

**Caiet de Sarcini**  
**pentru achiziția de dotări LOT 4 – Uscătoare de mâini și de păr pentru obiectivul de investiții Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14, cod SMIS 134130**

### Introducere

Această secțiune a documentației de atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora oferta (propunerea tehnică și propunerea financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului ce rezultă din această procedură.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice. Acestea definesc, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

## 1. Contextul realizării acestei achiziții de produse

### 2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

În cadrul acestei achiziții, Municipiul Timișoara îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv achizitor în cadrul contractului.

Imobilele unităților de învățământ preuniversitar de stat sunt proprietatea municipiului Timișoara, de natura domeniului public/privat, și finanțate, în principal, de la bugetele locale. Procesul de învățământ, în toată complexitatea lui, reprezintă o prioritate pentru administrația publică locală atât pentru consiliul local, cât și pentru aparatul de specialitate al primarului municipiului Timișoara, autoritățile administrației publice locale asigurând, în condițiile legii, buna desfășurare a acestuia.

Totodată, considerăm că infrastructura școlară constituie un element vital al mediului educațional, o infrastructură de calitate conducând la îmbunătățirea actului educațional prin activitatea de predare a cadrelor didactice și rezultatele școlare ale elevilor.

Unitățile de învățământ și administrația publică locală sunt două componente ale unui sistem care se află în strânse relații de independență, interdependență și interacțiune, iar complexitatea procesului de învățământ (pe cele două componente esențiale: act educativ și asigurarea infrastructurii școlare) impune o analiză de detaliu: strategiile alese, criteriile și modurile de evaluare, relaționarea factorilor implicați, structurarea în timp și, nu în ultimul rând, optimizarea utilizării resurselor financiare, tehnice și umane și utilizarea echitabilă a acestor resurse pentru întreaga rețea școlară a municipiului Timișoara.

Este imperios necesar de subliniat faptul că administrația publică are obligația de a avea o viziune de ansamblu privind investițiile în infrastructura educațională, astfel încât să asigure accesul la educație și formare profesională pentru toți elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza municipiului Timișoara.

### 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În conformitate cu Cererea de finanțare, anexă la Contractul de finanțare nr. 7269/18.11.2021, Municipiul Timișoara, urmează să achiziționeze dotări pentru obiectivul **Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14, cod SMIS 134130.**

Proiectul tehnic **Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14, cod SMIS 134130** a fost elaborat de către prestatorul serviciilor de proiectare - SC METALLIC EYE SRL cu respectarea prevederilor H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice în baza contractului de prestări servicii de proiectare nr. 183/115/12.2017.

Structura și componența dotărilor este rezultatul analizei nevoilor de instruire și modernizare, pentru îmbunătățirea calității actului educațional, cât și a eficienței învățământului tehnic.

### 2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea nivelului educațional prin creșterea accesului și participării la educația timpurie/învățământ primar și secundar, precum și reducerea abandonului școlar. Scopul proiectului și activitățile planificate în cadrul acestuia se încadrează în obiectivele priorității de investiții 9.1 – Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea

comunității - și în cadrul acțiunilor specifice sprijinite prin Ghidul solicitantului, întrucât vizează dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor educaționale care să faciliteze accesul la educație și dezvoltarea unitară a comunității bazată pe cunoștințe. Investițiile în infrastructura de educație care vor fi realizate în cadrul proiectului sunt conforme cu Obiectivul specific 4 din Strategia de dezvoltare locală (SDL) a Grupului de acțiune locală (GAL) Freidorf. Prin construirea unei infrastructuri noi la Școala Gimnazială Nr.13, proiectul va asigura atât calitativ cât și cantitativ spațiile și dotările necesare funcționării activității educaționale pentru cel puțin 700 de elevi (200 de elevi din ciclul primar și gimnazial, precum și cei 500 de elevi din școala existentă). Acest demers reprezintă o soluție atât la problema educației cât și la cea segregționistă: prin investiția într-o nouă infrastructură educațională se va garanta accesul la educație a unui număr suplimentar semnificativ de elevi, iar îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a orelor de curs prin crearea unor spații moderne de învățământ va contribui la reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii. Pe termen lung, efectele benefice ale proiectului sunt multiple: îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților educaționale; extinderea capacității școlilor; promovarea sportului în școli prin realizarea sălii de gimnastică; creșterea nivelului de educație al locuitorilor, în special cei din Zona Urbană Marginalizată (ZUM) Freidorf.

Obiectivele specifice ale proiectului și rezultatele pe care proiectul își propună să le atingă sunt:

- Asigurarea calitativă și cantitativă a spațiilor și dotărilor necesare activității educaționale la Școala Gimnazială Nr.13 din Timișoara.
- Creșterea numărului de participanți la procesul educațional la Școala Gimnazială Nr. 13.

#### 2.4 Alte inițiative/contracte asociate cu această achiziție de dotări

În conformitate cu secțiunea Activitățile previzionate ale cererii de finanțare, parte integrantă a contractului de finanțare Municipiul Timișoara a achiziționat și are în derulare execuția de lucrări pentru proiectul Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14, cod SMIS 134130.

