnizare a produselor este de 2 luni de la semnarea acestuia de către ambele părți.

#### **3.2 Alte inițiative/contracte asociate cu această achiziție de lucrări**

În conformitate cu secțiunea Activitățile previzionate ale cererii de finanțare, parte integrantă a contractului de finanțare, Municipiul Timișoara a achiziționat și are în derulare execuția de lucrări pentru obiectivul „Construire sala de sport la Școala Generală nr.25” din Timișoara.

#### **3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor**

Prin această achiziție se urmărește asigurarea mobilierului necesar desfășurării actului educațional din unitatea de învățământ în ceea ce privește activitatea sportivă. Menționăm faptul că la stabilirea parametrilor tehnici, evidențiați prin fișele tehnice, s-a luat în considerare vârsta și dezvoltarea fizică a tinerilor, numărul acestora, caracterul activității și destinația încăperilor, și are ca scop asigurarea de condiții optime desfășurării activităților specifice.

##### **3.3.1. Produse solicitate**

Produsele solicitate, pentru obiectivul de investiții „**Construire sala de sport la Școala Generală nr.25**” din Timișoara, prin prezentul caiet de sarcini este mobilierul specific.

Acestea vor fi achiziționate în conformitate cu documentația anexată (Fișele tehnice - faza Proiect Tehnic).

**Coduri CPV- 39100000-1 – Mobilier școlar**

- 39100000-3 – Mobilier –mobilier de birou și școlar
- 39110000-6 – Scaune, produse conexe și piese ale acestora
- 39120000-9 – Mese, dulapuri, birouri
- 39152000-2 – Rafturi metalice cu polite
- 33192000 -2 - Canapea pentru consultații medicale
- 33192200 -5 - Mobilier medical
- 33141620-2 - Truse de prim ajutor
- 44512940-3 - truse de scule

**NOTĂ: Specificațiile tehnice pentru fiecare produs în parte sunt explicate în fișele Tehnice**

Nr. crt.	Denumirea produs /fișe tehnică	UM	Cantitate
<b>Mobilier</b>			
1	Scaune PVC pentru gradene sală - F.T.A16	buc	180
2	Semnalistică sală sport - F.T.A18	buc	8
3	Coșuri pentru deșeuri sală - F.T.A19	buc	2
4	Coșuri pentru deșeuri vestiare - F.T.A19	buc	6
5	Suport săpun lichid vestiare - F.T.A20	buc	8
6	Banchete vestiare 0.5 x 3 m - F.T.A21	buc	10
7	Cuiere de perete vestiare 1-3 m - F.T.A22	buc	10
8	Semnalistică vestiare - F.T.A18	buc	2
9	Dulapuri, birou, masă cu 5 scaune, cuier pom cabinet profesor - F.T.A23	set	1
10	Semnalistică cabinet profesor - F.T.A18	buc	1
11	Coș pentru deșeuri cabinet profesor - F.T.A24	buc	1
12	Coș pentru deșeuri GS profesor - F.T.A19	buc	1
13	Dulap GS profesor - FTA25	buc	1
14	Dulapuri, birou, masă cu 5 scaune, cuier pom cabinet medical - F.T.A23	set	1
15	Semnalistică cabinet medical - F.T.A18	buc	1
16	Coș pentru deșeuri cabinet medical - F.T.A19	buc	1
17	Pat pentru consultatii medicale - F.T.A26	buc	1
18	Dulap medical - F.T.A27	buc	1
19	Trusă de prim ajutor - F.T.A28	buc	1
20	Rafturi metalice modulare 0.5x1.00mx2.00m în depozitare - F.T.A29	buc	10
21	Rafturi metalice modulare 0.5x1.00mx2.00m în centrală termică - F.T.A29	buc	2
22	Trusă pentru intervenții tehnice - F.T.A30	buc	1
23	Dulap și masă cu 2 scaune - F.T.A31	set	1
24	Coș pentru deșeuri în centrala termică - F.T.A19	buc	1
25	Coș pentru deșeuri în GS hol - F.T.A19	buc	4
26	Suport săpun lichid în GS hol - F.T.A20	buc	6
27	Mobilier joacă copii clasele I-IV - F.T.A32	set	1

**Notă:** prețurile ofertate vor cuprinde inclusiv montarea pe poziția marcată în proiect și accesoriile necesare montajului.

- Specificațiile tehnice pentru fiecare produs în parte sunt explicate în fișele tehnice (numărul fișei tehnice corespunzător produsului solicitat sunt cele notate în tabelul de mai sus, lângă fiecare produs în parte), iar acestea sunt anexate prezentului caiet de sarcini și fac parte integrantă din acesta.
- Ofertanții vor prezenta completate formularele F4 (lista cu cantitățile de dotări sportive și echipamente sportive ) și F5 (fișele tehnice), conform anexelor la prezentul caiet de sarcini.

#### **4. Garanție**

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție este de minim 2 ani și începe de la data acceptării produselor sau, în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor.

În ceea ce privește garanția produselor, se vor respecta întocmai prevederile Ordonanței de urgență nr. 140/28.12.2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri.

Modalitatea de asigurare a serviciilor de garanție se va prezenta în ofertă. Pe perioada de garanție și suport tehnic furnizorul va garanta că produsele livrate/serviciile prestate sunt conforme cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini și nici un produs nu va eșua în a-și îndeplini funcțiunile, în situația în care este corect utilizat.

Totodată, garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor sau înlocuirea, prin grija și pe cheltuiala lui, orice produs sau componentă a vreunui produs. Înlocuirea se va face cu un produs cu caracteristici tehnico-funcționale similare sau superioare produsului înlocuit;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea și protejarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă.

Contractantul trebuie să remedieze defecțiunile apărute și semnalate de către beneficiar, în termene care pot varia în funcție de nivelul de prioritate și de impactul asupra funcționalității, astfel:

- maxim 48 ore de la sesizare, pentru defecțiuni care pot pune în pericol siguranța utilizatorului;
- maxim 5 zile de la sesizare, pentru defecțiuni care nu pun în pericol siguranța utilizatorilor;
- maxim 15 zile de la sesizare, pentru defecțiuni care necesită înlocuiri de piese și subansamble care trebuie înlocuite și nu sunt pe stocul furnizorului. În cazul acestora, produsele defecte vor fi scoase temporar din uz.

**Notă:** Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice/cerințele funcționale din caietul de sarcini.

#### **5. Informații privind activitățile solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini**

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este furnizarea de mobilier conform listelelor de cantități și Fișelor tehnice aferente PT și include:

- i. achiziționarea tuturor produselor - mobilier, însoțite de documentele care atesta calitatea, certificate de garanție, cărți tehnice;

- ii. transportul depozitarea și montarea la locație a tuturor dotărilor –mobilier ;
- iii. orice testare și testele relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității;
- iv. orice consumabile necesare pentru montaj;

Termenii și condițiile contractului includ și o garanție pentru mobilier și dotări în conformitate cu Fișele tehnice anexate.

#### **6. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

Produsele care fac obiectul prezentei documentații se vor livra într-o singură etapă, în termen de 30 zile. Termenul de livrare, menționat, decurge de la data înscrisă în ordinul de începere al contractului.

**Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat/montat la locul/ poziția de utilizare (sală de sport, etc.), este conform cu fișa tehnică și este acceptat de autoritatea contractantă.**

Produsele vor fi livrate (cantitativ și calitativ) la sediul Școlii Gimnaziale nr. 25 ”, Timișoara, str. Cosminului nr 42. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită, precizată mai sus. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea, în termenul agreat, a produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

#### **7. Operațiuni cu titlu accesoriu**

##### **7.1 Montare/asamblare**

Contractantul va asambla / preasambla produsele în atelierul său / la locul de instalare respectiv sediul la sediul Școlii Gimnaziale nr. 25 ”, Timișoara, str. Cosminului nr. 42 și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura utilizarea corectă a produselor.

După livrarea produselor, contractantul trebuie să monteze/asambleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat montarea/asamblarea rămân curate. După livrarea și montarea/asamblarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va amplasa produsele conform cerințelor beneficiarului și împreună cu acesta.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptarea lor de către autoritatea contractantă. Totodată, contractantul va avea obligația de a proteja toate spațiile din incinta unității de învățământ (pardoseli, pereți, trepte de la casa scării, hol, etc), pe timpul transportului și montării/asamblării produselor.

##### **7.2 Suport tehnic**

Pe toata durata contractului contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic contractantului în gestionarea unui incident, punct de contact disponibil pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de autoritatea contractantă.

Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic.

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns:

<b>Timp de răspuns, timp de remediere/înlocuire</b>	
Timp de răspuns la solicitare în caz de defecțiune	Maxim 48 ore de la solicitare
Timp de rezolvare	<ul style="list-style-type: none"><li>- maxim 48 ore de la sesizare pentru defecțiuni care pot pune în pericol siguranța utilizatorului;</li><li>- maxim 5 zile de la sesizare pentru defecțiuni care nu pun în pericol siguranța utilizatorilor;</li><li>- maxim 15 zile de la sesizare pentru defecțiuni care necesită înlocuiri de piese și subansamble care trebuie înlocuite și nu sunt pe stocul furnizorului. În cazul acestora, produsele defecte vor fi scoase temporar din uz.</li></ul>

**Notă: Detaliile sunt prezentate mai sus la capitolul garanție**

Definiții aplicabile:

**Timp de răspuns:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea Contractantă și răspunsul primit de la Contractant (semnalarea incidentului se realizează în scris pe e-mail, fax sau poștă).

**Timp de rezolvare:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea contractantă până la rezolvarea finală a incidentului.

