

**Servicii de urbanism necesare pentru elaborarea Planului
Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric”
și a Regulamentului Local de Urbanism aferent**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga, Nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Emilia Micorici; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: Emilia.Micorici@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) https://www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100173573

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de urbanism necesare pentru elaborarea Planului Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric” și a Regulamentului Local de Urbanism aferent

Numar referinta: 14756536_2023_PAAPD1437358

II.1.2) Cod CPV principal

71410000-5 Servicii de urbanism (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

În baza contractului vor fi prestate servicii de urbanism necesare pentru elaborarea Planului Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric” și a Regulamentului Local de Urbanism aferent, în conformitate cu cerintele din Tema de proiectare, Caietul de sarcini și în condițiile stipulate în certificatul de urbanism, atasate documentației de atribuire.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 12-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel puțin 22 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 1584175,62; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71410000-5 Servicii de urbanism (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

La sediul prestatorului și la sediul autorității contractante, după caz la sediul prestatorului și la sediul autorității contractante, după caz

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

În baza contractului vor fi prestate servicii de urbanism necesare pentru elaborarea Planului Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric” și a Regulamentului Local de Urbanism aferent pentru suprafața de teren de cca 93 de hectare, aflată în intravilanul Municipiului Timișoara, U.T.R. 41, UTR 40, UTR 37 și UTR 42, conform Planului Urbanistic General al Municipiului Timișoara, aprobat prin H.C.L. nr. 157/2002, prelungit prin H.C.L. nr. 619/2018, în conformitate cu cerințele din Tema de proiectare și Caietul de sarcini, atasate documentației de atribuire.

Elaborarea documentației de urbanism - Plan Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric” și a Regulamentului Local de Urbanism aferent P.U.Z. va avea în vedere intențiile și nevoile funcționale ale beneficiarului investiției, determinând concepția de reglementare și revitalizare a zonei, în funcție de condiționările tehnice, urbanistice generale ale amplasamentului, de protecție a mediului natural și a patrimoniului cultural sau alte condiționări specifice obiectivului de investiții.

Etapile necesare finalizării obiectivului de investiții, sunt următoarele:

a.ETAPA 1 - STUDII DE FUNDAMENTARE

- i. Faza 1.1. Studii de fundamentare având caracter analitic și sinteza concluziilor
- ii. Faza 1.2. Studii de fundamentare având caracter consultativ și sinteza concluziilor
- iii. Faza 1.3. Studii de fundamentare având caracter prospectiv și sinteza concluziilor

b.ETAPA 2 - ÎNTOCMIREA PROPUNERILOR PRELIMINARE DE REGLEMENTĂRI URBANISTICE

- i. Faza 2.1. Propuneri preliminare de reglementări urbanistice (P.U.Z.C.P. preliminar)
- ii. Faza 2.2. Consultarea populației

c.ETAPA 3 - ÎNTOCMIREA PLANULUI URBANISTIC PENTRU ZONE CONSTRUITE PROTEJATE ȘI A REGULAMENTULUI LOCAL DE URBANISM AFERENT ȘI APROBARE P.U.Z.C.P.

- i. Faza 3.1. Redactarea pieselor scrise și desenate în vederea predării documentației la beneficiar, inclusiv forma preliminară a planului de acțiune
- ii. Faza 3.2. Consultarea populației (în cadrul unor expoziții/conferințe/mass-media) privind revizuirea propunerilor enunțate
- iii. Faza 3.3. Întocmirea formei finale a Planului de Acțiune și consultarea Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și de Urbanism (CTATU)
- iv. Faza 3.4. Întocmirea pieselor desenate și scrise în formă finală, în vederea predării documentației la beneficiar. Asigurarea asistenței tehnice necesare din partea beneficiarului
- v. Faza 3.5. Susținerea documentației în cadrul procedurilor de obținere a avizelor/acordurilor emise de către organismele centrale și teritoriale interesate, conformarea documentațiilor în urma solicitărilor comisiilor de avizare și aprobarea documentației P.U.Z.C.P. „Zona Fabric” și Regulament Local de Urbanism aferent P.U.Z., mai puțin prin otărârea Consiliului Local.
- vi. Faza 3.6 Aprobarea P.U.Z. C.P. prin hotărâre al Consiliului Local (H.C.L.) și recepția documentației Plan Urbanistic pentru Zone Construite Protejate „Zona Fabric” și Regulament Local de Urbanism aferent, alături de toate avizele solicitate prin Certificatul de Urbanism.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de manager proiect

Pondere: 5%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de șef proiect

Pondere: 7%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de specialist în domeniul protejării monumentelor istorice / în istorie urbană

Pondere: 7%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de arhitect de peisagistică și amenajarea teritoriului / peisagist

Pondere: 4%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de inginer proiectant de drumuri

Pondere: 4%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de specialist de trafic

Pondere: 4%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută inginer cu specializarea instalații edilitare

Pondere: 4%

Denumire factor evaluare: Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor (Formular 1 - Ofertă Tehnică)

Pondere: 15%

Denumire factor evaluare: Planificarea adecvată a resurselor umane și financiare în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului (Formular 2 - Ofertă Tehnică)

Pondere: 10%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 35; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele

profesionale sau comerciale**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz) nu trebuie sa se regasesca în situatiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea de indeplinire: Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, (oferant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz), va prezenta odata cu oferta, DUAE distinct, completat in SEAP în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situatiei lui.