### 2. Produse solicitate LOT 4 – Uscătoare de mâini și de păr

#### 3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea nivelului educațional prin creșterea accesului și participării la educația timpurie/învățământ primar și secundar, precum și reducerea abandonului școlar.

Municipiului Timișoara dorește să achiziționeze dotări constând în uscătoare de mâini și de păr pentru obiectivul de investiții Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14, cod SMIS 134130, în conformitate cu documentația- Fișele tehnice, faza Proiect Tehnic, anexate.

#### 3.2.Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Prin această achiziție se urmărește asigurarea uscătoaretoarelor de mâini și de păr necesare desfășurării actului educațional din unitatea de învățământ în condiții de igienă. Menționăm faptul că la stabilirea parametrilor tehnici stabiliți de către Proiectant, evidențiați prin fișele tehnice, s-a luat în considerare vârsta și dezvoltarea fizică a tinerilor, numărul acestora, caracterul activității și destinația încăperilor, și are ca scop asigurarea de condiții optime desfășurării activităților specifice.

### 3.3. Descrierea produselor solicitate

#### 3.1.1.Produse solicitate

Produsele solicitate pentru obiectivul de investiții Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14, cod SMIS 134130, prin prezentul caiet sunt uscătoare de mâini și de păr ce vor fi achiziționate în conformitate cu Fișele tehnice, faza Proiect Tehnic, anexate la prezentul.

Coduri CPV:

- 39712300-9 - uscătoare de mâini;
- 39712210-1 - uscătoare de păr

1	USCĂTOR DE MÂINI ÎN BĂI	buc	4,00	FT NR.05
2	USCĂTOR DE PĂR LA DUȘIRI	buc	2,00	FT NR.06

**NOTĂ:** Specificațiile tehnice pentru fiecare produs în parte sunt explicate în fișele tehnice (numărul fișei tehnice corespunzător produsului solicitat sunt cele notate în tabelul de mai sus, lângă fiecare produs în parte), iar acestea sunt anexate prezentului caiet de sarcini și fac parte integrantă din acesta.

#### 2.4. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Durata de valabilitate a contractului va fi de 60 de zile din care termenul de livrare a dotărilor din cadrul Lotului 4- – Uscătoare de mâini și de păr este de 30 de zile de la comanda fermă a achizitorului, dar nu mai târziu de durata de valabilitate a contractului.

Produsele care fac obiectul prezentei documentații se vor livra într-o singură etapă.

Termenul de livrare, sus menționat, decurge de la data înscrisă în comanda fermă a achizitorului.

**Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat/montat la locul/poziția de utilizare (sală de clasă, sală de sport, vestiare etc.), este conform cu fișa tehnică și este acceptat de autoritatea contractantă.**

Produsele vor fi livrate (cantitativ și calitativ) la sediul Școlii Gimnaziale nr. 13, Timișoara, str. Muzicescu nr 14. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită, precizată mai sus. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absența a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare. Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea, în termenul agreed, a produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

## 2.5. Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție este de minim 2 ani și începe de la data acceptării produselor sau, în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor.

În ceea ce privește garanția produselor, se vor respecta întocmai prevederile Ordonanței de urgență nr. 140/28.12.2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri.

Modalitatea de asigurare a serviciilor de garanție se va prezenta în ofertă. Pe perioada de garanție și suport tehnic furnizorul va garanta că produsele livrate/serviciile prestate sunt conforme cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini și nici un produs nu va eșua în a-și îndeplini funcțiunile, în situația în care este corect utilizat.

Totodată, garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor sau înlocuirea, prin grijă și pe cheltuiala lui, orice produs sau componentă a vreunui produs. Înlocuirea se va face cu un produs cu caracteristici tehnico-funcționale similare sau superioare produsului înlocuit;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea și protejarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă.

Contractantul trebuie să remedieze defecțiunile apărute și semnalate de către beneficiar, în termene care pot varia în funcție de nivelul de prioritate și de impactul asupra funcționalității, astfel:

- maxim 48 ore de la sesizare, pentru defecțiuni care pot pune în pericol siguranța utilizatorului;
- maxim 5 zile de la sesizare, pentru defecțiuni care nu pun în pericol siguranța utilizatorilor;
- maxim 15 zile de la sesizare, pentru defecțiuni care necesită înlocuiri de piese și subansamble care trebuie înlocuite și nu sunt pe stocul furnizorului. În cazul acestora, produsele defecte vor fi scoase temporar din uz.

**Notă:** Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeați de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice/cerințele funcționale din caietul de sarcini.

## 3.6. Operațiuni cu titlu accesoriu

### 3.6.1. Montare/asamblare

Contractantul va asambla / pre asambla produsele în atelierul său / la locul de instalare respectiv sediul la sediul Școlii Gimnaziale nr. 13 din Timișoara, str. Muzicescu nr. 14 și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura utilizarea corectă a produselor.