Dacă situația o impune, se va lua în considerare și **timpul de implementare a unei soluții provizorii**, adică intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către autoritatea contractantă și adoptarea unei soluții provizorii, temporare, care să permită funcționarea produsului fără afectarea funcționalităților critice, până la rezolvarea definitivă a incidentului, cu asigurarea integralității funcționale și a performanței produsului. În acest caz, timpul de implementare a unei soluții provizorii nu va depăși timpul de rezolvare.

Nerespectarea timpilor de mai sus dă dreptul Autorității Contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de furnizare.

**8. Documentații ce trebuie furnizate Autorității Contractante în legătură cu produsul**

Documentațiile pe care contractantul trebuie să le furnizeze autorității contractante în cadrul contractului includ, însă fără a se limita la acestea, sunt: documentele/certificatele de calitate/conformitate și de garanție, documentația de utilizare, documentația de administrare și operare, raport privind testarea, dosarul de instruire al personalului (după caz), etc.

**9. Recepția produselor**

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de contractant și autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă
- Recepția calitativă se va realiza după montarea, predarea și amplasarea produselor și, dacă este cazul, toate defectele au fost remediate.

**10. Modalități și condiții de plată**

Contractantul va emite facturile după livrare, montare/asamblare, amplasare și predare produse și după semnarea, de către autoritatea contractantă, a procesului verbal de recepție calitativă. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

1. certificatul de calitate și garanție;
2. declarația de conformitate;
3. avizul de expediție a produsului/avizul de însoțire a mărfii, după caz;
4. procesul verbal de recepție cantitativă;

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 30 zile de la data emiterii facturii fiscale și a tuturor documentelor justificative.

## 11. Criteriul pentru atribuirea contractului de achiziție publică

În conformitate cu Cererea de finanțare, anexă la Contractul de finanțare nr. 5777/21.07.2020, Secțiunea Plan de achiziții, achiziționarea mobilierului și dotărilor pentru obiectivul „Construire sala de sport la Școala Generală nr.25” din Timișoara, cod SMIS2014+: 122504, se va face prin **achiziție directă**.

**Criteriu de atribuire ”Cel mai bun raport calitate – preț”.**

*Factorii de evaluare ai ofertelor și punctajele alocate sunt:*

Nr. crt.	Factor evaluare	Punctaj maxim
<b>▪ Componenta financiară</b>		
1.	Prețul ofertei - P(n)	40
<b>▪ Componenta tehnică</b>		
2.	Termenul de livrare al produselor – P1	30
3.	Perioada de garanție – P2	30

### 1. Pretul ofertei – Componenta financiară – 40%

**Algoritm de calcul:**

Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

**$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .**

### 2. Termen de livrare (P1) Componentă tehnică – 30%

Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă un termen de livrare mai mic față de termenul maxim de livrare de 30 de zile. Termenul de livrare se va prezenta obligatoriu în zile calendaristice.

**Algoritm de calcul:**

Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul P1 – 30.

Punctaj termen de livrare = (termen de livrare minim \* 30/termenul de livrare ofertat), în care:

- termenul de livrare minim, este termenul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și i se va acorda maximul de puncte, respectiv 30 puncte;
- termenul de livrare ofertat este termenul de livrare a ofertei evaluate
- Oferta care prezintă o perioadă de livrare mai mare de 30 de zile va fi considerată neconformă.
- Ofertanții care vor oferi o perioadă de livrare de 30 de zile vor primi 0 (zero) puncte.
- Ofertanții care vor oferi o perioadă de livrare mai mică de 1 zi calendaristică nu va fi punctată suplimentar.

### 3. Perioada de garanție (P2) Componentă tehnică – 30%

Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție mai mare de 24 luni. Perioada de garanție se va prezenta obligatoriu în număr de luni.

**Algoritm de calcul:**

Punctajul P2(n) aferent ofertei n se determină utilizând următoarea formulă:  $P2(n) = ((GE(n) / GEMax) \times 30$  unde:

- GE (n) – garanția ofertată de ofertantul n;
- GEMax – garanția maximă, ofertată, din cadrul ofertelor admisibile depuse;
- Pt(n) – punctajul obținut de ofertantul n, pentru garanția ofertată
- Oferta care prezintă o perioadă de garanție mai mică de 24 de luni va fi considerată neconformă.
- Ofertanții care vor oferi o perioadă de garanție de 24 luni vor primi 0 (zero) puncte.

- Ofertanții care vor oferi o perioadă de garanție mai mare de 60 luni nu va fi punctată suplimentar.

## **12. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții săi în furnizarea produselor și realizarea operațiunilor cu titlu accesoriu prevăzute în Caietul de Sarcini, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil.

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta, în executarea contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

### **Precizări:**

Contractantul trebuie să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în cadrul propunerii tehnice modalitatea și mijloacele concrete prin care produsele furnizate îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestuia în mod obiectiv.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin elementele menționate în cadrul fișei de date a achiziției, precum și prezentarea în detaliu cu privire la cerințele și serviciile furnizate prin raportare la cerințele stabilite în prezentul caiet de sarcini. Specificațiile tehnice prezentate trebuie interpretate ca fiind caracteristici minime obligatorii acceptabile pentru bunurile enumerate, care fac obiectul contractului de achiziție. În acest sens vor fi luate în considerare doar ofertele care îndeplinesc specificațiile minime, egale sau mai avantajoase față de cele minime precizate mai sus.

Ofertarea unor bunuri cu specificații tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul caiet de sarcini, atrage după sine respingerea ofertei ca fiind neconformă și descalificarea ofertantului.

Fiecare specificație tehnică, menționată în prezentul caiet de sarcini va fi evidențiată în mod obligatoriu, în cadrul propunerii tehnice. Ofertele care nu includ toate specificațiile tehnice evidențiate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate neconforme. Ofertele pot include în cadrul propunerii tehnice și alte specificații, în plus față de cele evidențiate, care trebuie menționate în mod obligatoriu.

### **Notă:**

Specificațiile tehnice definite în cadrul prezentului caiet de sarcini corespund necesităților și exigențelor autorității contractante. Autoritatea contractantă a descris necesarul de livrabile într-un nivel de detaliu necesar operatorilor economici interesați, permițând identificarea obiectului acestui contract de achiziție publică.

Fără a aduce atingere normelor tehnice obligatorii de la nivel național, în măsura în care sunt compatibile cu actele normative adoptate la nivelul Uniunii Europene, specificațiile tehnice din cuprinsul prezentului caiet de sarcini cu anexele aferente (F4 și F5), care fac trimitere la standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificațiile tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricăror dintre acestea, la standarde naționale, acorduri tehnice naționale, STAS-uri, normative sau specificații tehnice naționale referitoare la proiectarea, realizarea și utilizarea produselor, vor fi citite ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". De asemenea, orice trimitere din cuprinsul documentației de atribuire la denumiri de sursă, producție,



origine, tehnologie de fabricație, marcă de fabrică sau de comerț, va fi citită ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

**13. Cerințe privind asigurările solicitate Contractantului**

Contractantul va încheia și va plăti polițe de asigurare ce vor acoperi riscurile specifice.

**Manager proiect**  
**Gabriela Volosciuc**



**Responsabil tehnic dotări**  
**Ioana Ciucur**





Listă dotări mobilier Sala de sport Scoala gimnazială nr.25

Nr. crt	Denumire activitate	U.M	Cantitate	PU lei fără TVA	Total lei fără TVA
1	Scaune PVC pentru gradene sală	buc	180		
2	Semnalistică sală sport	buc	8		
3	Coșuri pentru deșeuri sală	buc	2		
4	Coșuri pentru deșeuri vestiare	buc	6		
5	Suport săpun lichid vestiare	buc	8		
6	Banchete vestiare 0.5 x 3 m	buc	10		
7	Cuiere de perete vestiare l-3 m	buc	10		
8	Semnalistică vestiare	buc	2		
9	Dulapuri, birou, masă cu 5 scaune, cuier pom cabinet profesor	set	1		
10	Semnalistică cabinet profesor	buc	1		
11	Coș pentru deșeuri cabinet profesor	buc	1		
12	Coș pentru deșeuri gs profesor	buc	1		
13	Dulap gs profesor	buc	1		
14	Dulapuri, birou, masă cu 5 scaune,	set	1		
15	Semnalistică cabinet medical	buc	1		
16	Cos pentru deseuri cabinet medical	buc	1		
17	Pat pentru consultatii medicale	buc	1		
18	Dulap medical	buc	1		
19	Trusă de prim ajutor	buc	1		
20	Rafturi metalice modulare 0.5x1.00mx2.00m în depozitare	buc	10		
21	Rafturi metalice modulare 0.5x1.00mx2.00m în centrală termică	buc	2		
22	Trusă pentru intervenții tehnice	buc	1		
23	Dulap și masă cu 2 scaune	set	1		
24	Coș pentru deșeuri în centrala termică	buc	1		
25	Coș pentru deșeuri în gs hol	buc	4		
26	Suport săpun lichid în gs hol	buc	6		
27	Mobilier joacă copii clasele I-IV	set	1		
28	Semnalistică jocuri olimpice -	set	1		
	TOTAL fara TVA				
	TVA				
	Total cu TV				

Notă:prețurile oferite vor cuprinde inclusiv montarea pe pozitia marcată în proiect și accesoriile necesare montajului