Se vor prezenta: a) Declaratia privind neîncadrarea în situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea nr. 98/2016 - de catre toti participantii la procedura si b) daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau asociere.

Documentele justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii, acestea putand fi:

1.certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind îndeplinirea obligatiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;

2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit);

3.după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

4.alte documente edificatoare, după caz.

Nota: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situatiile prevăzute la art.164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea in limba romana, dupa caz.

Autoritatea contractanta publica urmatoarele informatii in temeiul art.63 alin. (1) din Legea 98/2016: -persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara- Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Steliana Stanciu -Director Dir.Economica;

Caius-Sorin Suli -Secretar general;

Lucretia Schipor-Sef Birou Achizitii Publice;

Titus Gabriel Almajan- Arhitect Sef Directia Generala Urbanism si Planificare Teritoriala

Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;

Eliza-Angela Cristiu-Consilier Serv. Locuinte si Preemtuni;

Liviu Andron - Sef Birou Contabilitate;

Adina Mihaela Paunescu -Consilier Biroul Contabilitate;

Simona Moga - Consilier Biroul Evidenta Mijloace Fixe;

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Lucian Caldaru; Marius-Lucian Craina; Emanuel David; Dan Aurel Diaconu ;

Jorge Gonzalez Garrido ; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela

Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Mihai Ionut Mortan; Ana-Maria Munteanu; Razvan-

Gabriel Negrisanu; Paula-Ana Romocean; Mihaela-Paula Rusu; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Sztatmari;

Radu Daniel Toanca;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Comisia de evaluare:

TITULARI:

Presedinte: Emilia Micorici

- Consilier Achizitii Publice

Membrii: Roxana Patrulescu

- Sef Birou Reabilitare Cartiere Istorice

Bettina-Evelin Basaraba-Varga

- Consilier Directia Generala Urbanism si Planificare Teritoriala

Elena Goia

- Consilier Biroul Contabilitate

Adriana-Mariana Seitan

- Consilier juridic

MEMBRII DE REZERVĂ:

| | |
|--|---|
| Presedinte: Lavinia Diana Alexandrescu | - Consilier Achizitii Publice |
| Membrii: Razvan Popescu | - Consilier Directia Generala Urbanism si Planificare Teritoriala |
| Ramona Mihaela Pascu | - Consilier Directia Generala Urbanism si Planificare Teritoriala |
| Mariana Roman | - Sef Birou Evidenta Mijloace Fixe |
| Cristian Jenariu | - Sef Serviciul Juridic |

Operatorii economici care depun oferta, trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant si, dupa caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016, cu informatiile aferente situatiei lor de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț sustinator, dupa caz). La sectiunea „Criterii de selecție” din formularul electronic DUAE la pct.A: „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”, operatorul economic va avea posibilitatea de a raspunde prin selectarea uneia dintre optiunile „DA” sau „NU” in functie de indeplinirea/neindeplinirea criteriilor de selectie impuse prin documentele achizitiei.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse in certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizata in limba romana, după caz.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Proportia de subcontractare

In cazul în care ofertantul intenționeaza să subcontracteze o parte din contract, DUAE include informatiile solicitate cu privire la subcontractanti cu procentul aferent activitatilor pe care le vor realiza, raportat la valoarea contractului. Subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati de catre ofertant, are/au obligatia de a completa DUAE cu datele proprii în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabila (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si Declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Se va completa DUAE de fiecare subcontractant in conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016, cu informatiile aferente situatiei lor. La sectiunea „Criterii de selecție” din formularul electronic DUAE la pct.A: „Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”, operatorul economic va avea posibilitatea de a raspunde prin selectarea uneia dintre optiunile „DA” sau „NU” in functie de indeplinirea/neindeplinirea criteriilor de selectie impuse prin documentele achizitiei.

Neprezentarea acestuia odata cu oferta atrage dupa sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare si declaratia pe propria răspundere privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, de catre ofertantul aflat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la incheierea contractului de achizitie publica, se va/vor prezenta contractul/contractele incheiat/e între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, in concordanta cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui in anexe ale contractului.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloel care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 2023/S 222-698247

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 18.01.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.07.2024

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 18.01.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditiv privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 12-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare.

5. In cazul in care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari in scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6. Oferta stabilita ca fiind câștigătoare este oferta care întrunește punctajul cel mai mare rezultat in urma aplicarii factorilor de evaluare, astfel cum sunt acestia definiti in documentatia de atribuire. In cazul in care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face tinandu-se cont de punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

7. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, cu ultimele completari si modificari.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Timisoara - Serviciul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: -Fax: -
E-mail: -Adresa internet: (URL) https://www.primariatm.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

29.11.2023