După livrarea produselor, contractantul trebuie să monteze/asambleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat montarea/asamblarea rămân curate. După livrarea și montarea/asamblarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va amplasa produsele conform cerințelor beneficiarului și împreună cu acesta.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptarea lor de către autoritatea contractantă. Totodată, contractantul va avea obligația de a proteja toate spațiile din incinta unității de învățământ (pardoseli, pereți, trepte de la casa scării, hol, săli de clasă/laboratoare), pe timpul transportului și montării/asamblării produselor.

### 3.6.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

### 3.7. Servicii de mentenanță

#### 3.7.1. Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Contractantul trebuie să efectueze mentenanța preventivă a produsului, în perioada de garanție. Operațiunile care trebuie efectuate de contractant pentru fiecare intervenție sunt: inspecție, testare, operațiuni de întreținere periodică, reglaje, reparații curente, revizii și reparații capitale, etc. (după caz).

Contractantul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mentenanță preventivă în conformitate cu cerințele stabilite de către producătorul echipamentului. Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță preventivă, contractantul comunică autorității contractante lista operațiunilor de mentenanță care trebuie efectuate.

Operațiunile de mentenanță se vor realiza în funcție de disponibilitatea locației. Totodată, operațiunile de mentenanță preventivă, care necesită o oprire a produsului, se efectuează în afara orelor normale de activitate. Datele exacte vor fi agreeate împreună cu autoritatea contractantă.

Mentenanța preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanța și a celorlalte persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție preventivă, contractantul trebuie efectueze teste de funcționare ale produsului și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

### 3.8. Suport tehnic

Pe toata durata contractului contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic contractantului în gestionarea unui incident, punct de contact disponibil pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de autoritatea contractantă.

Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic.

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns:

Timp de răspuns, timp de remediere/înlocuire	
Timp de răspuns la solicitare în caz de defecțiune	Maxim 48 ore de la solicitare
Timp de rezolvare	<ul style="list-style-type: none"><li>- maxim 48 ore de la sesizare pentru defecțiuni care pot pune în pericol siguranța utilizatorului;</li><li>- maxim 5 zile de la sesizare pentru defecțiuni care nu pun în pericol siguranța utilizatorilor;</li><li>- maxim 15 zile de la sesizare pentru defecțiuni care necesită înlocuiri de piese și subansamble care trebuie înlocuite și nu sunt pe stocul furnizorului. În cazul acestora, produsele defecte vor fi scoase temporar din uz.</li></ul>

**Notă: Detaliile sunt prezentate mai sus la capitolul garanție**

Definiții aplicabile:

**Timp de răspuns:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea Contractantă și răspunsul primit de la Contractant (semnalarea incidentului se realizează în scris pe e-mail, fax sau poștă).

**Timp de rezolvare:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea contractantă până la rezolvarea finală a incidentului.

Dacă situația o impune, se va lua în considerare și **timpul de implementare a unei soluții provizorii**, adică intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către autoritatea contractantă și adoptarea unei soluții provizorii, temporare, care să permită funcționarea produsului fără afectarea funcționalităților critice, până la rezolvarea definitivă a incidentului, cu asigurarea integralității funcționale și a performanței produsului. În acest caz, timpul de implementare a unei soluții provizorii nu va depăși timpul de rezolvare.

Nerespectarea timpilor de mai sus dă dreptul Autorității Contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de furnizare.

### 3.9. Atribuțiile și responsabilitățile părților

#### **Ofertantul are următoarele obligații principale:**

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- e. colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității contractante,
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
- i. colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

#### **Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:**

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- f. asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,
- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

#### **4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității Contractante în legătură cu produsul**

Documentațiile pe care contractantul trebuie să le furnizeze autorității contractante în cadrul contractului includ, însă fără a se limita la acestea, sunt: documentele/certIFICATELE de calitate/conformitate și de garanție, documentația de utilizare, documentația de administrare și operare, raport privind testarea, dosarul de instruire al personalului (după caz), etc.

#### **5. Recepția produselor**

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de contractant și autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă
- Recepția calitativă se va realiza după montarea, predarea și amplasarea produselor și, dacă este cazul, toate defectele au fost remediate, prin semnarea procesului-verbal de punere în funcțiune.

#### **6. Modalități și condiții de plată**

Contractantul va emite factura după livrare, montare/asamblare, instalare și punere în funcțiune, amplasare și predare produse și după semnarea, de către autoritatea contractantă, a procesului verbal de recepție calitativă. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

1. certificatul de calitate și garanție;
2. declarația de conformitate;
3. avizul de expediție a produsului;
4. procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă;

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective. Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 zile de la data emiterii facturii fiscale și a tuturor documentelor justificative.

#### **7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții săi în furnizarea produselor și realizarea operațiunilor cu titlu accesoriu prevăzute în Caietul de Sarcini, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil.

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta, în executarea contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

Specificațiile tehnice definite în cadrul prezentului caiet de sarcini corespund necesităților și exigențelor autorității contractante. Autoritatea contractantă a descris necesarul de livrabile într-un nivel de detaliu necesar operatorilor economici interesați, permițând identificarea obiectului acestui contract de achiziție publică.