Proiectant general  
Șef proiect  
arh. Ionel-Petru Pop




## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 16



Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
<p><b>Scaune PVC gradene sala</b></p> 	<p>Scaune cu spatar executate din rasini poliesterice ignifugate armate cu fibra de sticla stabilizate UV, acoperite cu smalt poliesteric rezistent la uzura si socuri mecanice.                      Sezutul este rabatabil.                      Prinderea se face cu talpa metalica.                      Culoare partea de sezut: rosu,                      Dimensiuni:                      Latime <b>45 cm</b>.                      Inaltime <b>76 cm</b>.</p>	<p>180</p>

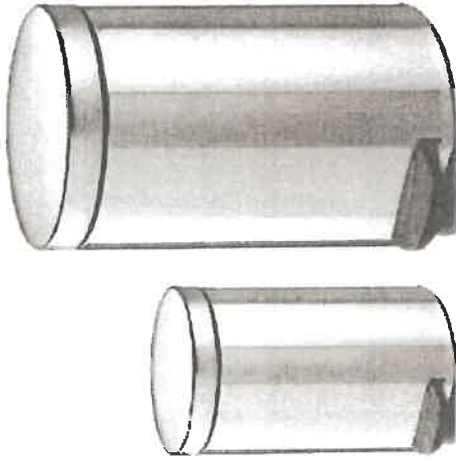
**FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 18**



	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
	<p>Semnalistica sala 50 cm x 15 cm</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Placute pentru usi sau pereti , ca elemente de signalectica cu denumirea spatiului</li> <li>• Pentru prinderea pe suport placutele au dubluadeziv pe spate, nemaifiind necesara gaurirea peretilor, usilor, etc.</li> </ul>	12

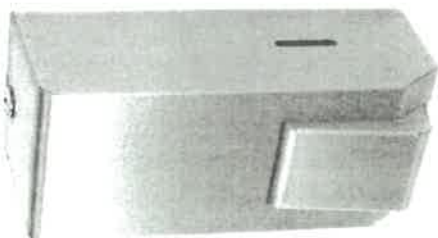
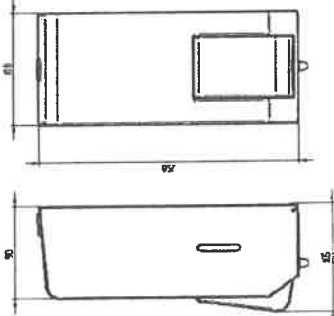
## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 19



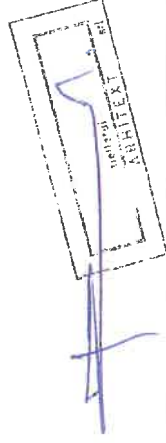
Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
<p><b>Cosuri pentru deseuri</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dimensiunile de gabarit: diametrul =300 mm, h=600mm;</li><li>• Cosul este confectionat din otel inoxidabil</li><li>• Capacul este actionat cu pedala</li><li>• Forma cilindrica</li></ul>	15


## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 20



Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
<p><b>Support de perete pentru sapun lichid</b></p>  	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimensiunile de gabarit ale dulapului sunt: L=108mm, l=105mm si inaltimea de 250mm.</li> <li>• Realizat din otel</li> <li>• Capacitate rezervor 1L, Greutate : 1.2 kg</li> <li>• Sistem de inchidere cu cheie.</li> <li>• Fixarea se face numai pe perete.</li> <li>• Vizor pentru controlul nivelului de sapun.</li> <li>• Extrem de robust, recomandat pentru zonele cu trafic intens.</li> </ul>	14

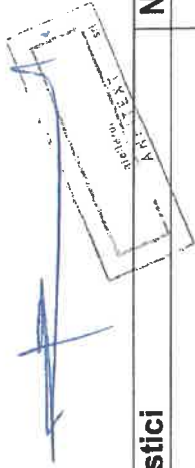
## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 21

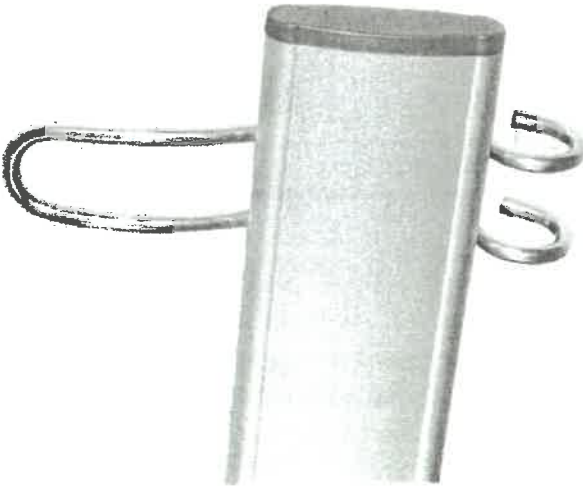


	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
	<p>Bancheta vestiar 0.5 x 3 m</p>  A photograph of a simple wooden bench made of light-colored wood. It has a flat seat and a backrest, supported by four legs. The bench is shown from a side-on perspective.	<p>Dimensiuni: 0.5m x 3 m</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• picioare din metal vopsit,</li><li>• talpi din plastic pentru a evita zgarirea pardoselei</li><li>• sezut din lemn de brad lacuit cu lac antifalergenic pe baza de apa si suport pantofi.</li></ul>	10



## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 22



Denumire ( produs, serviciu, lucrare )	Caracteristici	Nr buc
Cuiere de perete vestiar l=3m 	Profil aluminiu cu cuiere din metal speciale, orientate spre spate.	10

## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 23




Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
<p><b>Dulapuri, birou, masa si 5 scaune, cuier pom cabinet profesor</b></p>	<p><b>Dulap</b></p> <p>Dulap cu 2 usi, cu inchidere tip yala si 4 polite interioare;                      Realizat din: PAL melaminat de 18mm, cantuit cu ABS;                      Dimensiuni (LXIXh): 800x400x1900mm;</p> <p><b>Birou</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizat din PAL melaminat de 18mm, cantuit cu cant ABS</li> <li>• Colturile rotunjite la placa superioara</li> <li>• Prevazuta lateral cu un dulapior cu polita interioara, usa si inchidere cu yala</li> <li>• Picioruse antiderapante care protejeaza pardoseaua</li> </ul> <p><b>Dimensiuni</b> : 110 x 60 x 75 cm</p>	2

	<p><b>Scaun</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scaun suprapozabil, cu structura de susținere realizată teava ovală din oțel, acoperit cu vopsea de culoare neagră, aplicată electrostatic. Protecție la pardoseală – capace din plastic pentru fiecare picior.</li> <li>• Tapiterie din material textil pentru sezut și spatâr.</li> <li>• Dimensiuni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Latime spatâr – 47 cm</li> <li>- Latime sezut – 54 cm</li> <li>- Adâncime sezut – 42 cm</li> <li>- Înălțime maximă sezut – 47 cm</li> <li>- Înălțime totală – 82 cm</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Cuierul metalic tip pom</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• este prevăzut cu 8 agățatori de dimensiuni diferite și cu 4 picioare de susținere.</li> <li>• realizat din oțel cromat, are înălțimea totală de 176 cm și latimea și adâncimea de 46 cm.</li> </ul>	
--	---	--

## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 24



Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
<p><b>Cosuri pentru deseuri cabinet profesor</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• fabricat din metal tip plasa</li><li>• Marginile sunt finisate prin rotunjire evitand astfel accidentele</li><li>• Partea de jos a cosului este confectionata din metal solid</li><li>• Diametrul in partea de sus: 295 mm</li><li>• Diametrul in partea de jos: 238 mm</li><li>• Inaltime: 374 mm</li><li>• Culoare: negru</li><li>• Volum: 19L</li></ul>	1

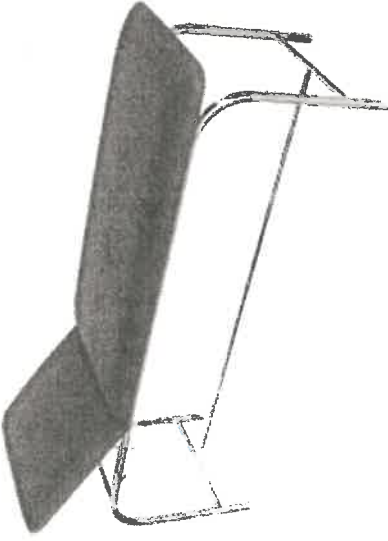
## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 25



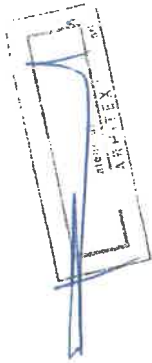
Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
Dulap grup sanitar profesor	<ul style="list-style-type: none"><li>• PAL melaminat si are culoarea alb,</li><li>• prevazut cu doua usi (in partea de sus si in partea de jos), In interior compartimentat cu polite</li><li>• Dimensiuni:<ul style="list-style-type: none"><li>- inaltimea de 148 cm,</li><li>- adancimea de 33.5 cm</li><li>- latime de 31,5 cm.</li></ul></li><li>• Picioarele realizate din plastic si nu sunt reglabile.</li><li>• Manere tip butoane de plastic cromat.</li></ul>	1

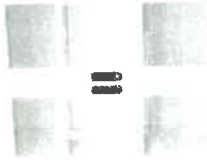
## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 26



Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
<p><b>Pat pentru consultatii medicale</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cap rabatabil cu colturi rotunjite</li><li>• Cadru metalic vopsit in camp electrostatic sau inox</li><li>• Tapiterie piele sintetica, culoare neagra</li><li>• Suport pentru rola de hartie, din inox</li><li>• Poliuretan 4 cm</li><li>• Sarcina maxima 180kg</li><li>• Structura demontabila</li></ul>	1

## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 27



	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
	<p><b>Dulap medical</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dulap metalic alb prevazut cu incuietoare,</li> <li>• Rafturi ajustabile, 2 usi metalice cu geamuri din sticla si 2 usi inferioare metalice.</li> <li>• Corpul vestiarului este realizat din otel de 0,7 mm vopsit in camp electrostatic.</li> <li>• Dimensiuni: 90x40x185 cm.</li> </ul>	1

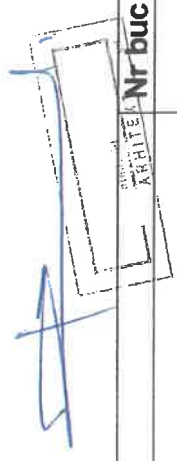
## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 28

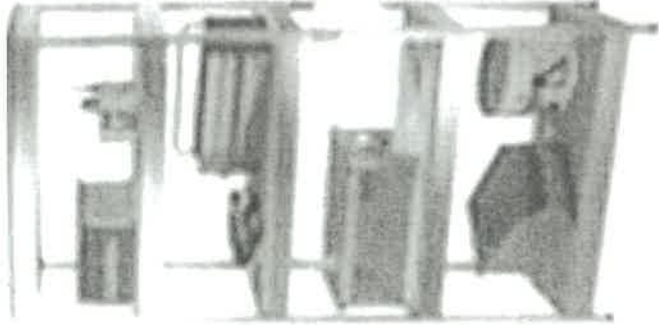


Denumire (produs,serviciu,lucrare)	Caracteristici	Nr buc
<p style="text-align: center;"><b>Trusa de prim ajutor</b></p> 	<p>Ace de siguranta - 12 bucati, alcool iodat - 200 ml - 1 sticla, alcool sanitar - 200 ml - 1 sticla, apa oxigenata sau perogen - 1 sticla, atele din material plastic - 2 bucati,bandaj triunghiular - l = 80 mm - 2 bucati, batiste din hartie cu solutie dezinfectanta - 10 bucati, brosură cu instructiuni de prim ajutor - 1 bucată, caiet - 50 pagini - 1 bucată, comprese sterile - 10 cm x 8 cm - 10 bucati, creion - 1 bucată, cutie din material plastic - 1 bucată, deschizator de gura din material plastic - 1 bucată, dispozitiv de respiratie gura la gura - 1 bucată, fasa din tifon - 10 cm x 5 m - 3 bucati, fasa din tifon - 5 cm x 4 m- 5 bucati, foarfece cu varfuri boante - 1 bucată, garou - 50 cm - 1 bucată, leucoplast - 2.5 cm x 2.5 cm - 1 bucată, leucoplast - 5 cm x 3 m - 1 bucată, manusi de examinare - 4 perechi, pahare de unica folosinta - 5 bucati, pansament cu rivanol - 6 cm x 10 cm - 5 bucati, pansament individual - 2 cm x 6 cm - 10 bucati, pipa Guedel - marimea 4 - 1 bucată, pipa Guedel - marimea 10 -1 bucată, plasture - 6 cm x 50 cm - 1 bucată, rivanol solutie 1% - 200 ml - 1 sticla, vata hidrofila sterila - 50 g - 2 pachete.</p>	<p>1</p>

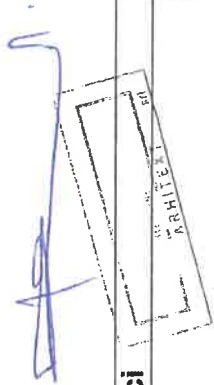


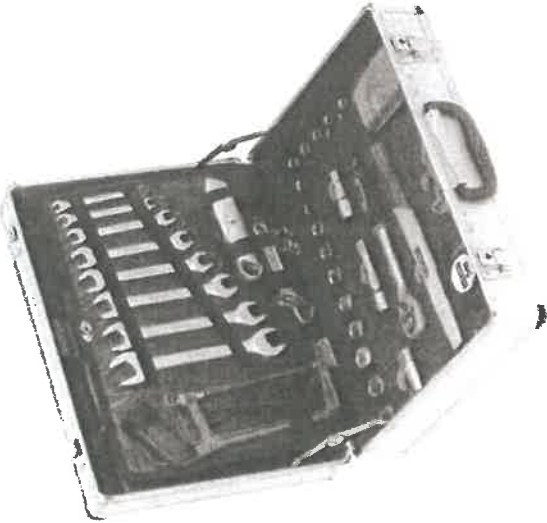
## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 29



Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
<p><b>Rafturi metalice modulare 0.5 m x 1.00 mx 2.00 m</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimensiunile de gabarit ale dulapului sunt: <b>L=1000mm, l=400mm</b> si inaltimea de <b>2000mm</b>.</li> <li>• Structura realizata din otel,</li> <li>• Polite din pal melaminat</li> <li>• Corpul este prevazut cu picioare metalice reglabile h=100mm.</li> <li>• Corpul este prevazut cu 5 rafturi, usor de montat/demontat</li> <li>• Picioare cu talpa de cauciuc h=30mm</li> <li>• Imbinare cu demontabil, eurosuruburi, holsuruburi.</li> </ul>	12

## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 30



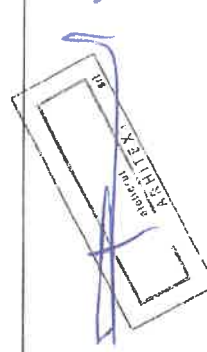
	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
	<p><b>Trusa pentru interventii tehnice</b></p> 	<p>Trusa interventiilor generale ce contine</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• surubelnite,</li> <li>• patenti,</li> <li>• chei fixe,</li> <li>• chei reglabile,</li> <li>• chei tubulare cu prelungitoare si cichet de antrenare,</li> <li>• ciocan,</li> <li>• ruleta,</li> <li>• trusa cu capete de surubelnita,</li> <li>• bomfaier,</li> <li>• cutter</li> <li>• etc</li> </ul>	1

## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 31

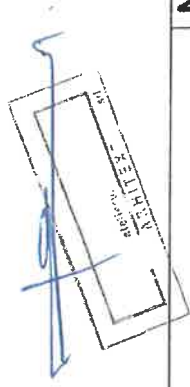


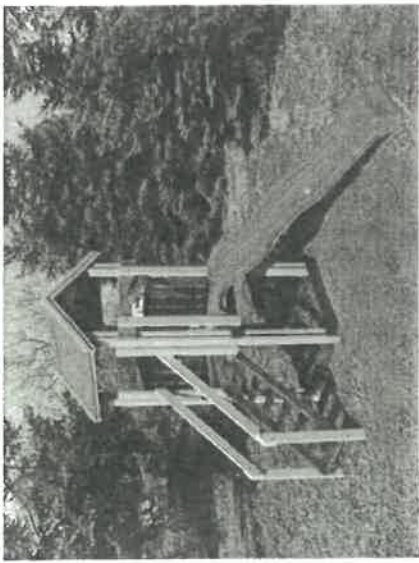
Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici	Nr buc
Dulap si masa cu doua scaune	<p><b>Dulap</b></p> <p>Dulap cu 2 usi, cu inchidere tip yala si 4 polite interioare; Realizat din: PAL melaminat de 18mm, cantuit cu ABS; Dimensiuni (LXIXh): 800x400x1900mm</p> <p><b>Masa</b></p> <p>Blat realizat din PAL de 36mm bordurat cu cant ABS de 2mm.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Picioare realizate din structura metalica de 20x40mm.</li><li>• Vopsit in camp electrostatic.</li><li>• Talpici de plastic.</li><li>• Dimensiunile de gabarit ale mesei L=800mm, l=800mm si h=800mm.</li><li>• Imbinare cu holzuruburi pe structura metalica.</li></ul>	1

		<p><b>Scaun</b></p> <p>Scaun suprapozabil, cu structura de sustinere realizata teava ovala din otel, acoperit cu vopsea de culoare neagra, aplicata electrostatic. Protectie la pardoseala – capace din plastic pentru fiecare picior.</p> <p>Tapiterie din material textil pentru sezut si spatar.</p> <p>Dimensiuni:</p> <p>Latime spatar – 47 cm</p> <p>Latime sezut – 54 cm</p> <p>Adancime sezut – 42 cm</p> <p>Inaltime maxima sezut – 47 cm</p> <p>Inaltime totala – 82 cm</p>	
--	--	---	--

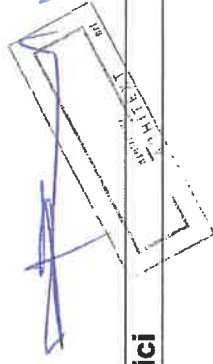



## FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 32



Denumire (produs,serviciu,lucrare)	Caracteristici	Nr buc
<p><b>Mobilier joaca copii</b></p> 	<p><b>Descriere</b> Ansamblu de joacă cu punct de observare cu acoperiș, împrejmuit cu garduleț, cu un tobogan ondulat și scar de acces cu balustrade înalte</p> <p><b>Materiale</b> Structura locului de joacă este din lemn de pin. Elementele de conectare – metal galvanizat Vopsele protectoare</p>	1

**FISA TEHNICA ARHITECTURA- F.T.A 33**



	<b>Denumire (produs, serviciu, lucrare)</b>	<b>Caracteristici</b>	<b>Nr buc</b>
	<b>Semnalistica jocului olimpic</b> 		1

**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**  
**FURNIZARE PRODUSE**  
nr..... data.....

**Preambul**

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**1. Părți contractante**

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în Timișoara, bd. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.367, fax 0256-204.177, legal reprezentată prin Primar - Dominic Fritz, în calitate de **Achizitor**

și

....., cu sediul în....., str....., telefon ....., fax .....,  
email: ..... înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr....., C.U.I. RO  
....., cont bancar IBAN ..... deschis la ....., reprezentată prin –  
administrator, în calitate de **Furnizor**.