Fără a aduce atingere normelor tehnice obligatorii de la nivel național, în măsura în care sunt compatibile cu actele normative adoptate la nivelul Uniunii Europene, specificațiile tehnice din cuprinsul prezentului caiet de sarcini cu anexele aferente (fișele tehnice), care fac trimitere la standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificațiile tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricăror dintre acestea, la standarde naționale, agremente tehnice naționale, STAS-uri, normative sau specificații tehnice naționale referitoare la proiectarea, realizarea și utilizarea produselor, vor fi citite ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". De asemenea, orice trimitere din cuprinsul documentației de atribuire la denumiri de sursă, producție, origine, tehnologie de fabricație, marcă de fabrică sau de comerț, va fi citită ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

#### **ECHIPA DE IMPLEMENTARE**

**Manager proiect**  
**Adriana DEACONU**

**Responsabil tehnic dotări**  
**Florentin CIUREA**

**Responsabil tehnic**  
**Adina ȘUIU**

DOTĂRI BAI

Nr.crt.	DENUMIRE	UM	Cant.	PU lei	TOTAL lei	FT
USCATOR DE MAINI IN BAI						
1	USCATOR DE MAINI IN BAI	buc	4,00			FT NR.05
2	USCATOR DE PAR LA DUȘIRI	buc	2,00			FT NR.06
	<b>TOTAL</b>					

OFERTA VA INCLUDE MONTAREA/INSTALAREA/PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE







## SC METALLIC EYE S

Giarmata-Vii, Comuna Ghiroda, Str. Intrarea Rozelor, Nr. 6-8,  
CUI: RO31104230, J35/97/2013, e-mail: metal@metalliceye.ro  
w w w . m e t a l l i c e y e . r o

## METALLIC EYE

### SPECIFICAȚIA TEHNICĂ (FIȘA TEHNICĂ) Nr. 05

#### OBIECT: ACHIZIȚII SPECIFICE

#### UTILAJUL/DOTAREA: Uscator de maini in bai

Parametrii tehnici și funcționali:

- BRAND: nespecificat
- INALȚIME [MM] 1670 MM
- LUNGIME [MM] 300 MM
- ADÂNCIME [MM] 219 MM
- PUTERE ELECTRICĂ [W] 1,650
- PUTERE MOTOR [KW] 1.25
- PUTERE REZISTENȚA ELECTRICĂ [W] 400
- ALIMENTARE ELECTRICĂ [V/Hz] 220-240/50-60 V V/Hz
- GRAD DE PROTECȚIE IPX4
- MASA [KG] 7.25
- CULOARE ALB

Garantie: minim 24 luni



Număr proiect: M01/2018

Titlu : Construire Corp P+1E la Școala Gimnazială nr. 13

Beneficiar: MUNICIPIUL TIMIȘOARA





## SC METALLIC EYE S. -

Giarmata-Vii, Comuna Ghiroda, Str. Intrarea Rozelor, Nr. 6-8,  
CUI: RO31104230, J35/97/2013, e-mail: metal@metalliceye.ro

**METALLIC EYE**

w w w . m e t a l l i c e y e . r o

### SPECIFICAȚIA TEHNICĂ (FIȘA TEHNICĂ) Nr. 06

#### OBIECT: ACHIZIȚII SPECIFICE

#### UTILAJUL/DOTAREA: Uscator de par la dusuri

Parametrii tehnici și funcționali:

- Tip: Clasic
- Tip utilizare: Profesional
- Trepte de viteză: 2
- Trepte temperatură: 3
- Funcții: Montare pe perete
- Aer rece
- Dispozitiv de agatare, Buton de siguranță
- Intrerupator de siguranță
- Design antialunecare
- Termostat
- Accesorii incluse: Concentrator
- Material invelis.: Plastic/Metal
- Continut pachet: 1 x Uscator de par și 1 x Concentrator de aer
- Putere 1200 W
- Culoare: Alb

**Garantiile:** minim 24 luni

Număr proiect: M01/2018

Titl : Construire Corp P+1E la Școala Gimnazială nr. 13

Beneficiar: MUNICIPIUL TIMIȘOARA

Semnat digital de Adina Suiu  
Data: 2023.10.19 15:34:20  
+03'00'

**Adina Suiu**



**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ  
FURNIZARE**

**„ LOT 4 – Uscătoare de mâini și de păr”**

**Proiect Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14, cod SMIS 134130  
nr .....data.....**

Prezentul contract de achiziție publică de produse, ( denumit în continuare “ Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

Încheiat în data de \_\_\_\_\_,

Între;

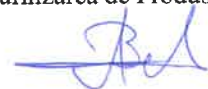
**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în Timișoara, bd. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, legal reprezentată prin Primar - Dominic Fritz, în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea contractantă”, pe de o parte

și  
....., cu sediul în ..... , .....str ..... , telefon , email: înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. ...., C.I.F. RO ..... , cont bancar IBAN deschis la ..... , reprezentată prin - administrator, în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte.

## 1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- (g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.



- (h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (i) Cost- toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;
- (j) Defect (Defecte) / Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini.
- Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;
- (k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele *Legii nr. 98/2016*, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (m) Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) Furnizor – operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;
- (p) Furnizare – în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității/entității contractante.
- (q) Întârziere – Perioada de timp calculată de la data scadență/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC/EC sau Contractant;
- (r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (u) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;
- (v) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (w) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (x) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;



- (y) Prejudiciu – paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
- (aa) Recepția - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC/EC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Autoritatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;
- (ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## 2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

## 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 - Obiectul contractului îl constituie *furnizarea de dotări LOT 4 – Uscătoare de mâini și de păr* în cadrul proiectului **Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14, cod SMIS 134130**, finanțat prin POR 2014-2020, denumite în continuare produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze/livreze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, inclusiv anexele sale, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate, în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de sarcini.

## 4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale.

4.2. Prețul Contractului este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

## 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, sau după caz la data stabilită prin actul adițional. În măsura în care Contractantul beneficiază de un termen suplimentar de execuție pentru înlocuirea/remedierea deficiențelor bunului, contractul încetează la această dată, sau, după caz, la data la care bunurile înlocuite au fost predate sau la data la care au fost remediate deficiențele bunului.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe în termen de 30 zile de la data comenzii ferme a achizitorului și va dura până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, conform graficului de livrare actualizat în funcție de data semnării contractului.

5.4. Contractantul are obligația ca în termen de 5 zile de la semnarea contractului să prezinte un grafic actualizat de livrare în raport de data semnării contractului, dacă termenul propus inițial nu mai poate fi respectat.

## 6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr. ....;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr. ....;
- (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr. ....;
- (vii) Garanția de bună execuție.
- (viii) Graficul de livrare al produselor.

## 7. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

7.1 În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

## 8. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru  
**Autoritatea contractantă:**  
Adresă: CD Loga nr.1, 30030  
Telefon: 0256/969  
E-mail: primariatm@primariatm.ro  
Persoana de contact: Florentin Ciurea

Pentru  
**Contractant:**  
Adresă:  
Telefon/Fax:  
E-mail:  
Persoana de contact:



- 8.5.** Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.
- 8.6.** Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.
- 8.7.** Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:
- la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
  - la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
  - la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).
- 8.8.** Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
- 8.9.** În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.
- 8.10.** Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## **9. Garanția de bună execuție a contractului**

- 9.1.** Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul contractului fără TVA, adică ..... lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- 9.2.** Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.
- 9.3.** Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.
- 9.4.** Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.
- 9.5.** Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

## **10. Începere, Întârzieri, Sistare**

- 10.1.** Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.
- 10.2.** În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

## **11. DERULAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTULUI**

- 11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse**
- Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de livrare acceptat de către Autoritatea contractantă.
  - Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
  - Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.
- 11.2.** Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.
- 11.3.** Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul.

- (i) La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de livrare este analizat și revizuit, dacă este cazul, în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract. *Graficul de livrare poate fi revizuit respectând limitele impuse prin caietul de sarcini cu privire la durata totală a contractului, exclusiv în ipoteza în care termenele de predare de pe parcursul executării contractului sau frecvența termenelor la care s-a stabilit predarea bunurilor nu au constituit factori de evaluare.*
- (ii) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.
- (iii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de livrare stabilită în Caietul de Sarcini.
- (iv) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Graficului de livrare, Contractantul prezintă Autorității/entității contractante informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.
- (v) Pentru analiza Graficului de livrare de către Autoritatea contractantă și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de livrare, Contractantul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, *dacă este cazul.*
- (vi) Motivele pentru care Autoritatea contractantă va putea emite un refuz pentru Graficul de livrare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.
- (vii) În intervalul stabilit, Autoritatea contractantă comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de livrare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Autorității/entității contractante.

## 12. GRAFICUL DE LIVRARE

12.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract. Graficul de plăți va fi corelat cu graficul de livrare a contractului, care va include eșalonarea valorică a livrărilor de Produse din Contract.

12.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

12.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

12.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă, va percepe penalități de întârziere, astfel cum au fost stabilite ele în cuprinsul art. 23.3., chiar dacă acceptă revizuirea acestuia potrivit dispozițiilor art. 11.3.

12.5. Prin excepție, dacă nerespectarea termenelor de livrare stabilite prin graficul inițial se datorează unor cauze care nu îi sunt imputabile Contractantului, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării contractului la data stabilită în Contract.

12.6. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

## 13. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

**13.4.** Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

**13.5.** Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

## **14. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANȚELOR ACESTORA, DACĂ ESTE CAZUL**

**14.1.** Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

**14.2.** Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau

**14.3.** Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

**14.4.** Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității/entității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

**14.5.** În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

## **15. SUBCONTRACTAREA, DACĂ ESTE CAZUL**

**15.1.** Contractantul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității/entității contractante.

**15.2.** Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

**15.3.** Contractantul are dreptul de a solicita Autorității/entității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității/entității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității/entității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

**15.4.** Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

**15.5.** Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

**15.6.** Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.



15.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

15.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil, a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

15.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
  - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
  - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității/entității contractante,
  - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
  - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
  - precizează contul bancar al Subcontractantului.