**2. Definiții**

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract.

b. **achizitor și furnizor**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **dotare** – implementarea cerințelor pe care furnizorul are obligația de a le furniza conform cerințelor minimale din caietul de sarcini și Analizelor de risc.

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** – zi calendaristică; an -365 de zile.

g. **penalitate** - despăgubirea stabilă în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de către părți;

h. **conflict de interese** – orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție, care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar

putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;

i. **act aditional** - document ce modifica prezentul contract de furnizare, în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice;

j. **oferta** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;

k. **propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;

l. **propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la pret, tarif, alte condiții financiare și comerciale;

m. **caiet de sarcini** - document, reprezentând anexa a prezentului contract de furnizare, întocmit de către achizitor, care include definirea condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către furnizor;

m. **documentație de atribuire** - documentație ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

o. **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil în parte, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

p. **rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de furnizare, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

q. **standarde/condiții tehnice de calitate** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

r. **garanția de bună execuție a contractului** - garanția constituită de către furnizor în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

s. **garanția produselor** - garanție care curge de la data semnării de ambele părți a Procesului verbal de punere în funcțiune a echipamentului medical.

s. **ordin de începere** - document emis de achizitor și transmis de acesta Furnizorului, în care se prevede data la care Furnizorul are obligația de a începe furnizarea produselor, precum și orice alte informații pe care achizitorul le comunică Furnizorului referitoare la prezentul contract;

t. **subcontractant** - înseamnă orice persoană sau entitate careia Furnizorul îi subcontractează orice parte din activități, în conformitate cu art. 20 din prezentul contract;

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## CLAUZE OBLIGATORII

### Art. 4. Obiectul contractului

4.1. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele - *“mobiliere”* pentru *obiectivul de investiții „Construire sala de sport la Școala Generală nr.25” din Timisoara - Cod SMIS 122504 -*



denumite în continuare produse, inclusiv transport și montaj, în conformitate cu cerințele impuse prin Caietul de sarcini, oferta tehnică și oferta financiară, reglementările legale în vigoare și obligațiile asumate prin prezentul contract.

## **Art. 5. Prețul contractului**

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de către achizitor, este de ..... lei, la care se adaugă TVA. Preturile unitare sunt cele declarate în oferta financiară depusă.

5.2. Pretul include inclusiv sumele necesare pentru asigurarea transportului produselor la adresa Scolii Générale nr.25, descarcarea, montajul acestora și punerea în funcțiune (daca e cazul)

5.3. Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

## **Art. 6. Durata contractului**

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți, și își produce efectele până la încheierea procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul prezentului contract, respectiv până la îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de către părțile contractante. Contractul va rămâne valabil pe perioada garanției aferent produselor livrate, respectiv în perioada asigurării serviciilor de post garanție.

6.2. (1) Partile pot conveni de comun acord prelungirea valabilității contractului de furnizare dacă situația o impune, fără costuri suplimentare.

(2) În condițiile în care din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu AM POR, prezentul contract de furnizare va fi prelungit, fără modificarea valorii acestuia.

## **Art. 7. Executarea contractului**

7.1. Furnizarea produselor aferente contractului se va realiza într-o singură etapă, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data înscrisă în ordinul de începere de furnizare a produselor, și va dura maxim 2 (două) luni, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților.

7.2. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

## **Art. 8. Documentele contractului**

- a) Caietul de sarcini nr. ....cu anexele F4 și F5 ;
- b) Oferta cu propunerile tehnice și financiare
- c) Garanția de bună execuție constituită conform art. 13 din contract
- d) Certificat de garanție a produselor cu valabilitate *minim* 24 luni (2 ani)

## **Art. 9. Caracterul confidențial al contractului**

9.1 - Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

## **Art.10. Obligațiile principale ale furnizorului**

10.1. Furnizorul va livra produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

10.2. Furnizorul va furniza produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

10.3. Furnizorul se obligă să depună garanția de bună execuție în termenul stabilit prin lege și prezentul contract.

10.4. Furnizorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

10.5. În cazul în care contractantul este o asocierie alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din contract.

10.6. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea contractului.

10.7. Furnizorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin contract.

10.8. Furnizorul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

10.9. Furnizorul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

10.10. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

## **Art.11. Obligațiile principale ale achizitorului**

11.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. În măsura în care autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către contractant, termenele stabilite în sarcina contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

11.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din caietul de sarcini.

11.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția furnizorului în vederea îndeplinirii contractului.

11.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

11.5. Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea, astfel cum este prevăzut în caietul de sarcini.

11.6. Autoritatea contractantă poate notifica furnizorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu

comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

11.7 Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în caietul de sarcini.

11.8. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul contractului către furnizor, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile caietului de sarcini.

## **Art.12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,1% din prețul produselor nelivrate ori nemontate** pe fiecare zi de intarziere pana la îndeplinirea obligatiilor la care sa adauga dobanda legala penalizatoare prevazuta la art.3 alin.2 din O.G. nr.13/2011 privind dobanda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligatii banesti, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale in domeniul bancar, cu modificarile si completarile ulterioare, dar nu mai mult decat valoarea contractului.

12.2. In cazul in care Achizitorul din vina sa exclusiva nu isi indeplineste obligatia de plata a facturii acceptata la plata, in termen de 30 de zile de la acceptarea acesteia furnizorul poate solicita plata dobanzii legale penalizatoare, aplicata la valoarea platii neefectuate, in conformitate cu prevederile art.3 alin.2 din O.G. nr.13/2011 privind dobanda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligatii banesti, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar - fiscale in domeniul bancar, cu modificarile si completarile ulterioare, dar nu mai mult decat valoarea platii neefectuata, dobanzi ce curg din ziua urmatoare expirarii termenului de plata.

12.3. Penalitatile de intarziere datorate curg de drept de la data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

12.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

12.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment. În acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **CLAUZE SPECIFICE**

### **Art.13. Garanția de bună execuție a contractului**

13.1. Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

13.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de.....lei și reprezintă 10% din valoarea fără TVA a contractului. Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție acoperă întreaga durată de valabilitate a contractului.

13.3. (1) Garanția de bună execuție se constituie de către furnizor în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(2) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție. În acest sens, furnizorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezorerii Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția achizitorului, în conformitate cu H.G. nr. 395/02.06.2016. Suma inițială care se depune de către executantul în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 1% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite furnizorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința executantul despre vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

**(Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție.)**

13.4. Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare doar după constituirea garanției de bună execuție.

13.5. (1) În cazul în care Furnizorul optează să constituie garanția de bună execuție a contract printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, Furnizorul va prelungi valabilitatea instrumentului de garantare/poliției de asigurare cu cel puțin 15 zile înainte de expirare.

(2) În cazul în care Furnizorul nu reușește să prelungească valabilitatea garanției de bună execuție sau nu-și îndeplinește obligația de a reintregi corespunzător garanția de bună execuție în situația executării parțiale sau totale a acesteia, în cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la executarea acesteia, Achizitorul poate revendica întreaga valoare a garanției de bună execuție și are dreptul de a pretinde plata de penalități în cuantum de **0,1%** din valoarea fără TVA a restului rambursat de executat, calculată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor;

13.6. Neconstituirea garanției de bună execuție va fi considerată de Achizitor ca reprezentând o încălcare gravă a obligațiilor principale în sensul art. 167 alin 1) litera g) din Legea nr. 98/2016 și va duce la încetarea de drept a prezentului contract și la emiterea unui document constatator conform art. 167 alin 1) litera g) din Legea nr. 98/2016 și a art. 166 din HG nr. 395/2016

13.7. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută

necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.8. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție a produselor furnizate în baza prezentului contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **Art.14. Ambalare, marcare, recepții**

14.1. (1) - Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

14.2. (2) în cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.3. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict prevederile legale în vigoare.

14.4. Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către contractant, după instalarea și testarea produselor, cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

14.5. Achizitorul prin reprezentanții săi are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexa la contract.

14.6. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, dacă acesta solicită, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

14.7. Inspecțiile și testele din cadrul recepției calitative și cantitative se vor face la sediul indicat de achizitor (sediul Scolii gen.25).

14.8. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului: de a înlocui produsele refuzate, în termen de 10 zile, sau de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

14.9 Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de contractant și autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă
- Recepția calitativă se va realiza după montarea, predarea și amplasarea produselor și, dacă este cazul, toate defectele au fost remediate.

#### **Art.15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

15.1. Produsele care fac obiectul prezentei documentații se vor livra într-o singură etapă, în termen de 30 zile. Termenul de livrare, menționat, decurge de la data înscrisă în ordinul de începere al contractului.

**15.2 Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat/montat la locul/poziția de utilizare (sală de sport, etc.), este conform cu fișa tehnică și este acceptat de autoritatea contractantă.**

15.3. Produsele vor fi livrate (cantitativ și calitativ) la sediul Școlii Gimnaziale nr. 25 ”, Timișoara, str. Cosminului nr 42. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

15.4. Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită, precizată mai sus.

15.5. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

15.6. Contractantul este responsabil pentru livrarea, în termenul agreat, a produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

15.7. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor recepției produselor.

15.8. Produsele livrate în baza acestui contract devin proprietatea achizitorului din momentul efectuării plății.

#### **Art.16. Perioada de garanție acordată produselor**

16.1. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt ne-nefolosite, și respectă prevederile fișelor tehnice puse la dispoziție de către achizitor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

16.2. Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție este de **minim 2 ani** și începe de la data acceptării produselor sau, în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor.

16.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16.4. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defectiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

16.5. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în termenele solicitate prin caietul de sarcini, anexă la contract și parte integrantă din contract, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

16.6. Dispozițiile privitoare la conformitatea și garanția produselor se completează în mod corespunzător cu prevederile în acest sens ale OUG nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri

#### **Art.17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

17.1. (1) Furnizorul are obligația de a furniza și livra produsele într-o singură etapă în termen de 30 de zile de la data înscrisă în ordinul de începere a contractului.

- (2) În cazul în care furnizorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de furnizare a produselor.

17.2. Furnizarea produselor în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie prestat în termenul convenit de părți.

17.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă termenul stabilit prin contract, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util achizitorului. Modificarea datei/perioadelor asumate în program se face cu acordul părților.

#### **Art.18. Modalități de plată**

18.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de 30 de zile de la data acceptării la plata a facturii, prin ordin de plata.

18.2. Procesele verbale pentru produsele care fac obiectul prezentului contract vor fi semnate de achizitor și confirma că produsele au fost livrate și montate conform contractului.

18.3. (1) Factura nu se va emite înainte de acordul achizitorului, prin reprezentantii sai, privind receptia cantitativa și calitativa a produselor real livrate.

(2) La factura de plata aferenta se va anexa, obligatoriu, fara a avea un caracter limitativ, conform prevederilor legale in vigoare, :

- 1 certificatul de calitate și garanție;
- 2 declarația de conformitate;
- 3 avizul de expediție a produsului/avizul de însoțire a mărfii, după caz;
- 4 procesul verbal de recepție cantitativă;

#### **Art. 19. Amendamente**

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice.

#### **Art.20. Subcontractanți**

20.1. Furnizorul are obligația de a se achita de obligațiile asumate în mod direct și nu prin subcontractanți.

20.2. (1) În aplicarea prevederilor art.218 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract ce urmează a fi îndeplinite de aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspect.

20.3. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea de noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

20.4 În situațiile prevăzute la art.20.3, furnizorul este obligat să prezinte autorității contractante contractele încheiate între acesta și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;
- c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

20.5. În situațiile prevăzute la art.20.3, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

20.6. Contractele menționate la art.20.4 și declarațiile menționate la art.20.5 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

20.7. În situațiile prevăzute la art.20.3, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capacităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

20.8. (1) Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implicare a contractului se realizează numai cu acordul autorității contractante.

(2) Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Furnizorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

20.9. Situația prevăzută la art.20.3 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art.221 din Legea nr. 98/2016.

20.10. (1) În situația prevăzută la art.20.3 lit.a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(2) În situația prevăzută la art.20.3 lit.a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

20.11. În situația prevăzută de art.20.3 lit.b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art.221 din Legea nr. 98/2016.

20.12. Situația prevăzută la art.20.3 lit.b) nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art.221 din Legea nr. 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
- b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;
- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;
- d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.



20.13. În situația prevăzută de art.20.3 lit.c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art.20.3 lit.a).

20.14. (1) Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Furnizorul consimte că Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

(2) În cazul în care Furnizorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Furnizorului inițial cu terțul susținător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

#### **Art.21. Cesiunea**

21.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

21.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

#### **Art.22. Forța majoră**

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **Art.23. Încetarea contractului**

23.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților, consemnat în scris;
- c) prin denunțare, în condițiile prevăzute de prezentul contract;
- d) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

**23.2.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

**23.3.** În cazul prevăzut la clauza 23.2 Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**23.4.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

**23.5.** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 conform Leg 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**23.6.** Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

**23.7.** În situația nerespectării dispozițiilor art. 23.5 Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

**23.8.** Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanțe judecătorești în cazul în care una din părți :

- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedură de insolvență (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;

- cesionează drepturile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

- își înealeă una din obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract sau în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat/ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile care îi revin.

**23.9.** Rezilierea/încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

#### **Art.24. Soluționarea litigiilor**

**24.1.** Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**24.2.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul se va soluționa de către instanța judecătorească competentă.

## **Art.25. Limba care guvernează contractul**

25.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

## **Art.26. Comunicări**

26.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26.3. Orice comunicare făcută de una dintre părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

## **Art.27. Legea aplicabilă contractului**

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **Art. 28 Confidentialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal**

28.1. Furnizorul colectează și prelucrează datele personale ale Achizitorului în conformitate cu legislația în vigoare, modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

28.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Furnizorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

28.3. Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Furnizor în scopul executării prezentului contract la care Achizitorul este parte contractantă.

28.4. Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

28.5. Datele personale ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Furnizor instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

28.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Achizitorului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 29.3, Furnizorul va informa Achizitorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

28.7. Furnizorul asigură dreptul Achizitorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

28.8. Datele personale ale Achizitorului sunt păstrate de către Furnizor pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în trei exemplare, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru furnizor.

**ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
P R I M A R  
DOMINIC FRITZ**

**FURNIZOR,  
denumire  
reprezentant legal**

**DIRECTIA ECONOMICA  
ADINA MIHAELA PAUNESCU**

**CONTROL FINANCIAR PREVENTIV**

**DIRECTIA INCUBATOR DE PROIECTE  
DIRECTOR EXECUTIV  
ADRIANA DEACONU**

**MANAGER PROIECT  
GABRIELA VOLOSCIUC**

**RESPONSABIL ACHIZITII PUBLICE  
LUCRETIA SCHIPOR**

**RESPONSABIL TEHNIC,  
IOANA CIUCUR**

**PT. SEF SERVICIU JURIDIC  
MIHAELA DUMITRU**

**RESPONSABIL JURIDIC  
ALINA JENARIU**

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neincadrarea în situația generării unui conflict de interese  
in conformitate cu prevederile art 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic) în calitate de **ofertant individual /ofertant asociat/ subcontractant**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la **achiziția directă** a contractului de furnizare **mobilier** la obiectivul de investiții **"Construire sala sport la Școala Generală nr.25 din Timișoara"**, Cod SMIS 2014+: 122504, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am drept membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător al ofertantului, este organizat ca și societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, va declara și următoarele:

- respectam prevederile **art. 53 alin. (2) și (3)**, din Legea nr.98/2016;

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara-Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Caius-Sorin Suli -pt.Secretar general;

Steliana Stanciu -Director Dir.Economica;

Mihai -Dorin Florescu -Director general D.G.I.M;

Adriana Deaconu-Director D.I.P.;

Cristian-Ovidiu Ilie Jenariu -Sef Serviciul Juridic;

Mihaela Maria Dumitru -Sef Biroul Contencios;

Gabriela Volosciuc-Manager proiect;

Maria Pantic -Telbits-Asistent proiect;

Ramona Radu-Responsabil financiar;

Sebastian Mates -Responsabil SSM;

Alina Mariana Jenariu -Consilier juridic-Responsabil juridic;

Liviu Andron -Sef Biroul Contabilitate;

Eliza-Angela Cristiu -Consilier Serv. Locuinte si Preemtuni;

Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Adm.Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;

Adina-Mihaela Paunescu-Consilier Birou Contabilitate;

Simona Moga-Consilier Birou Evidenta Mijl.Fixe;

Mariana Roman-Sef Birou Evidenta Mijl.Fixe;

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Emanuel David; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Mihai Ionut Mortan; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-Ana Romocean; Mihaela Paula Rusu; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Szatmari; Radu Daniel Toanca;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea acestei achizitii:

Ioana Ciucur-Responsabil tehnic dotari;

Adina Gabriela Suiu-Responsabil tehnic;

Lucretia Schipor-Sef Birou Achizitii Publice- Responsabil achizitii publice;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA  
IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al  
.....(denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub  
sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea nr.  
98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a  
unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup  
infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție ( art. 289-  
294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție (art. 10-13 din Legea nr.  
78/2000 ), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, ( art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr.  
78/2000), acte de terorism, ( art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spălarea banilor, (art.29 din  
Legea nr.656/2002), traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, ( art. 209-217 din Legea nr. 286/2009),  
fraudă, ( art.1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27  
noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de  
administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de  
decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre  
judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea  
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de furnizare mobilier la obiectivul de investiții ”Construire sala sport la Școala Generală nr.25 din Timișoara”, Cod SMIS 2014+:122504, **declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:**

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilite, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilite.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art.51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)



## ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

*Prezentul acord de subcontractare are ca temei art. 55 din Legea 98/2016*

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre  
..... privind  
executia..... (denumire autoritare contractanta)  
la.....(denumire contract)

### 1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. .... cu sediul in  
.....(adresa,tel.,fax), reprezentata prin ..... Director  
General si ..... Director Economic, denumita in cele ce urmeaza  
contractant general

si

S.C. .... cu sediul in .....(adresa,tel.,fax)  
reprezentata prin ..... Director General si ..... Director Economic,  
denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

### 2. Obiectul acordului:

**Art.1.** ..... ce fac obiectul prezentului contract sunt..... de:  
(lucrari, servicii)

- .....
- .....

**Art.2.** Cota procentuala realizata de subcontractant este ..... %, din valoarea fara TVA a contractului

**Art.3.** Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de ..... (zile) de la primirea de catre contractantul general  
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea ..... executate in perioada respectiva.

(lucrari, servicii)

- plata ..... se va face in limita asigurarii finantarii .....

(lucrarilor, serviciilor)

..... de catre beneficiarul .....

(lucrarilor, serviciilor)

(denumire autoritare contractanta)

**Art.4.** Durata de executie a ..... este in conformitate cu

(lucrarilor, serviciilor)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

**Art.5.** Durata garantiei de buna executie este de ..... luni si incepe de la data semnarii procesului  
verbal incheiat la terminarea .....