## 16. CESIUNEA

Clauzele de mai jos tratează toate modalitățile de cesiune (cesiune de creanță, cesiune de datorie și cesiune de contract și vor fi utilizate după cum urmează:

	Conținut	Art. contract/ Art. C.civ.	Condiții
Cesiune de creanță	Op. ec. cedează drepturile din contract	16.1./1.566-1.586 C.civ.	Acord scris al AC
Cesiune de datorie	Op. ec. cedează obligațiile din contract	16.2.-16.3/1.599-1.608 C. civ.	Acord prealabil scris al AC; Cesionarul dovedește că are calificările tehnice și experiența necesară pentru partea de contract pe care urmează să o execute.
Cesiune de contract	Op. ec. cedează atât drepturile, cât și obligațiile din contract	16.4.-16.6./1.315-1.320 C.Civ	Acord prealabil scris al AC; Condiții vizând stadiul contractului; Condiții vizând calitatea/calificările cesionarului.

16.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de *Legea nr. 98/2016*, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de *autoritatea contractantă* doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar *autorității contractante* nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al *autorității contractante*. Contractantul este obligat să îi notifice autorității/entității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al *autorității contractante* nu produce niciun efect.



**16.3.** Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. *Autoritatea contractantă* are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

**16.4.** Contractantul are obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice *autorității contractante* intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al Autorității contractante nu produce niciun efect.

**16.5.** Cesiunea contractului nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. Autoritatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

**16.6.** Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016;

b. în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar Autoritatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea contractantă.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar Autoritatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea contractantă, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauză de revizuire a contractului, astfel cum este definită de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016.

**16.7.** În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

**16.8.** În cazul încetării anticipate a contractului, Contractantul cesionează autorității/entității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

## **17. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**17.1.** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**17.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația autorității contractante de a furniza aceste informații.

**17.3.** În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

**17.4.** În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricărui formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

**17.5.** Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

**17.6.** În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

**17.7.** Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea



acestora.

## **18. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PRINCIPALE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

**18.1.** Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

**18.2.** Autoritatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

**18.3.** Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

**18.4.** Autoritatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

**18.5.** Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 15 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

**18.6.** Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.

**18.7.** Autoritatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Autoritatea contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe Contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Contractantul și-a executat obligația.

**18.8.** În situația prevăzută de art. 18.7. Autoritatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluciona integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) de a remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situație, plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea contractantă.

**18.9.** În ipoteza în care Autoritatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluciona parțial contractul doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.

**18.10.** În situația în care Autoritatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen **de 2 zile** lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.

**18.11.** În situația prevăzută de art. 18.7. Autoritatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluciona integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situație, plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea contractantă, dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului, recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.



**18.12.** În ipoteza în care viciile/neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, Autoritatea are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, în privința acestor bunuri.

**18.13.** Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

**18.14.** Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor/*prestarea serviciilor conexe*, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

## **19. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI (DACĂ ESTE CAZUL)**

**19.1.** Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

**19.2.** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

**19.3.** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

**19.4.** Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

## **20. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI**

**20.1.** Contractantul va furniza Produsele, va presta serviciile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

**20.2.** Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**20.3.** Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen *de maxim 5 zile* lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

**20.4.** Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**20.5.** În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

**20.6.** Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

**20.7.** Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

**20.8.** Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

**20.9.** Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

**20.10.** Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**20.11.** Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

## **21. CONFLICTUL DE INTERESE**

**21.1.** Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității/entității contractante, fără întârziere.

**21.2.** Contractantul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității/entității contractante, orice membru al

Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

**21.3.** Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/entității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care Autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

## **22. CONDUITA CONTRACTANTULUI**

**22.1.** Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

**22.2.** În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

**22.3.** Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

## **23. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTĂRZIERE**

**23.1.** Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

**23.2.** Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

**23.3.** În cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.*

**23.4.** Prin excepție de la dispozițiile art. 23.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

**23.5.** Fără a aduce atingere art. 30.7., în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligația de constituire a garanției de bună-execuție asumată prin contract, Autoritatea contractantă va reține garanția de participare, potrivit dispozițiilor art. 37 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 395/2016.

**23.6.** În cazul în care Contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau neconforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.



23.7. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

23.8. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

23.9. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

23.10. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

23.11. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese. (in acest sens, AC/EC fie va stabili daunele interese într-o sumă fixă, fie va menționa dreptul operatorilor de a se adresa instanțelor de judecată pentru plata de daune interese).

## 24. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

24.2. Contractantul este Partea asiguratorie, care are obligația de a depune diligențele necesare respectării prevederilor punctului 3.4 din Caietul de Sarcini.

## 25. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

25.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

25.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

## 26. OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR

26.1. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare neconformitate imediat ce acesta o identifică. La finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la defectele /neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității/entității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității/entității contractante cu privire la orice defect/neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază defectele/neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

## 27. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

27.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

27.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii de către Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU.

27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

## 28. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

## 29. FORȚA MAJORĂ

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 30. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

30.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite sarcina părților au fost executate.

30.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;
- (iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;
- (iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vi) Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
- (viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

- (x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- (xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- (xii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

**30.3.** Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- (ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

**30.4.** Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

**30.5.** Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

**30.6.** În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**30.7.** În cazul în care Contractantul nu constituie garanția de bună execuție în termenul legal, Autoritatea contractantă reține garanția de participare. În situația în care Contractantul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, Autoritatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, *în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării.* Dacă Contractantul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept.