(lucrarilor, serviciilor)

**Art.6.** Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile  
legale.

### 3. Alte dispozitii:

**Art.7.** Pentru nerespectarea termenului de finalizare a .....

*(lucrarilor, serviciilor)*

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de ..... % pe zi intarziere din valoarea ..... nerealizata la termen.

*(lucrarilor, serviciilor)*

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3, contractantul general va platii penalitati de ..... % pe zi intarziere la suma datorata.

**Art.8.** Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului.....

*(denumire contract)*

**Art.9.** Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
*(contractant)*

\_\_\_\_\_  
*(subcontractant)*

Anexez: Declaratia in baza art 60

**ACORD DE ASOCIERE**  
**in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publica**

**1. Părțile acordului:**

S.C. ...., reprezentată prin ..... în calitate de  
.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

**și**

S.C. ...., reprezentată prin ....., în calitate de (denumire operator economic, sediu, telefon)

**2. Obiectul acordului:**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de ..... (denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului/acordului cadru .....  
(denumire obiect contract)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza in comun:

1. ....

2. ....

.....

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publica este:

..... % S.C. ....

..... % S.C. ....

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociații se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

..... % S.C. ....

..... % S.C. ....

**3. Durata asocierii:**

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție publică)

3.2. In cazul ofertei depusa in comun, executarea contractului de achizitie publica/acordului cadru, atrage dupa sine raspunderea solidara.

**4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:**

4.1. Se împuternicește S.C. .... având calitate de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește S.C. .... având calitate de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

**5. Încetarea acordului de asociere:**

5.1. Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord.

c) alte clauze prevăzute de lege.

**6. Comunicări:**

6.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele....., prevăzute la art. ....

6.2. de comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare

**7. Litigii.**

7.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

**8. Alte clauze**

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de ..... exemplare, câte unul pentru fiecare parte, azi.....( data semnării lui).

**Liderul asociației:**

S.C. ....

**ASOCIAT 1** .....

**ASOCIAT 2** .....

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

***privind respectarea reglementarilor obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca***

Denumirea contractului: furnizare mobilier la obiectivul de investiții ”**Construire sala sport la Școala Generală nr.25 din Timișoara**”, Cod SMIS 2014+:122504, achiziție directă organizată de Municipiul Timișoara, în calitate de autoritate contractantă, prin anunț publicitar publicat în SEAP

Subsemnatul ..... (*nume si prenume in clar a persoanei autorizate*), reprezentant al ..... (*denumirea ofertantului*) declar pe propria raspundere ca ma angajez, pe parcursul executarii contractului, sa respect obligatiile relevante din domeniile **mediului, social si al relatiilor de munca**, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

*(Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro); Ministerul Muncii si Justitiei Sociale [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro) )*

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic

.....  
(*semnătura autorizată*)

*NOTA: Formularul se va completa in cadrul Propunerii tehnice, atat de catre ofertantul/ofertantii asociati cat si de catre subcontractant/ subcontractanti ai ofertantului, (dupa caz).*

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Către

**MUNICIPIUL TIMISOARA**  
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

1.Examinând documentația de atribuire (*Caiet de sarcini, contract de furnizare, Anexe:lista dotari, fise tehnice*), subsemnatul....., reprezentant al ofertantului ..... (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa furnizam mobilier la obiectivul de investiții ”**Construire sala sport la Școala Generală nr.25 din Timișoara**”, **Cod SMIS 2014+:122504**, conform clauzelor contractuale pentru suma de: ..... lei (*suma în litere și în cifre*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de .....lei (*suma în litere și în cifre*), platibila conform clauzelor contractuale.

2.Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatoare, sa furnizam produsele conform cerintelor caietului de sarcini si a clauzelor contractuale.

3.Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de 60 zile și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5.Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6.Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data .....

.....,  
(*nume, prenume, semnătură*)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

## OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***CENTRALIZATOR DE PRETURI**Furnizare mobilier la obiectivul de investiții:

”Construire sala sport la Școala Generală nr.25 din Timișoara”, Cod SMIS 2014+: 122504

Nr. crt	Denumirea produs / fise tehnică	UM	Cant.	Pret unitar (lei fara TVA)	Pret total (lei fara TVA)
<b>MOBILIER</b>					
1	Scaune PVC pentru gradene sală - F.T.A16	buc	180		
2	Semnalistică sală sport - F.T.A18	buc	8		
3	Coșuri pentru deșeuri sală - F.T.A19	buc	2		
4	Coșuri pentru deșeuri vestiare - F.T.A19	buc	6		
5	Suport săpun lichid vestiare - F.T.A20	buc	8		
6	Banchete vestiare 0.5 x 3 m - F.T.A21	buc	10		
7	Cuiere de perete vestiare 1-3 m - F.T.A22	buc	10		
8	Semnalistică vestiare - F.T.A18	buc	2		
9	Dulapuri, birou, masă cu 5 scaune, cuier pom cabinet profesor -F.T.A23	set	1		
10	Semnalistică cabinet profesor - F.T.A18	buc	1		
11	Coș pentru deșeuri cabinet profesor - F.T.A24	buc	1		
12	Coș pentru deșeuri GS profesor - F.T.A19	buc	1		
13	Dulap GS profesor - F.T.A25	buc	1		
14	Dulapuri, birou, masă cu 5 scaune, cuier pom cabinet medical - F.T.A23	set	1		
15	Semnalistică cabinet medical - F.T.A18	buc	1		
16	Coș pentru deșeuri cabinet medical - F.T.A19	buc	1		
17	Pat pentru consultatii medicale - F.T.A26	buc	1		
18	Dulap medical - F.T.A27	buc	1		
19	Trusă de prim ajutor - F.T.A28	buc	1		
20	Rafturi metalice modulare 0.5x1.00mx2.00m în depozitare - F.T.A29	buc	10		
21	Rafturi metalice modulare 0.5x1.00mx2.00m în centrală termică - F.T.A29	buc	2		
22	Trusă pentru intervenții tehnice - F.T.A30	buc	1		

23	Dulap și masă cu 2 scaune - F.T.A31	set	1		
24	Coș pentru deșeuri în centrala termică - F.T.A19	buc	1		
25	Coș pentru deșeuri în GS hol - F.T.A19	buc	4		
26	Suport săpun lichid în GS hol - F.T.A20	buc	6		
27	Mobilier joacă copii clasele I-IV - F.T.A32	set	1		
28	Semnalistică jocuri olimpice - F.T.A33	set	1		
<b>TOTAL MOBILIER</b>					

Notă: prețurile ofertate vor cuprinde inclusiv montarea pe poziția marcată în proiect și accesoriile necesare montajului.

Data .....

.....  
*(nume, prenume, semnătură)*

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... *(denumirea/numele operatorului economic)*





ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
MUNICIPIUL TIMIȘOARA  
DIRECTIA ECONOMICA  
BIROUL ACHIZITII PUBLICE

Nr.inregistrare / Data: MTM023-22751/30.10.2023

## RASPUNS LA SOLICITARE DE CLARIFICARI

Catre:

### OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la *achizitia directa* a contractului de furnizare mobilier pentru obiectivul de investiții ”**Construire sala sport la Școala Generală nr.25 din Timișoara**”, Cod SMIS 2014+: 122504, Anunt publicitar publicat in SEAP cu nr.ADV1391464/20.10.2023,

Urmare a unei solicitari de clarificari din partea unui operator economic interesat, transmisa pe e-mail in data de 25.10.2023, inregistrata la autoritatea contractanta cu nr. MTM2023-022751/25.10.2023,va comunicam urmatoarele:

#### **Solicitare:**

” Va rog sa imi comunicati daca cele 180 de scaune pentru gradenele din sala de sport se vor prinde direct pe gradena cu o talpa metalica, fara a avea o structura metalica in partea inferioara, sau se va realiza o structura metalica pe care se vor fixa sezuturile din PVC.

Fisa tehnica contine informatii contradictorii din punctul nostru de vedere, respectiv se solicita ca sezutul scaunelor sa fie rabadabil, insa imaginea prezinta un sezut fix.

Dimensiunile pentru scaune, conform fisei tehnice sunt de 45 x 76 cm ( latime x inaltime ). Aceste dimensiuni nu corespund modelului din imagine.

Va rog sa clarificati ce model de scaun intentioneaza autoritatea sa achizitioneze pentru Scoala Generala nr. 25 din Timisoara.

Va rog sa clarificati inaltimea treptei gradenei.  
Am atasat extras din documentatia de atribuire - fisa tehnica 16.”

**Atasam raspunsul transmis de proiectant.**

Sef Birou,  
**Lucretia Schipor**

SC ATELIERUL ARHITEXT SRL  
Str. Marte 15, 307200 com. Dumbrăvița - RO  
+40 0744 871 355  
office@arhitect.ro | 314arhitect@gmail.com  
www.arhitect.ro



**Către Municipiul Timișoara,**  
Serviciul de Achiziții publice, doamnei Adina Șuiu  
referitor achiziție mobilier școlar pentru **Școala Generală 25 Timișoara**

La solicitarea dvs. vă răspundem astfel:

În **Fișa Tehnică Arhitectură – FTA16** urmare a unei erori de tehnoredactare sunt precizate eronat următoarele:

- Șezutul este rabatabil
- Înălțimea scaunului 76cm

În urma verificărilor efectuate, am stabilit următoarele:

- Șezutul nu este rabatabil
- Înălțimea scaunului este de aproximativ 36cm – 40cm

**Aceste dimensiuni nu sunt limitative rezultând în urma conformării tehnice a scaunului aferente producătorilor.**

De asemenea, în fișa tehnică se precizează că montajul scaunelor pe gradene se efectuează prin intermediul unei tălpi metalice în legătură cu care precizăm că pot fi două tălpi metalice, de asemenea, în funcție de conformarea scaunului de la furnizor cu două șuruburi de fixare sau patru șuruburi de fixare. Talpa/tălpile metalice vor fi din țevă de oțel galvanizat. Menționăm că distanța între scaune este, de asemenea, relaționată cu conformarea scaunului de la producător (șezut și spătar monobloc) cuprinsă între 50mm.

Cu privire la coloristica scaunelor, acestea vor fi 120 bucăți roșu RAL3020 și 60 bucăți galben chrome RAL1026.

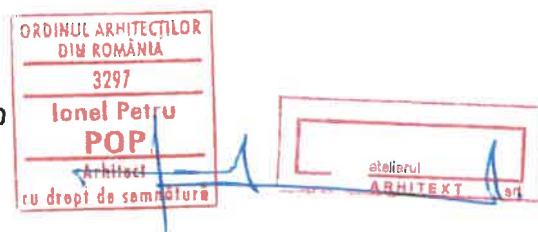
Totodată, precizăm că înălțimea gradenelor așa cum se prezintă în secțiunea atașată este de 33cm iar înălțimea de ședere a scaunului va fi 45cm la rebord montat în consolă minim 10cm.

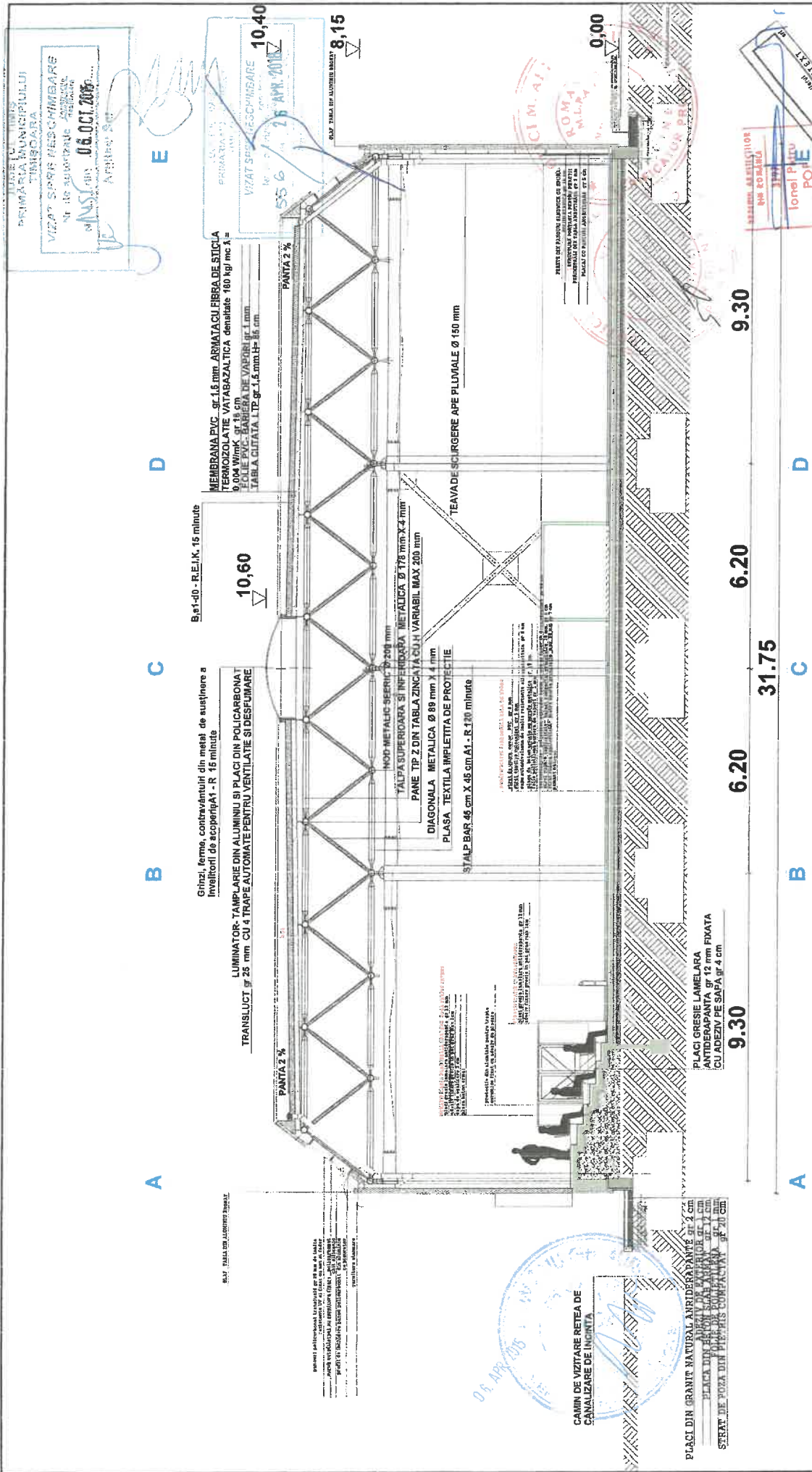
Atașăm secțiune prin gradene și detaliu plan parter

### Proiectant general

Atelierul Arhitect S.R.L.

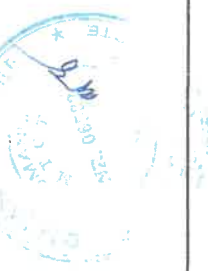
Șef proiect  
Arh. Ionel-Petru Pop





VERIFICAT TEHNIC		BENEFICIAR	
PROIECTANT		PRIMARIA MUNICIPIULUI TIMISOARA	
ROMANIA 300344, DUMBRAVITA, TIMIS str. Malesceniului, nr.6, tel./fax: 0258 23483, nr.inreg.JR/57/006 <b>ARHITECT</b>		AMPLASAMENT PROIECT str. COSMINULUI nr. 42 TIMISOARA	
SEF PROIECT	art. Ionel Petru POP	DENUMIRE PROIECT	
PROIECTAT	art. Dorian Radu Ioni	CONSTRUIRE SALA DE SPORT LA	
VERIFICAT	art. Ionel Petru POP	SCOALA GENERALA nr 25	
DESEMAT	art. Dorian Radu Ioni	SPECIALITATEA	
		<b>ARHITECTURA</b>	
		TITLU PLANSA	
		SECTIONE DD'	
		PROIECT NR	
		148/2014	
		FAZA	
		D.T.A.C.-P.T.	
		+D.E.	
		PLANSĂ NR.	
		19-A	

# SECTIONE DD'



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI  
TIMISOARA  
VIZA ȘI ȘTAMPĂ PREGĂTIRII  
Nr. de aprobare  
**06.OCT.2008**  
Arhitect

MEMBRANA PVC - gr.1,5 mm, ARMATA CU FIBRA DE STICLA  
 TERMOIZOLATE VATAZALCALICA denatate 160 kg/mc X1=  
 0,09 PVC - BARIERA DE VAPORI gr.1 mm  
 TABLA CUITATA L.TP.gr.1,5 mm L.H=16 cm  
 PANTA 2 %  
 10,60  
 B.a140 - R.E.I.K. 15 minute  
 8,15  
 0,00  
 9,30  
 6,20  
 6,20  
 31,75  
 6,20  
 6,20  
 9,30  
 0,00

Grinzi, ferme, contravântuliri din metal de susținere a  
 învelitorii de acoperiș A1 - R - 15 minute  
 LUMINATOR, TAMPLARIE DIN ALUMINIU ȘI PLACI DIN POLICARBONAT  
 TRANSLUCIȘI gr.25 mm CU 4 TRAPE AUTOMATE PENTRU VENTILATIE ȘI DESFUMARE  
 PANTA 2 %  
 MOD METALIC ȘERVIC gr.200 mm  
 TALPA SUPERIOARA ȘI ÎNFRÎNĂRĂ METALICĂ gr.178 mm X 3 mm  
 PANE TIP Z DIN TABLA ZINCATĂ CU H VARIABIL MAX 200 mm  
 DIAGONALA METALICĂ gr.88 mm X 4 mm  
 PLASA TEXTILĂ ÎMPLEȘTITĂ DE PROTECȚIE  
 STALP BAR gr.48 cm X 45 cm A1 - R 120 minute  
 PLACI GRESIE LAMELARA  
 ANTIDERAPANTA gr.12 cm, FIXATA  
 CU ADEZIV PE SAPA gr.4 cm  
 9,30  
 6,20  
 6,20  
 31,75  
 6,20  
 6,20  
 9,30  
 0,00  
 PLACI DIN GRANIT NATURAL ANTIDERAPANTA gr.2 cm  
 PLACA DIN AMONITOLAS VIZIBIL gr.12 cm  
 STRAT DE POZA DIN PIETRIS COMPACTANT gr.20 cm  
 CAMIN DE VIZITARE REȚEA DE  
 CANALIZARE DE ÎNCĂLZIRE  
 06 APR 2008  
 CI.M.A.I.  
 ROMANIA  
 TIMISOARA  
 148/2014  
 ARHITECT  
 DORIAN RADU IONI  
 06 OCT 2008  
 PRIMĂRIA MUNICIPIULUI  
 TIMISOARA  
 VIZA ȘI ȘTAMPĂ PREGĂTIRII  
 Nr. de aprobare  
 06.OCT.2008  
 ARHITECT  
 IONEL PETRU POP