**30.8.** Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

**30.9.** Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

## **31. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT**

**31.1.** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

**31.2.** Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

**31.3.** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

**31.4.** În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

**31.5.** Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

## **32. LIMBA CONTRACTULUI**

**32.1.** Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

## **33. LEGEA APLICABILĂ**

**33.1.** Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

### 34. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen [se precizează termenul de răspuns] la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, [data încheierii Contractului], în [localitatea], în [număr exemplare în cifre] ([număr exemplare în litere]) exemplare în original.

**Pentru Autoritate contractantă**  
MUNICIPIUL TIMISOARA  
PRIMAR  
Dominic FRITZ

**Pentru Contractant**  
.....denumire.....  
reprezentat prin  
.....

DIRECȚIA ECONOMICĂ

.....  
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,  
.....

DIRECȚIA INCUBATOR DE PROIECTE  
ECHIPA DE IMPLEMENTARE  
Manager proiect  
Adriana DEACONU- director executiv

RESPONSABIL TEHNIC  
Adina ȘUIU

RESPONSABIL TEHNIC DOTĂRI  
Florentin CIUREA

p.ȘEF SERVICIU JURIDIC  
Cristian JENARIU

RESPONSABIL JURIDIC  
Adina BALOGH



(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neincadrarea în situația generării unui conflict de interese  
in conformitate cu prevederile art 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic) în calitate de **ofertant individual /ofertant asociat/ subcontractant**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la **achiziția directă** a contractului de furnizare **Lot4 -Uscătoare de mâini și uscătoare de păr la obiectivul de investiții "Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14"**, COD SMIS 2014+: 134130, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am drept membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane **care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea** inclusiv ori care se află în relații comerciale **cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante**, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt **soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv** ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, in **cazul** in care oferta noastra va fi declarata castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

In cazul in care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător al ofertantului, **este organizat ca si societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător**, va declara si urmatoarele:

- **respectam prevederile art. 53 alin. (2) și (3)**, din Legea nr.98/2016;

Persoane ce dețin funcții de decizie in cadrul autoritatii contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Lateau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara-Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Caius-Sorin Suli -pt.Secretar general;

Steliana Stanciu -Director Dir.Economica;

Cristian-Ovidiu Ilie Jenariu -Sef Serviciul Juridic;

Mihaela Maria Dumitru -Sef Biroul Contencios;

Adriana Deaconu-Director D.I.P.,Manager proiect;

Dana Neacsu -Asistent manager;

Mariana Sandu Andrei -Responsabil financiar;

Adina Balogh -Consilier juridic-Responsabil juridic;

Liviu Andron -Sef Biroul Contabilitate;

Eliza-Angela Cristiu -Consilier Serv. Locuinte si Preemptiuni;

Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Adm.Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;

Adina-Mihaela Paunescu-Consilier Birou Contabilitate;

Simona Moga-Consilier Birou Evidenta Mijl.Fixe;

Mariana Roman-Sef Birou Evidenta Mijl.Fixe;

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Emanuel

David; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-

Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica

Militaru; Simion Mosiu; Mihai Ionut Mortan; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-Ana

Romocean; Mihaela Paula Rusu; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Szatmari; Radu Daniel Toanca;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea acestei achizitii:

Florentin Ciurea -Responsabil tehnic dotari si SSM;

Adina Suiu-Responsabil tehnic;

Lucretia Schipor-Sef Birou Achizitii Publice- Responsabil achizitii publice;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA  
IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al  
.....(denumirea/numele și sediul/adresa  
*operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție ( art. 289-294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție (art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 ), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, ( art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000), acte de terorism, ( art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spălarea banilor, (art.29 din Legea nr.656/2002), traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, ( art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă, ( art.1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de furnizare Lot4 -Uscătoare de mâini și uscătoare de păr la obiectivul de investiții "Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14", COD SMIS 2014+: 134130, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecatorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art.51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, această participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)



**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr...../.....

**Prezentul acord de subcontractare are ca temei art. 55 din Legea 98/2016**

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre  
..... privind  
executia..... (denumire autoritare contractanta)  
la.....(denumire contract)

**1. Parti contractante:**

Acest contract este incheiat intre S.C. .... cu sediul in  
.....(adresa,tel.,fax), reprezentata prin ..... Director  
General si ..... Director Economic, denumita in cele ce urmeaza  
contractant general

si

S.C. .... cu sediul in .....(adresa,tel.,fax)  
reprezentata prin ..... Director General si ..... Director Economic,  
denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

**2. Obiectul acordului:**

**Art.1.** ..... ce fac obiectul prezentului contract sunt..... de:  
(lucrari, servicii)

- .....
- .....

**Art.2.** Cota procentuala realizata de subcontractant este ..... %, din valoarea fara TVA a contractului

**Art.3.** Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de ..... (zile) de la primirea de catre contractantul general  
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea ..... executate in perioada respectiva.  
(lucrari, servicii)

- plata ..... se va face in limita asigurarii finantarii .....  
(lucrarilor, serviciilor)  
..... de catre beneficiarul .....  
(lucrarilor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)

**Art.4.** Durata de executie a ..... este in conformitate cu  
(lucrarilor, serviciilor)

contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

**Art.5.** Durata garantiei de buna executie este de ..... luni si incepe de la data semnarii procesului  
verbal incheiat la terminarea .....  
(lucrarilor, serviciilor)

**Art.6.** Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile  
legale.

**3. Alte dispozitii:**

**Art.7.** Pentru nerespectarea termenului de finalizare a .....

(lucrarilor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de ..... % pe zi intarziere din valoarea ..... nerealizata la termen.

(lucrarilor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3, contractantul general va platii penalitati de ..... % pe zi intarziere la suma datorata.

**Art.8.** Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului.....

(denumire contract)

**Art.9.** Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)

\_\_\_\_\_  
(subcontractant)

Anexez: Declaratia in baza art 60

## ACORD DE ASOCIERE

*in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică*

### **1. Părțile acordului:**

S.C. ...., reprezentată prin ..... în calitate de .....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

**și**

S.C. ...., reprezentată prin ....., în calitate de (denumire operator economic, sediu, telefon)

### **2. Obiectul acordului:**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de ..... (denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului/acordului cadru .....

(denumire obiect contract)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. ....

2. ....

.....

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

..... % S.C. ....

..... % S.C. ....

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociații se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

..... % S.C. ....

..... % S.C. ....

### **3. Durata asocierii:**

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție publică)

3.2. În cazul ofertei depuse în comun, executarea contractului de achiziție publică/acordului cadru, atrage după sine răspunderea solidară.

### **4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:**

4.1. Se împuternicește S.C. .... având calitate de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește S.C. .... având calitate de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

### **5. Încetarea acordului de asociere:**

5.1. Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord.

c) alte clauze prevăzute de lege.

### **6. Comunicări:**

6.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele....., prevăzute la art. ....

6.2. de comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare

### **7. Litigii.**

7.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

**8. Alte clauze**

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de ..... exemplare, câte unul pentru fiecare parte, azi.....( *data semnării lui*).

**Liderul asociației:**

S.C. ....

**ASOCIAT 1** .....

**ASOCIAT 2** .....

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

***privind respectarea reglementarilor obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca***

Denumirea contractului: furnizare Lot4 -Uscătoare de mâini și uscătoare de păr la obiectivul de investiții”Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14”, COD SMIS 2014+: 134130, achizitie directa organizată de Municipiul Timisoara, în calitate de autoritate contractantă, prin anunt publicitar publicat in SEAP

Subsemnatul ..... (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez, pe parcursul executarii contractului, sa respect obligatiile relevante din domeniile **mediului, social si al relatiilor de munca**, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.  
(Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro); Ministerul Muncii si Justitiei Sociale [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro) )

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată)

*NOTA: Formularul se va completa in cadrul Propunerii tehnice, atat de catre ofertantul/ofertantii asociati cat si de catre subcontractant/ subcontractanti ai ofertantului, (dupa caz).*

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Către

**MUNICIPIUL TIMISOARA**  
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

1.Examinând documentația de atribuire (*Caiet de sarcini, contract de furnizare, Anexe:lista dotari, fise tehice*), subsemnatul....., reprezentant al ofertantului ..... (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa furnizam **Lot4 -Uscătoare de mâini și uscătoare de păr la obiectivul de investiții"Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14"**, COD SMIS 2014+: 134130, conform clauzelor contractuale pentru suma de: ..... lei (*suma în litere și în cifre.*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de .....lei (*suma în litere și în cifre*), platibila conform clauzelor contractuale.

2.Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastră este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele conform cerintelor caietului de sarcini si a clauzelor contractuale.

3.Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **60 zile** și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5.Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6.Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data .....

.....,  
(*nume, prenume,semnătură*)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**CENTRALIZATOR DE PRETURI**

Furnizare Lot4 -Uscătoare de mâini și uscătoare de păr la obiectivul de investiții  
"Construire corp P+1E la Școala Gimnazială nr.13 din Timișoara, str.Muzicescu nr.14",  
COD SMIS 2014+: 134130

Nr. crt	Denumirea produs	Fise tehnice	UM	Cant.	Pret unitar (lei fara TVA)	Pret total (lei fara TVA)
<b>Lot4 -Uscătoare de mâini și uscătoare de păr</b>						
1	USCĂTOR DE MÂINI ÎN BĂI	FT NR.05	buc	4,00		
2	USCĂTOR DE PĂR LA DUȘIRI	FT NR.06	buc	2,00		
<b>TOTAL Lot4 -Uscătoare de mâini și uscătoare de păr</b>						

Notă: Oferta va include montarea/instalarea/punerea in functiune

Data .....

.....,  
(nume, prenume, semnătură)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)





## GRAFIC DE LIVRARE

.....  
(denumirea/numele ofertant)

## GRAFIC DE LIVRARE

Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Perioada de timp exprimată în zile calendaristice necesară fiecărei livrări  -zile-
1.			
...			
....			
....			

.....  
(semnatură autorizată)

